



**MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS,
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL
APDO 13-4.400 CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS
TEL. 24-01-09-15 / 24-01-09-16**

ACTA 31-2026

SESIÓN EXTRAORDINARIA

VIERNES VEINTIDÓS DE MAYO DEL DOS MIL VEINTISÉIS A LAS DIECISITE HORAS CON NUEVE MINUTOS EN EL SALÓN DE SESIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS.

ASISTENCIA. –

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Raquel Tatiana Marín Cerdas (Presidente Municipal), Jorge Luis Zapata Arroyo (Vicepresidente Municipal) Anadis Huertas Méndez, Ashley Tatiana Brenes Alvarado, Sergio Chaves Acevedo, Luisa María Chacón Caamaño, Melvin López Sancho, Crisly Reveca González Sánchez, Esteban Rodríguez Murillo.--

REGIDORES SUPLENTES, SEÑORES (AS): Álvaro Ignacio Esquivel Castro, Marianela Murillo Vargas, Eduardo Salas Rodríguez, Flor de María Blanco Solís, Marco Aurelio Sirias Víctor, Amalia Salas Porras, Juan Pablo Rodríguez Acuña, Jorge Antonio Rodríguez Miranda, Mariam Torres Morera. --

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Carlos Mario González Rojas, Alejandra Marín Alpízar, Yerlin Melania Rodríguez Navarro, Luis Ángel Hidalgo Rojas, Alberto Vargas Rodríguez, Carmen Lidia Quirós Corrales, Alexis Araya Rojas, Lourdes Rocío Alvarado Alpízar, Efrén Zúñiga Pérez, Julio César Araya Murillo, Fidel Rodríguez Zamora, José Luis Mora Sibaja. -

SÍNDICOS SUPLENTES, SEÑORES (AS): Alice Corrales Calvo, Emanuel Salazar Solís, Juan Pablo Gamboa Miranda, Emma Patricia Rojas Chaves, Eduard Andrey Salas Sancho, Susan María Araya Blanco, José Alejandro Carvajal Araya, Verónica Rodríguez Rodríguez. –

ALCALDE MUNICIPAL: Juan Diego González Picado. –

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL: Ana Patricia Solís Rojas. –

ASISTENTES POR INVITACIÓN: José Miguel Zamora Barquero, Licenciado en Derecho, Presidente de Fintech Costa Rica y Miembro de la Junta Directiva de AsoBlockchain Costa Rica. -

1 **VISITANTES:** Medios de comunicación. --

2 **MIEMBROS AUSENTES (CON EXCUSA):** ***NO***.-

3 **MIEMBROS AUSENTES (SIN EXCUSA):** Luzana María Maradiaga Jiménez,
4 María Zoraida Pérez Acuña, Hellen María Chaves Zamora, Manuel Enrique Salas
5 Matarrita, Priscila Rodríguez Sánchez, Lucía Corrales Arias. -

6 **ARTÍCULO I.**

7 **LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA. -**

8 **1.-** Comprobación del Quórum. –

9 **2.-** Lectura del orden del día aprobado mediante el **Artículo N.º IX, Acuerdo N°**
10 **07, Acta N. º25**, en la Sesión Ordinaria celebrada el lunes 20 de abril del 2026, en
11 el Salón de Sesiones de la Municipalidad de San Carlos.

12 **Puntos a tratar:**

- 13 • Exposición Tecnológica blockchain, criptomonedas, tokenización y
14 regulación en Costa Rica.

15 **3.-** Oración. -

16 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, propone una
17 moción de orden a fin de incluir un punto más en el orden del día, para incluir
18 después del primer tema, conocer los informes de comisión pendientes.

19

20 La señora Ashley Tatiana Brenes Alvarado, Regidora Municipal, propone una
21 moción de orden, para que se agregue al orden del día “Un minuto de silencio” por
22 el fallecimiento de la señora Mailyn Salas Sancho, hermana del señor Eduard
23 Andrey Salas Sancho, Síndico del distrito de La Fortuna.

24 **SE ACUERDA:** Acoger las mociones de orden tal cual fueron presentadas.

25 **Votación unánime. -**

26 **ARTÍCULO II.**

27 **MINUTO DE SILENCIO. -**

28 ➤ **Minuto de Silencio. -**

29 La Presidente Municipal, Raquel Tatiana Marín Cerdas, decreta un minuto de
30 silencio por el sensible fallecimiento de la señora Mailyn Salas Sancho, hermana

del señor Eduard Andrey Salas Sancho, Síndico del distrito de La Fortuna. -

ARTÍCULO III.

ORACIÓN. -

La señora Ashley Tatiana Brenes Alvarado, Regidora Municipal, dirige la oración.

ARTÍCULO IV.

EXPOSICIÓN TECNOLÓGICA BLOCKCHAIN, CRIPTOMONEDAS, TOKENIZACIÓN Y REGULACIÓN EN COSTA RICA.-

➤ **Tecnología Blockchain, Criptomonedas, Tokenización y Regulación en Costa Rica**

Se recibe al señor José Miguel Zamora Barquero, Licenciado en Derecho, Presidente de Fintech Costa Rica y Miembro de la Junta Directiva de AsoBlockchain Costa Rica, quien expone amplia y detalladamente la siguiente información:



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Jose Miguel Zamora Barquero

- Licenciado en Derecho, graduado con honores, de la Universidad de Costa Rica. Mención en Derecho Bursátil.
- Especialista Certificado en prevención de Legitimación de Capitales y Financiamiento del Terrorismo. (EP-LCFT-2021).
- Abogado con experiencia en regulación Bancaria y Bursátil, Fusiones y Adquisiciones, Inversiones de Capital Privado,
- Experto en la Industria Fintech y de Criptoactivos.
- Presidente de la Asociación Fintech de Costa Rica y Miembro de la Junta Directiva de la Asociación Blockchain Costa Rica.
- Chief Legal Officer de Olanzo, una plataforma de pagos y mercadeo digital



La idea central: confianza digital

BLOCKCHAIN BÁSICO

Tipo de Tecnología de Registro Distribuido (Distributed Ledger Technology)

Blockchain permite que varias partes compartan **un mismo registro digital**, sin depender de una sola base de datos central.

Concepto	Explicación sencilla
Registro compartido	Todas las partes autorizadas ven la misma información.
Inmutabilidad	Lo ya registrado no se borra; si hay un error, se agrega una corrección visible.
Consenso	La red acepta nuevos registros siguiendo reglas previamente definidas.

Fuentes: IBM Think; AWS Blockchain.

Mensaje clave: la utilidad del Blockchain está en crear registros verificables, auditables y más confiables.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

El “hash” es una huella digital

Un hash convierte información en una cadena de caracteres que funciona como **huella digital del documento**.

Documento
Acta municipal, permiso, contrato o expediente digital.

→

Hash
3f7a...91c2
Una huella única para verificar integridad.

Uso municipal: comprobar posteriormente si un archivo fue alterado, sin publicar necesariamente el contenido del documento.

INTEGRIDAD DOCUMENTAL

Situación	Resultado esperado
Documento original	Genera una huella digital única y verificable.
El mismo documento con una coma cambiada	Produce una huella distinta, aunque el cambio parezca mínimo.
Verificación posterior	Permite detectar si el archivo fue alterado después de su registro.

SHA-256 es uno de los algoritmos hash más conocidos. Su propósito práctico es generar resúmenes que ayudan a detectar cambios.

Fuente: NIST FIPS 180-4, Secure Hash Standard.

Blockchain no es solo Criptoactivos

Los criptoactivos son una aplicación conocida, pero **la utilidad pública** puede estar en trazabilidad, automatización y mejores registros.

La tecnología de registros distribuidos puede aplicarse a información, procesos y derechos.

Concepto	¿Para qué sirve?	Ejemplo municipal ilustrativo
Blockchain Registra hechos o transacciones con trazabilidad e alto grado de seguridad	Permite que varias partes consulten una misma fuente verificable	Bitácora de trámites, permisos o fiscalización.
Contratos inteligentes Ejecutan reglas automáticas si se cumplen condiciones	Automatizan procesos o pasos manuales y fortalecen la trazabilidad / reducen desconfianza.	Pago condicionado a una entrega verificada
Tokens Representan valor, derechos o información digital	Permiten manejar activos o certificaciones en formato digital	Certificados o participaciones en proyectos.

Fuentes: IBM Think; AWS Blockchain.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Proof of Work y Proof of Stake

MECANISMOS DE CONSENSO

Consenso significa que muchas computadoras se ponen de acuerdo sobre cuál es el registro válido, sin depender de una sola autoridad central.

Proof of Work

La red valida bloques mediante computadoras que compiten resolviendo un reto matemático. En términos sencillos: se demuestra trabajo computacional.

VENTAJAS

Modelo probado por Bitcoin y resistente a manipulación cuando la red es suficientemente grande.

No depende de que los validadores tengan una participación financiera previa en la red.

POTENCIALES DESVENTAJAS

Puede requerir alto consumo eléctrico y equipos especializados.

La validación puede concentrarse donde la energía y la infraestructura son más baratas.

Proof of Stake

La red valida bloques mediante participantes que bloquean una cantidad de tokens como garantía. En términos sencillos: se demuestra compromiso económico.

VENTAJAS

Suele requerir menos energía que Proof of Work, al no basarse en competencia computacional intensiva.

Puede facilitar redes con mayor eficiencia operativa y menores costos de validación.

POTENCIALES DESVENTAJAS

Puede favorecer a quienes poseen más tokens, si el diseño de gobernanza no equilibra incentivos.

Requiere reglas sólidas para sancionar conductas indebidas y proteger la seguridad de la red.

La pregunta práctica no es cuál mecanismo "suena mejor", sino cuál se ajusta al propósito público, los riesgos, el costo, la transparencia y la gobernanza del proyecto.

Fuentes: Bitcoin Whitepaper; Ethereum Foundation, documentación sobre Proof of Stake; NST, Blockchain Technology Overview.

Llaves públicas y privadas: candado y firma

CRIPTOGRAFÍA BÁSICA

La criptografía de llave pública usa **dos elementos que trabajan juntos**: uno se puede compartir y el otro debe mantenerse bajo control estricto.

RECIBIR

Llave pública

Analogía: funciona como un número de cuenta o una dirección visible.

Permite que otras personas o sistemas envíen información o activos al destino correcto.

AUTORIZAR

Llave privada

Analogía: funciona como la firma o clave que nunca se comparte.

Permite aprobar operaciones. Si se pierde o se expone, se pierde el control efectivo del activo digital.

VERIFICAR

Firma digital

Analogía: es una prueba verificable de autorización.

Ayuda a confirmar que una transacción fue aprobada por quien tenía la llave privada correspondiente.

Mensaje clave

Quien controla la **llave privada** controla la capacidad de mover o autorizar el activo digital; por eso la custodia es un asunto crítico.

Fuentes: IBM Think; AWS Blockchain.

Billeteras digitales: calientes y frías

SEGURIDAD, CUSTODIA Y CONTROL

Una billetera digital no “guarda monedas” como una billetera física; guarda o administra las **llaves** que permiten controlar los activos digitales.

Hot wallet	Cold wallet	Custodia institucional
VENTAJA Está conectada a internet y facilita operaciones rápidas.	VENTAJA Mantiene las llaves offline y reduce exposición.	VENTAJA Permite roles, aprobaciones y controles documentados.
RIESGO PRINCIPAL Mayor exposición a ataques, errores humanos o fraudes.	RIESGO PRINCIPAL Menor agilidad y necesidad de custodia disciplinada.	RIESGO PRINCIPAL Requiere políticas claras y proveedores confiables.

Mensaje clave Para entidades públicas, la pregunta no es solo tecnológica; también es de **gobernanza, seguridad y responsabilidad administrativa**.

Criptoactivos: valor digital / riesgos reales

LECTURA RESPONSABLE

Un cryptoactivo es una representación digital de valor o derechos que puede transferirse o registrarse mediante tecnología criptográfica. No todos son iguales: pueden cumplir funciones de pago, utilidad, inversión, representación de activos o acceso a servicios.

Oportunidades	Riesgos
1 Nuevos servicios digitales Facilitan modelos de pago, certificación, trazabilidad y acceso a plataformas. 2 Innovación económica local Pueden atraer emprendimientos fintech, talento tecnológico e inversión responsable. 3 Mayor transparencia técnica Algunas redes permiten verificar operaciones y reglas de emisión de forma pública.	1 Volatilidad y pérdidas El precio puede variar fuertemente y no debe asumirse como valor estable. 2 Fraude y uso indebido Existen estafas, suplantaciones y esquemas que aprovechan desconocimiento técnico. 3 Custodia y cumplimiento Perder llaves privadas o incumplir controles puede generar daños patrimoniales y legales.

Comprender la tecnología no equivale a adoptarla de inmediato: cualquier iniciativa pública debe iniciar con **casos de uso claros, análisis de riesgos, controles y asesoría especializada**.

Fuentes: GAFI/FATF, Guidance for a Risk-Based Approach to Virtual Assets; Banco Central de Costa Rica y comunicados regulatorios locales.

CASO DE APRENDIZAJE

Bitcoin: el primer gran caso de uso

Bitcoin propuso pagos digitales directamente entre personas, sin una institución financiera intermediaria, usando firmas digitales, hashes y una red entre pares.

01	02	03	04
Red entre pares	Firmas digitales	Prueba de trabajo	Registro público
Los participantes comparten información y validan transacciones dentro de una red abierta.	Una operación se autoriza mediante una firma vinculada a la llave privada del usuario.	La red exige esfuerzo computacional para hacer muy difícil alterar registros pasados.	Las transacciones confirmadas quedan ordenadas en bloques vinculados entre sí.

Fuente: Satoshi Nakamoto, "Bitcoin: A Peer-to-Peer Electronic Cash System".

ACTIVOS DEL MUNDO REAL

Tokenización: representar activos reales en digital

Tokenizar significa crear una **representación digital** de un activo, derecho o información, de forma que pueda registrarse y transferirse bajo reglas claras.

¿Qué representa el token? Un token puede reflejar propiedad, participación, derecho de uso, comprobante, certificación o acceso a un servicio. No convierte automáticamente un activo en seguro o líquido; requiere base legal, controles y gobernanza. La tecnología facilita la trazabilidad; las instituciones definen las reglas.	Activo o derecho	Ejemplo ilustrativo	Posible utilidad
	Inmuebles	Derechos vinculados a una propiedad o proyecto.	Registro, trazabilidad y participación estructurada.
	Facturas o créditos	Documentos financieros representados digitalmente.	Financiamiento y seguimiento de pagos.
	Permisos o certificados	Constancias municipales verificables.	Autenticidad y consulta pública controlada.
	Proyectos locales	Participaciones o beneficios definidos por reglas.	Transparencia y rendición de cuentas.
La versatilidad es amplia: bienes físicos, derechos económicos, documentos y certificaciones pueden tener una capa digital verificable.			

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Regulación: innovar con prudencia

CUMPLIMIENTO Y CONFIANZA

Para un gobierno local, la pregunta no es “si la tecnología es novedosa”, sino si el proyecto puede ejecutarse con **base legal, control de riesgos y rendición de cuentas**.

Aspecto	Lectura práctica para una municipalidad
Enfoque basado en riesgos	Antes de implementar, identificar riesgos operativos, legales, reputacionales y tecnológicos.
GAFI y prevención	Considerar controles de conocimiento del cliente, monitoreo y trazabilidad cuando existan activos virtuales.
Costa Rica y supervisión	Revisar normativa aplicable caso por caso; no asumir que todo token tiene el mismo tratamiento jurídico.
Protección de datos	No publicar datos personales innecesarios en registros permanentes; usar hashes cuando proceda.
Contratación pública	Documentar objetivos, alcance, proveedores, responsabilidades, niveles de servicio y reversibilidad.
Ciberseguridad y custodia	Definir quién controla llaves, autorizaciones, respaldos, auditoría y continuidad del servicio.



FintechCostaRica

Innovación responsable

La tecnología debe fortalecer la transparencia, no sustituir el deber de control institucional.

Oportunidades para gobiernos locales

APLICACIONES GRADUALES

Para una municipalidad, blockchain y tokenización no deben verse como una moda, sino como herramientas para **mejorar confianza, trazabilidad y eficiencia** en procesos concretos.

01 Transparencia y trazabilidad Crear bitácoras verificables de hitos relevantes en procesos públicos. Ejemplo: seguimiento de permisos, inspecciones o acuerdos municipales.	02 Trámites y certificaciones Emitir constancias digitales verificables, reduciendo dudas sobre autenticidad. Ejemplo: certificados, estados de trámite o comprobantes digitales.	03 Desarrollo económico local Impulsar innovación, emprendimientos fintech y nuevas capacidades digitales. Ejemplo: programas piloto con universidades, cámaras y empresas locales.	04 Activos y proyectos municipales Explorar representación digital de derechos, participación o seguimiento de proyectos. Ejemplo: trazabilidad de obras, inmuebles u otros activos bajo reglas claras.
---	---	---	---

Criterio práctico

Conviene iniciar con **pilotos pequeños, medibles y de bajo riesgo**, antes de adoptar soluciones que involucren custodia de valor o recursos públicos.

Enfoque basado en buenas prácticas de innovación pública, trazabilidad digital y gestión responsable de tecnologías emergentes.



El señor Esteban Rodríguez Murillo, Regidor Municipal, indica: ¿Les parece extraño, verdad, lo que estamos hablando? Hace siete años yo creo que me sentía, y sin menospreciar la inteligencia de cualquiera de las personas que están en esta sala o de cualquier sancarleño que nos esté viendo, me sentía tal vez semejante a como algunos se sienten, principalmente porque este tema no es tan común. Traer esto a este Concejo Municipal para mí no fue una decisión fácil, principalmente por lo que la gente puede pensar sobre algo como lo que estamos hablando ahorita. Pero San Carlos definitivamente es único y lo digo con total convicción, aquí en este cantón tenemos un enorme potencial con una identidad propia, con capacidad productiva, ambiental y humana extraordinaria. A pesar de que somos únicos como sancarleños, no estamos aislados de lo que sucede en Costa Rica, ni de lo que sucede en Centroamérica, ni de lo que sucede en Latinoamérica, y definitivamente no estamos aislados de lo que sucede en el mundo. Y esto es una realidad que ya tenemos en Costa Rica desde hace bastantes años. Los temas que hoy ha expuesto José Miguel no son asuntos lejanos ni futuristas, como tal vez algunos lo podamos pensar. No es algo aislado. La realidad que ya enfrentamos como país, o quizás como cantón, porque, aunque ustedes no lo crean, acá todos los días en San Carlos hay muchas personas

1 transaccionando con Bitcoin o programando incluso sobre blockchain. La
2 transformación tecnológica sigue ocurriendo. Está sucediendo en gobiernos, en
3 bancos, como lo decías vos, en empresas, en mercados internacionales, y es una
4 nueva forma en que las nuevas generaciones entienden del mundo. Durante la
5 época de COVID, como les decía, yo inicié mis primeros pasos en entender y
6 educarme de manera un poco autodidacta con respecto a estos temas, y así lo he
7 venido haciendo desde ese tiempo. Ahora logro entender un poco más sobre lo
8 que es blockchain, criptoactivos, tokenización, transparencia digital y lo que está
9 ocurriendo en el país y en el mundo con respecto a las nuevas tecnologías. Hoy,
10 sin temor, me animo a decir que, bien enfocados, estos temas representan una
11 enorme oportunidad para esta municipalidad Juan Diego, incluso podrían
12 convertirse en una herramienta importante para la atracción de inversión para este
13 cantón, generación de innovación y también modernización institucional. Nos falta
14 regulación, sí, claro que sí. José ha sido claro en que esto todavía está por darse,
15 pero también creo que debemos entender que Costa Rica avanza hacia eso y casi
16 puedo asegurar que en un mediano plazo gran parte de estos vacíos regulatorios
17 estarán definidos. Entonces, la pregunta no es si esto llegará o no, la pregunta es
18 si vamos a prepararnos para entenderlo y aprovecharlo de forma responsable. Y
19 es ahí donde entra el papel tanto del Concejo Municipal como de toda la
20 Municipalidad, porque esto estará en manos de nosotros o de los siguientes
21 regidores o síndicos que vengan, o el siguiente alcalde, de proponer ideas e
22 iniciativas disruptivas que busquen herramientas que permitan fortalecer la
23 confianza ciudadana y generen beneficios reales para los sancarleños. Yo lo que
24 quiero es invitarlos a todos ustedes, señores regidores, y al alcalde, que tiene
25 conocimiento sobre estos temas, como hemos conversado en algún momento
26 sobre estos temas. A todos los sancarleños, que hablen con sus hijos, con sus
27 nietos, con sus vecinos y familiares de lo que hoy se ha expuesto aquí. Tal vez
28 sea una oportunidad para ustedes o para sus hijos de entender un poco más lo
29 que en Costa Rica ya está sucediendo. Quisiera terminar agradeciendo a Fintech
30 Costa Rica y a la Asociación Blockchain Costa Rica por abrir este espacio, que

1 creo que es el primer Concejo Municipal del país que recibe una charla como esta.
2 Ahora me decía alguien por WhatsApp: “definitivamente no entiendo ni de qué
3 están hablando”. Y lo que le decía yo: usted tiene toda la razón, yo sabía que eso
4 iba a suceder, pero es parte de un aprendizaje, es parte de cuando una persona
5 escucha o ve un tema nuevo, y generalmente eso sucede, pero necesitamos que
6 suceda para entender que hay cosas que están pasando y que necesitamos
7 comprenderlas un poco más. José, tal vez una pregunta: ¿Qué usos cree usted
8 que un gobierno local le puede dar a blockchain, y se habla de blockchain como
9 un sistema anticorrupción, podría ampliar un poco sobre este tema para todos?

10 El señor Melvin López Sancho, Regidor Municipal, expresa: Algunos con esta
11 charla, o tal vez en algún momento, pensamos que don Miguel Zamora se ha
12 expresado de una forma que tal vez no entendemos muchos términos, pero es
13 interesante esto, compañeros, eso que apuntaba Esteban. Yo creo que todos aquí,
14 y algunos que peinamos canitas, sabemos que hubo un proceso de paso del
15 dinero al plástico. Recuerdo que el primer cajero automático fuera de la Gran Área
16 Metropolitana lo trajo la empresa donde yo trabajo hace casi 40 años. La gente no
17 sabía cómo usar un plástico, una tarjeta de débito o una tarjeta de crédito. Eso
18 pasó. Después pasamos a las transferencias; a la gente se le hacía un mundo la
19 firma digital, y hoy es un tema muy común. La gente hablaba de cómo trasladar
20 dinero de un teléfono a través de SINPE a otro, y hoy hasta los chicos de la escuela
21 o el señor de un tramo lo hacen. Entonces yo creo que todo es un proceso. Los
22 que leíamos periódicos ya no existen; ahora todo es lectura digital. Lo que quiero
23 hacer es una analogía de que nos tenemos que ir acostumbrando sí o sí a estos
24 cambios. Yo tengo algunas dudas con respecto al registro obligatorio con respecto
25 a SUGEF al reporte de operaciones sospechosas, cómo está el tema de la Unidad
26 de Inteligencia Financiera con la Ley 8204. Una de las cosas, Miguel, que me
27 gustaría que usted pueda analizar o explicarnos. Siempre he pensado en el Bitcoin
28 junto con la inteligencia artificial, porque se habla o he leído sobre minería
29 algorítmica avanzada. A nivel de un entorno municipal, ¿Cómo podría auditarse
30 esto en el ámbito público? Por ejemplo, un criptoactivo, ¿Quién certifica su valor

1 nominal? Porque también hay gobiernos que utilizan inteligencia artificial para
2 rastrear y fiscalizar operaciones de Bitcoin con el tema de minería. Y en razón de
3 nosotros, con el tema de la tokenización de activos, si se diera, por ejemplo, ¿Qué
4 mecanismos legales permiten reconocer la viabilidad de un token como
5 representación de un bien inmueble o una acción municipal? Y ¿Qué riesgos
6 fiscales y de transparencia debe prever el tema de la tokenización a nivel de
7 proyectos públicos?

8 La señora Luisa María Chacón Caamaño, Regidora Municipal, indica: Quisiera
9 saber cuál es el propósito de su presentación y qué es lo que quiere lograr por
10 medio de esta Municipalidad.

11 El señor Jorge Luis Zapata Arroyo, Regidor Municipal, manifiesta: Muchas gracias
12 por venir a hacernos esta presentación. Siempre que hablamos de tecnologías y
13 nuevos temas que generan cambio, se genera un cambio en ese paradigma de
14 cómo vemos las cosas y de cómo pensamos, lo primero es que existe una
15 resistencia a ese cambio. Ya lo comentaba alguno de los compañeros regidores:
16 efectivamente, cuando tenemos que cambiar la manera de trabajar, aunque
17 implique a la larga mayor eficiencia, ese proceso de adaptación genera una
18 resistencia, en el sector público esa resistencia aún es mayor y cuesta un poco
19 más. La primera pregunta que tenía, nada más que confirme, ya Esteban dijo algo
20 y también agradecerle a Esteban, que creo que fue el que propuso esta moción
21 para hablar de un tema tan interesante como el blockchain, si existe alguna
22 municipalidad u otro gobierno local que ya haya hablado del tema, que ya esté
23 trabajando en esto o que ya haya impulsado alguna iniciativa utilizando blockchain.
24 Y lo otro es, bueno tal vez ampliemos un poco más: cuando hablamos de
25 gobiernos locales, si usted tiene conocimiento de otros países donde ya se esté
26 utilizando, porque sí planteaba algunas ideas muy interesantes en temas de
27 trazabilidad de obras, certificados y permisos que eventualmente pueden aplicar
28 la Municipalidad de San Carlos o cualquier Gobierno Local en Costa Rica. Pero si
29 existe algún ejemplo a nivel internacional, idealmente en Latinoamérica, para
30 tropicalizar un poco más el ejemplo. Y lo otro es si tenemos proveedores en Costa

1 Rica que nos podrían ayudar a estudiar este tipo de tecnologías para
2 implementación.

3 El señor Juan Pablo Rodríguez Acuña, Regidor Municipal, expresa: Me imagino
4 que es conocido por usted, que tenemos acá una situación también con el oro,
5 incluso en la Asamblea Legislativa se habla de un proyecto de ley en el tema de
6 reservas. Sí me gustaría tal vez que nos comente algo desde su experiencia, la
7 viabilidad que habría de poder tokenizar esas reservas que se tienen en este
8 cantón de San Carlos, y si desde su experiencia eso sería viable o no.

9 El señor Emanuel Salazar Solíz, Síndico Suplente del Distrito de Florencia, indica:
10 Mi pregunta va muy relacionada a lo que planteó Juan Pablo Rodríguez. Quisiera
11 saber si esta tokenización es acoplable, si se puede acoplar a la tokenizar
12 minerales en estado físico, su protección o viabilidad en ello.

13 El señor José Miguel Zamora Barquero, Licenciado en Derecho, Presidente de
14 Fintech Costa Rica y Miembro de la Junta Directiva de AsoBlockchain Costa Rica,
15 responde: Muy buenas preguntas, todas muy interesantes. Sobre el tema del uso
16 de blockchain en materia municipal. Los ejemplos que les comentaba, o que están
17 en la presentación, tienen que ver principalmente con temas de trazabilidad y
18 registro, porque el blockchain puede ser útil para eso. Ahora bien, que el
19 blockchain sea útil para eso no necesariamente significa que sea algo que se
20 tenga que usar; es una posibilidad. Todo tiene que estudiarse y entenderse desde
21 la perspectiva de qué beneficios trae y qué riesgos también. Pero como las
22 municipalidades son gobiernos locales y dependen mucho de la trazabilidad y
23 auditabilidad de lo que se está haciendo, en eso sí puede ser una herramienta útil.
24 Precisamente porque es muy difícil de manipular, requiere consensos que están
25 bien registrados y además permite que la información pueda ser pública para que
26 sea auditable no solo por los órganos que típicamente auditan a la municipalidad,
27 sino por cualquiera. En algunos casos, por ejemplo, en trámites o certificaciones
28 que emite la municipalidad, se podría ligar a blockchain para que cualquier
29 entidad, dentro o fuera del país, pueda verificar que esa certificación fue emitida
30 correctamente: quién la emitió, cuándo la emitió y a dónde se emitió. Todo eso

1 quedaría registrado en el blockchain. Ese tipo de casos de uso sí me parecen
2 interesantes, donde blockchain presenta beneficios con respecto a otras
3 tecnologías. Como herramienta anticorrupción va muy ligado a lo que comentaba:
4 la capacidad de fiscalización no solo por quien tiene que fiscalizar, sino casi por
5 cualquiera, es lo que genera esa noción de que se puede utilizar como una
6 herramienta anticorrupción. Por ejemplo, en Bitcoin se pueden ver todas las
7 transacciones que están sucediendo en Bitcoin en cualquier momento, lo cual es
8 muy poderoso, porque no necesariamente se necesita saber quiénes son esas
9 personas, porque simplemente estás viendo la masa monetaria o la masa Bitcoin
10 en este caso que se está moviendo. Eso es lo que hace que se considere una
11 herramienta anticorrupción: es inmutable, puede ser pública y la información
12 queda registrada de forma segura. Con respecto a la Ley 8204, hago una
13 aclaración: la Ley 8204 es una reforma a la Ley 7786, que es la base en materia
14 de prevención de legitimación de capitales. La UIF voluntariamente empezó a
15 incluir a los proveedores de servicios de activos virtuales casi desde el año pasado
16 o antepasado, pero no hay una obligación de formalmente de registrarse, era un
17 registro voluntario, pero la UIF sí empezó a llevar un registro de este tipo de
18 actores para ver quienes estaban y además posibilitarles a los que estaban
19 operando tener un mecanismo para reportar transacciones sospechosas u
20 operaciones sospechosas. La ley que les comenté que se aprobó a principios de
21 este mes es precisamente una reforma para ya no solo crear la obligación de
22 registrarse en la UIF y reportar sino también ante la Superintendencia General de
23 Entidades Financieras, como pasa hoy con los artículos 15 y 15 Bis. En cuanto a
24 Bitcoin e inteligencia artificial, claramente es la siguiente frontera, hacia eso
25 vamos, la semana pasada en el evento Ticoblockchain que es el evento que hace
26 la Asociación Fintech y la Asociación Blockchain en conjunto, tuvimos un panel
27 sobre agentes autónomos en cripto, porque esto se presta muchísimo para eso,
28 definitivamente es algo a lo que hay que ponerle atención al tema de cómo los
29 agentes empiezan a usar cripto solos, porque ya se les puede posibilitar hacia eso
30 y va a presentar retos importantes en materia de saber si usted está interactuando

1 con otro ser humano, pero cómo se audita un criptoactivo sigue siendo algo que
2 hoy por hoy es muy difícil de saber, como para determinar su valor real si lo que
3 quieres es auditarlo desde la perspectiva de ¿Cuál va a ser valor de este activo?
4 eso es súper difícil porque estas hablando de un activo que es lo global y que se
5 puede transar 24/7- 365. Entonces es complicadísimo saber y además hace años
6 ya no, pero hace tal vez como unos ocho años todavía el precio de Bitcoin era
7 superior en África o en Nigeria, por ejemplo, que lo que era aquí, porque Nigeria
8 se transaba tanto más que entonces valía más para los nigerianos de lo que valía
9 aquí. Ya esos arbitrajes se han ido cerrando conforme se fueron dando actores
10 más globales que empezaron a recabar esos puntos de diferentes lados, entonces
11 ya se fue consolidando un precio, pero auditar eso por lo menos hasta donde yo
12 sé, ahorita no hay una forma viable de hacerlo. En cuanto a tokenización en Costa
13 Rica, no hay un marco regulatorio, es parte de lo que nos falta y la ley de
14 prevención no cumple eso, no resuelve eso. Podría ser y eso es desafortunado
15 que se interprete así, pero podría ser que se interprete que al tokenizar un activo
16 dependiendo del activo lo que estoy creando es un valor, porque al darle aun activo
17 subyacente ya sea a un derecho a deuda o sobre todo a acciones o incluso un
18 Bien Inmueble es casi como un activo de inversión, entonces podría ser que la
19 interpretación sea que no se puede tokenizar porque contraviene la ley de oferta
20 pública de valores, la ley reguladora de valores y por ente requiere autorización
21 previa de SUGEVAL (Superintendencia General de Valores). Pero eso es un
22 podría, porque no hemos llegado a tener un caso en donde la SUGEVAL se haya
23 pronunciado en ese tipo, si para mí se requiere una regulación para que sea viable,
24 para ya poderlo diferenciar, como ya lo hizo Salvador, que es separar las dos
25 cosas, tokenizar es una cosa y el mundo de los valores es otra cosa, si ese es el
26 camino que se quisiera seguir. En términos de reglas fiscales, en el país todavía
27 no hay claras, pero si hay una obligación por ser parte de la OCDE de adoptar lo
28 que se llama Crypto Asset Reporting Framework (CARF), que es básicamente lo
29 mismo como Reporting Estándar, los estándares de reportería común, que ya de
30 por sí se siguen en materia de contabilidad, pero ahora para criptoactivos,

1 entonces sí tenemos esa obligación por ser miembro OCDE, había un proyecto
2 presentado, personalmente creo no es el proyecto ideal porque prácticamente
3 trata de resumir todo lo que es eso en un solo artículo reformando el Código de
4 Normas y Procedimientos Tributarios. Para mí esto mínimo amerita un capítulo
5 nuevo del Código de Normas y Procedimientos Tributarios sino es que una norma
6 propia, el proyecto que está presentado está ahí quien sabe si lo van a mover,
7 pero si hay una obligación país de eventualmente empezar a tener reglas claras
8 fiscales en este tema. Sobre la pregunta DE ¿Cuál es el propósito de la charla de
9 hoy? ¿Qué se quiere lograr? Esto fue una invitación que nos extendieron ustedes
10 a la Asociación Blockchain directamente y en la Asociación Blockchain nuestro
11 objetivo es educar y también en la Asociación Fintech nos interesa representar al
12 gremio y presentar ante el resto de Costa Rica que es lo que está pasando y que
13 es lo que están haciendo empresas con esto, nuestro trabajo es de educación y
14 de promoción del gremio, pero mi propósito hoy era meramente educativo, yo no
15 vengo ni soy parte de ninguna empresa que tenga que ver nada con Blockchain
16 ni con criptoactivos; ese para nada es el propósito. Mi objetivo hoy era cumplir con
17 la solicitud de que nos llegó de parte de la Municipalidad de San Carlos de una
18 capacitación en este tema, que lo estamos haciendo también aclaro de una forma
19 gratuita, yo soy el que está cubriendo todos mis costos, vine a dar esta
20 capacitación porque para mí es importante el tema de educar y difundir el
21 conocimiento en este tema para desmitificarlo también. Con respecto a las
22 preguntas de gobierno local, les confirmo que por lo menos ningún otro gobierno
23 local se ha acercado a las asociaciones Fintech y Blockchain. Son el primero al
24 que se les brinda una capacitación y también son el primero que piden una
25 capacitación. No fue iniciativa nuestra venir, fue iniciativa de ustedes, pedir
26 información y por eso fue que nos pareció muy valioso atender esa solicitud y nos
27 pareció muy valioso que ese esfuerzo y esa solicitud naciera de ustedes para
28 precisamente empezar a conocer de estos temas. En el país, que yo sepa, no hay
29 otros gobierno local que este usando Blockchain, pero, si les puede decir que ya
30 hay instituciones públicas, por ejemplo, no estoy seguro si es RACSA o KOLBI,

1 cual de las dos, pero si es Grupo ICE, ellos tienen una plataforma para certificar
2 firmas de contratos en Blockchain, ya se está usando entonces en el sector
3 público, ya hay por lo menos desde la perspectiva del ICE y fue una lástima porque
4 en el Ticoblockchain que fue la semana pasada íbamos a armar un panel sobre
5 Blockchain y Gobierno, porque sabemos que lo quiere usar el Tribunal Supremo
6 de Elecciones, sabemos que la Contraloría tiene un proyecto con Blockchain y
7 porque el ICE ya lo está usando, íbamos a exponer un poquito esos tres casos de
8 uso, lastimosamente no nos calzó el tiempo de los expositores de esas tres
9 instituciones para hacerlo, pero, si les puedo confirmar que si hay otras iniciativas
10 no a nivel de Gobierno Local pero si a nivel de Gobierno donde Blockchain se está
11 utilizando. Y a nivel de Latinoamérica por lo menos de gobiernos locales, no tengo
12 ejemplos en este momento, los podemos buscar y con gusto si encontramos se
13 los hacemos llegar, pero que me acuerde o que lo tenga presente no tengo
14 ejemplos de municipalidades, Gobiernos Locales o Gobiernos Federales porque
15 también las federaciones son diferentes, que ya estén haciendo uso de
16 Blockchain, por lo menos aquí en el país si les digo el ICE tiene esa plataforma y
17 no es un beta es algo que ya está operando. Finalmente, sobre tema de tokenizar
18 las reservas de oro, para eso yo creo que sí se requiere un marco regulatorio para
19 ordenar todo ese tema. Primero porque tokenizar no es algo que esté regulado en
20 el país, hay dudas sobre su viabilidad, quién sería el responsable, cómo se
21 transparente eso, cómo se fiscaliza eso. Porque para tokenizar esas reservas se
22 tiene que saber cuántas reservas hay y que es lo que o sea se necesita mucha
23 información para poder asignar valor a ese token y hacemos el token y ¿Qué? se
24 lo vendemos a quién y para qué, cuál es el propósito, porque no se trata de
25 tokenizar y ya, no se trata digamos de que porque entendemos de una tecnología
26 tenemos que usarla, hay que tener claro y sobre todo en ese caso ¿Cuál es el
27 uso? ¿Cuál es el objetivo? ¿Qué es lo que queremos lograr? Tokenizar reservas
28 es para no extraerlas, ok, pero entonces ¿Qué queremos hacer con ese token?
29 ¿Quién queremos que lo compre? Ambientalistas que precisamente son los que
30 no quieren que eso se extraiga. Fondos de Inversión que quieren hacer

1 conservación, tiene que haber un público porque sino entonces vamos y
2 tokenizamos ¿Y qué? esa es la pregunta que sigue y esa es la parte que yo creo
3 donde nos perdemos un poco, hay mucho sensacionalismo alrededor del tema de
4 la tecnología y me parece que es una propuesta que le falta masticarse un poco
5 más, pero, que si se tiene claro cuales son los objetivos desde la perspectiva
6 tecnológica, sí la tecnología ya existe para poder hacer una tokenización del oro
7 ya en Crucitas. Lo que para mí falta responder son otras preguntas que ya no tiene
8 que ver con la tecnología, sino que tiene que ver más con ¿Para qué lo queremos
9 tokenizar? ¿Quién va a comprar eso? O sea, si el objetivo es venderlo para no
10 tener que extraerlo, pero, si poder transmitir valor, ok ¿Quién es el objetivo para
11 que compre eso? y así otro set de preguntas.

12 La señora Emma Patricia Rojas Chaves, Síndica Suplente del Distrito de Pital,
13 indica: Una de mis consultas fue la que hizo doña Luisa, y la otra es, no es ni
14 siquiera para el muchacho, es más bien para los regidores. Esa exposición. Yo
15 siento que no, no es para este Concejo Municipal, sin menospreciar, pero es una
16 exposición bastante delicada. Sabemos que a nivel nacional y hasta a nivel
17 mundial muchas personas que han confiado e invertido en esto, en esas monedas
18 o en estas cosas, han sido estafadas. Tal vez se puede estar dando hasta un mal
19 mensaje a la población; la Municipalidad al estar exponiendo algo como esto. Para
20 esto hay foros o reuniones donde las personas van por su propia voluntad porque
21 quieren enterarse y, como antes lo estaban diciendo, tal vez la mayoría de los que
22 estamos aquí ni entendemos de lo que se está tratando. Yo lo sentí. Voy a hablar
23 de mi persona como una venta de producto. Él explicó que no era una venta de
24 producto. Ahora, mi consulta es: todo aquel que, de aquí en adelante, y no estoy
25 hablando de criptomonedas o de cualquier otra, que quiera exponer un producto,
26 ¿Le van a abrir también el espacio? Porque si se le abrió a él, como dijo él, él no
27 lo solicitó, sino que se le llamó. Pero si alguien más quiere vender otro tipo de
28 producto, ¿Cómo se le va a decir que no? ¿Cuál va a ser la diferencia del producto
29 de él a otro producto? No le estoy poniendo nombre, ni nada. Entonces sí siento
30 que debemos, en estas situaciones, o deben ustedes en estas situaciones,

1 analizar un poquito más todas esas cosas. Se le agradece porque sí hay muchas
2 personas que tienen el conocimiento y entendieron, y tal vez les llegó algo, pero
3 la mayoría casi no. Y otros que han tenido experiencias horribles y están diciendo
4 lo que están poniendo ahí; otros que se metieron con personas sinvergüenzas o
5 quién sabe qué cosa. Yo tengo entendido que cuando aquí algo se expone, se
6 trae, es porque es un beneficio a nivel cantonal o algo como la Municipalidad. La
7 criptomoneda todavía en Costa Rica, como él lo acaba de decir, no es algo que
8 todavía se esté avalando y es como un riesgo todavía exponerlo más de parte de
9 la Municipalidad.

10 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, expresa:
11 Compañeros, solo para aclaración: así como le abrí el espacio a doña Emma, le
12 voy a abrir el espacio a la regidora Crisly González. Entonces, indicarles quiénes
13 faltarían en el uso de la palabra para el cierre de ese tema: el síndico Florencia
14 Emanuel Salazar, los regidores Esteban Rodríguez, Melvin López y Crisly
15 González. Con esto ya le daríamos el espacio al señor para que pueda finalizar y
16 daríamos por agotado ese tema.

17 El señor Emanuel Salazar Solís, Síndico del Distrito de Florencia, expresa: Le
18 entendí muy bien la explicación sobre el tema de la tokenización, pero, si el oro se
19 tokeniza ¿Es posible que él se mueva dentro del mercado como se mueve el oro
20 en forma digital?

21 Porque no sé el oro y la plata se mueven y suben y bajan. Entonces, esa
22 tokenización iría ligada a ese mismo mercado. Por decirlo con un ejemplo: yo
23 tengo un token de ese oro y si hoy está abajo y lo compro y mañana está arriba y
24 lo vendo, ¿Sería una forma de mover ese mercado o no?

25 El señor Esteban Rodríguez Murillo, Regidor Municipal, manifiesta: Gracias, José
26 Miguel, por aclarar antes el punto. Cuando la compañera regidora Luisa Chacón
27 le decía ¿Cuál era el objetivo suyo de estar ante este Concejo Municipal? seguro
28 se le olvidó que habíamos tomado un acuerdo desde el año pasado donde se
29 especificaba cuál era la razón de ser de esta visita. Entonces, más bien le ofrezco
30 disculpas José por que tuviera que hacer esa aclaración, porque yo creo que los

1 regidores teníamos claro cuál era la intención de esta exposición. Con respecto a
2 lo que dijo la compañera de Pital, completamente entendido y lo respeto como una
3 persona sensata, pero en definitiva no puedo compartir su comentario. Tal vez, sin
4 que suene extraño, podría ser por el desconocimiento que usted tiene de los temas
5 que acá se están tratando. Aquí se habló de blockchain, de tokenización y de
6 criptoactivos. Aquí nadie está diciéndole a nadie que invierta en ningún criptoactivo
7 en este país. Más bien, creo que uno de los temas importantes es que se trate el
8 tema de tokenización de activos. Varios compañeros han hecho énfasis en un
9 proyecto de ley que se ha presentado en la Asamblea Legislativa, con una
10 perspectiva que tienen personas del Frente Amplio y también de Liberación
11 Nacional, de tokenizar el oro que está en Crucitas, es uno de los proyectos de ley
12 que está ahorita presentado en la corriente legislativa. ¿Y cómo no va a ser
13 importante para este Concejo Municipal hablar un poco sobre esto, tratar de
14 entender de qué se trata y que un experto como él nos dé un punto de vista?
15 Estamos hablando de una sola cosa. Si hablamos de blockchain, de la oportunidad
16 que podría tener este Concejo Municipal para que, en algún momento, ya sean los
17 regidores que vengan o los síndicos que vengan, piensen en iniciativas que
18 puedan beneficiar, antes yo hable del tema anticorrupción, para utilizarlo en
19 algunas partes de nuestros sistemas para esto. Eso es súper importante para este
20 cantón. Entonces, yo sí estoy en desacuerdo con lo que opinó la compañera
21 síndica, pero entiendo totalmente la posición. También una de las ideas de que
22 esto se expusiera acá es que quede un poco de claridad hacia dónde se está
23 moviendo este tema en este país. Porque ya no es algo que está allá, en Estados
24 Unidos o en otros lugares. En Costa Rica el tema de blockchain, de criptoactivos
25 y de tokenización nos está llevando arrastrados y va a llegar el momento, yo creo
26 que, a mediano plazo, a medio plazo digo que en menos de dos años tendremos
27 una regulación más robusta. Y en algún momento, en San Carlos, aunque a
28 algunos les parezca extraño, esto tendremos que, voy a usar este término,
29 tragárnoslo y digerirlo para ver de qué manera lo ponemos en función y a favor de
30 todos los sancarleños.

1 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, manifiesta: Con
2 respecto propiamente al procedimiento, tal vez lo que indicaba doña Emma. Yo
3 creo que eso ha sido un tema que ya hemos hablado en otras sesiones. A veces
4 se nos olvida quiénes votan y los temas para sesiones extraordinarias cuando
5 tenemos audiencias, o cuando se incluyen en sesiones ordinarias, que igual existe
6 la potestad para hacer esos cambios, o que no se incluya un tema aquí, o que se
7 incluya. Entonces, eso sí es bueno que lo recuerden, o que cuando los temas se
8 traen, ya sea por moción o se incluyen en el orden del día y demás, que ustedes
9 mismos cuestionen, porque eso es algo que hemos hablado y que hasta hoy no
10 se ha hecho. Si en algún momento había dudas con respecto a la moción que
11 había presentado el Regidor Esteban Rodríguez, yo creo que el momento
12 adecuado fue cuando se presentó la moción y se hubieran dado ese tipo de
13 discusiones. Como dijo el Regidor Esteban Rodríguez en su momento, ahorita no
14 recuerdo si lo afirmaron más compañeros, pero ellos presentaron la moción y fue
15 aprobada. Entonces, que se venga a cuestionar ya después es ahí donde queda
16 el sinsabor, porque para eso hay momentos, como hemos hablado tanto para
17 sesiones ordinarias cuando se incluyen temas, como para sesiones
18 extraordinarias. Porque los temas no es que aparecen de la nada. Es importante
19 que también lo tomen en cuenta para el desempeño de las funciones de cada uno.
20 El señor Melvin López Sancho, Regidor Municipal, indica: Gracias Miguel por las
21 aclaraciones. Yo creo que acá el punto, aparte de que ya lo dijimos, nosotros
22 mismos fuimos los que aprobamos que hoy se diera el desarrollo. Quiero aclarar,
23 y tal vez es delicado y peligroso decir que la exposición es un tema de venta de
24 un producto. No, no lo es, porque esto es un análisis profundo. Yo creo que el
25 licenciado José Miguel vino a traernos un tema que posiblemente, y estoy casi
26 seguro, que dentro de unos 8 a 12 años los Gobiernos Locales o los Concejos
27 Municipales que estén aquí tendrán que estar hablando del tema, porque la
28 transparencia y la trazabilidad que pueda dar el tema tecnológico es un tema de
29 discusión, hoy día no se está implementando, pero yo creo que es un tema que,
30 por responsabilidad con nuestros hijos y nuestros nietos, y antes hice la aclaración

1 de que cuando usted estaba carajillo lo mandaban a la escuela con un par de
2 monedas, y ya los chiquillos no usan dinero, y no se va a usar. Estamos a un paso
3 de tener la licencia, la cédula y la billetera digital. Posiblemente, en unos años
4 más, el dinero va a desaparecer. Entonces, yo creo que, en temas de trámites,
5 certificaciones, desarrollo económico local, que Miguel dio una pincelada, incluso
6 en los activos municipales y demás, y la trazabilidad que pueda dar la parte
7 tecnológica, estoy seguro de que la IA gracias a Dios, no tiene el lenguaje de la
8 corrupción que tenemos hoy día.

9 La señora Crisly Rebeca González Sánchez, Regidora Municipal, expresa: José
10 Miguel, primero que todo, agradecerle por haber hecho la explicación. Como soy
11 ingeniera en computación, muchas de las cosas que usted conversó son parte del
12 día a día en mi labor. Yo quiero que le demos vuelta a esto, el blockchain, y no lo
13 estoy patrocinando en lo más mínimo, busca la trazabilidad, la integridad en
14 auditorías y también la transparencia. Hemos hablado muchísimo de temas de
15 transparencia, tal vez desde el sitio web, que es una de las herramientas y un
16 habilitador de lo que se conversó hace poquito. Pero cuando hablamos de
17 transparencia también hablamos de trazabilidad, en qué se puede hacer en actas,
18 en mociones, en convenios, en obra pública municipal para identificar en qué
19 etapa de los procesos está involucrada cada una de estas solicitudes, así como
20 en inventarios municipales. Y recordemos que el blockchain, como tal, es la
21 descentralización de la información para que no únicamente esté en este
22 dispositivo. Muchas veces pensamos que nos llevamos este dispositivo y tenemos
23 toda la información. Eso es lo que aporta en temas de trazabilidad. Para mí es
24 importante que este tipo de conversaciones se den en un Concejo Municipal,
25 porque nosotros, como regidores, tenemos la responsabilidad de pensar a futuro
26 para el cantón de San Carlos. Y pensar a futuro también hacer críticas sobre lo
27 que es la transparencia. Es usar las herramientas tecnológicas que existan y hacer
28 las propuestas necesarias alrededor de estas. Entonces, me quedo satisfecha
29 porque venga a aportar conocimiento. Sí creo que es importante que se generen
30 este tipo de discusiones en el Concejo Municipal y, al igual que lo que menciona

1 Raquel, esa moción me parece que se aprobó de manera unánime. Entonces, eso
2 es parte también de que nosotros, como regidores, nos interese en estos
3 temas, en qué es lo que nosotros queremos preguntarles a los expertos y traer
4 esas solicitudes acá. Creo que existen diferentes formas de implementar
5 blockchain y todas estas herramientas que son descentralizadas, incluso la
6 inteligencia artificial, que es lo más trending y con lo que todo mundo va con
7 inteligencia artificial. Creo que es de mucho valor lo que hoy nos vienen a aportar.
8 El señor Juan Pablo Rodríguez Acuña, Regidor Municipal, manifiesta: Muchas
9 gracias, don José Miguel. Compañeros, yo creo que todo lo que sea aprender en
10 esta vida es bueno. Y les voy a poner un ejemplo personal. Cuando empezamos
11 con este tema del oro, yo no sabía nada de geología, no sabía nada de
12 administración, ni del tema económico. Parte de lo que estamos viendo hoy. ¿Y
13 cómo no va a ser esto importante? Hoy tenemos dos o tres proyectos. Cuando
14 vemos TikTok y vemos Facebook, se habla lindísimo de este tema. Y, por cierto,
15 ayer tuve una llamada de un medio de comunicación que nos decía que era una
16 barbaridad cómo un proyecto de ley del Frente Amplio con este tema. Hoy aquí
17 hay un experto diciéndonos, y no lo digo yo, ni lo dice el señor Alcalde, lo está
18 diciendo un experto. Yo siento que hay que tener respeto primero a José Miguel.
19 Tener una persona con su conocimiento aquí y poder nosotros sacar las dudas.
20 De lo poco que he podido, porque realmente esto ya no es mi área, sé o conozco,
21 me hablan de obra pública y me hablan de alianzas público-privadas, todas las
22 herramientas que en este momento en el cantón de San Carlos hablamos, nos
23 quejábamos de que la construcción de obra pública en este cantón es deficiente,
24 y puede ser que lo sea, pero si no pensamos a futuro, ¿Cómo podría existir una
25 mejor opción? Incluso con Melvin, en algún momento lo habíamos hablado. El
26 tema de los fideicomisos. Hay un montón de temas aquí que tal vez no estamos
27 viendo más allá, pero las decisiones que se tomen en este Concejo Municipal
28 nosotros tenemos que hacerlos. Que tal vez este no es el instante, pero yo pienso
29 que el Concejo Municipal es para esto: para venir aquí a llenarnos de conocimiento
30 y a preguntar. Muchos, y me incluyo, tal vez no tenemos toda la preparación para

1 poder entender todos los temas, pero si no es aquí, ¿Dónde lo vamos a hacer?
2 Cuando a todos nos toque debatirlo con el Frente Amplio, con Liberación Nacional,
3 con los que hoy dicen que el proyecto de ley de explotación no va porque la
4 solución es esta, y llega un profesional y dice que no es viable en este momento,
5 o no sabe si lo será a futuro. Entonces, ¿A quién le creo? ¿Al que sale en TikTok
6 o al que sale en Facebook? ¿O a un profesional acá que tiene muchísima
7 experiencia? Entonces, yo debato un poquito lo que se dijo acá. Y de parte mía,
8 le agradezco muchísimo. Más bien, si tiene un instante, me gustaría que amplíe
9 un poquito sobre esto, porque si este Concejo Municipal va a tener que ver ese
10 proyecto de ley que va a llegar acá, me imagino, y a algunos nos va a tocar
11 también debatirlo. Igual el señor Alcalde, muy posiblemente, en una Asamblea
12 Legislativa o al que le toque hacerlo y tenemos que tener el conocimiento para
13 decir: “No señor, lo que usted está diciendo no es así”, y con bases para poder
14 responder.

15 El señor Marco Aurelio Sirias Víctor, Regidor Municipal, indica: Agradecer al
16 compañero por la exposición. Simplemente quisiera aportar a raíz de los
17 comentarios. Yo fui uno de los que preguntó o cuestionó en algún momento la
18 presentación, porque tampoco comprendía mucho. Sin embargo, algunos
19 compañeros me aportaron. Sí quisiera, tal vez como un aporte a futuro, y también
20 aprovechando la presencia de la señora Bustamante, que se pudiera de alguna
21 manera regularizar dentro del reglamento o mediante algún filtro los temas. Yo sé
22 que todos los temas son importantes y también son de interpretación. No voy a
23 defender ni a doña Luisa ni a doña Patricia respecto las observaciones que ellas
24 hacen. No todos comprendemos igual. Tal vez el mensaje que recibe Esteban, yo
25 no lo recibo igual otra. Tal vez lo que el señor está diciendo a mí no me queda ni
26 en un 1%, o me quedará un poco más. Yo siento que no son faltas de respeto; son
27 temas de interpretación. Y así como el lo está exponiendo, creo que todos
28 podemos aprender. Yo no tengo conocimiento y le voy a ser sincero: no me queda
29 ni el 25% claro, porque hay temas que tal vez a uno le llama un poco más la
30 atención. Hay temas en los que uno se desenvuelve más y otros compañeros no

1 lo harán. Creo que es un tema de respeto y de interpretación. Aquí todos tenemos
2 el derecho y el espacio, que nunca se le ha negado a nadie, para poder exponer
3 lo que piensa.

4 La señora Luisa María Chacón Caamaño, Regidora Municipal, expresa: Pedí la
5 palabra por alusión, cuando se propuso esta presentación sobre blockchain. Creí
6 que iba a estar más enfocada en el uso de la Municipalidad. Bueno, ya doña Crisly
7 se me adelantó e iba a decirle esto: Que debió enfocarse en más control de
8 documentos, en el impedimento de los usuarios, en falsificación o corrección de
9 documentos, ya que solamente se puede emitir un documento una única vez. Pero
10 en toda la presentación solo hay una filmina, la cual es la última, que habla de
11 oportunidades para gobierno local. Esa es la razón por la cual yo le pregunto al
12 caballero ¿Qué cuál es el fin de su visita? El señor responde muy cándidamente:
13 “Es un tema de información”. Bueno, está bien, pero sí estoy de acuerdo con la
14 compañera síndica, y esto también lo expresé anteriormente. Esto debería pasar
15 por un filtro si va a aportar o no a esta Municipalidad y a la comunidad. Si es un
16 tema de información, yo creo que hay muchos otros canales que la misma
17 Municipalidad puede ofrecer. El tema es interesantísimo, claro que sí, pero ¿Este
18 es el lugar para venir a exponerlo? Yo sí quisiera que aprovechemos más el tiempo
19 que estamos aquí, porque, por ejemplo, el señor Alcalde no ha podido exponer el
20 famoso informe, que estoy segura de que la población estaría muy interesada en
21 tener la oportunidad de verlo.

22 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas Presidente Municipal, indica: Recordarles
23 que yo he presentado una moción con respecto a esto, la cual fue aprobada por
24 este Concejo Municipal. Entonces, ahorita que hablan de filtros, nosotros como
25 Concejo Municipal, bueno, ustedes que me apoyaron aprobando mi moción, le
26 solicitamos a la Asesoría Legal que pudiera trabajar en esto. Porque ya hemos
27 hablado de este tema nuevamente que desde otros Concejos Municipales han
28 atendido aquí diferentes tipos de audiencias, porque no hay un mecanismo a hoy
29 para poder rechazar solicitudes de audiencia. Recordarles que me parece que fue
30 en la sesión pasada cuando aprobamos esto. Entonces, ya la gestión para que

1 exista ese procedimiento ya están en marcha.

2 La señora Crisly Rebeca González Sánchez, Regidora Municipal, manifiesta:
3 Bueno, yo quería proponer en pro de soluciones, que pudiéramos tener, no sé,
4 como algún filtro de revisión de las presentaciones para que nosotros podamos
5 dar retroalimentación a las personas que vienen a exponer. Yo me ofrezco a hacer
6 esa revisión con ustedes, porque sé que realmente el trabajo que tienen tanto su
7 persona, como Jorge y las demás comisiones es bastante extenso, pero podría de
8 alguna manera hacer esa revisión. Me parece que, tal vez por un tema tecnológico,
9 uno primero presenta como es la estructura de la tecnología y luego busca y
10 presenta sus usos y sus implementaciones. Igualmente reitero mi agradecimiento
11 al señor por cómo estructuró y desarrolló la presentación para poder mostrar el
12 tema de análisis y para futuras ocasiones, busquemos que de alguna manera
13 podamos hacer esa retroalimentación y tal vez podamos hacerlas más ejecutivas,
14 para que pueda ser de conocimiento entero de los regidores, con entendimiento o
15 sin entendimiento de tecnología.

16 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, expresa: Bueno,
17 aquí que está la Asesora Legal, yo creo que ya puede tomar nota para parte del
18 procedimiento con respecto a lo que indica la regidora Crisly González. También
19 informarles, porque antes pasó con la regidora Ashley Brenes, que hizo la
20 consulta, después por situaciones que se han presentado en este Concejo
21 Municipal, también se le solicitó a la Asesoría Legal, bueno primero, a los invitados
22 para cualquier tipo de audiencia se les requiera remitir la información con 24 horas
23 de antelación y, antes de que se nos remita a los regidores para la sesión, la
24 Asesora Legal hace una revisión de la presentación que emiten, para tratar de
25 verificar que no existan datos sensibles y demás. Entonces, se podría decir que lo
26 que indica la regidora Crisly González se está atendiendo a medias, pero creo que
27 la Asesora Legal toma nota con respecto al tema que indica, porque tendría que
28 trabajarse en ese procedimiento para que exista. Y ahora sí, las disculpas del
29 caso. Tal vez darle 7 minutos para que pueda realizar un cierre de la presentación
30 y atender las últimas consultas que se realizaron.

1 El señor José Miguel Zamora Barquero, Licenciado en Derecho, Presidente de
2 Fintech Costa Rica y Miembro de la Junta Directiva de AsoBlockchain Costa Rica,
3 responde: Muchas gracias. A la pregunta del síndico Emanuel, que es el tema de
4 tokenización, que también lo consultó el otro compañero regidor, mi preocupación
5 o mi tema, y de hecho tiene que voz decís es lo siguiente: Uno podría pensar que,
6 como el token lo que busca es tokenizar oro, debería ligarse al valor del oro,
7 porque supuestamente ese es el activo subyacente. Pero recuerden lo que les dije
8 de la tokenización, que haya un activo subyacente no significa que el token sea
9 ese activo subyacente. Entonces, el token representa, supuestamente, en este
10 caso específico que estamos hablando de Crucitas, la reserva de oro que hay en
11 esa Crucitas. Pero eso depende nuevamente de qué tan bien se hicieron los
12 estudios para determinar ¿Cuáles son esos depósitos o esas reservas de oro? No
13 lo sabemos porque no se están extrayendo, entonces al final no se termina de
14 medir bien. Evidentemente hay personas aquí mucho mejor capacitadas que yo,
15 geólogos o expertos en minería, para saber cómo estimar esos depósitos. Pero el
16 token va a ser una representación del valor de ese oro, pero no es oro. Entonces,
17 ¿Se puede ligar al valor del oro? Sí, debería poderse, porque el activo que le da
18 valor al token es el oro, pero no es oro. Entonces, si el mercado decide “yo no le
19 creo a ese informe, no le creo a los depósitos, no le creo a lo que está diciendo
20 ese token”, ¿Qué vale? El mercado decide. Y entonces eventualmente, aunque el
21 token tenga como activo subyacente reservas de oro, el mercado decide. Por eso
22 les digo, y en general y es un mensaje que sí puse en la presentación, aunque
23 solo la última filmina habla de casos específicos para municipalidades, si fui claro
24 a través de la presentación: que porque una tecnología se entienda o suene bien
25 no significa que se tenga que hacer. Siempre tiene que haber un propósito público,
26 analizar riesgos, costos, transparencia y gobernanza del proyecto, lo estoy
27 leyendo directamente de la presentación. Entonces, que algo se pueda tokenizar
28 no necesariamente significa que se deba hacer, sobre todo en un país donde no
29 tenemos un marco legal claro para esos efectos. Pero es muy buena la pregunta,
30 porque ese es precisamente el debate dentro de la tokenización. Si yo tengo un

1 inmueble que vale 5 millones de dólares y lo tokenizo, puedo vender 5 millones de
2 dólares en tokens, supuestamente sí, el mercado me va a comprar 5 millones de
3 token, no sé, ya ahí si depende de la voluntad de ese mercado de creer que eso
4 vale 5 millones de dólares. Ese es el gran debate, porque el token no es el activo,
5 es una representación de ese activo. Por eso es que es cool hablar de
6 tokenización como un medio para darle valor o sacar ese valor sin disponer
7 realmente del activo. Pero tiene esa “trampa”: de que depende de la voluntad del
8 mercado de creer o no en el precio que tiene ese token. Si el mercado cree en el
9 activo subyacente, la factura, el inmueble, el oro, llamarle como querrás,
10 probablemente le va a asignar valor. Pero si no lo cree, el token no vale nada,
11 porque el token no es el activo. No es lo mismo. No es oro, es una representación
12 de un valor de oro. Y eso es lo complejo, y a veces no siempre se entiende. Mi
13 sugerencia hacia ustedes y aclaro esto por si en algún momento se malinterpretó,
14 sé que yo dije que soy abogado, pero mi intención aquí no es vender servicios. Yo
15 soy gerente legal de una empresa, no necesito trabajo, de una vez lo aclaro, sino
16 quedó claro al principio cuando me presenté. Mi intención es educar. No vengo a
17 que alguien me contrate ni a ser asesor especializado de nadie. Pero sí se debería
18 buscar asesoría especializada en estos temas. Y a veces pasa, como lo
19 comentaba el regidor, que vemos muchos influencers o personas en redes dicen
20 que saben o creen saber, y lo hacen sonar muy bonito, pero siempre hay que ir
21 más allá, de lo que está sonando e investigar, profundizar y educarse, ahí si yo
22 creo que es muy válido el comentario que hizo el compañero en decir a ustedes
23 les van a llegar estos proyectos y es necesario buscar asesoría especializada de
24 quienes sepan o incluso que vayan a hablar con los asesores de los diputados de
25 esos proyectos a ver quiénes los asesoraron para la formulación de esos
26 proyectos, porque es muy válido la preocupación en decir esta es la solución real,
27 por el hecho de que podemos tokenizar, deberíamos tokenizar, es una pregunta
28 muy válida.

29 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidenta Municipal, agradecerle al
30 señor Miguel Zamora por su participación y la presentación día de hoy, dando por

1 finalizada su intervención.

2 **ARTÍCULO V.**

3 **INFORMES DE COMISIÓN. -**

4 ➤ **Informe de la Comisión Municipal de Seguridad.-**

5 Se recibe informe MSCCM-CMS-03-2026, emitido por los Regidores Eduardo
6 Salas Rodríguez, Luisa María Chacón Caamaño y Jorge Luis Zapata Arroyo, el
7 cual se detalla a continuación:

8 **SESIÓN ORDINARIA**

9 **Fecha:** lunes 11 de mayo de 2026

10 **Hora Inicio:** 9:44 am

11 **Modalidad:** Presencial

12 **Lugar:** Salón de Sesiones de la Municipalidad San Carlos

13 **Asistentes:** Eduardo Salas Rodríguez

14 María Luisa Chacón Camaaño

15 Jorge Zapata, Regidor propietario

16 **Punto 1:**

17 Iniciamos la sesión ordinaria al ser las 09:44 horas del lunes 11 de mayo de 2026
18 con la presencia de los regidores Jorge Luis Zapata Arroyo, Eduardo Salas
19 Rodríguez y María Luisa Chacón Camaaño.

20 Se elige como coordinador al señor Eduardo Salas Rodríguez, como secretario al
21 señor Jorge Zapata Arroyo.

22 Se acuerda reunirse de manera ordinaria el segundo lunes de cada mes a las 9:00
23 am en el salón de sesiones del Palacio Municipal.

24 Se solicita a la Secretaría del Concejo Municipal coordinar con el Departamento
25 de Relaciones Públicas de esta Municipalidad, para que reserve el salón de
26 sesiones para las reuniones ordinarias de esta comisión, siendo la próxima sesión
27 el 8 de junio del 2026 a las 9 am.

28 **Punto 2:**

29 Se recibe el oficio **N.º MSCCM-SC-0495-2026**, de fecha 25 de marzo de 2026,
30 emitido por la señora Ana Patricia Solís Rojas, Secretaria del Concejo Municipal

Viernes 22 de mayo del 2026

Sesión Extraordinaria

de la Municipalidad de San Carlos, mediante el cual se comunica el acuerdo adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria celebrada el lunes 23 de marzo de 2026, Artículo N.º X, Acuerdo N.º 10, Acta N.º 18, referente al traslado del oficio **AL-DBB-OFI-292-2026**, suscrito por la señora Dinorah Barquero Barquero, Diputada de la Fracción Partido Liberación Nacional, asunto: “Presentación del proyecto N.º 25.419, Ley de equidad territorial y compensación municipal por emplazamiento de infraestructura penitenciaria”, para análisis y recomendación de esta Comisión Municipal de Seguridad.

Sobre el particular, esta Comisión constata que el Concejo Municipal de San Carlos ya conoció y emitió criterio favorable respecto al proyecto de ley denominado “Ley de equidad territorial y compensación municipal por emplazamiento de infraestructura penitenciaria”, Expediente N.º 25.419, mediante acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria celebrada el día 14 de abril de 2026, con ocasión del Informe de Correspondencia MSCCM-CMEC-013-2026, específicamente en su Artículo 18, en el cual se recomendó lo siguiente:

“Emitir criterio favorable y otorgar voto de apoyo al proyecto de ley denominado ‘Ley de equidad territorial y compensación municipal por emplazamiento de infraestructura penitenciaria’, Expediente N.º 25.419, en virtud de que la iniciativa reconoce las cargas diferenciadas que asumen los gobiernos locales que albergan infraestructura penitenciaria, promueve el principio de equidad territorial y establece mecanismos de compensación económica que fortalecen la autonomía municipal y la capacidad de los gobiernos locales para atender las demandas adicionales derivadas de dicha infraestructura.”

Dado lo anterior,

RECOMENDAMOS AL CONCEJO MUNICIPAL:

- 1. Dar por visto y recibido el oficio N.º MSCCM-SC-0495-2026 y su anexo, referente al proyecto de ley denominado “Ley de equidad territorial y compensación municipal por emplazamiento de infraestructura penitenciaria”, Expediente N.º 25.419, en virtud de que este Concejo**

1 **Municipal ya emitió criterio favorable y otorgó voto de apoyo a dicha**
2 **iniciativa legislativa mediante acuerdo previamente adoptado en el**
3 **marco del Informe de Correspondencia MSCCM-CMEC-013-2026,**
4 **Artículo 18.**

5 **Punto 3:**

6 Se recibe el oficio N.º **MSCCM-SC-0528-2026**, de fecha 26 de marzo de 2026,
7 emitido por la señora Ana Patricia Solís Rojas, Secretaria del Concejo Municipal
8 de la Municipalidad de San Carlos, mediante el cual se comunica el acuerdo
9 adoptado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria celebrada el lunes 23
10 de marzo de 2026, Artículo N.ºX, Acuerdo N.º42, Acta N.º18, referente al traslado
11 del documento sin número de oficio, suscrito por el señor Freddy Arroyo Bolaños,
12 Presidente de la Cámara de Ganaderos de San Carlos, asunto: “Manifiesto sobre
13 seguridad en la región”, para análisis y recomendación de esta Comisión Municipal
14 de Seguridad.

15 En el documento remitido, la Cámara de Ganaderos de San Carlos manifiesta su
16 preocupación por el incremento de hechos delictivos en el cantón y en la región,
17 señalando el aumento de robos a viviendas y vehículos, delitos contra la
18 propiedad, hurtos y asaltos, así como la afectación directa que esta situación
19 genera sobre el sector agropecuario, turístico, productivo y sobre las familias
20 sancarleñas en general. Asimismo, se hace un llamado a las autoridades
21 nacionales y locales para reforzar las acciones de seguridad y desarrollar
22 estrategias claras y efectivas que permitan atender esta problemática.

23 Esta Comisión considera que las preocupaciones externadas por la Cámara de
24 Ganaderos de San Carlos reflejan una situación que ha sido ampliamente
25 percibida y manifestada por diversos sectores del cantón, razón por la cual resulta
26 pertinente respaldar y visibilizar el llamado realizado por dicha organización,
27 reconociendo además la importancia de fortalecer los espacios de coordinación
28 interinstitucional en materia de seguridad ciudadana.

29 Dado lo anterior,

30 **RECOMENDAMOS AL CONCEJO MUNICIPAL:**

- 1 **1. Dar por recibido y acoger el manifiesto emitido por la Cámara de**
2 **Ganaderos de San Carlos, referente a la situación de seguridad que**
3 **enfrenta la región.**
- 4 **2. Manifestar la preocupación del Concejo Municipal de San Carlos ante**
5 **el incremento de hechos delictivos y situaciones de inseguridad**
6 **reportadas en el cantón, reconociendo la necesidad de fortalecer las**
7 **acciones de prevención, vigilancia y articulación institucional en**
8 **materia de seguridad ciudadana.**
- 9 **3. Remitir copia del manifiesto y del presente acuerdo al Ministerio de**
10 **Seguridad Pública, Fuerza Pública de la Región Huetar Norte,**
11 **Organismo de Investigación Judicial (OIJ), Ministerio de Justicia y**
12 **Paz, Diputados de la provincia de Alajuela y a la Unión Nacional de**
13 **Gobiernos Locales, para su conocimiento y consideración dentro de**
14 **las acciones institucionales correspondientes.**
- 15 **4. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en un plazo no mayor a 15 días**
16 **hábiles, presente un informe detallado sobre el estado de ejecución y**
17 **efectividad del Centro de Monitoreo C5, identificando las zonas del**
18 **cantón que aún carecen de cobertura tecnológica y valorar de acuerdo**
19 **con las posibilidades técnicas y presupuestarias, aumentar la**
20 **instalación de cámaras de seguridad en dichas zonas.**
- 21 **5. Solicitar a la Administración, convocar a una mesa de trabajo en la**
22 **que participen: representantes de la Cámara de Ganaderos de San**
23 **Carlos, Policía Municipal, la jefatura del OIJ local y la Fuerza Pública,**
24 **con el fin de formalizar una estrategia que agilice la denuncia,**
25 **respuesta policial y otras acciones que se consideren necesarias, se**
26 **deberá remitir copia a este Concejo Municipal de las minutas e**
27 **informes que se generen de las acciones desarrolladas.**
- 28 Sin más asuntos que tratar, se levanta esta sesión a las 10:14 a.m.
- 29 El señor Melvin López Sancho, Regidor Municipal, indica: Del informe de los
30 compañeros, quiero leer el punto dos: “Manifestar la preocupación del Concejo

1 Municipal de San Carlos ante el incremento de hechos delictivos y situaciones de
2 inseguridad reportadas en el cantón, reconociendo la necesidad de fortalecer las
3 acciones de prevención, vigilancia y articulación institucional en materia de
4 seguridad ciudadana”. Quiero dejar un mensaje, tal vez un poquito fuerte, creo
5 que este Concejo no viene aquí a preocuparse, creo que viene a ocuparse, yo he
6 insistido que el tema de seguridad debe ser un servicio remunerado, creo que
7 estamos a tiempo como Concejo de hacer una diferencia, no hay otra manera para
8 atacar por decirlo así los hechos delictivos o las situaciones de inseguridad que
9 se están dando en el cantón que reforzar la seguridad y la seguridad no solamente
10 en el distrito central, sino que hay doce distritos más que ocupan seguridad, creo
11 que es hora de plantearnos como Concejo responsables qué queremos dejarles a
12 nuestros hijos, a nuestros nietos. Definitivamente el tema de seguridad es un tema
13 que hay que ponerle mucho cuidado e implementar todo un proyecto, pero sí o sí
14 a cómo vamos a ocupar agua en los hogares y tenemos que pagar una recolección
15 de basura, tenemos que pagar seguridad, tenemos que llegar a tener los barrios
16 conectados a través de cámaras, no solamente en los distritos sino en cada
17 comunidad.

18 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, expresa: Quizás
19 un poco tal vez de lo que mencionaba don Melvin, de que, yo estoy de acuerdo
20 con las recomendaciones que indican acá, pero más allá de lo que está acá, sino
21 que se le pueda dar seguimiento, porque por ejemplo: Aquí se le pide un informe
22 a la Administración Municipal en un plazo no mayor a quince días hábiles, yo creo
23 que no es solamente de pedir un informe de esto o cualquier otro tema, sino el
24 seguimiento que se le vaya a dar al tema del informe y el uso o el aprovechamiento
25 que se le va a dar a esta información, porque ya lo decía Melvin, digamos, nosotros
26 también estamos acá para generar propuestas y demás, la Comisión de Seguridad
27 del Concejo Municipal creo yo que debe de trabajar mucho más y no digo que los
28 compañeros que la integran no están trabajando, sino que la esencia o la materia
29 que tiene esta comisión para trabajar es muy importante y ya lo estamos viendo
30 con los casos delictivos, mi llamado es a que estar en una comisión super

1 importante ver que más allá se puede hacer, en su momento me acuerdo que
2 estaban trabajando lo del tema de la política, no sé qué pasó con eso, que estaban
3 haciendo convocatorias con diferentes representantes, lo que les hago es un
4 llamado a que vean la importancia y la sensibilidad de esta comisión en el cuanto
5 a esa generación de acciones que puedan impactar, sabemos que estamos en un
6 Gobierno Local, que no podemos dar soluciones tal vez a nivel país, pero creo que
7 con que empecemos por nuestro pedacito en donde estamos a nivel cantonal,
8 creo que es muy importante.

9 El señor Eduardo Salas Rodríguez, Regidor Municipal, manifiesta: Creo que
10 primero para pedir eso hay que también involucrarse, todos tenemos que
11 involucrarnos ninguno ha llegado a ninguna sesión de la comisión en donde se
12 está analizando la política cantonal de seguridad. Ya tenemos varias reuniones,
13 se está trabajando en ello, no es algo fácil. Hemos tenido participación de la
14 Fuerza Pública, de la Policía Municipal. La última vez se pidió, cuando estaba el
15 compañero Juan Pablo Rodríguez y la compañera Mariam, se pretende convocar
16 en el futuro a la Policía de Migración, no recuerdo, alguien más por ahí. El
17 comandante Rubí, verdad que habíamos convocado, pero no se dio la
18 coordinación necesaria, entonces no pudimos reunirnos con ellos y con la gente
19 de Migración, pero de hecho en lo que son las reuniones de Sembremos
20 Seguridad en las que estoy participando muy activamente, ya he hecho algunos
21 contactos con el jefe de la Policía de Migración y bueno, les he expresado Y sí,
22 estamos trabajando en eso y sé que ahora con la buena incorporación de don
23 Jorge Zapata y de doña Luisa, vamos a tratar de brindar una muy buena Política
24 de Seguridad Cantonal, pero sí, tenemos que involucrarnos, así como nos pide
25 usted a la comisión de que hagamos algo, tenemos que involucrarnos todos.

26 La señora Luisa María Chacón Caamaño, Regidora Municipal, indica: Me acabo
27 de integrar a esta comisión, más bien se aterrizó un poco en algunas acciones,
28 por eso es que se solicitó también ese informe y la idea es que una vez que la
29 Alcaldía emita el informe, llegue al Concejo de nuevo para analizarlo, la idea es
30 proponer un plan de trabajo a que vamos a hacer, más que invitados todos a

1 participar.

2 El señor Juan Pablo Rodríguez Acuña, Regidor Municipal, manifiesta: Por alusión,
3 quería también hacer el aporte de esto, creo que la Política Seguridad Cantonal
4 es algo muy importante, quiero felicitar al compañero regidor, porque realmente
5 Eduardo se ha puesto la camiseta y está haciendo algo que es complicado, es
6 muy complejo, nosotros pedimos, creo que fue la de Heredia y eran como
7 doscientas páginas, solo para entender un poco, más adelante voy a pedir también
8 la palabra por el tema de la Comisión Minera, pero este tema de seguridad va a
9 fin a eso también porque uno de los cuestionamientos que todo el mundo hace,
10 volvemos a las redes sociales, es el tema de zona fronteriza, el tema de esto, pero
11 cuando llegamos y entramos al cantón y sé que se ha avanzado mucho con el
12 tema de cámaras, pero realmente la Política de Seguridad tiene que ser, y es que
13 este cantón no es muy diferente a otros cantones, tenemos tema fronterizo, la
14 parte urbana y creo que en algún momento se había explicado, vean la Region
15 Once, La Región Ocho, es una ensalada total porque son departamentos del
16 Ministerio de Seguridad que les toca ver cosas urbanas y tienen parte fronteriza,
17 ven robos de vacas con cuestiones urbanas o sea y la misma Policía el tema de
18 fronteras, un Policía que es capacitado para ver temas urbanos, tiene que irse a
19 meterse a las montañas de Crucitas, ese tema es muy complejo y es paralelo a
20 lo que más adelante voy a hablar un poquito, creo que es algo de lo que sí y como
21 dice el compañero Eduardo yo creo que ahí tiene que haber aporte de todos para
22 poder hacer algo que realmente sea muy positivo a futuro.

23 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, indica: Tal vez
24 para los que no saben, del programa que menciona Eduardo Salas, la invitación
25 se hizo a la Presidencia, hablé con el Regidor Eduardo Salas de que si él podía
26 asumir esa representación, no sé si ahorita con la conformación de las comisiones
27 cambió la coordinación, pero en su momento pero en su momento hablé con
28 Eduardo para que él asumiera la representación en el caso del Concejo Municipal,
29 tal vez hablando con Eduardo Salas si con las personas involucradas con las
30 distintas instituciones si puede participar más regidores que participen, pero en su

1 momento le hice esa solicitud personal al Regidor Eduardo Salas, también
2 recuerdo que cuando estábamos dándole seguimiento a este tema de la Política
3 el Regidor me comentó de que a veces no se contaba con ciertas participaciones
4 no del Concejo sino de otros ámbitos municipales y demás y creo que se ha hecho
5 también la gestión en eso, igual compañeros, igualmente si está pasando algún
6 tipo de esta situación creo que lo pueden comentar, pero lo que quiero recordarles
7 es que ustedes están en una comisión que la materia es bastante importante para
8 todos y donde creo que las acciones que se puedan generar al final de cuentas
9 nos benefician a todos.

10 **ACUERDO N°01.-**

11 Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal coordinar con el Departamento de
12 Relaciones Públicas de esta Municipalidad, para que reserve el salón de sesiones
13 para las reuniones ordinarias de esta comisión los segundos lunes de cada mes,
14 siendo la próxima sesión el lunes 08 de junio del 2026 a las 9 am. **Votación**
15 **unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

16 **ACUERDO N°02.-**

17 Dar por visto y recibido el oficio N.° MSCCM-SC-0495-2026 y su anexo (oficio AL-
18 DBB-OFI-292-2026), referente al proyecto de ley denominado “Ley de equidad
19 territorial y compensación municipal por emplazamiento de infraestructura
20 penitenciaria”, Expediente N.° 25.419, en virtud de que este Concejo Municipal ya
21 emitió criterio favorable y otorgó voto de apoyo a dicha iniciativa legislativa
22 mediante acuerdo previamente adoptado en el marco del Informe de
23 Correspondencia MSCCM-CMEC-013-2026, Artículo 18. **Votación unánime.**
24 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

25 **ACUERDO N°03.-**

26 En atención a documento sin número de oficio, suscrito por el señor Freddy Arroyo
27 Bolaños, Presidente de la Cámara de Ganaderos de San Carlos, se determina:

- 28 1. Dar por recibido y acoger el manifiesto emitido por la Cámara de Ganaderos
29 de San Carlos, referente a la situación de seguridad que enfrenta la región.
- 30 2. Manifestar la preocupación del Concejo Municipal de San Carlos ante el

- 1 3. incremento de hechos delictivos y situaciones de inseguridad reportadas
2 en el cantón, reconociendo la necesidad de fortalecer las acciones de
3 prevención, vigilancia y articulación institucional en materia de seguridad
4 ciudadana.
- 5 4. Remitir copia del manifiesto y del presente acuerdo al Ministerio de
6 Seguridad Pública, Fuerza Pública de la Región Huetar Norte, Organismo
7 de Investigación Judicial (OIJ), Ministerio de Justicia y Paz, Diputados de la
8 provincia de Alajuela y a la Unión Nacional de Gobiernos Locales, para su
9 conocimiento y consideración dentro de las acciones institucionales
10 correspondientes.
- 11 5. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en un plazo no mayor a 15 días hábiles,
12 presente un informe detallado sobre el estado de ejecución y efectividad
13 del Centro de Monitoreo C5, identificando las zonas del cantón que aún
14 carecen de cobertura tecnológica y valorar de acuerdo con las posibilidades
15 técnicas y presupuestarias, aumentar la instalación de cámaras de
16 seguridad en dichas zonas.
- 17 6. Solicitar a la Administración, convocar a una mesa de trabajo en la que
18 participen: representantes de la Cámara de Ganaderos de San Carlos,
19 Policía Municipal, la jefatura del Organismo de Investigación Judicial local
20 (OIJ) y la Fuerza Pública, con el fin de formalizar una estrategia que agilice
21 la denuncia, respuesta policial y otras acciones que se consideren
22 necesarias, se deberá remitir copia a este Concejo Municipal de las minutas
23 e informes que se generen de las acciones desarrolladas.

24 **Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

25 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, expresa: Como lo
26 indicó el Regidor Juan Pablo Rodríguez, se va a abrir antes de atender el otro
27 informe, un espacio, porque no se si recuerdan que en el informe de regidor
28 presentado por Juan Pablo Rodríguez, se aprobó la creación de una comisión,
29 más no aprobamos cual iba a ser el objetivo o el alcance específico de esta
30 comisión al ser una comisión especial, le voy a dar el uso de la palabra al regidor

1 Juan Pablo Rodríguez, para que pueda definir el alcance y el marco en el que
2 estaría trabajando dicha comisión.

3 El señor Juan Pablo Rodríguez Acuña, Regidor Municipal, indica: Específicamente
4 el fin sería: “Articular con el MINAE la Política Minera para el cantón de San
5 Carlos”. Me voy a extender un poquito con esto, les había contado que esto nace
6 de una reunión con el señor Viceministro Ronny Rodríguez, el cual va a continuar
7 en el MINAE y parte de lo que se está haciendo en este momento es la
8 coordinación con el Proyecto Planet Gold Costa Rica, eso es una iniciativa de
9 cinco años financiada por el Fondo para el medio ambiente mundial GEF y liderada
10 por el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE) junto con el Programa de
11 Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), su objetivo central es eliminar
12 el uso del Mercurio en la Minería de oro artesanal y de pequeña escala (MAPE)
13 mejorando las prácticas productivas, la salud de los mineros y formalizando el
14 sector y conformar una Política Minera para el cantón de San Carlos. Quería hacer
15 esa aclaración que nos había dicho la parte legal para que quede en actas.

16 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, indica que esto se
17 someterá a votación para que sea incorporado porque en su momento solamente
18 se aprobó la creación de la comisión.

19 **ACUERDO N°04.-**

20 Aprobar que el alcance de la Comisión Especial Minera Municipal consiste
21 específicamente en elaborar, junto con el Ministerio de Ambiente y Energía
22 (MINAE), la Política Minera para el cantón de San Carlos. **Votación unánime.**

23 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.-**

- 24 ➤ **Informe nombramiento en comisión del Regidor Marco Aurelio Sirias**
25 **Víctor.-**

26 Se recibe informe emitido por el Regidor Marco Aurelio Sirias Víctor, el cual se
27 detalla a continuación:

28
29
30

11-05-2026

MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS
INFORME DE NOMBRAMIENTO EN COMISIÓN
VIERNES 08 DE MAYO DEL 2026

Lugar: Estadio nacional Costa Rica
Inicio de la actividad 11:00 am
Tema: Asistencia al acto solemne del 08 de mayo del periodo constitucional 2026-2030

El viernes 08 de mayo asistí al acto solemne de traspaso de poderes del periodo constitucional 2026-2030 de la señora presidente de la república de Costa Rica, Laura Fernández Delgado en representación del concejo municipal de San Carlos y en compañía de la señora Katty Chaves Muños, funcionaria de la municipalidad de San Carlos haciendo salida de San Carlos desde las 06:30am y regresando a eso de las 04:00pm. A dicha actividad se hicieron presentes autoridades nacionales y representantes de gobiernos internacionales de varios países, así como ciudadanía en general.

MARCO
AURELIO SIRIAS
VICTOR (FIRMA)

Firmado digitalmente
por MARCO AURELIO
SIRIAS VICTOR (FIRMA)
Fecha: 2026.05.11
11:38:01 -06'00'

Regidor Municipalidad San Carlos

SE ACUERDA: Dar por visto y se toma nota.

➤ **Informe de Regidor Comisión Municipal de Asuntos Culturales.-**

Se recibe informe MSCCM-CMAC-05-2026, emitido por el Regidor Sergio Chaves Acevedo, el cual se detalla a continuación:

SESIÓN ORDINARIA

Fecha: viernes 15 de mayo del 2026

Hora Inicio: 13:01 horas.

Modalidad: Presencial.

Lugar: Salón de sesiones de la Municipalidad de San Carlos.

Asistente: Sergio Chaves Acevedo, Regidor

Invitados:

- 1 • Señora Funcionaria Gabriela Fernández, Departamento de
- 2 Relaciones Públicas de la Municipalidad de San Carlos
- 3 • Señor William Jiménez Araya, Gestor Cultural CONASBOL
- 4 • Señor Gerardo Jiménez, sobre Reseña del señor Orlando Rojas

5 **Punto 1. Atención al oficio MSCCM-SC-0569-2026, Asunto: Reseña del señor**
6 Orlando Rojas, en referencia a este oficio , se recibe testimonio del señor Gerardo
7 Jiménez Cubero, como vecino y comunicador deportivo en el cantón de San
8 Carlos, donde manifiesta las cualidades, sacrificios e impacto causado por el señor
9 Orlando Rojas Rodríguez siendo un referente del servicio desinteresado y del
10 aporte significativo al desarrollo del cantón de San Carlos, especialmente en el
11 distrito de Quesada, específicamente en Cedral y Dulce Nombre, donde participó
12 entre muchos proyectos de esas comunidades como la creación del Ebais,
13 Colegio, Escuela, Plaza de Fútbol, Acueducto y en 1973, el señor Orlando Rojas
14 inicia una aventura al organizar un torneo de fútbol llamado **Campeonato de la**
15 **Amistad**. Desde ese entonces y hasta la fecha se ha venido realizando de manera
16 continua año a año, y solamente en los dos años de pandemia se dejó de llevar a
17 cabo. El mismo arrancó con la participación de cinco equipos en Cedral, lugar
18 donde tuvo sus inicios. Con el paso de los años se venido teniendo una
19 participación más amplia, que incluso ha superado los 35 grupos participantes.

20 **SE RECOMIENDA** al Concejo Municipal: No se toma Acuerdo. -

21 **Punto 2. Atención al oficio MSCCM-SC-0417-2026, Asunto: solicitud formal**
22 **para declarar de interés cultural cantonal al Swing Criollo y al Bolero Criollo.**
23 Se recibe al señor William Jiménez Araya, Gestor Cultural CONASBOL,
24 manifestando lo siguiente: El **Swing Criollo y el Bolero Criollo** constituyen
25 expresiones de baile social profundamente arraigadas en la identidad cultural
26 costarricense. Estas manifestaciones surgieron en el contexto urbano del Valle
27 Central durante la segunda mitad del siglo XX. Con el paso del tiempo, estas
28 manifestaciones trascendieron su lugar de origen y se expandieron a distintas
29 regiones del país, encontrando en **San Carlos un territorio especialmente fértil**
30 **para su desarrollo y transmisión intergeneracional.** Durante una década y

1 actualmente, los salones de baile del cantón han sido espacios fundamentales
2 para la práctica del swing y el bolero criollos, convirtiéndose en verdaderos centros
3 de encuentro social, recreación comunitaria y transmisión de saberes culturales.
4 La comunidad de bailarines y portadores del cantón de San Carlos se ha
5 consolidado como **una de las comunidades más activas y representativas del**
6 **país**, integrando generaciones de personas que han mantenido viva esta tradición
7 mediante la participación en bailes sociales, festivales, competencias, clases de
8 baile y encuentros comunitarios, generando un estilo propio para bailar el swing,
9 muy diferente al del Valle Central, enriqueciendo esta manifestación patrimonial.
10 En estos espacios se transmiten no solo técnicas de baile, sino también valores
11 de convivencia, respeto, identidad y sentido de pertenencia. Asimismo, la
12 participación de **salones de baile, academias, agrupaciones artísticas,**
13 **profesores, DJs y promotores culturales de San Carlos** ha sido clave para
14 sostener la vitalidad de estas manifestaciones, permitiendo que nuevas
15 generaciones se acerquen a estas prácticas culturales y continúen
16 reproduciéndolas como parte de la vida cotidiana del cantón. Cabe destacar que
17 **el Swing Criollo fue declarado Patrimonio Cultural Inmaterial de Costa Rica**
18 **mediante el Decreto Ejecutivo N.º 39936-C (2016)**, reconociendo su valor como
19 expresión cultural identitaria del país y la importancia de promover acciones para
20 su salvaguardia, transmisión y difusión. En este contexto, las declaratorias de
21 interés cultural a nivel cantonal se convierten en herramientas fundamentales para
22 fortalecer la participación de los gobiernos locales en la protección y promoción de
23 estas manifestaciones.

24 **SE RECOMIENDA** al Concejo Municipal: No se toma Acuerdo. -

25 **Punto 3. Atención al oficio MSCCM-SC-0826-2026**, Asunto: Solicitud de
26 declaratoria de Interés Cantonal del Festival Despertar del Arenal por parte de la
27 Asociación de Desarrollo Integral de La Fortuna y del comité organizador del
28 **Festival Despertar del Arenal 2026**, que se llevará a cabo del **24 julio al 01 de**
29 **agosto** del presente año. Este evento cultural y comunitario conmemora la
30 transformación de la región tras la erupción del Volcán Arenal en el año 1968.

1 Revisando que cumpla con todos los requisitos presentados en el Reglamento y
2 el impacto obtenido el año anterior

3 **SE RECOMIENDA** al Concejo Municipal: declarar de interés cantonal **Festival**
4 **Despertar del Arenal 2026**, que se llevará a cabo del **24 julio al 01 de agosto**, en
5 el distrito de La Fortuna.

6 **Punto 4. Atención al oficio** MSCCM-SC-0805-2026, Atención al oficio AL-
7 CPASOC-0662-2026. Con base en el oficio AL-CPASOC-0662-2028, emitido por
8 la Asamblea Legislativa, asunto: Consulta del proyecto de ley N°25.472 "Ley de
9 Estatuto de la Persona Trabajadora de las Artes y la Cultura", se determina dejar
10 el análisis y atención de dicho documento para la próxima sesión de Comisión
11 **Sin más asuntos que tratar, se levanta esta sesión a las 14:44 horas del 15**
12 **de mayo de 2026.**

13 El señor Sergio Chaves Acevedo, Regidor Municipal, expresa: Para aclarar a los
14 compañeros por qué no hubo acuerdo en esos dos puntos uno y dos, estamos en
15 un análisis de una declaratoria de Hijo Predilecto del cantón y una declaratoria de
16 interés cantonal sobre el Swing y el Bolero Criollo por lo tanto esta reunión fue
17 convocada para atender a las diferentes personas que venían a dar testimonio, en
18 el caso del Don Orlando Rojas el señor Gerardo Jiménez Cubero, periodista que
19 tiene mucho conocimiento y muchos años de trabajar en la radio y conocedor
20 sobre todo el tema del lugar de donde es Don Orlando. En el caso del Swing Criollo
21 fue recibido el Gestor Cultural Nacional de CONASBOL el señor Wiliam Jiménez
22 y todos los representantes de la zona del cantón de San Carlos, donde al menos
23 había trece representaciones de las diferentes academias, por lo tanto, también
24 se tomó nota y se atendieron los testimonios y los elementos que nos dieron de
25 juicio para esta declaratoria, siendo que estos dos puntos se estarán viendo en la
26 próxima reunión. Y con el asunto del número cuatro, es un criterio sobre una ley.
27 Había unos elementos jurídicos que no teníamos a mano. Por lo tanto, estamos
28 pidiendo la recomendación a la gente pertinente para que nos manden lo más
29 rápido posible. Lo de la declaratoria, el éxito que ha tenido este festival en los años
30 anteriores a nivel nacional e internacional y cumpliendo con todos los requisitos

del Reglamento de cultura damos por aprobado su declaratoria de interés cantonal.

ACUERDO N°05.-

En atención al oficio MSC-AM-1150-2026 emitido por la Alcaldía Municipal, mediante el cual adjunta el oficio ADIFORT-063-2026 de fecha 23 de abril del 2026, del señor Manuel Antonio Hidalgo Murillo, en calidad de Presidente de la Asociación de Desarrollo Integral de La Fortuna, se determina, declarar de interés cantonal el **Festival Despertar del Arenal 2026**, que se llevará a cabo del viernes **24 julio al sábado 01 de agosto**, en el distrito de La Fortuna. **Votación unánime.**

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

➤ **Informe de la Comisión Municipal de Hacienda y Presupuesto.-**

Se recibe informe MSCCM-CMPHP-04-2026, emitido por los Regidores Raquel Tatiana Marín Cerdas, Ashley Tatiana Brenes Alvarado, Jorge Antonio Rodríguez Miranda y Melvin López Sancho, el cual se detalla a continuación:

Datos generales de la sesión:

- **Fecha:** Lunes 11 de mayo de 2026.
- **Hora de Inicio:** 13:08 horas.
- **Acta Número:** 04-2026.
- **Ubicación:** Salón de sesiones del Concejo Municipal de San Carlos.

La asistencia para esta sesión se clasifica de la siguiente manera:

- **Miembros de la Comisión Presentes:** Melvin López Sancho, Raquel Marín Cerdas, Jorge Antonio Rodríguez Miranda (Coordinador) y Ashley Brenes Alvarado (quien se integra durante el desarrollo de la sesión, específicamente a las 13:26 minutos cuando se reinicia la sesión luego del receso).
- **Ausencias Motivadas:** Crisly González Sánchez
- **Personal de Apoyo y Secretaría:** Lucía Arroyo Aguilar (Secretaria de Comisión) e Enrique Quirós Araya (Soporte Técnico).
- **Invitados Técnicos:** Fernando Chávez Peralta (Auditor Interno) y el equipo técnico de apoyo del Departamento de Auditoría, incluyendo a la asistente

1 Meilyn Miranda González, encargada del desglose presupuestario.

2 Una vez verificado el quórum de ley, se procedió a definir la estructura operativa
3 para el desarrollo de la sesión.

4 **1. Contexto de la Comisión**

5 La Comisión de Hacienda y Presupuesto desempeña una función estratégica
6 como órgano supervisor de la salud financiera municipal, garantizando la
7 sostenibilidad y transparencia en la asignación de fondos públicos. La sesión
8 ordinaria del 11 de mayo de 2026 reviste una importancia trascendental, al
9 constituirse como el precursor técnico y administrativo indispensable para la
10 formulación del **Presupuesto Ordinario 2027**. En este espacio, se analizan no
11 solo las cifras, sino la viabilidad operativa de las dependencias clave para el
12 ejercicio fiscal futuro.

13 **2. Definición y Ratificación de la Estructura Operativa**

14 La continuidad en el liderazgo y la estabilidad en los cargos de la comisión son
15 elementos fundamentales para asegurar la eficiencia administrativa y el
16 seguimiento coherente de los proyectos de largo plazo. Esta estructura permite
17 mantener la memoria institucional necesaria para la fiscalización efectiva del erario
18 municipal.

19 Durante la sesión, se adoptaron los siguientes acuerdos de organización interna,
20 aprobados **en firme y de manera unánime**:

- 21 • **Ratificación de Cargos:** Se confirmó a Jorge Antonio Rodríguez Miranda
22 en la Coordinación y a Raquel Marín Cerdas en la Secretaría.
- 23 • **Orden del Día:** Se aprobó la agenda centrada en tres ejes: 1) Ratificación
24 de puestos y horarios; 2) Lectura y análisis del oficio MSC-M-0807-2026
25 relativo a recursos de Auditoría; 3) Cierre de la sesión.
- 26 • **Horario de Sesiones:** Se ratificó el horario habitual de sesiones y se
27 instruyó su comunicación formal al Departamento de Relaciones Públicas
28 para la debida publicidad institucional.

29 Tras la aprobación de la agenda, se procedió a un receso de 10 minutos a partir
30 de las 13:16 minutos para facilitar la llegada del Auditor Interno, reiniciando la

1 sesión a las 13:26 horas para abordar el análisis técnico.

2 **3. Análisis Técnico: Solicitud de Recursos Auditoría Interna 2027**

3 El núcleo de la gestión de la Auditoría Interna reside en el equilibrio técnico entre
4 las exigencias normativas de la Contraloría General de la República (CGR) y la
5 capacidad real de ejecución institucional. La estrategia del Auditor se enfoca en
6 una gestión basada en riesgos para optimizar los recursos y prevenir
7 la **prescripción** de responsabilidades administrativas.

8 La exposición de Fernando Chávez Peralta se estructuró bajo los siguientes
9 pilares:

10 **Universo Auditable y Riesgo**

11 Se identificó un universo de 72 unidades auditables, que incluyen entidades
12 externas como el Hogarcito, el Comité Cantonal de Deportes, el Centro Cívico y el
13 Proyecto Mariano Juvenil. La matriz de riesgo determinó que existen **31 unidades**
14 **de alto riesgo y 35 de riesgo mediano**. Cubrir la totalidad del universo en un solo
15 año requeriría una inversión de 5,725 días-hombre, superando ampliamente la
16 capacidad instalada actual.

17 **Brecha de Personal**

18 Para una cobertura anual total, se requerirían 25 plazas adicionales. Sin embargo,
19 el Auditor propone un escenario de rotación a 3 años que demandaría únicamente
20 3.8 plazas adicionales a futuro. Por el momento, el Auditor decidió no solicitar
21 nuevas plazas, priorizando el establecimiento de un **Sistema de Calidad y**
22 **Supervisión** para garantizar el control de los procesos antes de expandir la
23 planilla.

24 **Evolución Presupuestaria**

25 El presupuesto de Auditoría ha representado históricamente entre el 1.6% y el
26 1.69% del presupuesto municipal (en 2026, 354 millones frente a un presupuesto
27 municipal total de aproximadamente 21,000 millones). Aunque la CGR pretende
28 elevar esta proporción al 3%, la Auditoría aboga por un crecimiento ordenado y
29 técnico, priorizando la inversión en licencias y herramientas digitales sobre el
30 crecimiento desmedido de personal.

1 Limitaciones Operativas

2 Se señalaron cuellos de botella críticos, como la obsolescencia del **manual de**
3 **puestos (14 años de antigüedad)** y el retraso del Departamento de Planificación
4 (dirigido por Dixie) en la presentación del Plan Estratégico 2025-2030. Ante esta
5 carencia, la Auditoría utilizó el Plan de Desarrollo Cantonal y el Plan de Gobierno
6 como instrumentos proxy para su planificación.
7 Esta exposición técnica fundamentó un intercambio de consultas críticas por parte
8 de los regidores, enfocadas en la transparencia y el control político.

9 **4. Intervenciones y Escrutinio de la Comisión**

10 Los regidores ejercieron su rol fiscalizador, demandando claridad sobre áreas de
11 alta sensibilidad social y administrativa. El escrutinio se centró en la necesidad de
12 actualizar los procedimientos institucionales para abandonar la gestión basada en
13 "usos y costumbres".

14 **A continuación, se sintetizan los puntos de mayor relevancia:**

15 A continuación, se detalla la participación de los regidores durante la sesión,
16 incluyendo las respuestas brindadas por el Auditor Interno, Fernando Chávez, a
17 cada una de sus inquietudes:

18 **Melvin López Sancho**

19 **• Matriz de Riesgos y Recursos Humanos:**

- 20 ○ **Consulta:** Preguntó cómo funciona la calificación del nivel de riesgo
21 en la matriz y por qué Recursos Humanos se identifica como un área
22 de alto riesgo.
23 ○ **Respuesta:** El Auditor explicó que la calificación se basa en criterios
24 como la complejidad, el impacto en objetivos institucionales, la
25 susceptibilidad al fraude y el volumen de recursos. Específicamente
26 sobre Recursos Humanos, señaló que salió como el área más
27 riesgosa debido a constantes cambios legales, múltiples dudas en la
28 aplicación de la normativa y un manual de puestos obsoleto que
29 tiene 14 años de no actualizarse.

30 **• Capacidad Técnica y Gestión Externa:**

- **Comparativo de Riesgos:**

- 12 ○ **Consulta:** Solicitó un comparativo entre los riesgos identificados en
13 2024 y los actuales.
- 14 ○ **Respuesta:** El Auditor indicó que la matriz es flexible y cambia
15 anualmente; por ejemplo, la Alcaldía ha variado su posición en el
16 ranking de riesgo. Se comprometió a enviar un cuadro comparativo
17 formal para que los regidores analicen cómo han evolucionado los
18 rangos de riesgo entre periodos.

20 ○ **Consulta:** Preguntó si es factible cubrir las 72 unidades auditables
21 en un plazo de 6 a 7 años y si existen áreas que nunca han sido
22 auditadas.

23 ○ **Respuesta:** Explicó que cubrir toda la municipalidad en un solo año
24 requeriría 25 personas adicionales. Bajo el modelo actual de rotación
25 a tres años, se necesitarían al menos 3.8 funcionarios más para
26 evitar la prescripción de responsabilidades y asegurar que todas las
27 unidades sean revisadas periódicamente.

29 ○ **Consulta:** Manifestó interés en una auditoría financiera profunda al
30 Comité Cantonal de Deportes debido a dudas sobre la aplicación de

- 1 • **Auditorías en Áreas Críticas:**
- 2 ○ **Consulta:** Preguntó si ya se han realizado auditorías efectivas en
- 3 las unidades marcadas en "rojo" (alto riesgo).
- 4 ○ **Respuesta:** El Auditor confirmó que ya se han emitido informes,
- 5 como en el caso de Recursos Humanos, donde se ha recomendado
- 6 la actualización de manuales. No obstante, señaló que la
- 7 administración ha estimado un plazo de dos años para completar la
- 8 nueva estructura y organigrama, proceso que actualmente está en
- 9 curso

10 Este intercambio permitió precisar la importancia de contratar servicios externos
11 para actualizar manuales y fortalecer la estructura administrativa que da soporte
12 a la fiscalización.

13 **5. Conclusión:** La resolución de esta sesión constituye un acto de
14 compromiso con el control interno y la legalidad presupuestaria. Se
15 concluyó que la dotación de recursos es vital para que la Auditoría ejerza
16 sus funciones de ley y evite la impunidad por prescripción de plazos.

17 **6. RECOMENDACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL PARA LA ASIGNACIÓN**
18 **DE RECURSOS A LA AUDITORIA INTERNA PARA EL PERIODO 2027.**

19 Con fundamento en las consideraciones expuestas y conclusiones en este Estudio
20 Técnico para la asignación de recursos a la Auditoría Interna para el año 2027, se
21 requiere que el Concejo Municipal analice los resultados del presente estudio
22 técnico de recursos, el cual fue realizado de conformidad con lo establecido en los
23 “Lineamientos de la Contraloría General de la República, mediante la Resolución
24 R-DC-83-2018” y lo normado internamente en la “Directrices para la solicitud y
25 asignación de recursos a las Auditorías Internas, Directriz 00-2016 y DCM-01
26 Procedimiento, plazos y de trámite interno de dotación y ejecución de recursos
27 para la Auditoría”; además de otra normativa aplicable, que denota claramente la
28 imposibilidad de cumplir con los requerimientos técnicos y jurídicos aplicables a
29 esta Auditoría Interna, para ejercer las funciones que le son conferidas en la
30 normativa legal vigente, de no contar con los recursos necesarios, para lo cual se

1 presenta y solicita respetuosamente al Concejo Municipal, los siguientes
2 acuerdos:

3 a. Aprobación de la dotación de recursos expuestos en este Estudio Técnico
4 para lo cual se requiere contar con la asignación presupuestaria
5 desglosada en el Presupuesto Ordinario de la Auditoría Interna para el 2027
6 por un monto de ¢358.583.219,47 tal y como se señala en el punto 7.3.1 de
7 los lineamientos⁸, además se indica que de ser necesario sean ajustadas
8 las partidas de remuneración y transferencias, al ser estas partidas
9 calculadas por Recursos Humanos y Dirección de Hacienda. (Véase anexo
10 1).

11 b. Se comunique a la Alcaldía con copia a la Dirección de Hacienda y
12 Desarrollo Estratégico, conforme la “Responsabilidad del Jerarca”
13 establecida en los lineamientos en el punto 7.1.2; el Acuerdo de aprobación
14 de la dotación de recursos a la Auditoría Interna, para que estos a su vez
15 sean incorporados en el Proyecto de Presupuesto Ordinario Institucional
16 2027.

17 c. Se apruebe conforme se presentan las propuestas: la Matriz de vinculación
18 programática del Plan Anual Operativo y la programación de las actividades
19 a incluir en el Plan de Trabajo Anual 2027, importante señalar que dichas
20 actividades son planificadas de enero a diciembre del 2027, mismas que se
21 podrían ejecutar tal a lo programado, de contar con los recursos
22 presupuestarios requeridos, según la asignación solicitada en los
23 respectivos renglones del presupuesto. (Véase anexos 2 y 3)

24 La sesión de la Comisión de Hacienda y Presupuesto se dio por finalizada
25 oficialmente a las **14:27 horas**.

26 El señor Jorge Antonio Rodríguez Miranda, Regidor Municipal, expresa:
27 Cumpliendo la normativa del Departamento de Auditoría, que establece presentar
28 antes del último día del mes de mayo el proyecto de presupuesto de esta unidad
29 para que sea conocido por el Concejo Municipal y sea aprobado, este tema fue
30 bastante discutido con la participación de todos los miembros, a excepción de la

1 regidora Crisly González, quien motivó su ausencia por no poder estar en la
2 sesión. Sin embargo, creo que todos los regidores, y como ustedes pueden ver en
3 el informe, definitivamente esa parte no se lee, sometieron una serie de consultas
4 al señor Auditor. Creo que las respuestas que se dieron, de alguna manera, tal vez
5 no llenan la satisfacción al cien por ciento de lo que este Concejo Municipal quiere
6 del Departamento de Auditoría en relación con el presupuesto, que es de 358
7 millones. Puede ser que tenga alguna variación en los cálculos de las
8 remuneraciones, porque eso lo da el Departamento de Recursos Humanos. Sin
9 embargo, hay un tema que me llama mucho la atención y que comenté en la sesión
10 es la contratación de servicios. Se dice que, en la Municipalidad, cuando hay un
11 departamento con suficiente personal, no debe haber contrataciones externas
12 para estudios o demás cosas. Esto es un pronunciamiento de la Procuraduría.
13 Entonces, este es un tema que tal vez más adelante pueda tocar, pero en realidad
14 el incremento del presupuesto es muy poco, un 1.63 adicional con relación al del
15 2026 y es un departamento que está compuesto por nueve funcionarios. Entonces,
16 de alguna manera, nos comentó el Auditor que más bien, por recomendación de
17 la Contraloría, podría ser otro tanto. Don Melvin también hizo algunas preguntas,
18 igual que Raquel y Ashley con relación a que debe haber un poco más de
19 efectividad de la auditoría. Ellos hacían un análisis de que son demasiados
20 estudios y que tienen que atender también algunas cosas que la Contraloría les
21 envía a hacer y las denuncias que reciben de ciudadanos para poder hacer esas
22 investigaciones. Así que, cumpliendo con la normativa, el año pasado este tema
23 se nos fue y casi que lo aprobamos en septiembre, cuando ya se nos había
24 presentado el presupuesto. Esa vez hasta la misma Auditoría se sorprendió de
25 que lo estuviéramos haciendo casi que la notificación fue el jueves y ya el lunes la
26 comisión lo estaba analizando.

27 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, indica: Don Jorge
28 explicaba bastante amplio, ese día también les informamos a los demás regidores
29 a través del grupo que estaba la sesión, por aquello de que también se pudieran
30 conectar para que estuvieran enterados de este tema, porque al final es un tema

1 que, como don Jorge lo está diciendo, se está teniendo con bastante antelación,
2 pero que es necesario para el presupuesto 2027. Parte de las preguntas o el
3 análisis que vimos era que, por ejemplo, las 72 unidades, 31 parecían con riesgo
4 bastante alto y entre ellas la Unidad de Recursos Humanos, la Alcaldía y el
5 Concejo Municipal y demás. Entonces, es importante también que lo veamos,
6 antes que estamos hablando de las acciones que como Concejo Municipal hay
7 que atender y en algún momento habíamos hablado también de esto, que, a nivel
8 de la Comisión de Gobierno y Administración, mi compañera doña Flor, don Jorge
9 y mi persona hemos estado haciendo revisión de auditorías que no se han
10 atendido las recomendaciones desde el 2015 aproximadamente, o 2012 me
11 parece, a la fecha. En la medida de lo posible es empezar nosotros a ver con qué
12 acciones podemos dar cumplimiento a las recomendaciones que hacía la
13 Auditoría, porque sí se están dando esos estudios que ya vemos que son
14 costosos, requieren bastante tiempo y consumen todo el personal de ese
15 departamento y demás. Lo sano es poder hacer efectivas las recomendaciones
16 que hace la Auditoría. También ellos explicaban que para el trabajo que tiene la
17 Municipalidad de San Carlos y para la cantidad de auditorías que tienen que
18 resolver, algunas por denuncias, como lo mencionaba don Jorge, o algunas otras
19 porque así lo pide la Contraloría y demás, el personal se queda bastante corto,
20 eran parte de las cosas que exponían, y lo otro tal vez importante para cuando
21 hagan el análisis para el tema del presupuesto 2027, pueden ver que en el informe
22 ya se incorpora un documento que se nos iba a ingresar en correspondencia,
23 porque en el documento inicial que nos enviaron había un error con el tema del
24 monto que luego se corrigió. Tal vez por aquello de que lo detecten, que sepan
25 que ya se corrigió a nivel del informe de la Comisión de Hacienda y que ya la
26 Auditoría envió el otro documento de subsanación, por decirlo de alguna manera.
27 El señor Melvin López Sancho, Regidor Municipal, manifiesta: Tal vez para
28 entender el tema de Auditoría, en el universo auditable de esta Municipalidad hay
29 72 unidades auditables y hay unas que son excluyentes o externas, como el
30 Hogarcito, el Comité Cantonal de Deportes, el Centro Cívico y el Proyecto Mariana

1 Juvenil. Dentro del trabajo de la Auditoría señalaron 31 unidades con alto riesgo y
2 35 con riesgo medio. Yo le hice la consulta al señor Auditor precisamente porque
3 me llamó la atención que el Departamento de Desarrollo Humano era el que
4 básicamente tenía un nivel de riesgo en la matriz, muy alto o estaba en rojo. La
5 respuesta del Auditor es clara. Me dice que el Departamento de Desarrollo
6 Humano es una de las áreas más riesgosas debido a los constantes cambios
7 legales y demás, y que tiene catorce años de no actualizarse. Compañeros, el
8 trabajo de la Auditoría de esta Municipalidad es tan grande y estamos haciendo
9 las cosas tan mal, y perdón que lo diga así abierto, tan mal, porque si tuviéramos
10 los reglamentos, manuales y normativas, habría menos auditorías. ¿Cómo es
11 posible que tengamos un Departamento de Desarrollo Humano y no tengamos
12 una inducción técnica en una Municipalidad de San Carlos que maneja 25 mil
13 millones de presupuesto? No tenemos hoy día una inducción técnica, ni manuales,
14 reglamentos o normativa que nos dé las pautas a seguir. Si tuviéramos eso
15 actualizado, estoy seguro de que las 5700 horas hombre que tiene la Auditoría
16 serían menos de la mitad y tendríamos una Auditoría mucho más calificada, en el
17 sentido de ir exactamente a aspectos donde realmente hay que meter el bisturí.
18 Porque aquí hay casos de catorce años, casos de corrupción y casos de omisión
19 involuntaria, porque posiblemente los funcionarios, como no tienen un manual que
20 les diga qué hacer, simplemente hacen las cosas como se puede. Pero realmente
21 tenemos que tener un poquito de análisis en este aspecto. Si realmente no nos
22 preocupamos por documentar en temas de seguridad a esta Municipalidad, vamos
23 a seguir gastando. No sé hasta dónde la Contraloría quiere darle un tres por ciento.
24 No sé, Jorque que me ayude con los números, que implicaría eso. No sé, 700
25 millones de colones en auditoría. ¿Cuánto representa eso en inversión? Es más,
26 compañeros, con el 25% de eso, contratando una empresa externa de ingeniería,
27 se actualiza esta Municipalidad con todos los controles, normativas, manuales y
28 reglamentos.

29 El señor Esteban Rodríguez Murillo, Regidor Municipal, expresa: Agradecerles a
30 los compañeros de la comisión. Creo que hicieron un excelente trabajo con el

1 seguimiento de ese tema. Me gustó mucho, tengo que decirlo, la manera de cómo
2 se redactó el informe. En el informe habla algo del retraso del Departamento de
3 Planificación en la presentación del Plan Estratégico 2025-2030 y acá dicen
4 “presentación del plan estratégico”. No sé si quedó mal redactado, sino para
5 corregirlo, bueno en el cantonal, yo creo que todos tenemos conocimiento y
6 también hemos estado un poco preocupados por cómo vamos a hacer con el
7 presupuesto 2027, si esto nos va a afectar o no. No sé si dentro de la comisión
8 lograron abordar un poco ese tema o se enfocaron únicamente en el tema de
9 auditoría.

10 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, manifiesta: Sí se
11 habló y nos dijo el Auditor que lo hizo con insumos que ya tenían, pero sí fue un
12 tema que se abordó en la comisión.

13 El señor Jorge Antonio Rodríguez, Regidor Municipal, indica: En realidad, don
14 Melvin, ese es un detalle excelente de lo que hablamos y una de las
15 preocupaciones de la Comisión de Hacienda y Presupuesto es el Plan de
16 Desarrollo Cantonal. Recuerdan ustedes que el año pasado se tuvo que pedir a la
17 Contraloría una ampliación del plazo de vencimiento. Lo que se conversó ese día
18 y se le preguntó al Auditor fue ¿Qué problemas podría traer el hecho de que no
19 tengamos el Plan Estratégico Cantonal? Ayer estuve un ratito en el Departamento
20 de Presupuesto de la Municipalidad consultando algunas cosas y la noticia que
21 hay es que sí va a salir. Recuerden que eso tiene que estar, creo que es al 30 de
22 junio, porque el presupuesto tiene que estar presentado el último de agosto para
23 que el Concejo Municipal haga un análisis de todo lo demás. Entonces sí es muy
24 importante. Ahora, lo que se dice es que si el mismo no saliera habría que pedir
25 nuevamente otra ampliación con relación a esto. Así que, Esteban usted estuvo
26 también en la comisión, recalcar y agradecerle la participación.

27 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, señala: Tal vez
28 hacer la aclaración, como lo indica el regidor don Esteban. Ahí fue que se escribió
29 tal cual lo mencionó el Auditor. Puede ser que haya dicho los dos términos, pero
30 abajo se indica que también, ante la carencia, la Auditoría utilizó el Plan de

1 Desarrollo Cantonal y el Plan de Gobierno como instrumentos para la planificación.
2 Entonces, quizás fue un tema de que cuando se estaba transcribiendo la
3 participación del Auditor, tal vez lo mencionó en algún momento.

4 **ACUERDO N°06.-**

- 5 a. Aprobación de la dotación de recursos expuestos en este Estudio Técnico
6 para lo cual se requiere contar con la asignación presupuestaria
7 desglosada en el Presupuesto Ordinario de la Auditoría Interna para el 2027
8 por un monto de ¢358.583.219,47 tal y como se señala en el punto 7.3.1 de
9 los lineamientos⁸, además se indica que de ser necesario sean ajustadas
10 las partidas de remuneración y transferencias, al ser estas partidas
11 calculadas por Recursos Humanos y Dirección de Hacienda.
- 12 b. Se comunique a la Alcaldía con copia a la Dirección de Hacienda y
13 Desarrollo Estratégico, conforme la “Responsabilidad del Jerarca”
14 establecida en los lineamientos en el punto 7.1.2; el Acuerdo de aprobación
15 de la dotación de recursos a la Auditoría Interna, para que estos a su vez
16 sean incorporados en el Proyecto de Presupuesto Ordinario Institucional
17 2027.
- 18 c. Se apruebe conforme se presentan las propuestas: la Matriz de vinculación
19 programática del Plan Anual Operativo y la programación de las actividades
20 a incluir en el Plan de Trabajo Anual 2027, importante señalar que dichas
21 actividades son planificadas de enero a diciembre del 2027, mismas que se
22 podrían ejecutar tal a lo programado, de contar con los recursos
23 presupuestarios requeridos, según la asignación solicitada en los
24 respectivos renglones del presupuesto.

25 **Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

26 ➤ **Informe de la Comisión Municipal de Asuntos Jurídicos.-**

27 Se recibe informe MSCCM-CMPAJ-08-2026, emitido por los Regidores Crisly
28 Rebeca González Sánchez, Eduardo Salas Rodríguez y Melvin López Sancho, el
29 cual se detalla a continuación:

30 **SESIÓN EXTRAORDINARIA**

1 **Fecha:** Martes 19 de mayo del 2026

2 **Hora Inicio:** 15:***horas.

3 **Modalidad:** Presencial.

4 **Lugar:** Salón de sesiones de la Municipalidad de San Carlos.

5 **Asistentes:**

6 Crisly Rebeca González Sánchez, Regidora propietaria.

7 Melvin López Sancho, Regidor propietario.

8 Eduardo Salas Rodríguez, Regidor suplente.

9 Licda. Alejandra Bustamante Segura, asesora del Concejo
10 Municipal.

11 Lic Maria José Coto Campos, abogaday notaria institucional.

12 **Punto 1.**

13 Oficio **MSCCM-SC-0721-2026**, trasladado a esta Comisión Municipal Permanente
14 de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, el acuerdo del Concejo Municipal de
15 San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo
16 no. 36, acta no 25, acuerdo: "Trasladar el oficio MSC-AM-0994-2026, emitido por
17 el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos,
18 asunto: Convenio entre la Municipalidad y la Asociación de Desarrollo Integral de
19 Cerro Cortés de Aguas Zarcas", se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

20 **1.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0721-2026**, que corresponde al acuerdo no.
21 36 del Concejo Municipal de San Carlos, de la sesión ordinaria del lunes 20 de
22 abril del 2026, artículo X, acta no. 25, **APROBAR** el borrador de **CONVENIO DE**
23 **COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
24 **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS**
25 **ZARCAS DE SAN CARLOS, ALAJUELA**, para el proyecto "**COLOCACIÓN DE**
26 **CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO**
27 **CORTÉS DE AGUAS ZARCAS**" número 001-2026, que consta en el oficio
28 MSCAM-SJ-0721-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada
29 María José Coto Campos.

30 **2.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la

1 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
2 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE**
3 **DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN**
4 **CARLOS, ALAJUELA**, para el proyecto “**COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y**
5 **TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS**
6 **ZARCAS**” número 001-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0721-2026.

7 **Punto 2.**

8 Oficio **MSCCM-SC-0722-2026**, remitido a esta Comisión Municipal Permanente
9 de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
10 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
11 artículo X, acuerdo no. 37, acta no 25, acuerdo: “Trasladar el oficio MSC-AM-0996-
12 2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la
13 Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y la
14 Asociación de Desarrollo Integral del Barrio la Cruz de Ciudad Quesada”, se
15 **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

16 **3.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0722-2026**, que consiste en acuerdo del
17 Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del
18 2026, artículo X, acuerdo no. 37, acta no. 25, **APROBAR** el borrador de
19 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
20 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO LA**
21 **CRUZ DE CIUDAD QUESADA SAN CARLOS** para el proyecto “**DESFOGUE**
22 **PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS EN LA PLAZA**
23 **DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA**” número 002-
24 2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0729-2026, emitido por la Abogada y
25 Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos.

26 **4.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
27 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
28 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE**
29 **DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA SAN**
30 **CARLOS** para el proyecto “**DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA**

1 **COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE**
2 **BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA”** número 002-2026, que consta en el
3 oficio MSCAM-SJ-0729-2026.

4 **5.** Solicitar a la administración municipal que bajo las posibilidades técnico- legales
5 inscriba plano catastrado actualizado a la finca de Alajuela, folio real matrícula
6 número A-188926-000, propiedad de la Municipalidad de San Carlos, para que se
7 le de seguridad jurídica a dicho bien.

8 **Punto 3.**

9 Oficio **MSCCM-SC-0723-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
10 Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
11 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
12 artículo X, acuerdo no. 38, acta no. 25, acuerdo: “Trasladar el oficio MSC-AM-
13 0997-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la
14 Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y la
15 Asociación de Desarrollo Integral de San Vicente de Ciudad Quesada”, se
16 **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

17 **6.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0723-2026**, que es acuerdo del Concejo
18 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
19 artículo X, acuerdo no. 38, acta no. 25, **APROBAR** el borrador de **CONVENIO DE**
20 **COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
21 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD**
22 **QUESADA DE SAN CARLOS** para el proyecto “**PINTURA DE PAREDES**
23 **INTERNAS Y EXTERNAS DEL SALÓN COMUNAL DE SAN VICENTE DE**
24 **CIUDAD QUESADA”** número 003-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-
25 0730-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José
26 Coto Campos, debiendo corregirse la cláusula tercera para que coincida el monto
27 tanto en letras y números correspondiente al aporte que realizará la Asociación en
28 materiales de construcción.

29 **7.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
30 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**

ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA DE SAN CARLOS para el proyecto “**PINTURA DE PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS DEL SALÓN COMUNAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA**” número 003-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0730-2026, con la corrección apuntada en la recomendación 6.

Punto 4.

Se analiza oficio **MSCCM-SC-0724-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo no. 39, acta no. 25, acuerdo: “Trasladar el oficio MSC-AM-0999-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y la Asociación de Desarrollo Integral de Las Brisas de Venecia”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

8. En atención al oficio **MSCCM-SC-0724-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo no. 39, acta no. 25, **APROBAR** el borrador de **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA, SAN CARLOS DE ALAJUELA**, para el proyecto “**COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA**” número 004-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0733-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos.

9. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA, SAN CARLOS DE**

1 **ALAJUELA**, para el proyecto “**COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN**
2 **GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA**”
3 número 004-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0733-2026.

4 **Punto 5.**

5 Oficio **MSCCM-SC-0725-2026**, remitido a esta Comisión Municipal Permanente
6 de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
7 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
8 artículo X, acuerdo no. 40, acta no. 25, acuerdo: “Trasladar el oficio MSC-AM-
9 1000-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la
10 Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y la
11 Asociación de Desarrollo Integral de Quebrada Grande de Pital”, se
12 **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

13 **10.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0725-2026**, enviado a esta Comisión
14 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste
15 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
16 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo no. 40, acta no. 25, **APROBAR** el borrador
17 de **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
18 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA**
19 **GRANDE DE PITAL DE SAN CARLOS**, para el proyecto “**CIERRE CON MALLA**
20 **DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA**
21 **GRANDE DE PITAL**” número 005-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0740-
22 2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto
23 Campos.

24 **11.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
25 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
26 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE**
27 **DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN**
28 **CARLOS**, para el proyecto “**CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO**
29 **NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE**
30 **PITAL**” número 005-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0740-2026.

1 **Punto 6.**

2 Oficio **MSCCM-SC-0726-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
3 Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
4 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
5 artículo X, acuerdo no. 41, acta no. 25, acuerdo: “Trasladar el oficio MSC-AM-
6 1001-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la
7 Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y la
8 Asociación de Desarrollo Integral de Jicarito de Venado”, se **RECOMIENDA** al
9 Concejo Municipal:

10 **12.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0726-2026**, enviado a esta Comisión
11 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste
12 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
13 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo no. 41, acta no. 25, **APROBAR** el borrador
14 de **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
15 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE JICARITO DE**
16 **VENADO DE SAN CARLOS, ALAJUELA**, para el proyecto “**COLOCACIÓN DE**
17 **CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL DE VENADO**” número 006-2026, que
18 consta en el oficio MSCAM-SJ-0747-2026, emitido por la Abogada y Notaria
19 Institucional, Licenciada María José Coto Campos, con las siguientes
20 correcciones:

21 En el “CONSIDERANDO” corregir la numeración a partir del considerando
22 III.

23 **13.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
24 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
25 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE**
26 **DESARROLLO INTEGRAL DE JICARITO DE VENADO DE SAN CARLOS,**
27 **ALAJUELA**, para el proyecto “**COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA**
28 **COMUNAL DE VENADO**” número 006-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-
29 0747-2026.

30 **Punto 7.**

1 Oficio **MSCCM-SC-0727-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
2 Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
3 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 20 de abril del 2026,
4 artículo X, acuerdo no. 42, acta no. 25, acuerdo: "Trasladar el oficio MSC-AM-
5 1002-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la
6 Municipalidad de San Carlos, asunto: Convenio entre la Municipalidad y Junta de
7 Educación Escuela Sabalito de Monterrey", se **RECOMIENDA** al Concejo
8 Municipal:

9 **14.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0727-2026**, enviado a esta Comisión
10 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 24 de abril del 2026, que consiste
11 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
12 20 de abril del 2026, artículo X, acuerdo no. 42, acta no. 25 **APROBAR** el borrador
13 de **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
14 **CARLOS Y JUNTA DE EDUCACIÓN ESCUELA DE SABALITO DE**
15 **MONTERREY**, para el proyecto "**CIERRE PARCIAL CON MALLA DE LA**
16 **ESCUELA SABALITO DE MONTERREY**" número 007-2026, que consta en el
17 oficio MSCAM-SJ-0750-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional,
18 Licenciada María José Coto Campos.

19 **15.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
20 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
21 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y JUNTA DE EDUCACIÓN**
22 **ESCUELA DE SABALITO DE MONTERREY**, para el proyecto "**CIERRE**
23 **PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA SABALITO DE MONTERREY**" número
24 007-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0750-2026.

25 **Punto 8.**

26 Oficio **MSCCM-SC-0775-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
27 Asuntos Jurídicos el 29 de abril del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
28 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 27 de abril del 2026,
29 artículo IX, acuerdo no. 25, acta no 26, acuerdo: "Trasladar el oficio MSC-AM-
30 1071-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la

1 Municipalidad de San Carlos, asunto: Borrador de Convenio de Cooperación entre
2 la Municipalidad de San Carlos y la Asociación de Desarrollo Integral de Pital de
3 San Carlos “CONSTRUCCIÓN DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO
4 DEL SALÓN COMUNAL DE PITAL”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

5 **16.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0775-2026**, enviado a esta Comisión
6 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 29 de abril del 2026, que consiste
7 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
8 27 de abril del 2026, artículo IX, acuerdo no. 25, acta no 26, **APROBAR** el borrador
9 de **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
10 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN**
11 **CARLOS**, para el proyecto “**CONSTRUCCIÓN DE GRADERIA PORTATIL EN**
12 **METAL PARA USO DEL SALÓN COMUNAL DE PITAL**” número 008-2026, que
13 consta en el oficio MSCAM-SJ-0777-2026, emitido por la Abogada y Notaria
14 Institucional, Licenciada María José Coto Campos.

15 **17.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
16 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE COOPERACIÓN**
17 **ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE**
18 **DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN CARLOS**, para el proyecto
19 “**CONSTRUCCIÓN DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL**
20 **SALÓN COMUNAL DE PITAL**” número 008-2026, que consta en el oficio
21 MSCAM-SJ-0777-2026.

22 **Punto 9.**

23 Oficio **MSCCM-SC-0809-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
24 Asuntos Jurídicos el 06 de mayo del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
25 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 04 de mayo del 2026,
26 artículo VIII, acuerdo no. 20, acta no. 28, acuerdo: “Trasladar el oficio MSCAM-VA-
27 0037-2026, emitido por la señora Pilar Pórras Zúñiga, Vicealcaldesa Municipal,
28 asunto: Traslado de acta sobre convenio con la Asociación Fondo de Ayuda Social
29 Hospital San Carlos”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

30 **18.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0809-2026**, enviado a esta Comisión

1 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 06 de mayo del 2026, que consiste
2 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
3 04 de mayo del 2026, artículo VIII, acuerdo no. 20, acta no. 28, **APROBAR** dar
4 por recibido y tomar nota.

5 **Punto 10.**

6 Oficio **MSCCM-SC-0827-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
7 Asuntos Jurídicos el 07 de mayo del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
8 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 04 de mayo del 2026,
9 artículo XIV, acuerdo no. 29, acta no. 28, acuerdo: “Trasladar a la Comisión
10 Municipal de Asuntos Jurídicos para su análisis y recomendación, MSC-AM-1163-
11 2026 emitido por la Alcaldía Municipal, mediante el cual se adjunta el oficio
12 MSCAM-SJ-0811-2026 emitido por la Licda. Maria José Coto Campos, Notaria
13 Institucional, Departamento de Servicios Jurídicos, traslado BORRADOR DE
14 CONVENIO DE PRESTAMO- USO EN PRECARIO, ASOCIACIÓN DE
15 DESARROLLO INTEGRAL GAMONALES”, se **RECOMIENDA** al Concejo
16 Municipal:

17 **19.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0827-2026**, enviado a esta Comisión
18 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 07 de mayo del 2026, que consiste
19 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
20 04 de mayo del 2026, artículo XIV, acuerdo no. 29, acta no. 28, **APROBAR** el
21 borrador de **CONVENIO DE PERMISO DE USO A TÍTULO PRECARIO “PARA**
22 **PRÉSTAMO DE LOS LOTES MUNICIPALES, FINCAS DEL PARTIDO DE**
23 **ALAJUELA FOLIO REAL MATRÍCULA NÚMERO 205301-000, 205303-000,**
24 **205305-000 y 205307-000” CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
25 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DESARROLLO INTEGRAL DE GAMONALES DE**
26 **CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, ALAJUELA**, que consta en el oficio
27 MSCAM-SJ-0811-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada
28 María José Coto Campos con la siguiente modificación:

29 La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente
30 manera:

1 **“CLÁUSULA DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El
2 presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una
3 vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por
4 una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o
5 incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio”.

6 **20.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
7 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE PERMISO DE**
8 **USO A TÍTULO PRECARIO “PARA PRÉSTAMO DE LOS LOTES**
9 **MUNICIPALES, FINCAS DEL PARTIDO DE ALAJUELA FOLIO REAL**
10 **MATRÍCULA NÚMERO 205301-000, 205303-000, 205305-000 y 205307-000”**
11 **CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
12 **ASOCIACIÓN DESARROLLO INTEGRAL DE GAMONALES DE CIUDAD**
13 **QUESADA, SAN CARLOS, ALAJUELA,** que consta en el oficio MSCAM-SJ-
14 0811-2026, con la modificación en la cláusula décima indicada en la
15 recomendación 19.

16 **Punto 11.**

17 Oficio **MSCCM-SC-0852-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
18 Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
19 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 11 de mayo del 2026,
20 artículo IX, acuerdo no. 17, acta no. 29, acuerdo: “Trasladar oficio MSC-AM-1189-
21 2026, emitido por el por el Ingeniero Juan Diego González Picado, Alcalde
22 Municipal, asunto: Traslado borrador convenio de uso y administración inmuebles
23 (ADIFORT)”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

24 **21.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0852-2026**, enviado a esta Comisión
25 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste
26 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
27 11 de mayo del 2026, artículo IX, acuerdo no. 17, acta no. 29, **APROBAR** el
28 borrador de **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE**
29 **LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO**
30 **INTEGRAL DE LA FORTUNA DE SAN CARLOS, PARA USO DE ÁREAS**

1 **COMUNALES UBICADA EN EL DISTRITO DE LA FORTUNA**, que consta en el
2 oficio MSCAM-SJ-0863-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional,
3 Licenciada María José Coto Campos con la siguiente modificación:

4 La cláusula NOVENA deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente
5 manera:

6 **“CLÁUSULA NOVENA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El
7 presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una
8 vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por
9 una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o
10 incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio”.

11 **22.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
12 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE USO Y**
13 **ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
14 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FORTUNA**
15 **DE SAN CARLOS, PARA USO DE ÁREAS COMUNALES UBICADA EN EL**
16 **DISTRITO DE LA FORTUNA**, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0863-2026, con
17 la modificación de la cláusula novena según recomendación 21.

18 **Punto 12.**

19 Oficio **MSCCM-SC-0857-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de
20 Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo
21 Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 11 de mayo del 2026,
22 artículo IX, acuerdo no. 21, acta no. 29, acuerdo: “Trasladar oficio MSC-AM-1226-
23 2026, emitido por el Ingeniero Juan Diego González Picado, Alcalde Municipal,
24 asunto: “Traslado borrador convenio de uso y administración plaza deportes San
25 Vito de Cutris”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

26
27 **23.** En atención al oficio **MSCCM-SC-0857-2026**, enviado a esta Comisión
28 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste
29 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
30 11 de mayo del 2026, artículo IX, acuerdo no. 21, acta no. 29, **APROBAR** el

borrador de **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LA COMUNIDAD DE SAN VITO DE CUTRIS, CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VITO DE CUTRIS, SAN CARLOS, ALAJUELA**, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0467-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos, con la siguiente modificación:

La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente manera:

“DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO. El presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio”.

24. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LA COMUNIDAD DE SAN VITO DE CUTRIS, CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VITO DE CUTRIS, SAN CARLOS, ALAJUELA**, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0467-2026, con la modificación de la cláusula décima según recomendación 23.

Punto 13.

Oficio **MSCCM-SC-0858-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes 11 de mayo del 2026, artículo IX, acuerdo no. 22, acta no. 29, acuerdo: “Traslado borrador convenio de uso y administración área comunal ubicada en Barrio el Carmen”, se **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

25. En atención al oficio **MSCCM-SC-0858-2026**, enviado a esta Comisión Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos el 13 de mayo del 2026, que consiste

1 en acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos de la sesión ordinaria del lunes
2 11 de mayo del 2026, artículo IX, acuerdo no. 22, acta no. 29, **APROBAR** el
3 borrador de **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE**
4 **LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO**
5 **INTEGRAL DE BARRIO EL CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE**
6 **CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL**
7 **UBICADA DETRÁS DEL SALÓN COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN**, que
8 consta en el oficio MSCAM-SJ-0718-2026, emitido por la Abogada y Notaria
9 Institucional, Licenciada María José Coto Campos con la siguiente modificación:

10 La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente
11 manera:

12 “**DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El presente
13 convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de
14 dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por una única
15 vez, salvo manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o
16 incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio”.

17 **26.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
18 persona que ocupe su cargo, para que firme el **CONVENIO DE USO Y**
19 **ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
20 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO EL**
21 **CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE CIUDAD QUESADA, SAN**
22 **CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL UBICADA DETRÁS DEL SALÓN**
23 **COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN**, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0718-
24 2026, con la modificación de la cláusula décima según recomendación 25.

25 **27.** Solicitar a la administración municipal que emita a este Concejo Municipal un
26 informe detallado respecto a las advertencias administrativas que pesan sobre la
27 finca A-198116-000, propiedad de esta Municipalidad, a saber: INMOVILIZACIÓN
28 POR INCONSISTENCIA, citas 2019-436062-001 (anotación). INMOVILIZACIÓN
29 POR INCONSISTENCIA, citas 2019-436062-001 (gravamen), debiendo indicar en
30 el informe, pero no limitándose solo a esto, en qué consisten dichas advertencias

1 administrativas, su origen, y las acciones desplegadas por la administración
2 municipal con respecto a las mismas para darle solución al asunto,
3 acompañándolo con la documentación completa relacionada con dichas
4 advertencias, y acciones realizadas.

5 **Punto 14.**

6 Continuando con la atención del oficio **MSCCM-SC-1951-2025**, remitido a esta
7 Comisión el 23 de setiembre de 2025, que es acuerdo del Concejo Municipal de
8 San Carlos adoptado en sesión ordinaria del 19 de setiembre de 2025, artículo
9 VIII, acuerdo no. 13, acta no. 56, mediante el cual se trasladó a la Comisión
10 Municipal Permanente de Asuntos Jurídicos para su análisis y recomendación el
11 oficio MSC-AM-2078-2025 emitido por la Alcaldía Municipal, asunto: *Borrador del*
12 *Proyecto de Ley de Impuestos e Incentivos de la Municipalidad de San Carlos*, se
13 RECOMIENDA de forma preliminar al Concejo Municipal, sin que sea la
14 recomendación definitiva:

15 **28.** En atención al oficio **MSCCM-SC-1951-2025**, remitido a esta Comisión el 23
16 de setiembre de 2025, que es acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos
17 adoptado en sesión ordinaria del 19 de setiembre de 2025, artículo VIII, acuerdo
18 no. 13, acta no. 56, **APROBAR** instar a los señores regidores del Concejo
19 Municipal de San Carlos para que, si a bien lo consideran, emitan sugerencias y
20 observaciones al Proyecto de Ley de Impuestos e Incentivos de la Municipalidad
21 de San Carlos, para lo cual se les concede un plazo de 30 días naturales que
22 contará a partir de habérseles notificado el acuerdo, y debiendo enviarlas a través
23 del correo electrónico de la secretaría del Concejo Municipal.

24 **29.** Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal para que transcurridos los 30
25 días naturales remita a los integrantes de la Comisión Municipal Permanente de
26 Asuntos Jurídicos la recopilación de todas las sugerencias y observaciones
27 emitidas por los señores regidores para el correspondiente análisis.

28 **Punto 15.**

29 Se convoca a sesión extraordinaria este jueves 21 de mayo del 2026, de 3 pm a
30 5 pm, en el salón de sesiones de la Municipalidad de San Carlos.

1 **Sin más asuntos que tratar, se levanta esta sesión a las 16:16 horas del 19**
2 **de mayo de 2026.**

3 El señor Eduardo Salas Rodríguez, Regidor Municipal, indica: Lo primero es que
4 en el informe que se envió se omitió la hora de inicio de la sesión, es a las tres de
5 la tarde con quince minutos. Lo otro es que, en el informe anterior, en el 07-2026,
6 hay un error en cuanto a un número de oficio, nada más. Al inicio no fue una
7 recomendación. Pero entonces, para aclarar, el oficio es MSCCM- SC- 0779-2026
8 y en este informe, faltaron varios asuntos importantes. Por ejemplo, en el punto
9 dos hay una recomendación que solicita a la Administración Municipal que, bajo
10 las posibilidades técnicas y legales, inscriba el plano catastrado actualizado a la
11 finca Alajuela, folios real matrícula A-188926-000, propiedad de la Municipalidad
12 de San Carlos, porque no tiene plano catastrado y eso para darle seguridad
13 jurídica a ese bien es importante que se inscriba ese plano catastrado en el
14 Registro Nacional. Luego, también en el punto tres, en la recomendación seis, hay
15 que hacer una corrección en la cláusula tercera, porque hay un error material en
16 cuanto al monto que se dice en letras y números. Entonces ahí se hizo la solicitud
17 de la corrección y en la recomendación número dos del punto seis se pide que se
18 corrija la numeración a partir del considerando tercero, porque viene una, dos, tres
19 y después comienza a repetir uno, dos, tres, cuatro. Entonces ahí se le pidió.
20 Quiero aclarar que ese día estuvo la Licenciada María José Coto Campos, del
21 Departamento de Servicios Jurídicos, y ella es la abogada y notaria institucional.
22 Además de hacer una amplia explicación de todos los convenios, ella recibió la
23 información de lo que se debe corregir.
24 Luego, en la recomendación veintiuno del punto once y las siguientes, se solicita
25 que en el convenio definitivo se modifique la cláusula del plazo de vigencia del
26 presente convenio, porque lo que se ha hecho es que se hace una prórroga
27 automática de forma indefinida y por lo menos el criterio de la Comisión, tanto la
28 Comisión anterior cuando estaban don Jorge, este servidor y Crisly, y ahora que
29 están Crisly, Melvin y este servidor, como que tenemos el criterio de que no es
30 sano que se dé un convenio con prórrogas de forma indefinida y que le podamos

1 dejar a un próximo Concejo Municipal algún problema.

2 Lo que hemos recomendado en casi todos los convenios con respecto al plazo de
3 vigencia del convenio es que sea por dos años, prorrogable de forma automática
4 por una sola vez, dos años más. Eso también, como lo comentó don Melvin en la
5 sesión de la Comisión, es importante porque así se va a revisar el convenio, si
6 está acorde con la legislación vigente en ese momento y demás. Es un criterio que
7 hemos seguido desde hace mucho con respecto a la Comisión. Esos son los
8 puntos nada más que quería acotar.

9 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, indica: Para hacer
10 la aclaración a don Jorge, que se refería al regidor Eduardo Salas. Es el regidor
11 Jorge Zapata. Y extender nuevamente las felicitaciones a los compañeros que han
12 integrado y a los que ahora integran la Comisión de Jurídicos, porque sabemos
13 que la demanda de trabajo que tienen es bastante alta y podemos ver en este
14 informe que el trabajo que tienen que hacer los compañeros es bastante y requiere
15 mucho compromiso, agradecerles porque se nota el trabajo que están realizando.

16 **ACUERDO N°07.-**

17 En atención al oficio MSC-AM-0994-2026, emitido por el señor Juan Diego
18 González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, se determina:

19 **1.** Aprobar el borrador de CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA
20 MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO
21 INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN CARLOS,
22 ALAJUELA, para el proyecto “COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES
23 EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS” número
24 001-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0721-2026, emitido por la Abogada
25 y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos.

26 **2.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la
27 persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE COOPERACIÓN
28 ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE
29 DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN
30 CARLOS, ALAJUELA, para el proyecto “COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y

1 TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS
2 ZARCAS” número 001-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0721-2026, el
3 cual se detalla a continuación:

4 **001-2026**

5 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
6 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO**
7 **CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN CARLOS, ALAJUELA**
8 **“COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA**
9 **COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS”**

10 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
11 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
12 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
13 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
14 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
15 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
16 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
17 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
18 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
19 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
20 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____, del
21 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes ____ del dos mil veintiseis,
22 en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
23 **MUNICIPALIDAD y GISELA VARGAS PORRAS**, mayor de edad, vecina de
24 Alajuela, San Carlos, Quesada, cédula de identidad dos- quinientos siete-
25 trescientos noventa y seis, en mi condición de **PRESIDENTE** con facultades
26 suficientes para este acto de la **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE**
27 **CERRO CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN CARLOS, ALAJUELA** inscrita
28 en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad al Tomo
29 cincuenta y dos, Folio ciento noventa y seis, Asiento dieciséis mil ochocientos
30 veinticinco, del Cantón Alajuela-San Carlos, facultado para celebrar este convenio

1 mediante Acta número 342-2026 de la Sesión extraordinaria de la Junta Directiva
2 celebrada a las diecinueve horas del día dieciséis de febrero del años dos mil
3 veintiséis, artículo número cuatro, acuerdo 2-342, visible a folio 47 del libro de
4 actas correspondiente, en adelante denominado la “**ASOCIACIÓN**”, en
5 coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar progresivamente
6 actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida en beneficio de
7 las comunidades:

8 **CONSIDERANDO**

- 9 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
10 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
11 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
12 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
13 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
14 con las autoridades competentes para ello.
- 15 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
16 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
17 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
18 necesarios para cumplir sus fines.
- 19 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
20 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
21 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 22 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
23 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
24 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de
25 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
26 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
27 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
28 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
29 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
30 administración y custodia.

- 1 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
2 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
3 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
4 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
5 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
6 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.
- 7 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
8 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
9 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
10 requeridas en los bienes de dominio público.
- 11 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
12 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
13 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.
- 14 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
15 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
16 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
17 **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS**
18 **ZARCAS DE SAN CARLOS, ALAJUELA “COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y**
19 **TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS**
20 **ZARCAS”**, mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal vigente y las
21 siguientes cláusulas:
- 22 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACIÓN DE**
23 **DESARROLLO INTEGRAL DE CERRO CORTES DE AGUAS ZARCAS DE SAN**
24 **CARLOS, ALAJUELA** es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el
25 Registro Público de la Propiedad, matrícula número **CUATROCIENTOS**
26 **CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE- CERO CERO**
27 **CERO**, terreno con naturaleza: terreno de solar con un salón comunal, situado en el
28 distrito cuatro Aguas Zarcas, cantón décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela,
29 con los siguientes linderos: Norte: Hermanos Rodriguez Vargas, Sur: Junta de
30 Educación de Cerro Cortes, Este: Calle Pública con un frente de 60 metros 75

centímetros, Oeste: Victor Campos, con una medida de tres mil ochocientos noventa y seis metros con ochenta y ocho decímetros cuadrados, plano de catastro A-1287880-2008.

SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO. El presente convenio tiene como objeto formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado “**COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS**”, cuyo objeto principal es colocar cielorraso y tapicheles en la cocina comunal de cerro cortés según consta en folio **0000007** del expediente administrativo N° 04-322-4-01-2026.

El proyecto tendrá un costo de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO COLONES CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS (¢2,246,838.51)**, distribuidos de la siguiente manera:

- La Municipalidad de San Carlos aportará la suma **UN MILLÓN CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO COLONES CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS (¢1,446,838.51)** correspondientes a materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación según el valor de mercado de los materiales o bienes aprobados, así como a la disponibilidad presupuestaria del Municipio, y se generará de los códigos presupuestarios 5-03-02-02-02-03-01 y 5-03-02-02-02-03-03.
- La ASOCIACIÓN aportará un total de **OCHOCIENTOS MIL COLONES (¢800,000.00)**, distribuidos así:
 - **QUINIENTOS MIL COLONES (¢500,000.00)** para materiales de construcción.
 - **TRESCIENTOS MIL COLONES (¢300,000.00)** destinados a mano de obra.

Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización de las obras objeto del convenio.

Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la

cláusula anterior.

TERCERO: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD. La MUNICIPALIDAD mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000007 al 00000012, del expediente 04-322-4-01-2026 para la ejecución del presente proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO COLONES CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS (¢1,446,838.51)** correspondientes a materiales de construcción, según los códigos presupuestarios 5-03-02-02-02-03-01 y 5-03-02-02-02-03-03.

El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

CUARTO: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN. La ASOCIACIÓN se compromete a:

- a) Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado **“COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS”**.
- b) Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por parte de la MUNICIPALIDAD.
- c) La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto denominado **“COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS”**.
- d) La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica, justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.
- e) La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado

1 **“COLOCACIÓN DE CIELORRASO Y TAPICHELES EN LA COCINA**
2 **COMUNAL DE CERRO CORTÉS DE AGUAS ZARCAS”.**

3 f) La ASOCIACIÓN aportará un total de **OCHOCIENTOS MIL COLONES**
4 **(¢800,000.00)**, distribuidos así:

- 5 • **QUINIENTOS MIL COLONES (¢500,000.00)** para materiales de
6 construcción.
- 7 • **TRESCIENTOS MIL COLONES (¢300,000.00)** destinados a mano de
8 obra.

9 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
10 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
11 de las obras objeto del convenio.

12 g) La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades
13 durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así
14 como accidentes laborales en la ejecución de la misma.

15 **QUINTO. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
16 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
17 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
18 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
19 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
20 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
21 materiales según el presente convenio.

22 **SEXTO. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
23 convenio tiene un plazo de ejecución de **cuatro semanas**, contadas a partir del
24 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
25 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
26 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
27 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
28 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
29 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
30 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **TRES**

1 **MESES** contados a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial
2 y la prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de
3 fuerza mayor.

4 **SÉTIMO: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
5 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
6 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
7 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
8 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
9 por parte de la Asociación a la señora **GISELA VARGAS PORRAS**, mayor de
10 edad, vecina de Alajuela, San Carlos, Quesada, cédula de identidad dos-
11 quinientos siete- trescientos noventa y seis, quien señala para notificaciones y
12 localizaciones el número de teléfono 8621-8719 y el correo electrónico
13 gvargas36@gmail.com Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones
14 deberá comunicarse de manera inmediata y de forma escrita al responsable
15 asignado por las entidades contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado
16 dentro del plazo de un día hábil posterior a la emisión del documento
17 correspondiente, relevando de cualquier responsabilidad a la entidad emisora.
18 Lo anterior se podrá realizar, mediante documento escrito con sello de recibido,
19 mediante correo electrónico verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos
20 después de 3 llamadas consecutivas realizadas el mismo día.

21 **OCTAVO: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente
22 convenio, y presentado el informe correspondiente por parte de la
23 ASOCIACIÓN a la Unidad Ejecutora del mismo, deberán las partes gestionar el
24 finiquito de ley del presente convenio.

25 **NOVENO: NORMATIVA:** En lo que fuere omiso este convenio, se estará a lo
26 dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables a este tipo de acuerdos.

27 **DÉCIMO: ESTIMACIÓN DEL CONTRATO.** La estimación del presente convenio
28 es la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL**
29 **OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO COLONES CON CINCUENTA Y UN**
30 **CÉNTIMOS (¢2,246,838.51),**

1 **ES TODO.** En prueba de conformidad por ambas partes, firmamos dos
2 ejemplares, de un mismo tenor y a un solo efecto, en Ciudad Quesada, San
3 Carlos a los ____ d3as del mes de ____ del a3o dos mil veintis3is.

4

5	JUAN DIEGO GONZÁLEZ PICADO	GISELA VARGAS PORRAS
6	Alcalde	Presidente
7	Municipalidad de San Carlos	ADI CERRO CORTES AGUAS ZARCAS

8

9 **REFRENDO**

10 La suscrita, Licenciada Maria Jose Coto Campos, Abogada y Notaria Institucional
11 del departamento Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago
12 constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro
13 ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada, San Carlos.

14 **Votaci3n unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

15 **ACUERDO N°08.-**

16 En atenci3n al oficio MSC-AM-0996-2026, emitido por el se3or Juan Diego
17 Gonz3lez Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, se determina:

18 **1.** Aprobar el borrador de CONVENIO DE COOPERACI3N ENTRE LA
19 MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACI3N DE
20 DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA
21 SAN CARLOS para el proyecto “DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA
22 COLOCACI3N DE ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE
23 BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA” n3mero 002-2026, que consta
24 en el oficio MSCAM-SJ-0729-2026, emitido por la Abogada y Notaria
25 Institucional, Licenciada Mar3a Jos3 Coto Campos.

26 **2.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego Gonz3lez Picado, o a
27 la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE
28 COOPERACI3N ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA
29 ASOCIACI3N DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO LA CRUZ DE
30 CIUDAD QUESADA SAN CARLOS para el proyecto “DESFOGUE

1 PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS EN LA
2 PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA”
3 número 002-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0729-2026.

4 **3.** Solicitar a la Administración Municipal que bajo las posibilidades técnico-
5 legales inscriba plano catastrado actualizado a la finca de Alajuela, folio real
6 matrícula número A-188926-000, propiedad de la Municipalidad de San
7 Carlos, para que se le de seguridad jurídica a dicho bien.

8 **002-2026**

9 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
10 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE**
11 **DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA**
12 **SAN CARLOS “DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE**
13 **ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE**
14 **CIUDAD QUESADA”**

15 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
16 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
17 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
18 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
19 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
20 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
21 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
22 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
23 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
24 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
25 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____, del
26 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes ____del dos mil veintiséis, en
27 adelante y para efectos del presente convenio denominado la **MUNICIPALIDAD** y
28 **CARMEN ARTAVIA ALVARADO**, mayor de edad, vecina de Alajuela, San Carlos,
29 Quesada, cédula de identidad dos- quinientos diecinueve- seiscientos setenta y
30 ocho, en mi condición de **PRESIDENTE** con facultades suficientes para este acto

1 de la **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE DESARROLLO**
2 **INTEGRAL DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA SAN CARLOS**
3 inscrita en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad al
4 Tomo veintisiete, Folio ciento ochenta y dos, Asiento tres mil setecientos treinta,
5 del Cantón Alajuela-San Carlos, facultado para celebrar este convenio mediante
6 Acta número 351 de la Sesión ordinaria de la Junta Directiva celebrada a las
7 dieciocho horas del día dieciséis de febrero del año dos mil veintiséis, artículo
8 número cuatro, visible de folio 190 a 192 del libro de actas correspondiente, en
9 adelante denominado la “**ASOCIACIÓN**”, en coordinación y complemento de
10 esfuerzos para ejecutar progresivamente actividades de servicios de
11 mejoramiento de condiciones de vida en beneficio de las comunidades:

12 **CONSIDERANDO**

- 13
- 14 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
15 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
16 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
17 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
18 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
19 con las autoridades competentes para ello.
- 20 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
21 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
22 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
23 necesarios para cumplir sus fines.
- 24 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
25 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
26 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 27 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
28 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
29 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de
30 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público

1 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
2 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
3 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
4 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
5 administración y custodia.

6 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
7 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
8 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
9 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
10 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
11 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.

12 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
13 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
14 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
15 requeridas en los bienes de dominio público.

16 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
17 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
18 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.

19 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
20 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
21 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
22 **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE DESARROLLO INTEGRAL**
23 **DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA SAN CARLOS “DESFOGUE**
24 **PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS EN LA PLAZA**
25 **DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA”**, mismo que se
26 realiza con fundamento en la normativa legal vigente y las siguientes cláusulas:

27

28 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE.** LA MUNICIPALIDAD DE SAN
29 **CARLOS** es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el Registro
30 Público de la Propiedad, matrícula número **CIENTO OCHENTA Y OCHO MIL**

NOVECIENTOS VEINTISEIS- CERO CERO CERO, terreno con naturaleza: terreno con un polideportivo, situado en el distrito primero Quesada, cantón décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: Norte y Este: Quebrada San Pedro, Calle pub y otro; Sur: Hacienda Campo Real Ltda; y Oeste: Municipalidad de San Carlos, Estado y otro, con una medida de veintiocho mil novecientos treinta y tres metros con cuarenta y tres decímetros cuadrados.

SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO. El presente convenio tiene como objeto formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado **“DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE CIUDAD QUESADA”**, cuyo objeto principal es realizar el desfogue pluvial mediante la colocación de alcantarillas en la plaza de deportes de Barrio La Cruz según consta en folio **0000011** del expediente administrativo N° 01-322-3-01-2026

El proyecto tendrá un costo de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO COLONES (¢2,872,375.00)**, distribuidos de la siguiente manera:

- La Municipalidad de San Carlos aportará la suma **UN MILLÓN OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO COLONES (¢1,872,375.00)** correspondientes a materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación según el valor de mercado de los materiales o bienes aprobados, así como a la disponibilidad presupuestaria del Municipio, y se generará del código presupuestario 5-03-02-02-02-03-02
- La ASOCIACIÓN aportará un total de **UN MILLÓN DE COLONES (¢1,000,000.00)** distribuidos así:
 - **CUATROCIENTOS MIL COLONES (¢400,000.00)** destinados a mano de obra.
 - **SEISCIENTOS MIL COLONES (¢600,000.00)** destinados a maquinaria.

Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización

1 de las obras objeto del convenio.

2 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la
3 cláusula anterior.

4 **TERCERO: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
5 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
6 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
7 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000011 al
8 000000016, del expediente 01-322-3-01-2026 para la ejecución del presente
9 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS**
10 **SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO COLONES**
11 **(¢1,872,375.00)** correspondientes a materiales de construcción, según el código
12 presupuestario 5-03-02-02-02-03-02

13 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
14 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
15 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

16 **CUARTO: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
17 compromete a:

18 a) Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
19 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado
20 **“DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE**
21 **ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE**
22 **CIUDAD QUESADA”.**

23 b) Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
24 parte de la MUNICIPALIDAD.

25 c) La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto
26 denominado **“DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE**
27 **ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE**
28 **CIUDAD QUESADA”.**

29 d) La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,
30 justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

1 e) La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y
2 administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos
3 necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado
4 **“DESFOGUE PLUVIAL MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE**
5 **ALCANTARILLAS EN LA PLAZA DE DEPORTES DE BARRIO LA CRUZ DE**
6 **CIUDAD QUESADA”.**

7 f) La ASOCIACIÓN aportará un total de **UN MILLÓN DE COLONES**
8 **(¢1,000,000.00)** distribuidos así:

9 • **CUATROCIENTOS MIL COLONES (¢400,000.00)** destinados a mano de
10 obra.

11 • **SEISCIENTOS MIL COLONES (¢600,000.00)** destinados a maquinaria.

12 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
13 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la
14 finalización de las obras objeto del convenio.

15 g) La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades
16 durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así
17 como accidentes laborales en la ejecución de la misma.

18
19 **QUINTO. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
20 **INFORMES.**

21 La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
22 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
23 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
24 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
25 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
26 materiales según el presente convenio.

26 **SEXTO. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.**

27 El presente convenio tiene un plazo de ejecución de **seis semanas**, contadas a partir del
28 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
29 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
30 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación

1 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
2 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
3 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
4 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **CUATRO**
5 **MESES** contados a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial
6 y la prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de
7 fuerza mayor.

8 **SÉTIMO: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
9 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
10 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
11 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
12 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
13 por parte de la Asociación a la señora **CARMEN ARTAVIA ALVARADO**, mayor
14 de edad, vecina de Alajuela, San Carlos, Quesada, cédula de identidad dos-
15 quinientos diecinueve- seiscientos setenta y ocho, quien señala para
16 notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8984-4346 y el correo
17 electrónico asoc.blcruz22@gmail.com

18 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
19 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
20 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
21 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
22 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
23 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
24 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de 3 llamadas
25 consecutivas realizadas el mismo día.

26 **OCTAVO: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente
27 convenio, y presentado el informe correspondiente por parte de la
28 ASOCIACIÓN a la Unidad Ejecutora del mismo, deberán las partes gestionar el
29 finiquito de ley del presente convenio.

30 **NOVENO: NORMATIVA:** En lo que fuere omiso este convenio, se estará a lo

Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez, ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos Artículo número , Acuerdo número del

Viernes 22 de mayo del 2026

Sesión Extraordinaria

1 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil
2 veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
3 **MUNICIPALIDAD y LAUREN JEANNETH CASTRO GOMEZ**, mayor de edad,
4 vecina de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, cédula de identidad número dos-
5 seiscientos noventa y tres- doscientos setenta y uno , en mi condición de
6 **PRESIDENTE** con facultades suficientes para este acto de la **ASOCIACION DE**
7 **DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA DE SAN**
8 **CARLOS** , inscrita en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la
9 Comunidad al Tomo: seis, Folio: seiscientos veinte, Asiento: seis mil veinte, código
10 de registro número cuatrocientos ochenta y uno, del Cantón Alajuela-San Carlos,
11 facultado para celebrar este convenio mediante Acta número 886 de la Sesión
12 Ordinaria celebrada a las dieciocho horas del día cuatro de febrero del año dos mil
13 veintiséis, artículo número diez, acuerdo número 10.5, en adelante denominado la
14 **“ASOCIACIÓN”**, en coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar
15 progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida
16 en beneficio de las comunidades:

17 **CONSIDERANDO**

- 18 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
19 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
20 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
21 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
22 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
23 con las autoridades competentes para ello.
- 24 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
25 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
26 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
27 necesarios para cumplir sus fines.
- 28 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
29 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
30 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.

- 1 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
2 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
3 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de
4 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
5 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
6 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
7 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
8 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
9 administración y custodia.
- 10 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
11 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
12 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
13 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
14 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
15 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.
- 16 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
17 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
18 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
19 requeridas en los bienes de dominio público.
- 20 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
21 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
22 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.
- 23 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
24 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
25 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
26 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD**
27 **QUESADA DE SAN CARLOS “PINTURA DE PAREDES INTERNAS Y**
28 **EXTERNAS DEL SALÓN COMUNAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD**
29 **QUESADA”**, mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal vigente y
30 las siguientes cláusulas:

1 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACION DE**
2 **DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA DE SAN**
3 **CARLOS** es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el Registro
4 Público de la Propiedad, matrícula número **CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL**
5 **CINCUENTA Y CINCO- CERO CERO CERO**, terreno con naturaleza: terreno inculto
6 construido con un comedor y un salón, situado en el distrito primero Quesada, cantón
7 décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte:**
8 Calle Pública con 44.58 mts de Frente, **Sur y Oeste:** Francisco Benavides Blanco, y
9 **Este:** Maria Herrera Rojas; con una medida de setecientos ochenta y ocho metros
10 con cuarenta y cinco decímetros cuadrados, de conformidad con el plano de catastro
11 A-0889161-1990.

12 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
13 formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la
14 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado **“PINTURA DE**
15 **PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS DEL SALÓN COMUNAL DE SAN**
16 **VICENTE DE CIUDAD QUESADA”**, cuyo objeto principal es brindar el debido
17 mantenimiento a las instalaciones para que sigan funcionando en óptimas
18 condiciones a beneficio de la comunidad; según consta en folio **0000007** del
19 expediente administrativo N° 01-322-2-01-2026.

20 **TERCERA: COSTOS Y APORTES.** El proyecto tendrá un costo total de **DOS**
21 **MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y**
22 **SEIS COLONES (¢2,698,976.00)**, distribuidos de la siguiente manera:

- 23 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **UN MILLÓN TRESCIENTOS**
24 **NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS COLONES**
25 **(¢1,398,976.00)**, correspondientes a materiales de construcción. Este monto está
26 sujeto a variación según el valor de mercado de los materiales o bienes
27 aprobados, así como la disponibilidad presupuestaria del Municipio y se generará
28 del código presupuestario **5-03-02-02-02-01-04**.
- 29 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL**
30 **COLONES (¢1,300,000.00)** distribuidos así:

- 1 • **CIEN MIL COLONES (¢400,000.00)** correspondientes a materiales de
- 2 construcción.
- 3 • **UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL COLONES (¢1,200,000.00)** destinados
- 4 a mano de obra.

5 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
6 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
7 de las obras objeto del convenio.

8

9 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la
10 cláusula anterior.

11 **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
12 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
13 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
14 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000007 al
15 000000012, del expediente 01-322-2-01-2026; para la ejecución del presente
16 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **UN MILLÓN TRESCIENTOS**
17 **NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS COLONES**
18 **(¢1,398,976.00)**, correspondientes a materiales de construcción, según código
19 presupuestario **5-03-02-02-02-01-04**.

20 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
21 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
22 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

23 **QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
24 compromete a:

- 25 **a)** Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
- 26 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado
- 27 **“PINTURA DE PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS DEL SALÓN**
- 28 **COMUNAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA”.**
- 29 **b)** Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
- 30 parte de la MUNICIPALIDAD.

1 **c) La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto**
2 denominado **“PINTURA DE PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS DEL**
3 **SALÓN COMUNAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA”.**

4 **d) La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,**
5 justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

6 **e) La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y**
7 administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos
8 necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado
9 **“PINTURA DE PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS DEL SALÓN**
10 **COMUNAL DE SAN VICENTE DE CIUDAD QUESADA”.**

11 **f) La ASOCIACIÓN aportará un total de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL**
12 **COLONES (¢1,300,000.00) distribuidos así:**

- 13 • **CIEN MIL COLONES (¢400,000.00)** correspondientes a materiales de
14 construcción.
- 15 • **UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL COLONES (¢1,200,000.00)** destinados
16 a mano de obra.

17 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
18 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
19 de las obras objeto del convenio.

20 **g) La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades**
21 durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así
22 como accidentes laborales en la ejecución de la misma.

23 **SEXTA. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
24 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
25 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
26 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
27 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
28 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
29 materiales según el presente convenio.

30 **SÉTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente

1 convenio tiene un plazo de ejecución de **siete semanas**, contadas a partir del
2 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
3 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
4 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
5 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
6 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
7 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
8 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **cinco meses**
9 contado a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial y la
10 prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de fuerza
11 mayor.

12 **OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
13 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
14 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
15 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
16 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
17 por parte de la Asociación al señor **LAUREN JEANNETH CASTRO GOMEZ**,
18 mayor de edad, vecina de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, cédula de
19 identidad número dos- seiscientos noventa y tres- doscientos setenta y uno, quien
20 señala para notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8497-3700 y el
21 correo electrónico castrogomezlauren@gmail.com

22 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
23 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
24 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
25 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
26 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
27 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
28 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de 3 llamadas
29 consecutivas realizadas el mismo día.

30 **NOVENA: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente

1 por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto
2 Campos.

2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA, SAN CARLOS DE ALAJUELA, para el proyecto “COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA” número 004-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0733-2026, el cual se detalla a continuación:

11 004-2026

12 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
13 **CARLOS Y LA ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS**
14 **DE VENECIA, SAN CARLOS DE ALAJUELA, “COLOCACIÓN DE 150 M³ DE**
15 **ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE**
16 **VENECIA”**

Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez, ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____ del Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la **MUNICIPALIDAD y GIOVANNI GERARDO LIZANO MORALES**, mayor de edad,

1 vecino de Alajuela, San Carlos, Venecia, cédula de identidad número dos-
2 quinientos trece- cuatrocientos ochenta y dos, en mi condición de **PRESIDENTE**
3 con facultades suficientes para este acto de la **ASOCIACION DE DESARROLLO**
4 **INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA, SAN CARLOS DE ALAJUELA,**
5 inscrita en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad al
6 Tomo: treinta y siete, Folio: trescientos doce, Asiento: nueve mil cuatrocientos
7 cuarenta y uno, código de registro número dos mil trescientos cincuenta y siete,
8 del Cantón Alajuela-San Carlos, facultado para celebrar este convenio mediante
9 Acta número 55 de la Sesión Ordinaria celebrada a las dieciocho horas del día
10 dieciocho de febrero del año dos mil veintiséis, artículo número cuatro, en adelante
11 denominado la “**ASOCIACIÓN**”, en coordinación y complemento de esfuerzos
12 para ejecutar progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de
13 condiciones de vida en beneficio de las comunidades:

14 **CONSIDERANDO**

- 15 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
16 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
17 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
18 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
19 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
20 con las autoridades competentes para ello.
- 21 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
22 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
23 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
24 necesarios para cumplir sus fines.
- 25 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
26 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
27 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 28 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
29 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
30 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de

1 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
2 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
3 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
4 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
5 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
6 administración y custodia.

7 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
8 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
9 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
10 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
11 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
12 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.

13 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
14 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
15 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
16 requeridas en los bienes de dominio público.

17 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
18 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
19 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.

20 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
21 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
22 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
23 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA,**
24 **SAN CARLOS DE ALAJUELA, “COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN**
25 **GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA”,**
26 mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal vigente y las siguientes
27 cláusulas:

28 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACION DE**
29 **DESARROLLO INTEGRAL DE LAS BRISAS DE VENECIA, SAN CARLOS DE**
30 **ALAJUELA,** es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el Registro

1 Público de la Propiedad, matrícula número **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS**
2 **MIL OCHOCIENTOS- CERO CERO CERO**, terreno con naturaleza: terreno de
3 campo de futbol, situado en el distrito quinto Venecia, cantón décimo San Carlos, de
4 la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte y Sur:** Zona Verde, **Este:**
5 Zona Verde y vestidores y **Oeste:** Calle Pública con un frente de 94.15 mts; con una
6 medida de Seis mil trescientos ochenta y dos metros con noventa y cinco decímetros
7 cuadrados, de conformidad con el plano de catastro A-1197101-2008.

8 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
9 formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la
10 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado **“COLOCACIÓN DE**
11 **150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LAS**
12 **BRISAS DE VENECIA”**, cuyo objeto principal es mejorar el estado actual de la
13 misma que permita la práctica sana y adecuada del deporte, así como otras
14 actividades comunales; según consta en folio **0000006** del expediente
15 administrativo N° 05-322-3-01-2026.

16 **TERCERA: COSTOS Y APORTES.** El proyecto tendrá un costo total de **TRES**
17 **MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA**
18 **COLONES (¢3,981,690.00)**, distribuidos de la siguiente manera:

- 19 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **DOS MILLONES DE**
20 **COLONES (¢2,000,000.00)**, correspondientes a materiales de construcción. Este
21 monto está sujeto a variación según el valor de mercado de los materiales o
22 bienes aprobados, así como la disponibilidad presupuestaria del Municipio y se
23 generará del código presupuestario **5-03-02-02-02-03-02**
- 24 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA**
25 **Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA COLONES (¢1,981,690.00)** distribuidos
26 así:
 - 27 • **UN MILLÓN CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA**
28 **COLONES (¢1,196,690.00)** correspondientes a materiales de
29 construcción.
 - 30 • **SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL COLONES (¢785,000.00)**

1 destinados a mano de obra.

2 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
3 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
4 de las obras objeto del convenio.

5 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la
6 cláusula anterior.

7 **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
8 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
9 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
10 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000006 al
11 000000011, del expediente 05-322-3-01-2026; para la ejecución del presente
12 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **DOS MILLONES DE COLONES**
13 **(¢2,000,000.00)**, correspondientes a materiales de construcción, según código
14 presupuestario **5-03-02-02-02-01-04**.

15 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
16 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
17 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

18 **QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
19 compromete a:

20 **a)** Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
21 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado
22 **“COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE**
23 **DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA”.**

24 **b)** Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
25 parte de la MUNICIPALIDAD.

26 **c)** La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto
27 denominado **“COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA**
28 **PLAZA DE DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA”.**

29 **d)** La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,
30 justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

1 **e) La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y**
2 **administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos**
3 **necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado**
4 **“COLOCACIÓN DE 150 M³ DE ARENA EN GRAMILLA DE LA PLAZA DE**
5 **DEPORTES DE LAS BRISAS DE VENECIA”.**

6 **f) La ASOCIACIÓN aportará un total de UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA**
7 **Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA COLONES (¢1,981,690.00) distribuidos**
8 **así:**

9 • **UN MILLÓN CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA**
10 **COLONES (¢1,196,690.00) correspondientes a materiales de**
11 **construcción.**

12 • **SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL COLONES (¢785,000.00)**
13 **destinados a mano de obra.**

14 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
15 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
16 de las obras objeto del convenio.

17 **g) La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades**
18 **durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así**
19 **como accidentes laborales en la ejecución de la misma.**

20 **SEXTA. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
21 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
22 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
23 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
24 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
25 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
26 materiales según el presente convenio.

27 **SÉTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
28 convenio tiene un plazo de ejecución de **dos semanas**, contadas a partir del
29 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
30 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera

1 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
2 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
3 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
4 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
5 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **dos meses**
6 contado a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial y la
7 prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de fuerza
8 mayor.

9 **OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
10 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
11 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
12 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
13 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
14 por parte de la Asociación al señor **GIOVANNI GERARDO LIZANO MORALES**,
15 mayor de edad, vecino de Alajuela, San Carlos, Venecia, cédula de identidad
16 número dos- quinientos trece- cuatrocientos ochenta y dos, quien señala para
17 notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8814-0113y el correo
18 electrónico giovannilizanomorales@gmail.com

19 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
20 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
21 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
22 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
23 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
24 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
25 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de 3 llamadas
26 consecutivas realizadas el mismo día.

27 **NOVENA: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente
28 convenio, y presentado el informe correspondiente por parte de la
29 ASOCIACIÓN a la Unidad Ejecutora del mismo, deberán las partes gestionar el
30 finiquito de ley del presente convenio.

DÉCIMA: NORMATIVA: En lo que fuere omiso este convenio, se estará a lo dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables a este tipo de acuerdos.

DÉCIMA PRIMERA: ESTIMACIÓN DEL CONTRATO. La estimación del presente convenio es la suma de **TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA COLONES (¢3,981,690.00).**

ES TODO. En prueba de conformidad por ambas partes, firmamos a la fecha y hora señalada en la firma digital.

JUAN DIEGO GONZÁLEZ PICADO

GIOVANNY LIZANO MORALES

Alcalde

Presidente

Municipalidad de San Carlos

ADI LAS BRISAS DE VENECIA

REFRENDO

La suscrita, Licenciada Maria Jose Coto Campos, Abogada y Notaria Institucional del departamento Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada, San Carlos.

Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ACUERDO N°11.-

En atención al oficio MSC-AM-1000-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, se determina:

1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN CARLOS, para el proyecto “CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE

1 PITAL" número 005-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0740-2026,
2 emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto
3 Campos.

2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN CARLOS, para el proyecto “CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL” número 005-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0740-2026, el cual se detalla a continuación:

005-2026

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN CARLOS, “CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL”

Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez, ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____ del Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la

1 **MUNICIPALIDAD y JESUS BARAHORA ARIAS**, mayor de edad, vecino de
2 Alajuela, San Carlos, Pital, cédula de identidad número dos- trescientos trece-
3 sesenta y cuatro, en mi condición de **PRESIDENTE** con facultades suficientes
4 para este acto de LA ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE
5 QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN CARLOS, inscrita en el Registro
6 Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad al Tomo: ciento cuarenta
7 y cinco, Folio: doscientos noventa, Asiento: sesenta y tres mil trescientos noventa
8 y dos, código de registro número cuatro mil cinco, del Cantón Alajuela-San Carlos,
9 facultado para celebrar este convenio mediante Acta número 43 de la Sesión
10 Extraordinaria celebrada a las diecisiete horas treinta minutos del día dos de
11 marzo del año dos mil veintiséis, artículo número cuatro, en adelante denominado
12 la **“ASOCIACIÓN”**, en coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar
13 progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida
14 en beneficio de las comunidades:

15 **CONSIDERANDO**

- 16
- 17 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
18 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
19 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
20 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
21 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
22 con las autoridades competentes para ello.
- 23 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
24 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
25 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
26 necesarios para cumplir sus fines.
- 27 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
28 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
29 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 30 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y

1 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
2 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de
3 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
4 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
5 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
6 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
7 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
8 administración y custodia.

9 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
10 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
11 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
12 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
13 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
14 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.

15 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
16 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
17 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
18 requeridas en los bienes de dominio público.

19 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
20 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
21 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.

22 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
23 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
24 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
25 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE**
26 **PITAL DE SAN CARLOS, “CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO**
27 **NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE**
28 **PITAL”**, mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal vigente y las
29 siguientes cláusulas:

30 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACION DE**

1 **DESARROLLO INTEGRAL DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL DE SAN**
2 **CARLOS**, es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el Registro
3 Público de la Propiedad, matrícula número **SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO**
4 **MIL CUATROCIENTOS OCHENTA- CERO CERO CERO**, terreno con naturaleza:
5 plaza de deportes, asentamiento Quebrada Grande, Predio P- cuarenta y tres,
6 situado en el distrito seis Pital, cantón décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela,
7 con los siguientes linderos: **Norte y Este:** Calle Pública e IDA lote Cuarenta y uno,
8 **Sur:** Quebrada Grande y **Oeste:** IDA Área de Reserva; con una medida de Seis mil
9 trescientos ochenta y dos metros con noventa y cinco decímetros cuadrados, de
10 conformidad con el plano de catastro A-1197101-2008.

11 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
12 formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la
13 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado **“CIERRE CON**
14 **MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE**
15 **QUEBRADA GRANDE DE PITAL”**, cuyo objeto principal es brindarle seguridad a
16 la misma, que permita la práctica sana y adecuada del deporte, así como otras
17 actividades comunales; según consta en folio **0000007** del expediente
18 administrativo N° 06-322-3-01-2026.

19 **TERCERA: COSTOS Y APORTES.** El proyecto tendrá un costo total de **TRES**
20 **MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL SETENTA COLONES CON**
21 **OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (¢3,624,070.84)**, distribuidos de la siguiente
22 manera:

- 23 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **DOS MILLONES**
24 **CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETENTA COLONES CON**
25 **OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (¢2,474,070.84)**, correspondientes a
26 materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación según el valor de
27 mercado de los materiales o bienes aprobados, así como la disponibilidad
28 presupuestaria del Municipio y se generará de los códigos presupuestarios **5-03-**
29 **02-02-02-03-01 y 5-03-02-02-02-03-02.**
- 30 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA MIL**

1 **COLONES (¢1,150,000.00) distribuidos así:**

- 2 • **DOSCIENTOS CINCUENTA MIL COLONES (¢250,000.00)**
3 correspondientes a materiales de construcción.
4 • **NOVECIENTOS MIL COLONES (¢900,000.00)** destinados a mano de
5 obra.

6 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
7 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
8 de las obras objeto del convenio.

9 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la
10 cláusula anterior.

11 **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
12 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
13 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
14 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000007 al
15 000000012, del expediente 06-322-3-01-2026; para la ejecución del presente
16 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **DOS MILLONES**
17 **CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETENTA COLONES CON**
18 **OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (¢2,474,070.84)**, correspondientes a materiales
19 de construcción, según los códigos presupuestarios **5-03-02-02-02-03-01 y 5-03-02-**
20 **02-02-03-02.**

21 El material que se adquiriera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
22 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
23 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

24 **QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
25 compromete a:

- 26 a) Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
27 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado “**CIERRE**
28 **CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES**
29 **DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL**”.
- 30 b) Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por

1 parte de la MUNICIPALIDAD.

2 **c) La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto**
3 **denominado “CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA**
4 **PLAZA DE DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL”.**

5 **d) La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,**
6 **justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.**

7 **e) La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y**
8 **administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos**
9 **necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado**
10 **“CIERRE CON MALLA DEL PERÍMETRO NOROESTE DE LA PLAZA DE**
11 **DEPORTES DE QUEBRADA GRANDE DE PITAL”.**

12 **f) La ASOCIACIÓN aportará un total de UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA MIL**
13 **COLONES (¢1,150,000.00) distribuidos así:**

14 • **DOSCIENTOS CINCUENTA MIL COLONES (¢250,000.00)**
15 **correspondientes a materiales de construcción.**

16 • **NOVECIENTOS MIL COLONES (¢900,000.00) destinados a mano de**
17 **obra.**

18 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
19 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
20 de las obras objeto del convenio.

21 **g) La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades**
22 **durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así**
23 **como accidentes laborales en la ejecución de la misma.**

24 **SEXTA. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
25 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y

26 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
27 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
28 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
29 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
30 materiales según el presente convenio.

1 **SÉTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
2 convenio tiene un plazo de ejecución de **seis semanas**, contadas a partir del
3 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
4 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
5 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
6 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
7 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
8 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
9 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **cuatro**
10 **meses** contado a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial y
11 la prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de fuerza
12 mayor.

13 **OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
14 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
15 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
16 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
17 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
18 por parte de la Asociación al señor **JESUS BARAHORA ARIAS**, mayor de edad,
19 vecino de Alajuela, San Carlos, Pital, cédula de identidad número dos- trescientos
20 trece- sesenta y cuatro, quien señala para notificaciones y localizaciones el
21 número de teléfono 8415-1116 y el correo electrónico
22 quebradagrandeadi@gmail.com

23 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
24 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
25 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
26 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
27 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
28 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
29 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de 3 llamadas
30 consecutivas realizadas el mismo día.

2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE JICARITO DE VENADO DE SAN CARLOS, ALAJUELA, para el proyecto “COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL DE VENADO” número 006-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0747-2026, el cual se detalla a continuación:

17 **006-2026**

22 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
23 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
24 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
25 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
26 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
27 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
28 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
29 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
30 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del

1 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
2 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____ del
3 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil
4 veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
5 **MUNICIPALIDAD y ELIANA CRISTINA PEREZ SOLANO**, mayor de edad,
6 vecina de Alajuela, San Carlos, Venado, cédula de identidad número dos-
7 seiscientos veintiuno- ochocientos veintidós, en mi condición de **PRESIDENTE**
8 con facultades suficientes para este acto de LA **ASOCIACION DE DESARROLLO**
9 **INTEGRAL DE JICARITO DE VENADO DE SAN CARLOS, ALAJUELA**, inscrita
10 en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad al Tomo:
11 cuarenta, Folio: catorce, Asiento: diez mil seiscientos cuarenta y tres, código de
12 registro número dos mil quinientos setenta y uno, del Cantón Alajuela-San Carlos,
13 facultado para celebrar este convenio mediante Acta número 335 de la Sesión
14 Ordinaria celebrada a las dieciocho horas treinta minutos del día veintiséis de
15 febrero del año dos mil veintiséis, artículo número siete, acuerdo 7.1, en adelante
16 denominado la “**ASOCIACIÓN**”, en coordinación y complemento de esfuerzos
17 para ejecutar progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de
18 condiciones de vida en beneficio de las comunidades:

19 **CONSIDERANDO**

- 20 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
21 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
22 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
23 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
24 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
25 con las autoridades competentes para ello.
- 26 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
27 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
28 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
29 necesarios para cumplir sus fines.
- 30 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código

1 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
2 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.

3 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
4 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
5 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de
6 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
7 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
8 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
9 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
10 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
11 administración y custodia.

12 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
13 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
14 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
15 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
16 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
17 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.

18 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
19 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
20 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
21 requeridas en los bienes de dominio público.

22 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
23 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
24 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.

25 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
26 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
27 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
28 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE JICARITO DE VENADO DE**
29 **SAN CARLOS, ALAJUELA, “COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA**
30 **COMUNAL DE VENADO”**, mismo que se realiza con fundamento en la normativa

1 legal vigente y las siguientes cláusulas:

2 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACION DE**
3 **DESARROLLO INTEGRAL DE JICARITO DE VENADO DE SAN CARLOS,**
4 **ALAJUELA,** es propietaria del bien inmueble debidamente inscrito en el Registro
5 Público de la Propiedad, matrícula número **CUATROCIENTOS DIEZ MIL**
6 **OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO- CERO CERO CERO,** terreno con
7 naturaleza: terreno de pastos lote 2, situado en el distrito diez, venado, cantón
8 décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte,**
9 **Sur y Oeste:** Gerardo y Franklin Villalobos Jimenez y **Este:** Calle Pública con 77
10 metros de frente IDA; con una medida de tres mil ciento noventa y cinco metros con
11 ochenta y nueve decímetros cuadrados, de conformidad con el plano de catastro A-
12 0428075-1997.

13 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
14 formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la
15 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado **“COLOCACIÓN DE**
16 **CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL DE VENADO”**, cuyo objeto principal
17 es brindarle mejorar las condiciones del inmueble y brindar mayor comodidad a la
18 población que hace uso del mismo; según consta en folio **0000006** del expediente
19 administrativo N° 10-322-4-01-2026.

20 **TERCERA: COSTOS Y APORTES.** El proyecto tendrá un costo total de **TRES**
21 **MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO**
22 **COLONES (¢3,430,728.00),** distribuidos de la siguiente manera:

- 23 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **UN MILLÓN DOSCIENTOS**
24 **SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS DOCE COLONES (¢1,271,712.00),**
25 correspondientes a materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación
26 según el valor de mercado de los materiales o bienes aprobados, así como la
27 disponibilidad presupuestaria del Municipio y se generará del código
28 presupuestario **5-03-02-02-02-02-03-06.**
- 29 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y**
30 **NUEVE MIL DIECISEIS COLONES (¢2,159,016.00)** distribuidos así:

- 1 • **SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DIECISEIS COLONES**
2 **(¢659,016.00)** correspondientes a materiales de construcción.
- 3 • **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL COLONES (¢1,500,000.00)** destinados a
4 mano de obra.

5 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
6 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
7 de las obras objeto del convenio.

8 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el terreno descrito en la
9 cláusula anterior.

10 **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
11 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
12 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
13 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000006 al
14 00000001, del expediente 10-322-4-01-2026; para la ejecución del presente
15 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **UN MILLÓN DOSCIENTOS**
16 **SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS DOCE COLONES (¢1,271,712.00),**
17 correspondientes a materiales de construcción, según el código presupuestario **5-**
18 **03-02-02-02-03-06.**

19 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
20 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
21 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

22 **QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
23 compromete a:

- 24 **a)** Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
25 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado
26 **“COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL DE**
27 **VENADO”.**
- 28 **b)** Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
29 parte de la MUNICIPALIDAD.
- 30 **c)** La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto

1 denominado “**COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL**
2 **DE VENADO**”.

3 **d)** La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,
4 justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

5 **e)** La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y
6 administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos
7 necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado
8 “**COLOCACIÓN DE CIELORRASO EN LA COCINA COMUNAL DE**
9 **VENADO**”.

10 **f)** La ASOCIACIÓN aportará un total de **DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA**
11 **Y NUEVE MIL DIECISEIS COLONES (¢2,159,016.00)** distribuidos así:

- 12 • **SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DIECISEIS COLONES**
13 **(¢659,016.00)** correspondientes a materiales de construcción.
- 14 • **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL COLONES (¢1,500,000.00)** destinados a
15 mano de obra.

16 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
17 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
18 de las obras objeto del convenio.

19 **g)** La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades
20 durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así
21 como accidentes laborales en la ejecución de la misma.

22 **SEXTA. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
23 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
24 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
25 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
26 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un
27 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
28 materiales según el presente convenio.

29 **SÉTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
30 convenio tiene un plazo de ejecución de **cinco semanas**, contadas a partir del

1 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
2 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
3 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
4 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
5 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
6 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
7 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **cuatro**
8 **meses** contado a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial y
9 la prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de fuerza
10 mayor.

11 **OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
12 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
13 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
14 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
15 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
16 por parte de la Asociación al señor **ELIANA CRISTINA PEREZ SOLANO**, mayor
17 de edad, vecina de Alajuela, San Carlos, Venado, cédula de identidad número
18 dos- seiscientos veintiuno- ochocientos veintidós, quien señala para
19 notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8958-6904 y el correo
20 electrónico adidejicarito@gmail.com

21 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
22 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
23 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
24 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
25 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
26 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
27 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de 3 llamadas
28 consecutivas realizadas el mismo día.

29 **NOVENA: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente
30 convenio, y presentado el informe correspondiente por parte de la

ASOCIACIÓN a la Unidad Ejecutora del mismo, deberán las partes gestionar el finiquito de ley del presente convenio.

DÉCIMA: NORMATIVA: En lo que fuere omiso este convenio, se estará a lo dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables a este tipo de acuerdos.

DÉCIMA PRIMERA: ESTIMACIÓN DEL CONTRATO. La estimación del presente convenio es la suma de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO COLONES (¢3,430,728.00).**

ES TODO. En prueba de conformidad por ambas partes, firmamos a la fecha y hora señalada en la firma digital.

JUAN DIEGO GONZÁLEZ PICADO

ELIANA PEREZ SOLANO

Alcalde

Presidente

Municipalidad de San Carlos

ADI JICARITO DE VENADO

REFRENDO

La suscrita, Licenciada Maria Jose Coto Campos, Abogada y Notaria Institucional del departamento Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada, San Carlos.

Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ACUERDO N°13.-

En atención al oficio MSC-AM-1002-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, se determina:

1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y JUNTA DE EDUCACIÓN ESCUELA DE SABALITO DE MONTERREY, para el proyecto “CIERRE PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA SABALITO DE MONTERREY” número 007-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0750-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos.

14 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
15 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
16 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
17 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
18 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
19 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
20 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
21 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
22 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
23 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
24 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____ del
25 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil
26 veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
27 **MUNICIPALIDAD** y **LUIS ANTONIO ARCE CRUZ**, mayor de edad, cédula de
28 identidad dos- seiscientos treinta y seis- doscientos veinticuatro, vecino de
29 Alajuela, San Carlos, Monterrey, en mi condición de **PRESIDENTE** con facultades
30 suficientes para este acto de la **JUNTA DE EDUCACIÓN ESCUELA DE**

1 **SABALITO DE MONTERREY**, cédula jurídica 3-008-092696, debidamente
2 inscrita ante el Ministerio de Educación Pública, Dirección Regional de Educación
3 de San Carlos; facultada para celebrar este convenio mediante acta 003-2026 de
4 la sesión ordinaria celebrada a las diecisiete horas del doce de marzo del dos mil
5 veintiseis, artículo tres, acuerdo tres, en adelante denominado la “**JUNTA DE**
6 **EDUCACIÓN**”, en coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar
7 progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida
8 en beneficio de las comunidades:

9 **CONSIDERANDO**

- 10 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
11 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
12 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
13 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
14 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
15 con las autoridades competentes para ello.
- 16 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
17 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
18 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
19 necesarios para cumplir sus fines.
- 20 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
21 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
22 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 23 IV. Son fines de la educación costarricense, según se estatuye en el artículo dos
24 de la Ley Fundamental de Educación, la formación de ciudadanos amantes de
25 su patria, conscientes de sus deberes, de sus derechos y sus libertades
26 fundamentales, con profundo sentido de responsabilidad y de respeto a la
27 dignidad humana; contribuir al desenvolvimiento pleno de la personalidad
28 humana y estimular el desarrollo de la solidaridad y la comprensión humana,
29 entre otros.
- 30 V. El artículo tres de la misma Ley Fundamental de Educación establece que, para

- 1 el cumplimiento de los fines expresados la escuela costarricense debe procurar
2 el mejoramiento de la salud mental, moral y física de la colectividad, además el
3 desarrollo intelectual del hombre y sus valores éticos, estéticos y religiosos; así
4 como desarrollar aptitudes, atendiendo adecuadamente las diferencias
5 individuales entre otros.
- 6 VI. Que el Código de Educación, Ley número Ciento ochenta y uno, del dieciocho
7 de agosto de mil novecientos cuarenta y cuatro, y la Ley Fundamental de
8 Educación número dos mil ciento sesenta del veinticinco de setiembre de mil
9 novecientos cincuenta y siete y sus reformas, les otorgan a las Juntas de
10 Educación y a las Juntas Administrativas plena personalidad jurídica” y
11 patrimonios propios.
- 12 VII. Las Juntas de Educación actuarán como delegaciones de las Municipalidades
13 y serán organismos auxiliares de la Administración Pública y servirán, a la vez,
14 como agencias para asegurar la integración de la comunidad y la escuela
15 (artículo cuarenta y dos de la Ley Fundamental de Educación).
- 16 VIII. Que de conformidad con lo establecido en el artículo número treinta y uno
17 incisos f) e i) del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas
18 Administrativas, Decreto Número treinta y ocho mil doscientos cuarenta y nueve
19 - MEP de fecha diez de febrero de dos mil catorce, son funciones y atribuciones
20 de las Juntas las siguientes: “...f) *Formular proyectos para el desarrollo de*
21 *infraestructura educativa haciendo uso de los prototipos o modelos*
22 *contextualizados y establecidos por la DIEE; ...i) Gestionar el desarrollo de*
23 *proyectos para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura física del*
24 *centro educativo...*”
- 25 IX. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
26 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
27 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
28 requeridas en los bienes de dominio público.
- 29 X. Tanto la MUNICIPALIDAD como la JUNTA, desean unir esfuerzos con el fin de
30 establecer una mejor condición de vida para la población de sus comunidades,

1 esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos para sus
2 habitantes, pero en especial, para la población estudiantil.

3 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
4 MUNICIPALIDAD y la JUNTA DE EDUCACIÓN, consienten en celebrar el presente
5 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
6 **CARLOS Y LA JUNTA DE EDUCACIÓN ESCUELA DE SABALITO DE**
7 **MONTERREY, “CIERRE PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA SABALITO**
8 **DE MONTERREY”**, mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal
9 vigente y las siguientes cláusulas:

10 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE:** El Estado- Ministerio de
11 Educación Pública es propietario del bien inmueble debidamente inscrito en el
12 Registro Público de la Propiedad, matrícula número **QUINIENTOS SESENTA Y**
13 **DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UNO- CERO CERO CERO**, que es terreno
14 con naturaleza: terreno de Escuela de Sabalito Monterrey con Plaza de Deportes,
15 comedor y zona verde, sito en el distrito doce Monterrey, Cantón décimo San Carlos
16 de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte:** Calle Pública, **Sur y**
17 **Oeste:** Juan Vicente Carvajal Arroyo, **y Este:** Calle Pública en vértice con Jaun
18 Vicente Carvajal Arroyo; con una cabida nueve mil trescientos cincuenta y ocho
19 metros cuadrados; de conformidad con el plano catastrado A-1764223-2014.

20 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
21 formalizar los términos en los que se realizara de manera conjunta entre la
22 MUNICIPALIDAD y la JUNTA DE EDUCACIÓN el proyecto denominado “**CIERRE**
23 **PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA SABALITO DE MONTERREY”**, cuyo
24 objeto principal es brindar mayor seguridad al centro educativo, contribuyendo de esta
25 forma al bienestar de toda la comunidad educativa y al resguardo del mobiliario e
26 infraestructura escolar, según consta en folio **0000006** del expediente administrativo
27 Epx-12-322-1-01-2026.

28 El proyecto tendrá un costo de **TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL**
29 **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS COLONES CON NOVENTA Y TRES**
30 **CÉNTIMOS (¢3,915,346.93)**, distribuidos de la siguiente manera:

1 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **UN MILLÓN**
2 **NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS COLONES**
3 **CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (¢1,915,346.93)**, correspondientes a
4 materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación según el valor de
5 mercado de los materiales o bienes aprobados, así como la disponibilidad
6 presupuestaria del Municipio y se generará de los códigos presupuestarios **5-03-**
7 **02-02-02-03-01 y 5-03-02-02-02-03-02.**

8 • La JUNTA DE EDUCACIÓN aportará un monto de **DOS MILLONES DE**
9 **COLONES (¢2,000,000.00)** destinados a mano de obra.
10 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
11 imprevistos, serán cubiertos por la JUNTA hasta garantizar la finalización de las
12 obras objeto del convenio.

13 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el descrito en la cláusula
14 anterior.

15 **TERCERO: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
16 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
17 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
18 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000006 al
19 0000011, del expediente administrativo Exp-12-322-1-01-2026, para la ejecución
20 del presente proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **UN MILLÓN**
21 **NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS COLONES**
22 **CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (¢1,915,346.93)**, correspondientes a
23 materiales de construcción, según los códigos presupuestarios **5-03-02-02-02-03-**
24 **01 y 5-03-02-02-02-03-02.**

25 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
26 de la JUNTA DE EDUCACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso
27 del mismo conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

28 **CUARTO: OBLIGACIONES DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN.** La JUNTA DE
29 EDUCACIÓN se compromete a:

30 a) Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se

1 ejecutarán de la partida antes descrita, en el proyecto denominado “**CIERRE**
2 **PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA SABALITO DE MONTERREY**”.

3 **b)** Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
4 parte de la MUNICIPALIDAD.

5 **c)** La JUNTA DE EDUCACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución
6 del proyecto denominado “**CIERRE PARCIAL CON MALLA DE LA**
7 **ESCUELA SABALITO DE MONTERREY**”.

8 **d)** La JUNTA DE EDUCACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de
9 lógica, justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

10 **e)** La JUNTA DE EDUCACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones
11 legales y administrativas correspondientes para obtener los fondos
12 económicos necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto
13 denominado “**CIERRE PARCIAL CON MALLA DE LA ESCUELA**
14 **SABALITO DE MONTERREY**”.

15 • La JUNTA DE EDUCACIÓN aportará un monto de **DOS MILLONES DE**
16 **COLONES (¢2,000,000.00)** destinados a mano de obra.

17 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
18 imprevistos, serán cubiertos por la JUNTA hasta garantizar la finalización de las
19 obras objeto del convenio.

20 **f)** La JUNTA DE EDUCACIÓN asume en su totalidad las obligaciones y
21 responsabilidades durante la ejecución de la obra, cargas y
22 responsabilidades patronales, así como accidentes laborales en la ejecución
23 de la misma.

24 **QUINTO. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
25 **INFORMES.** La JUNTA DE EDUCACIÓN, deberá mantener ordenado bajo

26 custodia y responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada
27 con el manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por
28 parte de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la JUNTA DE EDUCACIÓN se
29 obliga a rendir un informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y
30 aprovechamiento de los materiales según el presente convenio.

1 **SEXTO. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
2 convenio tiene un plazo de ejecución de **ocho semanas** contadas a partir del
3 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la JUNTA DE EDUCACIÓN
4 del aporte en materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de
5 manera automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna
6 situación de caso fortuito o fuerza mayor, la JUNTA DE EDUCACIÓN deberá
7 comunicarlo de manera inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar
8 una prórroga del plazo superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse
9 mediante adenda al presente convenio, en cuanto a la vigencia del mismo, este
10 tiene una vigencia de **seis meses** contados a partir de la fecha de su
11 formalización.

12 **SÉTIMO: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
13 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
14 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
15 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
16 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
17 por parte de la JUNTA DE EDUCACIÓN al señor **LUIS ANTONIO ARCE CRUZ**,
18 mayor de edad, cédula de identidad dos- seiscientos treinta y seis- doscientos
19 veinticuatro, vecino de Alajuela, San Carlos, Monterrey, quien señala para
20 notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8312-2378 y el correo
21 electrónico esc.sabalito@mep.go.cr

22 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
23 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
24 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
25 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
26 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
27 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico
28 verificando envío y recibido y en el caso de teléfonos después de tres llamadas
29 consecutivas realizadas el mismo día.

30 **OCTAVO: FINIQUITO DEL CONVENIO.** Una vez cumplido el objeto del presente

Viernes 22 de mayo del 2026

Sesión Extraordinaria

convenio, y presentado el informe correspondiente por parte de la JUNTA DE EDUCACIÓN a la Unidad Ejecutora del mismo, deberán las partes gestionar el finiquito de ley del presente convenio.

NOVENO: NORMATIVA: En lo que fuere omiso este convenio, se estará a lo dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables a este tipo de acuerdos.

DÉCIMO: ESTIMACIÓN DEL CONTRATO. La estimación del presente convenio es la suma de **TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS COLONES CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (¢3,915,346.93).**

ES TODO. En prueba de conformidad por ambas partes, firmamos a la fecha y hora señalada en la firma digital.

JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO

LUIS ANTONIO ARCE CRUZ

Alcalde

Presidente

Municipalidad de San Carlos Junta Educación Esc. Sabalito Monterrey

REFRENDO

La suscrita, Licda. María José Coto Campos, Abogada y Notaria del departamento de Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada, San Carlos

Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ACUERDO N°14.-

En atención al oficio MSC-AM-1071-2026, emitido por el señor Juan Diego González Picado, Alcalde de la Municipalidad de San Carlos, se determina

1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN CARLOS, para el proyecto “CONSTRUCCIÓN DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL

2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN CARLOS, para el proyecto “CONSTRUCCIÓN DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL SALÓN COMUNAL DE PITAL” número 008-2026, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0777-2026, el cual se detalla a continuación:

12 **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
13 **CARLOS Y LA ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE**
14 **SAN CARLOS “CONSTRUCCION DE GRADERIA PORTATIL EN METAL**
15 **PARA USO DEL SALON COMUNAL DE PITAL”**

16 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
17 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
18 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
19 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
20 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
21 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
22 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
23 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
24 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
25 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
26 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____ del
27 Acta número ____, de la Sesión celebrada el día lunes _____ del dos mil
28 veintiséis, en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
29 **MUNICIPALIDAD** y **NESTOR ANDRES RAMIREZ ACUÑA**, mayor de edad,
30 vecino de Alajuela, San Carlos, Pital, cédula de identidad número dos-

- 15 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
16 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el cantón,
17 de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor satisfacción
18 de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de fortalecimiento de las
19 condiciones de vida de los administrados, coordinando las acciones necesarias
20 con las autoridades competentes para ello.
- 21 II. Establece el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad de San Carlos,
22 es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y
23 capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos
24 necesarios para cumplir sus fines.
- 25 III. Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
26 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con entidades
27 nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 28 IV. De conformidad con la normativa legal vigente, artículos 13 inc. B, 71, 77 y
29 83 del Código Municipal, la Municipalidad se encuentra en la obligación de
30 invertir los impuestos cobrados a sus administrados en el mantenimiento de

1 parques, zonas verdes y otros, todos ellos bienes de dominio y uso público
2 que se encuentran bajo la administración del Estado a través de las diferentes
3 Municipalidades de cada cantón, siendo parte de las responsabilidades y
4 servicios que debe de asumir las Municipalidades, el dar el debido uso y
5 mantenimiento a los bienes de dominio público que se encuentran bajo su
6 administración y custodia.

7 V. Que la Ley número tres mil ochocientos cincuenta y nueve, denominada Ley
8 Sobre el Desarrollo de la Comunidad en su artículo 19 indica que las
9 municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas a otorgar
10 subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase a las
11 Asociaciones es de Desarrollo Integral, como una forma de contribuir al
12 desarrollo de las comunidades y al progreso social y económico del país.

13 VI. Que la esencia del presente acto administrativo de gestión conjunta de servicios
14 por administración, es la coordinación y complemento de esfuerzos para
15 ejecutar progresivamente actividades de servicio de reparación y mejoras
16 requeridas en los bienes de dominio público.

17 VII. Tanto la MUNICIPALIDAD como la ASOCIACIÓN, desean unir esfuerzos, con el
18 fin de establecer una mejor condición de vida para la población de sus
19 comunidades, esto procurando la mejora en la calidad de los servicios públicos.

20 **POR TANTO, ACORDAMOS:** Con fundamento en lo anteriormente expuesto la
21 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO**
22 **DE COOPERACIÓN ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
23 **ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN CARLOS**
24 **“CONSTRUCCION DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL**
25 **SALON COMUNAL DE PITAL”**, mismo que se realiza con fundamento en la
26 normativa legal vigente y las siguientes cláusulas:

27 **PRIMERA: DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE. LA ASOCIACION DE**
28 **DESARROLLO INTEGRAL DE PITAL DE SAN CARLOS** es propietaria del bien
29 inmueble debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad, matrícula
30 número **CIENTO NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECINUEVE- CERO CERO**

1 **CERO**, terreno con naturaleza: terreno de potrero y montaña, situado en el distrito
2 seis Pital, cantón décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes
3 linderos: **Norte:** Reddy Vargas Ulate, Inarg Consultores S.A., Miguel Barrientos
4 Rojas, Firiberto Alvarez Rojas, Jeaneth Fonseca Rojas, Ronald Araya Valverde,
5 Eduardo Castro Hidalgo, Fausto Alvarez Rojas, Dunnia Gonzalez Carranza,
6 Balneario El Tamarindo S.A., **Sur:** Calle Publica, Jorge Ramirez Ballesterro, Floribeth
7 Ramirez Porras, Ligia Ramirez Porras, Carlos Cerdas Salas, Fray Quiros Mendez,
8 Leda Ramirez Porras, Heriberto Lopez Hernandez, Carlos Paniagua Ramirez,
9 Carlos Ramirez Arce, Bolivar Ramirez y Otros y Lote, **Este:** Calle Publica Con 202.34
10 Mts Lineales, Ana Torres Ulate, Quebrada Pital, **y Oeste:** Amabilia Rojas Araya,
11 Aurora Rojas Araya Y Lote Asociación De Desarrollo Integral De Pital De San Carlos;
12 con una medida de sesenta y nueve mil ochocientos setenta y un metros con
13 veinticinco decímetros cuadrados, de conformidad con el plano de catastro A-
14 1067569-2006

15 **SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
16 formalizar los términos en los que se realizará de manera conjunta entre la
17 MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN el proyecto denominado “**CONSTRUCCION**
18 **DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL SALON COMUNAL DE**
19 **PITAL**”, cuyo objeto principal es brindar mayores oportunidades de uso a dicha
20 instalación comunal a beneficio de la población de Pital; según consta en folio
21 **0000007** del expediente administrativo N° 06-322-2-01-2026.

22 **TERCERA: COSTOS Y APORTES.** El proyecto tendrá un costo total de **DOS**
23 **MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS**
24 **CINCUENTA Y SIETE COLONES CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS**
25 **(¢2,948,457.85)**, distribuidos de la siguiente manera:

- 26 • La Municipalidad de San Carlos aportará la suma de **DOS MILLONES**
27 **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y**
28 **SIETE COLONES CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS (¢2,263,457.85)**,
29 correspondientes a materiales de construcción. Este monto está sujeto a variación
30 según el valor de mercado de los materiales o bienes aprobados, así como la

1 disponibilidad presupuestaria del Municipio y se generará del código
2 presupuestario **5-03-02-02-02-03-01**

3 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL**
4 **COLONES (¢685,000.00)** distribuidos así:

- 5 • **CIENTO VEINTE MIL COLONES (¢120,000.00)** correspondientes a
6 materiales de construcción.
- 7 • **QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL COLONES (¢565,000.00)**
8 destinados a mano de obra.

9 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
10 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la finalización
11 de las obras objeto del convenio.

12 Las mejoras de la infraestructura se habrán de realizar en el descrito en la cláusula
13 anterior.

14 **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD
15 mediante la presente se compromete a invertir en mejoras de infraestructura a
16 un bien de dominio público descrito en la cláusula primera; según formulario para
17 aportes de Enlace Comunal número F-DEC-011-2024, visible del folio 0000007 al
18 000000012, del expediente 06-322-2-01-2026; para la ejecución del presente
19 proyecto la Municipalidad realizará un aporte de **DOS MILLONES DOSCIENTOS**
20 **SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE COLONES CON**
21 **OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS (¢2,263,457.85)**, correspondientes a materiales de
22 construcción, según código presupuestario **5-03-02-02-02-03-01**.

23 El material que se adquiera con dicha partida, será comprado y puesto en custodia
24 de la ASOCIACIÓN quien será la responsable del mantenimiento y uso del mismo
25 conforme al perfil de proyecto antes mencionado.

26 **QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La ASOCIACIÓN se
27 compromete a:

- 28 a) Utilizar los materiales que se adquieran mediante los recursos que se
29 ejecutaran de la partida antes descrita, en el proyecto denominado
30 **“CONSTRUCCION DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL**

1 **SALON COMUNAL DE PITAL”.**

2 **b)** Custodiar y llevar el control del empleo de los materiales a suministrar por
3 parte de la MUNICIPALIDAD.

4 **c)** La ASOCIACIÓN se obliga a cumplir fielmente con la ejecución del proyecto
5 denominado “**CONSTRUCCION DE GRADERIA PORTATIL EN METAL**
6 **PARA USO DEL SALON COMUNAL DE PITAL”.**

7 **d)** La ASOCIACIÓN deberá cumplir con las reglas elementales de lógica,
8 justicia y conveniencia en el uso y destino de los materiales a recibir.

9 **e)** La ASOCIACIÓN se compromete a realizar todas las gestiones legales y
10 administrativas correspondientes para obtener los fondos económicos
11 necesarios para ejecutar y dar mantenimiento al proyecto denominado
12 “**CONSTRUCCION DE GRADERIA PORTATIL EN METAL PARA USO DEL**
13 **SALON COMUNAL DE PITAL”.**

14 • La ASOCIACIÓN aportará un total de **SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL**
15 **COLONES (¢685,000.00)** distribuidos así:

16 • **CIENTO VEINTE MIL COLONES (¢120,000.00)** correspondientes a
17 materiales de construcción.

18 • **QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL COLONES (¢565,000.00)**
19 destinados a mano de obra.

20 Monto que, en caso de sufrir variaciones en el costo de la misma, o acontezcan
21 imprevistos, estos serán cubiertos por la Asociación hasta garantizar la
22 finalización de las obras objeto del convenio.

23 **f)** La Asociación asume en su totalidad las obligaciones y responsabilidades
24 durante la ejecución de la obra, cargas y responsabilidades patronales, así
25 como accidentes laborales en la ejecución de la misma.

26 **SEXTA. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN, LIBROS Y ENTREGA DE**
27 **INFORMES.** La ASOCIACIÓN, deberá mantener ordenado bajo custodia y
28 responsabilidad de su presidente, toda la documentación relacionada con el
29 manejo, uso y aprovechamiento de los materiales que habrá de recibir por parte
30 de la MUNICIPALIDAD. De igual manera la ASOCIACIÓN se obliga a rendir un

1 informe final a la MUNICIPALIDAD sobre el uso y aprovechamiento de los
2 materiales según el presente convenio.

3 **SÉTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El presente
4 convenio tiene un plazo de ejecución de **cuatro semanas**, contadas a partir del
5 momento en que la MUNICIPALIDAD haga entrega a la Asociación del aporte en
6 materiales para la ejecución del presente convenio, prorrogable de manera
7 automática por una única vez por el mismo plazo. En caso de alguna situación
8 de caso fortuito o fuerza mayor, la Asociación deberá comunicarlo de manera
9 inmediata al funcionario encargado, a efectos de tramitar una prórroga del plazo
10 superior al indicado anteriormente, lo cual deberá hacerse mediante adenda al
11 presente convenio. En cuanto a la vigencia del mismo, esta será de **tres meses**
12 contados a partir de la fecha de formalización, cubriendo el plazo inicial y la
13 prórroga automática, pudiendo extenderse mediante adenda en caso de fuerza
14 mayor.

15 **OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Se designa como responsable de la
16 verificación del cumplimiento del presente convenio al funcionario o funcionaria
17 que ostente el cargo de jefe del Departamento de Enlace Comunal, se señala
18 para notificaciones y localizaciones el correo electrónico
19 enlacecomunal@munisc.go.cr y como responsable o coordinador del proyecto
20 por parte de la Asociación al señor **NESTOR ANDRES RAMIREZ ACUÑA**, mayor
21 de edad, vecino de Alajuela, San Carlos, Pital, cédula de identidad número dos-
22 cuatrocientos setenta y siete- trescientos sesenta y seis, quien señala para
23 notificaciones y localizaciones el número de teléfono 8816-0388 y el correo
24 electrónico asociapital@hotmail.com

25 Cualquier cambio de medio para recibir notificaciones deberá comunicarse de
26 manera inmediata y de forma escrita al responsable asignado por las entidades
27 contratantes, caso contrario, se tendrá por notificado dentro del plazo de un día
28 hábil posterior a la emisión del documento correspondiente, relevando de
29 cualquier responsabilidad a la entidad emisora. Lo anterior se podrá realizar,
30 mediante documento escrito con sello de recibido, mediante correo electrónico

señora Pilar Pórras Zúñiga, Vicealcaldesa Municipal, asunto: Traslado de acta sobre convenio con la Asociación Fondo de Ayuda Social Hospital San Carlos”.

Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ACUERDO N°16.-

En atención al oficio MSC-AM-1163-2026 emitido por la Alcaldía Municipal, se determina:

1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE PERMISO DE USO A TÍTULO PRECARIO “PARA PRÉSTAMO DE LOS LOTES MUNICIPALES, FINCAS DEL PARTIDO DE ALAJUELA FOLIO REAL MATRÍCULA NÚMERO 205301-000, 205303-000, 205305-000 y 205307-000” CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DESARROLLO INTEGRAL DE GAMONALES DE CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, ALAJUELA, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0811-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos con la siguiente modificación:

a. La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente manera:

“CLÁUSULA DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO. El presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio”.

2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE PERMISO DE USO A TÍTULO PRECARIO “PARA PRÉSTAMO DE LOS LOTES MUNICIPALES, FINCAS DEL PARTIDO DE ALAJUELA FOLIO REAL MATRÍCULA NÚMERO 205301-000, 205303-000, 205305-000 y 205307-000” CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DESARROLLO INTEGRAL DE

1 GAMONALES DE CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, ALAJUELA, que
2 consta en el oficio MSCAM-SJ-0811-2026, con la modificación en la
3 cláusula décima indicada anteriormente.

4 "El convenio de cooperación que se detalla a continuación no contempla la
5 inclusión la modificación de la cláusula indicada en el punto n.º 1 previamente
6 mencionado."

7 **CONVENIO DE PERMISO DE USO A TITULO PRECARIO**
8 **“PARA PRESTAMO DE LOS LOTES MUNICIPALES, FINCAS DEL PARTIDO**
9 **DE ALAJUELA FOLIO REAL MATRÍCULA NÚMERO 205301-000, 205303-000,**
10 **205305 y 205307”**

11 **CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA**
12 **ASOCIACIÓN DESARROLLO INTEGRAL DE GAMONALES DE CIUDAD**
13 **QUESADA, SAN CARLOS, ALAJUELA**

14 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
15 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
16 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
17 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
18 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
19 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
20 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
21 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
22 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
23 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
24 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número _____, Acuerdo número
25 _____, del Acta número _____ de la Sesión celebrada el día _____, en
26 adelante y para efectos del presente convenio denominado la **MUNICIPALIDAD**
27 y **VERA VIOLETA SALAS HERNANDEZ**, mayor, casada, vecina de Alajuela, San
28 Carlos, Ciudad Quesada, cédula de identidad número uno- quinientos noventa y
29 cinco- ciento doce, en su carácter de Presidente de **ASOCIACIÓN DESARROLLO**
30 **INTEGRAL DE GAMONALES DE CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS,**

1 **ALAJUELA**, inscrita en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la
2 Comunidad al Tomo ciento cincuenta y cinco, folio trescientos veintisiete, asiento
3 sesenta y ocho mil cuatrocientos veintinueve, Código de Registro número cuatro
4 mil cien, Cantón Alajuela – San Carlos, facultada para celebrar este convenio
5 mediante Acta de Junta Directiva número _____, artículo _____, celebrada
6 el día _____ del año dos mil _____, en adelante llamada **LA**
7 **ASOCIACIÓN** en coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar
8 progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida
9 en beneficio de las comunidades, CONSENTIMOS EN FORMALIZAR EL
10 PRESENTE CONVENIO, el cual se registrá por la legislación que rige la materia y
11 las siguientes estipulaciones:

12 **CONSIDERANDO**

- 13 **I.** De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
14 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el
15 cantón, de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor
16 satisfacción de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de
17 fortalecimiento de las condiciones de vida de los administrados, coordinando
18 las acciones necesarias con las autoridades competentes para ello.
- 19 **II.** Según lo estipulado en el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad
20 de San Carlos es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y
21 personalidad y capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos
22 y contratos necesarios para cumplir sus fines.
- 23 **III.** Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
24 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con
25 entidades nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 26 **IV.** Que la MUNICIPALIDAD y la ASOCIACION, son personas jurídicas cuyos
27 objetivos son compatibles, ya que realizan acciones, gestiones y ejecución
28 de servicios en beneficio de la cultura de los vecinos del Cantón de San
29 Carlos.
- 30 **V.** Que es necesario y conveniente que las estructuras de interés público local,

28 A. Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
29 Alajuela, matrícula número **DOSCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS UNO-**
30 **CERO CERO CERO**, que es de naturaleza terreno para construir número uno,

1 de servicios sanitarios (baños) y una estructura tipo galerón, las cuales forman parte
2 integral del presente permiso de uso. Dichas edificaciones se entregan a la
3 ASOCIACIÓN en buen estado de conservación y funcionamiento, obligándose esta
4 a su adecuado uso, mantenimiento y resguardo.

5 **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene
6 como objeto formalizar los términos y condiciones del préstamo de uso en precario
7 por parte la Municipalidad a favor de la Asociación de Desarrollo Integral de
8 Gamonales de Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, de los terrenos propiedad
9 de la Municipalidad, descritos en la cláusula anterior, con el propósito de que la
10 Asociación cuente con un espacio para brindarle a la comunidad algunos servicios y
11 organización de actividades tanto para recreación de los habitantes como para
12 trabajo de la asociación, así como ayudar en algunos proyectos que beneficiarían la
13 comunidad.

14 El uso autorizado incluye las infraestructuras existentes en los inmuebles, tales como
15 pabellón con aulas, servicios sanitarios y galerón, las cuales deberán ser utilizadas
16 conforme a su naturaleza y en beneficio de la comunidad.

17 **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La
18 MUNICIPALIDAD, en su condición de propietaria del bien y otorgante de un permiso
19 de uso y administración a título precario, gratuito y revocable, se compromete,
20 mediante el presente convenio a:

- 21 a. Facilitar mediante el presente convenio la administración y uso de los bienes
22 inmuebles descritos en la cláusula primera, prohibiendo en este al acto a la
23 ASOCIACION cambiar el fin o uso del bien inmueble dado en administración
24 mediante el presente convenio.
- 25 b. Otorgar el uso de los bienes inmuebles a título gratuito y precario; quedando
26 expresamente prohibido a la Asociación ceder, traspasar, prestar, arrendar,
27 subarrendar o permitir el uso total o parcial de las instalaciones objeto del
28 presente convenio a favor de terceros.
- 29 c. Ejercer a través de la Unidad Ejecutora labores de fiscalización y control en
30 cuanto a la ejecución del objeto, compromisos y obligaciones que las partes

1 aquí contraen.

2 **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACION.** La
3 **ASOCIACION** se compromete con LA MUNICIPALIDAD a cumplir con las siguientes
4 obligaciones respecto a las instalaciones cedidas en administración mediante el
5 presente convenio:

6 A. Asumir el mantenimiento, limpieza, conservación y mejoras necesarias de
7 los bienes inmuebles cedidos en administración.

8 B. Custodiar, conservar y dar mantenimiento a las infraestructuras existentes
9 en los inmuebles, incluyendo el pabellón, aulas, servicios sanitarios y
10 galerón, respondiendo por su deterioro cuando este no corresponda al uso
11 normal.

12 C. Vigilar y controlar el uso adecuado de las instalaciones, evitando su
13 utilización para fines distintos a los establecidos en el presente convenio.

14 D. Garantizar a la Municipalidad que el bien cedido para su administración sea
15 utilizado única y exclusivamente para el fin aquí determinado.

16 E. Coordinar la gestión y uso de las instalaciones asegurando la planificación,
17 orden, seguridad y conservación de las mismas, respetando en todo
18 momento el carácter comunal del inmueble.

19 F. Asumir la responsabilidad de todos los daños y perjuicios causados tanto a
20 la Administración propietaria como a terceros por el eventual uso incorrecto
21 de los inmuebles.

22 G. Devolver el bien dado en uso y administración, como mínimo, en las
23 mismas condiciones en que lo recibió, y si se realizaron, con las mejoras
24 que se le hayan incorporado.

25 H. Abstenerse de ceder, traspasar, arrendar, subarrendar, prestar o permitir el
26 uso total o parcial de las instalaciones objeto del presente convenio a favor
27 de terceros, sean personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.

28 **CLÁUSULA QUINTA. GARANTÍA DE USO COMUNAL Y DESTINO A LA**
29 **COMUNIDAD.** Las partes acuerdan expresamente que los bienes inmuebles
30 objeto del presente convenio conservan su naturaleza de áreas comunales, por

lo que su uso, administración y aprovechamiento deberán destinarse de manera permanente y prioritaria al beneficio de la comunidad de Gamonales y el distrito de Quesada, conforme al interés público que motiva el presente acuerdo.

La ASOCIACIÓN se compromete a garantizar que las actividades que se desarrollen en el inmueble:

a) Sean de acceso comunitario, inclusivo y no discriminatorio.

b) Respondan a fines culturales, artísticos, educativos o sociales de interés comunal.

c) No persigan fines lucrativos ni comerciales.

d) No desnaturalicen el destino comunal del bien ni limiten injustificadamente su disfrute por parte de la comunidad.

En ningún caso los bienes inmuebles dados en administración podrán destinarse a usos ajenos al interés público comunal ni a actividades incompatibles con su condición de bien de dominio público municipal, so pena de revocatoria inmediata del permiso otorgado.

CLÁUSULA SEXTA. SERVICIOS PÚBLICOS. La MUNICIPALIDAD autoriza a la ASOCIACIÓN para gestionar ante las instituciones públicas o empresas prestadoras de servicios la instalación de servicios públicos tales como agua potable, energía eléctrica, telecomunicaciones u otros necesarios para el adecuado funcionamiento de las instalaciones.

La ASOCIACIÓN podrá solicitar la instalación de medidores y realizar los trámites correspondientes, asumiendo los costos de instalación, consumo y mantenimiento. Esta autorización no constituye traspaso de propiedad ni genera derechos reales sobre el inmueble.

CLÁUSULA SÉTIMA: MEJORAS. La ASOCIACIÓN podrá realizar mejoras necesarias para el desarrollo de actividades comunales, previa autorización escrita de la MUNICIPALIDAD y cumpliendo con la normativa vigente.

Todas las mejoras realizadas pasarán a formar parte del inmueble propiedad de la MUNICIPALIDAD sin derecho a indemnización.

CLÁUSULA OCTAVA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN. La ASOCIACIÓN no podrá

1 ceder, arrendar ni transferir a terceros la administración del inmueble sin autorización
2 expresa de la MUNICIPALIDAD.

3 **CLÁUSULA NOVENA: UNIDAD EJECUTORA**. Para efectos de supervisión y
4 control del presente convenio, se designa como unidad ejecutora al departamento de
5 Enlace Comunal a través de su jefatura, quien será responsable de verificar que la
6 ASOCIACIÓN cumpla con las obligaciones establecidas en el presente convenio.
7 Dicha unidad podrá realizar inspecciones periódicas y emitir los informes
8 correspondientes, así como informar a la administración municipal cualquier situación
9 que pueda acarrear responsabilidad por eventuales daños a los inmuebles objeto del
10 convenio.

11 **CLÁUSULA DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO**. El
12 presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una
13 vigencia de dos años, prorrogable por periodos iguales de manera automática, salvo
14 manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las
15 obligaciones establecidas en el presente convenio; sin perjuicio de la facultad de
16 revocación unilateral en cualquier momento por razones de interés público

17 **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: PRESENTACIÓN DE INFORMES**. La Asociación
18 debe comprometerse a operar de manera transparente y rendir cuentas a la
19 Municipalidad de San Carlos, por lo tanto, deberá presentar a la Administración
20 Municipal, previo a la renovación automática estipulada en la cláusula anterior, un
21 informe referente a las acciones realizadas en los dos años de gestión de la
22 administración del bien.

23 Además, presentar, en caso de ser necesario, los informes que la alcaldía municipal
24 le solicite respecto al uso, administración, mantenimiento y cualquier información que
25 se le pida.

26 **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: REVOCATORIA Y RESCISIÓN**. En cualquier
27 momento, previo cumplimiento del debido proceso establecido en el ordenamiento
28 jurídico, las partes suscribientes podrán rescindir el presente convenio por motivos de
29 oportunidad, conveniencia o resolverlo por incumplimiento, por causa de fuerza
30 mayor, caso fortuito, o cuando así convenga al interés público.

De conformidad con el artículo 154 de la Ley General de Administración Pública, los permisos de uso del dominio público, y los demás actos que reconozcan a un administrado un derecho expresa y válidamente a título precario, podrán ser revocados por razones de oportunidad o conveniencia sin responsabilidad de la Administración; pero la revocación no deberá ser intempestiva ni arbitraria y deberá darse en todos los casos un plazo prudencial para el cumplimiento del acto de revocación.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: DEVOLUCION DE LOS BIENES INMUEBLES.

Una vez finalizado el presente convenio, LA ASOCIACIÓN, se compromete a hacer devolución de los inmuebles en buen estado, tal y como le fue entregado, sin que se tenga que reconocer indemnización alguna por los trabajos o mejoras realizados en el bien, los cuales serán propiedad de la Municipalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ESTIMACION. Por su naturaleza, el presente convenio es de cuantía inestimable

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DE LAS MODIFICACIONES. Cualquier modificación a los términos del presente convenio deberá ser acordada por las partes mediante la celebración por escrito de una adenda, la cual debe ser aprobada por el Concejo Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: NOTIFICACIONES. Cualquier notificación, solicitud, informe otra comunicación presentada por cualquiera de LAS PARTES, se hará mediante los siguientes medios:

A la Asociación al correo electrónico salasvera0911@gmail.com y a la Municipalidad de San Carlos a los correos electrónicos juangp@munisc.go.cr y asistentesalcaldia@munisc.go.cr

ES TODO. En prueba de conformidad por ambas partes, firmamos dos ejemplares, de un mismo tenor y a un solo efecto, en Ciudad Quesada, San Carlos a los _____ días del mes de ____ del año dos mil veintiséis.

JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO
Alcalde

VERA SALAS HERNANDEZ
Presidente

1 **Municipalidad De San Carlos** **Asociación de Desarrollo Integral**
2 **Gamonales**

3 **REFRENDO**

4 La suscrita, Licda. María José Coto Campos, abogada del departamento Servicios
5 Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio
6 se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada,
7 San Carlos.

8 **Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

9 **ACUERDO N°17.-**

10 En atención al oficio MSC-AM-1189-2026, emitido por el por el Ingeniero Juan
11 Diego González Picado, Alcalde Municipal, se determina:

12 1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN
13 CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA
14 ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FORTUNA DE SAN
15 CARLOS, PARA USO DE ÁREAS COMUNALES UBICADA EN EL
16 DISTRITO DE LA FORTUNA, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0863-
17 2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José
18 Coto Campos con la siguiente modificación:

19 a. La cláusula NOVENA deberá leerse en el convenio definitivo de la
20 siguiente manera:

21 **“CLÁUSULA NOVENA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE**
22 **CONVENIO.** El presente convenio entrará en vigencia a partir de su
23 formalización y tendrá una vigencia de dos años, prorrogable por un periodo
24 igual de manera automática por una única vez, salvo manifestación expresa
25 en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones
26 establecidas en el presente convenio”.

27 2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a
28 la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE USO Y
29 ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN
30 CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA

1 FORTUNA DE SAN CARLOS, PARA USO DE ÁREAS COMUNALES
2 UBICADA EN EL DISTRITO DE LA FORTUNA, que consta en el oficio
3 MSCAM-SJ-0863-2026, con la modificación de la cláusula novena
4 mencionada anteriormente, el cual se detalla a continuación:

5 "El convenio de cooperación que se detalla a continuación no contempla
6 la modificación de la cláusula indicada en el punto n.º 1 previamente
7 mencionado."

8 **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA**
9 **MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO**
10 **INTEGRAL LA DE FORTUNA DE SAN CARLOS, PARA USO DE ÁREAS**
11 **COMUNALES UBICADA EN EL DISTRITO DE LA FORTUNA.**

12 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
13 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
14 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
15 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
16 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
17 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
18 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
19 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
20 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
21 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
22 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número _____, Acuerdo número
23 _____, del Acta número _____ de la Sesión celebrada el día _____, en
24 adelante y para efectos del presente convenio denominado la **MUNICIPALIDAD**
25 y **MANUEL ANTONIO HIDALGO MURILLO**, mayor, casado, vecino de Alajuela,
26 San Carlos, Fortuna, cédula de identidad número dos- trescientos cincuenta y
27 siete- trescientos setenta y nueve, en su carácter de Presidente de **LA**
28 **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FORTUNA DE SAN**
29 **CARLOS**, inscrita en el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la
30 Comunidad al Tomo seis, folio ciento sesenta y ocho, asiento tres mil novecientos

1 setenta y seis, Código de Registro número quinientos dieciocho, Cantón Alajuela
2 – San Carlos, facultada para celebrar este convenio mediante Acta número
3 _____, artículo _____, celebrada el día _____ del año dos
4 mil _____, en adelante llamada **LA ASOCIACIÓN** en coordinación y
5 complemento de esfuerzos para ejecutar progresivamente actividades de
6 servicios de mejoramiento de condiciones de vida en beneficio de las
7 comunidades, CONSENTIMOS EN FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO, el
8 cual se regirá por la legislación que rige la materia y las siguientes estipulaciones:

9 **CONSIDERANDO**

- 10 **I.** De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
11 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el
12 cantón, de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor
13 satisfacción de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de
14 fortalecimiento de las condiciones de vida de los administrados, coordinando
15 las acciones necesarias con las autoridades competentes para ello.
- 16 **II.** Según lo estipulado en el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad
17 de San Carlos es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y
18 personalidad y capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos
19 y contratos necesarios para cumplir sus fines.
- 20 **III.** Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
21 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con
22 entidades nacionales para el cumplimiento de sus funciones.
- 23 **IV.** Que la MUNICIPALIDAD y la ASOCIACIÓN, son personas jurídicas cuyos
24 objetivos son compatibles, ya que realizan acciones, gestiones y prestación
25 de servicios en beneficio de los vecinos y vecinas del Cantón de San
26 Carlos.
- 27 **V.** Que es necesario y conveniente que las estructuras de interés público local,
28 unan sus esfuerzos y recursos para la consecución de fines y objetivos, así
29 como maximizar la utilización de sus recursos.
- 30 **VI.** Que de acuerdo con lo establecido por la Ley siete mil setecientos noventa

1 y cuatro, denominada C3digo Municipal, en sus art3culos cinco, seis y siete,
2 a las Municipalidades de cada cant3n corresponde fomentar la
3 Participaci3n activa, consciente y democr3tica del pueblo en las decisiones
4 del gobierno local, as3 como coordinar y ejecutar sus acciones por medio
5 de convenios con los dem3s 3rganos y entes de la Administraci3n P3blica,
6 as3 como el art3culos 18 y 19 de la Ley 3859, Ley sobre el Desarrollo de la
7 Comunidad.

8 **POR TANTO**

9 **ACORDAMOS:**

10 Con fundamento en lo anteriormente expuesto la MUNICIPALIDAD y la
11 ASOCIACI3N, consienten en celebrar el presente convenio, mismo que se realiza
12 con fundamento en la normativa legal vigente y las siguientes cl3usulas:

13 **CL3USULA PRIMERA: DESCRIPCION DE LOS BIENES INMUEBLES.** LA
14 MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS, es propietaria de los siguientes bienes
15 inmuebles:

16 **A.** Finca debidamente inscrita en el Registro P3blico de la Propiedad, partido de
17 Alajuela, matr3cula n3mero **TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL**
18 **CINCUENTA Y CINCO-CERO CERO CERO**, que es de naturaleza terreno a
19 3rea comunal lote 2, situado en el distrito siete Fortuna, cant3n diez San
20 Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte:**
21 Quebrada el Burio y Agropecuaria La Granja S.A; **SUR:** Agropecuaria La
22 Granja S.A; **Este:** Agropecuaria La Granja S.A y Calle P3blica y **Oeste:** Calle
23 P3blica; con una cabida de: mil cuatrocientos veinte metros con noventa
24 d3c3metros cuadrados, seg3n plano n3mero A-0372141-1996.

25 **B.** Finca debidamente inscrita en el Registro P3blico de la Propiedad, partido de
26 Alajuela, matr3cula n3mero **TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL**
27 **VEINTITRES-CERO CERO CERO**, que es de naturaleza terreno de 3reas
28 infantiles, 3rea comunal y 3rea de recreaci3n, situado en el distrito siete
29 Fortuna, cant3n diez San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes
30 linderos: **Norte:** Calle P3blica con un frente a ella de sesenta y ocho metros

- 1 con sesenta y ocho centímetros lineales; **Sur y Oeste:** Jesús Miranda Araya;
- 2 **Este:** Ganadera El Sol del Norte S.A; con una cabida de: mil cien metros
- 3 cuadrados, según plano número A-0721384-2001.
- 4 **C.** Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
- 5 Alajuela, matrícula número **TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL**
- 6 **NOVECIENTOS OCHENTA -CERO CERO CERO**, que es de naturaleza
- 7 terreno para juegos infantiles, situado en el distrito siete Fortuna, cantón diez
- 8 San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: **Norte:**
- 9 Calle Pública con frente de 20 mts; **Sur:** Municipalidad de San Carlos; **Este y**
- 10 **Oeste:** Florecillas de la Fortuna S.A; con una cabida de: quinientos sesenta y
- 11 nueve metros con trece decímetros cuadrados, según plano número A-
- 12 0785308-2002.
- 13 **D.** Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
- 14 Alajuela, matrícula número **TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL**
- 15 **NOVECIENTOS OCHENTA Y UNO -CERO CERO CERO**, que es de
- 16 naturaleza terreno de áreas comunales, situado en el distrito siete Fortuna,
- 17 cantón diez San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos:
- 18 **Norte:** Calle Pública y Florecillas de la Fortuna S.A; **Sur, Este y Oeste:**
- 19 Florecillas de la Fortuna S.A; con una cabida de: trescientos noventa y un
- 20 metros con dieciséis decímetros cuadrados, según plano número A-0785309-
- 21 2002.
- 22 **E.** Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
- 23 Alajuela, matrícula número **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL**
- 24 **SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO -CERO CERO CERO**, que es de
- 25 naturaleza lote tres: terreno de juegos infantiles, situado en el distrito siete
- 26 Fortuna, cantón diez San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes
- 27 linderos: **Noreste:** Calle Pública con un frente de 25 metros lineales;
- 28 **Noroeste:** Municipalidad de San Carlos (facilidades comunales); **Sureste:**
- 29 Agropecuaria Llanura Clara S.A; **Suroeste:** Adrián Lobo Hernandez; con una
- 30 cabida de: novecientos ochenta y nueve metros con veintinueve decímetros

- 1 cuadrados, según plano número A-0902073-2004.
- 2 **F.** Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
- 3 Alajuela, matrícula número **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL**
- 4 **SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE -CERO CERO CERO**, que es de
- 5 naturaleza lote cuatro: terreno de facilidades comerciales, situado en el distrito
- 6 siete Fortuna, cantón diez San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los
- 7 siguientes linderos: **Noreste:** Calle Pública con un frente de 15 metros
- 8 lineales; **Noroeste:** Agropecuaria Llanura Clara S.A; **Sureste:** Municipalidad
- 9 de San Carlos (juegos infantiles); **Suroeste:** Adrián Lobo Hernandez; con una
- 10 cabida de: quinientos noventa y siete metros cuadrados, según plano número
- 11 A-0909564-2004.
- 12 **G.** Finca debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, partido de
- 13 Alajuela, matrícula número **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL**
- 14 **SEISCIENTOS CINCUENTA Y UNO -CERO CERO CERO**, que es de
- 15 naturaleza lote seis: terreno de juegos infantiles, situado en el distrito siete
- 16 Fortuna, cantón diez San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes
- 17 linderos: **Oeste:** Municipalidad de San Carlos (juegos infantiles); **Noreste:**
- 18 Dagoberto Quesada Hidalgo; **Noroeste:** Agropecuaria Llanura Clara S.A;
- 19 **Sureste:** Lote uno de Agropecuaria Llanura Clara S.A; **Suroeste:** Calle
- 20 Pública con un frente de 10 metros 30 centímetros lineales; con una cabida
- 21 de: mil dieciocho metros con cuarenta y tres decímetros cuadrados, según
- 22 plano número A-0627864-2000.
- 23 **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene
- 24 como objeto formalizar los términos mediante los cuales La **MUNICIPALIDAD**
- 25 otorga a la **ASOCIACIÓN** la **administración y uso** de los bienes inmuebles según
- 26 su naturaleza descritos en la cláusula anterior, con el fin de garantizar condiciones
- 27 óptimas y seguras para el disfrute de los niños y niñas de la comunidad.
- 28 **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La
- 29 MUNICIPALIDAD se compromete, mediante el presente convenio a:
- 30 a. Facilitar mediante el presente convenio la administración y uso de los bienes

1 inmuebles descritos en la cláusula primera, prohibiendo en este al acto a la
2 ASOCIACION cambiar el fin o uso del bien inmueble dado en administración
3 mediante el presente convenio.

4 b. Ejercer a través de la Unidad Ejecutora labores de fiscalización y control en
5 cuanto a la ejecución del objeto, compromisos y obligaciones que las partes
6 aquí contraen.

7 **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACION.** La
8 **ASOCIACION** se compromete con LA MUNICIPALIDAD a cumplir con las siguientes
9 obligaciones respecto a las instalaciones cedidas en administración mediante el
10 presente convenio:

11 a. Asumir el mantenimiento, limpieza, conservación y mejoras necesarias de
12 los bienes inmuebles cedidos en administración.

13 b. Vigilar y controlar el uso adecuado de los inmuebles, evitando su utilización
14 para fines distintos a los establecidos en el presente convenio.

15 c. Garantizar a la Municipalidad que el bien cedido para su administración sea
16 utilizado única y exclusivamente para el fin aquí determinado.

17 d. Coordinar la gestión y uso de los inmuebles asegurando la planificación,
18 orden, seguridad y conservación de las mismas, respetando en todo
19 momento el carácter comunal del inmueble.

20 e. Asumir la responsabilidad de todos los daños y perjuicios causados tanto a
21 la Administración propietaria como a terceros por el eventual uso incorrecto
22 de los inmuebles.

23 f. Devolver los bienes dados en uso y administración, como mínimo, en las
24 mismas condiciones en que lo recibió, y si se realizaron, con las mejoras
25 que se le hayan incorporado.

26 g. Abstenerse de ceder, traspasar, arrendar, subarrendar, prestar o permitir el
27 uso total o parcial de los bienes inmuebles objeto del presente convenio a
28 favor de terceros, sean personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.

29 **CLÁUSULA QUINTA: GARANTÍA DE USO COMUNAL Y DESTINO A LA**
30 **COMUNIDAD.** Las partes acuerdan expresamente que los bienes inmuebles

objeto del presente convenio conservan su naturaleza de áreas comunales, por lo que su uso, administración y aprovechamiento deberán destinarse de manera permanente y prioritaria al beneficio del distrito de Fortuna, conforme al interés público que motiva el presente acuerdo.

La ASOCIACIÓN se compromete a garantizar que las actividades que se desarrollen en el inmueble:

- a) Sean de acceso comunitario, inclusivo y no discriminatorio.
- b) Respondan a fines de interés comunal.
- c) No persigan fines lucrativos ni comerciales.
- d) No desnaturalicen el destino comunal del bien ni limiten injustificadamente su disfrute por parte de la comunidad.

En ningún caso los bienes inmuebles dados en administración podrán destinarse a usos ajenos al interés público comunal ni a actividades incompatibles con su condición de bien de dominio público municipal, so pena de revocatoria inmediata del permiso otorgado.

Asimismo, las partes reconocen que algunos de los bienes inmuebles objeto del presente convenio corresponden a áreas destinadas a juegos infantiles, por lo que la ASOCIACIÓN deberá garantizar, **según corresponda a la naturaleza del inmueble**, condiciones adecuadas de seguridad, mantenimiento, señalización y prevención de riesgos para el uso por parte de menores de edad. Para las demás áreas comunales, deberá velar por su adecuado uso, conservación y acceso comunitario conforme a su naturaleza.

CLÁUSULA SEXTA: MEJORAS. La ASOCIACIÓN podrá realizar mejoras necesarias para el desarrollo de actividades comunales, previa autorización escrita de la MUNICIPALIDAD y cumpliendo con la normativa vigente.

Todas las mejoras realizadas pasarán a formar parte del inmueble propiedad de la MUNICIPALIDAD sin derecho a indemnización.

CLÁUSULA SÉTIMA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN. La ASOCIACIÓN no podrá ceder, arrendar ni transferir a terceros la administración del inmueble sin autorización expresa de la MUNICIPALIDAD.

1 **CLÁUSULA OCTAVA: UNIDAD EJECUTORA.** Para efectos de supervisión y
2 control del presente convenio, se designa como unidad ejecutora al departamento de
3 Enlace Comunal a través de su jefatura, quien será responsable de verificar que la
4 ASOCIACIÓN cumpla con las obligaciones establecidas en el presente convenio.
5 Dicha unidad podrá realizar inspecciones periódicas y emitir los informes
6 correspondientes, así como informar a la administración municipal cualquier situación
7 que pueda acarrear responsabilidad por eventuales daños a los inmuebles objeto del
8 convenio.

9 **CLÁUSULA NOVENA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El
10 presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una
11 vigencia de dos años, prorrogable por periodos iguales de manera automática, salvo
12 manifestación expresa en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las
13 obligaciones establecidas en el presente convenio.

14 **CLÁUSULA DÉCIMA: PRESENTACIÓN DE INFORMES.** La Asociación debe
15 comprometerse a operar de manera transparente y rendir cuentas a la Municipalidad
16 de San Carlos, por lo tanto, deberá presentar a la Administración Municipal, previo a
17 la renovación automática estipulada en la cláusula anterior, un informe referente a las
18 acciones realizadas en los dos años de gestión de la administración del bien.
19 Además, presentar, en caso de ser necesario, los informes que la alcaldía municipal
20 le solicite respecto al uso, administración, mantenimiento y cualquier información que
21 se le pida.

22 **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: DEVOLUCION DE LOS BIENES INMUEBLES.**
23 Una vez finalizado el presente convenio, LA ASOCIACIÓN, se compromete a hacer
24 devolución de los inmuebles en buen estado, tal y como le fue entregado, sin que se
25 tenga que reconocer indemnización alguna por los trabajos o mejoras realizados en
26 el bien, los cuales serán propiedad de la Municipalidad.

27 **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: ESTIMACION.** Por su naturaleza, el presente
28 convenio es de cuantía inestimable

29 **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: DE LAS MODIFICACIONES.** Cualquier
30 modificación a los términos del presente convenio deberá ser acordada por las partes

mediante la celebración por escrito de una adenda, la cual debe ser aprobada por el Concejo Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: NOTIFICACIONES. Cualquier notificación, solicitud, informe otra comunicación presentada por cualquiera de LAS PARTES, se hará mediante los siguientes medios:

A la Asociación al correo electrónico info@arenaladifort.com y a la Municipalidad de San Carlos a los correos electrónicos juangp@munisc.go.cr y asistentesalcaldia@munisc.go.cr

DÉCIMA QUINTA: RESCISIÓN DEL PRESENTE CONVENIO. En cualquier momento, previo cumplimiento del debido proceso establecido en el ordenamiento jurídico, las partes suscribientes podrán rescindir el presente convenio por motivos de oportunidad, conveniencia o resolverlo por incumplimiento, por causa de fuerza mayor, caso fortuito, o cuando así convenga al interés público.

La MUNICIPALIDAD se reserva la potestad de terminar el presente convenio de forma unilateral, para lo cual deberá comunicar por escrito a la ASOCIACIÓN con una anticipación de dos meses, contados a partir de la notificación.

ES TODO. En señal de conformidad con lo aquí establecido, las partes firman el presente convenio mediante firma digital, a la fecha y hora consignadas en las respectivas firmas digitales.

JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO	MANUEL ANTONIO HIDALGO MURILLO
Alcalde	Presidente

MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL
FORTUNA	

REFRENDO

La suscrita, Licda. María José Coto Campos, abogada del departamento Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada,

1 San Carlos.

2 **Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

3 **ACUERDO N°18.-**

4 En atención al oficio MSC-AM-1226-2026, emitido por el Ingeniero Juan Diego
5 González Picado, Alcalde Municipal, se determina:

6 1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN DE LA
7 PLAZA DE DEPORTES DE LA COMUNIDAD DE SAN VITO DE CUTRIS,
8 CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA
9 ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VITO DE CUTRIS,
10 SAN CARLOS, ALAJUELA, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0467-2026,
11 emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto
12 Campos, con la siguiente modificación:

13 a. La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la
14 siguiente manera:

15 **“DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El
16 presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá
17 una vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera
18 automática por una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de
19 la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones establecidas en el
20 presente convenio”.

21 2. Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a
22 la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE USO Y
23 ADMINISTRACIÓN DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LA COMUNIDAD
24 DE SAN VITO DE CUTRIS, CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE
25 SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN
26 VITO DE CUTRIS, SAN CARLOS, ALAJUELA, que consta en el oficio
27 MSCAM-SJ-0467-2026, con la modificación de la cláusula décima
28 mencionada anteriormente, el cual se detalla a continuación:

29 **"El convenio de cooperación que se detalla a continuación no contempla**
30 **la modificación de la cláusula indicada en el punto n.º 1 previamente**

1 mencionado."

2 **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN DE LA PLAZA DE DEPORTES DE**
3 **LA COMUNIDAD DE SAN VITO DE CUTRIS, CELEBRADO ENTRE LA**
4 **MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO**
5 **INTEGRAL DE SAN VITO DE CUTRIS, SAN CARLOS, ALAJUELA**

6 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número
7 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
8 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
9 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
10 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
11 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
12 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
13 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
14 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
15 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
16 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número _____, Acuerdo número
17 _____, del Acta número _____ de la Sesión celebrada el día lunes _____,
18 en adelante y para efectos del presente convenio denominado la
19 **MUNICIPALIDAD** y **MIGUEL ANGEL BRENES HERNANDEZ**, mayor, casado,
20 vecino de Alajuela, San Carlos, Cutris, cédula de identidad número dos-
21 seiscientos sesenta y cuatro- cuatrocientos dieciocho, en su carácter de
22 **PRESIDENTE** de la **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VITO**
23 **DE CUTRIS, SAN CARLOS, ALAJUELA**, inscrita en el Registro Público de
24 Asociaciones, al tomo sesenta y cinco, folio noventa y dos, asiento veintitrés mil
25 doscientos veintiuno, Código de registro número tres mil veinticinco, facultada
26 para celebrar este convenio mediante Acta de Junta Directiva _____, en
27 adelante llamada **LA ASOCIACIÓN**, en coordinación y complemento de esfuerzos
28 para ejecutar progresivamente actividades de servicios de mejoramiento de
29 condiciones de vida en beneficio de las comunidades, **CONSENTIMOS EN**
30 **FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN**, el cual se

1 regirá por la legislación que rige la materia y las siguientes estipulaciones:

2 **CONSIDERANDO**

3 **I.** De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
4 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el
5 cantón, de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor
6 satisfacción de sus necesidades comunales y apoyar las políticas de
7 fortalecimiento de las condiciones de vida de los administrados, coordinando
8 las acciones necesarias con las autoridades competentes para ello.

9 **II.** Según lo estipulado en el artículo DOS del Código Municipal, la Municipalidad
10 de San Carlos es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y
11 personalidad y capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos
12 y contratos necesarios para cumplir sus fines.

13 **III.** Que según lo estipulado en el artículo CUATRO incisos f) del Código
14 Municipal es atribución de la Municipalidad concertar convenios con
15 entidades nacionales para el cumplimiento de sus funciones.

16 **IV.** Que la MUNICIPALIDAD y la ASOCIACION, son personas jurídicas cuyos
17 objetivos son compatibles, ya que realizan acciones, gestiones y prestación
18 de servicios en beneficio de los vecinos y vecinas del Cantón de San
19 Carlos.

20 **V.** Que es necesario y conveniente que las estructuras de interés público local,
21 unan sus esfuerzos y recursos para la consecución de fines y objetivos, así
22 como maximizar la utilización de sus recursos.

23 **VI.** Que de acuerdo con lo establecido por la Ley siete mil setecientos noventa
24 y cuatro, denominada Código Municipal, en sus artículos cinco, seis y siete,
25 a las Municipalidades de cada cantón corresponde fomentar la
26 Participación activa, consciente y democrática del pueblo en las decisiones
27 del gobierno local, así como coordinar y ejecutar sus acciones por medio
28 de convenios con los demás órganos y entes de la Administración Pública,
29 así como el artículos 18 y 19 de la Ley 3859, Ley de Asociaciones de
30 Desarrollo Integral.

1 **VII.** De conformidad con el artículo 180 de la Ley No. 7794, Código Municipal,
2 la Municipalidad se encuentran facultadas a ceder en administración sus
3 áreas deportivas y recreativas a las organizaciones de desarrollo comunal
4 para lo cual se habrán de elaborar los correspondientes convenios.

5 **POR TANTO**

6 **ACORDAMOS:**

7 Con fundamento en lo anteriormente expuesto, la MUNICIPALIDAD y la
8 ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO DE USO Y**
9 **ADMINISTRACIÓN DE LA PLAZA DE DEPORTES DE LA COMUNIDAD DE**
10 **SAN VITO DE CUTRIS, CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**
11 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN VITO DE**
12 **CUTRIS;** mismo que se realiza con fundamento en la normativa legal vigente y las
13 siguientes cláusulas:

14 **PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
15 formalizar los términos mediante los cuales La **MUNICIPALIDAD** otorga a la
16 **ASOCIACIÓN** la **administración y uso** de la Plaza de Deportes de la comunidad
17 de SAN VITO DE CUTRIS, terreno propiedad de la Municipalidad de San Carlos,
18 inscrito ante el Registro Nacional de la Propiedad, Partido de Alajuela, bajo el sistema
19 de Folio Real, matrícula número SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL
20 SEISCIENTOS SETENTA Y DOS-CERO CERO CERO, que es terreno con
21 naturaleza Terreno destinado a Plaza de Deportes, situado en el distrito once Cutris,
22 del Cantón décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes
23 linderos: Norte: CALLE PUBLICA; SUR, ESTE Y OESTE: Gilberth Elías Segura
24 Díaz, con una cabida de siete mil ciento cinco metros cuadrados, plano catastrado
25 A-0036872-2024.

26 **SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD se
27 compromete a:

28 a. FACILITAR mediante el presente convenio la administración de la Plaza de
29 Deportes de la comunidad de SAN VITO DE CUTRIS, ubicada en el terreno
30 descrito en la cláusula anterior, prohibiendo en este acto a la ASOCIACION

1 cambiar el fin o uso del bien inmueble dado en administración mediante el
2 presente convenio.

3 b. Ejercer a través de la Unidad Ejecutora labores de fiscalización y control
4 en cuanto a la ejecución del objeto, compromisos y obligaciones que las
5 partes aquí contraen.

6 **TERCERA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACION.** La **ASOCIACION** se
7 compromete con LA MUNICIPALIDAD a cumplir con las siguientes obligaciones
8 respecto a las instalaciones cedidas en administración mediante el presente
9 convenio:

10 A. Asumir el mantenimiento, limpieza, conservación y mejoras necesarias de las
11 instalaciones físicas cedidas, manteniéndolas en condiciones adecuadas para
12 el desarrollo de las actividades deportivas y comunales.

13 B. Vigilar y controlar el uso adecuado de las instalaciones, evitando su utilización
14 para fines distintos a los establecidos en el presente convenio.

15 C. Garantizar a la Municipalidad que el bien cedido para su administración sea
16 utilizado única y exclusivamente para el fin aquí determinado.

17 D. Coordinar la gestión y uso de las instalaciones asegurando la planificación,
18 orden, seguridad y conservación de las mismas, respetando en todo momento
19 el carácter comunal del inmueble.

20 E. Asumir la responsabilidad de todos los daños y perjuicios causados tanto a
21 la Administración propietaria como a terceros por el eventual uso incorrecto
22 de los inmuebles.

23 **CUARTA: SERVICIOS PÚBLICOS.** La MUNICIPALIDAD autoriza a la ASOCIACIÓN
24 para gestionar ante las instituciones públicas o empresas prestadoras de servicios la
25 instalación de servicios públicos tales como agua potable, energía eléctrica,
26 telecomunicaciones u otros necesarios para el adecuado funcionamiento de las
27 instalaciones.

28 La ASOCIACIÓN podrá solicitar la instalación de medidores y realizar los trámites
29 correspondientes, asumiendo los costos de instalación, consumo y mantenimiento.

30 Esta autorización no constituye traspaso de propiedad ni genera derechos reales

1 sobre el inmueble.

2 **QUINTA: MEJORAS.** La ASOCIACIÓN podrá realizar mejoras o construcciones
3 necesarias para el desarrollo de actividades deportivas o comunales, previa
4 autorización escrita de la MUNICIPALIDAD y cumpliendo con la normativa vigente.

5 Todas las mejoras realizadas pasarán a formar parte del inmueble propiedad de la
6 MUNICIPALIDAD sin derecho a indemnización.

7 **SEXTA: RESPONSABILIDAD DE ACTIVIDADES.** La ASOCIACIÓN será
8 responsable por la organización de actividades deportivas, recreativas o comunales
9 que se realicen en el inmueble, debiendo velar por la seguridad de los usuarios y el
10 adecuado uso de las instalaciones.

11 **SÉTIMA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN.** La ASOCIACIÓN no podrá ceder, arrendar ni
12 transferir a terceros la administración del inmueble sin autorización expresa de la
13 MUNICIPALIDAD.

14 **OCTAVA: USO COMUNAL DEL INMUEBLE.** El inmueble objeto del presente
15 convenio deberá mantenerse como un espacio de uso comunal, destinado
16 principalmente al desarrollo de actividades deportivas, recreativas y sociales en
17 beneficio de los habitantes de la comunidad de SAN VITO DE CUTRIS.

18 La ASOCIACIÓN deberá garantizar el acceso y uso adecuado de las instalaciones,
19 procurando el aprovechamiento equitativo por parte de los vecinos y organizaciones
20 comunales, respetando siempre el fin público del inmueble.

21 **NOVENA: UNIDAD EJECUTORA.** Para efectos de supervisión y control del presente
22 convenio, se designa como unidad ejecutora al departamento de Enlace Comunal a
23 través de su jefatura, quien será responsable de verificar que la ASOCIACIÓN cumpla
24 con las obligaciones establecidas en el presente convenio.

25 Dicha unidad podrá realizar inspecciones periódicas y emitir los informes
26 correspondientes, así como informar a la administración municipal cualquier situación
27 que pueda acarrear responsabilidad por eventuales daños a los inmuebles objeto del
28 convenio.

29 **DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El presente
30 convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de dos

años, prorrogable por periodos iguales de manera automática.

DÉCIMA PRIMERA: PRESENTACIÓN DE INFORMES. La Asociación debe comprometerse a operar de manera transparente y rendir cuentas a la Municipalidad de San Carlos, por lo tanto, deberá presentar a la Administración Municipal, previo a la renovación automática estipulada en la cláusula anterior, un informe referente a las acciones realizadas en los dos años de gestión de la administración del bien. Además, presentar en un plazo de diez días hábiles después de notificada, los informes que la alcaldía municipal le solicite respecto al uso, administración, mantenimiento y cualquier información que se le pida.

DÉCIMA SEGUNDA: ESTIMACION. Este Convenio por su naturaleza se determina de cuantía inestimable.

DÉCIMA TERCERA: DE LAS MODIFICACIONES. Cualquier modificación a los términos del presente convenio deberá ser acordada por las partes mediante la celebración por escrito de una adenda.

DÉCIMA CUARTA: NOTIFICACIONES. Cualquier notificación, solicitud, informe u otra comunicación presentada por cualquiera de LAS PARTES, se hará mediante los siguientes medios:

A la Asociación al correo electrónico a adisanvitodecutris@gmail.com y a la Municipalidad de San Carlos a los correos electrónicos juangp@munisc.go.cr y asistentesalcaldia@munisc.go.cr

DÉCIMA QUINTA: RESCISIÓN DEL PRESENTE CONVENIO. En cualquier momento, previo cumplimiento del debido proceso establecido en el ordenamiento jurídico, las partes suscribientes podrán rescindir el presente convenio por motivos de oportunidad, conveniencia o resolverlo por incumplimiento, por causa de fuerza mayor, caso fortuito, o cuando así convenga al interés público.

La MUNICIPALIDAD se reserva la potestad de terminar el presente convenio de forma unilateral, para lo cual deberá comunicar por escrito a la ASOCIACION con una anticipación de dos meses, contados a partir de la notificación.

ES TODO. En señal de conformidad con lo aquí establecido, las partes firman el

presente convenio mediante firma digital, a la fecha y hora consignadas en las respectivas firmas digitales.

JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO

MIGUEL BRENES HERNANDEZ

Alcalde

Presidente

Municipalidad De San Carlos

ADI SAN VITO DE CUTRIS

REFRENDO

La suscrita, Licda. María José Coto Campos, abogada del departamento Servicios Jurídicos de la Municipalidad de San Carlos, hago constar que el presente convenio se ha realizado de conformidad con nuestro ordenamiento jurídico. Ciudad Quesada, San Carlos.

Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ACUERDO N°19.-

En atención al oficio MSC-AM-1227-2026, emitido por el Ingeniero Juan Diego González Picado, Alcalde Municipal, se determina:

1. Aprobar el borrador de CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO EL CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL UBICADA DETRÁS DEL SALÓN COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN, que consta en el oficio MSCAM-SJ-0718-2026, emitido por la Abogada y Notaria Institucional, Licenciada María José Coto Campos con la siguiente modificación:

a. La cláusula décima deberá leerse en el convenio definitivo de la siguiente manera:

“DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO. El presente convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de dos años, prorrogable por un periodo igual de manera automática por una única vez, salvo manifestación expresa en contrario de

1 la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones establecidas en el
2 presente convenio”.

3 **2.** Autorizar al Alcalde Municipal, Ingeniero Juan Diego González Picado, o a
4 la persona que ocupe su cargo, para que firme el CONVENIO DE USO Y
5 ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN
6 CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO
7 EL CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE CIUDAD QUESADA, SAN
8 CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL UBICADA DETRÁS DEL
9 SALÓN COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN, que consta en el oficio
10 MSCAM-SJ-0718-2026, con la modificación de la cláusula décima
11 mencionada anteriormente.

12 **3.** Solicitar a la Administración Municipal que emita a este Concejo Municipal un
13 informe detallado respecto a las advertencias administrativas que pesan sobre la
14 finca A-198116-000, propiedad de esta Municipalidad, a saber: INMOVILIZACIÓN
15 POR INCONSISTENCIA, citas 2019-436062-001 (anotación). INMOVILIZACIÓN
16 POR INCONSISTENCIA, citas 2019-436062-001 (gravamen), debiendo indicar en
17 el informe, pero no limitándose solo a esto, en qué consisten dichas advertencias
18 administrativas, su origen, y las acciones desplegadas por la Administración
19 Municipal con respecto a las mismas para darle solución al asunto,
20 acompañándolo con la documentación completa relacionada con dichas
21 advertencias, y acciones realizadas.

22 **"El convenio de cooperación que se detalla a continuación no contempla**
23 **la modificación de la cláusula indicada en el punto n.º 1 previamente**
24 **mencionado."**

25 **CONVENIO DE USO Y ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA**
26 **MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO**
27 **INTEGRAL DE BARRIO EL CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE**
28 **CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL**
29 **UBICADA DETRÁS DEL SALÓN COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN.**

30 Entre nosotros, **JUAN DIEGO GONZALEZ PICADO**, cédula de identidad número

1 dos-quinientos setenta y nueve- veintinueve, mayor de edad, casado una vez,
2 ingeniero eléctrico, vecino de Alajuela, San Carlos, Ciudad Quesada, en su
3 carácter de **ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**, domiciliada
4 en Ciudad Quesada, San Carlos, cédula jurídica número tres – cero catorce – cero
5 cuarenta y dos mil setenta y cuatro, nombramiento según Resolución del Tribunal
6 Supremo de Elecciones número dos mil ciento cincuenta y seis – E – once-dos mil
7 veinticuatro, del ocho de marzo del dos mil veinticuatro, período constitucional que
8 inicia el primero de mayo del dos mil veinticuatro y concluirá el treinta de abril del
9 dos mil veintiocho, autorizado para celebrar este acto mediante Acuerdo del
10 Concejo Municipal de San Carlos Artículo número ____, Acuerdo número ____,
11 del Acta número ____ de la Sesión celebrada el día lunes ____ del 2026, en
12 adelante y para efectos del presente convenio denominado la **MUNICIPALIDAD**
13 y **JOSE ANGEL MAROTO UGALDE**, mayor, casado, vecino de Alajuela, San
14 Carlos, Ciudad Quesada, cédula de identidad número dos- doscientos ochenta y
15 seis- mil ochenta y dos, en su carácter de **PRESIDENTE** de la **ASOCIACIÓN DE**
16 **DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO EL CARMEN, COOCIQUE Y LOS**
17 **ANGELES DE CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS**, inscrita en el Registro
18 Público de Asociaciones, al tomo seis, folio ochocientos sesenta y uno, asiento
19 siete mil trescientos ochenta, facultada para celebrar este convenio mediante Acta
20 424 celebrada el 06 de octubre del 2025 por la Junta Directiva de la Asociación,
21 artículo siete, acuerdo tres, en adelante llamada **LA ASOCIACIÓN**, en
22 coordinación y complemento de esfuerzos para ejecutar progresivamente
23 actividades de servicios de mejoramiento de condiciones de vida en beneficio de
24 las comunidades, **CONSENTIMOS EN FORMALIZAR EL PRESENTE**
25 **CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN**, el cual se regirá por la legislación que rige la
26 materia y las siguientes estipulaciones:

27 **CONSIDERANDO**

- 28 I. De conformidad con el artículo UNO del Código Municipal, el Municipio es
29 promotor y administrador de los intereses de los vecinos residentes en el
30 cantón, de ahí que es deber del Gobierno Municipal procurar la mejor

ACORDAMOS:

28 Con fundamento en lo anteriormente expuesto, la MUNICIPALIDAD y la
29 ASOCIACIÓN, consienten en celebrar el presente **CONVENIO DE USO Y**
30 **ADMINISTRACIÓN CELEBRADO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN**

1 **CARLOS Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE BARRIO EL**
2 **CARMEN, COOCIQUE Y LOS ANGELES DE CIUDAD QUESADA, SAN**
3 **CARLOS, PARA USO DEL ÁREA COMUNAL UBICADA DETRÁS DEL SALÓN**
4 **COMUNAL DEL BARRIO EL CARMEN;** mismo que se realiza con fundamento en
5 la normativa legal vigente y las siguientes cláusulas:

6 **PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO.** El presente convenio tiene como objeto
7 formalizar los términos mediante los cuales La **MUNICIPALIDAD** otorga a la
8 **ASOCIACIÓN** la **administración y uso** del área comunal ubicada detrás del Salón
9 Comunal de Barrio el Carmen, terreno propiedad de la Municipalidad de San Carlos,
10 inscrito ante el Registro Nacional de la Propiedad, Partido de Alajuela, bajo el sistema
11 de Folio Real, matrícula número CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO
12 DIECISEIS -CERO CERO CERO, que es terreno con naturaleza TERRENO
13 DESTINADO A ÁREA COMUNAL, situado en el distrito uno Quesada, del Cantón
14 décimo San Carlos, de la provincia de Alajuela, con los siguientes linderos: Norte:
15 Calle Pública, Sur: INVU Acera en medio y otro, Este: INVU y Acera en medio y Oeste:
16 INVU y en parte alameda , con una cabida de dos mil doscientos diecisiete metros
17 con veintinueve decímetros cuadrados, plano catastrado A-407440-1980

18 **SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA MUNICIPALIDAD.** La MUNICIPALIDAD se
19 compromete a:

- 20 a. FACILITAR mediante el presente convenio la administración del área comunal
21 ubicada detrás del Salón Comunal de Barrio el Carmen, ubicada en el terreno
22 descrito en la cláusula anterior, prohibiendo en este acto a la ASOCIACIÓN
23 cambiar el destino o uso público del bien inmueble objeto del presente
24 convenio.
- 25 b. Ejercer a través de la Unidad Ejecutora labores de fiscalización y control en
26 cuanto a la ejecución del objeto, compromisos y obligaciones que las partes
27 aquí contraen.

28 **TERCERA: OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.** La **ASOCIACIÓN** se
29 compromete con LA MUNICIPALIDAD a cumplir con las siguientes obligaciones
30 respecto a las instalaciones cedidas en administración mediante el presente

1 convenio:

2 A. Asumir el mantenimiento, limpieza, conservación y mejoras necesarias de las
3 instalaciones físicas cedidas, manteniéndolas en condiciones adecuadas para
4 el desarrollo de las actividades comunales.

5 B. Vigilar y controlar el uso adecuado de las instalaciones, evitando su utilización
6 para fines distintos a los establecidos en el presente convenio.

7 C. Garantizar a la Municipalidad que el bien cedido para su administración sea
8 utilizado única y exclusivamente para el fin aquí determinado.

9 D. Coordinar la gestión y uso de las instalaciones asegurando la planificación,
10 orden, seguridad y conservación de las mismas, respetando en todo momento
11 el carácter comunal del inmueble.

12 E. Asumir la responsabilidad de todos los daños y perjuicios causados tanto a
13 la Administración propietaria como a terceros por el eventual uso incorrecto
14 de los inmuebles.

15 F. Devolver el bien dado en uso y administración, como mínimo, en las
16 mismas condiciones en que lo recibió, y si se realizaron, con las mejoras
17 que se le hayan incorporado

18 **CUARTA: SERVICIOS PÚBLICOS.** La MUNICIPALIDAD autoriza a la ASOCIACIÓN
19 para gestionar ante las instituciones públicas o empresas prestadoras de servicios la
20 instalación de servicios públicos tales como agua potable, energía eléctrica,
21 telecomunicaciones u otros necesarios para el adecuado funcionamiento de las
22 instalaciones.

23 La ASOCIACIÓN podrá solicitar la instalación de medidores y realizar los trámites
24 correspondientes, asumiendo los costos de instalación, consumo y mantenimiento.

25 Esta autorización no constituye traspaso de propiedad ni genera derechos reales
26 sobre el inmueble.

27

28 **QUINTA: MEJORAS.** La ASOCIACIÓN podrá realizar mejoras o construcciones
29 necesarias para el desarrollo de actividades comunales, previa autorización escrita
30 de la MUNICIPALIDAD y cumpliendo con la normativa vigente.

1 Todas las mejoras realizadas pasarán a formar parte del inmueble propiedad de la
2 MUNICIPALIDAD sin derecho a indemnización.

3 **SEXTA: RESPONSABILIDAD DE ACTIVIDADES.** La ASOCIACIÓN será
4 responsable por la organización de actividades recreativas o comunales que se
5 realicen en el inmueble, debiendo velar por la seguridad de los usuarios y el adecuado
6 uso de las instalaciones.

7 **SÉTIMA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN.** La ASOCIACIÓN no podrá ceder, arrendar ni
8 transferir a terceros la administración del inmueble sin autorización expresa de la
9 MUNICIPALIDAD.

10 **OCTAVA: USO COMUNAL DEL INMUEBLE.** El inmueble objeto del presente
11 convenio deberá mantenerse como un espacio de uso comunal, destinado
12 principalmente al desarrollo de actividades en beneficio de los habitantes de la
13 comunidad de Barrio el Carmen, Ciudad Quesada.

14 La ASOCIACIÓN deberá garantizar el acceso y uso adecuado de las instalaciones,
15 procurando el aprovechamiento equitativo por parte de los vecinos y organizaciones
16 comunales, respetando siempre el fin público del inmueble.

17 **NOVENA: UNIDAD EJECUTORA.** Para efectos de supervisión y control del presente
18 convenio, se designa como unidad ejecutora al departamento de Enlace Comunal a
19 través de su jefatura, quien será responsable de verificar que la ASOCIACIÓN cumpla
20 con las obligaciones establecidas en el presente convenio.

21 Dicha unidad podrá realizar inspecciones periódicas y emitir los informes
22 correspondientes, así como informar a la administración municipal cualquier situación
23 que pueda acarrear responsabilidad por eventuales daños a los inmuebles objeto del
24 convenio.

25 **DÉCIMA: PLAZO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO.** El presente
26 convenio entrará en vigencia a partir de su formalización y tendrá una vigencia de dos
27 años, prorrogable por periodos iguales de manera automática, salvo manifestación
28 expresa en contrario de la Municipalidad o incumplimiento de las obligaciones
29 establecidas en el presente convenio.

30 **DÉCIMA PRIMERA: PRESENTACIÓN DE INFORMES.** La Asociación debe

1 comprometerse a operar de manera transparente y rendir cuentas a la Municipalidad
2 de San Carlos, por lo tanto, deberá presentar a la Administración Municipal, previo a
3 la renovación automática estipulada en la cláusula anterior, un informe referente a las
4 acciones realizadas en los dos años de gestión de la administración del bien.
5 Además, presentar en un plazo de diez días hábiles después de notificada, los
6 informes que la alcaldía municipal le solicite respecto al uso, administración,
7 mantenimiento y cualquier información que se le pida.

8 **DÉCIMA SEGUNDA: ESTIMACION.** Este Convenio por su naturaleza se determina
9 de cuantía inestimable.

10 **DÉCIMA TERCERA: DE LAS MODIFICACIONES.** Cualquier modificación a los
11 términos del presente convenio deberá ser acordada por las partes mediante la
12 celebración por escrito de una adenda, la cual debe ser aprobada por el Concejo
13 Municipal.

14 **DÉCIMA CUARTA: NOTIFICACIONES.** Cualquier notificación, solicitud, informe u
15 otra comunicación presentada por cualquiera de LAS PARTES, se hará mediante los
16 siguientes medios:

17 A la Asociación al correo electrónico a adielcarmen2022@gmail.com y a la
18 Municipalidad de San Carlos a los correos electrónicos juangp@munisc.go.cr y
19 asistentesalcaldia@munisc.go.cr

20 **DÉCIMA QUINTA: RESCISIÓN DEL PRESENTE CONVENIO.** En cualquier
21 momento, previo cumplimiento del debido proceso establecido en el
22 ordenamiento jurídico, las partes suscribientes podrán rescindir el presente
23 convenio por motivos de oportunidad, conveniencia o resolverlo por
24 incumplimiento, por causa de fuerza mayor, caso fortuito, o cuando así
25 convenga al interés público.

26 La MUNICIPALIDAD se reserva la potestad de terminar el presente convenio
27 de forma unilateral, para lo cual deberá comunicar por escrito a la ASOCIACIÓN
28 con una anticipación de dos meses, contados a partir de la notificación.

29 **ES TODO.** En señal de conformidad con lo aquí establecido, las partes firman el
30 presente convenio mediante firma digital, a la fecha y hora consignadas en las

1 moción de orden a fin de incorporar un punto adicional en el orden del día para
2 conocer y resolver las mociones que quedaron pendientes en la sesión anterior.

3 **SE ACUERDA:** Acoger la moción de orden tal cual fue presentada. **Votación**
4 **unánime. -**

5 **ARTÍCULO VI**

6 **MOCIONES. -**

7 **Nota:** Se deja constancia de que la regidora Ashley Tatiana Brenes Alvarado retira
8 la moción presentada el 07 de mayo de 2026, en razón de que no ha sido posible
9 conocerla en las dos últimas sesiones. Dicha moción se refiere al tema de la
10 Clínica de Aguas Zarcas. Asimismo, indica que, durante las últimas dos semanas,
11 han variado algunos de los parámetros planteados en la moción, por lo que
12 procede a retirarla para realizar las modificaciones correspondientes y presentarla
13 nuevamente de manera adecuada.

14 ➤ **Solicitud de informe de asistencias a comisiones de trabajo** 15 **Municipalidad de San Carlos. -**

16 Se recibe moción ACRM-MLS-04-2026, emitida por el señor Melvin López Sancho,
17 Regidor Municipal, la cual se detalla a continuación:

18 El suscrito, **Melvin López Sancho**, en calidad de Regidor Propietario del Partido
19 ACRM, en ejercicio de las atribuciones conferidas por la Constitución Política de
20 la República y el Código Municipal, presento a consideración de ustedes la
21 siguiente moción:

22 **Asunto:** Solicitud de informe de asistencias a comisiones de trabajo Municipalidad
23 de San Carlos.

24 **CONSIDERANDO:**

25 **PRIMERO:** Que el artículo 11 de la Constitución Política establece que los
26 funcionarios públicos son simples depositarios de la autoridad y están obligados a
27 cumplir los deberes que la ley les impone, incluyendo la rendición de cuentas y la
28 evaluación de su gestión.

29 **SEGUNDO:** Que el artículo 9 constitucional consagra el principio democrático y el
30 sometimiento del ejercicio de la función pública al control político, como garantía

1 esencial del Estado de Derecho.

2 **TERCERO:** Que, conforme al artículo 13 del Código Municipal, el Concejo
3 Municipal es el órgano deliberativo y fiscalizador del gobierno local, y como tal
4 debe contar con información objetiva que le permita ejercer adecuadamente esa
5 función.

6 **CUARTO:** Que las comisiones municipales de trabajo constituyen órganos
7 auxiliares esenciales del Concejo Municipal, en los cuales se analiza, estudia y
8 dictamina una parte sustantiva de los asuntos de interés cantonal.

9 **QUINTO:** Que la asistencia y participación de los regidores en las comisiones de
10 trabajo forma parte integral del cumplimiento del mandato conferido por la
11 ciudadanía sancarleña y del ejercicio responsable del cargo público.

12 **SEXTO:** Que los principios de transparencia administrativa y rendición de cuentas
13 exigen que la información relativa a la asistencia de los miembros del Concejo a
14 las comisiones municipales sea clara, verificable y conste en registros oficiales.

15 **SÉPTIMO:** Que, habiendo transcurrido los primeros dos años del actual período
16 municipal, resulta oportuno y procedente disponer de un informe consolidado que
17 permita conocer objetivamente el nivel de asistencia a las comisiones de trabajo
18 durante dicho lapso.

19 **POR TANTO:**

20 **SE SOLICITA AL CONCEJO MUNICIPAL DE SAN CARLOS ACORDAR:**

21 1. Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal la elaboración y remisión de
22 un informe detallado y certificado sobre la asistencia de los regidores
23 municipales propietarios y suplentes a las comisiones de
24 trabajo permanentes y especiales a las que hayan sido formalmente
25 designados.

26 2. Que el informe abarque exclusivamente los primeros dos años del actual
27 período municipal e indique de manera clara:

28 a) Las sesiones de comisión convocadas.

29 b) Las asistencias registradas.

30 c) Las inasistencias justificadas.

1 d) Las inasistencias injustificadas, según conste en actas.

2 **3.** Que dicho informe sea presentado al Concejo Municipal en un plazo que
3 establezca la ley, para conocimiento del órgano colegiado y efectos de
4 control institucional.

5 **4.** Comuníquese el presente acuerdo a todas las regidurías su dispensa de
6 trámite.

7 **SE ACUERDA:** Brindar la dispensa de trámite solicitada. **Votación unánime.-**

8 El señor Melvin López Sancho, Regidor Municipal, indica: Esta moción la presento
9 con el objetivo no de ver ninguna persecución ni mucho menos. Me preocupaba
10 un tema con respecto al examen final que tuvimos en relación con la transparencia
11 municipal. Yo creo que acá, igual que le estamos exigiendo a los concejos de
12 distrito que hagan su descargo, su exposición, creo que es bueno también que
13 haya transparencia y que los sancarleños sepan, y no solamente buscar quién no
14 viene, no, al contrario, es que los sancarleños sepan que no solamente trabajamos
15 hora y media o dos horas acá en una sesión municipal, sino que, como lo decía
16 antes Raquel, y sé que todas las comisiones tienen mucho trabajo, pero
17 impresionantemente el trabajo que existe en la Comisión de Jurídicos. En esto
18 reconocer a Eduardo, que le dedica bastante tiempo. Y ahora que yo estoy
19 entrando de cambio, definitivamente hay mucho trabajo. Entonces, el espíritu de
20 la moción es un poco de transparencia, más que todo.

21 **ACUERDO N°21.-**

22 **1.** Solicitar a la Secretaría del Concejo Municipal la elaboración y remisión de
23 un informe detallado y certificado sobre la asistencia de los regidores
24 municipales propietarios y suplentes a las comisiones de
25 trabajo permanentes y especiales a las que hayan sido formalmente
26 designados.

27 **2.** Que el informe abarque exclusivamente los primeros dos años del actual
28 período municipal e indique de manera clara:

29 a) Las sesiones de comisión convocadas.

30 b) Las asistencias registradas.

1 c) Las inasistencias justificadas.

2 d) Las inasistencias injustificadas, según conste en actas.

3

4 **3.** Que dicho informe sea presentado al Concejo Municipal en un plazo que
5 establezca la ley, para conocimiento del órgano colegiado y efectos de
6 control institucional.

7 **Votación unánime. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

8 ➤ **Fortalecimiento de la Transparencia y el Gobierno de Datos desde la**
9 **Modernización del Sitio Web Municipal. -**

10 Se recibe moción FBS-002-2026, emitida por los Regidores Crisly Rebeca
11 González Sánchez, Jorge Luis Zapata Arroyo y Esteban Rodríguez Murillo, la cual
12 se detalla a continuación:

13 **Considerando que:**

14 **1.** Que la página web institucional de la Municipalidad constituye un canal
15 oficial de comunicación entre la administración pública y la ciudadanía
16 sancarleña.

17 **2.** Que el acceso a la información pública debe garantizarse bajo principios de
18 transparencia, accesibilidad, usabilidad y eficiencia, conforme a las buenas
19 prácticas de gobierno digital.

20 **3.** Que actualmente el sitio web municipal presenta limitaciones en su diseño,
21 estructura, navegación y actualización de contenidos, lo cual dificulta la
22 experiencia del usuario y el acceso oportuno a la información.

23 **4.** Que es responsabilidad de la Municipalidad modernizar sus plataformas
24 digitales para brindar un servicio más ágil, claro y centrado en el ciudadano.

25 **5.** Que una interfaz web amigable, dinámica y accesible mejora la
26 participación ciudadana, fortalece la transparencia y proyecta una imagen
27 institucional moderna y eficiente.

28 **6.** Que de conformidad con el artículo 11 de la Constitución Política de Costa
29 Rica, la Administración Pública está sujeta al principio de legalidad y debe
30 actuar con eficiencia, eficacia y rendición de cuentas.

- 1 **7.** Que el artículo 30 de la Constitución Política de Costa Rica garantiza el libre
2 acceso a la información de interés público, lo cual implica la obligación de
3 las instituciones de facilitar su consulta de forma clara, accesible y oportuna
- 4 **8.** Que la Ley General de la Administración Pública establece principios de
5 servicio público, eficiencia administrativa y mejora continua en la gestión
6 institucional.
- 7 **9.** Que la Ley de Protección al Ciudadano del Exceso de Requisitos y Trámites
8 Administrativos obliga a las instituciones a simplificar, digitalizar y facilitar el
9 acceso a los servicios públicos.
- 10 **10.**Que el sitio web institucional de la Municipalidad de San Carlos presenta
11 actualmente deficiencias en términos de accesibilidad, navegación,
12 actualización de contenidos y experiencia de usuario, lo cual limita el
13 acceso efectivo de la ciudadanía a la información y a los servicios
14 municipales.
- 15 **11.**Que mantener una plataforma digital desactualizada, poco funcional y difícil
16 de utilizar no solo afecta la imagen institucional, sino que también constituye
17 una barrera directa entre la ciudadanía y el gobierno local, debilitando la
18 transparencia, la participación ciudadana y la confianza pública.
- 19 **12.**Que la modernización del sitio web no es un tema estético, sino una
20 **obligación institucional vinculada al derecho de acceso a la**
21 **información, la eficiencia administrativa y la calidad del servicio**
22 **público**, por lo que su mejora no debe postergarse.

23 **Justificación**

24 La transformación digital de las instituciones públicas constituye actualmente una
25 necesidad impostergable para garantizar una gestión moderna, transparente y
26 centrada en las necesidades de la ciudadanía. En ese contexto, la página web
27 institucional de la Municipalidad de San Carlos representa uno de los principales
28 medios de acceso a la información pública, los servicios municipales y la
29 interacción entre el gobierno local y los habitantes del cantón.

30 Sin embargo, resulta evidente que el sitio web municipal requiere una

1 actualización integral que permita mejorar significativamente la experiencia de
2 navegación, la accesibilidad, la organización de la información y la eficiencia en la
3 prestación de servicios digitales. Las actuales limitaciones visuales, estructurales
4 y funcionales dificultan que muchos ciudadanos encuentren información de
5 manera rápida, clara y sencilla, especialmente personas adultas mayores,
6 personas con discapacidad visual o usuarios con conocimientos tecnológicos
7 limitados.

8 La modernización de la plataforma digital no debe entenderse únicamente como
9 un cambio estético, sino como una acción estratégica orientada a fortalecer los
10 principios de transparencia, rendición de cuentas, eficiencia administrativa y
11 participación ciudadana. Un sitio web moderno y funcional facilita el acceso a
12 información relevante, reduce barreras burocráticas, mejora la comunicación
13 institucional y acerca la Municipalidad a las comunidades.

14 Asimismo, una plataforma digital actualizada permite proyectar una imagen
15 institucional más ordenada, eficiente e innovadora, acorde con las exigencias
16 actuales de gobierno digital y servicio público. Esto cobra especial relevancia en
17 un cantón tan dinámico y extenso como San Carlos, donde muchas personas
18 dependen de los medios digitales para realizar consultas, acceder a trámites,
19 conocer proyectos municipales y mantenerse informadas sobre la gestión pública.

20 La presente moción busca promover una mejora integral del sitio web institucional
21 bajo criterios técnicos modernos de accesibilidad universal, experiencia de
22 usuario, organización de contenidos y herramientas digitales de interacción
23 ciudadana, procurando que la Municipalidad de San Carlos avance hacia un
24 modelo de gestión pública más eficiente, transparente y cercano a la población.

25 **Recomendamos al Concejo Municipal acordar:**

26 **1. Solicitar respetuosamente a la Administración Municipal la ejecución**
27 **de una modernización integral del sitio web institucional**
28 **(organización y estructura), incorporando criterios de:**

29 a. Accesibilidad universal (legibilidad de tipografías, tamaño y contraste
30 de colores, navegación con teclado simple, enlaces

- 1 **3. Solicitar a la Administración Municipal la actualización mensual y**
2 **veraz del contenido del sitio web y trimestral para proyectos inmersos**
3 **en estrategia de la Alcaldía, considerar:**
4 a. Directorio institucional actualizado con funcionarios y dependencias.
5 b. Sección de noticias relevantes con contenido vigente.
6 c. Optimización funcional del buscador interno del sitio web.
7 d. Acceso a Plan Cantonal, Plan Estratégico Operativo y Presupuesto,
8 información relevante de la Administración Municipal con trazabilidad de las
9 actualizaciones que se van dando.
- 10 **4. Instar a la Administración Municipal para que se implementen nuevas**
11 **herramientas digitales orientadas al ciudadano:**
12 a. Sección de “Contáctenos” visible en el menú principal para consultas,
13 sugerencias y quejas.
14 b. Plataforma de visualización de proyectos municipales, que permita conocer
15 obras en ejecución y finalizadas.
16 c. Sistema de encuestas rápidas para evaluar la calidad de servicios y trámites
17 municipales.
- 18 **5. Solicitar a la Administración Municipal que, cuando en el sitio web**
19 **institucional se incorporen enlaces hacia sistemas externos de**
20 **consulta pública, tales como el Sistema Integrado de Compras**
21 **Públicas, SICOP, estos sean acompañados de una breve guía,**
22 **explicación o instructivo que oriente a las personas usuarias sobre**
23 **cómo localizar la información relevante dentro de dichas plataformas.**
24 Asimismo, cuando sea posible, se deberán incorporar enlaces directos a los
25 expedientes, procedimientos o procesos específicos, con el fin de facilitar el
26 acceso ciudadano a la información pública, fortalecer la transparencia institucional
27 y mejorar la experiencia de consulta de las personas usuarias.
- 28 **6. Solicitar a la Administración Municipal presentar ante este Concejo**
29 **Municipal, en un plazo de tres meses, un informe técnico de avance**
30 **que detalle las acciones ejecutadas, acciones pendientes,**

1 **cronograma de implementación, unidades responsables,**
2 **requerimientos técnicos, presupuestarios o administrativos**
3 **necesarios para la modernización del sitio web institucional y la**
4 **implementación del apartado de Transparencia y Gobierno de Datos.**

5 Se solicita dispensa de trámite. -

6 **SE ACUERDA:** Brindar la dispensa de trámite solicitada. **Votación unánime.** -

7 La señora Crisly Rebeca González Sánchez, Regidora Municipa, expresa: Los
8 gobiernos de datos son la base que permite que la transparencia sea confiable.

9 Días anteriores se hizo una publicación sobre la caída del Índice de Transparencia
10 con respecto a la Municipalidad de San Carlos, y de ahí nace esta moción. Cada

11 una de las propuestas que están en las recomendaciones, compañeros, han sido
12 parte de los análisis que se hicieron sobre el informe que despliega la Defensoría

13 de los Habitantes, donde buscamos una modernización de la web. Buscamos dar
14 visibilidad en transparencia y gobierno de datos, colgando, por así decirlo, lo que

15 es el Plan Cantonal, el Plan de Desarrollo Estratégico y también a nivel de
16 presupuestos; buscar un contenido que esté actualizado y que tenga enlaces

17 directos al SICOP y todos los procedimientos que conlleva y que está trabajando
18 la Municipalidad. Hoy la web es una herramienta clave para nosotros; es un

19 habilitador digital. Puede ser una aplicación móvil o cualquier dispositivo que
20 nosotros más adelante busquemos para que la población se entere a un acceso

21 de que es lo que está pasando dentro de la Municipalidad. Esta moción y esta
22 propuesta de los tres regidores viene también a raíz de lo que la información o los

23 datos como tal brindan transparencia a los ciudadanos, más allá de los diferentes
24 habilitadores que existen. Entonces yo les pido amablemente que puedan apoyar

25 esta propuesta y que también veamos a futuro como mencionamos anteriormente
26 en la presentación, para que comencemos a ofrecer a la población datos

27 necesarios para que puedan también cuestionar nuestra labor y también de la
28 Administración. Creo que eso es parte de la transparencia que hemos buscado

29 tanto Esteban como mi persona desde que llegamos acá, junto con el compañero
30 Jorge del partido Progresar.

1 El señor Jorge Luis Zapata Arroyo, Regidor Municipal, manifiesta: En realidad, la
2 moción es bien clara lo que buscamos con la página web, como lo explicaba la
3 regidora Crisly, viene a solventar un tema que tal vez no teníamos haber esperado
4 a que se emitiera un informe para identificarlo, pero está claro que este Concejo,
5 desde el inicio, ha venido trabajando en función de aumentar la transparencia y de
6 impulsar un gobierno abierto.

7 Nosotros, cuando dejemos este Concejo y dejemos las curules, tenemos que dejar
8 una Municipalidad preparada para recibir un nuevo Gobierno y que alcance las
9 metas que nosotros, como regidores y como sancarleños, buscamos. Ese tema
10 de que todo el mundo pueda tener acceso a la información es vital; es algo que
11 los ciudadanos no deberían que quejarse. Que el dinero no alcance para colocar
12 asfalto o para desarrollar infraestructura, pues es así y va a ser así y la
13 municipalidad y la administración tendrán que ver cómo y nosotros como concejo,
14 cuando aprobamos los presupuestos, debemos analizar cómo rinde el dinero.
15 Pero un tema como la transparencia es algo que no podemos dejar pasar por alto
16 y tenemos que atender. Entonces, las iniciativas que ya hemos venido
17 promoviendo, así como esta, debemos apoyarlas para garantizar que los
18 ciudadanos puedan tener acceso a la información en tiempo y forma. Y eso es lo
19 que busca esta moción. Aquí tocamos otro punto vital para nosotros también, que
20 es la tecnología. San Carlos no puede conformarse con tener una herramienta
21 sencilla o básica; tenemos que buscar estar entre los primeros lugares del país,
22 no solo en transparencia, sino también en temas tecnológicos. Desde hace
23 algunos años, San Carlos viene siendo un punto de importancia para el país en el
24 desarrollo de nuevas tecnologías, con el Tecnológico de Costa Rica y con el
25 desarrollo de empresas del cantón, y la Municipalidad tiene que reflejar eso.
26 Entonces esta moción busca esto y por eso es que estamos solicitando el apoyo.

27 La señora Raquel Tatiana Marín Cerdas, Presidente Municipal, indica: De mi parte,
28 solamente quiero hacer un comentario general, ahorita pensando en la
29 intervención que hizo antes el regidor Melvin López y ahora doña Crisly, don Jorge
30 Zapata. Quiero agradecerles porque creo que se han tomado el rol muy en serio

1 y a veces salen noticias que no son tan positivas del ejercicio de la función de la
2 Municipalidad de San Carlos, porque al final somos un todo, y la actitud que he
3 visto ha sido propositiva por parte de todos los miembros de este Concejo
4 Municipal en diferentes momentos, en cuanto a presentar soluciones, y creo que
5 eso nos ha caracterizado bastante. Y ahorita, cuando don Jorge señalaba el hecho
6 de cuando dejemos nuestras curules, ojalá que se pueda notar esa visión que tuvo
7 este Concejo Municipal en cuanto a que, cuando detectamos fallas o detectamos
8 errores, poder proponer soluciones para mejorar.

9 **ACUERDO N°22.-**

10 **1.** Solicitar respetuosamente a la Administración Municipal la ejecución de una
11 modernización integral del sitio web institucional (organización y
12 estructura), incorporando criterios de:

- 13 a. Accesibilidad universal (legibilidad de tipografías, tamaño y
14 contraste de colores, navegación con teclado simple, enlaces
15 simples de acceso y en formatos adecuados).
- 16 b. Usabilidad y experiencia de usuario (ux/ui)
- 17 c. Diseño responsivo asegurando la integridad visual de la información
- 18 d. En relación a la estructura: organización clara y accesible del menú
19 principal.
- 20 e. Reordenamiento de secciones como: misión, visión, valores,
21 alcaldía, organigrama, concejo municipal, marco normativo, reseña
22 histórica, símbolos cantonales, actividades, datos generales y
23 transparencia.
- 24 f. Simplificación de los apartados de trámites y documentación,
25 evitando redundancias durante la navegación interna.

26 **2.** Solicitar a la Administración Municipal la creación de un apartado específico
27 dentro del sitio web institucional, denominado transparencia y gobierno de
28 datos, el cual deberá ser visible, claramente identificable y de fácil acceso
29 para la ciudadanía.
30

- 1 d. Dicho apartado deberá concentrar información institucional relevante,
2 incluyendo métricas sobre ejecución presupuestaria, avance de metas de
3 los planes cantonales y de la alcaldía, ejecución de proyectos por distrito,
4 así como cualquier otro indicador que permita brindar una visualización
5 clara e inmediata del cumplimiento de las metas anuales de la
6 Administración Municipal.
- 7 e. Asimismo, se solicita que dicha información sea presentada de forma
8 ordenada, estandarizada, comprensible y actualizada de manera trimestral,
9 con el fin de fortalecer la transparencia institucional, la rendición de cuentas
10 y la toma de decisiones basada en datos.
- 11 f. Considerar además que cada indicador publicado deberá procurar incluir la
12 fecha de última actualización, la unidad administrativa responsable, la
13 fuente de información y el estado de avance correspondiente, con el fin de
14 garantizar trazabilidad, confiabilidad y comprensión ciudadana.
- 15 **3.** Solicitar a la Administración Municipal la actualización mensual y veraz del
16 contenido del sitio web y trimestral para proyectos inmersos en estrategia
17 de la Alcaldía, considerar:
 - 18 a. Directorio institucional actualizado con funcionarios y dependencias.
 - 19 b. Sección de noticias relevantes con contenido vigente.
 - 20 c. Optimización funcional del buscador interno del sitio web.
 - 21 d. Acceso a Plan Cantonal, Plan Estratégico Operativo y Presupuesto,
22 información relevante de la Administración Municipal con trazabilidad de las
23 actualizaciones que se van dando.
- 24 **4.** Instar a la Administración Municipal para que se implementen nuevas
25 herramientas digitales orientadas al ciudadano:
 - 26 a. Sección de “Contáctenos” visible en el menú principal para consultas,
27 sugerencias y quejas.
 - 28 b. Plataforma de visualización de proyectos municipales, que permita conocer
29 obras en ejecución y finalizadas.
 - 30 c. Sistema de encuestas rápidas para evaluar la calidad de servicios y trámites

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL