



**MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS,
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL
APDO 13-4.400 CIUDAD QUESADA, SAN CARLOS
TEL. 24-01-09-15 / 24-01-09-16 FAX 24-01-09-75**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

ACTA 16-2020

SESIÓN EXTRAORDINARIA

JUEVES DOCE DE MARZO DEL DOS MIL VEINTE A LAS QUINCE HORAS CON TREINTA MINUTOS EN EL SALÓN DE SESIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS. --

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Nelson Ugalde Rojas (Presidente Municipal), Gina Marcela Vargas Araya (Vicepresidente), Manrique Chaves Quesada, Dita Roma Watson Porta, Luis Fernando Porras Vargas, Eraida Alfaro Hidalgo, Edgar Enrique Esquivel Jiménez, Ana Rosario Saborío Cruz, Allan Adolfo Solís Sauma, --

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Evaristo Arce Hernández, Yuset Bolaños Esquivel, José Luis Ugalde Pérez, Ana Isabel Jiménez Hernández, Roger Esteban Picado Peraza, María Luisa Arce Murillo, Kenneth González Quirós, Mirna Villabolas Jiménez. --

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Hilda María Sandoval Galera, Xinia María Gamboa Santamaría, María Mayela Rojas Alvarado, Juan Carlos Brenes Esquivel, Thais Chavarría Aguilar, Anadis Huertas Méndez, Magally Herrera Cuadra, Eladio Rojas Soto, Miguel Ángel Vega Cruz, Carlos Chacón Obando, Aurelio Valenciano Alpizar, Omer Salas Vargas. --

SÍNDICOS SUPLENTE, SEÑORES (AS): Leticia Campos Guzmán, Margarita Herrera Quesada, Maikol Andrés Soto Calderon, Javier Campos Campos, Elizabeth

1 Alvarado Muñoz, Jazmín Rojas Alfaro, Yerlin Yarenis Arce Chaverri, Amalia Salas

2 Porras. -

3

4 **ALCALDE MUNICIPAL:** Alfredo Córdoba Soro. -

5

6 **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL:** Ana Patricia Solís Rojas. -

7

8 **ASISTENTES POR INVITACIÓN:** Jefes de los distintos Departamentos de la
9 Municipalidad de San Carlos.

10

11 **VISITANTES:** Medios de comunicación. -

12

13 **MIEMBROS AUSENTES**

14 **(SIN EXCUSA)**

15

16 María Abigail Barquero Blanco, Carlos Francisco Quirós Araya, Wilson Manuel

17 Román López, Alejandro Rodríguez Navarro, Rigoberto Mora Villalobos, Natalia

18 Segura Rojas. —

19

20 **MIEMBROS AUSENTES**

21 **(CON EXCUSA)**

22

NO

23

24 **ARTÍCULO I.**

25 **LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.**

26

27 El Presidente Municipal, Nelson Ugalde Rojas, procede a dar lectura al orden
28 del día, el cual se detalla a continuación:

29

1 **1.-** Comprobación del Quórum. –

2 **2.-** Lectura del orden del día aprobado mediante el Artículo N° VIII, Acuerdo N°03
3 del Acta N° 15 de la Sesión Ordinaria celebrada el lunes 09 de marzo del 2020 en
4 el Salón de Sesiones de la Municipalidad de San Carlos.

5

6 **PUNTOS A TRATAR:**

7

- 8 • Rendición de cuentas de la Alcaldía Municipal del periodo 2019. –

9

10 **3.-** Oración. -

11

12 **ARTÍCULO II.**

12

13 **ORACION.**

13

14

15 El Regidor Evaristo Arce Hernández, dirige la oración. –

16

17 **ARTÍCULO III.**

17

18 **RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL PERIODO 2019.**

18

19

20 ➤ **Rendición de cuentas por parte de la Administración Municipal.--**

20

21

22 Se proyecta un vídeo mediante el cual se señalan las inversiones realizadas
23 por la Municipalidad de San Carlos durante el año 2019.

23

24

25 El señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, manifiesta que, la
26 Rendición de Cuentas es muy importante, sin embargo, aprovecho el espacio para
27 comentar que un hotel en La Fortuna va a cerrar durante 6 meses, dejando a más
28 de trescientas personas sin empleo, siendo grave, porque son niños, familias,
29 cuentas bancarias, que repercutirán gravemente al cantón, por ende, se está

27

28

29

1 proponiendo con la Diputada Corrales presentar un Proyecto de Ley a la Asamblea
2 para reducir el 50% de las patentes municipales para los Hoteles que están más
3 afectados para que no despidan personal, sé que está en la rendición de cuentas,
4 pero espero que el Concejo Municipal apoye la gestión cuando corresponda para
5 mantener los puestos laborales en el cantón. Vamos a tratar de que las plazas que
6 se aprobaron en la Municipalidad se paralicen, las obras municipales para ver los
7 ingresos correspondientes, vamos a intentar reuniones con el sector turismo para
8 que sostengan los turistas, no se va invertir más obras hasta que verifiquemos los
9 ingresos municipales, demos tomar acciones para el beneficio del cantón. Se
10 planificará para bajar los costos y gastos municipales, la situación en el país es de
11 atención, es momento de ponernos serios y ser responsables, acatar todas las
12 medidas de higiene y prevención, los funcionarios que estén con gripe no asistir a
13 trabajo, al igual que los Síndicos, Regidores no deben venir a Sesión. En el video
14 de la Rendición queda todo muy clara no siendo necesaria una explicación de las
15 obras y proyectos, solo voy a retomar tres puntos importantes, alcanzamos un 96%
16 en ejecución del presupuesto, eso no lo logra nada en este país, llegamos a un 99%
17 del Plan Anual Operativo reflejando que solo un 1% fue lo que no se ejecutó,
18 llegamos a un 23% del gasto administrativo, la oficina de Desarrollo Social se sigue
19 manteniendo, en Junta Vial llegamos a un 99% de ejecución de presupuesto, es
20 importante destacar que seguimos siendo la Municipalidad número uno del país, yo
21 creo que eso tiene mucha credibilidad, marcando todo el informe. Debo resaltar los
22 proyectos en el Relleno Sanitario, el equipo técnico que ha hecho un trabajo ahí es
23 espectacular, entonces, les hablé de estos puntos más relevantes que hemos
24 logrado, seguimos con Ciudades Inteligentes estamos en ese proceso, así que a
25 todo el personal municipal muchas gracias, hemos tratado de ser un Municipio
26 ejemplar, nos hemos logrado alcanzar todos los objetivos que queremos, pero
27 logramos muchísimas metas, cumplir un 96% refleja el gran esfuerzo de los
28 compañeros.

1 El señor Evaristo Arce Hernández, Regidor Municipal, expresa su
2 satisfacción por los resultados presentados, felicitando al señor Alcalde y a todo el
3 equipo por el buen trabajo, mi más sincero respeto y admiración, porque al ver este
4 video refleja el desarrollo de todo el cantón, cubriendo todas las áreas y llegando a
5 tantos sectores es gratificante ver más de dos mil millones de colones invertidos en
6 caminos de tierra.

7

8 El señor Manrique Chaves Quesada, Regidor Municipal, destaca que al ver
9 lo que ha desarrollado el Municipio es este tiempo me siento sumamente orgulloso
10 de poder decir como Concejo Municipal, gracias a todos, Alcalde, Regidores,
11 funcionarios, que hemos contribuido con el desarrollo.

12

13 La señora Dita Watson Porta, Regidora Municipal, sinceramente el
14 agradeciendo es grande al ver una Municipalidad que ha sabido hacer bien las
15 cosas, con un gran líder, personal, el compromiso de cada uno ha hecho grande a
16 este cantón. Resalto la labor de la Vicealcaldesa y la oficina de Desarrollo Social en
17 su lucha por fomentar igualdad de condiciones y promover los derechos de las
18 mujeres y una cantidad de proyectos más, en tema de Gestión Ambiental han
19 desempeñado un gran esfuerzo en crear y fomentar prácticas ambientales, todos
20 han realizado un trabajo eficiente, el apoyo del Concejo Municipal con la
21 Administración ha sido esencial.

22

23 La Señora Eraidia Alfaro Hidalgo, Regidora Municipal, agradece a Dios por
24 que ha permitido a este Municipio y al Alcalde contar con un excelente equipo de
25 trabajo, apoyo las palabras de la Regidora Watson en cuanto al papel que ha jugado
26 el Concejo en el desarrollo del cantón, todo se ha hecho de una forma muy
27 profesional. Respecto al tema de cierre hoteles en La Fortuna es importante que
28 consideren el tema de las cargas sociales que se presente a la CCSS un medio
29 para que se puedan reducir las cuotas sociales.

1 La señora Gina Marcela Vargas Araya, Regidora Municipal, expresa la buena
2 coordinación y trabajo que hace la Administración y el Concejo Municipal, San
3 Carlos cuenta con un Municipio que ejemplar en el desarrollo de energías limpias,
4 un vertedero modelo, los programas de prevención en la Policía Municipal, los
5 proyectos que desarrolla Acueductos, el Departamento de Gestión Ambiental.

6
7 El señor Nelson Ugalde Rojas, El Presidente Municipal, manifiesta su
8 agradecimiento a cada uno de los colaboradores de la institución, por el apoyo
9 incondicional en una u otra actividad que hayamos ejecutado, en lo personal fue un
10 honor trabajar con ustedes, esta es la última rendición que presentan a éste
11 Concejo, igual creo que la mayoría que nos vamos, nos vamos, pero aquí estamos
12 en la medida de lo posible, podemos cooperar y estar para ustedes, salgo muy
13 ilusionado de los proyectos que puedan venir, sean visto cosas muy buenas y se
14 van a ver a futuro, reitero que hay varios compromisos que espero que se cumplan,
15 como el apoyo al sector empresarial y la formalidad de la parte económica que eso
16 permitiría realmente a impulsar un montón de cosas, emprendimientos y
17 encadenamientos productivos que mejoren la inversión brindando apoyo a la
18 Agencia para el Desarrollo de la Zona Norte, logrando liberar un montón de cargas
19 si se concreta canalizar por ese medio. Del tema del urbanismo espero que se
20 acople al proyecto del Alcalde, ha venido conversando de Ciudades Inteligentes.
21 También se debe tomar acción en el tema de Plan Regulador, eso termina siendo
22 una competencia del Concejo, hemos conversado días atrás de hacer una revisión
23 de un tercer profesional para que haga una nueva percepción técnica, porque ha
24 como está ese Plan Regulador no se encuentra acoplado a la línea de desarrollo
25 que ocupa ese cantón, nuevamente a gradezco a todos, al señor Alcalde, a la
26 señora Vicealcadesa, Director General que han construido en muchas iniciativas
27 que surgieron acá.

28
29 El señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, agradece a los Regidores,

1 Síndicos, y la Vicealcadesa que ha sido mi mano derecha, me ha afectado mucho
2 que hay familias y personas que van a pasar necesidades, y cuando una economía
3 como la de La Fortuna se puede caer, es alarmante, por ende se están tomando
4 medidas en conjunto con la Diputada María José Corrales, debemos ser fuertes y
5 trabajar en conjunto unidos por un cantón, quiero agradecer a todo el Concejo
6 Municipal, Presidente porque todos me han apoyado, hemos realizado una labor
7 espectacular con excelentes resultados, todos hemos actuado de buena fe,
8 lógicamente en la función pública no podemos ser perfectos, es muy difícil que una
9 institución pueda lograr todos los objetivos, cuesta muchísimo, esto es de mucho
10 trabajo permanente, hay que tener mucha responsabilidad en cuanto al manejo del
11 presupuesto, muchas gracias a todos y que Dios los bendiga

12

13 A continuación, se detalla el informe de Rendición de Cuentas del año 2019
14 presentado por la Administración Municipal.

15

16 Mensaje del Alcalde

17

18 Más allá de las atribuciones y obligaciones dispuestas en el Código Municipal,
19 artículo 17, inciso g, de rendir cuentas a los vecinos del cantón, mediante un informe
20 de labores ante el Concejo Municipal es para mí como Alcalde de San Carlos un
21 honor y una valiosa oportunidad presentar los programas y proyectos que durante
22 el año 2019 vienen a reflejar nuestro compromiso por el desarrollo del cantón.

23 Hemos destacado nuestra labor a través del mejoramiento continuo; producto de
24 esto hoy vemos importantes logros en el mejoramiento de obras, programas
25 sociales y muchas otras actividades que impactan en la calidad de vida de nuestros
26 habitantes.

27 Desde la Alcaldía, seguimos avanzando en implementar acciones e innovaciones,
28 que permitan dar respuesta a las iniciativas y propuestas del Plan de Desarrollo
29 Cantonal 2014-2024.

1 Una vez más, agradezco a todo el personal de la Municipalidad, desde los
2 trabajadores de campo, a las jefaturas y funcionarios administrativos, al honorable
3 Concejo; a mi Vice Alcaldesa que han sido cimiento importante en todo el trabajo
4 realizado. A los Concejos de Distrito por el apoyo y participación en la toma de
5 decisiones; a todas y todos los líderes comunales MUCHAS GRACIAS y que DIOS
6 siempre nos continúe colmando de bendiciones.

7

8

9 Lic. Alfredo Córdoba Soro

10 Alcalde de San Carlos

11

12 Introducción

13 La Municipalidad tiene como objetivo satisfacer las necesidades de la comunidad
14 local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de su
15 territorio, como un promotor del desarrollo integral de la calidad de vida de la
16 población, integrando a la comunidad, agentes públicos y privados, desarrollando
17 estrategias en base a los diagnósticos distritales y cantonales.

18 La rendición de cuentas debe ser un proceso estructurado y vinculado a la gestión
19 municipal. Por lo tanto, debe partir de la planificación estratégica municipal.

20 Con base en esa planificación el presente informe recoge las acciones más
21 destacadas realizadas por este Gobierno Local buscando el desarrollo del cantón
22 en concordancia con las aspiraciones y demandas de los munícipes. Enfoca su
23 accionar en seis áreas estratégicas constituidas en el Plan de Desarrollo Cantonal,
24 a saber:

25 Desarrollo Económico Local

26 Política Social Local

27 Infraestructura, equipamiento y servicios

28 Ordenamiento territorial

29 Gestión ambiental

1 Gestión institucional

2 Hemos venido realizando esfuerzos particulares con el propósito de cumplir a
3 cabalidad con la misión de ser una Municipalidad modelo en nuestro accionar que
4 satisfaga oportunamente las necesidades de los ciudadanos en obras,
5 infraestructura, servicios comunales y desarrollo social a través de una organización
6 moderna y de excelencia en el servicio, en armonía con la naturaleza, con recursos
7 financieros adecuados, un personal motivado y capacitado.

8 En búsqueda de la mejora continua queremos garantizar el derecho humano y
9 constitucional de acceso a la información; visibilizar la administración de los
10 recursos públicos de forma actualizada, comprensible y transparente; promover la
11 participación ciudadana y la rendición de cuentas; trabajar en forma conjunta con
12 actores públicos, privados y sociales por el desarrollo integral de nuestro cantón.

13 Direccionamos nuestro accionar en la descentralización, la modernización de la
14 gestión municipal y comunitaria, el desarrollo económico local y la promoción del
15 desarrollo social, lo que nos permiten dar frutos y a la vez, sembrar semillas de
16 progreso.

17

18

19

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.10
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

1 Ingresos

2 Durante el año 2019 el ingreso fue por la suma de 17.924.100.000,00

3 Tabla 1. Distribución general ingresos

Programa	Presupuestado	Ejecución al 31/12/2019	Saldo	Cuentas por cobrar
Ingresos corrientes	11.484.181.698,86	11.804.314.085,14	- 320.132.386,28	1.173.960.572,00
Ingresos Tributario	7.497.650.535,92	7.735.912.786,71	- 238.262.250,79	829.345.161,56
Ingreso no tributario	3.893.180.000,00	3.982.901.874,53	-89.721.874,53	344.615.410,44
Transferencias corrientes	93.351.162,94	85.499.423,90	7.851.739,04	0,00
Ingresos de capital	5.028.935.028,76	5.090.141.355,61	-61.206.326,85	0,00
Venta de activos	15.000.000,00	17.557.500,00	-2.557.500,00	0,00
Transferencias de capital	5.013.935.028,76	5.072.583.855,61	-58.648.826,85	0,00
Financiamiento	1.410.983.272,38	1.433.316.057,87	-22.332.785,49	0,00
Financiamiento interno	36.058.757,36	36.058.757,00	0,36	0,00
Recursos de vigencia anteriores	1.374.924.515,02	1.397.257.300,87	-22.332.785,85	0,00
TOTAL INGRESOS	17.924.100.000,00	18.327.771.498,62	- 403.671.498,62	1.173.960.572,00

4 Fuente: Dirección de Hacienda Municipal. Elaboración propia.

5

6 Tabla 2. Estudio de los Ingresos y egresos del 2018-2019

PERIODO	INGRESOS CORRIENTES	PORCENTAJE DE RECAUDACION (1)	PENDIENTE COBRO	DE	PORCENTAJE DE PENDIENTE (2)
31 DICIEMBRE 2018	¢11.236.024.647,80	104.00%	¢994.367.028,27		8.87%
31 DICIEMBRE 2019	¢11.804.314.085,14	102.00%	¢1.173.960.572,20		9.93%

1 Fuente: Dirección de Hacienda Municipal, 2019.

2 (1). Porcentaje con relación de lo recaudado a lo presupuestado.

3 (2). Porcentaje con relación al ingreso real al pendiente real.

4 Este cuadro nos indica que al 31-12-2019 se recaudó de más un 2% del monto
5 proyectado a ingresar durante el año y que en el 2018, se registró una recaudación
6 efectiva del 104%, lo que a nivel del ingreso registra un aumento de ¢ 568 millones,
7 representando un crecimiento del 5% con respecto al total ingresado, en virtud del
8 continuo proceso de recalificación de patentes y de avalúos de las propiedades de
9 los contribuyentes, y sobre todo, el proceso de recuperación del pendiente durante
10 el año.

11 En cuanto a la morosidad presenta un aumento en el global (¢ 180 millones), y a
12 nivel porcentualmente del 1.06% con relación al periodo 2018, lo que es
13 satisfactorio, sobrepasando la expectativa esperada, según el entorno financiero del
14 país. (11% proyectado de pendiente de cobro al 31-12-2019).

15 Análisis de los ingresos más importantes

16 Impuesto de Bienes Inmuebles

17 El impuesto de Bienes Inmuebles presenta el principal ingreso a la fecha ¢3.354
18 millones con un pendiente de cobro de ¢ 683 millones. Para el 2018 el ingreso fue
19 de ¢ 3.122 millones con un pendiente de cobro de ¢ 603 millones. Lo anterior nos
20 hace indicar que el ingreso aumento en ¢ 192 millones (6%) y el pendiente en ¢ 80
21 millones (13%).

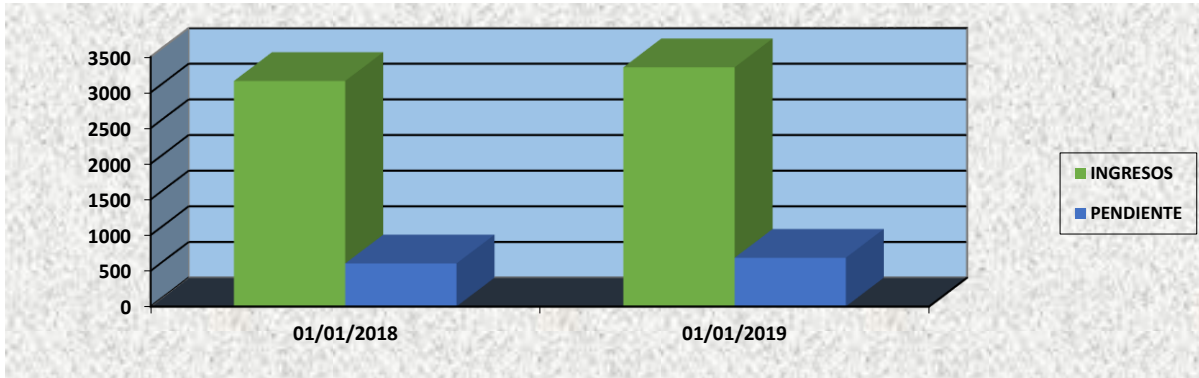
22 A modo de resumen, en este impuesto la comparación se muestra el siguiente
23 cuadro:

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 DICIEMBRE 2018	3.162 millones	603 millones
31 DICIEMBRE 2019	3.354 millones	683 millones

24 Tabla 3. Comparativo de ingreso Bienes inmuebles 2018-2019

25 Fuente: Dirección de Hacienda Municipal, 2019.

1 Gráfico 1. Comparativo de ingresos/Pendiente de cobro por Bienes inmuebles 2018-
 2 2019



10 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019
 11 En relación porcentual, el ingreso representa el 28% del ingreso total del 2019,
 12 mientras que en el 2018 represento el 30% del total, así el pendiente de cobro
 13 representa el 58% del pendiente total del 2019, y en el 2018 fue del 66%.

14 Patentes Municipal

15 Es importante indicar que es el segundo mejor ingreso del municipio a la fecha, el
 16 cual presento un aumento en ¢ 125 millones con respecto al 2018, así como un
 17 aumento en el pendiente de cobro de ¢ 11 millones. En términos de porcentaje la
 18 relación 2018/2019 en ingresos presenta un aumento del 3% y en pendiente de
 19 cobro existe un aumento del 8%.

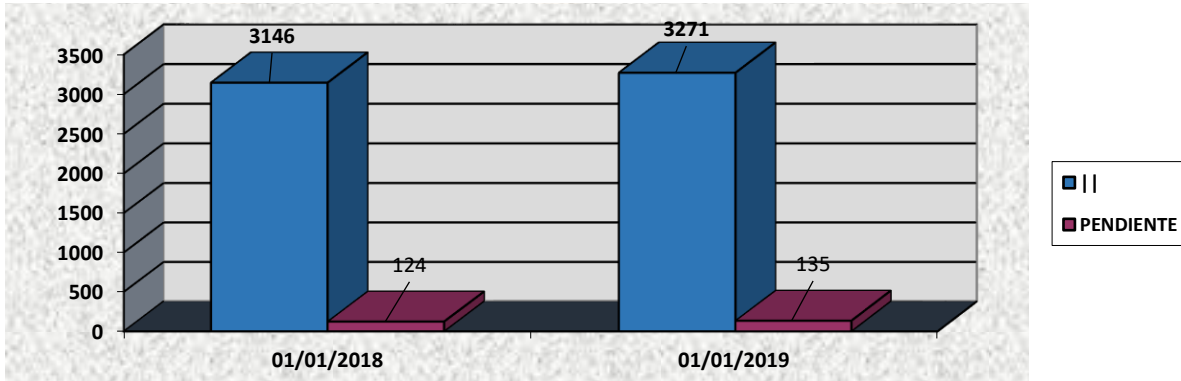
20 Tabla 4. Comparativo de ingreso/pendiente de cobro en Impuesto de patentes 2018-
 21 2019

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 DICIEMBRE 2018	3.146 millones	124 millones
31 DICIEMBRE 2019	3.271 millones	135 millones

22 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

23
 24
 25
 26

Gráfico 2. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro 2018-2019



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

En cuanto del ingreso total del 2018, la relación porcentual, el ingreso representa el 28%, mientras que en el 2017 represento el 27% del total, en el pendiente de cobro representa el 10% del pendiente total del 2018, y en el 2017 represento el 12% del total.

Servicio de Recolección de Residuos

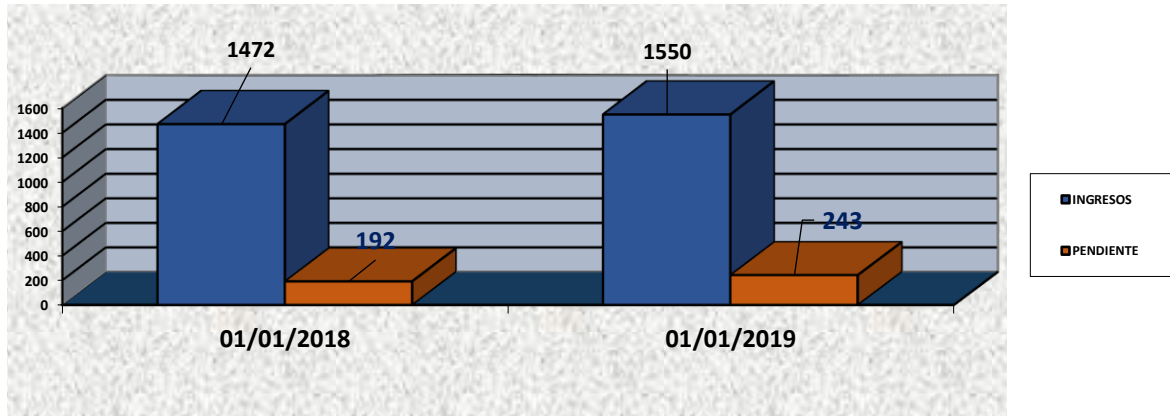
El servicio de recolección de basura presenta la siguiente situación, como comparación se muestra el cuadro:

Tabla 5. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro en Recolección de basura 2018-2019

Periodo	Ingreso	Pendiente de cobro
31-12-2018	1.472 millones	192 millones
31-12-2019	1.550 millones	243 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

Gráfico 3. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro en Recolección de basura 2018-2019



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

A modo de porcentaje, el ingreso 2018/2019 presenta un 5% de aumento de ingresos y un 23% de aumento en el pendiente de cobro, crecimiento como resultado de la ampliación del servicio a varios distritos, generando un mayor ingreso por ¢ 78 millones, así como un aumento en el pendiente de ¢ 51 millones de un periodo con otro, lo que es muy preocupante por cuanto en vez de disminuir el pendiente, va en aumento, sobre todo en los distritos de Pital y Aguas Zarcas.

En relación porcentual, el ingreso representa el 13% del ingreso total del 2019, mientras que en el 2018 represento el 13% del total. En el pendiente de cobro representa el 20% del pendiente total del 2019, y en el 2018 represento el 13% del total, por lo que se presenta un aumento importante en el nivel del pendiente.

Servicio de Agua

Presenta una situación positiva, como lo podemos observar en el siguiente cuadro:

Tabla 6. Comparativo de ingreso/pendiente de cobro en servicio de agua 2018-2019

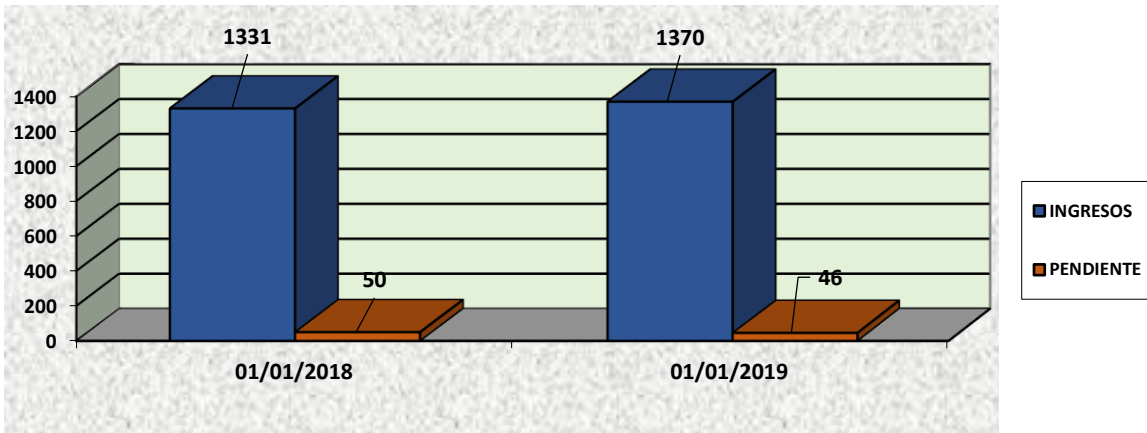
Período	Ingresos	Pendiente de cobro
31-12-2018	1.331 millones	50 millones
31-12-2019	1.370 millones	46 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

A modo de porcentaje el ingreso del 2018/2019 presenta un 5% de aumento de ingresos y una disminución del 8 % en el pendiente de cobro. Es importante indicar

1 que el ingreso aumento en ¢ 39 millones con respecto al 2018 como resultado de la
 2 actualización de las tarifas y del suministro en el proyecto denominado Mega
 3 Acueducto, así como una disminución de ¢4 millones en la morosidad.

4 Gráfico 4. Comparativo de ingresos /pendiente de cobro Servicio de agua 2018-
 5 2019



15 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019
 16 En relación porcentual, el ingreso representa el 12% del ingreso total del 2019,
 17 mientras que en el 2018 represento el 12% del total. En el pendiente de cobro
 18 representa el 4% del pendiente total del 2019, y en el 2018 represento el 4% del
 19 total.

20 Otros ingresos importantes

21 Tabla 7. Comparativo otros ingresos 2018-2019

Concepto	12/2018*	12/2019*	Diferencia
Cementerio	99 millones	101 millones	3 millones
Aseo de Vías	205 millones	208 millones	3 millones
Patentes de Licores	313 millones	236 millones	23 millones
Imp. Construcción	313 millones	286 millones	-27 millones

22 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

23 Sistema de recaudación

24 La Municipalidad de San Carlos además de su sistema de recaudación, cuenta con

1 importantes convenios con entes externos que permiten facilitar a los contribuyentes
2 los pagos de sus obligaciones municipales.

3 Los entes de recaudación autorizados y lo recaudado en el 2019son los siguientes:

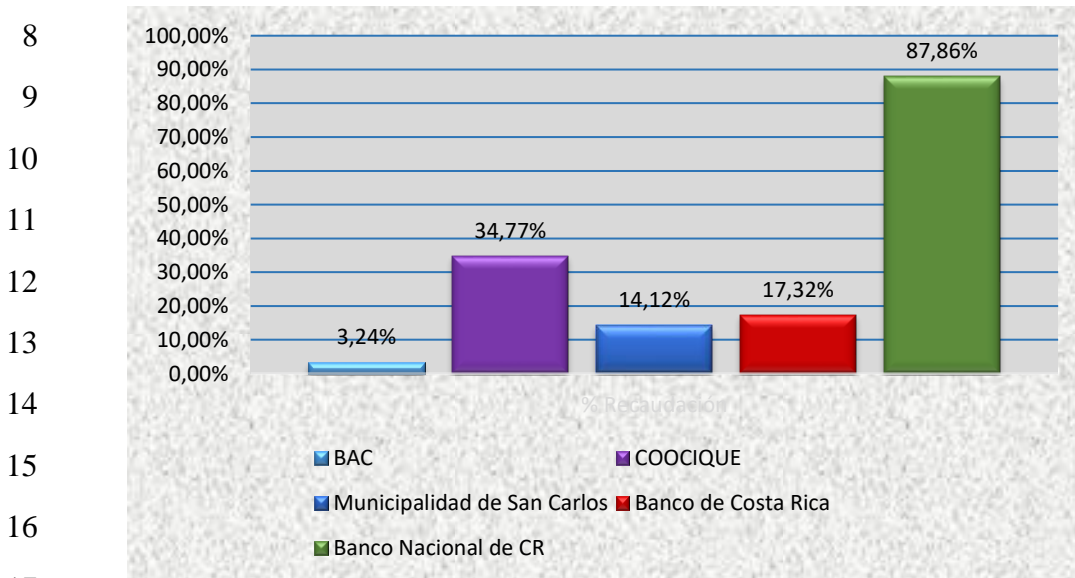
4 Tabla 8. Información de recaudación 2019

Ente recaudador	Cantidad recibos	Monto recaudado
BAC	4685	¢389.595.293,60
Banco de Costa Rica	28155	¢2.083.771.726,82
Banco Nacional de CR	81609	¢3.675.045.552,24
COOCIQUE	98488	¢4.182.936.933,23
Municipalidad de San Carlos	13929	¢1.698.691.847,89

5 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

6

7 Gráfico 5. Ingreso por tipo de recaudadores



17

18 Fuente: Hacienda Municipal

19 Datos generales del presupuesto

20 Es elaborado utilizado como herramienta el clasificador por objeto del gasto. Esta
21 herramienta de gestión financiera, es la utilizada en las diversas etapas del proceso
22 presupuestario de las instituciones del sector público.

23 Consiste en un conjunto de cuentas de gastos, ordenadas y agrupadas de acuerdo

1 con la naturaleza del bien o servicio que se esté adquiriendo o la operación
 2 financiera que se esté efectuando.

3 Se clasifica en cuatro programas:

4 Programa I: Administración y Auditoría

5 Programa II: Servicios

6 Programa III: Inversiones

7 Programa IV: Partidas Específicas

8 Total, presupuesto 2019: ¢17.924.100.000,00

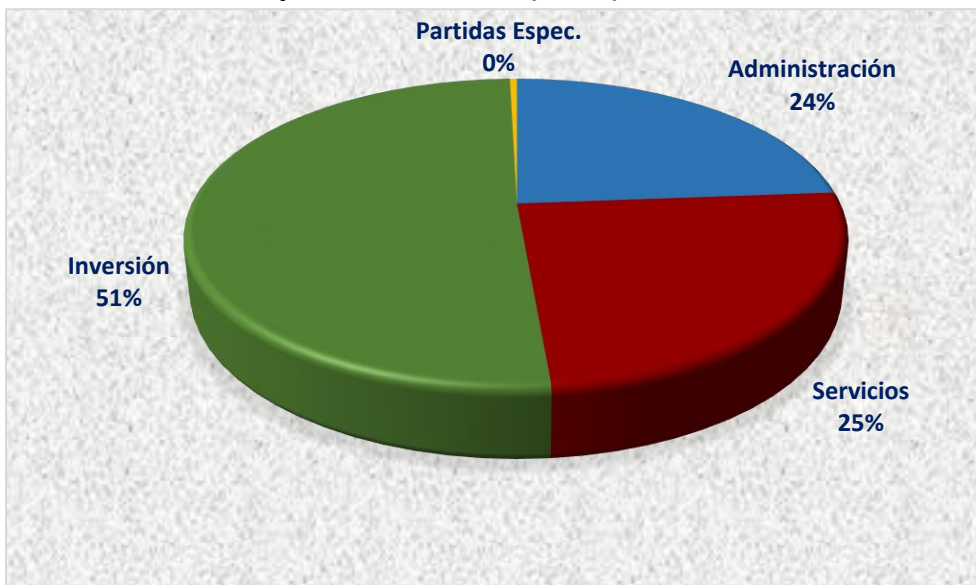
9 La distribución presupuestaria 2019 es la siguiente:

10 Tabla 9. Distribución presupuestaria 2019

Programa	Total, Presupuestado	Ejecución al 31/12/2018	Compromisos	Total, ejecutado + compromisos	% Ejecución + compromiso
Administración	4 266 137 147,09	4 111 127 235,41	48 186 818,24	4 159 314 053,65	23,21%
Servicios	4 448 010 040,91	4 136 650 052,93	112 902 783,78	4 249 552 836,71	23,71%
Inversión	9 136 073 606,61	8 220 511 737,75	453 528 668,60	8 674 040 406,35	48,39%
Partidas Espec.	73 879 205,39	68 144 251,52	1 139 418,78	69 283 670,30	0,39%
Totales	17 924 100 000,00	16 536 433 277,61	615 757 689,40	17 152 190 967,01	95,69%

11 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

12 Gráfico 6. Porcentaje de distribución presupuestaria, 2019



13
14
15
16
17
18
19
20
21 dado 2019

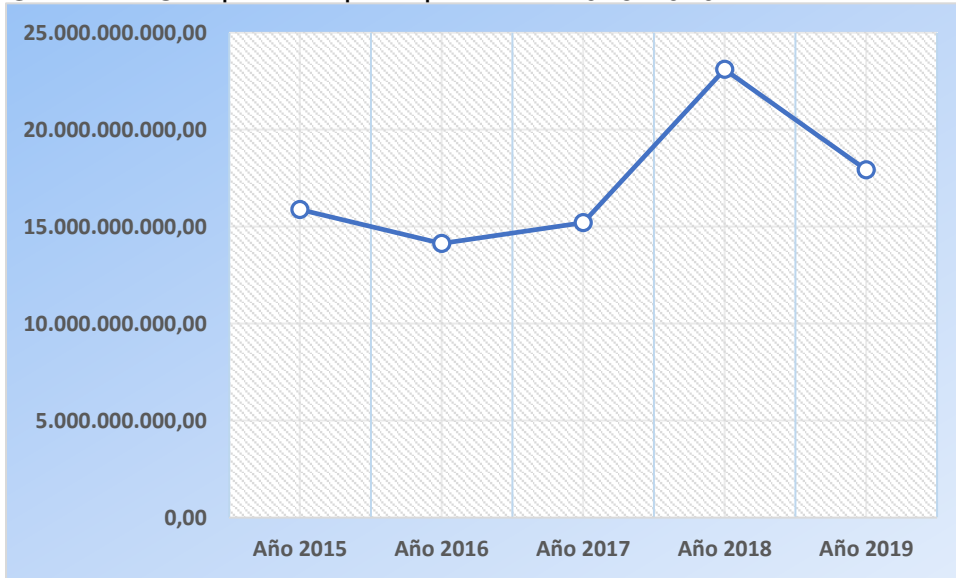
1 Diferencia en ejecución presupuestaria en relación al año 2018

2 Tabla 10 Comparativo de ejecución presupuestaria del año 2018 al 2019

% Ejecución + compromiso 2018	% Ejecución + compromiso 2019	Diferencia
17,66%	23,21%	5,55%
18,51%	23,71%	5,20%
59,78%	48,39%	-11,39%
0,39%	0,39%	0,00%
92,82%	95,69%	2,87%

3 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

4 Gráfico 7. Comparativo presupuestario 2015-2019



15 Fuente: Elaboración propia con base Informes presupuestarios

17 Tabla 11 Comparativo presupuestarios años 2015-2019

Programa	Año 2015	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Año 2019
Administración	3.463.904.521,87	3.707.336.134,09	4.052.419.900,56	4.251.628.339,19	4.266.137.147,09
Servicios	3.823.602.744,88	3.983.139.413,70	4.375.859.889,15	4.470.519.808,74	4.448.010.040,91
Inversiones	8.385.526.062,73	6.307.341.089,17	6.765.594.072,78	14.278.896.468,02	9.136.073.606,61

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.19
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

Partidas	200.020.464,73	135.103.246,04	17.144.742,51	101.037.554,76	73.879.205,39
Específicas					
Total	15.873.053.794,21	14.132.919.883,00	15.211.018.605,00	23.102.082.170,71	17.924.100.000,00

- 1 Fuente: Elaboración propia con base Informes presupuestarios
- 2 Áreas estratégicas
- 3 Nuestro Gobierno local distribuye todo su quehacer bajo seis áreas estratégicas que
- 4 son:
- 5 Desarrollo Económico Local
- 6 Política Social Local
- 7 Infraestructura, equipamiento y servicios
- 8 Ordenamiento territorial
- 9 Gestión ambiental
- 10 Gestión institucional
- 11 Según áreas estratégicas los recursos 2018 fueron distribuidos de la siguiente
- 12 manera:
- 13
- 14 Tabla 12 Análisis de distribución presupuestaria por áreas estratégicas

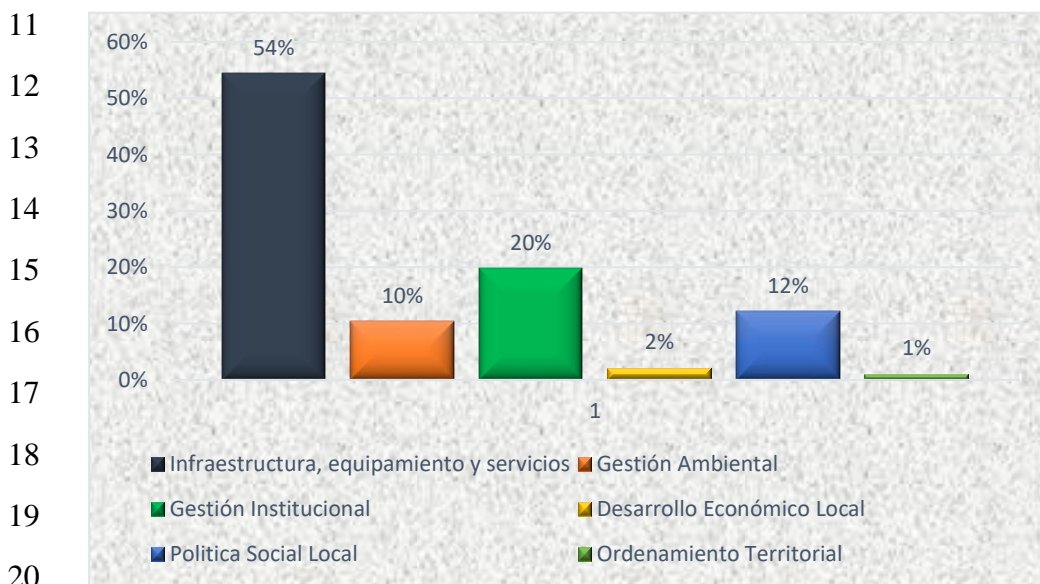
AREAS	PROG I	PROG II	PROG III	PROG IV	TOTAL	%
ESTRATÉGICAS						
Infraestructura, equipamiento y servicios	-	1.763.742.550,76	7.624.438.874,64	5.096.661,06	9.393.278.086,46	54%
Gestión Ambiental	-	1.564.684.767,62	235.397.715,51	-	1.800.082.483,13	10%
Gestión Institucional	3.156.867.120,01	5.309.090,93	271.567.184,18	-	3.433.743.395,12	20%
Desarrollo Económico Local	7.000.000,00	150.000.000,00	210.227.414,45	-	367.227.414,45	2%
Política Social Local	1.108.043.771,40	825.395.713,50	175.178.012,40	-	2.108.617.497,30	12%
Ordenamiento Territorial	-	-	187.368.579,22	-	187.368.579,22	1%
TOTAL	4.271.910.891,41	4.309.132.122,81	8.704.177.780,40	5.096.661,06	17.290.317.455,68	
%	25%	25%	50%	0%		

1 Fuente: Elaboración propia con base Evaluación PAO 2019

2 Distribución de los por área estratégica

3 Analizando la distribución de nuestra ejecución presupuestaria según áreas
4 estratégicas de clasificación, podemos apreciar que el 20% de los recursos fueron
5 destinados a la gestión municipal, 10% medio ambiente, 12% Política Social local,
6 54% Infraestructura equipamiento y servicios; y un 1% para ordenamiento territorial.
7 Desarrollo económico presenta 2%, monto relativamente pequeño en relación a las
8 demás áreas, sin embargo, todas las áreas van a un objetivo en común, y es el
9 desarrollo económico integral de nuestro cantón.

10 Gráfico 8. Distribución presupuestaria por área estratégica



21 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

22

23 Estudio al presupuesto por programa

24 Programa I. Administración

25 El Programa I se subdivide en Administración General, Auditoría, Administración de
26 inversiones propias, registro de deudas, fondos y transferencias.

27 El monto presupuestado suma 4.266.137.147,09. En el cuadro No. 14 se muestra
28 la distribución y porcentajes de ejecución según en el presupuesto global
29 (17.924.100.000,00). La ejecución del presupuesto sin contemplar compromisos

1 asciende a la suma de 4.111.127.235,41.

2 Tabla 13. Distribución de los recursos Programa Administración General

Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Total, cargos	de % Presupuestad o	% Ejecutado
Dirección y administración general	2.826.562.794,7 3	2.748.422.337, 58	11.968.340,08	2.760.390.677, 66	15,77%	15,33%
Auditoría interna	176.242.002,64	138.549.142,3 7	20.255.478,62	158.804.620,9 9	0,98%	0,77%
Administración de inversiones	68.817.448,87	51.950.012,61	15.962.999,54	67.913.012,15	0,38%	0,29%
Registro, deuda, fondos y transfer.	1.194.514.900,8 5	1.172.205.742, 85	0,00	1.172.205.742, 85	6,66%	6,54%
Total programa I	4.266.137.147,0 9	4.111.127.235, 41	48.186.818,24	4.159.314.053, 65	24%	23%

3 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

4 Dirección y Administración General

5 Los recursos destinados a la Administración general en el año 2019 sumaron un
 6 15.83% del presupuesto total, mientras que la ejecución sin incluir compromisos
 7 alcanzó un 15.21%.

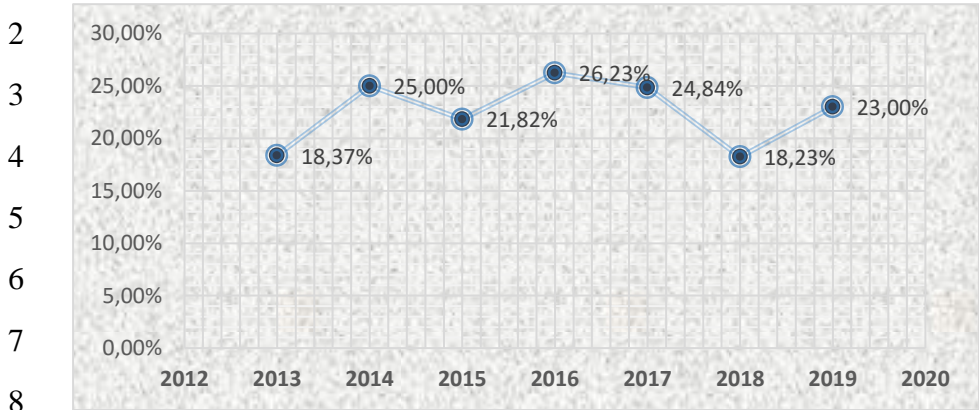
8 En el siguiente gráfico podemos observar un comparativo del gasto administrativo
 9 de los últimos cinco años. Importante recordar que el Código municipal, artículo 93
 10 establece un 40% máximo de los ingresos ordinarios municipales para atender los
 11 gastos generales administrativos. Para el 2019 ciertamente el porcentaje aumenta
 12 respecto al 2018 en un 4.77%.

13

14

15

1 Gráfico 9. Comparativo del gasto administrativo 2013-2018

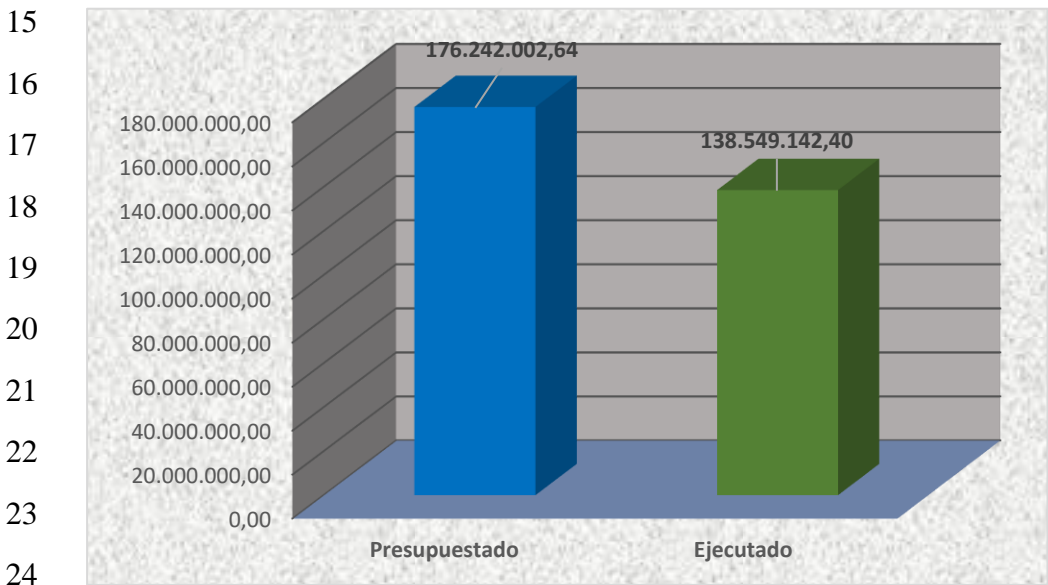


9 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

10 Auditoría Interna

11 El presupuesto asignado a la Auditoría Interna representa el 1% del presupuesto
12 global. La suma total fue ϕ 176.242.002,64. La ejecución conseguida por
13 ϕ 138.549.142,40.

14 Gráfico 10. Comparativo presupuesto/ejecución de Auditoría Interna



25

26 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

27 Registro de deudas y fondos públicos

28 El monto presupuestado en el 2019 fue por la suma de ϕ 1.194.514.900,85; que
29 representa un 7% del presupuesto total. En esta actividad se clasifica:

1 Exclusivamente la amortización de préstamos código estructura programática
2 especificaciones adquiridas para atender necesidades propias de la administración
3 como los empréstitos adquiridos para la compra de edificio municipal, vehículo de
4 uso administrativo, etc.

5 Las cuentas especiales sin asignación presupuestaria que por el origen de los
6 recursos que las financian pueden destinarse a la adquisición de bienes y servicios
7 de uso administrativo.

8 Las transferencias corrientes que la administración realiza a entidades públicas o
9 privadas según el bloque de legalidad. Ejemplo: 10% del I.B.I. para las Juntas de
10 Educación; 0.5% Aporte Consejo de Rehabilitación, 3% Comité Cantonal de
11 Deportes.

12 Aportes voluntarios a la Comisión Nacional de Emergencias (artículo 37 de la Ley
13 N.º 7914), Aportes a Federaciones, Ligas, Uniones por cuota de afiliación, Aportes
14 a la Cruz Roja Costarricense, etc.

15 Las transferencias de capital que por su naturaleza no generan un producto final
16 para la Municipalidad.

17

18 Programa II. Servicios Municipales

19 Cada servicio debe incluir la totalidad de los recursos que necesite la municipalidad
20 para su prestación. Incluye las erogaciones por concepto de intereses sobre
21 préstamos, amortización de préstamos, adquisición de maquinaria, equipo y
22 mobiliario, incapacidades, indemnizaciones, vacaciones, prestaciones, ayudas por
23 convención, asociación solidarista, cuentas especiales, etc.; siempre que se
24 relacionen con la prestación del servicio.

25 El monto total presupuestado en servicios municipales asciende a la suma de
26 $\text{¢}4.448.010.040,91$; que representa el 25% del presupuesto global.

27 Clasificación de servicios y asignación presupuestaria 2019

28 El presupuesto asignado a cada una de las subcuentas del programa de servicios
29 municipales se describe de la siguiente manera:

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.24
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

1 Tabla 14. Clasificación de servicios 2019

Código	Programa 2	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Ejecución + compromisos	% Ejecución
5-02-	ASEO DE VÍAS Y SITIOS	178 191 532,19	170 493 910,48	243 693,48	170 737 603,96	0,95%
01	PÚBLICOS					
5-02-	SERVICIO DE 1 230 224	1 177 641	12 743 880,11	1 190 385	6,57%	
02	RECOLECCION DE BASURA	529,32	378,88	258,99		
5-02-	SERVICIO DE CAMINOS Y	524 883 503,39	493 803 260,41	3 279 458,07	497 082 718,48	2,75%
03	CALLES					
5-02-	SERVICIO CEMENTERIO	96 254 545,44	94 479 821,44	517 282,66	94 997 104,10	0,53%
04						
5-02-	PARQUES Y OBRAS DE	126 821 704,30	112 902 711,18	8 739 821,57	121 642 532,75	0,63%
05	ORNATO					
5-02-	ACUEDUCTOS	1 197 569	1 121 548	42 909 869,13	1 164 458	6,26%
06		471,70	812,82	681,95		
5-02-	MERCADOS, PLAZAS Y	149 000 000,00	127 039 212,06	9 871 538,57	136 910 750,63	0,71%
07	FERIAS					
5-02-	EDUCATIVOS,	310 657 523,99	289 022 575,22	4 316 283,61	293 338 858,83	1,61%
09	CULTURALES, Y DEPORTIVOS					
5-02-	SERVICIOS SOCIALES Y	303 172 476,91	281 019 658,67	9 307 896,63	290 327 555,30	1,57%
10	COMPLEMENTARIOS					
5-02-	MANTENIMIENTO DE	22 500 000,00	20 851 881,04	1 269 002,97	22 120 884,01	0,12%
17	EDIFICIOS					
5-02-	REPARAC.MENORES	22 500 000,00	22 437 424,79	53 573,86	22 490 998,65	0,13%
18	MAQ.EQ. MOTOS VEHIC. ADM					
5-02-	SEGURIDAD VIAL (POLICIA	54 784 753,69	27 649 960,74	7 187 618,01	34 837 578,75	0,15%
22	MPL. DE TRANSITO					

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.25
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

5-02-	PROTECCIÓN DEL MEDIO	142 299 999,99	115 927 689,92	11 410 650,71	127 338 340,63	0,65%
25	AMBIENTE					
5-02-	SERVICIOS PUBLICOS Y	79 149 999,99	71 906 304,68	989 675,00	72 895 979,68	0,40%
27	MANTENIMIENTO					
5-02-	ATENCIÓN DE	6 000 000,00	5 925 450,60	62 539,40	5 987 990,00	0,03%
28	EMERGENCIAS CANTONALES					
5-02-	INCUMPLIMIENTO-	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	0,02%
29	DEBERES PROPIETARIOS B.I.					
Totales:		4 448 010	4 136 650	112 902	4 249 552	23,08%
		040,91	052,93	783,78	836,71	

- 1 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019
- 2
- 3 Programa III. Inversiones
- 4 Este grupo incluye proyectos que tendrán como fin la construcción, adición y/o
- 5 mejoramiento de todo tipo de edificios, vías de comunicación terrestre,
- 6 fraccionamiento o habilitación de un terreno para fines urbanos y otros proyectos.
- 7 Se presupuestó en el programa de inversiones la suma de ¢9.136.073.606,61;
- 8 mismo que representa un 45.86% del presupuesto global. La ejecución fue de
- 9 ¢8.220.511.737,75; que representa un 90% de ejecución sin contemplar los
- 10 compromisos.
- 11 Particularmente el rubro de vías de comunicación alcanzó un 37.46%
- 12 disminuyéndose en un 15.54% respecto al año 2018. Esta disminución al no
- 13 considerarse el financiamiento concedido por el Banco Nacional.
- 14 Dichos recursos permitieron la ejecución proyectos relevantes para el desarrollo
- 15 integral del cantón cuyo costo y bajo nuestras posibilidades presupuestarias no se
- 16 hubiesen podido realizar ni siquiera dentro de cinco años o más.
- 17 Importante exponer que por la tramitología existente más el ingreso de recursos en

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.26
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

- 1 los últimos meses del año, se dejó debidamente adjudicado y para ser entregado
 2 en los primeros meses del año 2019 el equivalente a ¢453.528.668,60, quedando
 3 sin ejecución un 5% del total presupuestado. en el programa de inversiones.

4 Tabla 15. Presupuesto de inversiones incluyendo ejecución

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución	%
					+compromiso	Ejecución
5-03-01	EDIFICIOS	357.200.051,18	303.626.481,15	24.526.400,85	328.152.882,00	1,69%
5-03-02	VIAS DE COMUNICACION TERRESTRE	6.975.189.118,54	6.714.874.343,74	183.438.857,75	6.898.313.201,49	37,46%
5-03-05	INSTALACIONES	700.711.507,32	400.961.045,86	150.061.746,86	551.022.792,72	2,24%
5-03-06	OTRAS OBRAS	1.098.229.414,31	796.306.352,34	95.501.663,14	891.808.015,48	4,44%
5-03-07	OTROS FONDOS E INVERSIONES	4.743.515,26	4.743.514,66	0,00	4.743.514,66	0,03%
5-03-06-	PROYECTO	7.000.000,00	0,00	6.370.000,00	6.370.000,00	0,00%
38	IMPLEMENTACIÓN DE NICSP					
Totales:		9.136.073.606,61	8.220.511.737,75	453.528.668,60	17.345.141.937,70	45,86%

5 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

6

7 Tabla 16. Programa III. Edificios

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución
					+compromiso
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN	Y 17.310.292,60	14.126.787,60	106.000,00	14.232.787,60
01	MEJORAS DE EDIFICIOS MUNICIPALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD				
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN	Y 82.118.000,00	73.743.692,06	572.592,33	74.316.284,39

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.27
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

02	REPARACIÓN CENTROS EDUCATIVO DEL CANTÓN					
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN,	55.038.890,00	49.361.419,20	334.293,30	49.695.712,50	
03	MEJORAS Y REPARACIÓN DE SALONES COMUNALES DEL CANTÓN					
5-03-01-	MEJORAS EN EL	47.383.870,00	24.933.870,00	22.450.000,00	47.383.870,00	
04	ESTADIO MUNICIPAL					
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN,	74.783.496,21	68.120.002,82	543.130,70	68.663.133,52	
05	MEJORAS Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVA DEL CANTÓN					
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN,	17.856.000,00	15.413.705,95	64.053,20	15.477.759,15	
06	MEJORAS Y REPARACIÓN DE COCINAS COMUNALES DEL CANTÓN					
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN Y	59.209.502,37	55.003.528,52	440.931,32	55.444.459,84	
09	REPARACIÓN DE OBRAS COMUNALES DEL CANTÓN					
5-03-01-	CONSTRUCCIÓN,	3.500.000,00	2.923.475,00	15.400,00	2.938.875,00	
15	MEJORAS Y REPARACIÓN EDIFICIO DEL CONSERVATORIO DE BELLAS ARTES					

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.28
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

357.200.051,18 303.626.481,15 24.526.400,85 328.152.882,00

1 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

2

3 Tabla 17. Programa III. Vías de Comunicación terrestres

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución +compromiso
5-03-02-01	UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN VIAL LEY 8114	1.449.264.767,61	1.435.797.063,17	1.392.772,12	1.437.189.835,29
5-03-02-03	MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO PERIODICO Y MANTENIMIENTO RUTINARIO DE 150 KM DE LA RED VIAL CANTONAL, LEY 8114	3.099.524.487,65	3.039.024.382,49	59.708.889,17	3.098.733.271,66
5-03-02-31	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN CAMINOS Y CALLES EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	2.338.537.406,24	2.200.265.931,28	121.938.223,77	2.322.204.155,05
5-03-02-33	CONSTRUCCIÓN DE ACERAS, CORDÓN Y CAÑO EN EL CANTÓN	16.936.335,00	16.810.346,60	125.988,40	16.936.335,00
5-03-02-34	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE	23.266.122,04	22.976.620,20	272.984,29	23.249.604,49

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.29
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

CORDÓN Y CAÑO EN
 CIUDAD QUESADA
 (CON TARIFA)

5-03-02-52	PUENTE PEATONAL	47.660.000,00	0,00	0,00	0,00
	HAMACA BOCA				
	ARENAL (TRANSF.				
	GOBIERNO Y				
	POLICÍA)				

6.975.189.118,54 6.714.874.343,74 183.438.857,75 6.898.313.201,49

1 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

2

3 Tabla 18. Programa III. Instalaciones

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución +compromiso
5-03-05-01	INSTALACIÓN TUBERÍA Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN POBLADOS DEL SAÍNO Y BOCA TAPADA DE PITAL (FONDOS FODESAF)	299.055.437,90	252.294.121,53	46.648.131,46	298.942.252,99
5-03-05-02	CAMBIO DE TUBERIA PARA ABASTECER LAS COMUNIDADES QUE ATIENDE LA ASADA DE CAIMITOS Y SAN FRANCISCO DE FLORENCIA (FONDOS FODESAF)	88.914.068,33	0,00	83.700.000,00	83.700.000,00
5-03-05-04	MEJORAS EN LINEA DE CONDUCCIÓN Y RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA	144.361.461,00	0,00	0,00	0,00

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.30
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

	POTABLE PARA ABASTECER					
	EL ACUEDUCTO DE LA TIGRA					
	DE SAN CARLOS					
5-03-	PRÉSTAMO IFAM N° 2-10-FE-	36.058.757,36	36.058.757,00	0,00		36.058.757,00
05-06	PMA-085-0715,					
	ACTUALIZACIÓN PLAN					
	MAESTRO SEGUNDA ETAPA					
5-03-	CONSTRUCCIÓN Y MEJORAS	1.349.500,00	0,00		1.349.500,00	1.349.500,00
05-07	EN EL ACUEDUCTO					
	MUNICIPAL (FINANCIADO					
	CON 10% UTILIDAD),					
5-03-	CONSTRUCCIÓN Y MEJORAS	130.972.282,73	112.608.167,33	18.364.115,40		130.972.282,73
05-10	EN EL ACUEDUCTO					
	MUNICIPAL (FINANCIADO					
	CON TARIFA)					
		700.711.507,32	400.961.045,86	150.061.746,86		551.022.792,72

1 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

2

3 Tabla 19. Programa III. Otras Obras

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado		Compromiso	Ejecución	
						+compromiso	
5-03-06-01	DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS	156 806 734,63	139	705	2 309 220,63	142	014
	(INGENIE-ENLACE)			149,01			369,64
5-03-06-02	REPARACIONES MAYORES EN LA	112 081 058,47	102	818	695 769,08	103	514
	MAQUINARIA Y EQUIPO			297,79			066,87
5-03-06-03	FORTALECIMIENTO CATASTRAL	45 312 494,80	36	091	3 243 227,53	39	334
				373,54			601,07
5-03-06-04	MEJORAS EN EL PARQUE CENTRAL Y	16 346 986,85	14	938	1 138 337,46	16	076
	PARQUES INFANTILES DEL DISTRITO			522,89			860,35

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.31
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

(CON TARIFA)											
5-03-06-06	PROYECTO	EDUCATIVO	A	15 000 000,00	14	998	0,00		14	998	
	ESTUDIANTES	DE	ESCASOS						877,00	877,00	
	RECURSOS DEL CANTÓN										
5-03-06-07	GESTIÓN	ÓPTIMA	DE	LA	155 875 021,74	122	656	21	122	143	779
	ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA					670,68		774,70		445,38	
5-03-06-08	PROYECTO	DE	VALORACIONES	DE	70 939 080,20	65	643	102 560,43		65 746 119,25	
	PROPIEDADES EN EL CANTÓN					558,82					
5-03-06-11	PROYECTO	CERCADO	PROPIEDADES		11 969 587,74	11	407	562 127,02		11 969 587,74	
	MUNICIPALES					460,72					
5-03-06-13	PROYECTO	CONTROL	Y	PREVENSION	7 000 000,00	6 997 200,00	0,00			6 997 200,00	
	DEL DENGUE										
5-03-06-15	PROYECTO	RED	DE	CUIDO	CIUDAD	127 123 307,40	57	932	434 920,00	58	367
	QUESADA - IMAS					747,00				667,00	
5-03-06-19	PROGRAMA	DESARROLLO	DE		33 326 117,63	23	449	4 816 008,20		28	265
	SOFTWARE					066,67				074,87	
5-03-06-21	PROYECTO		VIRTUALIZACIÓN		15 000 000,00	15	000	0,00		15	000
	(CONVENIO MUNICIPALIDAD					000,00				000,00	
5-03-06-26	PROYECTO	DE	DESARROLLO		6 450 000,00	4 031 145,74	765 000,00			4 796 145,74	
	ECONÓMICO LOCAL										
5-03-06-27	CONSTRUCCIÓN	Y	MEJORAS	EN	EL	9 428 790,23	8 864 716,37	1 365,00		8 866 081,37	
	CEMENTERIO MUNICIPAL										
5-03-06-28	INFRAESTRUCTURA		DEPORTIVA		64 749 843,08	0,00		0,00		0,00	
	JUEGOS NACIONALES SAN CARLOS										
	(FONDOS SUPERÁVIT)										
5-03-06-29	PROYECTO		COMPLETAR		27 910 165,00	1 631 700,00	20	533	22	165	
	ACTIVIDADES PENDIENTES EN PISTA							987,00		687,00	
	ATLETISMO Y CANCHA EN LA CIUDAD										
	DEPORTIVA										

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG.32
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

5-03-06-31	CONSTRUCCIÓN, MEJORAS DE	201 785 226,54	159	256	30	184	189	441
	VERTEDERO DE FLORENCIA		966,11		266,09		232,20	
	(PRESTAMO IFAM 2-RS-1391-0514)							
5-03-06-32	MEJORAS Y CONSTRUCCIÓN EN	14 125 000,00	10	882	3 222 100,00	14		105
	PARQUES INFANTILES DEL CANTÓN		900,00				000,00	
5-03-06-38	PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE	7 000 000,00	0,00		6 370 000,00		6 370 000,00	
	NICSP							
		1 098 229 414,31	796	306	95	501	891	808
			352,34		663,14		015,48	

1 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

2 Tabla 20. Programa III. Otros fondos e inversiones

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución +compromiso
5-03-07-01	PLAN LOTIFICACION	0,00	0,00	0,00	0,00
5-03-07-06	FONDOS PANI PROYECTOS	738 605,00	738 604,40	0,00	738 604,40
	ASEGURAMIENTOS DE LOS				
	DERECHOS DE LOS NIÑOS Y				
	NIÑAS Y ADOLESCENTES				
5-03-07-08	CONSTRUCCIÓN DE II ETAPA DE	1 799 038,24	1 799 038,24	0,00	1 799 038,24
	EDIFICACIÓN PARA ALBERGAR LA				
	FERIA AGRICULTOR C, Q				
5-03-07-10	COMPRA DE COMBUSTIBLE (POR	2 205 872,02	2 205 872,02	0,00	2 205 872,02
	SALDOS ÚLTIMOS TRES AÑOS				
	TRANSFERENCIAS MINISTERIO				
	DE GOBIERNO Y POLICÍA)				
		4 743 515,26	4 743 514,66	0,00	4 743 514,66

3 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

4 Programa IV. Partidas Específicas

5 Este programa refiere a recursos del Estado incluidos en Presupuestos Nacionales

1 para atender necesidades públicas locales, comunales o regionales, expresadas en
 2 proyectos de inversión o programas de interés social, independientemente de que
 3 su ejecución esté a cargo de las municipalidades en forma directa o por medio de
 4 contrataciones o convenios con otras instancias gubernamentales o no
 5 gubernamentales; o que sean ejecutados directamente por asociaciones de
 6 desarrollo comunal u otras entidades privadas idóneas para administrar fondos
 7 públicos.

8 El monto total presupuestado en el programa de partidas específicas asciende a la
 9 suma de ¢73.879.206,39; que representa el 0.41% de lo presupuestado en 2019.

10 Tabla 21. Distribución del Programa de Partidas Específicas

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Disponibles	Ejecución + Compromiso
5-04-01	EDIFICIOS	7 246 442,83	5 392 815,10	66 379,90	1 787	5 459 195,00
					247,83	
5-04-02	VIAS DE COMUNICACION TERRESTRE	36 594 687,80	33 465	546 604,45	2 582	34 012 233,27
			628,82		454,53	
5-04-06	OTROS PROYECTOS	4 870 062,70	4 704 000,00	96 000,00	70 062,70	4 800 000,00
5-04-07	OTROS FONDOS E INVERSIONES	25 168 012,06	24 807,60	581 430 434,43	155 770,03	25 012 242,03
Totales:		73 879 205,39	68 251,52	1 139 418,78	4 595	69 283 670,30
					535,09	

11 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

12

13 Análisis de ejecución Presupuestaria 2019

14 El presupuesto total 2019 alcanzó la suma de 17.924.100.000,00. La ejecución
 15 general sin compromisos fue por la suma de 16.536.433.277,61. Se consiguió
 16 ejecutar un 95.69% sin compromisos. La ejecución total incluyendo compromisos
 17 representa un 92.26%.

1 Tabla 22. Análisis de porcentajes de ejecución por programa presupuestario

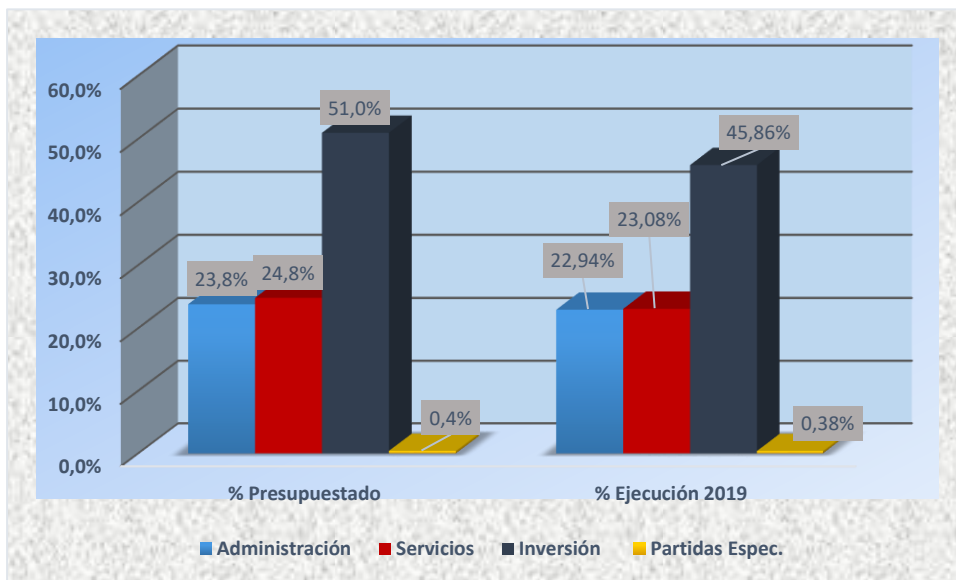
Programa	Total, Presupuestado	Ejecución 31/12/2019	al % Ejecución + compromiso 2019	% Ejecución 2019
Administración	4 266 137 147,09	4 111 127 235,41	23,21%	22,94%
Servicios	4 448 010 040,91	4 136 650 052,93	23,71%	23,08%
Inversión	9 136 073 606,61	8 220 511 737,75	48,39%	45,86%
Partidas Espec.	73 879 205,39	68 144 251,52	0,39%	0,38%
Totales	17 924 100 000,00	16 536 433 277,61	95,69%	92,26%

2 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

3

4 Gráfico 11. Comparativo de ejecución por programa presupuestario

5



14

15 Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2019

16

1 Cometarios de ejecución presupuestaria

2 A modo de comparación entre lo ejecutado a diciembre 2017, y diciembre 2018, se
3 muestra el siguiente cuadro:

4 Tabla 23. Comparativo de Ejecución 2018-2019

PERIODO	EGRESOS	% DE EJECUCION	COMPROMISOS	% EJECUCION + COMPROMISOS (2)
31-12-2017	¢12.835 millones	85%	¢1.276 millones	93%
31-12-2018	¢21.113 millones	91%	¢1.137 millones	96%

5 Fuente: Dirección de Hacienda

6 (2). Porcentaje con relación a la ejecución real + los compromisos entre el
7 presupuesto definitivo.

8 Se logra determinar un aumento en el gasto de ¢ 8.278 millones con respecto al año
9 2017, así como un aumento a nivel porcentual (6%), sin compromisos.

10 Con compromisos se aumentó un 3% la ejecución con respecto al 2017.

11 Programa I. Administración

12 En el programa de Dirección y Administración, se presenta una ejecución del 95%
13 sin compromisos (93% en el 2017) y un 95% con compromisos (98% en el 2017).

14 Se presenta el siguiente cuadro, donde se registra un aumento en la ejecución
15 presentada el año pasado de ¢ 268 millones (+2%) y una disminución en el monto
16 de compromisos de ¢ 13 millones.

17 Tabla 24. Comparativo de egresos 2018-2019

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	3.771 millones	51 millones
31-12-2018	4.039 millones	38 millones

18 Fuente: Dirección de Hacienda

19

1 Programa II. Servicios Municipales

2 En el programa de Servicios Comunes se presenta una ejecución del 93% (90%
3 en el 2017) sin compromisos y un 95% con compromisos (92% en el 2017). Se
4 registra un aumento en la ejecución presentada el año pasado de ¢ 510 millones
5 (+7%) y una disminución en los compromisos de ¢ 239 millones.

6 Tabla 25. Comparativo de egresos y compromisos 2018-2019

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	3.672 millones	332 millones
31-12-2018	4.182 millones	93 millones

7 Fuente: Dirección de Hacienda

8 Programa III Inversiones

9 En el programa de Inversiones se presenta una ejecución del 89 % (79% en el 2017)
10 sin compromisos y un 96 % con compromisos. (93% en el 2017) Para mejor
11 comprensión, se presenta el siguiente cuadro:

12 Tabla 26. Comparativo de egresos Programa Inversiones 2018-2019

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	5.387 millones	886 millones
31-12-2018	12.802 millones	1.005 millones

13 Fuente: Dirección de Hacienda

14 Programa IV. Partidas Específicas

15 En el programa se presenta una ejecución del 88 % (28% en el 2017) sin
16 compromisos y un 89% con compromisos. (62% en el 2017).

17 Tabla 27. Comparativo de egresos / compromisos 2018-2019

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	5 millones	5 millones
31-12-2018	89 millones	0.6 millones

18 Fuente: Dirección de Hacienda

19

1 Información de metas según Plan Operativo Anual

2 Plan Operativo Anual: El plan operativo es un [documento](#) oficial en el que los
3 responsables de una [organización](#) enumeran los [objetivos](#) y las [directrices](#) que
4 deben cumplir en el corto plazo. Por ello, un plan operativo se establece
5 generalmente con una duración efectiva de un año, lo que hace que también sea
6 conocido como plan operativo anual o POA.

7 Clasificación de metas programadas

8 El Plan operativo 2019 tuvo un total de 120 metas, de las cuales muchas se
9 subdividen en una cantidad importante de proyectos.

10 El programa I correspondiente a la administración tuvo un total de 20 metas, el
11 programa II servicios contó con 17 metas, el programa de Inversiones 45 metas y el
12 programa IV de partidas específicas fue conformado por 38 metas.

13 Gráfico 12 Clasificación de metas por programa

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24



25 Fuente: Elaboración propia basado en informes de evaluación PAO

26

- 1 Clasificación de metas operativas y de mejora en cada programa
 2 Las metas son clasificadas en mejora u operativa según se el objetivo planteado.
 3 Mejora: Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio
 4 presupuestario con el propósito de mejorar sus procesos de producción,
 5 coadyuvando al cumplimiento de las áreas estratégicas establecidas en el Plan de
 6 Desarrollo Municipal, así como al logro de los objetivos y metas definidos en procura
 7 de mejorar su gestión institucional.
 8 El objetivo de mejora siempre debe mostrar con claridad qué es lo que se pretende
 9 mejorar. Se utilizan términos como: ampliar, incrementar, desarrollar, etc.
 10 Operativo: Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio
 11 presupuestario, con el propósito de cumplir con el desarrollo normal de sus procesos
 12 de producción, coadyuvando al cumplimiento de actividades.
 13 El siguiente gráfico muestra la distribución de metas de mejora u operativas
 14 programadas:

15 Tabla 28 Distribución total de metas operativas y de mejora según PAO

ANUAL PAO								
Tipo Meta	# Metas	% Metas	Planeado		Alcanzado		Anual Tipo	Anual Programa
			I Sem	II Sem	I Sem	II Sem		
Mejora (a)	79	60%	39%	71%	38%	70%	99.04%	99.30%
Operativas (b)	51	40%	47%	66%	47%	66%	100%	
Anual (1.1)	120	100%	41%	69%	41%	69%		

16 Fuente: Elaboración propia con base Matriz de PAO 2019 de CGR

17

1 Ejecución de metas general

2 El promedio alcanzado en ejecución de metas es de 99.30%.

3 En el Programa I. Administración de las 20 metas formuladas; 100% de eficacia de
4 ejecución según lo planeado.

5 En el Programa II. Servicios de las 17 metas programas se alcanzó un 100% de
6 eficacia según lo estipulado.

7 En el Programa III. Inversiones se determinaron 45 metas para el ejercicio 2019,
8 obteniéndose un 97% de eficacia de ejecución.

9 Para el Programa IV. Partidas Específicas se establecieron 38 metas, mismas que
10 alcanzaron un grado de eficacia de 100%.

11 El desempeño institucional y programático, en términos de eficiencia, eficacia,
12 economía y calidad en el uso de los recursos públicos, según el logro de objetivos,
13 metas y resultados alcanzados en los indicadores de mayor relevancia, definidos en
14 la planificación contenida en el presupuesto institucional aprobado.

15 La ejecución del presupuesto, fue muy positiva ya que se alcanzó un 92.26% de la
16 previsión realizada de los recursos presupuestados versus los ejecutados, gracias
17 a un proceso de monitoreo, seguimiento y control.

18 Se tiene establecido a nivel institucional que el Plan de Desarrollo Cantonal 2014-
19 2024, es la base para la construcción del Plan Anual Operativo, ante esta situación
20 se da seguimiento y respuesta a los requerimientos de la población del cantón,
21 conllevando a realizar diversidad de actividades de ejecución, gestión y apoyo
22 manifestadas en el proceso de Consulta Ciudadana.

23 Cabe destacar a su vez, que nuestro Gobierno Local tiene estructurado tanto su
24 Plan de Desarrollo Cantonal 2014-2024 como su funcionalidad en 6 ejes
25 estratégicos: Desarrollo Económico Local, Gestión Ambiental, Política Social Local,
26 Infraestructura, Equipamiento y Servicios, Ordenamiento Territorial y Gestión
27 Institucional, lo que evidencia las diversas aristas sobre las cuales se realizan
28 acciones anualmente para favorecer el desarrollo integral del cantón de San Carlos.

29 En el siguiente gráfico podemos apreciar la distribución de metas cumplidas,

- 1 parcialmente cumplidas e incumplidas para cada uno de los programas que integra el presupuesto.

3 Tabla 29 Grado de cumplimiento de metas primer semestre del PAO 2019

MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS

Grado de cumplimiento de las metas del Plan Operativo Anual 2019

AL 30 DE JUNIO DE 2019						
Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	50%	50%	46%	46%	47%	47%
Programa II	43%	43%	47%	47%	47%	47%
Programa III	24%	22%	48%	48%	30%	29%
Programa IV	0%	0%	0%	0%	0%	0%
General (Todos los programas)	39%	38%	47%	47%	31%	31%

Nota: Este cuadro que debe ser remitido a la Contraloría General en el mes de julio del periodo 2019

Fuente: Matriz de PAO 2019

Tabla 30 Grado de cumplimiento de las metas segundo semestre del PAO 2019

MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS

Grado de cumplimiento de las metas del Plan Operativo Anual 2019

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019						
Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa II	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa III	100%	96%	100%	100%	100%	97%

Programa IV	100%	100%	105%	105%	100%	100%
General (Todos los programas)	100%	99%	101%	101%	100%	99%

Nota: Este cuadro que debe ser remitido a la Contraloría General antes del 16 de febrero del periodo 2020

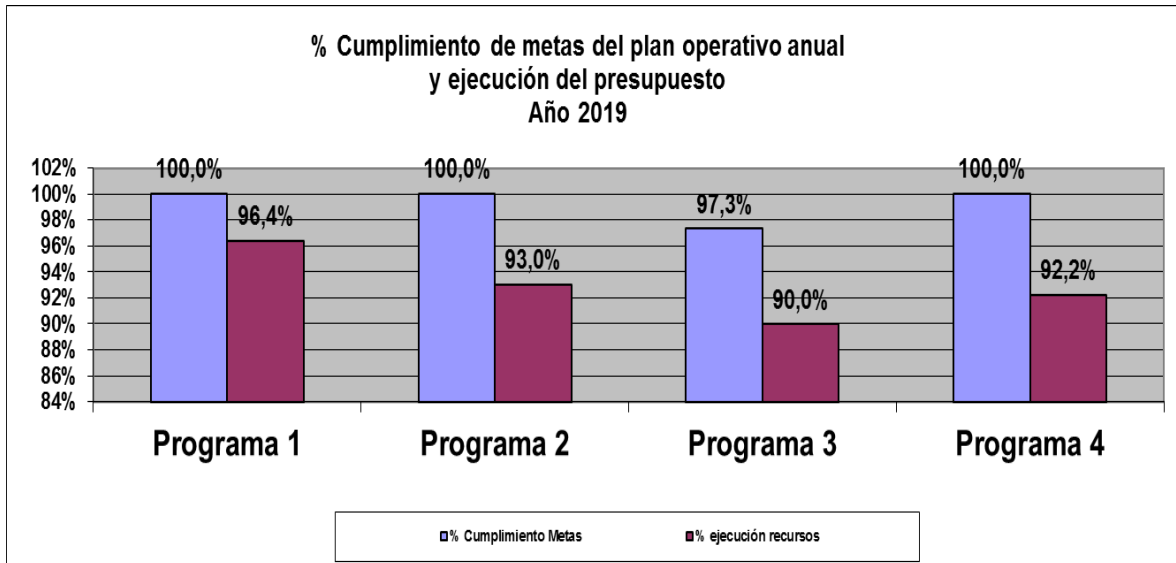
1 Fuente: Matriz de PAO 2019

2

3 En el siguiente gráfico se aprecia el cumplimiento de metas y ejecución de
 4 presupuesto por cada programa.

5 Gráfico 13. Porcentaje de cumplimiento de metas del PAO y ejecución del
 6 presupuesto 2019

7



17

18 Fuente: Matriz de PAO 2019

19 Resultados de liquidación

20 Los resultados del PAO fueron remitidos en el oficio MSCAM-DE-0007-2020, con
 21 fecha 10 de febrero del 2020.

22 El Sistema Integrado sobre Planes y Presupuestos de la Contraloría General de la
 23 República, se encuentra debidamente actualizado con la información referente al
 24 ejercicio económico 2019, incorporando por ende la Evaluación del II Semestre.

1 Cabe destacar que se realizaron con las jefaturas 2 procesos de monitoreo y dos
 2 de evaluación para la verificación del cumplimiento de los objetivos trazados, así
 3 como el requerimiento de ajustes; pese a lo anterior se incumplió en la evaluación
 4 anualizada en los siguientes casos:

5 **Tabla 31 Justificaciones en programa administración**

N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
1.21	Desarrollo del programa de Auditoría interna	Fernando Chaves Peralta	MSCCM-AI-0004-2020	... se indica que cuando el Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual de Trabajo (PAT) se confeccionan se hace en base a un estimado de actividades a ejecutar para el año y una valoración de riesgos. Y en el caso de la auditoría interna el resultado de la evaluación de cumplimiento presentada mediante oficio MSCCM-AI-0003-2020, lo deja en evidencia y aunque algunas metas no se pudieron ejecutar conforme lo programado, estas son las menos de la cantidad de metas que sobrepasan lo programado para el IV trimestre y por ende el II semestre del 2019 en el POA y PAT, superando por ello 50% fijado.

6 Fuente: Elaboración propia

7

8 **Tabla 32 Justificaciones en programa inversiones**

N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
3.1.4	Desarrollo del programa "Mejoramiento	Erwin Castillo Arauz	MSC-DCU-010-2020	No se realizó por completo en el año 2019, ya que el contenido económico del código presupuestario no fue suficiente para realizar

Concejo Municipal de San Carlos
ACTA 16-2020
PAG.43
Jueves 12 de marzo del 2020
Sesión Extraordinaria

instalaciones Estadio

Carlos Ugalde" PROY.

3.1.4

los trabajos requeridos, por lo que se tuvo que reforzar dicho contenido en la tercera variación presupuestaria que fue aplicada el 26 de agosto del año 2019.

Lo anterior más el tiempo que conllevó el proceso de contratación, incluyendo resolución a una apelación de la adjudicación realizada por la Proveeduría Municipal, produjo que la orden de inicio para los trabajos se diera hasta el día 13 de diciembre del 2019, por lo que los trabajos contratados están para ser entregados el 27 de enero del 2020 y una vez recibida a satisfacción la obra se procederá con el trámite de pago.

3.5. Gestión del Proyecto Jeffrey MSCAM.SP.ACU-

3 "Mejoras en línea de Miranda 019-2020

conducción, así como Alvarado

red de distribución de

agua potable y

construcción de un

ramal de distribución,

para abastecer el

acueducto de La Tigra

de San Carlos"

Proyecto 3-5-3

...me permito informarle que uno de los oferentes presentó ante la Contraloría General de la República y ante la Proveeduría de la Municipalidad de San Carlos un recurso objeción el cual retrasó el proceso de adjudicación de la compra.

Dado lo anterior, no fue posible por parte del departamento de Acueductos cumplir a cabalidad con el porcentaje de ejecución planeado para la meta mencionada.

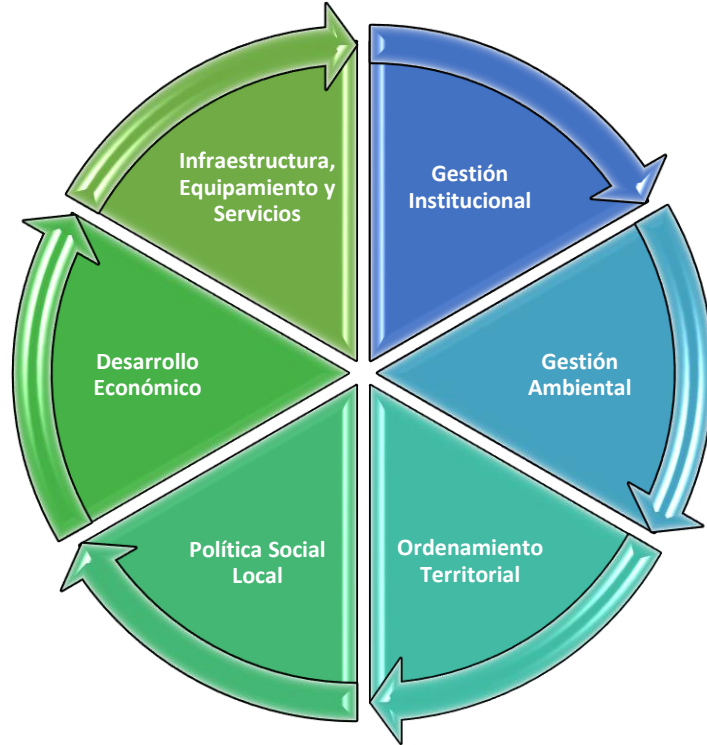
1 Fuente: Elaboración propia

2 Áreas estratégicas de la Municipalidad

3 Como se ha mencionado anteriormente, el accionar municipal gira en torno a seis

4 áreas estratégicas

1 Gráfico 14. Áreas estratégicas de la Municipalidad



15 Fuente: Elaboración propia

16 Cada una de estas áreas está clasificada con una serie de temas debidamente
17 analizados.

18 Programa Administración

19 Índice de Gestión Municipal

20 Por tercera ocasión consecutiva, y por cuarta vez en tan solo cinco años, nos
21 mantenemos como la MEJOR MUNICIPALIDAD DE COSTA RICA.

22 El Índice de Gestión Municipal (IGM) se elabora a partir de la información
23 suministrada por los gobiernos locales mediante el Sistema Integrado de
24 Información Municipal (SIIM). Los temas evaluados con el IGM se organizan en 61
25 indicadores relativos al quehacer de los gobiernos locales, con el objeto de evaluar
26 la gestión municipal, tanto en el nivel general como específico.

27 El SIIM cuenta con información que le permite a la Contraloría General de la
28 República ejercer sus funciones de fiscalización en el Sector Municipal.

29 Objetivo del IGM

1 Evaluar la gestión de los gobiernos locales costarricenses a partir de 61 indicadores
2 relacionados con las actividades sustantivas y de apoyo más importantes,
3 suministrando información para la toma de decisiones del gobierno local y de la
4 ciudadanía en general, todo en busca del fortalecimiento de sus capacidades y el
5 mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes.

6 El Sistema Integrado de Información Municipal (SIIM) es un sistema de evaluación
7 para que los gobiernos locales cuenten con un instrumento que les permita conocer
8 el resultado de su gestión en temáticas de vital importancia, tanto para la
9 organización como para la labor que ésta ejecuta a favor de la comunidad.

10 Con este índice, se evalúan las actividades sustantivas y de apoyo más importantes,
11 suministrando información para la toma de decisiones del gobierno local y de la
12 ciudadanía en general, todo en busca del fortalecimiento de sus capacidades, la
13 transparencia y rendición de cuentas; así como, en procura del mejoramiento de la
14 calidad de vida de los habitantes de cada cantón, mediante la promoción de mejores
15 servicios para las comunidades.

16 Ejes que estructuran el SIIM

17 Los 5 ejes en que se encuentra estructurado el SIIM son:

- 18 1. Desarrollo y Gestión Institucional.
- 19 2. Planificación, Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.
- 20 3. Gestión Ambiental.
- 21 4. Gestión de Servicios Económicos.
- 22 5. Gestión de Servicios Sociales

23 Clasificación de grupos

24 Para la presentación de los resultados del Índice de Gestión Municipal se
25 conformaron cuatro grupos, con el propósito de concentrar las municipalidades con
26 similitud de condiciones, especialmente en cuanto al monto del presupuesto, el
27 Índice de Desarrollo Humano Cantonal (IDHc), la cantidad de kilómetros cuadrados
28 de territorio y las unidades habitacionales combinadas con el IDHc.

29 La ubicación de la municipalidad en determinado grupo significa que tiene

1 características similares al resto de los gobiernos locales de ese conjunto. Los
2 grupos se denominan: Grupo A, Grupo B, Grupo C y Grupo D. Una municipalidad
3 podría variar de grupo de un año a otro, si se presenta un cambio significativo en el
4 presupuesto administrado, en el resultado del Índice de Desarrollo Humano
5 Cantonal o en la cantidad de unidades habitacionales.

6 La Municipalidad de San Carlos se ubica en el Grupo A.

7 Resultado del IGM 2018

8 La calificación más alta del IGM-2018 en el Grupo A la obtuvo la Municipalidad de
9 San Carlos (92,85%).

10 En el Grupo B la Municipalidad de San Rafael (82,08%); en el Grupo C la
11 Municipalidad de San Isidro (83,71%) y en el Grupo D la Municipalidad de Valverde
12 Vega (76,12%). Por el contrario, las calificaciones inferiores en cada grupo se
13 asocian a las Municipalidades de Santa Cruz (57,14%) en el Grupo A, Corredores
14 (44,79%) en el Grupo B, Guatuso (40,89%) en el Grupo C y Nandayure (41,72%)
15 en el Grupo D.

16 Esta calificación nos permite colocarnos nuevamente en el puesto N°1 a nivel
17 nacional.

18 Tabla 33 Histórico de calificaciones primeros lugares

Municipalidad	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación
Municipalidad San Carlos	92.95	88.50	87.84	76.58	92.22	81.79	77.50	78.92	55.70
Municipalidad Belén	86.84	84.38	82.78	80.55	88.78	79.32	74.13	72.23	66.46
Municipalidad Santa Ana	85.73	87.59	81.27	81.05	82.83	86.48	74.71	68.99	72.28
Municipalidad Cartago	77.78	82.54	81.04	78.97	78.75	80.23	73.40	65.24	47.04
Municipalidad	82.24	80.73	78.75	72.60	75.89	74.68	77.85	69.25	61.94

Heredia

Municipalidad

88.85 80.91 76.64 80.93 76.91 70.12 74.75 65.72 67.00

San José

Municipalidad

77.92 72.66 73.04 74.99 80.86 73.76 65.87 62.47 67.49

Escazú

1 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

2

3 A continuación, se presentan gráficos por cada eje que compone el Índice de
 4 Gestión Municipal

5 Gráfico 15 Resultados del Índice de Gestión Municipal

6

7

8

9

10

11

12

13



14 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, elaboración propia, 2019.

15 Desde el año 2010 se inició la 25 servicios que como Gobierno Local
 16 evaluación del I Índice de Gestión 26 nos compete.

17 Municipal (IGM) por parte de la 27 Aplicamos un proceso de mejora
 18 Contraloría General de la República. 28 continua donde apostamos por el

19 Con mucho esmero esta 29 aseguramiento de la estabilización de
 20 Administración se ha preocupado por 30 procesos, acciones correctivas,

21 realizar acciones que permitan 31 preventivas y el análisis de la
 22 posesionarnos en los primeros lugares 32 satisfacción de nuestros habitantes.

23 del ranking y su vez obtener la mayor 33 Con gran complacencia vemos
 24 calidad posible de los productos y 34 reflejados y elogiamos la forma

1 efectiva de mejorar la calidad y 5 en nuestro territorio.
 2 eficiencia a través del Índice de 6 En el gráfico N°2 podemos ver el
 3 Gestión Municipal y el desarrollo 7 comportamiento de nuestra
 4 integral que cada vez es más evidente 8 calificación en el IGM.

9

10 Gráfico 16 Histórico calificaciones de la Municipalidad 2010-2018

11

12

13

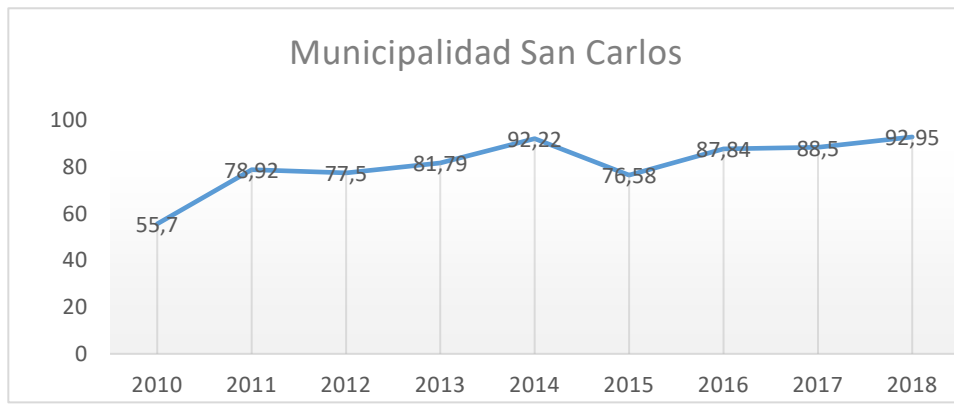
14

15

16

17

18



19 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, elaboración propia, 2019.

20

21

22 En la tabla N°2 observamos a detalle la calificación por cada una de las áreas que
 23 integran el IGM.

24 Tabla 34 Calificación por área del IGM

<u>Área</u>	<u>Calificación</u>
5.2 Atención de servicios y obras sociales	73.75
4.1 Gestión Vial	85.00
1.1 Gestión Financiera	90.19
2.2 Participación ciudadana	94.00
2.1 Planificación	94.40

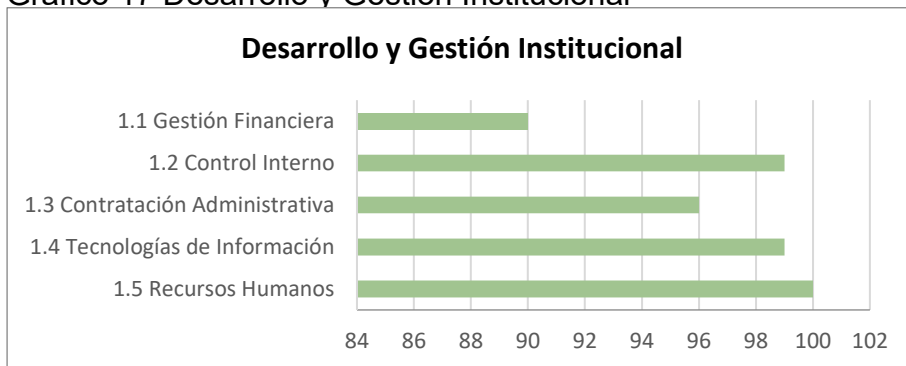


3.1 Recolección de residuos	94.49
1.3 Contratación administrativa	95.76
2.3 Rendición de cuentas	98.00
1.2 Control interno	98.82
1.4 Tecnologías de información	99.29
3.2 Depósito y tratamiento de residuos	100.00
3.3 Aseo de vías y sitios públicos	100.00
5.1 Parques y obras de ornato	100.00

1 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

2 Los siguientes gráficos representan la calificación de cada uno de los Ejes con sus
 3 respectivos componentes.

4 **Gráfico 17 Desarrollo y Gestión Institucional**



10

11 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

12

13 **Gráfico 18 Planificación, Participación ciudadana y Rendición de cuentas**

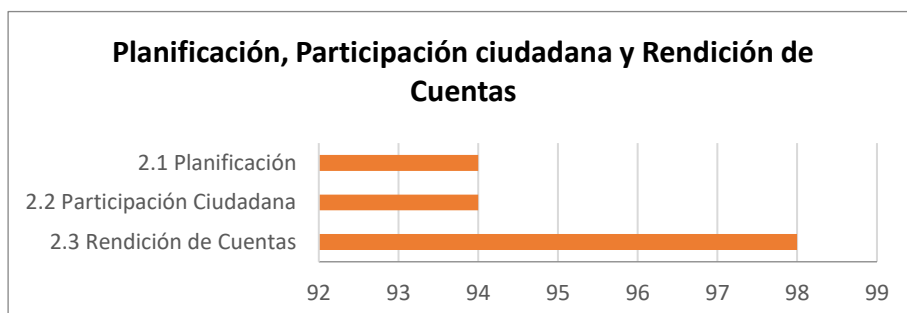
14

15

16

17

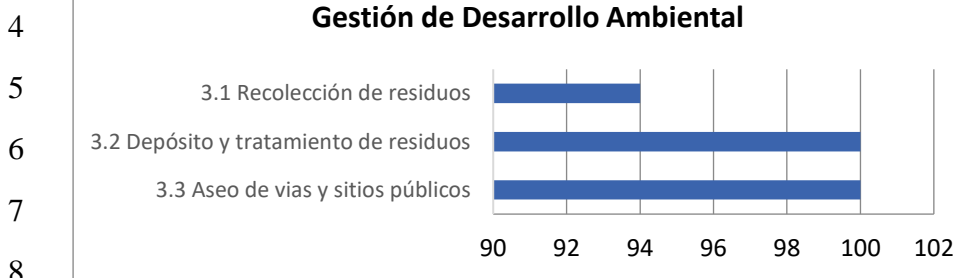
18



1 Fuente: SIIM Contraloría General de la República.

2 Gráfico 19. Gestión Desarrollo Ambiental

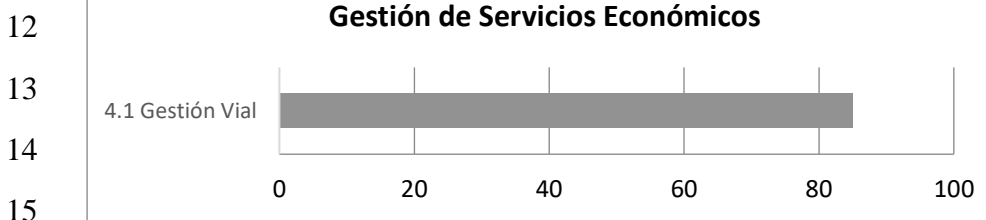
3



9 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

10 Gráfico 20. Gestión de Servicios Económicos

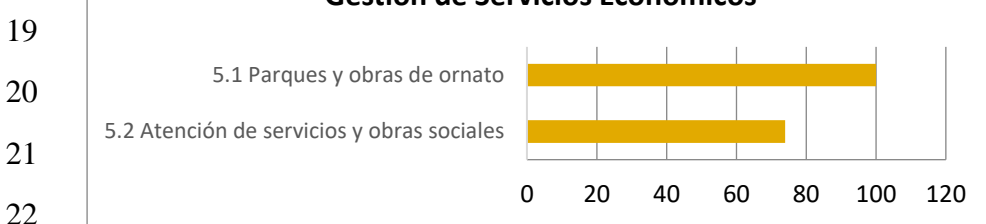
11



16 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

17 Gráfico 21. Gestión de Servicios Sociales

18



23 Fuente: SIIM Contraloría General de la República, 2019.

24 Proyectos de impacto cantonal y 30 Aeropuerto Regional
25 Regional 31 Participación en la conferencia en la
26 Desde la Alcaldía Municipal, se 32 que se dio a conocer la contratación,
27 representó y gestionaron diversas 33 mediante adjudicación, de la empresa
28 actividades en pro del desarrollo 34 encargada de realizar el Estudio de
29 cantonal y regional, algunas fueron: 35 Emplazamiento y Plan Maestro del

1 Aeropuerto para la Zona Norte a 30
2 ubicarse en el distrito de Aguas Zarcas 31
3 de San Carlos. Actividad organizada 32
4 por la Agencia para el Desarrollo de la 33
5 Zona Norte, y donde se contó con 34
6 presencia de la Dirección General de 35
7 Aviación Civil, representantes de la 36
8 empresa encargada de ejecutar el 37
9 estudio, entre otras personalidades. 38

10 Reunión con dirigentes de la 39
11 Asociación de Desarrollo Integral de 40
12 Florencia para identificar la posibilidad 41
13 de establecer una escuela de aviación 42
14 en el cantón y apertura del Aeropuerto. 43



15
16
17
18
19
20 Apoyo a la educación 49
21 Es de gran interés para este Gobierno 50
22 Local la apertura de más 51
23 universidades públicas y privadas se 52
24 establezcan en el cantón en beneficio 53
25 de cientos de estudiantes que sufren 54
26 desarraigo y dificultades económicas 55
27 al asistir a centros de enseñanza 56
28 superior ubicados en el Gran Área 57
29 Metropolitana. 58

31 La Alcaldía Municipal recibe a los
32 estudiantes del Colegio Diocesano
33 Padre Eladio Sancho, quienes desean
34 conocer la función de la Municipalidad
35 y el Concejo Municipal.



41 Apoyo a Cultura y Deporte
42 Como apoyo a grupos organizados y
43 centros educativos, se hace entrega
44 de implementos deportivos y trajes
45 típicos, actividad con la que se
46 pretende promover la cultura y el
47 deporte entre los niños, jóvenes,
48 adultos y adultos mayores.



55 Se firma un acuerdo que permite
56 capacitación de primer nivel a los
57 directores técnicos de escuelas
58 infantiles y ligas menores de fútbol.



1
2
3
4
5
6

7 Adulto mayor
8 Como parte de las acciones de
9 acompañamiento y apoyo al adulto
10 mayor, se realizan las siguientes
11 acciones:

12 Visita al Centro Diurno del Adulto
13 Mayor en Florencia.



14
15
16
17
18

19 Participación en actividad dedicada al
20 adulto mayor en Aguas Zarcas



21
22
23
24
25

26 Participación en actividad dedicada al
27 adulto mayor en La Palmera



28
29

30 Develación de escultura en Rotonda
31 de Florencia

32 Con el objetivo de representar la unión
33 y logros cooperativistas en la Zona
34 Norte, se inaugura el Monumento al
35 Cooperativismo.

36 Esta infraestructura pretende resaltar
37 los logros de este sector para el país
38 con el significado de la fuerza, unión,
39 lucha y solidaridad.

40



41
42
43
44
45

46 Gestiones de apoyo para desarrollo de
47 infraestructura vial cantonal

48 Con el compromiso de seguir llevando
49 desarrollo a las diferentes
50 comunidades del cantón de San
51 Carlos se participa en la inauguración
52 de obras de asfaltado en comunidades
53 como:

54 La Tigra de Venado.

55 Calle Hernández.

56 Puente La Danta.

57 Cuadrantes de Monterrey.

58 Calle Retana, La Tigra.

- 1 Calle Bethel, Barrio San Pablo.
- 2 Cuadrantes La Perla, Fortuna.
- 3 Calle San Gerardo, Aguas Zarcas
- 4 San José de La Tigra.
- 5 Barrio La Aurora, La Palmera.
- 6 Calle San Lucas, Quesada.
- 7 Entre muchos otros.



8
9
10
11
12 Así mismo, se participó en distintas
13 reuniones que permitieron conocer las
14 necesidades de los vecinos en temas
15 de infraestructura vial.



16 Apoyo Comunal
17 Entrega de certificados de
18 cooperación para el desarrollo
19 comunal a representantes y dirigentes
20 de distintas comunidades a lo largo y
21 ancho del cantón, permitiendo la

22 entrega de materiales para mejora y
23 construcción de infraestructura
24 pública, ya sean salones, cocinas
25 comunales, plazas de deportes,
26 centros educativos, entre otros.



27 Se realiza reunión con representantes
28 de las Asociaciones de Desarrollo del
29 Distrito de Pital con el objetivo de
30 buscar iniciativas, propuestas e ideas
31 que permitan el desarrollo integral de
32 las comunidades.



33 Se brinda conferencia de prensa para
34 abarcar el tema del cobro del impuesto
35 al servicio de agua potable por parte
36 del Gobierno Central.



37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58

1 Seguridad Ciudadana
2 Reunión en la comunidad de San Juan
3 de Florencia donde se acordó
4 establecer una alianza tripartita entre
5 la Municipalidad de San Carlos,
6 Fuerza Pública y la Comunidad para
7 poder abarcar temas sobre seguridad
8 ciudadana.



14 Participación en reunión con el
15 Ministro de Seguridad Pública,
16 Michael Soto, donde se trató el tema
17 de la inseguridad que afecta al sector
18 norte del distrito de Pital y acordar
19 acciones preventivas a ejecutar.



25 Actividad preventiva contra la
26 delincuencia en la Plaza del Centro del
27 Distrito de Pital.



30 Conferencia de prensa sobre el
31 proyecto Sembremos Seguridad del
32 Ministerio de Seguridad Pública y la
33 incorporación de esta estrategia en el
34 cantón san carleño.



40 Ciudades Inteligentes
41 Participación en reunión para
42 determinar cómo enfocar una política
43 pública hacia ciudades inteligentes,
44 con funcionarios de Coopesca R.L y
45 la Agencia para el Desarrollo de la
46 Región Huetar Norte.



53 Emprendedurismo
54 Encuentro "Retos y Oportunidades
55 Comerciales del Sector Exportador de
56 la Zona Norte"



1 Inauguración del Centro de Desarrollo
2 Empresarial y Social en Santa Rosa
3 de Pocosol



9 Capacitación a Productores de la
10 Feria del Agricultor



17 Acto de inauguración del Programa
18 para la Gestión de Proyectos y Perfiles
19 Empresariales para Jóvenes
20 Emprendedores



26 San Carlos Technology Summit



30 Desarrollo Agrícola y Ganadero
31 Reunión en la Cámara de Ganaderos
32 para tratar temas y generar proyectos
33 que permitan mejorar el desarrollo y
34 calidad de vida de los habitantes de la
35 Región.



41 Inauguración de la Segunda Etapa de
42 la Feria del Agricultor, aumentando la
43 capacidad de espacios para uso de los
44 agricultores del cantón.



50 Apoyo al Recurso Hídrico
51 Firma del Convenio Tripartito entre la
52 Asada de La Tigra, el AyA y la
53 Municipalidad de San Carlos para la
54 construcción de un tanque de
55 captación de agua que permita
56 satisfacer las necesidades de
57 consumo de los abonados de este
58 acueducto rural.



1 7 ranking de trámites digitales de
2 8 permisos de construcción, Nuestro
3 9 Municipio logra el segundo lugar a
4 Efectividad en trámite digital para 10 nivel nacional en efectividad en
5 permisos constructivos 11 trámites digital de permisos de
6 Con un 82.7% en efectividad en 12 construcción.

13

14 Actividades desde Vice Alcaldía

15 La Vice-alcaldía realiza múltiples acciones, entre estas se destacan:

16 Consejo Territorial San Carlos-Peñas Blancas-Río Cuarto

17 Se realiza una participación activa en las 12 sesiones realizadas durante el año
18 2019, en donde se dio la integración en la Comisión de Infraestructura de este
19 Consejo y se participó en el II Encuentro Inter-territorial de comités de la Región
20 Huetar Norte.

21 Algunos de los proyectos gestionados desde el Consejo Territorial son:

22 Se genera una Red de Comunicación entre el CCCI San Carlos y el Concejo
23 Territorial de San Carlos-Peñas Blancas-Río Cuarto.

24 Ampliación de viviendas conectadas a banda ancha,
25 donde Coopelesca combate la brecha digital en Zona
26 Norte. Hoy se cuenta con una cobertura superior al
27 51%.

28 Uso de energías limpias en el territorio inaugurando el
29 parque solar más grande de Costa Rica ubicado en

30 Buenos Aires de Pocosol. Se instalaron 19.000 dispositivos captadores de energía
31 solar, beneficiando a cerca de 5.000 familias.

32 Seguimiento al avance de los estudios y plan maestro para el Nuevo Aeropuerto en
33 San Carlos, la obra ya cuenta con ₡228.000.000, para cubrir los gastos que requiera
34 el plan maestro.

35 Confirmación de recursos para estudios de factibilidad del tren eléctrico hasta



1 Muelle de San Carlos atravesando cinco cantones de Limón y la ampliación hasta
2 Vuelta Kooper de San Carlos. El estudio tiene un costo \$750 mil, aportados por el
3 Banco Centroamericano de Integración Económica y las obras de construcción se
4 realizarían entre el año 2020 y 2022.

5 Planta Regional de Valor Agredo en la Región Norte del País, donde se ofrecerán
6 los servicios de desarrollo de prototipos, escalamiento, optimización procesos,
7 maquila, alquiler de equipo e instalaciones, consulta técnica y servicios por alianza.
8 Se busca que PYMES y agro empresas cuenten con herramientas y la asesoría
9 necesaria para que puedan desarrollar sus productos.

10 Apoyar el mantenimiento de la Red Vial
11 del Territorio a bajos costos, con material
12 Perfilado del CONAVI de “Cero Polvo”, en
13 rutas críticas que se encuentren en lastre.
14 Apoyar el Desarrollo Educativo superior



15 de la Región Huetar Norte para empoderar a las personas y proveerles de
16 herramientas educativas que fortalezcan sus habilidades.



22

Colaborar en la comercialización y promoción
de productos locales y sus productores por
medio de la conclusión de la Segunda Etapa
Feria del Agricultor Convenio Municipalidad-
INDER. La obra tuvo un costo de ₡170.000.000
de la obra gris. De este monto el Instituto de

23 Desarrollo Agrario (INDER) aportó ₡130.000.000, el terreno y el resto de recursos
24 salieron de las arcas Municipales.

25

26

27

1 Promover el mejoramiento de la calidad de vida de la población del territorio por
2 medio del programa “Franja de Desarrollo” donde 14 jerarcas de instituciones
3 públicas firman pacto para reducir las
4 brechas de desigualdad, generar
5 oportunidades y concretar obras públicas
6 en ocho cantones fronterizos del país.



7 Se inicia el proyecto con el Director
8 Regional del CONAVI Esteban Coto sobre
9 el uso de perfilado en rutas nacionales prioritarias de los cantones de Peñas
10 Blancas, Rio Cuarto y San Carlos.

11

12 Red de Cuido del Adulto Mayor San Carlos

13 Con sede en el Hogar de Ancianos de Pital, se tiene participación como
14 subcoordinadora.

15 Se ha participado en un total de 12 sesiones de la Junta Directiva de la Red del
16 Adulto Mayor, adicionalmente a esto se participó en tres entregas de alimentación y
17 otros a Persona Adulta Mayor (PAM) en Ciudad Quesada.

18 Aprobación de ayudas económicas y alimentarias a 113 Adultos Mayores del cantón
19 por mes, monto mensual de ¢6.000.000.

20 Celebración del Día del No Maltrato en el Hogar de Ancianos en Pital a más de 250
21 personas.

22 Se realiza la celebración del Día del Adulto Mayor en Hogar de Ancianos de Pital en
23 el mes de octubre.

24 Fiesta Navideña de la Red del Adulto Mayor, realizada el 12 de diciembre.



25

26

27

28

29

1 Ilustración 1. Actividades Red de Cuido del Adulto Mayor

2 Fuente: Vice-alcaldía Municipal, 2019.

3

4 Coordinación de la Comisión Municipal de Emergencia (CME)

5 Participación en 12 sesiones durante el año.

6 Activación y Atención de Incidentes.

7 Capacitación y Conformación de Comités Comunales de Emergencia.

8 Talleres impartidos durante el año

9 Sistema de Comandos de Incidentes

10 Básico durante cuatro días, para 25
11 personas en el mes de agosto.

12 Sistema de Comandos de Incidentes

13 Intermedio durante cuatro días, para 21
14 personas en el mes de setiembre.

15 Participación y evaluación del Simulacro Nacional, realizado el 20 de agosto.

16 Otras acciones realizadas desde la CME

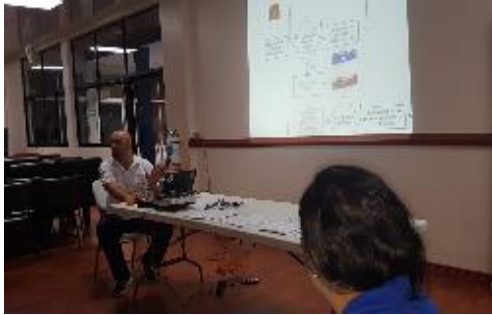
17 Atención al público sobre incidentes promedio 3 a 4 personas por semana, para
18 abarcar temas sobre corta de árboles, inundaciones, solicitudes de inspecciones y
19 estudio de riesgo a la CNE.

20 Capacitación y elaboración del Plan de Emergencias Cantonal impartido por
21 instructores de Visión Mundial, Agencia del Gobierno de Estados Unidos (OFDA) y
22 Comisión Nacional de Emergencias. Esta capacitación fue dirigida a integrantes de
23 la Comisión Municipal de Emergencias y representantes de Comisiones Comunales
24 de Emergencia de los diferentes distritos. Se imparten 5 sesiones finalizando con
25 un simulacro que pone en práctica el quehacer organizativo de la Comisión
26 Municipal de Emergencias ante un desastre.

27 Capacitación impartida por el MOPT, con la temática de la Introducción a la
28 Administración para Desastres dirigida a miembros del CME y para funcionarios del
29 departamento de Unidad Técnica de Gestión Vial, con una duración de 14 horas.



- 1 Simulación de Emergencia durante el mes de noviembre.
- 2 Participación de Acto de clausura del Proyecto “Creación de capacidades para la
- 3 reducción de riesgo de desastres para los CME”.



17 Ilustración 2. Otras acciones de la CME

18 Fuente: Vice-alcaldía Municipal, 2019.

19 Otras Actividades

20 Participación de la entrega de la Bandera Azul
21 Ecológica para este Gobierno Local.

22 Participación en el acto inaugural Laboratorio de
23 Patología Forense (Morgue Judicial) en los
24 Tribunales de Justicia de Ciudad Quesada. Con
25 un aporte Municipal de ¢85.000.000 para la
26 compra de un vehículo tipo morguera y bandeja de

27 Firma del Convenio entre el Ministerio de Justicia y Paz-Ministerio de Salud (CEN-
28 CINA)-Municipalidad de San Carlos, con el propósito de trasladar el CECUDI al
29 Centro Cívico por la Paz de Aguas Zarcas.



1 Participación en el acto de apertura para el Proyecto Ciclo Vía en La Fortuna, con
2 el acompañamiento del señor presidente de la República y Ministros relacionados
3 con el tema.

4 Atención a personeros del Instituto Nacional de Seguros (INS) en donde exponen el
5 Proyecto de la Sede y Construcción para atención el Farmacia, imágenes Médicas,
6 Terapia Física y Ocupacional, Ortopedia, Telemedicina, Salón de Sesiones con un
7 costo de ¢4.272.467.000.

8 Participación en el Foro organizado por FUNPADEM sobre

9

10 “Validación del Diagnóstico Multifocal de Necesidades y Capacidades de
11 Coordinación para la Atención de población Migrante”.

12 Participación en la celebración del Día Internacional de la No Violencia Contra la
13 Mujer en el Parque de Ciudad Quesada.

14 Reunión con un grupo de adultos mayores de Venecia
15 para explicarles sobre los derechos legales, salud y
16 las diferentes opciones que tienen para solicitar
17 ayudas.



18 Participación en el evento de inaugural del nuevo
19 edificio para la atención de emergencias en el Hospital San Carlos.

20 Se realiza un informe para ser presentado a CONAPDIS sobre las gestiones
21 realizadas por parte de la Municipalidad a beneficio de las personas con
22 discapacidad.

23 Asistencia al Acto de Clausura del Programa Empresas Seguras 2019 brindado por

24

COSEVI, donde, gracias a las acciones y gestiones realizadas por el departamento de Salud Ocupacional, la Municipalidad de San Carlos es la única a nivel nacional en obtener premio en categoría Plata.

28 el



29

1 Se recibe reconocimiento de Buenas Prácticas en Materia de Envejecimiento Activo
2 y Derechos de las personas Mayores en Municipalidades por parte de Asociación
3 Gerontológica Costarricense (AGECO) por encontrarnos entre las 12
4 Municipalidades que realizan mejores prácticas en materia de envejecimiento.

5

6 Desarrollo Estratégico

7 La Dirección de Desarrollo Estratégico realizó coordinaciones con las diferentes
8 direcciones y departamentos administrativos que conforman la organización
9 municipal con el propósito de llevar a cabo una adecuada planificación,
10 evaluaciones y estricto control que respalda el quehacer municipal. Algunas de las
11 acciones realizadas son:

12 Se continuó con el proceso de elaboración del Plan Estratégico Municipal.

13 Se dio seguimiento al proyecto de Visión San Carlos 2040. Dicho proyecto busca
14 avanzar en los objetivos de la planificación del cantón de San Carlos y su territorio
15 bajo principios de sostenibilidad, resiliencia, calidad de vida y bienestar para sus
16 habitantes.

17 Se elaboraron planes anuales que vinculados a sus respectivos presupuestos y se
18 elaboró del Plan Anual Operativo 2018 bajo la nueva estructura, expediente físico y
19 digital.

20 Coordinación y elaboración de 4 variaciones presupuestaria y sus respectivos
21 ajustes al plan anual operativo.

22 Elaboración de informe Rendición de cuentas 2018.

23 Coordinaciones desde la Secretaría técnica del CCCI.

24 Elaboración y presentación de dos evaluaciones al Plan Anual operativo.

25 Se realiza la rendición de cuentas del primer quinquenio del Plan de Desarrollo
26 Cantonal, coordinando con dirigentes comunales para visitar cada uno de los
27 distritos y dar a conocer las acciones realizadas por la Municipalidad de San Carlos
28 en beneficio del progreso de las comunidades.

29



12 Ilustración 3 Rendición de Cuentas Distrital 2014-2018

13 Fuente: Departamento de Desarrollo Estratégico y Presupuesto, 2019.

14
15 Gestión de Proyectos Municipales

16 A continuación, se realiza un esquema de los aspectos más relevantes,
17 desempeñados durante el año, avocados básicamente al tema de proyectos que se
18 gestionan en este departamento:

19 Sistema Integrado Información Municipal –SIIM

20 Se atendió la solicitud de la Contraloría y se coordina con las dependencias
21 involucradas, la recopilación y digitación de toda la información requerida en el
22 sistema SIIM.

23 Proyectos gestionados

24 Proyecto Fortuna en Dos Rudas.

25 Proyecto Plaza Cívica.

26 Proyecto Parque Santa Rosa.

27 Continuación del Proyecto Mega Acueducto de Pital.

28 Búsqueda de recursos para Proyecto Plan Maestro del Acueducto.

29 Gestiones para la obtención de recursos Proyecto Electrificación Moravia Llano

- 1 Verde.
- 2 Garantía de cumplimiento Juegos Deportivos Nacionales.
- 3 Acompañamiento a Proyectos MEP infraestructura por parte de la DIIE.
- 4 Firma de convenio tripartito para Proyecto de Agua Acueducto de La Tigra.
- 5 Proyecto de Agua Saíno y Boca Tapada.
- 6 Proyecto Cámaras de Seguridad.
- 7 II Etapa Feria del Agricultor.
- 8 Proyecto Rehabilitación de 15.4 km del camino ruta Moravia y Llano Verde.
- 9
- 10 Dirección de Hacienda Municipal
- 11 Durante el año 2019 se han realizado las siguientes acciones en respuesta a las
- 12 Políticas de la Dirección de Hacienda:
- 13 Tabla 35 Procesos realizados de Dirección de Hacienda

Actividad	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Anual
Análisis comparativo de egresos periodos 2018-2019	1	0	0	0	1
Estudio Integral de ingresos	3	3	3	3	12
Informes de evaluación, control de ingresos y gastos	3	3	3	3	12
Variaciones presupuestarias	1	1	2	1	5
Presupuestos extraordinarios	1	1	1	1	4
Presupuesto Ordinario 2019	0	0	1	0	1

- 14 Fuente: Dirección de Hacienda, 2019.
- 15 Con relación a los informes de evaluación, control de ingresos y gastos que se
- 16 realizan en forma mensual, se indica que este producto es de vital importancia para
- 17 la toma de decisión de confeccionar los presupuestos extraordinarios e identificar
- 18 algún crecimiento en el ingreso que inyecta de nuevos recursos a la institución. Igual
- 19 situación se presenta con las variaciones, por cuanto con el análisis mensual del
- 20 gasto, se detecta las partidas que tienen un nivel de gasto mayor o menor a lo
- 21 programado, por lo que se procede a buscar economías que ayuden a equilibrar la
- 22 necesidad de recursos en forma interna y sin tener que recurrir a presupuestos extra

1 ordinarios.

2 Transferencias según los establece el ordenamiento jurídico

3 Se realizan las transferencias correspondientes según el ingreso y de acuerdo al
4 ordenamiento jurídico.

5 Tabla 36 Transferencias por semestre realizadas

Tipo	I Semestre	II Semestre	Anual
Órgano Normalización Técnica (1% IBI)	€10.856.949,44	€22.638.539,05	€33.495.488,49
Junta Adm. Registro Nacional 3% IBI	€33.241.661,41	€66.415.617,14	€99.657.278,55
CONAGEBIO (30% De La Ley 7788)	€3.283.072,34	€4.628.049,62	€7.911.121,96
Fondo de Parques Nacional (70% Ley 7788)	€22.619.727,22	€18.030.341,14	€40.650.068,36
Juntas de Educación 10% IBI	€56.261.349,34	€290.000.000,00	€346.261.349,34
Concejo Nac. de Personas con Discapacidad	€56.261.349,34	€36.033.448,46	€92.294.797,80
Comité Cantonal Deportes San Carlos	€206.800.000,00	€238.226.357,85	€445.026.357,85
Asociación de Protección a la Infancia	€0,00	€66.478.552,22	€66.478.552,22
TOTAL	€389.324.109,09	€675.972.353,26	€1.065.296.462,35

6 Fuente: Dirección de Hacienda, 2019.

7

8 Contabilidad

9 Para el 2019 se llevaron a cabo tres reuniones de comisión de NICSP y Cierre de
10 Brechas y Transitorios en las cuales se trataron temas referentes a la
11 implementación y análisis de Informe y disposiciones de estudio de la CGR DFOE-
12 DL-IF-00006-2019.

13 Otro punto de importancia relativa es la elaboración de las estrategias de
14 capacitación de NICSP enfocadas al cierre de Brechas Y Transitorios fundamentada
15 en las Políticas Contables Generales 2019 (del MH), este documento permite que
16 para el último trimestre del 2019 se lleve a cabo la contratación del CICAP para
17 aplacar la solicitud expresa del ente regulador.

18

1 Dirección Jurídica

2 Resumen de actividades realizadas por la Dirección Jurídica.

3 Tabla 37 Actividades realizadas Dirección Jurídica

Indicador	I Semestre	II Semestre	Anual
Otorgamiento de escrituras publicas	29	12	41
Autenticación de firmas/documentos	210	161	371
Otorgamiento de contratos	10	35	45
Otorgamiento de contratos-arrendamiento Mercado Municipal	6	1	7
Oscar Kooper			
Convenios	19	44	63
Asesorías	260	240	500
Atención de recursos administrativos	27	16	43
Capacitaciones	0	1	1
Atención de asuntos administrativos específicos	140	150	290
Atención de denuncias/procesos administrativos	40	78	118
Atención de consultas legales	100	90	190
Defensa en procesos judiciales	32	24	56
Recursos de Amparo	1	1	2
Interposición de denuncias	40	56	96
Trámites ante el Registro Nacional de la Propiedad	77	18	95

4 Fuente: Dirección Jurídica, 2019.

5

6 Tecnologías de Información

7 Durante el año 2019 se realizaron procesos de adquisición, mantenimiento y/o
8 actualización de software y hardware por más de 90 millones de colones, con el fin
9 de robustecer los servicios de tecnología que la institución brinda a sus clientes
10 externos e internos.

11 Se desarrollaron ajustes a los sistemas de información con el fin de atender cambios
12 fiscales impulsados por la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, Ley

1 9635, particularmente el IVA. Los clientes externos que posean exoneraciones
2 fiscales según lo establecido por dicha ley podrán presentar las respectivas
3 autorizaciones de exoneración para que sus compromisos tributarios municipales
4 sean exonerados de conformidad.

5 Se realizó la reconstrucción completa de la red informática de las unidades de
6 Bienes Inmuebles y Valoraciones, necesario para la dotación de puestos de trabajo
7 de estas unidades, propiciando el establecimiento de mejores condiciones para la
8 atención al público.

9 El personal técnico de TI participó de forma consultiva en los procesos de dotación
10 de Internet inalámbrico gratuito en diversos lugares públicos del cantón, como parte
11 de la iniciativa del MICIT y FONATEL. Se prestó el acompañamiento técnico para
12 seleccionar lugares estratégicos a los cuales dar cobertura con el servicio.

13 Se ejecutaron múltiples proyectos de desarrollo de software tendientes a crear y dar
14 mantenimiento a soluciones tecnológicas que dan soporte a las operaciones
15 internas de la Municipalidad, necesarios para atender a su vez trámites, servicios y
16 obras para el beneficio de la ciudadanía.

17 Además, como parte del trabajo rutinario del departamento se realizaron las
18 siguientes acciones:

19 Soporte y mantenimiento a productos existentes y SIM Escritorio.

20 Servicio de Reportes.

21 DBA - Administración de Base Datos.

22 Monitoreo general de servidor y motor de base de datos.

23 Modificación de datos.

24 Puesta en producción.

25 Respaldo Base de Datos.

26 Respaldos de Archivos.

27

28

29 Servicios Generales

1 Telecomunicaciones

2 Se realizaron todas las actividades mencionados en los 4 puntos siguientes.

3 Revisión de la totalidad de líneas telefónicas contratadas por la Municipalidad

4 Revisión del monto de cada uno de los planes telefónicos

5 Revisión del vencimiento de los planes telefónicos

6 Revisión del monto del consumo de cada número de teléfono

7 Se revisaron todos los planes telefónicos contratados por la Municipalidad y se
8 mandó a hacer la desconexión de los planes libres. Además, se envió un oficio a
9 cada departamento para que nombraran los funcionarios que cuentan con un plan
10 celular. Con el punto #2, se crea formulario F-DSG-011-2019 Solicitud de Teléfono
11 Celular. Este formulario es completado por cada funcionario municipal que tiene una
12 línea celular.

13 Con el punto #3 y #4 se lleva una tabla en Excel, en la cual se registran los
14 consumos de cada uno de los empleados por mes, a esto se le saca un promedio y
15 una sumatorio, con el objetivo de determinar si hay variaciones considerables, dicha
16 tabla fue enviada al Director General para su análisis. En la misma tabla se
17 encuentra la fecha de vencimiento de cada plan, esta fecha se utilizará para
18 actualizar los planes, de acuerdo al monto solicitado en el formulario F-DSG-011-
19 2019 Solicitud de Teléfono Celular.

20 Tabla 38 Resumen de gasto de telecomunicaciones 2018-2019

Detalle	Año 2019	Año 2018
Telefonía-Internet	¢44.799.568,61	¢42.511.233,64
Racsa-Merlink	¢8.041.335,00	¢9.088.570,45
Electricidad	¢81.655.401,35	¢88.022.751,36
Coopesca		
Total	¢104.401.976,81	¢139.622.555,45

21 Fuente: Departamento de Servicios Generales, 2019.

22 Aseguramiento Institucional

23 Se realizó una revisión de todas las pólizas con el objetivo de solicitar una

1 actualización al INS y poder actualizar los montos de los seguros. También se
2 incluyeron edificios importantes que no se encontraban asegurados.
3 Se realizaron la mayoría de pagos de seguros del 2019 durante los primeros meses
4 del año.

5 Tabla 39 Pólizas pagadas 2018-2019

Detalle	2018	2019
Póliza de automóviles	€62.102.258,00	€66.156.095,00
Equipo contratista	€17.490.193,00	€2.462.786,00
Responsabilidad Civil	€1.037.033,00	€532.062,00
Riesgo de trabajo	€71.353.527,00	€58.044.900,00
Seguro de incendios	€7.284.472,00	€13.993.208,00
Total	€159.267.483,00	€141.189.051,00

6 Fuente: Departamento de Servicios Generales,2019.

7

8 Vigilancia Municipal

9 Capacitación a policías de tránsito

10 Capacitación a funcionarios sobre la Ley N°9078 Ley de Tránsito por las Vías
11 Públicas Terrestres y Seguridad Vial para el conocimiento de las disposiciones y
12 modificaciones.

13 Capacitación sobre "Triángulo de Fuerza" que consiste en las conductas
14 individuales que atentan contra la vida, los derechos y los bienes de los ciudadanos
15 o generan perturbación del orden público.

16 La Fundación Sobre la Verdad de las Drogas y la Policía Municipal de Santa Ana,
17 capacitó sobre los diferentes tipos de drogas y material a utilizar en centros
18 educativos.

19 Capacitación a funcionarios del Departamento de la Policía Municipal sobre montos
20 de sanciones aplicables para el 2020.

21 Asistencia a reuniones de la Red Nacional de Policías Municipales.

22

1
2
3
4



5 Ilustración 4. Capacitaciones a policías de tránsito

6 Fuente: Departamento de Policía Municipal, 2019.

7 Operativos Preventivos

8 Detección de drogas y armas de fuego para resguardar la seguridad ciudadana.

9 Prevención en carretera y de estacionamiento dos veces por semana, para disminuir
10 en índice de accidentes.

11 Debido a las ventas ambulantes sin contar con la respectiva licencia, se realizan
12 operativos para el decomiso de los artículos y alimentos.

13 Tras una ola de robo de vehículos en algunos distritos de San Carlos y San Ramón,
14 se realizó un Operativo en talleres y sitios de almacenamiento. se encontraron
15 partes de vehículos Geo Tracker, Suzuki Sidekick.

16
17
18
19
20



21 Ilustración 5. Operativos preventivos

22 Fuente: Departamento de Policía Municipal, 2019.

23 Guardas Municipales

24 Se realizan reuniones mensuales para tratar distintos temas:

25 Sistema de control de ingreso de personas y activos al Plantel Municipal.

1 Mejorar el funcionamiento de los
2 documentos de archivo de los oficiales de
3 seguridad y su adecuado uso.

4 Trabajo en equipo.

5 Seguridad dentro del Mercado Municipal, ya
6 que es uno de los puestos que más se
7 relaciona con los usuarios.

8 Nueva Reforma de Ley de armas y explosivos.

9 Seguridad laboral.

10 Otras Actividades

11 Participación con la comunidad del Saíno de Pital con el tema de Seguridad, para
12 apoyar y trabajar en conjunto con el cuerpo de Policía, Ministerio de Trabajo y OIJ.

13 Apoyo a maratón de 21 km en La Fortuna.

14 Entrega de cintas reflectivas y mensajes de prevención a motorizados en conjunto
15 con el INS.

16

17

18 Archivo Central Municipal

19 Capacitación a funcionarios municipales en cuanto a Gestión Documental Municipal
20 y Firma Digital.

21 Coordinación en conjunto con el CCCI, el departamento de Enlace Comunal y
22 DINADECO para la elaboración de un Taller sobre Gestión de Proyectos para
23 Asociaciones de Desarrollo integral.

24 Taller sobre manejo y redacción de Actas y Gestión Documental solicitado por los
25 miembros de la Junta Administrativa de la Asociación de Desarrollo Integral de
26 Buena Vista y estudiantes de secretariado ejecutivo del CTP Aguas Zarcas y CTPR
27 San Carlos.

28 Recepción optima de transferencias documentales por parte de los departamentos
29 de Relaciones Públicas, Comisión Municipal de Emergencias, Vice-alcaldía, Aseo



- 1 de Vías y Sitios Públicos, Parques y Obras de Ornato, Seguridad Ciudadana,
2 Cobros, Alcaldía, Recursos Humanos, Servicios Públicos, Enlace Comunal,
3 Patentes, Consejo Cantonal Coordinador Interinstitucional, Auditoría, Patentes,
4 Proveeduría, Secretaría y Seguridad Ciudadana.
5 Atención a solicitudes de índole archivístico.
6 Taller sobre Gestión Documental en la Municipalidad de San Carlos a estudiantes
7 que realizan pasantía o práctica profesional.
8 Conservación y preservación de documentos.
9 Se trabaja en conjunto con el departamento de Tecnologías de Información y
10 Comunicación en la elaboración de un plan de trabajo anual, en el cual se determina
11 como prioridad recopilar y dar tratamiento de conservación y preservación a la
12 información contenida en soportes analógicos.
13 Asistencia al XXXI Congreso Archivístico Nacional “La información: el ADN de la
14 transformación digital organizado por el Archivo Nacional de Costa Rica.
15 Se recibe curso sobre la Gestión de Procesos por parte de INTECO para los
16 integrantes del Comité del Sistema Gestor de Documentos.



28 Ilustración 6. Acciones realizadas por parte del Archivo Central Municipal

29 Fuente: Departamento de Archivo Central Municipal, 2019.

1

2 Salud Ocupacional

3 Seguridad Laboral

4 Se inició proceso con capacitación sobre Sistema de Comando de Incidentes nivel
5 básico (SCIB), en el cual tiene el fin de que los brigadistas conozcan cómo se
6 organiza una emergencia.

7



8

9

10

11

12 Se realiza curso y práctica sobre evacuación de edificios y rescate de víctimas sin
13 férulas.

14



15

16

17

18

19 Se capacita a la brigada sobre el uso del Desfibrilador Externo Automático (DEA),
20 así mismo se invita a participar de esta actividad a la Brigada del Mercado Municipal
21 (asociación de Inquilinos).

22

23

24

25

26



27 Se realiza seminario para el control de hemorragias masivas con la Brigada
28 Municipal.

29

1
2
3
4



5 Capacitación a los funcionarios de mantenimiento para el uso de Nebulizadora, para
6 realizar fumigaciones.

7



8
9
10
11
12
13
14

15 Se convoca al 100% del personal para capacitar sobre la divulgación y aplicación
16 del Reglamento Interno Municipal de Seguridad e Higiene.

17



18
19
20
21

22 Se actualizan los planes de emergencias del Mercado Municipal, Archivo Central
23 Municipal y Cementerio Municipal.

24 Medicina Laboral

25 Se coordinan exámenes médicos a los aplicadores de químicos en las áreas de
26 Aseo de Vías, Relleno Sanitario y Cementerio Municipal.

Cantidad

27

28 Se realiza primera campaña de exámenes renales, con una participación de 60
29 funcionarios y una segunda campaña con un total de 185 participantes, en donde

1 se realizan

2 57 Renales

3 83 antígenos

4 45 citologías

5 6 aplicadores de Químicos

6 Campaña de vacunación contra TB y HB, para personal de campo y administrativo

7 abarcando para 369 funcionarios.

8

9

10

11



12 Durante la Feria de la Salud organizada por el departamento de Salud Ocupacional

13 se colocan varios puestos:

14 Psicología

15 Óptica

16 Medicina general

17 Gimnasio

18 Así mismo se realizaron 105 exámenes de la vista y se realizaron distintas rifas

19 entre los funcionarios que participaron de la feria.

20 Tras adquirir DEA para el Palacio Municipal, se realiza capacitación en la correcta

21 operatividad del equipo de entrenamiento para su uso. Además, se entrega equipo

22 en el Centro Cívico por la Paz Aguas Zarcas, Oficina de Desarrollo Social, Plantel

23 Municipal, Relleno Sanitario y CECUDI Selva Verde, capacitando al personal

24 respectivo para su uso correcto.

25

26

27

28

29



1 Durante la Semana de la Salud Ocupacional se motiva a los funcionarios a realizar
2 ejercicios y comer saludable, esto por medio de los “Talleres Pautas Activas” en los
3 cuales al finalizar se entrega una fruta.

4

5 Durante esta semana también se realizó Taller de Vendajes impartido por la Cruz
6 Roja.

7



8

9

10

11

12 Para realizar un Diagnóstico de Incidencia de Factores Psicosociales, se recolecta
13 información mediante la aplicación de cuestionarios durante un total de 13
14 capacitaciones.

15

1 Proveeduría

2 A raíz de las labores realizadas durante el año, se generan los siguientes reportes:

3 Tabla 40. Procesos realizados por Proveeduría

Tipo	I Semestre	II Semestre	Total
Contratación Directa	153	223	376
Licitación Abreviada	15	32	47
Licitación Pública	0	1	1
TOTAL	168	256	424

4 Fuente: Departamento de Proveeduría, 2019.

5 Tabla 41. Recursos presentados a procesos de contratación

Tipo	I Semestre	II Semestre	Total
Recursos de objeción al Cartel	2	5	7
Recursos de revocatoria	4	23	27
Adjudicación			
TOTAL	6	28	34

6 Fuente: Departamento de Proveeduría, 2019.

7 SICOP

8 La Proveeduría Municipal con la implementado de la plataforma de compras del
9 Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), para la tramitación del 100 % de
10 los procesos de contratación, utilizamos una herramienta robusta que ha logrado
11 una Integridad, transparencia y publicidad a los procesos de compra que tramita
12 diariamente la Institución, por su disponibilidad los Ciudadanos pueden consultar de
13 manera simple y ágil los expedientes electrónicos, además la Municipalidad ha
14 reducido el tiempo de tramitación de los procesos de compra, elimina el manejo y la
15 tramitología de expedientes físicos y hay un ahorro importante en la utilización de
16 papel y tintas.

17

18 Recursos Humanos

19 Administración de la estructura organizacional

1 Se han realizado 5 perfiles de plazas para crear o modificar distintos cargos.
2 Además, se desarrolla el proceso de reclutamiento y selección del personal
3 mediante concursos internos y externos por medio de la aplicación de técnicas de
4 la administración de recurso humano.

5 Durante todo el año se realiza la creación, reclasificación, reasignación de puestos
6 reconocimientos de anualidades y otros. Para el año 2019 se han realizado los
7 siguientes nombramientos y traslados:

8 Tabla 42. Creación, reclasificación y reasignación de plazas 2019

Proceso	I Semestre	II Semestre	Anual
Traslados	2	0	2
Reclasificaciones	3	2	5

9 Fuente: Departamento de Recursos Humanos, 2019.

10 Por otra parte, se revisó el plan de inducción para nuevos colaboradores para dar a
11 conocer temas institucionales como Reseña Histórica del Cantón, información
12 institucional: Misión, Visión y Valores de la Municipalidad, Presentación de
13 Autoridades Municipales, normativa, beneficios, información sobre salud
14 ocupacional, datos generales sobre Tecnología e Información y Presupuesto
15 Municipal.

16 Además, como parte de los procesos de reinducción se realiza vía correo
17 electrónico recordatorio al personal sobre varias normativas que se han generado
18 en el tiempo y están siendo reguladas por la administración

19 Con el objetivo de mejorar el clima organizacional se realizaron las siguientes
20 acciones:

21 Tabla 43. Mejora del clima organizacional

Acciones	Departamentos participantes
Intervención de departamentos	4
Charlas	2

- 1 Fuente: Departamento de Recursos Humanos, 2019.
- 2 Plan de Capacitación Municipal
- 3 Anualmente se realiza un plan de capacitación que incluye las necesidades de todos
- 4 los departamentos de la municipalidad, logrando así coordinar un total de 32
- 5 capacitaciones durante todo el año dirigidas a funcionarios municipales. Entre las
- 6 más destacadas se pueden mencionar:
- 7 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, en cuanto al Impuesto al Valor
- 8 Agregado y el Impuesto a los Ingresos y las Utilidades.
- 9 Actualización en normas internacionales de contabilidad Sector Público NICSP
- 10 Modulo III.
- 11 Estrategia de Eliminación de plástico de un solo uso en San Carlos.
- 12 Seguridad Informáticas TCIs.
- 13 Charla sobre las modificaciones salariales ante el cumplimiento de la ley 9635.
- 14 Nuevas Masculinidades.
- 15 Firma Digital.
- 16 SINAC manejo de Vida Silvestre (serpientes).
- 17 Con respecto al proceso de Preparación para la Jubilación, se remiten concejos e
- 18 información vía correo y se brinda asesoría personalizada a quienes lo solicitan. Las
- 19 capacitaciones al personal se realizan cada cinco años por la poca población meta
- 20 a la que se dirige.
- 21 La Municipalidad cuenta con un Manual de Ética y Conducta, el cual se dio a
- 22 conocer al personal municipal, con el objetivo de unir esfuerzos, responsabilidades
- 23 individuales y colectivas, a fin de alcanzar los objetivos institucionales. Para reforzar
- 24 este tema se remite información vía correo electrónico y se dan capacitaciones al
- 25 personal institucional.
- 26 Administración del Recurso Humano
- 27 Elaboración de Planillas.
- 28 Reportes.
- 29 Asesorías.

- 1 Recopilación y análisis de jurisprudencia en materia de administración de personal.
- 2 Actualización de la normativa de recursos humanos que señala y obliga el código
- 3 municipal.
- 4 Cumplimiento a las responsabilidades y obligaciones establecidas por la Ley Contra
- 5 la Corrupción y Enriquecimiento Ilícito.
- 6 Evaluación del desempeño.

7
8

9 Programa de Control Interno

10 Capacitación de Control Interno

11 Con la implementación del SEVRI se incluyen procesos de capacitación. En total,

12 se atendieron 26 unidades funcionales durante el periodo 2019.

13 En el caso de la autoevaluación de Control Interno, la metodología de capacitación

14 incluyó una reunión general sobre la explicación de dicho proceso y reuniones

15 individuales con cada unidad.

16 Manuales de procedimientos

17 Durante el año se actualizaron y crearon un total de 173 procedimientos. En la

18 siguiente tabla se indica el total de procedimientos por unidad.

19 Tabla 44. Manuales por departamento

Departamento	Cantidad
Administración	24
Tributaria	
Archivo Central	15
Catastro	10
Cobros	6
Contabilidad	29
Dirección de Hacienda	5
Ingeniería	4
Inspectores	7

Departamento	Cantidad
Patentes	22
Plataforma	6
Proveeduría	14
Recolección	de 1
Desechos	
Servicios Generales	4
Tesorería	13
Valoraciones	13
TOTAL	173

1 Fuente: Departamento de Control Interno, 2019.

2 Autoevaluación de Control Interno

3 Este proceso se dividió en cuatro grupos de trabajo. Durante el periodo 2019 se
4 aplicó en la Administración Tributaria

5 Seguimiento de Disposiciones

6 El avance en el cumplimiento de las disposiciones es del 61%. En la tabla siguiente
7 se indican los responsables del cumplimiento de dichas actividades.

8

9

10 Tabla 45. Responsables de disposiciones

Departamento	Cantidad
Administración Tributaria	2
Alcaldía	52
Archivo Central	1
Asesoría Concejo	1
Asesoría Jurídica	6
Contabilidad	2
Control Interno	7
Desarrollo Estratégico	9

Desarrollo Urbano	6
Enlace Comunal	7
Gestión Ambiental	1
Dirección Hacienda	4
Mercado Municipal	2
Plantel Municipal	20
Policía Municipal	3
Proveeduría	41
Recursos Humanos	9
Rojas Salazar Merilyn	1
Servicios Generales	5
Servicios Públicos	3
Tesorería	1
TIC	7
UTGVM	9
TOTAL	199

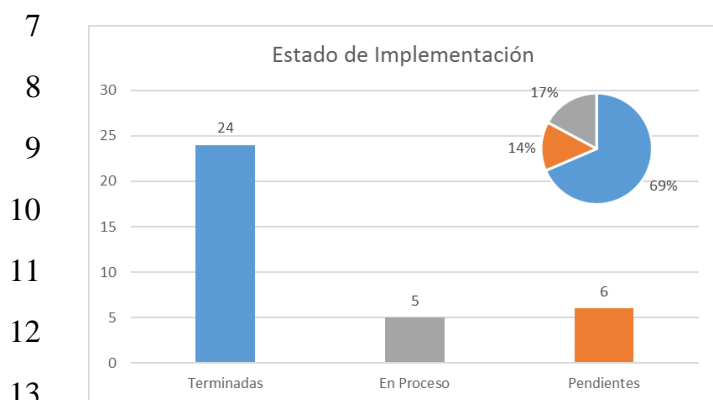
- 1 Fuente: Departamento de Control Interno, 2019.
- 2 Cabe recalcar, que en el periodo 2019, la Municipalidad de San Carlos obtuvo una
- 3 nota perfecta de 100 en el Índice Institucional de Cumplimiento de Disposiciones y
- 4 Recomendaciones (IDR), en el cual se evalúa el cumplimiento de las disposiciones
- 5 emitidas por la Contraloría General de la República.
- 6 En este año, la Municipalidad de San Carlos se ubicó en el primer lugar en el Sector
- 7 de Servicios para el Desarrollo Local y empatamos el primer lugar de todas las 124
- 8 instituciones evaluadas con los Bomberos, BN-SAFI, BN-Valores y la UNED.
- 9 Estudios Especiales
- 10 Durante el periodo 2019, se desarrollaron 3 procesos de estudios especiales y se
- 11 atendieron un total de 12 denuncias de contribuyentes, funcionarios o empresas.
- 12 Se recuerda que el detalle de dichos estudios no será presentado en este informe
- 13 debido a que en tanto no sean resueltos los procesos por la Alcaldía Municipal, estos

1 siguen siendo confidenciales.

2 Implementación del SEVRI

3 En la siguiente gráfica se muestra el avance obtenido durante el periodo 2019 en
4 cuanto a la implementación de toda la metodología del SEVRI. En total el avance
5 que se tuvo en el periodo 2019 sobre la implementación del SEVRI fue de 69%.

6 Gráfico 22. Avance sobre la implementación del SEVRI



14 Fuente: Departamento de Control Interno, 2019

15

16 Relaciones Públicas

17 Producción de audiovisuales publicitarios e informativos

18 Durante el año se produjeron 21 audiovisuales sobre las obras, proyectos,
19 programas y actividades municipales detalladas a continuación:

- | | |
|---|---|
| 20 Pago de impuestos I trimestre. | 30 Artículo 84: Vegetación. |
| 21 Invitación a Velada Artística. | 31 Artículo 84: Cercas. |
| 22 Invitación Tradiciones San Carleñas. | 32 Pago de impuestos III trimestre. |
| 23 Pago de impuestos II trimestre. | 33 Pago de impuestos IV trimestre. |
| 24 Pagos en línea. | 34 Festival Internacional del Folklore. |
| 25 Capacitación agricultores. | 35 Festival Navideño Ciudad Quesada. |
| 26 Cierre Semana Santa. | 36 Fiesta de los niños. |
| 27 Municipalidad Primer Lugar. | 37 Cierre de la Municipalidad. |
| 28 Proyectos de Desarrollo Social. | 38 Rendición de cuentas en La Palmera. |
| 29 Artículo 84: Aceras. | 39 Mega Acueducto de Pital |

1 Información y publicidad del quehacer municipal a través de los distintos medios
2 Durante el año se mantuvo pauta publicitaria en distintos medios y programas del
3 cantón para dar a conocer a los ciudadanos la labor municipal:
4 Asimismo, se mantiene constante actualización de redes sociales como Facebook
5 y página web de la Municipalidad.



14 Ilustración 7. Mantenimiento de redes sociales y página web

15 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

16 Gestionar la realización de una investigación de satisfacción y percepción del
17 cliente, referente a las obras, proyectos y servicios municipales.

18 Se realizó la encuesta satisfactoriamente y los resultados fueron entregados tanto
19 en físico como digital.

21 Diseño, elaboración y distribución de boletín informativo municipal

22 Se diseñó y distribuyó dos boletines digitales con obras, inversiones y proyectos del
23 primer y segundo semestre.



1 Ilustración 8. Boletín informativo Municipal

2 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

3

4 Realizar una actividad de rendición de cuentas del Alcalde Municipal.

5 Se llevó a cabo la actividad satisfactoriamente. Además, se realizó un video de 30
6 minutos para presentar en la actividad y una revista que se distribuyó por todo el
7 cantón (1000 ejemplares).

8



9



10

11

12

13

14

15

16

17

18 Ilustración 9. Actividad de Rendición de Cuentas 2018

19 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

20

21

22 Consejo de Coordinación interinstitucional

23 En el año 2019 se realizaron un total de 8 Sesiones Ordinarias de trabajo, logrando
24 así, desarrollar un total de 33 actividades coordinadas interinstitucionalmente,
25 detallando las actividades de cada Comisión de la siguiente manera:

26 Comisión Desarrollo Económico

27 Para el cumplimiento de proyectos con incidencia local vinculados al ámbito
28 económico se realizan los siguientes proyectos:

29 5.16.1.1 Desarrollar una base de datos con información de las instituciones públicas

1 Inicialmente se envía un cuestionario de consulta para obtener información de cada
2 una de las instituciones, indicado el tipo de servicios que brindan, proyectos en
3 ejecución y proyectos a futuro. Posteriormente, se realiza un "Directorio
4 Institucional" que estará al servicio de los ciudadanos.

5 5.16.1.2 Presentación de resultados de Encuestas Crucitas

6 En este proceso se encuestaron un total de 8 comunidades entre las que se pueden
7 mencionar Cascada, Chamorro, Coopevega, Crucitas, El Robre, Limoncito, Moravia
8 y Patastillo. Con el trabajo realizado se logran evidenciar diferentes elementos de la
9 comunidad, como nacionalidad, el estado en que se encuentran los accesos a las
10 fincas, el acceso a servicios públicos, tamaño de las familias, actividades
11 productivas que se realizan, entre otros.

12 5.16.1.1.3 Taller "Perfiles de proyectos comunales"

13 Se realizan charlas informativas dirigidas a las Asociaciones de Desarrollo Integral
14 de Ciudad Quesada, Florencia, Buena Vista, La Fortuna, La Tigra, La Palmera,
15 Venado, Cutris, Monterrey y Pocosol, sobre el valor de documentar proyectos y/o
16 procesos.



24 Ilustración 10. Taller Perfiles de
25 Proyectos Comunales

26 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.



1 Comisión Política Social

2 Para el cumplimiento de proyectos con incidencia local vinculados al ámbito social
3 se realizan los siguientes proyectos:

4 Ferias Interinstitucionales de la Salud

5 Feria Boca del Río San Carlos: En esta actividad fueron atendidas 191 personas en
6 los servicios ofertados por el Área de Salud Pital y la Universidad Latina de Costa
7 Rica.

8 Feria Coopevega de Cutris: Se brindó el servicio a un total de 40 usuarios, 37
9 beneficiarios de Leche y/o DAF. Se le elaboró referencia y se coordinó cita a nueve
10 niños para que sean atendidos por especialista en la Sección de Odontología del
11 Hospital San Carlos.

12 Feria Altamirita de Aguas Zarcas: Esta feria se realizó el 17, 18 y 19 de octubre,
13 coordinada por la Dirección Regional del CEN-CINAI y supervisada por el Ministerio
14 de Salud. Se atendieron de manera gratuita 443 personas de escasos recursos.

15 Feria Santa Rosa de Pocosol: Esta feria se realizó el 25 de octubre, se entregó
16 información sobre proyectos institucionales, puestos informativos, actos culturales,
17 ventas de comidas y artesanías, feria del agricultor, charla abiertas y participativas.

18

Boca del Río San Carlos

Coopevega de Cutris

Santa Rosa de Pocosol

19



20



21



22

23 Ilustración 11. Ferias Interinstitucionales de la Salud

24 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

25

26

27

1

2

3 Comisión Ambiente

4 Capacitar a organizaciones comunales sobre manejo de residuos

5 Charla sobre ley 8839 y reglamento Municipal en Santa Rosa de Pocosal y Aguas
6 Zarcas.

7 Campaña de recolección de materiales no recuperables.

Santa Rosa de Pocosal

Aguas Zarcas

Campaña de recolección

8

9

10

11



12

13 Ilustración 12. Capacitaciones sobre manejo de residuos

14 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

15 Producción de material divulgativo referente a la muerte de animales silvestres en
16 carretera.

17 Con el objetivo de contribuir con el cuidado del ambiente y al mismo tiempo informar
18 a la población sobre la temática de vida silvestre, se reutilizan antenas para la
19 elaboración de rotulación con la colaboración de estudiantes de la Universidad
20 Técnica Nacional.

21 Problemática de población de mapaches en hogares

22 Se presentan los resultados sobre estudio “Población de Mapaches en Ciudad
23 Quesada” al CCCI en pleno en el que se identifica la empatía de la población con
24 los mapaches. Además, se muestra la necesidad de una campaña informativa sobre
25 los riesgos a la salud y la importancia de un adecuado manejo.

26 Durante el mes de junio se realiza programa de radio sobre el tema en el programa
27 Vida Agropecuaria, en Radio Santa Clara.

- 1 Capacitación para las comunidades y funcionarios sobre distintos temas
- 2 Charla sobre el aprovechamiento del agua y permisos de vertidos.
- 3 Charla sobre concesión de agua superficial o subterránea y permisos de vertidos.
- 4 Charla sobre viveros forestales.
- 5 Charla sobre Hato libre de brucelosis y tuberculosis – Certificado veterinario de
- 6 operación (CVO) – Enfermedades vesiculares

Aprovechamiento de agua Concesión de agua superficial de Viveros Forestales Hato libre de brucelosis y tuberculosis



7
8
9

10 Ilustración 13. Capacitaciones a comunidades y funcionarios

11 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

12 Comisión Identidad Cultura y Deporte

13 Un día con presencia de estudiantes pertenecientes al Programa Nacional de los
14 Colegio Técnicos

15 Se realiza la actividad llamada “Juventud, deporte y discapacidad-Juventudes
16 Inclusivas” en el Centro Cívico por la Paz Aguas Zarcas para promover la inclusión
17 social en personas jóvenes.

18 Esta actividad fue dirigida a estudiantes del Plan Nacional de Colegio Técnicos, con
19 la participación de los colegios de Venecia, Aguas Zarcas y Pital, además la Escuela
20 de Enseñanza Especial de Ciudad Quesada, Colegio Gastón Peralta y Grupo de
21 Jóvenes del Centro Cívico

22 Minicampamento

1 Esta actividad se realiza en el Liceo Rural La Guaria de Pocosol, donde participaron
2 estudiantes y docentes. La actividad se
3 distribuyó en estaciones de trabajo donde los
4 jóvenes trabajaban diferentes temáticas como
5 lo son:



6 Relaciones Impropias.
7 Autocuidado.
8 Sexualidad saludable.
9 Trabajo en equipo y responsabilidades.
10 Actividades deportivas y recreativas.
11 Expresión artística por medio de la pintura.
12 Celebración de fechas importantes
13 Celebración del día del deporte en El Concho de Pocosol con la participación de
14 150 personas. Se trata de promover la actividad física y los espacios culturales con
15 niños y jóvenes de una comunidad fronteriza.
16 Conmemoración del día de la Juventud en el Centro Cívico por la Paz Aguas Zarcas
17 para conmemorar el mes de la juventud a través de actividades recreativas y
18 deportivas, se dio participación de 120 jóvenes.
19 Apoyo a la Carrera de la Mujer realizada en Ciudad Quesada para conmemorar la
20 lucha de las mujeres en el cantón de San Carlos, hubo participación de
21 aproximadamente 1200 mujeres.

Día del Deporte

Día de la Juventud

Carrera de la Mujer



22
23
24
25
26
27

Ilustración 14. Celebración de fechas importantes

Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

1 Festival Motivarte



Este festival es de corte cultural-ecológico, por lo que involucró la organización de fuerzas de la comunidad de Pital y tuvo una agenda de charlas ambientales, artesanías, grupos musicales locales y reforestación de la quebrada cercana al centro del distrito.

7

8

9 Festival Huellas

10 Hubo participación de artesanos
11 locales de la Zona Norte durante el
12 festival, la presentación de grupos de
13 música locales. Además, de stands
14 para iniciativas gastronómicas de la
15 Zona Norte, stands de comidas típicas



16 y venta de emprendimientos nuevos en gastronomía. Lo recaudado en el festival se
17 utilizará para acondicionar el bus de la imaginación, un proyecto de bibliobús para
18 la Zona Norte.

19

20 Comisión Infraestructura, Equipamiento y Servicios

21 Movilidad Segura y Seguridad Vial

22 Semana de Seguridad Vial: Durante la segunda semana del mes de junio se
23 realizaron actividades en conmemoración de la Semana de Seguridad Vial. El día
24 miércoles 19 de junio se realizó un operativo preventivo en el cruce de Barrio Los
25 Ángeles, dejando como saldo la confección de 25 boletas y el retiro de 6 placas.

26 Por otra parte, el día jueves 20 de junio se realizó una Feria de Seguridad Vial en el
27 Liceo San Carlos con la participación de más de 1200 estudiantes y se realizaron
28 actividades como “No sean un Zombi en Carretera” por parte del INS, stands
29 informativos y una actividad interactiva con RITEVE.

Operativo en carretera



Feria de Seguridad Vial



1
2
3
4

5 Ilustración 15. Semana de Seguridad Vial

6 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

7 Apoyo a Eventos Masivos

8 Apoyo en Maratón 10-21 km en La Fortuna en febrero.

9 Regulación del tránsito en el sector de la Feria Ganadera en Muelle durante el mes
10 de mayo.

11 Actividad de regulación y prevención para conductores en el Saíno de Pital con el
12 apoyo de la Policía Municipal y Policía de Tránsito.

13

14



15

16

17

18



19 Ilustración 16. Apoyo a eventos masivos

20 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

21 Operativos Preventivos

22 Se reparten volantes en diferentes distritos promoviendo la educación vial para
23 evitar accidentes en carretera.

24 Operativo en talleres para ubicar estructuras de vehículos robados, tras ola de robos
25 en algunos distritos

26 Por derrame de hidrocarburo en el sector de Porvenir en el mes de mayo, la Policía
27 Municipal lo colabora para evitar accidentes de carretera.

1 Se realiza operativo rutinario en conjunto con Policía Municipal, Policía de Tránsito
2 e INS en Platanar de Florencia.

3 Regulación ordenada del tránsito frente al Hospital San Carlos, debido a la
4 construcción de la nueva área de emergencias.

5



10

11

12 Ilustración 17. Operativos Preventivos

13 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

14 Capacitación Sobre Educación Vial

15 En el marco de la Semana de la Seguridad Vial, se brinda capacitación en ILearn
16 Center.

17 Se realiza capacitación en el Liceo de Boca Arenal sobre el tema de movilidad
18 segura y seguridad vial.

19 Se imparten capacitaciones en el CEN CINAI de Pocosol, Escuela Puerto Escondido
20 de Pital, Colegio Boca Arenal, centros educativos de Ciudad Quesada, Coopevega
21 y Aguas Zarcas. En estas capacitaciones participan COSEVI, Policía Municipal, INS
22 y Tránsito.

23 La Policía Municipal de San Carlos en conjunto con el INS se unieron a entregar
24 cintas reflectoras y mensajes de prevención a motorizados y personas que circulan
25 en bicicleta.

26 Se brindan capacitaciones a las Asociaciones de Desarrollo de Pital, Florencia,
27 Pocosol y Cutris para sensibilizar a los peatones en el buen tránsito en carretera.

28 En esta actividad se tiene participación de COSEVI y DINADECO.

1

2 Ilustración 18. Capacitaciones sobre
3 educación vial

4 Fuente: CCCI San Carlos, 2019.

5 Agencia para el Desarrollo de la Zona
6 Norte



7 Acciones Generadas por la Agencia en
8 el año 2019

9 Promoción del Emprendedurismo local

10 Apoyar iniciativas de encadenar unidades productivas MiPyMEs para
11 industrialización

12 Líder en la Comisión encargada del diseño de un Centro de Desarrollo Empresarial
13 Público, sustentado en experiencias de Medellín y Buenos Aires donde los
14 municipios financian espacios de emprendimiento colaborativo basados en retos
15 que surgen de las necesidades de los entes que las financian. Este proceso
16 involucraría a la Empresa Eléctrica COOPELESCA, a la Municipalidad de San
17 Carlos, al TEC, a la Cooperativa de Salud, Unión de ASADAS, entre otras empresas
18 e instituciones de servicios públicos.

19 La vicepresidenta Epsy Campbell convoca al sector institucional vinculado al Centro
20 de Valor Agregado y al TEC para definir el cronograma que permita dar inicio a las
21 obras.

22 Nos hemos conectado con la RED de apoyo a PYMES para desde ahí tratar de
23 articular la oferta dispersa de capacitación desde el “Programa de Innovación y
24 Emprendimiento Asociativo” que es una Alianza de SBD, INCAE Y CENECOOP, la
25 cual está llegando a la zona. Se han realizado dos talleres en los cuales ha
26 participado el Administrador Tributario de la Municipalidad de San Carlos.

27

28 Impulsar proyectos que incidan en el clima de inversión de la región

29 Lograr que el estudio de “Plan Maestro para Aeropuerto Altamira” esté listo este año.

1 En reunión con el despacho de la vicepresidenta se le solicitó expresamente el
2 interés de que representantes técnicos de la ADEZN formen parte de la Comisión
3 de Aeropuerto Zona Norte que dará seguimiento al contrato para elaborar el estudio.
4 Esta petición, que fue vista con buenos ojos por la señora vicepresidenta, está
5 orientada a poder contar con información de primera mano y estar al tanto de los
6 avances que vaya generando la empresa y así poder contribuir en lo que esté al
7 alcance de la organización.

8 La Comisión de Aeropuerto de la ADEZN ha estado presionando para que se
9 acelere la ampliación de contrato para realizar los estudios del Aeropuerto en la
10 Zona Norte y se recupere parte del tiempo perdido.

11 Desarrollo de la Infraestructura Estratégica en la Zona Norte

12 Trayecto Birmania-Santa Cecilia-La Cruz: Se está gestionando con el Gobierno de
13 Costa Rica para que una primera intervención en esta ruta se realice en el 2019,
14 para ello hubo reuniones con la vicepresidenta Epsy Campbell en las oficinas del
15 TEC y de la ADEZN con el objetivo de presionar la intervención de esa ruta.

16 Gestiones que fortalezcan el logro de proyectos

17 Ferroviario: El estudio de factibilidad de este proyecto está en curso y sus resultados
18 se conocerán en el primer semestre 2020. Este proyecto esta parte de un conjunto
19 de infraestructuras que se están promoviendo y su consolidación es de suma
20 importancia para el sector productivo y turístico de la zona norte.

21 Carretera 751 Boca Arenal-Vuelta de Kopper: A partir del mes de abril del 2019 esta
22 ruta empezó a ser intervenida por el CONAVI.

23 Puesto Fronterizo aduanal y migratorio Las Tablillas en Los Chiles. En el mes de
24 julio del presente año, por medio de la circular CT-104-2019, Nicaragua habilitó la
25 atención generalizada de las operaciones de comercio exterior que demandan
26 prestación del servicio aduanero en el puesto de control de frontera terrestre
27 habilitado en San Pancho a partir de agosto, puesto colindante con el Puesto
28 Aduanero Las Tablillas, por lo que en virtud de lo anterior, se ha considerado
29 oportuno la apertura total para la prestación de todos los servicios y regímenes

- 1 aduaneros a partir de noviembre en el Puesto Aduanal Las Tablillas.
- 2 Con respecto a la derogación de la Ley 8803, producto del recurso de amparo
- 3 interpuesto, COMEX ha realizado tres gestiones:
- 4 Contratando estudio de impacto ambiental en la zona afectada por el actual puesto
- 5 fronterizo provisional y criterios para la zona de compensación.
- 6 Actualizando estudio de demanda del puesto fronterizo y coordinando con despacho
- 7 de diputado Ramón Carranza para nuevo proyecto de Ley, donde se subsanen los
- 8 errores anteriores.
- 9 Contratar los diseños de la infraestructura nueva.
- 10 Reuniones periódicas de Comisiones que gestionan Infraestructura Estratégica
- 11 Las comisiones de trabajo se reúnen periódicamente una vez al mes.
- 12
- 13 Promover la producción con valor agregado.
- 14 La viceministra del MAG convoca a los actores involucrados en el Centro de Valor
- 15 Agregado se presenta como la responsable del seguimiento por parte de Gobierno
- 16 y el Compromiso de que este proyecto salga adelante.
- 17 Se han generado tres acciones en curso con respecto a este proyecto:
- 18 Proyecto de Ley No. 21.671 presentado a la corriente legislativa para autorizar al
- 19 INS a donar dinero a CNP para construir planta del Centro de Valor Agregado.
- 20 El CNP modificando el espíritu del proyecto para ser ellos el ente ejecutor y dueño
- 21 del proyecto.
- 22 Casa presidencial a través de Epsy Campbell promoviendo acercamiento con TEC
- 23 para mantener viva la propuesta inicial.
- 24
- 25 Promocionar la actividad turística
- 26
- 27 A nivel local los empresarios realizan mejoras en sus infraestructuras al calor de las
- 28 orientaciones del Plan y el INA ha readecuado ofertas técnicas para responder a
- 29 este enfoque. La Cámara de Turismo Arenal ha venido organizando desde el 2017

1 un evento denominado “Octubre Termal”, y en el 2019 se declara a La Fortuna de
2 San Carlos “La Ciudad Termal de América”. Toda esta dinámica encausada por la
3 ADEZN está orientada a dinamizar un turismo médico sustentado en la hidroterapia
4 que en Costa Rica está por darse.

5 El seguimiento al Plan Director de Turismo Bienestar y Salud a partir de las aguas
6 termales ha tomado nuevo rumbo. Se ha dado diversas acciones:

7 Conformar una comisión nueva para dar seguimiento al tema conformada por el
8 cuerpo médico. Liderada por el Dr. Marín Zumbado.

9 Participación en Termatalia durante el mes de septiembre y fortalecer los vínculos
10 existentes en Orense para el nuevo enfoque que se le quiere dar al tema, ahora
11 centrado en una óptica desde el punto de vista médico.

12 Inicio de gestión de recursos para organizar un Congreso Iberoamericano de
13 Hidrología médica.

14 Programa de Servicios

15 Aseo de Vías

16 El monto presupuestado para este servicio fue ₡178.191.532,19, logrando una
17 ejecución del 95% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
18 que asciende a la suma de ₡243.693,48.

19 Limpieza de cordón y caño en las rutas establecidas en el distrito primero

20 Se realizan en dos modalidades la limpieza de vías, las cuales son: área periférica
21 (dos veces por semana) y la central (seis veces por semana). Se brindado la
22 limpieza a la fecha de 2.967.021,46 metros de cordón y caño.



1 Ilustración 19. Aseo de vías

2 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

3 Aplicación de herbicida en el cordón y caño

4 Por otra parte, como actividad complementaria de la limpieza es la aplicación de
5 herbicida para el control de maleza en el cordón y caño, se realiza los días jueves y
6 viernes de cada semana (depende de las condiciones del clima).

7

8



9

10

11

12

13

14

15 Ilustración 20 Aplicación de herbicidas, enero-diciembre 2019

16 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

17 Chapea y limpieza de lotes municipales ubicados en el distrito de Quesada

18 Mantenimiento de 70 lotes municipales por medio de chapea de zona verde y
19 aplicación de herbicida, se brinda dos veces al mes en cada lote.

20 Limpieza de cajas de registro

21 Se realizan de forma preventiva en el primer semestre, en cada uno de los barrios
22 donde se brinda el servicio de aseo vías.

23

24

25

26

27

28



29 Ilustración 21. Limpieza de cajas de registro, enero-diciembre 2019

1 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

2 Limpieza de rondas

3 Se realizó la limpieza de rondas por medio de descuaje de árboles de tamaños
4 medianos y maleza, con el objetivo que el COTAI construya acera, esto fue
5 solicitado.



6
7
8
9
10
11
12
13
14

15 Ilustración 22 Limpieza de rondas, sector COTAI, marzo 2019

16 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

17

18 Recolección de Basura

19 El monto presupuestado para este servicio fue ₡1.210.111.199,63 millones de
20 colones, logrando una ejecución del 95% del total presupuestado sin considerar el
21 monto en compromisos que asciende a la suma de ₡16.364.181,80. Toneladas
22 ingresadas al Vertedero Municipal.

23 Se lleva un registro mensual de las toneladas de residuos que ingresan al Vertedero
24 Municipal, para el año 2018 se registró un total de 27.294.97 toneladas.

25 Citando algunas de las principales acciones realizadas

26 Control de plagas con medios químicos y biológicos

27 En relación a esta actividad el tipo de plaga que se combate es la mosca o larva,
28 mediante aplicaciones de microorganismos y hongos de día por medio, y una vez a
29 la semana como mínimo se realiza una aplicación de productos químicos, dicho

1 proceso es realizado con un tractor agrícola mediante un tanque aspersor, se
2 contrata una persona supervisora y generadora del microorganismo.
3 Se continúa con la investigación y desarrollo de microorganismos y hongos en el
4 laboratorio instalado en el relleno sanitario, para el control eficiente de las plagas.



16 Ilustración 23. Laboratorio de microorganismos y hongos para control de plagas
17 Fuente: Departamento de Recolección de Basura, 2019

18
19
20 Compactación y tapa de basura con tierra en las respectivas celdas de trabajo
21 Dicha actividad consiste el tapar la basura en la trinchera de 10 a 15 cm de tierra
22 diariamente, en cumplimiento con la ley del relleno sanitario.



- 1 Ilustración 24. Proceso para tapar la basura en trinchera
- 2 Fuente: Departamento de Recolección de Basura, 2019
- 3 Funcionamiento de la planta de tratamiento
- 4 Mediante el proceso 2017LA-000026-01 se contratado una empresa para que nos
- 5 brinde el servicio de regencia, operación y mantenimiento de la PTAR.
- 6 En lo referente al funcionamiento de la Planta de Tratamiento se cuenta con el
- 7 Certificado de Calidad de Agua Residual emitido por el Área Rectora del Ministerio
- 8 de Salud de Florencia, el cual es válido para el primer semestre del año. Oficio RHN-
- 9 DARSFRC-CCAR-DARSFL-ERC-004-2019.
- 10 Apertura de nuevas rutas
- 11 Señalización de las futuras rutas en cada distrito
- 12 Se realizó la visita de campo y el recorrido para definir la posible ruta, nos reunimos
- 13 con los recolectores privados que actualmente brindan los servicios en zona, se
- 14 definió realizar la recolección en el centro del distrito de Florencia, continuando
- 15 sobre la carretera principal hacia Caimitos de Florencia.
- 16 Censo de fincas
- 17 Se cuenta con el censo de las fincas en la ruta seleccionada para el servicio de
- 18 recolección de residuos en el distrito de Florencia, el mismo generó la inclusión en
- 19 el SIIM de 644 servicios nuevos para una puesta al cobro de ₡3.415.801.56
- 20 mensuales.
- 21 Brindar el servicio en el distrito
- 22 El servicio se iniciaría en el primer semestre del 2020 dado que el censo se terminó
- 23 a inicios de diciembre del 2019, según oficio MSCAM-H-AT-CAT-239-2019 recibido
- 24 en este despacho el 11 de diciembre del 2019.
- 25 Mejoras en el Relleno Sanitario
- 26 Construcción del sistema pluvial
- 27 Se realizó el proceso de compra 2019CD-000095-36 orden de compra
- 28 OC00007138-1 por 800 cunetas y 34 alcantarillas para la continuidad del sistema
- 29 de evacuación de aguas pluviales, se solicitó prorroga por parte de la empresa para

1 la entrega de los productos.

2 Se realizó la colocación de parte de las 800 cunetas compradas en el acceso a la
3 PTAR, en bermas y se continua con la colocación de dichas cunetas y construcción
4 de caídas de aguas pluviales.



13
14 Ilustración 25. Construcción de sistema
15 pluvial en el Relleno Sanitario

16 Fuente: Departamento de Recolección de
17 Basura, 2019

18 Mantenimiento rutinario de la flota del
19 Vertedero Municipal

20 En relación a esta actividad el servicio de
21 mantenimiento preventivo y correctivo según



22 corresponde es brindado por el taller de servicios públicos y dicha actividad se
23 cumple conforme a un cronograma.

24 Caminos y Calles

25 El monto presupuestado para este servicio fue ₡524.883.503,39, logrando una
26 ejecución del 96% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
27 que asciende a la suma de ₡243.693,48.

28 Se abarca las áreas de mejoramiento, mantenimiento periódico, mantenimiento
29 rutinario y rehabilitación donde se clasifican las siguientes actividades.

1 Los recursos de caminos y calles son destinados a reforzar las obligaciones
2 administrativas y financieras adquiridas para ejecutar el programa de mejoramiento,
3 mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario y rehabilitación de vías de nuestro
4 cantón.

5 Cementerio

6 El monto presupuestado para este servicio fue \$96.254.545,44, logrando una
7 ejecución del 94% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
8 que asciende a la suma de \$51.7282,66.

9 Mejoramiento de instalaciones

10 Se han realizado las obras de mantenimiento tales como lavado y pintado de capilla,
11 aceras, bancas, edificios, malla y otros.

12 Mantenimiento de infraestructura y zonas verdes

13 Se ha realizado el mantenimiento continuo de instalaciones y zonas verdes, esto
14 con el fin de mantener las instalaciones en perfectas condiciones, se han ejecutado
15 obras tales como fumigaciones, chapeas, recolección de desechos, limpieza de
16 nichos, limpieza de canales pluviales, lavado de aceras y estructuras.

17 Mejoras Cementerio

18 Construcción de nichos colectivos: Se construyeron 32 nuevos nichos colectivos
19 para el arrendamiento de nuevas parcelas.

20 Coordinación y fiscalización de construcción de nichos: La construcción de nuevas
21 estructuras es un proceso casi que diario, se ejerce la fiscalización de
22 construcciones, así como el cumplimiento de las directrices sobre manejo de
23 desechos y materiales dentro de las instalaciones.

24 Construcción de Aceras: Se construyeron aproximadamente 500 m² de aceras
25 nuevas y se están realizando mejoras a las existentes

26

27

28

29



1 Ilustración 26. Mejoras en el Cementerio Municipal

2 Fuente: Cementerio Municipal, 2019.

3

4 Procesos Operativos

5 Coordinación de inhumaciones: Estos son procesos pertinentes a la atención de
6 funerales, tales como recepción de documentos, coordinación y revisión de
7 estructuras, inclusión al sistema de información, archivo de documentación,
8 recepción de firmas y levantamientos de actas. Se realizaron 108 inhumaciones.

9 Coordinación de exhumaciones: Estos son los procesos pertinentes a la extracción
10 de cuerpos de un nicho una vez que cumpla el plazo establecido por ley, con el fin
11 de trasladar los restos a otros cementerios, o bien al osario de la bóveda donde se
12 encuentra. Se realizaron 41 exhumaciones.

13 Procesos Administrativos

14 Arrendamiento de parcelas: Los contratos de arrendamiento de parcelas son por un
15 plazo de 5 años. Durante todo el año, entre renovaciones y contratos nuevos, se
16 logró alcanzar las 211 parcelas.

17 Plan de manejo de renovación: Entre renovaciones y contratos nuevos se obtienen
18 211 contratos vigentes nuevos.

19 Revisión del Reglamento Interno de Cementerio Estamos preparando una
20 propuesta de actualización, y mejoramiento para incluir en él un nuevo sistema de
21 arrendamiento de nichos colectivos que están en proceso de construcción.

22 Coordinación para bajar cuentas por cobrar anual: Coordinación con el
23 departamento de cobros, para motivar el pago oportuno del servicio. Se puede
24 calcular que se han recuperado unas 29 parcelas en este año.

25 Procesos de compras: Se han realizado los procesos pertinentes de compra de
26 materiales e insumos para el mantenimiento y construcción de infraestructura.

27 Atención al público: Se atienden usuarios todos los días, siendo esta actividad parte
28 del servicio al cliente, se enfoca principalmente en atención de funerales,
29 exhumaciones, permisos de construcción de nichos, arrendamientos nuevos,

1 contratos vencidos, entre otros.

2 Parques y Ornato

3 El monto presupuestado para este servicio fue ¢126.821.704,30, logrando una
4 ejecución del 94% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
5 que asciende a la suma de ¢112.902.711,18

6 Entre las acciones importantes se citan:

7 Limpieza y chapea de zonas verdes

8 La limpieza del Parque Central se realiza todos los días (lunes a domingo) con el
9 personal encargado de las labores ordinarias (recolección de residuos, barrer el
10 cordón y caño que esta alrededor de este).

11 Periódicamente, se brinda el mantenimiento de la zona verde por medio de chapea
12 y recolección del pasto, se efectúa cada quince días y es influenciado por la estación
13 climática de nuestra zona, debido a que esto influye en el crecimiento del césped.



21 Ilustración 27. Chapea de zonas verdes Parque Central Ciudad Quesada

22 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

23 Mantenimiento y lavado áreas del parque

24 Mantenimiento y lavado de fuente: Consiste en desaguar, lavar las piletas y
25 posteriormente volver a llenar, se recoge la materia orgánica y cualquier otro residuo
26 que haya, esta actividad se realiza aproximadamente cada 22 días.

27 Área de juegos infantiles y Gimnasio al aire libre

28 Esta actividad consiste en limpieza general del área diariamente y lavado cada 8
29 días.

1



2 Ilustración 28. Lavado área de juego Parque Central Ciudad Quesada

3 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.

4 Recolección de desechos sólidos y separación de residuos

5 Esta actividad se realiza de manera diaria para la adecuada disposición de los
6 desechos y por ende el orden correspondiente del parque.

7 Lavado y pintura de infraestructura (kiosco, asientos)

8 Se realizó el lavado de aceras, quiosco, asientos e infraestructura dentro de las
9 instalaciones del Parque, como parte del mantenimiento a la infraestructura, se
10 ejecuta pocas veces al año, debido a que se debe de tomar en cuenta la
11 racionalización del agua potable.

12 Chapea y limpieza de parques infantiles ubicados en el distrito de Quesada

13 Limpieza y chapea de 47 parques infantiles municipales, con una frecuencia cada
14 dos meses, se realiza la aplicación de herbicida para el control de maleza, una vez
15 por mes en parques donde no hay construcción de infraestructura.

16 Cercado perimetral de parques infantiles

17 Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca N°425852, ubicada
18 en Cañaverál, total de metros instalados 53,57 metros. Se realizó una Inversión de
19 ¢2.067.239,52.

20



21

22

23

24

25

26

27

28

29 Ilustración 29. Cercado Parque infantil Cañaverál

- 1 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.
- 2 Cercado perimetral de la finca municipal N°425860 ubicada en La Margarita, Cedral,
3 total de metros instalados 69,04metros. Se realizó una Inversión de ₡2.664.219,08.
- 4 Cercado perimetral de la finca municipal N°233505 ubicada en Urbanización
5 Coocique, total de metros instalados 78.50 metros con dos portones vehiculares. Se
6 realizó una Inversión de ₡3.481.162,75.
- 7 Cercado perimetral de la finca municipal N°267114 ubicada en Urbanización La
8 Leyla, total de metros instalados 44 metros. Se realizó una inversión de
9 ₡1.697.938.00.
- 10 Cercado perimetral de 55 metros de la finca municipal SI4779 Urbanización
11 Coocique. Inversión ₡2.122.422,50.
- 12
- 13
- 14 Acueductos
- 15 El monto presupuestado para este servicio fue ₡1.197.569.471,7, logrando una
16 ejecución del 94% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
17 que asciende a la suma de ₡42.909.869,13.
- 18 Gestión de diseños para nuevos proyectos necesarios para el Acueducto
- 19 Se trata del análisis, discusión y valoración del diseño de nuevos proyectos que
20 atañen al acueducto municipal, se valora a nivel administrativo, las ventajas,
21 desventajas e impacto de la ejecución de estos proyectos.
- 22 Durante el año se valoró el proyecto de instalación de polietileno de alta densidad
23 en el sector de La Isla, y el diseño de la II Etapa del Plan Maestro del Acueducto.
- 24 . Tramites de averías y fugas
- 25 Esta actividad se refiere a la atención de usuarios que notifican la presencia de
26 daños sobre hidrantes, hidrómetros, fugas en carretera, entre otros; que
27 representan el derrame o desperdicio del recurso hídrico. Conlleva llenar un reporte
28 de averías que especifica el nombre de la persona que notifica la avería, el número
29 de contacto, la dirección más exacta del lugar de los hechos y el tipo de avería.

1 Posteriormente este reporte se entrega al encargado de cuadrillas para su
2 respectiva asignación.

3 Esta actividad representa el 4.5% de los tramites atendidos.

4 Disponibilidad de agua

5 Se trata de la gestión administrativa de la certificación de disponibilidad de agua en
6 las propiedades de los usuarios solicitantes, esto implica la atención a usuarios,
7 recepción de documentos, notificación de requerimientos a los contribuyentes,
8 verificación del cumplimiento de requisitos, y entrega de documentos certificados.

9 Este proceso es realizado diariamente por dos personas en la plataforma de
10 Servicios Públicos, y representa el 17.9% de todos los tramites de atención en
11 oficina.

12 Exploración de nuevas fuentes (permanente): Consiste en que haya nuevos
13 intereses de desarrollo, una vez estos son manifestados al departamento se realiza
14 una inspección de campo para valorar el potencial de una posible fuente que pueda
15 ser captada para la prestación futura del servicio por parte del acueducto municipal.
16 Durante el año solo se realizó la visita a una fuente en Colón de Ciudad Quesada,
17 la misma cuenta con un caudal aproximado de 300 l/s, aún está en valoración la
18 integración de esta fuente al Acueducto.

19 No ha habido mayor avance, está pendiente la confección de una propuesta para
20 presentarla ante el consejo.

21

22 Mega Acueducto Municipal de Pital

23 Seguimiento operacional de la empresa a contratar para brindar el servicio operativo
24 del sector conocido del Mega Acueducto.

25 Se reciben reportes mensuales por parte de Coope Agua R.L. según lo establecido
26 en el cartel de licitación, los mismos tipifican lo siguiente:

27 Solicitudes nuevas de medidor por semana.

28 Conexiones de medidor por semana.

29 Inspecciones de fontanería por semana.

- 1 Reparación de fugas por semana.
- 2 Trabajos de mantenimiento de la red, entre estos se encuentran: Colocación de
- 3 cabezotes de hidrantes, mantenimiento de tanques, colocación de cubre válvulas,
- 4 pintura y limpieza de quiebra gradientes, etc.
- 5 Procesos de cortas y reconexiones de medidores.
- 6 Sumado a esto, se designó un funcionario para la fiscalización del proceso de
- 7 operación del Acueducto de Pital que realiza la cooperativa.
- 8 Asistencia técnica
- 9 Muestreo de análisis de calidad de agua
- 10 Es una actividad rutinaria, se cuenta con un contrato con FUNDAUNA que abarca
- 11 todo el sistema de Ciudad Quesada y el ramal de Pital, consiste en la recolección
- 12 de muestras de agua en puntos estratégicos que sirven para conocer aspectos
- 13 relacionados con la composición química del agua.
- 14 Es una actividad que se realiza en toda la red, hasta el consumidor final, y
- 15 adicionalmente hay diferentes niveles (somos un acueducto que por la cantidad de
- 16 usuarios se tiene la máxima monitoria, por lo que se debe de realizar según decreto
- 17 del Ministerio Salud Nivel 1, 2, 3 y que abarca desde análisis fisicoquímicos,
- 18 bacteriológicos y metales pesados).
- 19 Los últimos análisis de composición química del agua, muestran el 100% de
- 20 potabilidad del agua del Acueducto Municipal.
- 21

1 Instalación de hidrantes

2 Se realizó la instalación de 5 hidrantes en el sector de La Isla en Ciudad Quesada,
3 esto durante el primer trimestre del 2019 y durante el mes de diciembre se instalaron
4 otros 5 en los sectores de San Martín y el barrio Maracaná.



11 Ilustración 30. Instalación de hidrantes

12 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019

13 Instalación de previstas

14 Se trata de la habilitación en el campo, de la tubería necesaria para la interconexión
15 entre la red de distribución y la propiedad de cada uno de los usuarios, se debe
16 instalar la tubería y el hidrómetro del diámetro necesario para prestar el servicio
17 satisfactoriamente.

18 Este proceso es realizado por las cuadrillas operativas del Acueducto Municipal, y
19 durante el año 2019, se instaló un total de 226 previstas nuevas.

20 Cloración y desinfección

21 Actividad que se realiza todos los lunes de todas las semanas del año. Se trata del
22 tratamiento de las aguas captadas mediante el uso de insumos químicos para
23 asegurar que la calidad del agua se encuentre dentro de los estándares
24 establecidos por las autoridades de salud.



1 Ilustración 31. Cloración y Desinfección

2 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

3 Cambio de medidores

4 Se han realizado aproximadamente 1224 cambios de medidor en el transcurso del
5 año, dicho proceso se da debido a que el medidor termina su vida útil cumpliendo
6 así con 3000 m3 o 5 años de utilidad, lo que justifica su reemplazo con el objetivo
7 de obtener mayor precisión en la medición del servicio.

8 Lecturas de medidores

9 Se trata de un proceso mensual, que se lleva a cabo, como política, los primeros 10
10 días de cada mes, se trata de la lectura del consumo en metros cúbicos, de agua
11 por parte de los contribuyentes, esto se realiza para poder determinar el importe
12 monetario por cobrar a cada usuario.

13 Durante el 2019 se llevaron a cabo un total de 135.054 lecturas de medidores.

14 Proceso de cortas del servicio

15 Esta actividad consiste en la suspensión temporal del servicio de agua potable a
16 aquellos usuarios que se encuentren en estado de morosidad, para estos efectos,
17 se considera moroso al usuario que acumula 2 o más periodos sin realizar el pago
18 por el servicio de agua brindado. Esta actividad generalmente se realiza a mediados
19 de mes y consiste en el cierre en campo de las llaves que permiten el flujo de agua
20 hacia las propiedades.

21 En el último trimestre del año se realizaron 1430 cortas del servicio, para un total de
22 5901 cortas en el transcurso del año.

23 Reparación de averías, emergencias

24 Consiste en la atención por parte del personal de campo, de averías y problemas
25 que se presenten en la red de distribución del acueducto, generalmente se trata del
26 reemplazo de la tubería o accesorios que hayan presentado algún daño por parte
27 de terceros o por excesos de.

28 Para el último trimestre se atendieron 327 de estos casos, para un total de 897
29 durante el año.



9 Ilustración 32. Reparación de averías en situaciones de emergencia

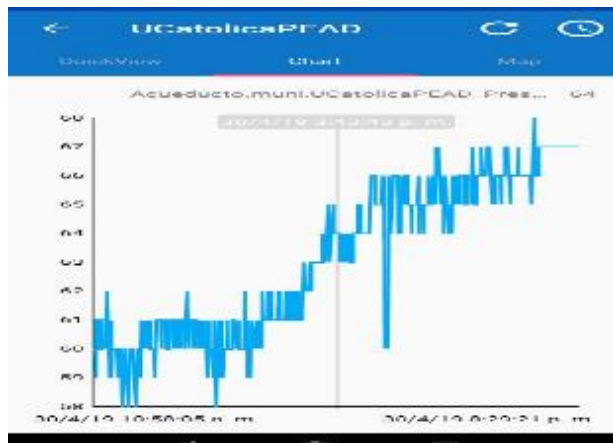
10 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

11 Indicadores de parámetros aceptables (Sistema SCADA)

12 El sistema SCADA utiliza la micro medición para obtener registros en tiempo real de
13 los niveles de presión en diferentes puntos de la tubería de distribución, niveles de
14 almacenamiento de los tanques del acueducto, niveles de cloro residual, entre otros
15 insumos necesarios para la toma de decisiones a nivel operativo.

16
17 Ejemplo

18 Presión de entrada en tubería de Polietileno de alta densidad en sector de la
19 Universidad Católica.



27 Ilustración 33. Indicadores de parámetros aceptables, Sitema SCADA

28 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

29 Plan Mantenimiento y mejora de la red

1 Procesos de reparación de averías en la red

2 Se realiza un monitoreo constante de la red para la identificación de averías en las
3 tuberías, el sistema SCADA, a su vez, contribuye en la identificación temprana de
4 zonas de la red que se pueden ver comprometidas por altas presiones.

5 Mantenimiento de todas las fuentes

6 Es una actividad periódica que se realiza todas las semanas por la cuadrilla de
7 mantenimiento del acueducto, las principales funciones son las siguientes:

8 Chapea de zonas verdes.

9 Remoción de pastos, troncos y escombros.

10 Limpieza de canales perimetrales.

11 Lavado y limpieza de lozas, fuentes y tanques.

12 Remoción de raíces y sedimentos en fuentes y tanques.

13 Lavado manual con mangueras y escombros.

14 Se contrató a la empresa FERODAJO que realiza las mismas funciones arriba
15 descritas.



21 Ilustración 34. Mantenimiento de fuentes

22 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

23 Procesos de bacheos



1 Ilustración 35. Procesos de bacheo

2 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

3 La empresa Constructora Herrera S.A., realizó trabajos de bacheo durante los
4 meses de agosto y setiembre, también en los últimos días de diciembre, se trata de
5 reposición de carpeta asfáltica, en lugares donde el Acueducto realizó obras de
6 mantenimiento sobre la red de distribución.

7 Compra de hidrómetros

8 Durante el año se realizaron 2 compras de hidrómetros para cambios e instalación
9 de nuevos servicios, las mismas se dieron en los meses de setiembre y noviembre.

10 Se gestionó la compra de 372 y 138 hidrómetros, para un total de 510 hidrómetros
11 adquiridos por un monto que asciende a ₡11.778.379,18.

12 Instalación de cajas de válvulas reguladoras de presión

13 Se realizó la instalación de 7 válvulas reguladores de presión en la red de
14 distribución del Acueducto a lo largo del año, las mismas permiten controlar las
15 presiones de entrada y salida de punto críticos en la red, con esto se logra
16 normalizar estas presiones evitando de esta manera, daños en la tubería de
17 distribución que conllevan costos adicionales, y problemas de exceso o poca
18 presión para los usuarios.



23
24 Ilustración 36. Instalación de cajas de válvulas
25 reguladoras de presión

26 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

27 Instalación de hidrómetros

28 Esta actividad se corresponde con el total de
29 cambios de medidor realizados y los nuevos



1 servicios otorgados a los contribuyentes, por lo que la cantidad de hidrómetros
2 instalados durante el 2019 corresponde a 1450.

3 Instalación de red de distribución

4 Se instalaron 1513 metros de tubería de Polietileno de alta densidad, con sus
5 debidas interconexiones por medio del servicio de perforación horizontal dirigida en
6 el sector de La Isla por un valor de ₡56.254.900,00. La instalación de esta tubería
7 permite la posterior instalación de hidrantes y válvulas reguladoras de presión, los
8 hidrantes se colocan por disposición del cuerpo de bomberos de Costa Rica para
9 poder atender las posibles emergencias que puedan acontecer, cumpliendo de esta
10 manera con la responsabilidad civil del acueducto de acuerdo con la ley 8641 (Ley
11 de Mercado Municipal.

12 Mercado Municipal

13 El monto presupuestado para este servicio fue ₡149.000.000,00, logrando una
14 ejecución del 85% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
15 que asciende a la suma de ₡127.039.212,06.

16

17 Fumigaciones

18 Según programación, se realizan cuatro fumigaciones al año

19

20

21

22

23

24



25 Ilustración 37. Fumigaciones Mercado Municipal

26 Fuente: Mercado Municipal, 2019

27 Gestión de la Actualización del Reglamento del Mercado

28 Con respecto a la actualización del Reglamento del Mercado Municipal, este se
29 encuentra en análisis.

- 1 Con respecto al reglamento del mercado se toman las medidas y análisis de
- 2 acuerdo a las recomendaciones del departamento de Auditoría Interna.
- 3 Mantenimiento de las trampas de grasa y cajas de registro
- 4 Se realizan todos los domingos del año.
- 5 Acciones de limpieza de la plazoleta
- 6 Con relación a la limpieza de la plazoleta cada mes se lava para tenerlas en óptimas
- 7 condiciones de higiene. SE realizaron todas las lavadas en la plazoleta del mercado
- 8 municipal.
- 9 Fiscalización de los inquilinos del mercado municipal
- 10 Se da un seguimiento mensual con respecto al pago de alquiler de los locales
- 11 comerciales. A la fecha el ultima fiscalización del inquilino se realizó fue el 20 de
- 12 diciembre 2019.
- 13 Mejoramiento general del mercado municipal
- 14 Se realizó la caracterización de las aguas del mercado. Se cuenta con el estudio del
- 15 ITCR, Centro de Investigación y de Servicio Químico y Microbiológicos CEQIATEC.
- 16 Por medio de la empresa de Gas Zeta se realizó el levantamiento del ramal LP del
- 17 gas del Mercado Municipal y un estudio de las necesidades que se debe requerir en
- 18 el ramal.
- 19 Reuniones con inquilinos
- 20 Se realizó una reunión que fue solicitada por administración de servicios públicos y
- 21 administración tributaria con los inquilinos para exponerles la situación económica
- 22 del país y poderles ayudar para que el mercado municipal tenga más atracción para
- 23 los usuarios del cantón.
- 24 Contratación de la cubierta del techo del mercado municipal
- 25 Se terminó la colocación de la cubierta del techo del mercado, con un costo
- 26 ¢50.073.610,00 a la empresa ASAP CONSTRUCCION SOTA S.A. 2.7 meta
- 27
- 28 Educativos, Culturales y Recreativos
- 29 El monto presupuestado para este servicio fue ¢310.657.523,99, logrando una

1 ejecución del 93% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos
2 que asciende a la suma de ₡289.022.575,22.

3 Producción y apoyo de eventos de corte cultural y tradicional

4 Se realizaron 12 eventos durante el año, los cuales fueron:

5 Festival Motivarte.

6 Velada artística.

7 Celebración de las Tradiciones Sancarleñas.

8 Festival Internacional de Folclore Danz Pare.

9 Festival de Cine Latinoamericano

10 Semana Cívica Ciudad Quesada

11 Desayuno típico del 14 de setiembre

12 Festival Estudiantil de las Artes

13 Festival Internacional de Folklore

14 Iluminación del árbol en Ciudad Quesada.

15 Tradicional Tamaleada en el Palacio Municipal.



1 Ilustración 38. Producción y apoyo de eventos de corte cultural y tradicional

2 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.



23 Ilustración 39. Producción y apoyo de

24 eventos de corte cultural y tradicional

25 Fuente: Departamento de Relaciones

26 Públicas, 2019.



- 1 Apoyo mediante patrocinio en logística y especie
- 2 Se brindó apoyo a 70 grupos organizados:
 - 3 Rally de Cuadriciclos en Los 30 Carrera Atlético Casa Viva.
 - 4 Almendros. 31 Ciclismo Recreativo La Lucha, La
 - 5 Fiestas de la Candelaria en Venecia. 32 Tigra.
 - 6 10 actividades de domingos en 33 Día del libro.
 - 7 movimiento. 34 Celebración Día de las personas con
 - 8 Tope de Monterrey. 35 discapacidad.
 - 9 Tope en Venecia. 36 FEA Distrital en Venecia.
 - 10 Cabalgata Boca Arenal. 37 Actividad social y cultural en Buena
 - 11 Tope en Aguas Zarcas. 38 Vista.
 - 12 Tope Boca Arenal. 39 Festival Motivarte en Ciudad
 - 13 Clausura de Campeonato en Linda 40 Quesada.
 - 14 Vista de la Tesalia. 41 Vuelta Ciclista Juvenil Costa Rica.
 - 15 Actividades Semana Santa San 42 Actividad inaugural en Santa Rita de
 - 16 Roque. 43 Florencia.
 - 17 EXPO San Carlos. 44 Actividad tradicional en San Roque.
 - 18 Campamento de Niños y Jóvenes en 45 Tope en Sonafluca.
 - 19 Javillos. 46 Tope en Venecia.
 - 20 Tope Jicarito, Venado. 47 Carrera Atlético de la Mujer, Ciudad
 - 21 Cabalgata Marsella de Venecia. 48 Quesada.
 - 22 Carrera Relevos La Fortuna. 49 Tope de Santa Rosa de Pocosol.
 - 23 Tope Hogar de Ancianos, Ciudad 50 Ciclismo Recreativo en Pénjamo de
 - 24 Quesada. 51 Florencia.
 - 25 Tope El Tanque. 52 Carrera Atlético de la Independencia.
 - 26 Evento protocolario y social en Santa 53 Aniversario de la erupción del Volcán
 - 27 Rosa. 54 Arenal.
 - 28 Cabalgata Venado. 55 Feria de Robótica en La Marina.
 - 29 Ciclismo Recreativo Venado. 56 Actividad Cultural en Florencia.

- 1 Actividad de las madres Santa Rosa
- 2 de la Palmera.
- 3 Tope Pital.
- 4 Celebración de fiestas patrias en
- 5 Palacio Municipal.
- 6 Campaña Devolviendo Amor.
- 7 Ruta del Agua, carrera Atlética San
- 8 Vicente.
- 9 Tope San Carlos Borromeo.
- 10 Carrera San Carlos Borromeo.
- 11 Evento protocolario y artístico en La
- 12 Palmera.
- 13 Fiestas patronales de San Carlos
- 14 Borromeo.
- 15 12 festivales navideños en los
- 16 distritos.
- 17 Fiesta de los niños en el parque.
- 18 Actividad de fin de año en La Fortuna.
- 19 Festival Navideño Ciudad Quesada.

1 Además, se brindó apoyo a las siguientes 63 actividades:

- | | | | |
|----|---------------------------------------|----|--|
| 2 | Cabalgata el Alto de Monterrey. | 29 | Carrera de Relevos La Fortuna |
| 3 | 8 domingos en Movimiento en Ciudad | 30 | Tope Jicarito de Venado |
| 4 | Quesada. | 31 | Rally en Jicarito de Venado. |
| 5 | Tope Monterrey. | 32 | Cabalgata en Jicarito de Venado. |
| 6 | Tope de Mulas La Fortuna. | 33 | Carrera Atlética en Venado |
| 7 | Tope La Fortuna. | 34 | Tope en Venado |
| 8 | Tope de Aguas Zarcas. | 35 | Campamento de Fútbol en Javillos |
| 9 | Tope Expo Venecia. | 36 | Evento de Amor en las Calles |
| 10 | Competencia Atlética 21K. | 37 | Marimba en La Palmera |
| 11 | Tope Pitalito. | 38 | Actividad "El Norteño Se Baña" |
| 12 | Inauguración camino en Los Chiles de | 39 | Cabalgata La Gloria de Aguas Zarcas |
| 13 | Aguas Zarcas. | 40 | Actividad con niños en Coopevega de |
| 14 | Actividad familiar cultural en Ciudad | 41 | Cutris |
| 15 | Quesada. | 42 | Tope Pital |
| 16 | Inauguración Mega Acueducto de | 43 | Vuelta Ciclista San Carlos |
| 17 | Pital. | 44 | Tradicional Tope San Carlos Borromeo |
| 18 | Día Internacional de la Mujer. | 45 | 2 domingos en movimiento |
| 19 | Expo Venecia. | 46 | Sonido Festival Motivarte Pital |
| 20 | Festival de Bandas en Muelle | 47 | 12 festivales Navideños en los distritos |
| 21 | Expo San Carlos | 48 | Fiesta de los niños en Santa Rosa de |
| 22 | Car Show Linda Vista de Venado | 49 | La Palmera |
| 23 | Cabalgata en Concepción de Aguas | 50 | Tradicional baile en La Palmera Tope |
| 24 | Zarcas | 51 | Amor y Vida en Venecia |
| 25 | Carrera de La Mujer | 52 | Actividad Juvenil en Los Chiles Aguas |
| 26 | Tumba cocos Tope Santa Clara | 53 | Zarcas |
| 27 | Clásica MTB El Tanque | | |
| 28 | Tope en el Saíno de Pital | | |



Ilustración 40. Apoyo mediante patrocinio en logística o especie
 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.



Ilustración 41. Producción y apoyo de eventos de corte cultural y tradicional
 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

- 1 Fortalecimiento y equipamiento de grupos organizados del cantón
2 Durante el año entregamos banderas del cantón a 65 centros educativos y
3 agrupaciones. Además, se apoyó con servicio de transporte a Compañía Folklórica
4 Alegrarte de Pital y Banda Comunal de Fortuna. Se entregaron trajes típicos y capas
5 a 12 instituciones educativas y agrupaciones culturales.
6 Durante el II Festival Internacional de Folklor se llevaron a cabo 4 talleres de danzas
7 internacionales de Colombia, Honduras, Panamá y una de swing criollo
8 costarricense, así como un taller de música tradicional. Además, se desarrolló un
9 conversatorio sobre “La estilización de la danza folklórica como propuesta escénica
10 sin perder el tradicionalismo social y la identidad de una comunidad”.

11 Tabla 46. Fortalecimiento y equipamiento de grupos organizados del cantón

Distrito	Ente beneficiado	Distrito	Ente beneficiado
	Escuela San Vicente		Escuela Limoncito
	Centro Educativo San Francisco		Escuela San Joaquín
	Escuela Porvenir		Liceo Rural Los Almendros
	Liceo San Carlos		Escuela German Rojas
	Colegio Diocesano Padre Eladio Sancho		Liceo Rural Los Almendros Escuela Cocobolo
Quesada	Escuela Puente Casa	Cutris	Escuela Terrón Colorado
	Casa del Maestro Pensionado		Escuela San José
	Grupo de pensionados de ANDE		Escuela La Cajeta
	Asociación San Carleña de Taekwondo		Escuela Coopevega
	Escuela San Gerardo		Escuela Los Almendros
	Banda Comunal de Barrio Lourdes		Escuela Las Nieves
Buena Vista	Escuela Buena Vista	Florencia	Liceo Capitán Manuel Quirós Escuela Ulima
			Escuela San Francisco
			Escuela Carlos Maroto

Concejo Municipal de San Carlos
ACTA 16-2020
PAG. 101
Jueves 12 de marzo del 2020
Sesión Extraordinaria

Distrito	Ente beneficiado	Distrito	Ente beneficiado
	Escuela Sonafluca		Escuela Abelardo Rojas 2
Fortuna	Escuela San Cristóbal	Palmera	Escuela Villa María
	Escuela Cerritos		Escuela Concepción
	Liceo La Tigra		Liceo Buenos Aires
	Escuela Ecológica la Tigra		Escuela Santa María
	Escuela San Miguel		Escuela San Miguel
	Escuela Las Palmas		Escuela San Andrés
	Escuela La Lucha		Escuela El Achiote
	Escuela San Isidro		Escuela El Concho
La Tigra		Escuela San Luis	
		Pocosol	Escuela Jamaica
			Liceo La Guaria
			Escuela Paso Real
			Liceo Rural El Concho
			Escuela Banderas
			Escuela Esterito
			Escuela Santa Lucía
			Escuela Llano Verde
Venecia	Escuela José María Vargas	Venado	Escuela Puerto Seco
	Escuela El Palmar		Liceo Rural Venado
	Liceo El Saíno		Escuela Sabalito
Pital	Escuela Boca del Río San Carlos	Monterrey	CINDEA Monterrey
	Compañía Alegrarte		Escuela Monte limar
	Escuela Puerto Escondido		Asociación de Salud
			Grupo de Adultos Mayores

Distrito	Ente beneficiado	Distrito	Ente beneficiado
	Escuela Cerro Cortés		
	Escuela La Gloria		
	Escuela Pitalito Sur		
	Liceo Rural Coopesanjuan		
Aguas	Escuela Calle Damas	Escuela	
Zarcas	Santa Fe		
	Escuela Los Chiles		
	Escuela Pitalito Sur Estudiantina de AZ		
	Grupo Flor de Caña		

1 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

2



3



4

5

6

7

8



9

10

11

12

13



14 Ilustración 42. Fortalecimiento y equipamiento de grupos organizados

15 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

16

17 Promoción y apoyo a equipos o Asociaciones deportivas existentes en el cantón

18 Se entregaron uniformes, balones e implementos deportivos a 80 equipos:

1 Tabla 47. Equipos o asociaciones beneficiados con la entrega de uniformes, balones
 2 e implementos deportivos

Distrito	Centros Educativos	Subcomités de Deportes	de Asociaciones o Equipos
Quesada	Escuela Antonio José de Sucre	SCD Sucre	Barrio Baltazar Quesada Comité Campeonato La Amistad
	Escuela Las Mercedes		ADI Baltazar Quesada
	Escuela San Martín		MEP, Proyecto "Camino a las alturas"
	Liceo Francisco Amighetti		Campeonato Internacional de Escuelas de Fútbol
	Escuela Linda Vista		ADSC Femenina
Flores	Escuela Gamonales		
	Escuela El Campo		
Flores	Escuela Barrio Los Ángeles		
	Liceo de Sucre		
Flores	Escuela Juan Manso	SCD Peje Viejo	ADI San Juan
	Escuela La Ceiba	SCD La Aquilea	Escuela de Fútbol de Florencia
Buena Vista			Concejo de Distrito de Buena Vista
	Escuela Viento Fresco	SCD Viento Fresco	ADI La Gloria
Aguas Zarcas	Escuela Cerro Cortés		ADI Pitalito
	Escuela Pitalito Sur		ADI Vuelta de Kooper
Venecia	Escuela José María Vargas	SCD Venecia (equipo de San Martín)	
	Escuela Buenos Aires		
	CTP Venecia		
Pital	CTP Pital	SCD Boca Tapada	ADI Santa Elena ADI Castelmare

Distrito	Centros Educativos	Subcomités de Deportes	Asociaciones o Equipos
Fortuna	Liceo Sonafluca		ADI Piedra Alegre
	Escuela Los Ángeles		ADI La Fortuna
			ADI La Perla
La Tigra			Proyecto Integral La Fortuna
			Comunidad de Cerritos
			ADI La Tigra
Cutris			ADI La Lucha
			ADI El Jardín
Palmera	Colegio San Francisco	SCD San Francisco	ADI Boca Arenal
	Escuela San Francisco	SCD La Marina	Comité Pro Desarrollo Villa María
	Escuela Santa Rosa		
Monterrey			ADI La Orquídea
	Liceo Rural Juanilama		ADI Llano Verde
Pocosol			ADI El Concho
			ADI Santa Rosa
			ADI San Cristóbal
			ADI Juanilama

1 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8





San Carlos

el 2020
a

1
2
3
4

5 Ilustración 43. Equipos o asociaciones beneficiados con la entrega de uniformes,
6 balones e implementos deportivos

7 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

8 Rescate de símbolos, monumentos e historia de nuestro cantón

9 Se inició un proceso de capacitaciones y recopilación de información junto al Centro
10 de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural, específicamente sobre la
11 tradición del boyero y carreta.

12 Asimismo, se inició con las reuniones previas para el desarrollo de un proyecto de
13 documentación del inventario cultural del cantón, el cual desarrolló en los distritos
14 de Venecia, Pital, Aguas Zarcas, Buena Vista y La Palmera

15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25



26 Ilustración 44. Convocatoria para inventario cultural del cantón

27 Fuente: Departamento de Relaciones Públicas, 2019.

28 Sociales y Complementarios

29 El monto presupuestado para este programa fue por la suma de 303.172.476,91.

1 El monto ejecutado al 31 de diciembre fue por ¢ 281.019.658,67 equivalentes a una
2 ejecución del 93% sin incluir compromisos.

3 ¿Armas? ¡No, gracias!

4 Capacitaciones sobre el peligro del uso de armas: Se capacitó a padres de familia
5 y menores de edad de la Escuela de Santa Rosa de Pocosol sobre el peligro que
6 representa tener armas en los hogares con la falsa creencia de que eso significa
7 seguridad. 47 padres de familia 150 menores de edad.

8 Intercambio de juguetes bélicos por educativos: Se realizó intercambio de juguetes
9 bélicos por juegos socio educativos con los menores de edad de la Escuela de
10 Santa Rosa de Pocosol, beneficiados 150 menores de edad.



19 Ilustración 45 Capacitación e intercambio de juguetes Escuela Santa Rosa de
20 Pocosol 2019

21 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

22

23 Procesos de capacitación para fortalecimiento del Emprendedurismo

24 Promover encadenamientos: Doce ferias artesanales para la venta de productos de
25 emprendedoras y emprendedores con la participación total de aproximadamente
26 885 artesanos y artesanas.



- 1 Ilustración 46 Ferias de artesanías y artesanos
- 2 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.
- 3 Se realizaron las siguientes actividades:
- 4 Capacitar en diversas temáticas para fortalecimiento de las mujeres:
- 5 Dos Talleres de Emprendedurismo con una asistencia total de 36 personas.
- 6 Un proceso de Habilidades Empresariales con la asistencia de 15 personas.
- 7 Dos reuniones de coordinación con artesanas y artesanos en la cual participaron
- 8 157 personas.
- 9 Un proceso de capacitación de 9 sesiones en Plan de Negocios a un grupo de 10
- 10 mujeres en Bonanza.
- 11 Seguimiento individual a 4 mujeres de Ciudad Quesada en cómo desarrollar un
- 12 negocio.
- 13 Coordinar Plan de Negocios: Se coordinó con el INA:
- 14 Un proceso de Emprendedurismo para 25 personas.
- 15 Un proceso de Técnicas de Negociación para 25 personas.
- 16 Un proceso Toma de Decisiones para 25 personas.
- 17 Dos capacitaciones en Gestión Administrativa con la asistencia total de 50 personas.
- 18 Una reunión de coordinación con la Asociación de Mujeres de Bonanza para realizar
- 19 Plan de Negocios.
- 20 Actividades para Promoción de Género
- 21 Celebración y Conmemoración del Día Internacional de la Mujer
- 22 Conmemoración del Día Internacional de la Mujer en el Parque de Ciudad Quesada
- 23 el 08 de marzo en donde se organizó una feria artesanal, obras de teatro, entre
- 24 otros. Participaron 80 personas al acto inaugural.

25
26
27
28
29



1 Ilustración 47 Conmemoración del día Internacional de la Mujer

2 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

3 Celebración del Día de la Mujer, Salud y Deporte

4 Celebración del Día Mujer, Salud y Deporte en la comunidad de Venecia con la
5 asistencia de 53 mujeres.



14 Ilustración 48 Celebración del día de la Mujer, Salud y Deporte

15 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

16 Conmemoración Día Mundial de Toma de Conciencia del Abuso y Maltrato en la
17 Vejez

18 El 14 de junio se conmemoró el Día Mundial de Toma de Conciencia del Abuso y
19 Maltrato en la Vejez. Participaron 82 personas.



28 Ilustración 49 Día Mundial de la Toma de Conciencia del Abuso y Maltrato en la
29 Vejez

1 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

2 Celebración Día de la Salud Integral del Hombre

3 Como parte de la celebración del Día de la Salud Integral del Hombre se llevó a
4 cabo una charla sobre Comprensión de la Conducta Suicida como mensaje.
5 Participaron 52 personas.

6 Celebración del Día del Voto Femenino

7 Actividad con la Defensora de los Habitantes sobre de Derechos Políticos de las
8 mujeres. Participación 62 personas.



17 Ilustración 50 Celebración Día del Voto Femenino

18 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

19 Celebración del Día de la Persona Adulta Mayor

20 Actividad con adultos mayores del cantón en el distrito de La Palmera. Participación
21 151 personas.



1 Ilustración 51 Celebración Día de la Persona Adulta Mayor

2 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

3 Celebración del Día de la Mujer Rural

4 Para esta actividad se colaboró con La Red de Mujeres Rurales de la Zona Norte
5 con mobiliario y alimentación. Además, se coordinó la reparación del camino de la
6 finca de la Red. Participaron en la actividad 134.

7 Conmemoración del Día de la No Violencia contra la Mujer

8 Para esta conmemoración se realizaron dos actividades:

9 En Santa Rosa de Pocosol en conjunto con la Red de Violencia. Asistieron 163
10 personas.

11 El 25 de noviembre se realizó la conmemoración en el Salón de Desarrollo Social,
12 con la asistencia de 193 personas.



20 Ilustración 52 Conmemoración Día de la No Violencia contra la Mujer

21 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

22 Talleres sobre Género

23 En las actividades de Promoción de Género se ejecutaron 13 Teatro Foro sobre
24 Acoso Callejero y Hostigamiento Sexual en los distritos de Quesada, Aguas Zarcas,
25 Florencia, Buena Vista, Cutris, Venado, Monterrey, La Tigra, Pital y La Fortuna. La
26 asistencia fue de 1645 personas.

27 Se trabajó con grupos de adultos mayores de Ciudad Quesada, Santa Clara, Pital,
28 Boca de Arenal, Santa Rosa de Pocosol, mediante ocho talleres en confección de
29 kokedamas con el fin de motivarlos y darles herramientas. Asistencia total 194

1 adultos mayores.

2 Dos talleres sobre Prevención de la Violencia a un grupo de Adultos Mayores del
3 Centro Diurno de Ciudad Quesada. Asistencia 16 personas.

4 Se desarrollaron 33 capacitaciones con adultos mayores de Pital, Muelle, Santa
5 Rosa de Pocosal, Boca de Arenal Cutris y Ciudad Quesada en temas de Redes
6 sociales de apoyo, Violencia y maltrato hacia las personas adultas mayores,
7 Actividades lúdicas para el ejercicio del envejecimiento activo, Vínculos y
8 comunicación afectiva, Incidencia Política frente a la violencia hacia las personas
9 adultas mayores, Derechos de las Personas Adultas Mayores, Mitos y Estereotipos
10 sobre la Vejez, Vejez y envejecimiento, Envejecimiento activo. Asistencia total 640
11 personas.

12 Charla sobre Bienestar Estudiantil para la Igualdad y Equidad de Género. Asistencia
13 72 personas.



22 Ilustración 53 Taller sobre kokedamas para adultos mayores en Pital

23 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

24

25

26

27

28

29



1 Ilustración 54 Teatro Foro

2 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.



14 Ilustración 55 Taller con adultos mayores en Muelle

15 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

16

17 Hombres Valiosos de San Carlos

18 Actividades con grupos de hombres

19 Se han realizado 70 sesiones terapéuticas con los grupos de hombres de Ciudad
20 Quesada, Santa Rosa de Pocosol y Pital. Participan aproximadamente 50 hombres.

Ciudad Quesada

Pital

Pocosol



21 Ilustración 56. Actividades a grupos de hombres

- 1 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.
- 2 Dos charlas “Así aprendimos a ser hombres” a Policías, con una asistencia de 31
- 3 personas:
- 4 Siete charlas “Así aprendimos a ser hombres” a Funcionarios Municipales.
- 5 Asistieron 157 hombres.
- 6 Seis charlas sobre Comunicación, Manejo del enojo, Manejo del estrés, Manejo de
- 7 celos, Así aprendimos a ser hombres y Sexualidad masculina a el Grupo de Hombre
- 8 de Pital. Asistencia 68 personas.
- 9 Cuatro charlas “Así aprendimos a ser hombres” a empleados de la Ferretería Rojas
- 10 y Rodríguez. Asistencia 36 personas.
- 11 Una charla sobre Manejo de estrés y el enojo a profesores y personal administrativo
- 12 del Liceo de Sucre. Asistencia 24 personas.
- 13 Aprender a vivir sin violencia
- 14 Procesos de Formación Humana
- 15 Se realizaron 30 procesos de Formación Humana con una asistencia total de 643
- 16 mujeres en las siguientes comunidades:
- 17 Ciudad Quesada: Uno en la UNED, dos en el Salón de Barrio San Antonio, dos
- 18 procesos en San Vicente, un proceso en Cedral, siete en el Salón de Desarrollo
- 19 Social y Monte Horeb.
- 20 Venecia: Dos procesos en Barrio El Jardín, uno en San Martín, cuatro en Venecia
- 21 Centro y uno en Marsella.
- 22 San Francisco de La Palmera
- 23 Garabito de Aguas Zarcas
- 24 Caimitos de Florencia
- 25 Dos procesos en Florencia.
- 26 Cuestillas de Florencia.
- 27 Los Ángeles de Pital.
- 28 Instituto Tecnológico de Costa Rica, Santa Clara.
- 29 Con el fin de reforzar los conocimientos de adquiridos en los Procesos de Formación

1 Humana se realizó un Taller de Resolución Alternativa de Conflictos con grupos de
2 mujeres. Asistieron 80 personas.



10 Ilustración 57. Taller “Resolución alternativa de conflictos” dirigido a grupos de mujeres
11 Fuente: Oficina de Desarrollo Social, 2019.

12 Atención individual (ANUAL)

13 Se brindaron 468 citas nuevas de atención individual y 963 citas de seguimiento.
14 (La cantidad de citas indicadas son citas efectivas).

15 Sexualidad y afectividad

16 Talleres de sexualidad y afectividad

17 Se desarrollaron en total siete charlas sobre Identidad y sexualidad de las personas
18 adultas mayores y Reivindicación de la sexualidad de las personas adultas mayores
19 en los distritos de Quesada, Pital, Santa Rosa de Pocosal y Boca de Arenal de
20 Cutris. Asistencia 173 personas.

21 Veintidós Teatro Foro sobre Acoso Sexual y Callejero en Ciudad Quesada, Saíno de
22 Pital, Venecia, Pocosal y Cutris. Las actividades se desarrollaron a la población en
23 general y a estudiantes de escuelas y colegios. Participaron un total de 914
24 personas.

25 Persona Joven

26 Reuniones y coordinaciones para la ejecución del presupuesto y escuchar las ideas
27 de la presidenta del Comité.

28 Se realizaron los trámites administrativos para la variación del presupuesto para el
29 proyecto de construcción de un vivero.

- 1 Se da seguimiento a las especificaciones y demás información para realizar la
- 2 solicitud de contratación de la construcción.
- 3 Se traslada al Departamento de Servicios Generales para que procedan con la
- 4 contratación de la construcción del vivero.
- 5 Prevención de conductas
- 6 Taller sobre prevención y abordaje de conductas autodestructivas
- 7 Dos talleres con funcionarios del Ministerio de Salud sobre Detección e intervención
- 8 con pacientes en crisis suicida. Participantes 91 profesionales.
- 9 Un taller con habitantes de la comunidad de San Vicente de Ciudad Quesada sobre
- 10 Prevención de conductas autodestructivas y suicidio. Asistieron 49 personas.
- 11 Organización comunal
- 12 Organización Comunal
- 13 Actividades de información con Padres de Familia de la comunidad de San Martín
- 14 de Ciudad Quesada, sobre las labores que se realizan en prevención de la violencia,
- 15 en coordinación con el MEP.
- 16 Actividades de información en la Escuela de Jamaica de Pocosol sobre prevención
- 17 de accidentes en los hogares, Proyecto Responsabilidad y Amor, en coordinación
- 18 con el PANI, CCSS, MEP, MS, IAFA, entre otros.
- 19 Niñez, adolescencia y Juventud
- 20 Charlas y talleres sobre prevención
- 21 Diecisiete talleres sobre Prevención del Bullying en las Escuela Las Mercedes,
- 22 Escuela Coopevega de Cutris, Juan Bautista Solís y en el Liceo Francisco Amiguetti.
- 23 En total participaron 520 estudiantes.
- 24 Diecinueve talleres sobre Prevención de suicidio y habilidades emocionales para la
- 25 vida a estudiantes de los siguientes Centros Educativos: Colegio de San Martín,
- 26 Liceo Francisco Amighetti, Liceo de Sucre, Liceo de Juanilama de Pocosol, Colegio
- 27 Buenos Aires de Pocosol, CTP de Platanar, Escuela Juan Bautista Solís. 495
- 28 participantes en total.
- 29 Un taller sobre Prevención de suicidio y habilidades emocionales para la vida a

- 1 Jóvenes Voluntarios de la Cruz Roja. Total, de participantes 28.
- 2 Un taller sobre Prevención de suicidio y habilidades emocionales para la vida a
- 3 grupo de jóvenes de Venecia. 16 participantes en total.
- 4 Cinco talleres sobre Abordaje Preventivo del Riesgo Suicida y su comprensión como
- 5 mensaje a padres de familia de Ciudad Quesada, Venecia, Juanilama de Pocosol.
- 6 330 participantes en total.
- 7 Cinco procesos (grupos) de 12 sesiones cada uno a estudiantes del Colegio de
- 8 Juanilama de Pocosol en Prevención del uso y abuso de drogas. En total
- 9 participaron 99 estudiantes.
- 10 Seis procesos (grupos) de 12 sesiones cada uno a estudiantes del Colegio de
- 11 Buenos Aires de Pocosol en Prevención del uso y abuso de drogas. En total
- 12 participaron 131 estudiantes.
- 13 Dos procesos (dos grupos) de tres sesiones cada uno para profesores de los
- 14 estudiantes de los Colegio de Juanilama y Buenos Aires de Pocosol. Participación
- 15 total 22 profesores.
- 16 En coordinación con el Patronato Nacional de La Infancia se desarrolló un proceso
- 17 de capacitación llamado Academia de Crianza modalidad Familias en Acción.
- 18 Asistencia 7 personas.
- 19 Nueve procesos (grupos) de 12 sesiones cada uno a estudiantes del CTP de La
- 20 Fortuna en Prevención del uso y abuso de drogas. Participaron en promedio 174
- 21 estudiantes.
- 22 Un proceso (un grupo) de Prevención del uso y abuso de drogas de tres sesiones
- 23 para personal del CTP de La Fortuna. Participación 47 personas.
- 24 Tres talleres sobre Género, Violencia y Autoestima a estudiantes (mujeres) del Liceo
- 25 de Sucre. Participación 54 estudiantes.
- 26 Un taller sobre Violencia y Autoestima a estudiantes de la Escuela de San José de
- 27 la Montaña. Participación 17 estudiantes.
- 28 Tres charlas sobre Prevención de conductas autodestructivas y suicidio a padres de
- 29 familia de la Escuela San Rafael Chacón Castro de Boca Arenal Cutris, Escuela de

- 1 San Martín Ciudad Quesada y CTP de Venecia. 71 participantes en total.
- 2 Dos charlas sobre Prevención de conductas autodestructivas y suicidio a personal
- 3 docente y administrativo del Liceo de Sucre y Escuela de San Martín Ciudad
- 4 Quesada. 56 participantes en total.
- 5 Diez charlas sobre Prevención de conductas autodestructivas y suicidio a
- 6 estudiantes del Liceo de Sucre, Escuela de San Martín Ciudad Quesada, Escuela
- 7 San Rafael Chacón Castro de Boca Arenal Cutris y CTP de Venecia. 458
- 8 participantes en total.
- 9 Cincuenta y tres charlas sobre Ley de Justicia Penal Juvenil en el Liceo de Platanar,
- 10 Liceo Nicolás Aguilar Murillo de Monterrey, Colegio Cooperativo San Carlos
- 11 Borromeo, Liceo Experimental Bilingüe de La Fortuna, Liceo de Sonafluca, Liceo
- 12 Francisco Amighetti. Participantes 1024 estudiantes.
- 13 Quince charlas sobre Violencia en relaciones de pareja, Bullying y ciberbullying a
- 14 estudiantes de los Colegios de San Martín, Centro Educativo San Carlos Borromeo
- 15 y Colegio de Boca Arenal, Cutris. Participantes 274 estudiantes.
- 16 Cuarenta y cinco charlas sobre Violencia en relaciones de pareja, Bullying y
- 17 ciberbullying a estudiantes de: Escuela de San Martín, Escuela Santa Rosa de
- 18 Pocosol, Buenos Aires de Pocosol, Boca de Arenal, San José de La Tigra y Cedral,
- 19 además a menores de edad del Grupo Ambiental niños y niñas de Muelle. Total, de
- 20 estudiantes 714.
- 21 Tres talleres “Así aprendimos a ser hombres” a estudiantes del Liceo de Sucre.
- 22 Asistencia 66 estudiantes.
- 23 Dos talleres sobre Masculinidades Positivas a estudiantes del Colegio de Florencia.
- 24 Asistencia 88 estudiantes.
- 25 Atención individual
- 26 Cincuenta y cinco citas nuevas a menores de edad y de 212 citas de seguimiento.
- 27 (Se toma en cuenta únicamente las citas efectivas).
- 28 Otras actividades
- 29 Participación en las Ferias de La Salud en Calle Linares, Barrio San Roque de

- 1 Ciudad Quesada y Coopevega de Cutris.
- 2 Se colabora con un grupo de Adultos Mayores con el uso del salón de Desarrollo
- 3 Social para que realicen actividades mensuales.
- 4 Participación en las siguientes redes: Red de Violencia Intrafamiliar, Subsistema de
- 5 Protección a las Personas Menores de Edad del Cantón de San Carlos, Red VIH.
- 6 Dos cursos de LESCO para la población en general con una asistencia de promedio
- 7 de 28 personas.
- 8 Conversatorio sobre la Inclusión de las personas con espectro autista. Participaron
- 9 42 personas.
- 10 Reunión con personeros de la Embajada Americana. Participación 103 personas.
- 11 Actividad de presentación a diferentes instituciones del Proyecto Bebé Piénsalo
- 12 Bien y Simulador Geriátrico. Asistencia 17 personas.
- 13 Protección al Ambiente
- 14 El monto presupuestado para este servicio fue 142.299.999,99 millones de colones,
- 15 logrando una ejecución del 81% del total presupuestado sin considerar el monto en
- 16 compromisos que asciende a la suma de 11.410.650,71.
- 17 Entre las principales actividades se destacan:
- 18 Charlas de educación ambiental
- 19 Se dan capacitaciones en el manejo integral de residuos sólidos en los distritos del
- 20 cantón de San Carlos, a niños, jóvenes y adultos mediante charlas interactivas para
- 21 el reconocimiento de las categorías de residuos que existen y su manejo integral.
- 22 Entre las charlas y capacitaciones se citan:
- 23 Capacitación en manejo integral de residuos sólidos en el proyecto E colones.
- 24 capacitación en manejo integral de residuos en el Colegio Diocesano Padre Eladio
- 25 Sancho
- 26 Capacitación Centro Educativo San Martín.
- 27
- 28
- 29

1 Capacitación a los estudiantes del Centro educativo Platanar.

2

3

4

5

6

7

8

9

10



11 Ilustración 58. Charlas sobre educación ambiental

12 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

13

14 Ferias Ambientales

15 Se programan ferias ambientales en coordinación con Coopelesca R.L. en donde
16 un día completo se dan capacitaciones en manejo integral de residuos sólidos,
17 ahorro de agua, ahorro de electricidad y se comparte con los estudiantes de los
18 centros educativos diferentes actividades relacionadas al ambiente. Se citan
19 algunas de las actividades realizadas:

20 capacitaciones en manejo integral de residuos, ahorro de agua y ahorro de
21 electricidad, centro educativo Banderas de Pocosol.

22 Capacitación en feria ambiental Coopelesca.

23 Actividades especiales ambientales.

24 Feria Día de Ambiente Balneario San Carlos.

25 Reforestaciones en los distritos, en zonas de recarga acuífera.

26 Actividad de reforestación en el día internacional del ambiente.

27 Reforestación Asada San Juan de Platanar, en la ASADA que da agua al distrito de
28 Cutris.

29

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14



15 Ilustración 59. Ferias ambientales

16 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

17 Servicios ambientales

18 El SITADA es el resultado del trabajo conjunto
 19 de las diferentes dependencias del sector
 20 ambiente, y busca establecer un esquema de
 21 gestión de la información que sirva de soporte
 22 para la toma de decisiones, evaluación y
 23 monitoreo del cumplimiento al seguimiento y
 24 atención de denuncias ambientales.

25 El SITADA permite definir, ampliar y mejorar el
 26 proceso de revisión de la información reportada por la ciudadanía en relación a las
 27 denuncias ambientales ante las dependencias y oficinas participantes en la gestión
 28 de denuncias ambientales en Costa Rica, lo que facilita el mantenimiento de
 29 información permitiendo agilizar el proceso de control, atención y análisis de las

Denuncia	Referencia	Descripción	Ubicación	Problema Reportado	Estado
0071-7818		ACTIVIDADES DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	San Carlos, Costa Rica	Residuos sólidos	Denuncia Resuelta
0100-2818		REPORTE DE ORO EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	San Carlos, Costa Rica	Residuos sólidos	Denuncia Resuelta
0171-7876		ACTIVIDADES DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	San Carlos, Costa Rica	Residuos sólidos	Denuncia Resuelta
0100-2818		REPORTE DE ORO EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	San Carlos, Costa Rica	Residuos sólidos	Denuncia Resuelta
0171-7876		ACTIVIDADES DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN DE SAN CARLOS	San Carlos, Costa Rica	Residuos sólidos	Denuncia Resuelta

1 mismas.

2 Servicios ambientales

3 Atención de denuncias por parte del Juez de Aguas Municipal y la Dirección de
4 Aguas del Ministerio de Ambiente y Energía MINAE.

5 Atención de denuncias en coordinación con el Tribunal Ambiental Administrativo, se
6 realizan las inspecciones y se elabora un informe

7 Recolección de residuos valorizables

8 Ruta mensual a los distritos de Pocosol y Cutris



17 Ilustración 60. Recolección de residuos valorizables en Cutris y Pocosol

18 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

19

20 Recolección de residuos no tradicionales

21 Las campañas de recolección de residuos se anuncian mediante medios de
22 comunicación masivos, anunciando el cronograma de fechas.

23 Se tienen un convenio de cooperación entre la Municipalidad de San Carlos y el
24 Ministerio de Salud Pública, para elaboración del cronograma de fechas en donde
25 se harán las campañas de recolección de residuos no tradicionales.

26 En relación con las campañas de lucha contra el dengue se realizaron reuniones de
27 coordinación para las fechas de las campañas en los diferentes distritos.

28 Divulgación de campañas a las comunidades

29 Se envían comunicados mediante los estudiantes en los centros educativos para

1 que hagan un llamado a los padres de familia de las fechas de recolección de los
2 residuos.

3 Ejecución de las campañas

4 Se han realizado hasta la fecha 25 campañas de recolección de residuos teniendo
5 un recorrido de 2,312 kilómetros.

6 Coordinación interinstitucional

7 En coordinación con el Sistema de Áreas de Conservación Arenal Huetar Norte
8 SINAC –HN se han ubicado 36 señales de pasos de fauna en todo el cantón.

9

10



11

12

13

14

15

16

17 Ilustración 61. Ubicaciones de señales de cruce paso de fauna y capacitaciones en
18 el manejo de vida silvestre

19 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

20 Reforestación

21 En relación a la reforestación de fuentes nativas en diferentes distritos del cantón
22 de San Carlos, se han plantado 6,084 árboles donados por Coopelesca, 1000
23 árboles donados por el Instituto Costarricense de Electricidad ICE, 1,100 árboles
24 donados por la Universidad Estatal a Distancia UNED para un total de 8,184 árboles.

25 En la fotografía se puede observar la forma de llenan las bolsas para los árboles
26 para siembras de árboles en el cantón

27

28

29



1 Ilustración 62. Llenado de bolsas para árboles de siembra

2 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

3 Carbono neutral

4 La Municipalidad debido a su quehacer ambiental fue seleccionada por el Programa
5 País Carbono neutralidad en su categoría cantonal para la elaboración del inventario
6 de Gases de Efecto Invernadero, junto con otras 14 Municipalidades del País. El
7 proceso comprende diferentes etapas en las que se han incorporado activamente a
8 los diferentes sectores e instituciones presentes en el cantón para construir nuestro
9 inventario de manera integral e institucional, según nuestra realidad y los retos que
10 el cambio climático plantea. El inventario establece acciones de mitigación, en
11 busca de la descarbonización del territorio, de acuerdo a los resultados obtenidos
12 en los sectores más importantes como lo son transporte, residuos, producción
13 agropecuaria y energía. Además, se plantean las iniciativas locales de adaptación
14 al cambio climático para aumentar la resiliencia de la población ante el impacto de
15 eventos extremos y sus consecuencias, a través de un proceso de adaptación
16 enfocado en ecosistemas y el desarrollo de capacidades organizacionales a partir
17 de alianzas estratégicas entre los diferentes actores sociales del cantón.



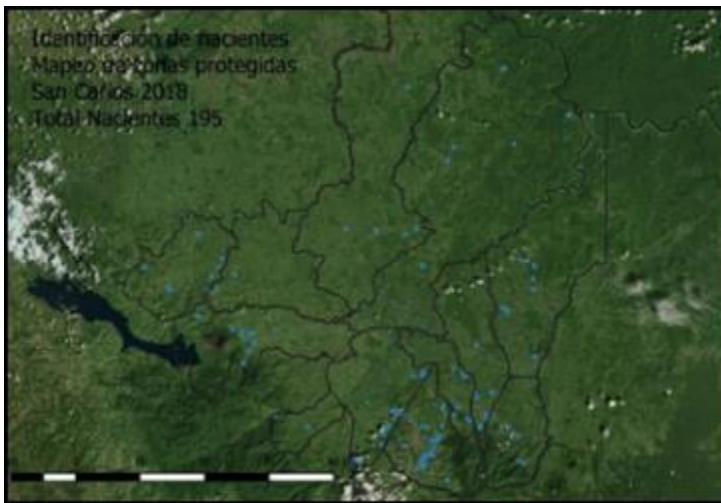
25
26 Ilustración 63. Programa Carbono neutral

27 Fuente: Departamento de Gestión Ambiental, 2019.

28 Charlas ambientales

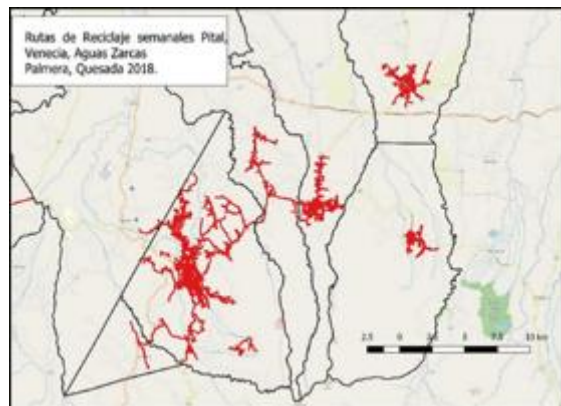
29 Manejo integral de residuos sólidos, coordinación Interinstitucional CCCI

- 1 Charla sobre manejo integral de residuos sólidos
- 2 Participación en la Comisión del equipo técnico del plan único para la atención de
- 3 la contaminación por agroquímicos en la zona norte
- 4 Ordenamiento territorial
- 5 Identificación de nacientes
- 6 Se tienen identificadas y georreferenciadas las nacientes en las zonas protegidas
- 7 identificando los sitios o zonas frágiles.



- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17 Ilustración 64. Llenado de bolsas para árboles de siembra
- 18 Fuente: Departamento de Catastro, 2019.
- 19 Actualización y Georreferenciación de las rutas de recolección de residuos
- 20 Se han realizado nuevas rutas de recolección de residuos valorizables en los
- 21 distritos incluyendo Aguas Zarcas, Palmera, Venecia y Pital.
- 22 Georreferenciación de Centros educativos
- 23 Se han georreferenciados los centros educativos con el objetivo de ubicarlos en
- 24 mapa y tener un mejor control sobre las rutas.
- 25 Se tienen las rutas desde hace 4 años en donde los centros educativos que tienen
- 26 el galardón bandera azul funcionan como centros de acopio comunal, y se tiene una
- 27 ruta por mes a dichos centros educativos.
- 28 Actualización de las rutas de recolección de residuos implementadas
- 29 Se tienen identificadas las nuevas rutas de recolección de los distritos de Pital,

1 Venecia, Aguas Zarcas y Palmera, por lo que se han realizado divulgación en las
2 comunidades para dar a conocer el programa de residuos.
3 Georeferenciación de comunidades capacitadas en Educación Ambiental
4 Durante el año se han capacitado un total de 36 centros educativos, instituciones y
5 empresas alrededor de todo el cantón, así mismo, se logra capacitar 1.386 niños,
6 jóvenes y adultos. En cada una de las capacitaciones se realiza la respectiva
7 georeferenciación.
8 Seguimiento de Planes Reguladores con la Comisión Inter-institucional
9 Se cuenta con una comisión interinstitucional del Plan Regulador de San Carlos, en
10 donde se ha realizado una adenda al convenio específico modificando las fechas
11 de entrega.
12 Actualmente el Plan Regulador se encuentra en el Programa de Investigación en
13 Desarrollo Urbano Sostenible Escuela de Ingeniería Civil ProDUS. Para revisión de
14 las modificaciones que la comisión interinstitucional realizó.



22 Ilustración 65. Seguimiento Plan Regulador

23 Fuente: Departamento de Administración Tributaria, 2019.

24

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 126
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

- 1 Programa de Inversiones
- 2 Edificios
- 3 Lo invertido en apoyo a edificios e instalaciones comunales se muestra debidamente
- 4 clasificado en el siguiente cuadro:
- 5 Tabla 48. Aporte a infraestructura para el desarrollo Comunal

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución +compromiso
5-03-01-01	CONSTRUCCIÓN Y MEJORAS DE EDIFICIOS MUNICIPALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	17.310.292,60	14.126.787,60	106.000,00	14.232.787,60
5-03-01-02	CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN CENTROS EDUCATIVO DEL CANTÓN	82.118.000,00	73.743.692,06	572.592,33	74.316.284,39
5-03-01-03	CONSTRUCCIÓN, MEJORAS Y REPARACIÓN DE SALONES COMUNALES DEL CANTÓN	55.038.890,00	49.361.419,20	334.293,30	49.695.712,50
5-03-01-04	MEJORAS EN EL ESTADIO MUNICIPAL	47.383.870,00	24.933.870,00	22.450.000,00	47.383.870,00
5-03-01-05	CONSTRUCCIÓN, MEJORAS Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVA DEL CANTÓN	74.783.496,21	68.120.002,82	543.130,70	68.663.133,52
5-03-01-06	CONSTRUCCIÓN, MEJORAS Y REPARACIÓN DE COCINAS COMUNALES DEL CANTÓN	17.856.000,00	15.413.705,95	64.053,20	15.477.759,15

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 127
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

5-03-01-09	CONSTRUCCIÓN	Y				
	REPARACIÓN DE OBRAS		59.209.502,37	55.003.528,52	440.931,32	55.444.459,84
	COMUNALES DEL CANTÓN					
5-03-01-15	CONSTRUCCIÓN,					
	MEJORAS Y REPARACIÓN					
	EDIFICIO	DEL	3.500.000,00	2.923.475,00	15.400,00	2.938.875,00
	CONSERVATORIO	DE				
	BELLAS ARTES					
TOTAL			357.200.051,18	303.626.481,15	24.526.400,85	328.152.882,00

- 1 Fuente: Departamento de Contabilidad, 2019.
- 2 Mejora a Edificios en cumplimiento a la Ley 7600
- 3 Remodelación de la entrada del palacio municipal
- 4 Para mejorar el acceso para el público en general y las personas con discapacidad,
- 5 cumpliendo con la Ley 7600.
- 6 El acceso a cualquier edificio debe ser óptimo y fácil para cualquier persona. El
- 7 Palacio Municipal recibe contribuyentes de todos los lugares del Cantón y en
- 8 grandes cantidades, por tanto, realizar esta mejora a la entrada principal es de gran
- 9 relevancia para el ayuntamiento.
- 10 Se realizó la compra de puertas automáticas plegables para la entrada principal del
- 11 Palacio Municipal y las puertas de emergencia, con el fin, de acondicionar el acceso
- 12 al Palacio Municipal y fortalecer la seguridad tanto del cliente interno como externo,
- 13 en cumplimiento con la orden sanitaria del Ministerio de Salud. De conformidad con
- 14 las metas PAO del departamento en cuanto al mantenimiento y mejoras de los
- 15 edificios municipales y la ley 7600. Las puertas y salidas de emergencia cumplen
- 16 con lo establecido en el ordenamiento jurídico que rige la materia y proporciona una
- 17 evacuación segura y eficiente de los usuarios del edificio, adicionalmente la puerta
- 18 principal cuenta son sistema antipático de desactivación en caso de enfrentar
- 19 alguna situación.
- 20 Los requerimientos técnicos de la puerta son los siguientes:

1 Dos puertas plegables de dos hojas con sistema antipático, para entrada y salida
2 independientes, color bronce, con sandblasteado en los vidrios (logo de la
3 Municipalidad y marca Cantón). Baranda de acero inoxidable para separar la
4 entrada y la salida de 4 metros. Incluye desmontaje de estructura actual y realizar
5 el soporte en tubo metálico para la sección superior y la separación de las puertas.



6
7
8
9
10
11
12
13
14
15 Ilustración 66 Imagen de la entrada principal del Palacio Municipal

16 Fuente: Departamento de Servicios Generales, 2019.

17 Aunado a lo anterior se realizó la evacuación de los usuarios de la primera y
18 segunda planta del edificio.

19

20 Construcción de rampas para acceso de personas con alguna discapacidad

21 En atención al proceso de construcción de rampas para acceso de personas con
22 alguna discapacidad para cumplir con lo indicado en la Ley 7600, se realizó el
23 proceso de contratación de una empresa para la construcción de dichas rampas,
24 mediante la orden de compra OC 008283-1, para la construcción de 33 rampas en
25 los cuadrantes del centro del distrito de Aguas Zarcas.

26 Las rampas fueron construidas de acuerdo a las especificaciones técnicas indicadas
27 en el cartel de licitación, entre las que se pueden citar: reforzadas con varillas de
28 hierro corrugado, cemento con acabado antideslizante y pintadas de amarillo en las
29 orillas para su visibilidad.

1
2
3
4
5
6
7



8 Ilustración 67 Construcción de rampas

9 Fuente: Departamento de Ingeniería, 2019.

10 Mejoras al Estadio Carlos Ugalde

11 Incluyendo fondos de la Administración Municipal y Comité Cantonal de Deportes,
12 se realizaron las siguientes acciones y mejoras al Estadio Carlos Ugalde Álvarez.

13 Diseño y Presupuesto Gradería norte

14 De la estructura de techo y cubierta (04 pedestales,
15 04 columnas y cerchas en metal, clavadoras en
16 metal y cubierta en hierro galvanizado) en la
17 gradería norte del estadio municipal.

18 Cerramiento de con láminas estructural
19 galvanizadas y cavadores de tubo cuadrado
20 galvanizado en la pared norte del estadio municipal.

21 Reparación de estructura de techo en perling del palco nor-este del estadio
22 municipal.

23 Reparación y corte de altura del portón de ingreso existente y cerramiento con
24 lámina estructural galvanizada de la parte superior del portón.

25

26 Diseño, Presupuesto y construcción gradería en el sector del sol

27 De la gradería en el sector de sol de 30 metros de largo por 7.00 metros de ancho,
28 columnas en estructura de tubo de metal galvanizado, sentaderas en perlin y
29 cimientos en concreto armado con varilla de metal





7 Ilustración 68 Construcción de gradería sol

8 Fuente: Departamento de Ingeniería, 2019.

9 Mejoras al edificio de Bellas Artes

10 Con una inversión en materiales de 2 938 875,00 más recurso humano municipal,
11 se lograron realizar importantes mejoras en el edificio de Bellas Artes, ubicado en
12 las instalaciones de Desarrollo Social.



21 Ilustración 69. Mejoras al Edificio de Bellas Artes

22 Fuente: Departamento de Servicios Generales, 2019.

23
24 Cordón y caño

25 Demolición y construcción de cordón y caño: Se contrató la demolición de cordón y
26 caño en los barrios Los Rodríguez, Selva Verde y Los Ángeles en donde se
27 encontraba en mal estado, por lo cual provocaba que el agua se empozara, se
28 construyó 1008 metros de cordón y caño en estos sectores. Inversión
29 ¢23.249.604,50.

Antes



Después



- 1 Ilustración 70. Mejoras en cordón y caño
- 2 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.
- 3 Infraestructura para acueductos
- 4 Ampliación del Mega Acueducto Zona Norte de Pital
- 5 A través de fondos FODESAF por la suma de 299.055.437,90 y una ejecución de
- 6 252.294.121,53 se logró la instalación de agua potable en los poblados del Saíno y
- 7 Boca Tapada de Pital.
- 8 Ejecución de Obra
- 9 Se dio inicio a las labores de instalación de tubería a mediados del mes de octubre.
- 10 Al finalizar el año, se culminó con la colocación de toda la tubería para la línea de
- 11 distribución que comprende desde la comunidad del Saíno hasta Boca Tapada de
- 12 Pital.
- 13
- 14
- 15



8 Ilustración 71. Instalación de tubería para línea de distribución Saíno-Boca Tapada

9 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

10 Mejoras en acueducto de Caimitos, Florencia

11 A través de fondos FODESAF por la suma de ¢88.914.068,33 y una ejecución de
12 ¢83.700.000,00 se logró cambiar la tubería para abastecer las comunidades que
13 atiende la ASADA de Caimitos y San Francisco de Florencia.

14 A la empresa adjudicada se le otorgó una suspensión del plazo por parte de la
15 administración debido a la falta de un permiso de autorización para la instalación de
16 la tubería. Se están realizando las gestiones pertinentes por parte del AyA para la
17 reanudación de las obras.

18 Mejoras al Acueducto de La Tigra

19 Se obtuvo recursos por parte de FODESAF por la suma de ¢144.361.461,00 para
20 mejorar la línea de conducción y red de distribución de agua potable para abastecer
21 el acueducto de la Tigra.

22 Uno de los oferentes presentó ante la Contraloría General de la República y ante la
23 Proveeduría de la Municipalidad de San Carlos un recurso de apelación por la
24 adjudicación de un segundo oferente.

25 No ha sido posible dejar en firme la adjudicación hasta que exista una resolución
26 con respecto al recurso de apelación presentado.

27 Instalación de Hidrantes en Ciudad Quesada

28 Durante el Primer trimestre del 2019 se instalaron 5 hidrantes en el sector de La Isla
29 y 5 más durante el mes de diciembre en el sector de San Martín y barrio Maracaná.



1
2
3
4
5

6 Ilustración 72 Instalación de hidrantes

7 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

8 Se instalaron 5 válvulas reguladoras de presión en barrio San Martín, San Miguel y
9 Barrio El Jardín.

10 Plan Maestro y Mejoras al Acueducto Municipal de Ciudad Quesada –

11 En el mes de noviembre el IFAM presentó los últimos entregables correspondientes
12 a esta operación, con esto culmina la primera etapa de pre inversión y asistencia
13 técnica por parte del IFAM para la actualización del plan maestro del Acueducto de
14 la Municipalidad de San Carlos, se procedió a gestionar con el departamento de
15 contabilidad una vez fue recibido el asiento contable por parte de la entidad para
16 saldar presupuestariamente la operación.

17 Se contrató el servicio de perforación horizontal dirigida para la instalación de
18 tubería de polietileno para la interconexión con la tubería de la línea de distribución
19 y la posterior instalación de cajas reguladoras de presión e hidrantes.



20
21
22
23
24
25
26

27 Ilustración 73 Mejoras al Acueducto Municipal

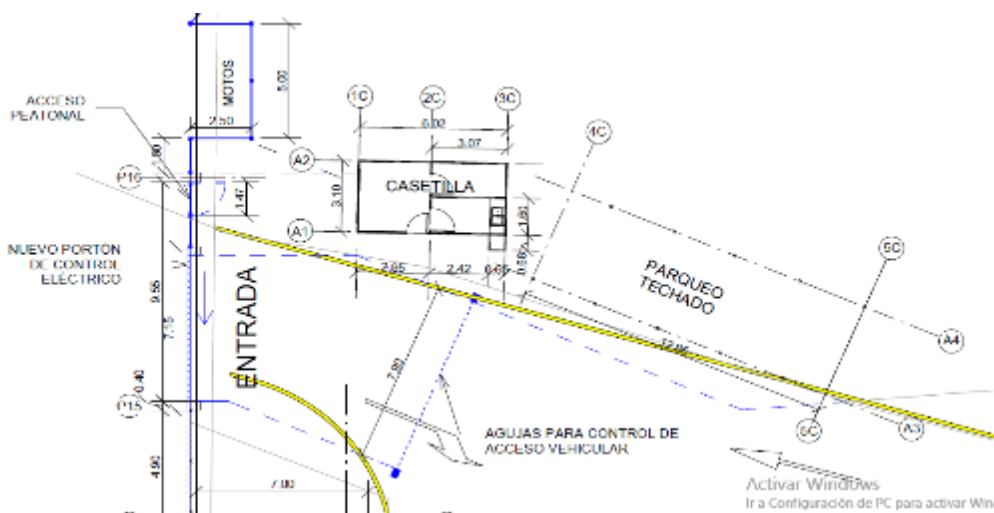
28 Fuente: Departamento de Acueductos, 2019.

29

1 Plantel Municipal

2 Gestión de demarcación de Zonas, Rutas de Vehículos, Maquinaria y Peatones

3 Se realizó la medición y definición de las áreas a demarcar (líneas color amarillo en
4 figuras adjuntas), con el fin de facilitar el trabajo de los pintores de la Unidad Técnica
5 de Gestión Vial Municipal. Actualmente se está coordinando la demarcación con
6 dicho departamento, el cual brindará el apoyo requerido una vez que se finalice un
7 proyecto sobre el que está trabajando en este momento.



17 Ilustración 74. Definición de áreas a demarcar en el Plantel Municipal

18 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

19 Se ejecutó la instalación de algunos rótulos en diferentes áreas del Plantel y
20 demarcación correspondiente en las zonas de parqueo y pasos peatonales.



21
22
23
24
25
26
27
28 Ilustración 75. Rotulación y demarcación en el Plantel Municipal

29 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

1 Parqueo y remodelación de sanitarios

2 Se realizó la remodelación de los servicios sanitarios del Plantel y se inició la
3 construcción de un parqueo bajo techo para estacionar maquinaria pesada, así
4 como motocicletas municipales.

5 Sumado a lo anterior, se inició la construcción de una bodega de suministros para
6 casos de emergencia del departamento de Acueductos, con el fin de facilitar los
7 trabajos que realiza dicho departamento, principalmente en horas en que la Bodega
8 Municipal no se encuentra laborando.

9

10



11

12

13

14

15

16



17 Ilustración 76 Remodelación de sanitarios en el Plantel Municipal

18 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

19 Construcción de la bodega de suministros

20 Se continuó con el proceso de construcción de una bodega de suministros de
21 emergencia para las cuadrillas de trabajo de Acueductos. Éste trabajo se ha llevado
22 a cabo con personal propio de la Institución, los cuales aprovechan ciertas horas a
23 la semana para avanzar en el proyecto. También se ha reutilizado diferentes
24 materiales que se encontraban en el área de desecho para chatarra, de manera que
25 el aprovechamiento de los recursos ha sido al máximo.

26

27

28

29

1
2
3
4
5
6
7
8



9 Ilustración 77. Construcción de bodega de suministros

10 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

11

12 Construcción de la bodega de Acueductos

13 Se realizó la construcción de una Bodega para el departamento de Acueductos, la
14 cual posee 3 áreas diferentes, una para el almacenamiento de suministros para
15 emergencias, otra para el resguardo de herramientas y una más para una oficina
16 administrativa para el departamento.

17
18
19
20
21
22
23
24
25



26 Ilustración 78. Construcción de bodega de Acueductos

27 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

28 Cámaras de seguridad y otras obras

29 Se realizó la instalación de 2 cámaras de seguridad en el Plantel, una en el comedor

1 y otra en el servicio sanitario, con el fin de controlar los extravíos de los suministros
2 de limpieza que se utilizan en ambas áreas del edificio municipal.

3 Se realizó la confección y mejoramiento de talud en el sector este del Plantel, con
4 el fin de aumentar el espacio físico disponible en esta área del Patio, para ordenar
5 y acomodar de manera óptima materiales como tubos de concreto, agregados,
6 vehículos decomisados, chatarra, entre otros

7 Reordenamiento de inventarios en la Bodega Municipal:

8 Se inició con la creación del nuevo catálogo de mercancías de la Institución.

9 Este trabajo conlleva la búsqueda y creación de códigos de bienes, servicios y obras
10 en el Sistema de Compras Públicas (SICOP), así como la inclusión de dichos
11 códigos en la nueva plataforma del SIM Web, creada por el departamento de
12 Tecnologías de Información.

13 Actualmente se continúa trabajando en la creación del nuevo catálogo de
14 mercancías, según los lineamientos establecidos por SICOP. Éste trabajo es de
15 gran importancia para los procesos de compra de los diferentes departamentos de
16 la Institución, así como para el ordenamiento y control de los artículos que se
17 almacenan en la Bodega Municipal.

18 Reorganización del inventario almacenado en la Bodega Municipal

19 Se continúa trabajando en el acomodo y reorganización del inventario almacenado
20 en la Bodega Municipal, con el fin de facilitar el proceso de búsqueda y entrega de
21 materiales, así como garantizar el buen estado de los productos durante su periodo
22 de almacenamiento en el lugar.



1 Ilustración 79. Reorganización de inventario almacenado en la Bodega Municipal

2 Fuente: Plantel Municipal, 2019.

3 Implementación de controles para activos del Plantel:

4 Se continuó realizando la actualización de la base de datos del Sistema de Activos
5 Fijos (SAF) y se gestionó cambios al software que permiten no solo incluir los activos
6 fijos asignados a cada funcionario, sino también el equipo de protección personal y
7 los uniformes que se asignan a cada persona.

8 Mejoras a Centros Educativos

9 Con un presupuesto de 82.118.000,00 y una ejecución 73.743.692,06 se logró las
10 gestiones y coordinación para mejorar un total 64 centros educativos detallados de
11 la siguiente manera:

12

13 Tabla 49. Centros Educativos Mejorados

Distrito	Beneficiarios	Distrito	Beneficiarios
Quesada	Escuela Antonio José De Sucre	Pital	Escuela El Carmen
	Escuela San Gerardo de Ciudad		Escuela El Jardín La Trinchera
	Liceo Francisco Amighetti		Escuela Los Ángeles
	Escuela De Dulce Nombre		Escuela Ida Tres Amigos
	Escuela Ron Ron Abajo		Escuela La Legua
	Escuela Linda Vista De La Tesalia		Escuela Puerto Escondido x2
	Escuela El Carmen		Escuela Santa Lucía
Florencia	Escuela Ermida Blanco González	La Fortuna	Escuela El Tanque
	Escuela Juan Manso Esteves		Escuela Tres Esquinas
	Escuela Santa Rita		Escuela Zeta Trece
	Colegio Diurno Florencia x2		Liceo Sonafluca
	Escuela La Vega		Escuela La Perla
	Escuela Bonanza x2		
Buena Vista	Escuela Buena Vista	La Tigra	Escuela Ecológica La Tigra x2
			Escuela San José De La Tigra

Concejo Municipal de San Carlos
ACTA 16-2020
PAG. 139
Jueves 12 de marzo del 2020
Sesión Extraordinaria

Colegio Técnico Profesional de La Tigra

Aguas	Escuela Luis Gamboa Araya	La Palmera	Escuela La Palmera
Zarcas	Escuela La Gloria		Escuela Villa María
	Escuela Aristides Romain, Concepción		Escuela La Unión
	Escuela Garabito		
Venecia	Escuela San Martín	Venado	Escuela La Tigra De Venado
	Escuela José María Vargas Arias		
	Escuela Juan Feliz Estrada Marsella		
	Escuela La Unión		
Pocosol	Liceo Rural La Guaria	Cutris	Escuela Cocobolo
	Liceo Rural El Concho		Escuela La Cajeta
	Escuela San Alejo		Escuela San Joaquín
	Escuela El Achote		Escuela Coopevega
	Escuela San Cristóbal		Escuela Bella Vista
	Liceo Rural Banderas		
	Liceo San Rafael		
	Escuela Paso Real		
	Escuela San Luis		
	Escuela El Concho		
	Escuela Carrizal		
	Escuela El Paraíso		
	Escuela La Aldea		
	Escuela Santa Lucía		
Monterrey	Escuela San Juan		
	Escuela El Alto		
	Escuela La Unión		

1 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

2

1 Mejoras a Salones Comunales

2 Referente a mejoramiento de salones comunales lo presupuestado fue
3 ¢55.038.890,00; lo ejecutado fue ¢49.361.419,20. Dicha ejecución alcanzó un
4 89.68%. Los entes beneficiados son:

5 Tabla 50.Salones Comunales mejorados

Distrito	Salones beneficiados	Distrito	Salones beneficiados
Quesada	Salón Multiuso Barrio Los Ángeles	Pital	Salón Comunal El Palmar
	Salón Comunal San Martin		Salón Comunal La Legua
	Salón Comunal Barrio San Antonio		Salón Comunal El Encanto
	Salón Comunal Corazón De Jesús		
	La Tesalia		
	Salón Comunal San Gerardo		
	Salón Comunal De Sucre		
	Salón Comunal Barrio Lourdes		
	Salón Comunal De Cedral		
	Salón Comunal Bella Vista		
Monterrey	Salón Comunal La Unión	La Fortuna	Salón Comunal El Tanque
	Salón Comunal Monterrey		Salón Comunal Los Ángeles
	Salón Comunal de Chambacú		Salón Comunal El Tanque
	(Partida específica por 3.451.928,00)		Salón Comunal La Perla
Buena Vista	Salón Comunal Buena Vista	La Tigra	Salón Comunal El Futuro
Aguas	Salón Comunal Cerro Cortes	La Palmera	Salón Multiuso La Marina
Zarcas	Salón Comunal La Gloria		Salón Comunal De La Marina
	Salón Comunal Los Chiles		Salón Multiuso La Unión
Venecia	Salón Multiuso Los Alpes	Pocosol	Salón Comunal San Bosco
	Salón Comunal Pueblo Viejo		Salón Comunal San Gerardo
	Salón Comunal Corazón De Jesús		Salón Comunal Buenos Aires
	Salón Comunal San Martin		
Cutris	Salón Comunal San Pedro		

Salón Comunal Los Almendros

1 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

2

3 Mejoras en Instalaciones Deportivas

4 El monto presupuestado para el mejoramiento de instalaciones deportivas fue por
5 la suma de ₡74.783.496,21. La ejecución ascendió a ₡68.120.002,82. Dicha
6 ejecución alcanzó un 91.09%. Los entes beneficiados son:

7 Tabla 51. Instalaciones deportivas mejoradas

Distrito	Instalaciones beneficiadas	Distrito	Instalaciones beneficiadas
Quesada	Cancha Deportiva Urbanización	Pital	Cancha De Deportes Veracruz
	Arco Iris		Plaza De Deportes El Carmen
	Cancha Multiuso Barrio La Cruz		Plaza Deportes El Encanto x2
	Plaza Deportiva Linda Vista		Plaza Deportes Los Ángeles
	Plaza Deportiva San Martin		
	Cancha Multiuso Rancho Grande		
	Bettel		
	Plaza De Deportes San Ramón		
	Área Deportiva Barrio Lourdes		
Monterrey	Plaza Deportes La Unión De	La Fortuna	Plaza De Deportes La Perla
	Monterrey		Estadio Verny Hidalgo
Buena Vista	Salón Comunal Buena Vista	La Tigra	Plaza De Deportes La Tigra
			Plaza De Deportes La Lucha
			Plaza Deportes Barrio Esperanza
Aguas	Plaza De Deportes San José	La Palmera	Plaza De Deportes Concepción
Zarcas	Plaza De Deportes Aguas Zarcas		Plaza De Deportes Santa Rosa
	Parque Calistenia Aguas Zarcas		Plaza De Deportes La Palmera
Venecia	Cancha Multiuso Corazón De Jesús	Florencia	Plaza De Deportes Florencia
	Plaza De Deportes Buenos Aires		Plaza De Deportes San Francisco (La Aquilea)

Cancha De Fútbol Peje Viejo
Área Deportiva Y Recreativa Santa
Clara De Florencia

Pocosol Plaza Deportes La Luisa Venado Plaza Deportes Venado
Plaza De Deportes San Cristóbal
Plaza De Deportes San Gerardo

1 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

2

3 Mejoras en Cocinas Comunales

4 El monto presupuestado para el mejoramiento de cocinas comunales fue por la
5 suma de ¢17.856.000,00. La ejecución ascendió a ¢15.413.705,95. Dicha
6 ejecución alcanzó un 86.32%. Los entes beneficiados son:

7 Tabla 52. Cocinas comunales mejoradas

Distrito	Instalaciones beneficiadas	Distrito	Instalaciones beneficiadas
Florencia	Cocina Comunal Platanar	La Tigra	Cocina Comunal La Tigra
Cutris	Cocina Comunal San Pedro	Monterrey	Cocina Comunal San Juan
	Cocina Comunal Coopevega		
	Cocina Comunal San Joaquín		
Aguas Zarcas	Cocina Comunal Esquipulas	Pocosol	Cocina Comunal Buenos Aires De
	Cocina Comunal Cerro Cortes		Pocosol
Venecia	Cocina La Unión De Venecia		

8 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

9 Mejoras en Obras Comunales

10 El monto presupuestado para el mejoramiento de cocinas comunales fue por la
11 suma de ¢59.209.502,37. La ejecución ascendió a ¢55.003.528,52. Dicha
12 ejecución alcanzó un 92.90%. Los entes beneficiados son:

13 Tabla 53. Obras comunales mejoradas

14

15

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 143
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

Distrito	Instalaciones beneficiadas	Distrito	Instalaciones beneficiadas
Quesada	Obra Comunal Barrio Lourdes	La Tigra	Obra Comunal El Adulto Mayor De La Lucha
	Obras Comunales Sucre		
Florencia	Obra Comunal Santa Clara	La Palmera	Soda ADI Santa Rosa
	Obra Comunal Ulima		Obra Comunal San Francisco
			Adulto Mayor Santa Rosa
Aguas	Centro Cívico Pitalito	La Palmera	Construcción de I etapa de la Soda ADI
Zarcas	Centro Diurno Los Chiles		Santa Rosa (Partida específica por ¢2.262.006)
Pital	Hogar Para El Adulto Mayor	Pocosol	Centro De Formación Y Articulación
	Hogar De Ancianos De Pital		Integral Pocosol
	Obra Comunal Veracruz		
	Obra Comunal De Pital		
Fortuna	Área Recreativa La Perla		

1 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

2

3 Instalación de Parques Infantiles

4 El monto presupuestado para el mejoramiento de parquecitos infantiles fue por la
 5 suma de ¢14.125.000,00. La ejecución ascendió a ¢10.882.900,00. Dicha
 6 ejecución alcanzó un 77.05%. Los entes beneficiados son:

7 Tabla 54. Parques infantiles instalados

Distrito	Instalaciones beneficiadas	Distrito	Instalaciones beneficiadas
Quesada	Parque Infantil Escuela El Campo	Venado	Parque Infantil Linda Vista De Venado
	Parque Infantil Cañaveral		
Pital	Parque Infantil Escuela Los Ángeles	La Fortuna	Parques infantiles para las
	Parque infantil de Pital Centro		comunidades de La Perla y San Jorge (Partida específica)

8 Fuente: Departamento de Enlace Comunal, 2019.

9 Infraestructura vial

1 Según el presupuesto 2019 los recursos asignados a infraestructura vial desde el
 2 programa de inversiones ascendieron a: ¢6.975.189.118,54. Lo ejecutado sin
 3 compromiso alcanzó la suma de ¢6.714.874.343,7. La ejecución fue un 96%. Estos
 4 montos no incluyen mano de obra comunal y otros recursos no contemplados dentro
 5 de nuestro presupuesto en programa de servicios y otros por las comunidades y
 6 partidas específicas. El monto en compromisos fue por ¢183.438.857,75.

7 En forma global presupuestaria se invirtieron 8.462.777.01 en infraestructura vial.

8 La distribución presupuestaria de vías de comunicación terrestre se clasifica de la
 9 siguiente manera:

10 Tabla 55. Distribución presupuestaria en vías de comunicación terrestre

Código	Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución +compromiso
5-03-02-01	Ley 8114	1.449.264.767,61	1.435.797.063,17	1.392.772,12	1.437.189.835,29
5-03-02-03	Mejoramiento, mantenimiento periódico y rutinario de 150 km de la red vial cantonal, ley 8114	3.099.524.487,65	3.039.024.382,49	59.708.889,17	3.098.733.271,66
5-03-02-31	Obras de infraestructura en caminos y calles en el cantón de San Carlos	2.338.537.406,24	2.200.265.931,28	121.938.223,77	2.322.204.155,05
5-03-02-33	Construcción de aceras, cordón y caño en el cantón	16.936.335,00	16.810.346,60	125.988,40	16.936.335,00
5-03-02-34	Construcción y mantenimiento de cordón y caño en Quesada (con tarifa)	23.266.122,04	22.976.620,20	272.984,29	23.249.604,49
5-03-02-52	Puente peatonal hamaca boca arenal (transferencia	47.660.000,00	0,00	0,00	0,00

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 145
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

Gobierno y Policía)

TOTALES 6.975.189.118,54 6.714.874.343,74 183.438.857,75 6.898.313.201,49

1 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

2

3 Las intervenciones según procedencia de recursos se indica en el siguiente cuadro:

4 Tabla 56. Intervenciones Ley 8114 3-2-2

Temática	Actividad	Indicador	1 Sem	2 Sem
Mejoramiento	Lastrado	Km construidos	3,32	6,52
	Carpeta	Km construidos	13,24	14,05
	Tratamiento superficial bituminoso	Km construidos	0	2,25
Mantenimiento	Re-lastrados	Km mejorados	6,00	2,54
Periódico				
Mantenimiento	Bacheo Lastre	Km atendidos	45,15	60,98
Rutinario	Bacheo asfalto	Km atendidos	6,70	60,98
	Conformación	Km atendidos	32,81	51,45
	Limpieza mecanizada	Km atendidos	40,05	15,35
	Demarcación Horizontal y Vertical	Km atendidos	11,06	2,30
Rehabilitación	Tubos de concreto alcantarillado	Km atendidos	22,87	20,58
	Tubos de concreto alcantarillado	metros colocados	1.002,75	10,48
Rehabilitación	Cordón y caño	Metros cúbicos	164,70	10,48
	Cunetas	Metros cúbicos	302,62	544,00
	Alcantarillas de cuadro	Metros cúbicos	0,00	10,48
	Cajas de registro, tragantes, cabezales	Metros cúbicos	374,68	10,48
Mejoramiento	Construcción de puentes	Unidades atendidas	0,00	10,48

5 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

6 Tabla 57. Intervenciones Obras de infraestructura en caminos y calles 3-2-31

Temática	Actividad	Indicador	1 Sem	2 Sem
Mejoramiento	Lastrado	Km construidos	4,76	1,98
	Movimiento de Tierra, ampliación de	Km construidos	0,43	0,00

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 146
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

caminos					
	Superficies Duraderas / Carpetas	Km construidos	1,97	10,58	
	Superficies Duraderas / Losas	Km construidos	0,16	0,13	
Mantenimiento	Re-lastrados	Km mejorados	7,50	0,14	
periódico	Recarpeteo	Km mejorados	0,00	0,10	
Mantenimiento	Bacheo Lastre	Km atendidos	95,40	102,57	
Rutinario	Bacheo asfalto	Km atendidos	0,00	0,10	
	Conformación	Km atendidos	123,44	54,74	
	Limpieza mecanizada	Km atendidos	2,75	5,74	
	Demarcación Horizontal y Vertical	Km atendidos	2,20	13,10	
Rehabilitación	Tubos de concreto alcantarillado	Km atendidos	18,39	17,87	
	Tubos de concreto alcantarillado	Metros colocados	581,50	968,25	
Rehabilitación	Cordón y caño	Metros cúbicos	187,55	82,43	
	Cunetas	Metros cúbicos	105,64	199,90	
	Cajas de registro, tragantes, cabezales	Metros cúbicos	167,49	248,94	
Mantenimiento	Mantenimiento Puentes Colgantes	Unidades atendidas	1,00	0,00	
periódico	Peatonales				
	Mantenimiento de puentes vehiculares	Unidades atendidas	0,00	1,00	

1 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

2 Tabla 58. Intervenciones Construcción de aceras 3-2-33

Temática	Actividad	Indicador	1 Sem	2 Sem
Rehabilitación	Aceras	Metros	411,00	964,00

3 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

4 Tabla 59. Intervenciones Construcción de cordón y caño 3-2-34

Temática	Actividad	Indicador	1 Sem	2 Sem
Rehabilitación	Cordón y caño	Metros	358,10	0,00

5 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

6 Tabla 60. Intervenciones Caminos y calles 2-3

Temática	Actividad	Indicador	1 S	2 S
Mejoramiento	Lastrado	Kilómetros	0,00	1,74
Mantenimiento	Bacheo Lastre	Kilómetros	63,50	35,57
Rutinario	Bacheo asfalto	Kilómetros	0,00	2,20
	Conformación	Kilómetros	1,60	108,51
	Limpieza mecanizada	kilómetros	0,00	9,88
Mantenimiento	Re lastrados	Km mejorados	0,00	2,01

Periódico

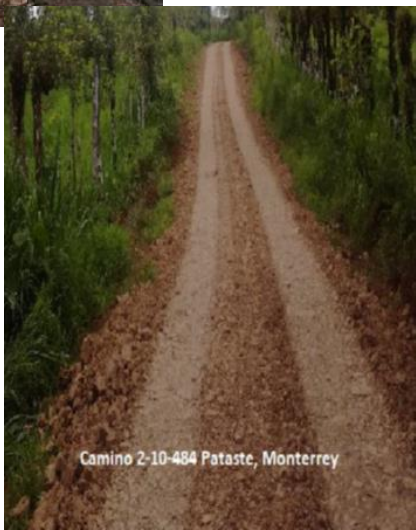
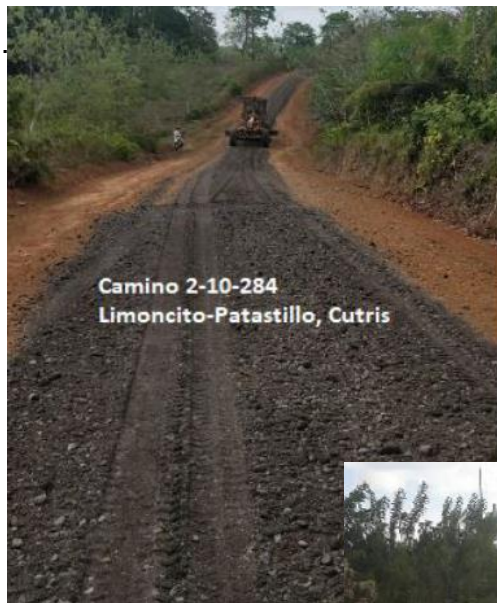
1 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

2

3 Entre algunos proyectos a mencionar:

4 Conformación y lastreo en caminos de todos los distritos

5 Lastre y tierras: ₪1.979.953.387,01.



1 Ilustración 80. Conformación y lastreo de caminos

2 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

3

4 Evacuación pluvial: Inversión: 1.042.253.940,76

5 Colocación de alcantarillas: 76.47 Km.

6 Construcción de cabezales.

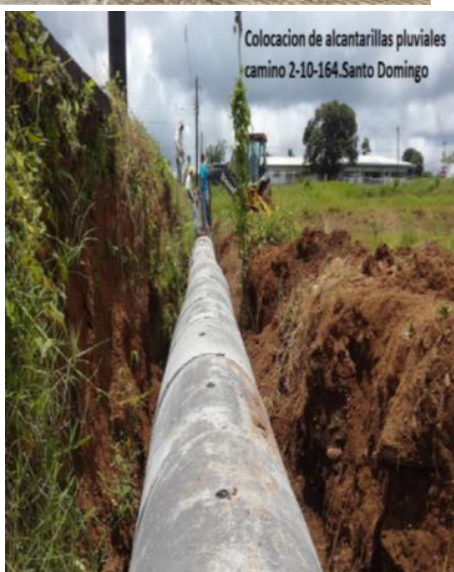
7 Construcción de Cordón y caño.

8 Construcción de cajas de Registro.

9



18



1 Ilustración 81. Evacuación Pluvial

2 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

3

4 Superficie duradera: ϕ 3.102.104.783,19

5 En asfalto se utilizaron 214.220.86 toneladas para un total de 38.35 km.

6 En los proyectos de bacheo se consumieron 1.763 toneladas, para un total de 25.50
7 km.



16

17 Ilustración 82. Superficie duradera

18 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

19 Puentes vehiculares

20 La inversión en puentes fue ϕ 210.790.222.15.

21



28

29 Ilustración 83. Puentes vehiculares

1 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13



14

15

16

17

18

19

20

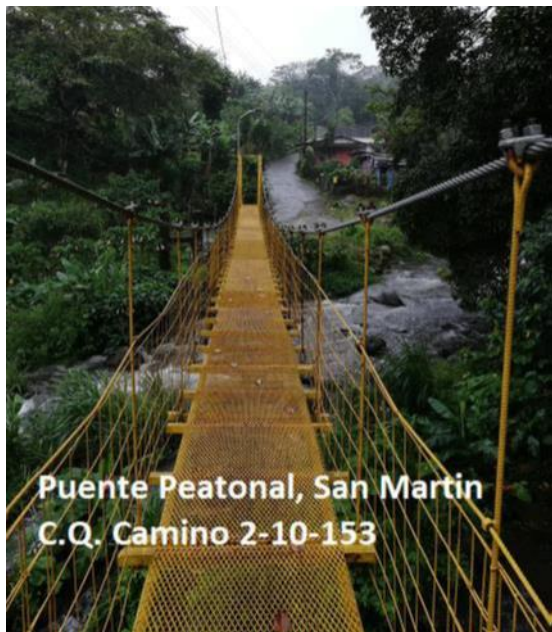
21

22

23



24



25 Ilustración 84. Puentes vehiculares

26 Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

27 Demarcación vial

28 Inversión: ¢ 23.393.113,00



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17

Ilustración 85. Demarcación Vial

Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, 2019.

Emergencias: 39.591.020,00

Se atendieron varias emergencias, entre ellas en el Río Guayabo, Puente de Hamaca, camino 2-10-784 que comunica el Barrio El Jardín hacia Marsella



18
19

1 Aceras: 3.098,30 m2 \$32.408.023,00

2 En cuanto a la construcción de aceras, estas se realizaron en diferentes distritos del
3 cantón

4

5

6

7

8

9

10

11

12



1 Mejoras a la infraestructura del Relleno Sanitario

2 Impermeabilización de trinchera nueva

3 Se realizó la colocación de los 9,300 metros de geotextil y geomembrana contratada
4 con la empresa Durman Esquivel, se está en el proceso de ampliación de contrato
5 por 4,400 metros más para la impermeabilización total de la nueva trinchera. Con
6 una inversión de ¢25,000.000.



23

24 Ilustración 86. Impermeabilización de trinchera nueva en el Relleno Sanitario

25 Fuente: Relleno Sanitario, 2019.

26

27

28

29

1 Construcción de alcantarilla de cuadro triple para paso

2 Se realizó la construcción de un paso de alcantarilla de cuadro triple sobre la
3 quebrada La Serena en el relleno sanitario, dicha construcción de se realizó con el
4 personal del relleno y se reforzó con la contratación de ocasionales para dicha obra.
5 La inversión estimada en este paso fue cercana a los 35 millones de colones.



16 Ilustración 87. Construcción de alcantarilla de cuadro triple para paso

17 Fuente: Relleno Sanitario, 2019.

18 Compra e instalación de un sistema fotovoltaico para la PTAR

19 Se realizó el proceso de compra 2019LA-000043 para la instalación de un sistema
20 para la generación de energía eléctrica, dicho sistema tiene un costo de inversión
21 cercano a los 20 millones de colones para lo cual se emitió la orden de compra
22 OC00008220-1, este sistema fotovoltaico generara 33 kw diarios con la intención
23 de cubrir al menos el 50% del consumo diario generado por la PTAR en electricidad,
24 lo cual implica una disminución aproximada de $\text{¢}300,000.00$ mensuales.

25 Compra e instalación de planta generadora de emergencia para la PTAR

26 Se realizó el proceso de compra 2019CD-000259 para la instalación de una planta
27 generadora con capacidad de kw de uso continuo, se emitió la orden de compra
28 00008389-1 con la inversión de 17.5 millones. Por la naturaleza del proceso de la
29 planta de tratamiento de aguas residuales, se requiere de la instalación de la planta

1 generadora de emergencia para los cortes de energía esto con la finalidad de que
2 no se vea afectado el proceso aeróbico de las bacterias de la PTAR. Indicar también
3 que esta planta generadora es un requisito solicitado por el Ministerio de Salud.

4

5 Construcción segunda etapa de la Feria del Agricultor
6 El proyecto Construcción de Edificio para el Desarrollo de la Feria del Agricultor
7 Segunda Etapa, fue ejecutado mediante un aporte del Instituto de Desarrollo Rural
8 y la Municipalidad San Carlos, detallándose las actividades constructivas
9 principales, amplio registro fotográfico, así como inversión realizada.

10 Aporte Municipalidad San Carlos:

11 Movimientos de tierra y taludes

12 Diseño Planos constructivos

13 Contratación y fiscalización del proyecto

14 Asfaltado y lastrado de parqueo

15 Presupuesto para construcción de edificaciones

16 Estimado en ¢ 65.596.011,48

17 Actividades constructivas ejecutadas

18 Movimientos de Tierra, Asfaltado y lastrado de áreas adicionales de parqueo

19 Ampliación de la nave principal con infraestructura igual a la construida, para
20 aumento en la cantidad de puestos feriales

21 Construcción de un cerramiento en los espacios laterales abiertos y frontales de
22 tapichel de la nave

23 Construcción módulo de duchas,

24 Confección de una adecuada Evacuación pluvial perimetral en el sector posterior de
25 la propiedad, para evitar la erosión del terreno

26 Estabilización de taludes del sector Noroeste y Oeste, mediante la siembra de
27 vegetación tipo vetiver o higuera, colindancia noreste, siembra de arborización
28 para desarrollo de una "cortina verde" así como del amarre de la tierra,

29 Construcción módulos para alimentación (tipo soda), para reubicar las improvisadas

1 ventas de comidas, Oficina administrativa, Creación de un espacio para Bodega y
2 resguardo de los equipos de limpieza y mantenimiento de los edificios, entre otros.

3

4

5 Vista Aérea desde el sector Este, donde se observa el Edificio Principal, batería
6 sanitaria, accesos, parqueo y demás infraestructura que contempla las instalaciones
7 actuales de la feria del agricultor. Fuente: Municipalidad San Carlos, 2017.

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18



19 Ilustración 88. Vista aérea sector este, II Etapa Feria del Agricultor

20 Fuente: Alcaldía Municipal, 2019.

21 Vista Aérea desde el sector Este, donde se observa el Edificio Principal y demás
22 obras complementarias perimetrales totalmente terminadas.

23

24

25

26

27

28

29



- 1 Ilustración 89. Vista aérea sector este, II Etapa Feria del Agricultor
- 2 Fuente: Alcaldía Municipal, 2019.
- 3 Fortalecimiento catastral
- 4 Fincas dibujadas y depuradas
- 5 Cantidad de fincas implementadas en el catastro municipal año 2019 1066 fincas
- 6 debidamente implementadas.
- 7 Censo de servicios
- 8 Durante el año se realizaron censos de Recolección de Basuras de acuerdo al tipo:
- 9 Tabla 61 Basuras incluidas por estudio de patentes

Tipo De Basura	Cantidad de Censos Realizados Basuras
Comercial 1	92
Comercial 2	2
Comercial 3	0
Total	94

- 10 Fuente: Departamento de Catastro, 2019.
- 11 Censo en Florencia
- 12 Tabla 62 Censo realizado en el distrito de Florencia

TIPO BASURA	CANTIDAD DE CENSOS REALIZADOS BASURAS	DE
RESIDENCIAL 1	422	
RESIDENCIAL 2	0	
COMERCIAL 1	134	
COMERCIAL 2	0	
COMERCIAL 3	0	
COMERCIAL 4	0	
GOBIERNO	6	

LOTES BALDIOS	82
TOTAL	644

- 1 Fuente: Departamento de Catastro, 2019.
- 2 Levantamientos topográficos y de ubicación por medio de GPS
- 3 Consiste en realizar levantamientos de datos por medio de equipo tecnológico, pero
- 4 para este cuarto trimestre no se realizó ningún vuelo, pero si se realizaron 13
- 5 levantamientos topográficos por medio de estación total.
- 6 Visados de planos
- 7 En el primer trimestre se ha realizado 719 visados, para este segundo trimestre del
- 8 año 2019 un total de 804, para este tercer trimestre se realizaron 788 y para el IV
- 9 trimestre fueron un total de 656 resoluciones de visados.
- 10 Resello de planos: Se ha dado el resello a un total de 356 en el cuarto trimestre.
- 11 Esta actividad consiste en dar un visto bueno a los planos catastrados presentados
- 12 por los topógrafos. En el primer semestre se ha realizado 2.580 visados.
- 13 Mejoramiento de Parques
- 14 Lo presupuestado para mejoras a parquecitos del distrito de Ciudad Quesada bajo
- 15 modalidad de incluido en tarifa fue por la suma de 16.346.986,85. Lo ejecutado fue
- 16 por la suma de 14.938.522,89.
- 17 Algunos de los parquecitos infantiles atendidos se encuentran:
- 18 Parque infantil en la Isla
- 19 Parque infantil Coocique No. 1
- 20 Parque infantil Lomas del Norte
- 21 Parque infantil Terrazas del Este
- 22 Parque infantil La Paz N°1
- 23
- 24
- 25 Cercado perimetral
- 26 Lo presupuestado para cercar propiedades municipales fue por la suma de
- 27 11.969.587,74. Lo ejecutado fue por la suma de ¢11.407.460,75.



- 1 Se realizaron los siguientes cercados
- 2 Cercado perimetral de la finca municipal N°353975 La Leyla, total de metros 44,73
- 3 metros. Inversión ₡1.726.108,34.
- 4 Cercado perimetral de la finca municipal N°453215 ubicada en Urbanización Santa
- 5 Fe, total de metros instalados 154,59 metros. Se realizó una Inversión de
- 6 ₡5.965.550,81.
- 7 Cercado perimetral de la finca municipal N°425860 ubicada en La Margarita, Cedral,
- 8 total de metros instalados 69,04 metros. Se realizó una Inversión de ₡2.664.219,08.
- 9 Cercado perimetral de 74,40 metros de la finca municipal N°453218 Urbanización
- 10 Santa Fe. Inversión ₡3.049.554,17.
- 11 Cercado perimetral de 57,64 metros de la finca municipal N°439278 Urbanización
- 12 Pinares. Inversión ₡2.224.298,78.
- 13 Cercado perimetral de 31,23 metros de la finca municipal N° 267113 Urbanización
- 14 La Leyla. Inversión ₡1.305.358,49.
- 15 Cercado perimetral de 43,25 metros de la finca municipal SI4779 Barrio Cooquite.
- 16 Inversión ₡1.668.995,88.
- 17 Cercado perimetral de 45,85 metros de la finca municipal N°233504 Barrio
- 18 Cooquite. Inversión ₡1.995.272,08.



- 27 Ilustración 90. Cercado Parque Infantil la Paz N°2
- 28 Fuente: Departamento de Servicios Públicos, 2019.
- 29 Estudiantes de escasos recursos

1 La Municipalidad presupuesto la suma de 15.000.000,00 para apoyar a niños de
2 escasos recursos económicos del cantón con útiles escolares y uniformes.

3 Se entregaron 1000 combos escolares con cuadernos, lápices, lapiceros,
4 borradores, entre otros y 972 uniformes. Dichos combos fueron entregados a los
5 síndicos y síndicas

6 Material didáctico y uniformes brindados a estudiantes de escasos recursos 2019

7 Tabla 63. Útiles escolares y uniformes entregados por distrito

Distrito	Combos	Uniformes
Quesada	207	199
Floencia	87	84
Buena Vista	22	21
Aguas Zarcas	111	107
Venecia	60	57
Pital	98	94
La Fortuna	89	85
La Tigra	48	45
La Palmera	52	50
Venado	34	32
Cutris	58	70
Monterrey	37	35
Pocosol	97	93
Total:	1000	972

8 Fuente: Desarrollo Social

9

10 Gestión Óptima de la Administración Tributaria

11 Alianzas estratégicas

12 Dando seguimiento al proyecto Ventanilla Única de Inversión (VUI) que pretende
13 establecer un sistema electrónico que centralice, simplifique y agilice todos los
14 trámites y permisos que deben realizar las empresas, tanto nacionales como

1 extranjeras, para operar en el territorio nacional. Es importante mencionar que este
2 proyecto fue declarado como de interés público y nacional el 30 de noviembre de
3 2016.

4 Respecto al proyecto de alianza público/privada “Ruta del emprendedor”, entre esta
5 Municipalidad, INAMU y empresa ADEARIS, se desarrollan diversas tareas y
6 gestiones de seguimiento para recopilación e interpretación de información de
7 requisitos de otras instituciones públicas involucradas en el proceso de apertura de
8 un nuevo negocio

9 Se realizaron diversas coordinaciones con diversas organizaciones
10 Incubadora de Empresas del Cotai para conversar sobre posibles proyectos que
11 podrían vincularse y cómo desde el gobierno local apoyarle.

12 “San Carlos Creativo”. Mismo proyecto es resultado de una colaboración
13 interinstitucional entre INAMU, UNED, ICT y apoyo de voluntarios como Nortivo
14 Fotografía y Colectivo Ticonías.

15 Reuniones con organizaciones comunales. se determinó la importancia de trabajar
16 de la mano de la organización comunal, quienes están en constante contacto con
17 los actores, y de ahí que llevar a cabo un taller de sensibilización resultaba
18 fundamental.

19 Personal del proyecto Tu modelo de FUNDECOOPERACIÓN. A partir de dicha
20 reunión se organizó una reunión con la Administración de la Feria del Agricultor de
21 Ciudad Quesada para potenciar cualquier proceso o colaboración.

22 Organización comunal “Casa del Boyero”.

23 Participación en actividades vinculadas a diversos sectores productivos, entre ellas
24 el evento de PROCOMER Autotransformación, mismo que contó con la
25 participación de ponentes internacionales, con un enfoque importante en generar
26 innovación en el sector agrícola, compartiendo la visión desde Israel.

27 Actividad vinculada al clúster forestal promovido por BIOMATEC.

28 La Red de Apoyo Pyme propició un encuentro con INCAE para que se diera a
29 conocer una iniciativa que se desarrolla de la mano con el Sistema Banca para

1 Desarrollo.

2

3 Programa de generación de capacidades y acompañamiento empresarial

4 Gestión de coordinación de capacitaciones a fines y según necesidades del sector
5 productivo.

6 Participación de evento realizado por el INAMU con Sofia Protti, el cual tuvo como
7 foco el mostrar a mujeres empresarias la importancia del diseño, identidad
8 costarricense y conectar con la creatividad para ofrecer productos.

9

10



11

12

13

14

15 Ilustración 91. Capacitación a mujeres empresarias

16 Fuente: Departamento de Administración Tributaria, 2019.

17 Se visitaron APROPOSAC y Asociación de Ecoturismo Juanilama, organizaciones
18 que realizan grandes esfuerzos en el distrito, una por ofrecer mayor calidad de vida
19 a sus asociados apostando al turismo.

20 Reuniones de coordinación del San Carlos Technology Summit, asumiendo
21 directamente el rol de coordinación con la empresa de diseño gráfico Level up.

22

23

24

25

26



27 Ilustración 92. San Carlos Technology Summit

28 Fuente: Departamento de Administración Tributaria, 2019.

29 En cuanto a acciones del sector agrícola, se realizaron diversas reuniones para

- 1 recabar información para el Plan Estratégico de la Feria del Agricultor
- 2 Fiscalización Tributaria
- 3 Revisión de declaraciones
- 4 Esta actividad consiste en revisar las declaraciones presentadas por los patentados
- 5 ante la Municipalidad de San Carlos. Esta actividad ya fue finalizada en el II
- 6 Semestre.

7

8 Gráfico 23. Ingreso por concepto de Patentes.

9

10

11

12

13

14

15

16

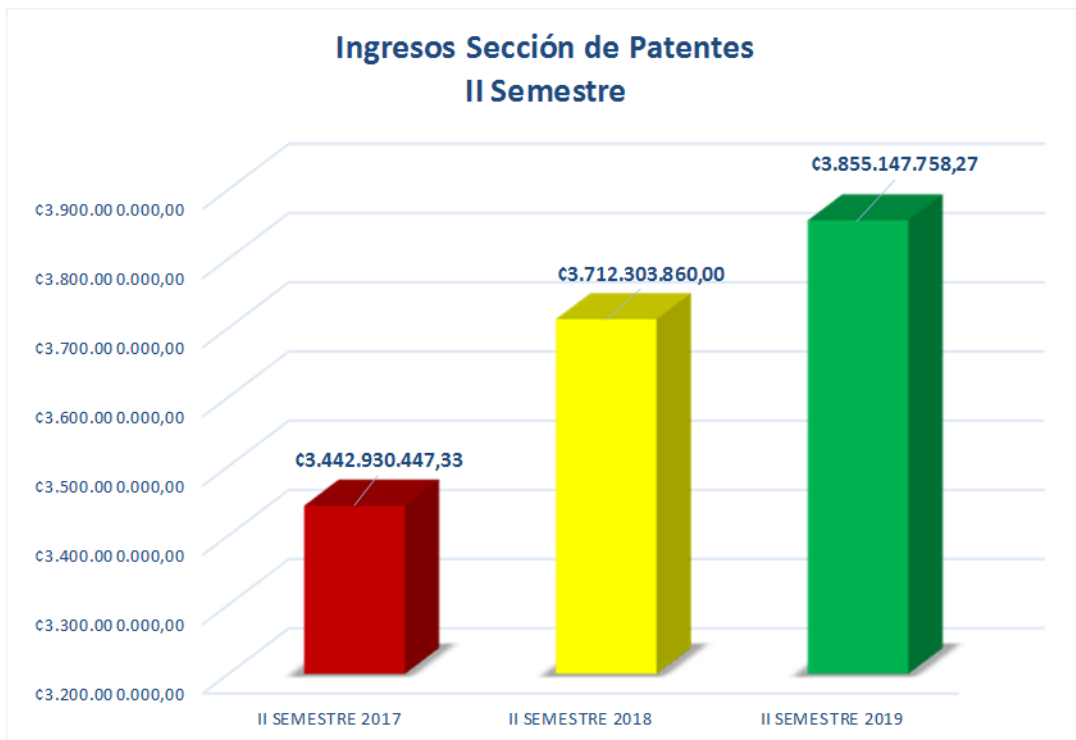
17

18

19

20

21



22 Fuente: Departamento de Patentes, 2019.

23 Aprobaciones y tramitación de licencias municipales

24 Tabla 64. Aprobación y tramitación de licencias municipales II Semestre

Tipo de Patente	Movimientos	Total
Comercial	Actividad nueva	47
	Inclusión de patentes	511
	Retiro actividad	39
	Retiro de patente	399

Patente de Actividad nueva	51
servicios Inclusión de patentes	393
Retiro de actividad	34
Retiro de patente	406
Patente Actividad nueva	4
industrial Inclusión de patentes	18
Retiro actividad	2
Retiro de patente	43
TOTAL	1947

1 Fuente: Departamento de Patentes, 2019.

2

3 Tabla 65. Aprobación y tramitación de licencias municipales, por Movimiento II
 4 Semestre

Total, por Movimiento	
Actividad nueva	102
Inclusión de patentes	923
Retiro actividad	75
Retiro de patente	848

5 Fuente: Departamento de Patentes, 2019.

6 Levantamiento de patentes para georreferenciar las actividades comerciales

7 El análisis de levantamiento de patentes corresponde a la revisión del listado de
 8 patentes registradas a nivel del SIM, para brindar como insumo para la identificación
 9 y levantamiento de los puntos GPS y georreferenciación.

10 Esta actividad consiste en identificación, levantamiento y georreferenciación de las
 11 patentes comerciales por medio de un punto GPS realizado por la empresa
 12 contratada y su posterior visualización mediante un shapefile el cual puede verse
 13 reflejado en el sitio web IDESCA.CR.

14 Gestión e implementación del Proyecto Reforma Ley de patente

15 Debido a la aprobación de la Ley No9635, Ley de Fortalecimiento de las Finanzas

1 Públicas publicada en la Gaceta No225 del 04/12/2018 resulta indispensable ajustar
2 nuevamente el texto de la reforma a la ley con el fin de que se encuentre dentro del
3 marco jurídico vigente para su posterior presentación a la Alcaldía Municipal.

4 Se recibió el texto de la reforma a la Ley con los ajustes a la Ley de Fortalecimiento
5 de las Finanzas Públicas realizado por la empresa Faycatax S.A. actualmente se
6 encuentra en proceso de revisión y aprobación final por parte de la Sección de
7 Patentes y la Administración Tributaria, para su posterior envío a los departamentos
8 correspondientes para su visto bueno

9

10 Cobro administrativo y Judicial

11 En la siguiente tabla se detallan las notificaciones de cobro administrativo y judicial
12 realizadas durante el año y las realizadas por Correos de Costa Rica.

13 Tabla 66. Notificaciones de cobro

Mes	Emitidas	Recibidas	Canceladas	Anuladas	Sin entregar	Segundo aviso
Enero	26	10	7	9	0	0
Febrero	111	23	54	16	0	18
Marzo	974	280	518	149	0	27
MARZO	1373	169	536	501	0	167
CORREOS						
Abril	1347	336	862	100	0	49
Mayo	1233	261	882	75	0	15
MAYO	2998	663	1278	853	0	204
CORREOS						
Junio	42	4	24	3	4	7
Julio	1254	262	795	143	2	52
JULIO	3000	762	1196	976	0	66
CORREOS						
Agosto	1261	408	581	153	2	117

Concejo Municipal de San Carlos
 ACTA 16-2020
 PAG. 166
 Jueves 12 de marzo del 2020
 Sesión Extraordinaria

Septiembre	523	132	234	83	1	73
Octubre	989	378	512	82	7	10
OCTUBRE	2923	820	1435	662	5	1
CORREOS						
Noviembre	746	269	179	91	205	2
Diciembre	26	0	2	0	24	0
TOTAL	18826					

1 Fuente: Departamento de Cobros, 2019.

2 Elaboración de avalúos hipotecarios para cobro judicial

3 Esta actividad consiste en la actualización del valor del bien inmueble para el inicio
 4 del trámite del proceso de cobro judicial.

5 Este año se han realizado 89 solicitudes de avalúos hasta el cuarto trimestre 2019,
 6 con la finalidad de dar trámite al proceso de preparación de expediente y elevarlos
 7 a instancias judiciales, la ley de cobro judicial requiere para el proceso que el valor
 8 este actualizado en los últimos dos años.

9 Integridad de Datos Municipales

10 Tabla 67. Integridad de Datos Municipales

Tipo Procesos	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Personas	370	359	360	283	295	236	291	273	289	333	311	190
Nuevas												
Actualización	5924	4920	5595	2992	4430	3570	3167	2414	2630	2562	3625	2056
Personas												
Atributos de	11308	9569	10106	9259	9569	6831	4474	4662	4650	4537	6508	4859
personas												
Representantes	84	107	403	133	141	79	114	131	101	138	125	90
Legales												
Contribuyentes	63	73	84	42	93	54	82	103	50	38	37	33
Defectuosos												
TOTAL	17749	15028	16548	12709	14528	10770	8128	7583	7720	7608	10606	7228

- 1 Fuente: Registro Único del Contribuyente, 2019.
- 2 IDESCA
- 3 Se realizó la capacitación en Qgis con la gente de TI.
- 4 Se actualizó la capa de fincas municipales en el nuevo visor.
- 5 Se tomaron horas de mantenimiento para este desarrollo:
- 6 Se trabajó en actualizar el sistema Geoserver, MAPSTORE y GEONODE
- 7 Se actualizó la presentación de IDESCA, <https://idesca.munisc.go.cr/>

- 8 Bienes inmuebles
- 9 Avalúos
- 10 Tabla 68. Integridad de Datos Municipales

Tipología	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Total
Avalúos externos	2132	118	1125	1125	4500
Avalúos con peritos internos	93	115	110	98	416
Expedientes para avalúos	138	116	102	152	508
Contestación de apelaciones de avalúos	154	113	144	123	534
Cálculo de avalúos	124	127	151	100	502
Avalúos incluidos en el SIM	162	73	50	185	470
Impresión de avalúos	283	232	315	200	1030
Notificación de documentos, entre avalúos, multa y cobros	451	287	136	602	1476

- 11 Fuente: Bienes Inmuebles, 2019
- 12 Declaraciones, Exoneraciones e Inclusión de Hipotecas
- 13 Tabla 69. Declaraciones, Exoneraciones e inclusión de Hipotecas

Tipología	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Total
Declaraciones recibidas	2472	1626	1040	3058	8196
Hipotecas	2526	0	525	2001	5052
Exoneraciones	3224	99	31	3292	6646

- 14 Fuente: Bienes Inmuebles, 2019

1 Actividades de Bienes Inmuebles

2 Tabla 70. Actividades de Bienes Inmuebles

Tipología	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Total
Depuración de contribuyentes en el SIM	3002	757	548	3211	7518
Depuración de Fincas	1830	2922	1113	3639	5865
Certificaciones de valor	64	88	65	87	304
DES y FRA	3	5	8	0	16

3 Fuente: Bienes Inmuebles, 2019

4 Incumplimiento en procesos de declaraciones de Bienes Inmuebles

5 Tabla 71. Incumplimiento en procesos de declaraciones de Bienes Inmuebles

Tipología	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	TOTAL
Multas por no declaración de Bienes Inmuebles	132	22	36	118	308
# Multas Ingresadas en el SIM	24	35	16	43	118
Equivalentes en dinero	¢500.000	¢840.655,26	¢196.593,24	¢12.689.929,50	¢14.227.178,50

6 Fuente: Bienes Inmuebles, 2019

7 Prevención del dengue

1 Se tienen un convenio de cooperación entre la
2 Municipalidad de San Carlos y el Ministerio de
3 Salud Pública, para elaboración del cronograma de
4 fechas en donde se harán las campañas de
5 recolección de residuos no tradicionales.

6 En relación con las campañas de lucha contra el
7 dengue se realizaron reuniones de coordinación
8 para las fechas de las campañas en los diferentes
9 distritos.

10 Divulgación de campañas a las comunidades

11 Se envían comunicados mediante los estudiantes en los centros educativos para
12 que hagan un llamado a los padres de familia de las fechas de recolección de los
13 residuos.

14 Ejecución de las campañas

15 Se han realizado hasta la fecha 25 campañas de recolección de residuos teniendo
16 un recorrido de 2,312 kilómetros.

17 Fiscalización CECUDI

18 Se han realizado visitas y acciones de seguimiento para la reparación y mejora de
19 algunos problemas en el edificio como, por ejemplo, fumigación, limpieza, lavado
20 del inmueble, reparación de problemas eléctricos, limpieza de trampas de grasa.

21 La nueva administradora fue contratada en noviembre del 2018 pero hasta en el
22 mes de marzo inicio operaciones debido a que el IMAS no había asignado a los
23 menores de este centro.

24 En el mes de marzo se inicia labores con 29 menores de edad.

25 Revisión de documentación para pagos mensuales de los servicios.

26 Compra de artículos menores de cocina.

27 Desarrollo de software

28 Durante el año 2019 se realizaron varios proyectos de desarrollo de software. Entre
29 los proyectos realizados se destaca el proyecto de implementación del IVA, el cual



1 es un proyecto de orden normativo y la factura electrónica, ambos originados en
2 requerimientos relativos a la Ley 9635. El proyecto de captación de IVA fue
3 implementado en un 100% mientras que el proyecto de factura electrónica fue
4 implementado en 50% y será completado en el primer semestre del año 2020. Estos
5 proyectos no formaban parte de la agenda inicial de desarrollo (PAO) del año 2019,
6 pero resultan impostergables dada su obligatoriedad de ley.

7 La ley 9635 también tuvo consecuencias en los sistemas de nómina de RRHH, por
8 lo que fue necesario realizar ajustes a estos sistemas para dar cumplimiento a los
9 requerimientos normativos, especialmente en los criterios aplicables a
10 remuneraciones, anualidades, y pluses salariales.

11 Se desarrollaron dos importantes módulos del sistema de patentes, los cuales son
12 Espectáculos Públicos y Permisos Temporales, siendo estos dos de los cuatro
13 módulos del sistema de Patentes.

14 Se continúa con el desarrollo del sistema de contabilidad devengada, el cual es un
15 proyecto de varias etapas. Este proyecto también es de orden normativo y posee
16 múltiples requerimientos de integración con otros sistemas.

17 Se realizó un proyecto de mejora del sistema de pesajes del Relleno Sanitario para
18 permitir la facturación en sitio y la automatización de un proceso que anteriormente
19 se realizaba de forma manual, con implicaciones positivas en la productividad y la
20 calidad de la información de pesajes.

21 Otros proyectos de desarrollo incluyeron el mantenimiento y soporte general al SIM
22 Escritorio y Web, entre los cuales se pueden mencionar los módulos: Caja chica,
23 Cajas, Compras, Créditos, Ingeniería, Inventario, Patentes, Patentes, Presupuesto,
24 Aplicación de cortas, Cobros, Evaluación de Desempeño, Recolección de Basura,
25 Sistema de Inventario y otros.

26 III Etapa de virtualización

27 Entre el mes de agosto y el mes de octubre se realizó la contratación de la tercera
28 etapa del proyecto de virtualización satisfactoriamente. Esta tercera etapa consistió
29 en la adquisición de 25 clientes delgados adicionales, con su respectiva instalación,

1 configuración, mantenimiento y soporte, por un periodo de tres años desde la
 2 contratación.

3

4 Seguimiento al tema de Juegos Deportivos Nacionales JDN 2014

5 Solicitar criterio legal para la utilización del dinero.

6 Se recibe criterios legales mediante oficios MSCAM-SJ-1417-2019, MSCAM-SJ-
 7 1510-2019 y MSCAM-1420-2019.

8 Se procede a solicitar información de pagos y ejecución del proyecto de Juegos
 9 Nacionales a las dependencias de Tesorería, Contabilidad y Proveeduría con el
 10 propósito de cumplir con el Reglamento para la Asignación, Giro y Rendición de
 11 Cuentas de las Transferencias de Recursos Financieros Otorgados a Sujetos
 12 Públicos y Privados Consignados en el Presupuesto del Instituto Costarricense del
 13 Deporte y la Recreación, con la intención de proceder a solicitar el finiquito de dicho
 14 proyecto.

15 Tabla 72. Seguimiento al tema de Juegos Deportivos Nacionales

		CRONOGRAMA DE EJECUCION OBRAS EN CANCHA Y MANTENIMIENTO																																			
		2019					2020																														
ACTIVIDADES		DICIEMBRE					ENERO					FEBRERO					MARZO				ABRIL					MAYO				JUNIO				JULIO			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
CONTRATACION		■																																			
Proceso de contratacion administrativa mediante SICOP		■																																			
OBRAS PARA COMPLEJO DE CANCHA DE FUTBOL																																					
Sistema de Fertirrigación																																					
Intervencion del césped																																					
Mejoramiento de drenaje																																					
Demarcación pintura de las líneas y las áreas de la cancha de fútbol																																					
Mantenimiento por un periodo de 3 meses y capacitación al personal del polideportivo																																					

16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27 Fuente: Bienes Inmuebles, 2019

28

29

1 Conclusión

2 La Rendición de Cuentas de la Municipalidad de San Carlos, se ha convertido en
3 el escenario que demuestra las diversas acciones que el Gobierno Local realiza de
4 manera constante y que permiten informar los habitantes de nuestro cantón sobre
5 los resultados, logros, impactos muy positivos de nuestra gestión municipal en
6 beneficio del desarrollo integral de San Carlos.

7 Doy gracias a Dios por permitirme seguir en mi labor como Alcalde de este
8 prestigioso Gobierno Local. Ser transparente ante mi pueblo expidiéndole lo que
9 hemos logrado, con el apoyo de ellos sin duda, de un equipo de trabajo que se
10 entrega día a día con mistica y compromiso.

11 Concluimos con gran satisfacción la labor del 2019 y comento algunas acciones que
12 son muy impactantes:

13 Se logró nuevamente una interacción activa y participación de la administración
14 municipal, la sociedad civil, instituciones públicas y privadas que culminan en obras
15 y servicios que responden a los objetivos estratégicos del Plan Cantonal de
16 Desarrollo y por ende al mejoramiento en la calidad de vida de nuestros habitantes.
17 Logramos una ejecución de nuestro Plan anual operativo de un 99.30% de las
18 metas.

19 La ejecución del presupuesto, fue muy positiva ya que se alcanzó un 92.26% de la
20 previsión realizada de los recursos presupuestados versus los ejecutados, gracias
21 a un proceso de monitoreo, seguimiento y control.

22 Con gran orgullo y satisfacción podemos decir que nuevamente la Municipalidad de
23 San Carlos ocupa el lugar No 1 en el Ranking de la Contraloría General de la
24 República y más que un logro es un reto de seguir mejorando para beneficio de
25 nuestro cantón.

26 Importante destacar que gracias a las negociaciones internas y suficiencia en
27 recaudación nos permitió invertir con el Ministerio de Hacienda con una tasa de
28 interés muy atractiva, segura y que ayudó a recibir en tiempo los recursos que gira
29 el Ministerio de Hacienda por los fondos de la Ley 8114; esto considerando que la

- 1 mayoría de Municipalidades no lograron recibir dichos recursos.
- 2 Logramos un 23% en el gasto administrativo, manteniendo muy por debajo de los
- 3 máximo permitido según código municipal.
- 4 Se implementó la plataforma de compras del Sistema Integrado de Compras
- 5 Públicas (SICOP).
- 6 En lo que respecta a infraestructura y bajo la clasificación de área estratégica
- 7 logramos invertir un 54% del total del presupuesto infraestructura, equipamiento y
- 8 servicios.
- 9 Alcanzamos dotar de agua potable a las 11 comunidades previstas con el proyecto
- 10 Mega acueducto; llegando hasta Boca Tapada Pital.
- 11 Mejoramiento considerable de la Red Vial Cantonal. Con una inversión total de
- 12 8.462.777.677,16 millones de colones en el mejoramiento de la red vial cantonal.
- 13 Invertimos en carpetas asfálticas, mantenimientos periódicos, rehabilitación,
- 14 construcción de puentes, entre otros.
- 15 Uniendo esfuerzos con Inder se concreto la segunda etapa de la Feria del Agricultor.
- 16 Desde la parte de Desarrollo Social se logró capacitar y apoyar más de 5.300
- 17 personas, entre hombres, mujeres, adulto mayor, niños, jóvenes, en los diferentes
- 18 programas de Familia Primero.
- 19 Inversión de mas de 500 millones de colones en mejoramiento de infraestructura
- 20 comunal, deportiva y educativa.
- 21 Con una calificación de 82.3%, obtuvimos el segundo lugar en efectividad en el
- 22 Ranking de Efectividad Municipal en Permisos de Construcción, emitido por el CFIA.
- 23 Las y los contribuyentes pueden realizar los pagos en línea de impuestos y tasas, a
- 24 través de la pagina web con altos estándares de seguridad.
- 25 En el tratamiento de los residuos se continúa con el Cierre Técnico y se crea espacio
- 26 en trincheras o fosas para recibir por seis años adicionales residuos.
- 27 En el mejoramiento del Relleno Sanitario se logró implementar la planta generadora
- 28 de emergencia para los cortes de energía esto con la finalidad de que no se vea
- 29 afectado el proceso aeróbico de las bacterias de la PTAR. Indicar también que esta

1 planta generadora es un requisito solicitado por el Ministerio de Salud.
2 Se realizó la colocación de los 9,300 metros de geotextil y geomembrana, para la
3 impermeabilización total de la nueva trinchera.
4 Aportando a la Estrategia de Cambio Climático, mediante las rutas de recolección
5 de residuos valorizables, se recolectaron más de 2500 toneladas. Restan dos
6 distritos (Buena Vista y la Tigra) para contar con rutas de recolección en todo el
7 cantón. Se sembraron más de 8184 árboles.
8 Reitero mi agradecimiento a todos los funcionarios municipales a quienes les
9 agradezco profundamente y les reto a seguir mejorando día a día. Agradezco el
10 apoyo del Concejo Municipal, dirigencias comunales, instituciones públicas y
11 privadas que se han contribuido al logro de nuestras metas 2019 y juntos ser parte
12 del desarrollo integral de nuestro cantón.

13

14

15 Lic. Alfredo Córdoba Soro,

16 Alcalde de San Carlos

17

18

19

20 **AL SER LAS DIECISÉIS HORAS CON CUARENTA Y SEIS MINUTOS EL SEÑOR**
21 **PRESIDENTE MUNICIPAL, DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN. –**

22

23

24 **Nelson Ugalde Rojas**

Ana Patricia Solís Rojas

25 **PRESIDENTE MUNICIPAL**

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL