



**ACTA 16-2019**

**SESION EXTRAORDINARIA**

JUEVES CATORCE DE MARZO DEL DOS MIL DIECINUEVE A LAS QUINCE HORAS CON TREINTA MINUTOS EN EL SALON DE SESIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS. --

**ASISTENCIA.**

**MIEMBROS PRESENTES:**

**REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS):** Nelson Ugalde Rojas (Presidente Municipal), Gina Marcela Vargas Araya (Vicepresidente), Evaristo Arce Hernández, Dita Roma Watson Porta, Luis Fernando Porras Vargas, Eraidá Alfaro Hidalgo, Edgar Enrique Esquivel Jiménez, Ana Rosario Saborío Cruz, Allan Adolfo Solís Sauma, --

**REGIDORES SUPLENTES, SEÑORES (AS):** Yuset Bolaños Esquivel, José Luis Ugalde Pérez, Ana Isabel Jiménez Hernández, María Abigail Barquero Blanco, Roger Esteban Picado Peraza, María Luisa Arce Murillo, Kennetheh González Quirós. --

**SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS):** Hilda María Sandoval Galera, Xinia María Gamboa Santamaría, María Mayela Rojas Alvarado, Leticia Campos Guzmán, Guillermo Jiménez Vargas, Thais Chavarría Aguilar, Maikol Andrés Soto Calderón, Magally Herrera Cuadra, Eladio Rojas Soto, Miguel Ángel Vega Cruz, Carlos Chacón Obando, Aurelio Valenciano Alpízar, Omer Salas Vargas. --

**SÍNDICOS SUPLENTES, SEÑORES (AS):** Margarita Herrera Quesada, Javier Campos Campos, Elizabeth Alvarado Muñoz, Jazmín Rojas Alfaro, Amalia Salas Porras. -

1 **ALCALDE MUNICIPAL:** Alfredo Córdoba Soro. -

2

3 **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL:** Ana Patricia Solís Rojas. -

4

5 **ASISTENTES POR INVITACIÓN:** Jefes de los diferentes departamentos de la  
6 Municipalidad de San Carlos.

7

8 **VISITANTES:** Medios de comunicación. -

9

10 **MIEMBROS AUSENTES**

11 **(SIN EXCUSA)**

12

13 Manrique Chaves Quesada, Juan Carlos Brenes Esquivel, Anadis Huertas Méndez,  
14 Carlos Francisco Quirós Araya, Wilson Manuel Román López, Alejandro Rodríguez  
15 Navarro, Rigoberto Mora Villalobos, Natalia Segura Rojas. —

16

17 **MIEMBROS AUSENTES**

18 **(CON EXCUSA)**

19 Mirna Villalobos Jiménez (asuntos de salud), Yerlin Yarenis Arce Chaverri

20 (maternidad). --

21

22 **ARTÍCULO I.**

23 **LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.**

24

25 El Presidente Municipal, Nelson Ugalde Rojas, procede a dar lectura al orden  
26 del día, el cual se detalla a continuación:

27

28 **1.-** Comprobación del Quórum. —

29 **2.-** Lectura del orden del día aprobado mediante el Artículo N° XIV, Acuerdo N°33  
30 del Acta N° 07 de la Sesión Ordinaria celebrada el lunes 04 de febrero del 2019 y el

1 Artículo N° IX, Acuerdo N° 09 del Acta N° 09 de la Sesión Ordinaria celebrada el  
2 lunes 11 de febrero del 2019 en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de San  
3 Carlos.

4

5 **PUNTOS A TRATAR:**

6

- 7 • Rendición de Cuentas de la Alcaldía Municipal correspondiente al periodo  
8 2018.
- 9 • Presentación de la cantautora sancarleña Andreina Arce Quirós.  
10 - Quien interpretará la canción “Amigo de todos, amigo de Dios”,  
11 seleccionada para cantar ante el Papa Francisco en la Jornada Mundial de  
12 la Juventud en Panamá.

13

14 **3.- Oración.**

15

**ARTÍCULO II.**

16

**ORACION.**

17

18 El Regidor José Luis Ugalde Pérez, dirige la oración. –

19

20

**ARTÍCULO III.**

21

**RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL PERIODO 2018.**

22

23 ➤ **Rendición de cuentas de la Alcaldía Municipal del periodo 2018. —**

24

25

Se recibe al señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde de la Municipalidad de San  
Carlos, a fin de dar a conocer ampliamente el informe de Rendición de Cuentas,  
el cual se detalla a continuación:

26

27

28

29

El señor Walter Hernández Gómez, Funcionario Municipal, da la bienvenida  
a todo el público presente, y procede a proyectar un video mediante el cual se

1 señalan las inversiones realizadas por la Municipalidad de San Carlos durante el  
2 año 2018.

3  
4 El señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, felicita a todo el personal  
5 administrativo por la gran labor realizada en el 2018, además, manifiesta que, la  
6 Municipalidad de San Carlos es un ejemplo nacional, cuenta con un excelente  
7 relleno sanitario, que si lo publica, vendrían de Centroamérica y América Latina a  
8 ver ese proyecto, como están manejando la basura, le agradece al funcionario  
9 municipal Pablo Jiménez Araya, de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, por  
10 adjudicar cien kilómetros, contratarlos y ejecutarlos en un año, eso no lo hace nadie  
11 en este país, porque para que asfalten cien kilómetros el Gobierno pasan tres años  
12 para ver a qué empresa se lo adjudican, en una Municipalidad tan pequeña, tan  
13 difícil, con poco personal, con personal tan especializado, los funcionarios de la  
14 Unidad Técnica tienen que sentirse orgullosos de hacer cien kilómetros de  
15 asfaltado, es una actitud de responsabilidad, eficiencia, calidad de los funcionarios  
16 que llevaron a cabo ese trabajo. Bajar el 8% de gasto administrativo en lugar de  
17 aumentarlo, fuimos eficientes con mayor presupuesto, más obras, con más dinero  
18 en lugar que pedir más personal. Le agradece al pueblo de San Carlos porque  
19 permiten que lo que se está haciendo en la dirigencia comunal, se está invirtiendo  
20 más del 3% del Presupuesto Municipal más de lo que se da al Comité Cantonal de  
21 Deportes en obras de escuelas y colegios, cuando llego al Municipio no existía un  
22 coordinar de cultura, hoy en día se invierte más de trescientos millones de colones  
23 y los resultados son excelentes y se llega a más comunidades. Felicita a la señora  
24 Jenny Chacón Agüero y a la Licenciada Pilar Porras encargada del Departamento  
25 de Desarrollo Social de este Municipio, que han estado con el programa social,  
26 recalca que ese departamento le impacta mucho porque le crea una sensación más  
27 humana, un sentimiento de tristeza y de ilusión de que sus hijos, y nietos van a tener  
28 posibilidades de que alguien los atienda, siendo que las señoras Jenny Chacón y  
29 Pilar Porras le han puesto corazón y vida a ese departamento, que ha creado, hace  
30 25 años un grupo de mujeres regidoras discutieron si era importante crear ese

1 departamento, hoy esas regidoras se tienen que sentir orgullosas por que se creó  
2 un departamento con una persona, hoy hay un edificio trabajan más de ocho  
3 funcionarios y es un departamento que atendieron siete mil personas, cree que la  
4 vida tiene cosas bonitas y lo más bello es ver a la gente feliz, si está haciendo feliz  
5 a través de los funcionarios, a través del esquema que se tiene, está más feliz con  
6 ese departamento que todo lo que se ha hecho anteriormente, se va a invertir mucho  
7 más, no tenían vehículo y el Concejo Municipal aprobó la compra de uno, todo se  
8 ha dicho en el video, también menciona que tiene el mejor financiero de este país,  
9 honrado, transparente, eficiente, se llama Bernor Kopper, si este país tuviera la  
10 transparencia y honradez de un muchacho con la capacidad de Kopper en este país  
11 financieramente no se tendría déficit, aclara que todo lo que ingresa por el pago de  
12 los sancarleños del impuesto de bienes inmuebles no está comprometido en deudas  
13 públicas, lo que se quiera invertir en obras está libre, eso se debe a las  
14 recomendaciones del funcionario municipal Bernor Kopper, para que no digan que  
15 el Gobierno Local está endeudado, eso no es cierto, el dinero que entra para las  
16 obras en beneficio de lo más necesitados no tiene compromiso de financiamiento  
17 gracias al Director Financiero, resalta el proyecto que tiene 147 de kilómetros de  
18 tubería siendo gracias a la dirigencia del pueblo en las once comunidades, se  
19 cumplió la meta gracias a las dirigencias comunales, a la Administración, al  
20 departamento de Planificación. Quiero agradecer porque quieran o no reconocerlo  
21 tenemos el número uno del país de acuerdo al ranking de la Contraloría General de  
22 La República, no es que sea por el Alcalde de San Carlos sino gracias al pueblo,  
23 Síndicos, Concejos de Distrito, Asociaciones de Desarrollo, Comités de caminos,  
24 Concejo Municipal, todos tenemos participación, somos el número uno, por ello  
25 agradezco a todo el Concejo Municipal, Regidores, a todos los partidos políticos que  
26 no han actuado con egoísmo, han sido responsables con la institución municipal,  
27 los síndicos por su ardua labor en las comunidades; en el tema de seguridad, la  
28 Policía Municipal está iniciando debemos darle tiempo al proceso para seguir  
29 actuando con responsabilidad, reconozco el trabajo de la Regidora Gina Vargas en  
30 el tema de Seguridad a nivel municipal ha realizado un trabajo muy importante

1 favoreciendo a la Municipalidad, señala que el gobierno local debe ser eficiente, si  
2 somos eficientes lograremos toda la satisfacción del pueblo, en temas culturales,  
3 asuntos sociales, caminos, tecnología, siendo la nueva era del Municipio las  
4 ciudades inteligentes, las personas que se integren al Gobierno Local deben pensar  
5 en la nueva era de ciudad inteligente, ahora se visitan las comunidades, todos los  
6 viernes se sale con un equipo técnico para brindar directamente los servicios en las  
7 comunidades, el objetivo es continuar mejorando y finalizo agradeciendo al equipo  
8 de trabajo, Concejo Municipal, Síndicos, dirigentes comunales, comités, porque el  
9 premio del primer lugar no es del Alcalde de San Carlos es del pueblo de San Carlos.

10

11 El señor José Luis Pérez Ugalde, Regidor Municipal, extiende una fuerte  
12 felicitación al señor Alcalde y a todo el equipo de trabajo, siéndole agradecido por  
13 todos los aportes en especial de dos áreas, el departamento de Enlace Comunal,  
14 esperando que lo continúen fortaleciendo a pesar de no ser una obligación directa  
15 del Municipio se trabaja en fortalecer la parte social con ayudas a tantas  
16 comunidades, así mismo el Departamento de Desarrollo Social que realiza un fuerte  
17 trabajo de formación y atención en todos los temas sociales.

18

19 La señora Dita Watson Porta, Regidora Municipal, expresa que se une a la  
20 felicitación de todo el equipo de trabajo es un equipo eficiente, eficaz que tiene la  
21 Municipalidad de San Carlos, cuando hay un líder positivo provoca que las personas  
22 trabajen identificadas con la institución reflejándose en la calidad de los servicios  
23 que se brindan y la excelente atención a los contribuyentes.

24

25 La Señora Eraida Alfaro Hidalgo, Regidora Municipal, felicita a todos los  
26 funcionarios municipales, desde los operarios hasta los ejecutivos porque el trabajo  
27 es de todos y es un trabajo en equipo, felicitar al señor Alcalde que es quien lleva el  
28 liderazgo, solicito con todo respeto a la prensa brindar información veraz porque  
29 muchos de los problemas sociales es por la mala comunicación que existe, la  
30 prensa tiene una obligación muy clara para difundir la información tal cual es, si esta

1 Municipalidad ocupa el lugar número uno del país es por el trabajo de todos los  
2 sancarleños. –

3

4 La señora Thais Chavarría Aguilar, Síndica del Distrito de Pital, manifiesta  
5 que es un día especial donde se analizan los logros y las metas que se han obtenido,  
6 de parte del Concejo de distrito quiero darle las gracias al señor Alfredo Córdoba  
7 Soro y a todo el equipo municipal por el apoyo que hemos recibido en el distrito de  
8 Pital, reitero mi felicitación para cada uno de los jefes de departamentos que  
9 siempre nos apoyan y reciben con agrado.

10

11 El señor Evaristo Arce Hernandez, Regidor Municipal, indica que se siente  
12 orgulloso del trabajo que se está realizando, felicito a todos los funcionarios de esta  
13 Municipalidad, la Contraloría General no se equivoca al decir que somos el número  
14 uno, hay desarrollo en temas integrales, acueducto municipal, es un cantón  
15 que se mueve por caminos transitables, un informe que me dice que San  
16 Carlos es importante en Seguridad Cantonal, el equipo de maquinaria, el tema  
17 ambiental, relleno sanitario que es un modelo, hay muchas cosas por reconocer y  
18 resaltar, esperemos que este año 2019 sea también un año cargado de desarrollo.

19

20 La señora Gina Marcela Vargas Araya, Regidora Municipal, señala que, la  
21 seguridad ciudadana para mi es una forma de trabajar para la comunidad y no desde  
22 un punto político, felicito al señor Alcalde porque este cantón es el más grande con  
23 muchas cosas por delante y complejidades el año pasado se dio muchísimo,  
24 también felicito a todos los funcionarios municipales porque gracias a ellos se forma  
25 un excelente equipo de trabajo y al Concejo Municipal, indica que a través de redes  
26 sociales me pregunta, ¿Cuánta inversión se realizó en temas sociales? y ¿cuánto  
27 compromiso hubo de parte del señor Alcalde en temas sociales?, otro ciudadano  
28 expresa que le gustaría que fuéramos visitarlos al Campo de Pocosol, otra consulta  
29 es ¿por qué en el cantón no se cuenta con la presencia de universidades estatales?,  
30 aclaro el tema es sobre rendición pero por respeto menciono la consulta, reitero mi

1 felicitación al grupo de trabajo de Relaciones Pública, Policía Municipal. En este  
2 informe, queda reflejando que la Municipalidad no solo invierte en caminos, también  
3 en lo social, cultural, deportivo, escuelas, colegios, asociaciones de Desarrollo y  
4 demás.

5

6 La señora Xinia Gamboa Santamaría, Síndica del Distrito de Florencia,  
7 agradece al Alcalde Alfredo Córdoba Soro por el apoyo que brinda y a todos los  
8 Departamentos, en especial Enlace Comunal, Unidad Técnica, Gestión Ambiental,  
9 también quiero decirles a los medios de comunicación que transmitan toda la  
10 información positiva, es tanta que vale la pena que el cantón sepa lo que se hace  
11 en la Municipalidad.

12

13 La señora Ana Rosario Saborío Cruz, Regidora Municipal, extiende una  
14 fuerte felicitación al Alcalde Alfredo Córdoba Soro y todo el equipo de trabajo de la  
15 Municipalidad, siempre me han atendido bien, les agradezco a todos, porque  
16 siempre están atentos a atender las necesidades de todos y buscar soluciones, me  
17 siento feliz y honrada de los resultados, y también creo que es indispensable que  
18 continuemos creciendo y fortaleciendo como Municipalidad, Administración y  
19 Concejo Municipal los lazos con el Gobierno Central para fomentar el desarrollo  
20 local.

21

22 La señora María Luisa Arce Murillo, Regidora Municipal, manifiesta su  
23 felicitación también a todos los líderes comunales, comités y Asociaciones de  
24 Desarrollo porque ellos también cooperan para que la Municipalidad como Gobierno  
25 Local formen un todo, además resalto la unión que ha tenido este Concejo Municipal  
26 para trabajar por el desarrollo del cantón.

27

28 La señora Yuset Bolaños Esquivel, Regidora Municipal, manifiesta que,  
29 queda sumamente satisfecha y sorprendida de ver todo lo que un Gobierno Local  
30 logra en un año, resalta la apreciación del señor Alcalde, de que el desarrollo de la

1 comunidades se acelera con la organización comunal, como cada comité de  
2 caminos, cada Asociación de Desarrollo tiene que ver directamente con el desarrollo  
3 de su comunidad y una Municipalidad liderada por alguien como Alfredo Córdoba y  
4 con cada una de los funcionarios municipales, se ve el trabajo arduo de todo un año  
5 reflejado en muchísimos éxitos, señala que, es importante también destacar que ve  
6 al señor Córdoba Soro, pensando en una municipalidad que abre las puertas a la  
7 tecnología, en el mejoramiento del sector agrícola, como bajar los niveles de  
8 morosidad en este cantón, que se verá reflejado en una mejor y más grande  
9 inversión, además cree que, si el Gobierno Central tuviera la disposición que tiene  
10 el Gobierno Local, si tuvieran los funcionarios con la voluntad y motivación con que  
11 trabajan en este Gobierno Local el país sería otra cosa, tiene claro que, muchas de  
12 las situaciones que no se pueden arreglar en el cantón no dependen de la  
13 Municipalidad, muchas de las situaciones que aquejan a los sancarleños dependen  
14 de las de las soluciones de este Municipio, en la medida de lo posible el señor  
15 Alfredo Córdoba como Alcalde Municipal y los funcionarios, este Gobierno y el  
16 Concejo Municipal se ha tratado de minimizar esas carencias, felicita al señor  
17 Alcalde y a los funcionarios municipales por el trabajo realizado.

18

19 El señor Nelson Ugalde Rojas, El Presidente Municipal, cree que los  
20 compañeros fueron extensos en reconocer las labores que se han realizado en el  
21 2018, no se puede obviar lo que se ha hecho en un equipo de trabajo de todos  
22 incluyendo a los mismos sancarleños, indica que tiene algunas observaciones de  
23 mejora del informe presentado, que es la puntualidad de un informe de labores,  
24 siendo que no pudo ejecutar un análisis profundo del informe, porque fue  
25 presentado el día lunes, hasta ayer lo recibió y hoy el digital, de la lectura rápida  
26 que hizo, de las observaciones de mejora que desea sean consideradas y que año  
27 paso lo reiteró con el tema del tiempo, no vio, es que tiene que incluirse todos  
28 aquellos temas que no se ejecutaron por una y otra razón, que están pendientes de  
29 desarrollarse o buscar cómo atenderlos, por ejemplo, haciendo la evaluación de  
30 temas de endeudamiento se topó que estaba el tema de Cámaras de seguridad de

1 los doscientos cincuenta millones de colones y no se tiene todavía la viabilidad del  
2 proyecto, eso en ¿Qué etapa está? ¿Hacia dónde va?, eso tiene que estar en un  
3 informe de funciones y labores de lo que hay, los pendientes de resolución, como el  
4 tema de la pista atlética, de la pista de patinaje y lo que reitera el señor Alcalde del  
5 2018 de los montos altos en inversión en carreteras muy bueno, eso genera  
6 desarrollo, las vías y caminos generan impacto, además desea que se agregue en  
7 el informe cuántos kilómetros están en asfalto, cuántos en lastre, cuántos no se han  
8 intervenido, cuántos están en tierra, para poder tener una aplicación contextual del  
9 informe. Otro análisis que desea ver en un informe de labores es sobre el índice de  
10 desarrollo social, ¿Cómo se está impactando? ¿Se ha crecido o no en el índice de  
11 desarrollo? ¿Nos hemos visto afectados en uno de las cinco variables que generan  
12 ese índice de desarrollo?, para poder hacer el análisis a posteriori de lo que viene  
13 para el 2019. Sobre el tema del endeudamiento recalca que es cierto, no hay en  
14 este momento, no sabe de dónde salió, le hicieron la consulta de que se está  
15 haciendo un aumento significativo de los impuestos, no, no existe un compromiso  
16 total en este momento de los ingresos ordinarios, de hecho, el endeudamiento  
17 actual es de un 72% del ingreso ordinario de un año. Felicita al equipo de trabajo,  
18 porque lo que se ha hecho relativamente es muy bueno.

19

20 El señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, le responde a la Regidora  
21 Gina Marcela Vargas Araya, no ve ningún problema con visitar el Campo de  
22 Pocosol, en el transcurso de la semana sale cuatros veces a visitar comunidades,  
23 en la parte social, cada año se ido aumentando, se empezó con veinte millones, se  
24 ha invertido más de trescientos millones de colones, se compró un vehículo para  
25 fortalecer más el departamento de Desarrollo social, se hizo un edificio el cual se  
26 está reformando nuevamente, en ese departamento nunca se ha dejado de invertir,  
27 nunca va alcanzar el dinero para hacer todo lo que se presente hacer, sobre el tema  
28 de las universidades señala que, el Gobierno Local fue el que pegó el primer grito  
29 sobre el tema, está la UNED; la UTN, el Tecnológico, el Gobierno Local compró un  
30 terreno en quinientos millones de colones, se dio treinta y dos hectáreas para la

1 UTN lo cual el camino está asfaltado, sobre el tema planteado por el Presidente  
2 Municipal, Nelson Ugalde Rojas, sobre las metas, indica que, la metas están ya  
3 establecidas en un Plan Operativo, se valoran y se dice cuáles son las metas que  
4 no se cumplieron, dicho documento está presentado al Concejo Municipal, en el  
5 documenta si se manifestó cuanta es la cantidad en metas y cuanto no se gastó, a  
6 la Regidora Dita Watson porta, le informa que en el documento presentado, se  
7 explica cuánto fue lo que se invirtió rubro por rubro en cada departamento, aclara  
8 que el documento no se presentó con antelación por que la rendición de cuentas  
9 está establecida con el Código Municipal y es hoy, indica que la pista atlética tiene  
10 tres años que se hizo esa obra, está dando un informe anual, lo cual el proceso de  
11 continuidad no de un años específico, aprovecha para informar que el Contencioso  
12 Administrativo acaba de condenar a la empresa que dijo que se había adjudicado  
13 mal la pista atlética, dándole la razón al Gobierno Local, se ganó el juicio, diciendo  
14 que lo que hizo el Gobierno Local fue transparente, no se encontraba ningún acto  
15 incorrecto, no se sabe si lo van a apelar, pero los jueces fueron contundentes  
16 diciendo que la adjudicación de esas obras cumplían con los requisitos y los  
17 procesos legales, la adjudicación estuvo transparente, no hay actos de corrupción  
18 según los jueces y se adjudicó de acuerdo a la Ley de la República de este país.

19

20 La Regidora María Luisa Arce Murillo, señala que, desea escuchar del señor  
21 Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, sobre la consulta que hizo, sobre la  
22 evaluación futura de incrementar un poco más el presupuesto de la oficina de  
23 Desarrollo Social.

24

25 La señora Gina Marcela Vargas Araya, Regidora Municipal, le agradece al  
26 señor Alfredo Córdoba Soro Alcalde Municipal y a la empresa privada, porque San  
27 Carlos va a contar con el primer camerino exclusivo para el fútbol femenino, va a  
28 ser una obra de gran impacto, cree que si no se equivoca va a ser el único estadio  
29 a nivel nacional con un camerino para mujeres, proyecto que se dio también en este  
30 presupuesto presentado por la Administración, le agradece por ese logro que es de

1 todos.

2

3 El señor Nelson Ugalde Rojas, Presidente Municipal, indica que, con  
4 referencia a lo que el señor Alcalde decía sobre la pista, es cierto es un informe a  
5 un año, pero, precisamente lo que el señor Alcalde Municipal acaba de decir, del  
6 Contencioso es porque en el año se han ejecutado labores sobre ese proceso.

7

8 El señor Alfredo Córdoba Soro, Alcalde Municipal, indica que, si no hay en el  
9 Saprissa un camerino para mujeres, sería San Carlos es el único Estadio con un  
10 camerino para mujeres, sobre la consulta de la Reidora María Luisa Arce, reitera  
11 que anteriormente anunció que poco a poco se iba aumentando en la parte social,  
12 que se empezó con veinte millones y se está en trescientos millones de colones.  
13 Finaliza el señor Alcalde Municipal agradeciendo a todos por su presencia.

14

#### 15 **ARTÍCULO IV.**

#### 16 **PRESENTACIÓN DE LA CANTAUTORA SANCARLEÑA ANDREINA ARCE**

17

#### 17 **QUIROS**

18

19 ➤ **Presentación artística de la cantautora sancarleña Andreina Arce**

20

#### 20 **Quirós:**

21

22 Se recibe a la señora Andreina Arce Quirós, cantautora sancarleña, quien fue  
23 seleccionada para cantar ante el Papa Francisco la canción “Amigo de todos, amigo  
24 de Dios” en la Jornada Mundial de la Juventud en Panamá, interpreta la canción  
25 “Mujer”, compuesta por ella el 01 de marzo del 2018, dedicada a todas las mujeres  
26 por haberse celebrado el día mundial de la Mujer el pasado 8 de marzo, por todas  
27 aquellas mujeres, emprendedoras, luchadoras, que han sembrado una semillita y  
28 ha dado un montón de frutos en alguna parte de esta tierra, segunda interpretación,  
29 “Amigo de todos, amigo de Dios”, canción inspirada en la vida de un gran hombre,  
30 el Papa Francisco, que independientemente de lo que él signifique, la investidura

1 que tiene es un hombre que no necesita nada y no lleva nada encima, en una  
2 simpleza absoluta tiene una grandeza excepcional, en esa simpleza de ser humano  
3 ha transformado prácticamente el mundo y ha hecho ver la historia de otra forma  
4 antes de él y después de él, se ha sentado con líderes de diferente religiones y se  
5 han abrazado, se han dado la mano y de ahí han salido grandes determinaciones,  
6 con esta canción hace homenaje también a todos los compositores de esta zona, a  
7 todos los que hacen el esfuerzo por hacer las cosas buenas, sancarleños de alma,  
8 de vida y de corazón. Tercera interpretación, canción compuesta el 13 de julio 2015  
9 "Orgullo sancarleño" para todos los sancarleños que llevan en la sangre el mismo  
10 ADN sancarleño y que pelean por este pueblo, por este pedacito de tierra en donde  
11 quieran que estén. Terminada la presentación de Andreina Arce, la Vicepresidente  
12 Municipal Gina Marcela Vargas Araya en nombre del Concejo Municipal procede a  
13 entregar un detalle como agradecimiento a la cantautora Andreina Arce Quirós.



14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

1 El señor Nelson Ugalde Rojas, Presidente Municipal, finaliza la sesión  
2 brindando un agradecimiento a la señora Andreina Arce Quirós por tan excelente  
3 presentación.

4

5

### **Mensaje del Alcalde**

6 Más allá de las atribuciones y obligaciones dispuestas en el Código  
7 Municipal, artículo 17, inciso g, de rendir cuentas a los vecinos del cantón, mediante  
8 un informe de labores ante el Concejo Municipal es para mí como Alcalde de San  
9 Carlos un honor y una valiosa oportunidad presentar los programas y proyectos que  
10 durante el año 2018 vienen a reflejar nuestro compromiso por el desarrollo del  
11 cantón.

12 Hemos destacado nuestra labor a través del mejoramiento continuo; producto  
13 de esto hoy vemos importantes logros en el mejoramiento de obras, programas  
14 sociales y muchas otras actividades que impactan en la calidad de vida de nuestros  
15 habitantes.

16 Desde la Alcaldía, seguimos avanzando en implementar acciones e  
17 innovaciones, que permitan dar respuesta a las iniciativas y propuestas del Plan de  
18 Desarrollo Cantonal 2014-2024.

19 Una vez más, agradezco a todo el personal de la Municipalidad, desde los  
20 trabajadores de campo, a las jefaturas y funcionarios administrativos, al honorable  
21 Concejo; a mi Vice Alcaldesa que han sido cimiento importante en todo el trabajo  
22 realizado. A los Consejos de Distrito por el apoyo y participación en la toma de  
23 decisiones; a todas y todos los líderes comunales MUCHAS GRACIAS y que DIOS  
24 siempre nos continúe colmando de bendiciones.

25

26

Lic. Alfredo Córdoba Soro

27

Alcalde de San Carlos

28

29

30

## INTRODUCCIÓN

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

La Municipalidad tiene como objetivo satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de su territorio, como un promotor del desarrollo integral de la calidad de vida de la población, integrando a la comunidad, agentes públicos y privados, desarrollando estrategias en base a los diagnósticos distritales y cantonales.

La rendición de cuentas debe ser un proceso estructurado y vinculado a la gestión municipal. Por lo tanto, debe partir de la planificación estratégica municipal.

Con base en esa planificación el presente informe recoge las acciones más destacadas realizadas por este Gobierno Local buscando el desarrollo del cantón en concordancia con las aspiraciones y demandas de los munícipes. Enfoca su accionar en seis áreas estratégicas constituidas en el Plan de Desarrollo Cantonal, a saber:

- ✓ Desarrollo Económico Local
- ✓ Política Social Local
- ✓ Infraestructura, equipamiento y servicios
- ✓ Ordenamiento territorial
- ✓ Gestión ambiental
- ✓ Gestión institucional

Hemos venido realizando esfuerzos particulares con el propósito de cumplir a cabalidad con la misión de ser una Municipalidad modelo en nuestro accionar que satisfaga oportunamente las necesidades de los ciudadanos en obras, infraestructura, servicios comunales y desarrollo social a través de una organización moderna y de excelencia en el servicio, en armonía con la naturaleza, con recursos financieros adecuados, un personal motivado y capacitado.

En búsqueda de la mejora continua queremos garantizar el derecho humano y constitucional de acceso a la información; visibilizar la administración de los recursos públicos de forma actualizada, comprensible y transparente; promover la participación ciudadana y la rendición de cuentas; trabajar en forma conjunta con actores públicos, privados y sociales por el desarrollo integral de nuestro cantón.

1 Direccionamos nuestro accionar en la descentralización, la modernización de la  
 2 gestión municipal y comunitaria, el desarrollo económico local y la promoción del  
 3 desarrollo social, lo que nos permiten dar frutos y a la vez, sembrar semillas de  
 4 progreso.

5 **1 INGRESOS**

6 Durante el año 2018 el ingreso fue por la suma de 23.102.082.170,71.

7 **Tabla 1. Distribución general ingresos 2018**

Programa	Presupuestado	Ejecución al 31/12/2018	Cuentas por cobrar	Saldo
<b>Ingresos corrientes</b>	<b>10.838.923.719,95</b>	<b>11.235.669.336,53</b>	<b>993.209.507,91</b>	<b>-396.745.616,58</b>
Ingresos Tributario	7.129.977.163,81	7.389.642.242,53	719.485.829,03	-259.665.078,72
Ingreso no tributario	3.667.178.816,50	3.807.003.152,63	273.723.678,88	-139.824.336,13
Transferencia corrientes	41.767.739,64	39.023.941,37	0,00	2.743.798,27
<b>Ingresos de capital</b>	<b>4.571.498.090,72</b>	<b>4.613.158.107,59</b>	<b>0,00</b>	<b>-41.660.016,87</b>
Venta de activos	15.000.000,00	18.423.728,00	0,00	-3.423.728,00
Transferencias de capital	4.556.498.090,72	4.594.734.379,59	0,00	-38.236.288,87
<b>Financiamiento</b>	<b>7.691.660.360,04</b>	<b>7.610.479.996,05</b>	<b>0,00</b>	<b>81.180.363,99</b>
Financiamiento interno	5.938.538.958,85	5.851.486.132,18	0,00	87.052.826,67
Recursos de vigencia anteriores	1.753.121.401,19	1.758.993.863,87		-5.872.462,68
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>23.102.082.170,71</b>	<b>23.459.307.440,17</b>	<b>993.209.507,91</b>	<b>-357.225.269,46</b>

8 Fuente: Dirección de Hacienda Municipal. Elaboración propia

9

Período	Ingresos corrientes	% recaudación	Pendiente de cobro	% del pendiente
31-12-2017	ϕ10.728.922.084,91	105.00%	ϕ1.046.636.898,98	9.75%
31-12-2018	ϕ11.236.024.647,80	104.00%	ϕ994.367.028,27	8.87%

10 **Tabla 2. Estudio de los Ingresos y egresos del 2017 y 2018**

11 Fuente: Dirección de Hacienda Municipal.

1 (1). Porcentaje con relación de lo recaudado a lo presupuestado.

2 (2). Porcentaje con relación al ingreso real al pendiente real.

3 Este cuadro nos indica que al 31-12-2018 se recaudó de más un 4% del monto  
4 proyectado a ingresar durante el año y que en el 2017, se registró una recaudación  
5 efectiva del 105%, lo que a nivel del ingreso registra un aumento de ¢ 508 millones,  
6 representando un crecimiento del 4% con respecto al total ingresado, en virtud del  
7 continuo proceso de recalificación de patentes y de avalúos de las propiedades de  
8 los contribuyentes, y sobre todo, el proceso de recuperación del pendiente durante  
9 el año.

10 En cuanto a la morosidad presenta una disminución en el global (¢ 52 millones), y  
11 a nivel porcentualmente se registró una disminución del 0.88% con relación al  
12 periodo 2017, lo que es satisfactorio, sobrepasando la expectativa esperada, según  
13 el entorno financiero del país. (11% proyectado de pendiente de cobro al 31-12-  
14 2018).

15

## 16 1.1. ANÁLISIS DE LOS INGRESOS MÁS IMPORTANTES

### 17 1.1.1. Impuesto de Bienes Inmuebles

18 El impuesto de **Bienes Inmuebles** presenta el principal ingreso a la fecha ¢ 3.162  
19 millones con un pendiente de cobro de ¢ 603 millones. Para el 2017 el ingreso fue  
20 de ¢ 3122 millones con un pendiente de cobro de ¢ 683 millones. Lo anterior nos  
21 hace indicar que el ingreso aumento en ¢ 40 millones (1%) y el pendiente de cobro  
22 disminuyo en ¢ 80 millones (-12%).

23 A modo de resumen, en este impuesto la comparación se muestra el siguiente  
24 cuadro:

25

Tabla 3. Comparativo de ingreso Bienes inmuebles 2017-2018

Período	Ingresos	Pendiente de cobro
31 Diciembre 2017	3.122 millones	683 millones
31 Diciembre 2018	3.162 millones	603 millones

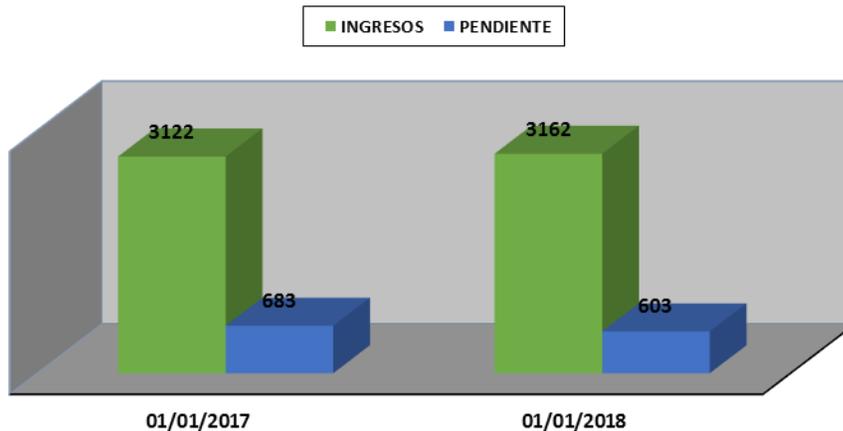
26

Fuente: Dirección de Hacienda Municipal

27

28

**Gráfico 1. Comparativo de ingresos/Pendiente de cobro por Bienes inmuebles 2017-2018**



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

En relación porcentual, el ingreso representa el 28% del ingreso total del 2018, mientras que en el 2017 represento el 30% del total, así el pendiente de cobro representa el 61% del pendiente total del 2018, y en el 2017 fue del 66%.

**1.1.2. Patentes Municipal**

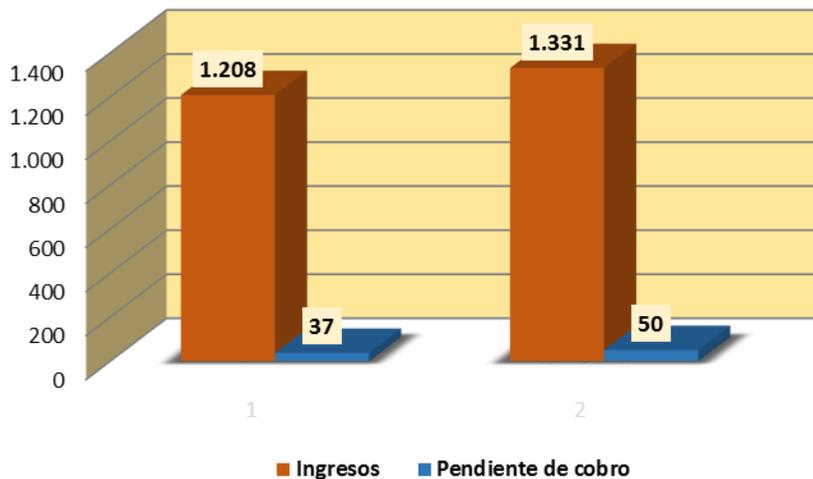
Es importante indicar que es el segundo mejor ingreso del municipio a la fecha, el cual presento un aumento en ¢ 249 millones con respecto al 2017, así como un aumento en el pendiente de cobro de ¢ 21 millones. En términos de porcentaje la relación 2017/2018 en ingresos presenta un aumento del 9% y en pendiente de cobro existe un aumento del 20%.

**Tabla 4. Comparativo de ingreso/pendiente de cobro en Impuesto de patentes 2017-2018**

Periodo	Ingreso	Pendiente de cobro
31 Diciembre 2017	2.897 millones	103 millones
31 Diciembre 2018	3.146 millones	124 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

**Gráfico 1. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro 2017-2018**



1 En cuanto del ingreso total del 2018, la relación porcentual, el ingreso representa  
 2 el 28%, mientras que en el 2017 represento el 27% del total, en el pendiente de  
 3 cobro representa el 10% del pendiente total del 2018, y en el 2017 represento el  
 4 12% del total.

5 **1.1.3. Servicio de Recolección de Residuos**

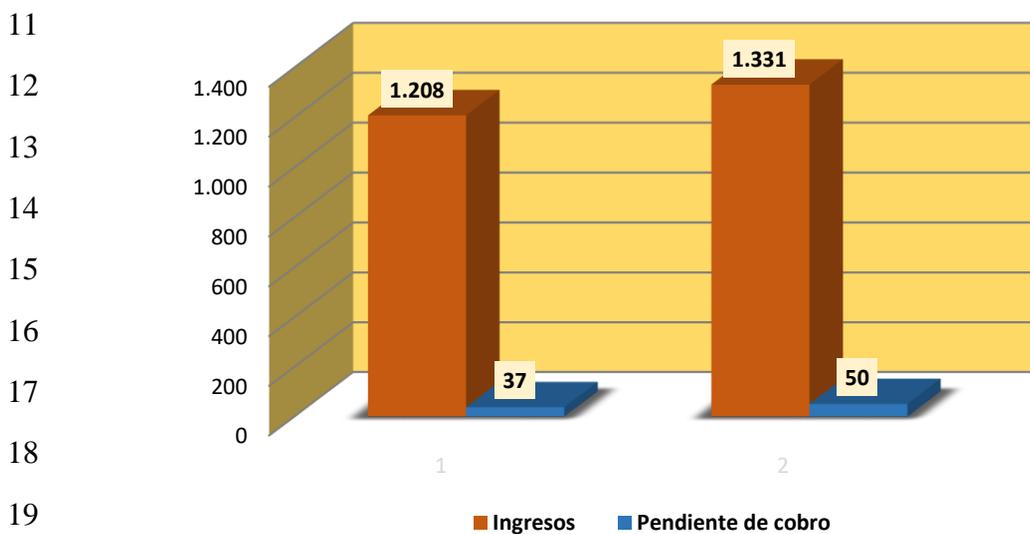
6 El servicio de recolección de basura presenta la siguiente situación, como  
 7 comparación se muestra el cuadro:

8 **Tabla 5. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro en Recolección de basura 2017-2018**

Periodo	Ingreso	Pendiente de cobro
31-12-2017	1.382 millones	176 millones
31-12-2018	1.472 millones	192 millones

9 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

10 **Gráfico 2. Comparativo de ingresos/pendiente de cobro en Recolección de basura 2017-2018**



19 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

21 A modo de porcentaje, el ingreso 2017/2018 presenta un 7% de aumento de  
 22 ingresos y un 23% de aumento en el pendiente de cobro, crecimiento como  
 23 resultado de la aplicación de las tarifas aprobadas a final del año, la ampliación del  
 24 servicio a varios distritos, generando un mayor ingreso por ¢ 90 millones, así como  
 25 un aumento en el pendiente de ¢ 32 millones de un periodo con otro, lo que es muy  
 26 preocupante por cuanto en vez de disminuir el pendiente, va en aumento, sobre  
 27 todo en los distritos de Pital y Aguas Zarcas.

1 En relación porcentual, el ingreso representa el 13% del ingreso total del 2018,  
 2 mientras que en el 2017 represento el 13% del total. En el pendiente de cobro  
 3 representa el 19% del pendiente total del 2018, y en el 2017 represento el 13% del  
 4 total, por lo que se presenta un aumento importante en el nivel del pendiente.

5 **1.1.4. Servicio de Agua**

6 Presenta una situación positiva en los primeros diez meses, como lo podemos  
 7 observar en el siguiente cuadro:

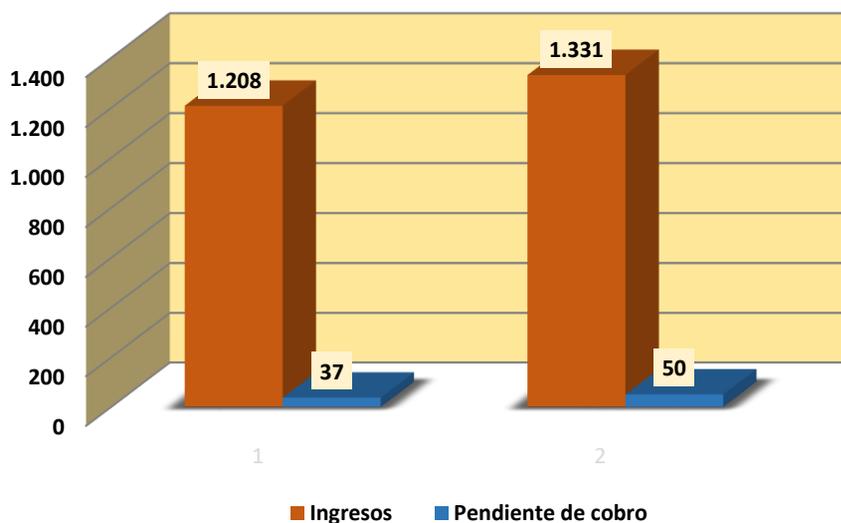
8 **Tabla 6. Comparativo de ingreso/pendiente de cobro en servicio de agua 2017-2018**

Período	Ingresos	Pendiente de cobro
31-12-2016	1.208 millones	37 millones
31-12-2017	1.331 millones	50 millones

9 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

10 A modo de porcentaje el ingreso del 2017/2018 presenta un 10% de aumento de  
 11 ingresos y un 16 % de aumento en el pendiente de cobro. Es importante indicar que  
 12 el ingreso aumento en ¢ 123 millones con respecto al 2017 como resultado de la  
 13 actualización de las tarifas y del suministro en el proyecto denominado Mega  
 14 Acueducto, un aumento en el pendiente de cobro de ¢ 13 millones (+35%).

15 **Gráfico 3. Comparativo de ingresos /pendiente de cobro Servicio de agua 2017-2018**



25 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

26  
 27

1 En relación porcentual, el ingreso representa el 12% del ingreso total del 2017,  
 2 mientras que en el 2016 represento el 11% del total. En el pendiente de cobro  
 3 representa el 4% del pendiente total del 2017, y en el 2016 represento el 3% del  
 4 total,.

5 **1.1.5. OTROS INGRESOS IMPORTANTES**

6 **Tabla 7. Comparativo otros ingresos 2017-2018**

Concepto	12/2017*	12/2018*	Diferencia
Cementerio	97 millones	99 millones	99 millones
Aseo de Vías	193 millones	205 millones	205 millones
Parques	299 millones	313 millones	313 millones
Imp. Construcción	290 millones	313 millones	313 millones

7 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

8 **1.2. Sistema de recaudación**

9 La Municipalidad de San Carlos además de su sistema de recaudación, cuenta con  
 10 importantes convenios con entes externos que permiten facilitar a los contribuyentes  
 11 los pagos de sus obligaciones municipales.

12 Los entes de recaudación autorizados y lo recaudado en el 2018 son los siguientes:

13 **Tabla 8. Información de recaudación 2018**

Ente recaudador	Cantidad recibos	Monto recaudado
BAC	2439	¢438.522.843,19
Banco de Costa Rica	25337	¢2.197.187.270,23
Banco Nacional de CR	75265	¢3.265.187.322,61
COOCIQUE	98965	¢4.050.859.790,19
Municipalidad de San Carlos	10977	¢7.326.770.190,98

14 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

15 **Gráfico 4. Ingreso por tipo de recaudadores**



25 **Fuente:** Hacienda Municipal

## 1 1 DATOS GENERALES DEL PRESUPUESTO

2 Es elaborado utilizado como herramienta el clasificador por objeto del gasto. Esta  
3 herramienta de gestión financiera, es la utilizada en las diversas etapas del proceso  
4 presupuestario de las instituciones del sector público.

5 Consiste en un conjunto de cuentas de gastos, ordenadas y agrupadas de acuerdo  
6 con la naturaleza del bien o servicio que se esté adquiriendo o la operación  
7 financiera que se esté efectuando.

8 Se clasifica en cuatro programas:

9 Programa I: Administración y Auditoría

10 Programa II: Servicios

11 Programa III: Inversiones

12 Programa IV: Partidas Especificas

13 **Total presupuesto 2018: ₡23.102.082.170,71**

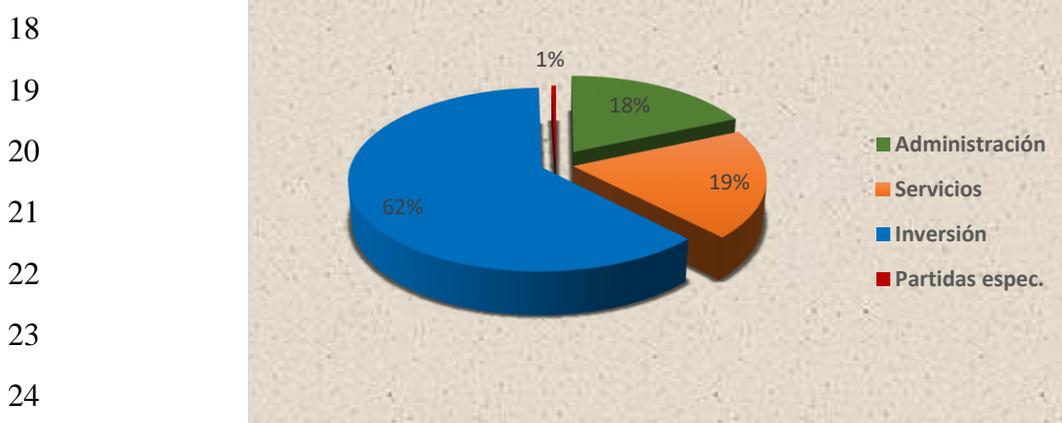
14 La distribución presupuestaria 2018 es la siguiente:

15 **Tabla 9. Distribución presupuestaria 2018**

Programa	Total Presupuestado	Ejecución al 31/12/2018	Compromisos	Total ejecutado + compromisos	% Ejecución + compromiso
Administración	4.251.628.339,19	4.038.776.329,97	42.011.326,31	4.080.787.656,28	17,66%
Servicios	4.470.519.808,74	4.183.649.623,15	92.428.810,72	4.276.078.433,87	18,51%
Inversión	14.278.896.468,02	12.802.009.888,17	1.009.514.115,34	13.811.524.003,51	59,78%
Partidas Espec.	101.037.554,76	89.097.186,38	681.899,99	89.779.086,37	0,39%
<b>Totales</b>	<b>23.102.082.170,71</b>	<b>21.113.533.027,67</b>	<b>1.144.636.152,36</b>	<b>22.258.169.180,03</b>	<b>92,82%</b>

16 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

17 **Gráfico 5. Distribución presupuestaria 2018**



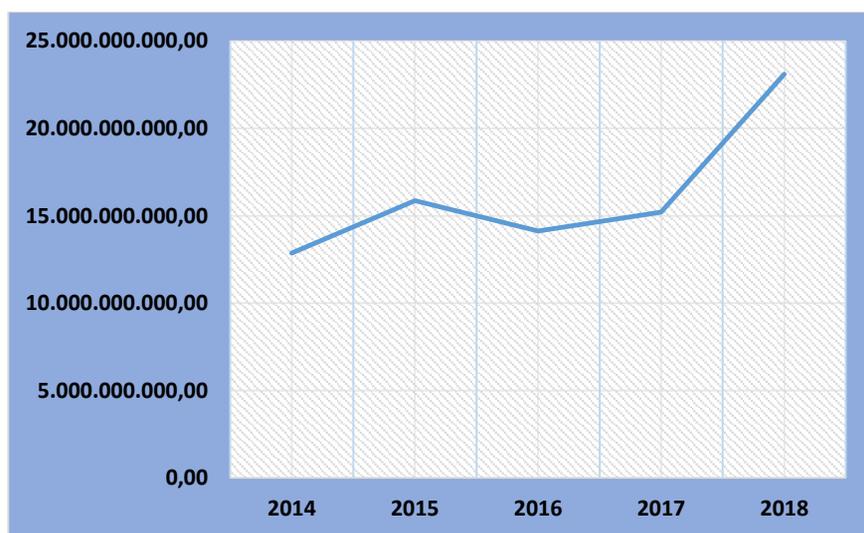
**Fuente:** Elaboración propia con base a Informe Presupuestario Consolidado 2018

Tabla 10. Comparativo de aumento presupuestario del 2014 al 2018

Programa	Año 2014	Año 2015	Año 2016	Año 2017	Año 2018
Administración	3.162.150.120,25	3.463.904.521,87	3.707.336.134,09	4.052.419.900,56	4.251.628.339,19
Servicios	3.302.232.393,42	3.823.602.744,88	3.983.139.413,70	4.375.859.889,15	4.470.519.808,74
Inversiones	6.100.681.285,15	8.385.526.062,73	6.307.341.089,17	6.765.594.072,78	14.278.896.468,02
Partidas espec.	306.128.563,51	200.020.464,73	135.103.246,04	17.144.742,51	101.037.554,76
<b>Total</b>	<b>12.871.192.362,33</b>	<b>15.873.053.794,21</b>	<b>14.132.919.883,00</b>	<b>15.211.018.605,00</b>	<b>23.102.082.170,71</b>

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

Gráfico 6. Comparativo presupuestario años 2014-2018



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2017

### 3. Análisis de distribución presupuestaria por áreas estratégicas

Nuestro Gobierno local distribuye todo su quehacer bajo seis áreas estratégicas que son:

- ✓ Desarrollo Económico Local
- ✓ Política Social Local
- ✓ Infraestructura, equipamiento y servicios
- ✓ Ordenamiento territorial
- ✓ Gestión ambiental
- ✓ Gestión institucional

Según áreas estratégicas los recursos 2018 fueron distribuidos de la siguiente manera:

**Tabla 11. Datos del presupuesto según área estratégica**

AREAS ESTRATEGICAS	PROG I	PROG II	PROG III	PROG IV	TOTAL	%
Infraestructura, equipamiento y servicios	-	1.990.377.981,38	13.164.409.194,73	101.037.554,76	15.255.824.730,87	66%
Gestion Ambiental	-	1.554.408.496,16	640.866.229,43	-	2.195.274.725,59	10%
Gestión institucional	4.251.628.339,19	3.300.000,00	46.800.000,00	-	4.301.728.339,19	19%
Desarrollo económico local	-	-	144.810.616,66	-	144.810.616,66	1%
Política Social local	-	916.933.331,20	81.687.439,00	-	998.620.770,20	4%
Ordenamiento territorial	-	5.500.000,00	200.322.988,20	-	205.822.988,20	1%
<b>TOTAL</b>	<b>4.251.628.339,19</b>	<b>4.470.519.808,74</b>	<b>14.278.896.468,02</b>	<b>101.037.554,76</b>	<b>23.102.082.170,71</b>	<b>100%</b>
%	18%	19%	62%	0%		

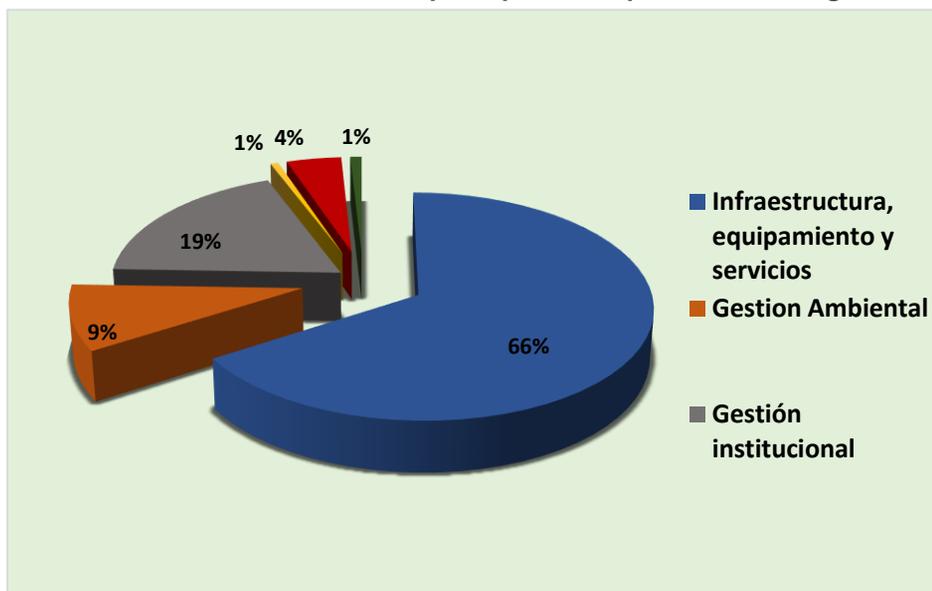
Fuente: Matriz de PAO 2018

**3.1. Distribución de los por área estratégica**

Analizando la distribución de nuestra ejecución presupuestaria según áreas estratégicas de clasificación, podemos apreciar que el 19% de los recursos fueron destinados a la gestión municipal, 10% medio ambiente, 4% Política Social local, 66% Infraestructura equipamiento y servicios; y un 1% para ordenamiento territorial.

Desarrollo económico presenta un monto relativamente pequeño en relación a las demás áreas, sin embargo todas las áreas van a un objetivo en común, y es el desarrollo económico integral de nuestro cantón.

**Gráfico 7. Distribución presupuestaria por área estratégica**



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

1 **1. Estudio al presupuesto por programa**

2 **4.1. Programa I. Administración**

3 El Programa I se subdivide en Administración General, Auditoría, Administración de  
4 inversiones propias, registro de deudas, fondos y transferencias.

5 El monto presupuestado suma 4.251.628.339,19. En el cuadro No. 12 Se muestra  
6 la distribución y porcentajes de ejecución según en el presupuesto global  
7 (23.102.082.170,71). La ejecución del presupuesto sin contemplar compromisos  
8 asciende a la suma de 4.038.776.329,97.

9 **Tabla 12. Distribución de los recursos Programa Administración General**

Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Total de cargos	% Presupuestado	% Ejecutado
Dirección y administración general	2.837.335.538,97	2.726.534.163,43	16.927.796,26	2.743.461.959,69	12,28%	11,80%
Auditoría interna	187.645.983,61	139.538.998,59	16.527.380,57	156.066.379,16	0,81%	0,60%
Administración de inversiones	111.092.839,01	97.444.812,24	8.556.149,48	106.000.961,72	0,48%	0,42%
Registro, deuda, fondos y transfer.	1.115.553.977,60	1.075.258.355,71	0,00	1.075.258.355,71	4,65%	4,65%
<b>Total programa I</b>	<b>4.251.628.339,19</b>	<b>4.038.776.329,97</b>	<b>42.011.326,31</b>	<b>4.080.787.656,28</b>	<b>18,23%</b>	<b>17,48%</b>

15 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

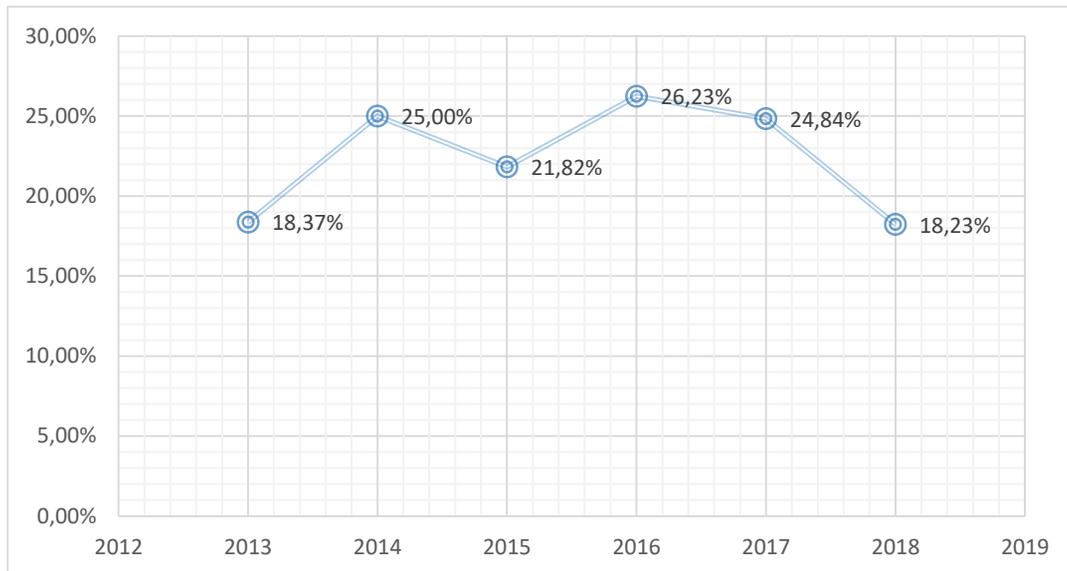
16 **4.1.1. Dirección y Administración General**

17 Los recursos destinados a la Administración general en el año 2018 fueron de un  
18 18.23% del presupuesto total, mientras que la ejecución sin incluir compromisos  
19 alcanzó un 17.48%.

20 En el siguiente gráfico podemos observar un comparativo del gasto administrativo  
21 de los últimos cinco años. Importante recordar que el Código municipal, artículo  
22 93 establece un 40% máximo de los ingresos ordinarios municipales para atender  
23 los gastos generales administrativos. Para el 2018 ciertamente el porcentaje  
24 disminuye respecto al 2017 en un 6.61%

25  
26  
27  
28  
29  
30

1 **Gráfico 8. Comparativo del gasto administrativo 2013-2018**

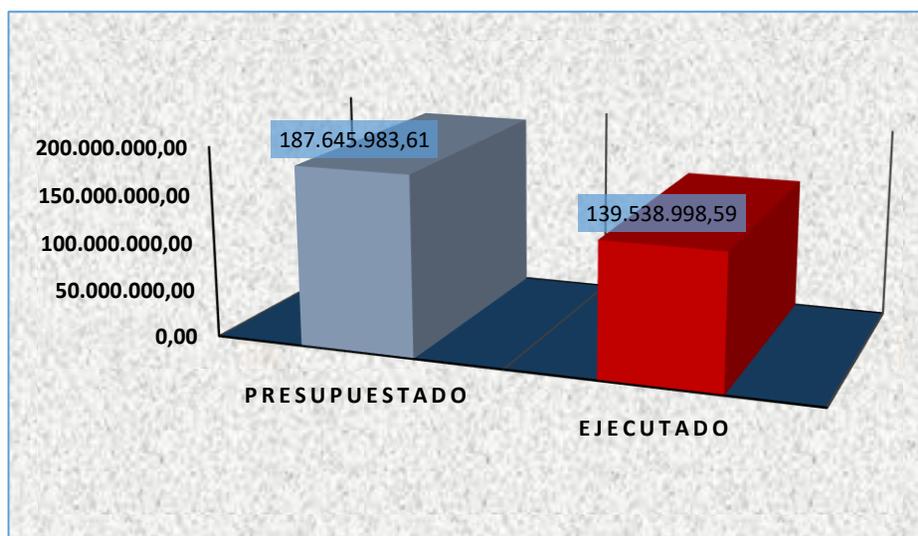


11 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

12 **4.1.2. Auditoría Interna**

13 El presupuesto asignado a la Auditoría Interna representa el **0.81%** del presupuesto  
14 global. La suma total fue **¢187.645.983,61** La ejecución conseguida por  
15 **¢139.538.998,59.**

16 **Gráfico 9. Comparativo presupuesto/ejecución de Auditoría Interna**



26 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

27

28 **4.1.3. Registro de deudas y fondos públicos**

29 El monto presupuestado en el 2018 fue por la suma de **¢1.115.553.977,60**; que  
30 representa un **4.65%** del presupuesto total. En esta actividad se clasifica:

1 Exclusivamente la amortización de préstamos código estructura programática  
2 especificaciones adquiridas para atender necesidades propias de la administración  
3 como los empréstitos adquiridos para la compra de edificio municipal, vehículo de  
4 uso administrativo, etc.

5 ✓ Las cuentas especiales sin asignación presupuestaria que por el origen de  
6 los recursos que las financian pueden destinarse a la adquisición de bienes  
7 y servicios de uso administrativo.

8 ✓ Las transferencias corrientes que la administración realiza a entidades  
9 públicas o privadas según el bloque de legalidad. Ejemplo: 10% del I.B.I. para  
10 las Juntas de Educación; 0.5% Aporte Consejo de Rehabilitación, 3% Comité  
11 Cantonal de Deportes.

12 ✓ Aportes voluntarios a la Comisión Nacional de Emergencias (artículo 37 de  
13 la Ley N° 7914), Aportes a Federaciones, Ligas, Uniones por cuota de  
14 afiliación, Aportes a la Cruz Roja Costarricense, etc.

15 ✓ Las transferencias de capital que por su naturaleza no generan un producto  
16 final para la Municipalidad.

17

#### 18 **4.2. Programa II. Servicios Municipales**

19 Cada servicio debe incluir la totalidad de los recursos que necesite la municipalidad  
20 para su prestación. Incluye las erogaciones por concepto de intereses sobre  
21 préstamos, amortización de préstamos, adquisición de maquinaria, equipo y  
22 mobiliario, incapacidades, indemnizaciones, vacaciones, prestaciones, ayudas por  
23 convención, asociación solidaria, cuentas especiales, etc.; siempre que se  
24 relacionen con la prestación del servicio.

25 El monto total presupuestado en servicios municipales asciende a la suma de  
26 **¢4.470.519.808,74**; que representa el **19%** del presupuesto global.

##### 27 **4.2.1. Clasificación de servicios y asignación presupuestaria 2018**

28 El presupuesto asignado a cada una de las subcuentas del programa de servicios  
29 municipales se describe de la siguiente manera:

30

Tabla 13. Clasificación de servicios 2018

Programa II	Presupuestado	Ejecutado	%Ejecución al 31 de diciembre	Compromisos	Ejecución normal + compromisos
Aseo de Vías	182.350.217,66	170.955.429,46	0,79%	2.225.482,37	173.180.911,83
Servicio de Recolección Basura	1.210.111.199,63	1.148.296.007,75	5,24%	16.364.181,80	1.164.660.189,55
Caminos y calles	638.612.997,03	618.550.605,49	2,76%	967.332,68	619.517.938,17
Cementerio	111.271.761,47	103.174.557,58	0,48%	4.239.950,90	107.414.508,48
Parque obras de ornato	94.463.636,36	91.143.880,03	0,41%	426.689,29	91.570.569,32
Acueductos	1.253.626.094,35	1.178.694.201,19	5,43%	30.775.485,44	1.209.469.686,63
Mercado, plazas y ferias	121.500.000,00	105.210.006,23	0,53%	4.956.692,25	110.166.698,48
Educativo, cultural y deportivo	313.370.495,87	286.057.333,78	1,36%	8.336.274,84	294.393.608,62
Servicios sociales y complementarios.	276.327.437,50	250.675.584,52	1,20%	14.018.298,76	264.693.883,28
Mantenimiento de edificios	10.000.000,00	9.350.147,83	0,04%	649.852,17	10.000.000,00
Reparaciones menores de maquinaria	3.000.000,00	2.994.584,57	0,01%	0	2.994.584,57
Seguridad vial Policía de tránsito	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00
Protección medio ambiente	161.947.078,87	137.983.648,78	0,70%	8.799.547,52	146.783.196,30
Servicios públicos y mantenimientos	85.129.890,00	72.227.785,64	0,37%	590.718,00	72.818.503,64
Atención de emergencias	5.500.000,00	5.035.850,30	0,02%	78.304,70	5.114.155,00
Incumplimiento de Deberes	3.300.000,00	3.300.000,00	0,01%	0	3.300.000,00
<b>Total</b>	<b>4.470.510.808,74</b>	<b>4.183.649.623,15</b>	<b>19,35%</b>	<b>92.428.810,72</b>	<b>4.276.078.433,87</b>

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

### 4.3. Programa III. Inversiones

Este grupo incluye proyectos que tendrán como fin la construcción, adición y/o mejoramiento de todo tipo de edificios, vías de comunicación terrestre, fraccionamiento o habilitación de un terreno para fines urbanos y otros proyectos.

Se presupuestó en el programa de inversiones la suma de **¢14.278.896.468,02**; mismo que representa un **62%** del presupuesto global. La ejecución fue de **¢12.802.009.888,17**; que representa un 90% de ejecución sin contemplar los compromisos.

Particularmente el rubro de vías de comunicación alcanzó un 53%; incrementándose en un 20% respecto al año 2017. Es aumento se dio por financiamiento concedido por el Banco Nacional.

Dichos recursos permitieron la ejecución proyectos relevantes para el desarrollo

1 integral del cantón cuyo costo y bajo nuestras posibilidades presupuestarias no se  
 2 hubiesen podido realizar ni siquiera dentro de cinco años o más.  
 3 Importante exponer que por la tramitología existente más el ingreso de recursos en  
 4 los últimos meses del año, se dejó debidamente adjudicado y para ser entregado  
 5 en los primeros meses del año 2018 el equivalente a **¢886.090.527,85**, quedando  
 6 sin ejecución un 3% del total presupuestado en el programa de inversiones.

7 **Tabla 14. Presupuesto de inversiones incluyendo ejecución**

Presupuesto:	23.102.082.170,71				
Rubros	Presupuestado	Ejecutado	% Presupuesto	Compromiso	Ejecución al 31 + compromiso
Edificios	374.000.000,00	333.804.540,42	2%	33.481.965,66	367.286.506,08
Vías de comunicación	12.131.734.126,29	11.380.082.119,72	53%	547.268.622,24	11.927.350.741,96
Instalaciones	117.280.464,50	66.170.872,02	1%	1.102.216,58	67.273.088,60
Otras obras	1.009.768.640,64	811.037.320,80	4%	39.091.603,16	850.128.923,96
Otros fondos e inversiones	646.113.236,59	210.915.035,21	3%	388.569.707,70	599.484.742,91
<b>Total Programa III</b>	<b>14.278.896.468,02</b>	<b>12.802.009.888,17</b>	<b>62%</b>	<b>886.090.527,85</b>	<b>6.273.989.395,97</b>

8 **Fuente:** Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

#### 9 **4.4. Programa IV. Partidas Específicas**

10 Este programa refiere a recursos del Estado incluidos en Presupuestos Nacionales  
 11 para atender necesidades públicas locales, comunales o regionales, expresadas en  
 12 proyectos de inversión o programas de interés social, independientemente de que  
 13 su ejecución esté a cargo de las municipalidades en forma directa o por medio de  
 14 contrataciones o convenios con otras instancias gubernamentales o no  
 15 gubernamentales; o que sean ejecutados directamente por asociaciones de  
 16 desarrollo comunal u otras entidades privadas idóneas para administrar fondos  
 17 públicos.

18 El monto total presupuestado en el programa de partidas específicas asciende a la  
 19 suma de **¢101.037.554,76**; que representa el **0.44%** de lo presupuestado en 2018.

20

21

22

23

24

1

**Tabla 15. Distribución del Programa de Partidas Específicas**

Partidas específicas	Presupuestado	Ejecución	Compromiso	Ejecución+ compromiso	Saldo
Edificios	36.226.209,00	34.905.784,07	86.766,10	34.992.550,17	1.233.658,83
Vías de comunicación	59.749.809,00	54.191.402,31	595.133,89	54.786.536,20	4.963.272,80
Otros proyectos	66.025,70	0,00	0,00	0,00	66.025,70
Otros fondos e inversiones	4.995.511,06	0	0	0,00	4.995.511,06
<b>TOTAL OTRAS FONDOS</b>	<b>101.037.554,76</b>	<b>89.097.186,38</b>	<b>681.899,99</b>	<b>89.779.086,37</b>	<b>11.258.468,39</b>

2

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

3

**5. Análisis de ejecución Presupuestaria 2018**

4

El presupuesto total 2018 alcanzó la suma de 23.102.082.170,71. La ejecución

5

general sin compromisos fue por la suma de 21.113.533.027,67. Se consiguió

6

ejecutar un 91% sin compromisos. La ejecución total incluyendo compromisos

7

representa un 92.82%.

8

**Tabla 16. Análisis de porcentajes de ejecución por programa presupuestario**

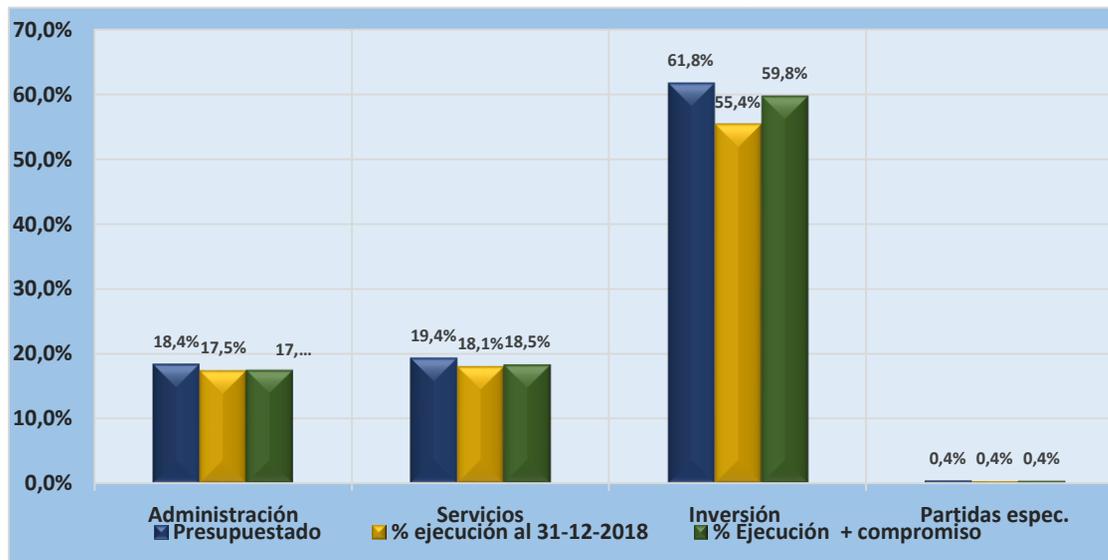
Programa	Total Presupuestado	% Presupuestado	% ejecución al 31-12-2018	% Ejecución + compromiso
Administración	4.251.628.339,19	18,4%	17,5%	17,7%
Servicios	4.470.519.808,74	19,4%	18,1%	18,5%
Inversión	14.278.896.468,02	61,8%	55,4%	59,8%
Partidas espec.	101.037.554,76	0,4%	0,4%	0,4%
<b>Totales</b>	<b>23.102.082.170,71</b>	<b>100%</b>	<b>91%</b>	<b>92,82%</b>

13

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

14

**Gráfico 10. Comparativo de ejecución por programa presupuestario**



24

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2018

1 **5.1. Cometarios de ejecución presupuestaria**

2 A modo de comparación entre lo ejecutado a diciembre 2017, y diciembre 2018, se  
3 muestra el siguiente cuadro:

4 **Tabla 17. Comparativo de Ejecución 2017-2018**

PERIODO	EGRESOS	% DE EJECUCION	COMPROMISOS	% EJECUCION + COMPROMISOS (2)
31-12-2017	¢12.835 millones	85%	¢1.276 millones	93%
31-12-2018	¢21.113 millones	91%	¢1.137 millones	96%

5 Fuente: Dirección de Hacienda

6 (2). Porcentaje con relación a la ejecución real + los compromisos entre el presupuesto definitivo.

7 Se logra determinar un aumento en el gasto de ¢ 8.278 millones con respecto al año  
8 2017, así como un aumento a nivel porcentual (6%), sin compromisos.

9 Con compromisos se aumentó un 3% la ejecución con respecto al 2017.

10 **5.2. Programa I. Administración**

11 En el programa de Dirección y Administración, se presenta una ejecución del 95%  
12 sin compromisos (93% en el 2017) y un 95% con compromisos (98% en el 2017).

13 Se presenta el siguiente cuadro, donde se registra un aumento en la ejecución  
14 presentada el año pasado de ¢ 268 millones (+2%) y una disminución en el monto  
15 de compromisos de ¢ 13 millones.

16 **Tabla 18. Comparativo de egresos 2017-2018**

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	3.771 millones	51 millones
31-12-2018	4.039 millones	38 millones

17 Fuente: Dirección de Hacienda

18 **5.3. Programa II. Servicios Municipales**

19 En el programa de Servicios Comunales se presenta una ejecución del 93% (90%  
20 en el 2017) sin compromisos y un 95% con compromisos (92% en el 2017). Se  
21 registra un aumento en la ejecución presentada el año pasado de ¢ 510 millones  
22 (+7%) y una disminución en los compromisos de ¢ 239 millones.

23 **Tabla 19. Comparativo de egresos y compromisos 2017-2018**

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	3.672 millones	332 millones
31-12-2018	4.182 millones	93 millones

24 Fuente: Dirección de Hacienda

#### 1 **5.4. Programa III Inversiones**

2 En el programa de Inversiones se presenta una ejecución del 89 % (79% en el 2017)  
3 sin compromisos y un 96 % con compromisos. (93% en el 2017) Para mejor  
4 comprensión, se presenta el siguiente cuadro:

5 **Tabla 20. Comparativo de egresos Programa Inversiones 2017-2018**

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	5.387 millones	886 millones
31-12-2018	12.802 millones	1.005 millones

6 Fuente: Dirección de Hacienda

#### 7 **5.5. Programa IV. Partidas Específicas**

8 En el programa se presenta una ejecución del 88 % (28% en el 2017) sin  
9 compromisos y un 89% con compromisos. (62% en el 2017).

10 **Tabla 21. Comparativo de egresos / compromisos 2017-2018**

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31-12-2017	5 millones	5 millones
31-12-2018	89 millones	0.6 millones

11 Fuente: Dirección de Hacienda

### 12 **6. Información de metas según Plan Operativo Anual**

13 **Plan Operativo Anual:** El plan operativo es un [documento](#) oficial en el que los  
14 responsables de una [organización](#) enumeran los [objetivos](#) y las [directrices](#) que  
15 deben cumplir en el corto plazo. Por ello, un plan operativo se establece  
16 generalmente con una duración efectiva de un año, lo que hace que también sea  
17 conocido como plan operativo anual o POA.

#### 18 **6.1. Clasificación de metas programadas**

19 El Plan operativo 2018 tuvo un total de 130 metas, de las cuales muchas se  
20 subdividen en una cantidad importante de proyectos.

21 El programa I correspondiente a la administración tuvo un total de 22 metas, el  
22 programa II Servicios contó con 18, el programa de Inversiones 62 y el programa IV  
23 de Partidas específicas fue conformado por 28 metas.

24

25

26

27

Gráfico 11. Metas en cada programa



Fuente: Elaboración propia

**6.2. Clasificación de metas operativas y de mejora en cada programa**

Las metas son clasificadas en mejora u operativa según se el objetivo planteado.

**Mejora:** Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio presupuestario con el propósito de mejorar sus procesos de producción, coadyuvando al cumplimiento de las áreas estratégicas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, así como al logro de los objetivos y metas definidos en procura de mejorar su gestión institucional.

El objetivo de mejora siempre debe mostrar con claridad qué es lo que se pretende mejorar. Se utilizan términos como: ampliar, incrementar, desarrollar, etc.

**Operativo:** Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio presupuestario, con el propósito de cumplir con el desarrollo normal de sus procesos de producción, coadyuvando al cumplimiento de actividades.

El siguiente gráfico muestra la distribución de metas de mejora u operativas programadas:

Tabla 22. Distribución total de metas operativas y de mejora según PAO

ANUAL PAO								
Tipo Meta	# Metas	% Metas	Planeado		Alcanzado		Anual Tipo	Anual Programa
			I Sem	II Sem	I Sem	II Sem		
Mejora	79	60%	31,17%	69,08%	31,16%	67,35%	99%	97,09%
Operativas	51	40%	25,63%	76,88%	25,63%	71,88%	98%	
<b>Anual</b>	<b>130</b>	<b>100%</b>	<b>26,84%</b>	<b>75,16%</b>	<b>26,84%</b>	<b>70,88%</b>	<b>97,72%</b>	

Fuente: Elaboración propia con base Matriz de PAO 2018 de CGR

1 **6.3. Ejecución de metas general**

2 El promedio alcanzada en ejecución de metas es de **97,09%**.

3 Ejecución por programa

4 En el **Programa I. Administración** de las 22 metas formuladas; **100%** de eficacia  
5 de ejecución según lo planeado.

6 En el **Programa II. Servicios** de las 18 metas programas se alcanzó un **100%** de  
7 eficacia según lo estipulado.

8 En el **Programa III. Inversiones** se determinaron 62 metas para el ejercicio 2018,  
9 obteniéndose un **98%** de eficacia de ejecución.

10 Para el **Programa IV. Partidas Específicas** se establecieron 28 metas, mismas que  
11 alcanzaron un grado de eficacia de **89%**.

12 El desempeño institucional y programático, en términos de eficiencia, eficacia,  
13 economía y calidad en el uso de los recursos públicos, según el logro de objetivos,  
14 metas y resultados alcanzados en los indicadores de mayor relevancia, definidos en  
15 la planificación contenida en el presupuesto institucional aprobado.

16 El desempeño institucional y programático para el ejercicio económico 2018, fue  
17 muy positivo se alcanzó un 97.01% en la evaluación de metas, mismo resultado de  
18 un trabajo eficiente de los departamentos, así como un proceso constante de  
19 monitoreo, seguimiento y control.

20 Se tiene establecido a nivel institucional que el Plan de Desarrollo Cantonal 2014-  
21 2024, es la base para la construcción del Plan Anual Operativo, ante esta situación  
22 se da seguimiento y respuesta a los requerimientos de la población del cantón,  
23 conllevando a realizar diversidad de actividades de ejecución, gestión y apoyo  
24 manifestadas en el proceso de Consulta Ciudadana.

25 Cabe destacar a su vez, que nuestro Gobierno Local tiene estructurado tanto su  
26 Plan de Desarrollo Cantonal 2014-2024 como su funcionalidad en 6 ejes  
27 estratégicos: Desarrollo Económico Local, Gestión Ambiental, Política Social Local,  
28 Infraestructura, Equipamiento y Servicios, Ordenamiento Territorial y Gestión  
29 Institucional, lo que evidencia las diversas aristas sobre las cuales se realizan  
30 acciones anualmente para favorecer el desarrollo integral del cantón de San Carlos.

1 En el siguiente gráfico podemos apreciar la distribución de metas cumplidas,  
 2 parcialmente cumplidas e incumplidas para cada uno de los programas que integra  
 3 el presupuesto.

4 **Tabla 23. Grado de cumplimiento de metas primer semestre del PAO 2018**

AL 30 DE JUNIO DE 2018						
Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	50%	50%	44%	44%	45%	45%
Programa II	38%	38%	46%	46%	44%	44%
Programa III	37%	37%	13%	13%	33%	33%
Programa IV	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>General (Todos los programas)</b>	<b>41%</b>	<b>41%</b>	<b>34%</b>	<b>34%</b>	<b>31%</b>	<b>31%</b>

5 **Nota:** Este cuadro que debe ser remitido a la Contraloría General en el mes de julio del periodo 2018

6 **Fuente:** Matriz de PAO 2018

7 **Tabla 24. Grado de cumplimiento de las metas segundo semestre del PAO 2018**  
 8 **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

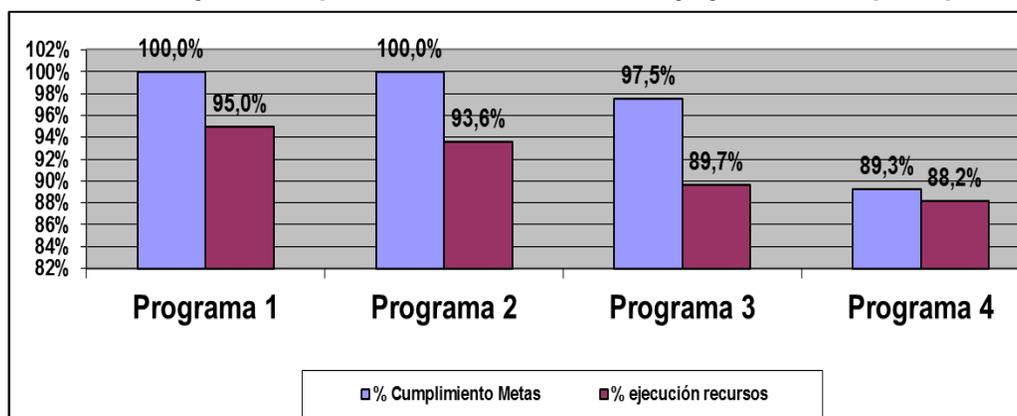
Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa II	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa III	100%	99%	100%	100%	100%	98%
Programa IV	100%	94%	110%	90%	100%	89%
<b>General (Todos los programas)</b>	<b>100%</b>	<b>98%</b>	<b>103%</b>	<b>98%</b>	<b>100%</b>	<b>97%</b>

9 **Nota:** Este cuadro que debe ser remitido a la Contraloría General antes del 16 de febrero del periodo 2019

10 **Fuente:** Matriz de PAO 2018

11 En el siguiente gráfico se aprecia el cumplimiento de metas y ejecución de  
 12 presupuesto por cada programa.

13 **Gráfico 12. Porcentaje de cumplimiento de metas del PAO y ejecución del presupuesto 2018**



14 **Fuente:** Matriz de PAO 2018

1 **6.4. Resultados de liquidación**

2 Los resultados del PAO fueron remitidos en el oficio MSCAM-DE-011-2019, con  
3 fecha 04 de febrero del 2019.

4 El Sistema Integrado sobre Planes y Presupuestos de la Contraloría General de la  
5 República, se encuentra debidamente actualizado con la información referente al  
6 ejercicio económico 2018, incorporando por ende la Evaluación del II Semestre.

7 Cabe destacar que se realizaron con las jefaturas 4 evaluaciones para ir verificando  
8 el cumplimiento de los objetivos trazados así como el requerimiento de ajustes; pese  
9 a lo anterior se incumplió en la evaluación anualizada en los siguientes casos:

10

**Tabla 25. Justificaciones en programa servicios**

N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
2.3.2	Ejecutar el programa Mejoramiento, Mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario y rehabilitación de 100 km de vías en la RVC. Programa II-3 (V)	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.UTG M-0111-2019	Al final del año las condiciones del clima mejoraron sustancialmente lo cual contribuyo a la mejora de los rendimientos en el desarrollo de las obras.

11

Fuente: Elaboración propia

12

**Tabla 26. Justificaciones en programa inversiones**

N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
3.1.4	Ejecutar el Programa de Mejoramiento a instalaciones Estadio Carlos Ugalde.	Erwin Castillo Arauz	MSC-DCU-003-2019	El contenido económico del código presupuestario no fue suficiente para realizar los trabajos requeridos, por lo que tuvo que reforzarse en la última variación 2018, aplicada el 14 de noviembre 2018. Lo que conllevó más tiempo en proceso de contratación, orden de inicio. Se tiene previsto los trabajos sean entregados el 30 de enero 2019.
3.2.2	Ejecutar el programa de "Mejoramiento, Mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario y rehabilitación de la red vial cantona (230 km en la red vial cantonal)". Ley 8114	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.U TGM-0111-2019	Al final del año las condiciones del clima mejoraron sustancialmente lo cual contribuyo a la mejora de los rendimientos en el desarrollo de las obras.
3.2.31.2	Reforzar el programa de "Mejoramiento, Mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario y rehabilitación de la red vial cantonal".	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.U TGM-0111-2019	Al final del año las condiciones del clima mejoraron sustancialmente lo cual contribuyo a la mejora de los rendimientos en el desarrollo de las obras.

<b>3.7.8</b>	Desarrollo de la II Etapa de la Feria del Agricultor.	Bernal Acuña	MSCAM-DG-001	Dicho proyecto consistía en el diseño, y construcción de la segunda etapa de la Feria del Agricultor, gran parte de los dineros debían ser aportados por INDER, y el depósito ingreso el 29 de noviembre a la Municipalidad, realizando a partir de ese momento el proceso de licitación y adjudicación del mismo.
<b>3.7.16</b>	Compra de combustible para proyectos municipales.	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.U TGM-0111-2019	Se contaba con un problema respecto a diferencias de saldos de las partidas específicas con el Ministerio de Hacienda.

Fuente: Elaboración propia

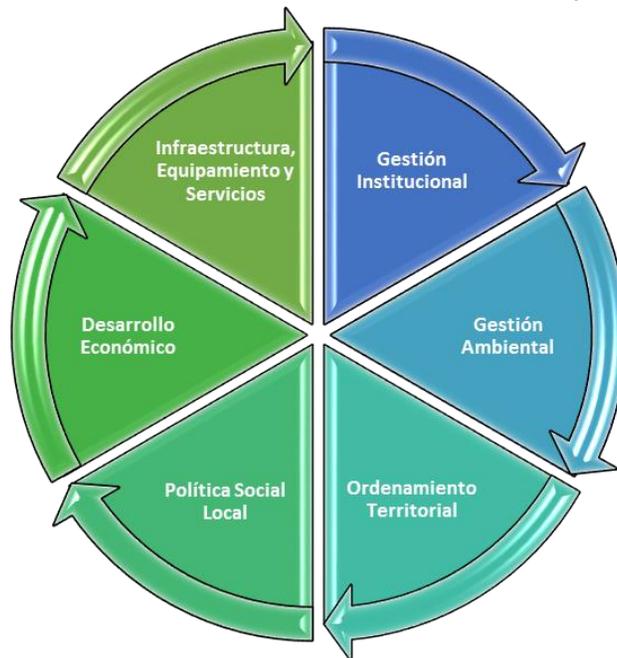
**Tabla 27. Justificaciones en programa Partidas Específicas**

N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
<b>2.16</b>	Realizar los trámites administrativos para la construcción de alcantarillas de cuadro triple camino 2-10-086 sobre ruta 4 camino Burio, Venado.	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.UTGM-0111-2019	Los recursos asignados son insuficientes para proceder con el desarrollo de la obra.
<b>7.2</b>	Compra de combustible para proyectos municipales.	Pablo Jiménez Araya	MSCAM.UTGM-0111-2019	Se contaba con un problema respecto a diferencias de saldos de las partidas específicas con el Ministerio de Hacienda.

Fuente: Elaboración propia

## 7. Áreas estratégicas de la Municipalidad

Como se ha mencionado anteriormente, el accionar municipal gira en torno a seis áreas estratégicas



Cada una de estas áreas está clasificada con una serie de temas debidamente analizados.

### Conclusión

La Rendición de Cuentas de la Municipalidad de San Carlos, se ha convertido en

1 el escenario que demuestra las diversas acciones que el Gobierno Local realiza de  
2 manera constante y que permiten informar los habitantes de nuestro cantón sobre  
3 los resultados, logros, impacos muy positivos de nuestra gestión municipal en  
4 beneficio del desarrollo integral de San Carlos.

5 Concluimos con gran satisfacción nuestra labor del 2018 y rescato algunas que son  
6 muy impactantes:

7 a. Se logró nuevamente una interacción activa y participación de la administración  
8 municipal, la sociedad civil, instituciones públicas y privadas que culminan en  
9 obras y servicios que responden a los objetivos estratégicos del Plan Cantonal  
10 de Desarrollo y por ende al mejoramiento en la calidad de vida.

11 b. Con gran orgullo y satisfacción podemos decir que nuevamente la Municipalidad  
12 de San Carlos ocupa el lugar **No 1 en el Ranking de la Contraloría General de**  
13 **la República** y más que un logro es un reto de seguir mejorando para beneficio  
14 de nuestro cantón.

15 c. Importante destacar que gracias a las negociaciones internas y suficiencia en  
16 recaudación nos permitió invertir con el Ministerio de Hacienda con una tasa de  
17 interés muy atractiva, segura y que ayudó a recibir en tiempo los recursos que  
18 gira el Ministerio de Hacienda por los fondos de la Ley 8114; esto considerando  
19 que la mayoría de Municipalidades no lograron recibir dichos recursos.

20 d. Logramos un 18.23% en el gasto administrativo, logramos disminuir en 6.61% en  
21 relación al año 2017.

22 e. En lo que respecta a infraestructura y bajo la clasificación de área estratégica  
23 logramos invertir un 66% del total del presupuesto en obras de infraestructura  
24 vial, comunal, deportiva.

25 f. Logramos dotar de agua potable a 9 de las 11 comunidades previstas con el  
26 proyecto Mega acueducto; llegando hasta el Sahino de Pital. Además se logró  
27 poner en función el tanque de almacenamiento de 2000 metros cúbicos.

28 g. Mejoramiento considerable de la Red Vial Cantonal. Intervinimos 96.8 kilómetros  
29 en asfaltados, losas de concreto y tratamientos superficiales en asfalto y 753.89  
30 kms en lastre. Eso representa una inversión de más de más de 8.600 millones

- 1 de colones.
- 2 h. Desde la parte de Desarrollo Social se logró capacitar y apoyar más de 5.300  
3 personas, entre hombres, mujeres, adulto mayor, niños, jóvenes, en los  
4 diferentes programas de Familia Primero.
- 5 i. Inversión de mas de **370 millones** de colones en mejoramiento de infraestructura  
6 comunal.
- 7 j. Con una calificación de 74.3%, obtuvimos el segundo lugar en efectividad en el  
8 Ranking de Efectividad Municipal en Permisos de Construcción, emitido por el  
9 CFIA.
- 10 k. Las y los contribuyentes pueden realizar los pagos en línea de impuestos y tasas,  
11 a través de la pagina web con altos estándares de seguridad.
- 12 l. En el tratamiento de los residuos se continúa con el Cierre Técnico y se crea  
13 espacio en trincheras o fosas para recibir por seis años adicionales residuos. Se  
14 dio *renovación de la maquinaria* para el Servicio de Recolección de Basura  
15 (adquirio escavadora, tres camiones recolectores nuevos).
- 16 m. Aportando a la Estrategia de Cambio Climático, mediante las rutas de recolección  
17 de residuos valorizables, se recolectaron **2585 toneladas**, y se incorporaron 4  
18 distritos (Aguas Zarcas, Pital, Palmera y Venecia). Se sembraron más de 6.000  
19 árboles.
- 20 Doy gracias a Dios por permitirme ser transparente ante mi pueblo, expodiéndole lo  
21 que hemos logrado, con el apoyo de ellos sin duda, con el acompañamiento a su  
22 vez de un equipo de trabajo que se entrega día a día con mistica y compromiso,  
23 funcionarios municipales a quienes les agradezco profundamente y les reto a seguir  
24 mejorando día a día; no puedo omitir el apoyo del Concejo Municipal, de  
25 instituciones públicas y privadas que se han unido por Juntos Desarrollar el Cantón.

26  
27 Lic. Alfredo Córdoba Soro,

28 Alcalde de San Carlos

29  
30

1 **ANEXO 1 Programa Administración**

2 **1. Programa Administración**

3 **1.1 Índice de Gestión Municipal IGM**

4 Por segunda ocasión consecutiva, y por tercera vez en tan solo cuatro años, nos  
5 mantenemos como la MEJOR MUNICIPALIDAD DE COSTA RICA.

6 El Índice de Gestión Municipal (IGM) se elabora a partir de la información  
7 suministrada por los gobiernos locales mediante el Sistema Integrado de  
8 Información Municipal<sup>1</sup> (SIIM). Los temas evaluados con el IGM se organizan en 61  
9 indicadores relativos al quehacer de los gobiernos locales, con el objeto de evaluar  
10 la gestión municipal, tanto en el nivel general como específico.

11 El SIIM permite contar con información que le permita a la Contraloría General de  
12 la República ejercer sus funciones de fiscalización en el Sector Municipal.

13 **1.1.1. Objetivo del IGM:**

14 Evaluar la gestión de los gobiernos locales costarricenses a partir de 61 indicadores  
15 relacionados con las actividades sustantivas y de apoyo más importantes,  
16 suministrando información para la toma de decisiones del gobierno local y de la  
17 ciudadanía en general, todo en busca del fortalecimiento de sus capacidades y el  
18 mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes.

19 El Sistema Integrado de Información Municipal (SIIM) es un sistema de evaluación  
20 para que los gobiernos locales cuenten con un instrumento que les permita conocer  
21 el resultado de su gestión en temáticas de vital importancia, tanto para la  
22 organización como para la labor que ésta ejecuta a favor de la comunidad.

23 Con este índice, se evalúan las actividades sustantivas y de apoyo más importantes,  
24 suministrando información para la toma de decisiones del gobierno local y de la  
25 ciudadanía en general, todo en busca del fortalecimiento de sus capacidades, la  
26 transparencia y rendición de cuentas; así como, en procura del mejoramiento de la  
27 calidad de vida de los habitantes de cada cantón, mediante la promoción de mejores  
28 servicios para las comunidades.

1           **1.1.1. EJES QUE ESTRUCTURAN EL SISTEMA INTEGRADO DE**

2                           **INFORMACIÓN MUNICIPAL (SIIM)**

3 Los 5 ejes en que se encuentra estructurado el Sistema Integrado de Información  
4 Municipal (SIIM) son:

5    1. *Desarrollo y gestión institucional.*

6    2. *Planificación, participación ciudadana y rendición de cuentas.*

7    3. *Gestión Ambiental.*

8    4. *Gestión de Servicios económicos.*

9    5. *Gestión de Servicios sociales*

10           **1.1.2. CLASIFICACIÓN DE GRUPOS:**

11 Para la presentación de los resultados del Índice de Gestión Municipal se  
12 conformaron cuatro grupos, con el propósito de concentrar las municipalidades con  
13 similitud de condiciones, especialmente en cuanto al monto del presupuesto, el  
14 Índice de Desarrollo Humano Cantonal (IDHc), la cantidad de kilómetros cuadrados  
15 de territorio y las unidades habitacionales combinadas con el IDHc.

16 La ubicación de la municipalidad en determinado grupo significa que tiene  
17 características similares al resto de los gobiernos locales de ese conjunto. Los  
18 grupos se denominaron: Grupo A, Grupo B, Grupo C y Grupo D.

19 Una municipalidad podría variar de grupo de un año a otro, si se presenta un cambio  
20 significativo en el presupuesto administrado, en el resultado del Índice de Desarrollo  
21 Humano Cantonal o en la cantidad de unidades habitacionales.

22    **La Municipalidad de San Carlos se ubica en el Grupo A.**

23  
24           **1.1.1. RESULTADO DEL IGM 2017**

25 Los resultados del Índice de Gestión Municipal (IGM2017):

26 La calificación más alta del IGM-2017 en el Grupo A la obtuvo la Municipalidad de  
27 San Carlos (88,50).

28 En el Grupo B la Municipalidad de San Rafael (83,68); en el Grupo C la  
29 Municipalidad de Flores (79,64) y en el Grupo D la Municipalidad de Valverde Vega  
30 (73,86). Por el contrario, las calificaciones inferiores en cada grupo se asocian a las

1 municipalidades de Santa Cruz (53,85) en el Grupo A, Santa Bárbara (46,35) en el  
 2 Grupo B, Guatuso (34,71) en el Grupo C y Los Chiles (34,68) en el Grupo D.  
 3 Esta calificación nos permite colocarnos nuevamente en el puesto No. 1 a nivel  
 4 nacional.

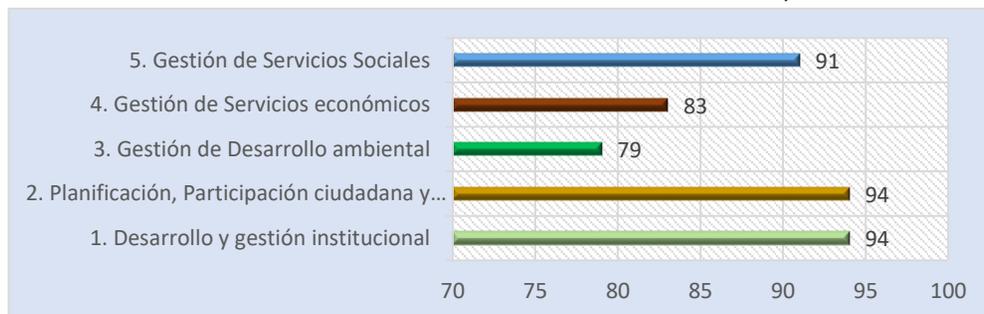
5 *Tabla 28 Comparativo anual de las calificaciones primeros lugares*

Municipalidad	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
	Calificación							
MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	88.50	87.84	76.58	92.22	81.79	77.50	78.92	55.70
MUNICIPALIDAD DE BELEN	84.38	82.78	80.55	88.78	79.32	74.13	72.23	66.46
MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA	87.59	81.27	81.05	82.83	86.48	74.71	68.99	72.28
MUNICIPALIDAD DE CARTAGO	82.54	81.04	78.97	78.75	80.23	73.40	65.24	47.04
MUNICIPALIDAD DE HEREDIA	80.73	78.75	72.60	75.89	74.68	77.85	69.25	61.94
MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE	80.91	76.64	80.93	76.91	70.12	74.75	65.72	67.00
MUNICIPALIDAD DE ESCAZU	72,66	73.04	74.99	80.86	73.76	65.87	62.47	67.49

12 Fuente: SIIM Contraloría General de la República

13 A continuación se presentan gráficos por cada eje que compone el Índice de Gestión  
 14 Municipal

15 *Gráfico 13 Resultados del Índice de Gestión Municipal*



21 Fuente: SIIM Contraloría General de la República. Elaboración propia

- 22 • Desde el año 2010 se inició la evaluación del Índice de Gestión Municipal  
 23 (IGM) por parte de la Contraloría General de la República. Con mucho  
 24 esmero esta Administración se ha preocupado por realizar acciones que  
 25 permitan posesionarnos en los primeros lugares del ranking y su vez obtener  
 26 la mayor calidad posible de los productos y servicios que como Gobierno  
 27 Local nos compete.
- 28 • Aplicamos un proceso de mejora continua donde apostamos por el  
 29 aseguramiento de la estabilización de procesos, acciones correctivas,  
 30 preventivas y el análisis de la satisfacción de nuestros habitantes.

- 1 • Con gran complacencia vemos reflejados y elogiamos la forma efectiva de  
2 mejorar la calidad y eficiencia a través del Índice de Gestión Municipal y el  
3 desarrollo integral que cada vez es más evidente en nuestro territorio.

4 En el gráfico No 2. Podemos ver el comportamiento de nuestra calificación en el  
5 Índice de Gestión Municipal

6 *Gráfico 14 Comportamiento de calificaciones de la Municipalidad 2010-2017*



7 Fuente: SIIM Contraloría General de la República

8 En el cuadro No.2 Observamos a detalle la calificación por cada una de las áreas  
9 que integran el IGM

10 *Tabla 2 Calificación por área del IGM*

Área	Calificación
3.1 Recolección de residuos	51.19
4.1 Gestión Vial	83.20
5.2 Atención de servicios y obras sociales	84.58
1.1 Gestión Financiera	88.05
2.2 Participación ciudadana	89.47
2.1 Planificación	93.40
1.2 Control interno	94.53
3.2 Depósito y tratamiento de residuos	95.06
3.3 Aseo de vías y sitios públicos	95.52
1.3 Contratación administrativa	95.82
1.4 Tecnologías de información	98.94
1.5 Recursos humanos	100.00
5.1 Parques y obras de ornato	100.00
2.3 Rendición de cuentas	100.00

11 Calificación ideal 100

12 Calificación Baja

13 Calificación Media

14 Calificación Alta



15

16

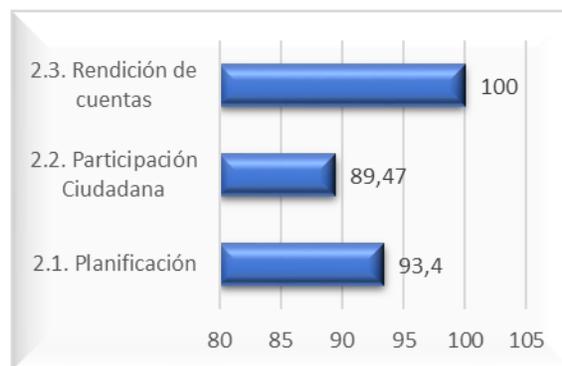
17 Fuente: SIIM Contraloría General de la República.

1 Los siguientes gráficos representa la calificación de cada eje con sus componentes

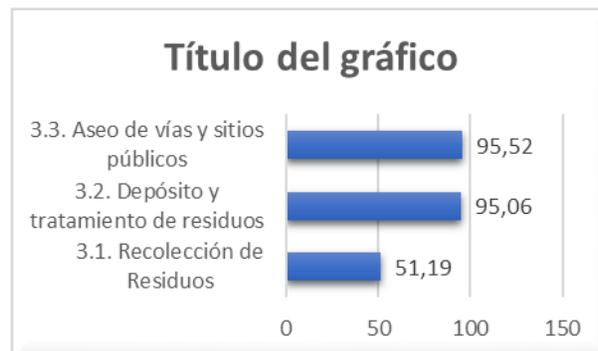
2 **Gráfico 15 Detalle Eje 1. Desarrollo y Gestión Institucional**



10 **Gráfico 16 Eje 2. Planificación, Participación ciudadana y Rendición de cuentas**



18 **Gráfico 17 Eje 3. Gestión Desarrollo Ambiental**



26 **Gráfico 18 Eje 6. Gestión Vial**

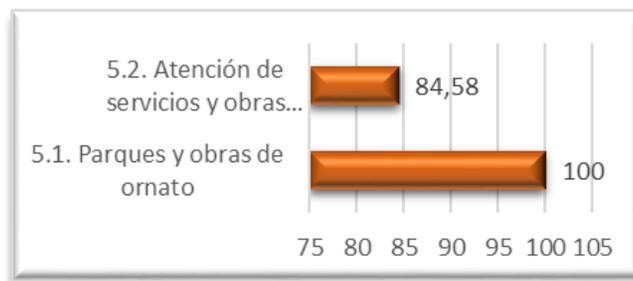


1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

**Gráfico 19. Eje 4. Gestión de Servicios Económicos**



**Gráfico 20. Eje 5 Gestión de Servicios Sociales**



**1.2 PROYECTOS DE IMPACTO CANTONAL Y REGIONAL**

Desde la Alcaldía Municipal, se representó y gestionaron diversas actividades en pro del desarrollo cantonal y regional, algunas fueron:

**1.2.1 AEROPUERTO REGIONAL**

Participación en la conferencia en la que se dio a conocer la contratación, mediante adjudicación, de la empresa encargada de realizar el Estudio de Emplazamiento y Plan Maestro del Aeropuerto para la Zona Norte a ubicarse en el distrito de Aguas Zarcas de San Carlos. Actividad organizada por la Agencia para el Desarrollo de la Zona Norte, y donde se contó con presencia de la Dirección General de Aviación Civil, representantes de la empresa encargada de ejecutar el estudio, entre otras personalidades.



1           **1.2.2 Apoyo a la educación**

2 Es de gran interés para este Gobierno Local la apertura de más universidades  
3 públicas y privadas se establezcan en el cantón en beneficio de cientos de  
4 estudiantes que sufren desarraigo y dificultades económicas al asistir a centros de  
5 enseñanza superior ubicados en el Gran Área Metropolitana.

6 En febrero se participó en el acto de colocación de la primera piedra de lo que será  
7 la Universidad San Isidro Labrador en Barrio El Campo.



16           **1.2.3 APOYO A CULTURA Y DEPORTE**

17 Como apoyo al futbol de San Carlos, se firmó un convenio entre la Municipalidad  
18 de San Carlos y la Asociación Deportiva San Carlos, que permitirá al equipo recibir  
19 apoyo económico por parte de sus patrocinadores para poder realizar mejoras en  
20 instalaciones del estadio.



27 Recordando que el Gobierno Local también aporta para que los adultos mayores se  
28 recreen y ejerciten en estas instalaciones, se colocaron gradas para facilitar el  
29 ingreso y salida a la piscina del Complejo Deportivo Maracaná y como parte de  
30 nuestros compromisos, apoyamos profundamente el arte y la cultura.

31

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



**a. Como parte de nuestros compromisos, apoyamos profundamente el arte y la cultura.**

En el mes de setiembre se contó con la presencia de delegaciones internacionales del Festival Internacional Municipal de Folclor San Carlos Mi Linda Tierra donde hicieron a la Alcaldía Municipal una presentación artística para conocerles personalmente.



**1.2.3 Gestiones de apoyo para desarrollo de infraestructura vial cantonal**



1 **1.2.4 Proyecto Ciclo vía en la Fortuna**

2 2 En el paso mes de abril se firmó un convenio público - privado con presencia del  
3 presidente de La República, Luis Guillermo Solís, que involucra a la Municipalidad de  
4 San Carlos, ADIFORT, MOPT, CONAVI y empresa privada, para la construcción de la  
5 primera etapa de dos kilómetros de ciclovía en la Fortuna de San Carlos.

6

7 **1.2.5 INCORPORACIÓN AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL CONAVI**

8 Con el argumento de ser la Municipalidad Número Uno del país, en febrero nuestro  
9 Alcalde Alfredo Córdoba fue nombrado como Directivo del Consejo de  
10 Administración del CONAVI en representación de la Unión Nacional de Gobiernos  
11 Locales.

12 El objetivo principal fue ser vocero y aliado en el desarrollo en infraestructura vial  
13 de la Región, con mayor fortaleza la construcción de la nueva ruta de ingreso a la  
14 Zona Norte.

15 Gracias a su participación se impulsó para que el MOPT-CONAVI agilizara los  
16 trámites para la continuidad de los trabajos del tramo central (Sifón- La Abundancia)  
17 y Punta Sur (del Sifón a Naranjo).

18 Junto con la Asociación Pro-Carretera se logró ver finalizado la Punta norte entre  
19 Ciudad Quesada y Florencia, misma que se inauguró en el mes de octubre.

20

21

22

23

24

25



26 **1.2.6 Apertura de Punta Norte entre Ciudad Quesada y Florencia**

27 Este tramo del proyecto Carretera Florencia Naranjo está conformado de cuatro  
28 carriles y construido con estándares internacionales de calidad de una carretera  
29 moderna.

30 Dicha vía abre paso al desarrollo integral del cantón, disminuye el tiempo de

- 1 traslado de Ciudad Quesada a Florencia y permite descongestionar el tráfico  
2 vehicular entre esas comunidades.



9

10 **1.2.7 Acuerdo entre alcaldías de San Ramón y San Carlos permitirá construir**  
11 **puente sobre río la balsa**

12 Desde la alcaldía de San Carlos logró un acuerdo con la Municipalidad de San  
13 Ramón para gestionar ante las autoridades del Ministerio de Obras Públicas y  
14 Transportes (MOPT), un puente que irá sobre Río La Balsa, colapsado en  
15 noviembre 2018.

16 Aunque no está en territorio sancarleño, el puente es utilizado por decenas de  
17 personas de comunidades aledañas que deben trasladarse por ahí para trabajar,  
18 recibir educación o trasladar productos a San Carlos.

19

20

21

22

23

24

25

26



27 **1.2.8 Promover el mejoramiento de rutas cantonales**

28 Gira con Viceministra de Infraestructura y Concesiones del MOPT, Giselle Alfaro,  
29 por diferentes comunidades, como San Francisco de la Palmera, Los Llanos de  
30 Aguas Zarcas, Boca Tapada de Pital, entre otras localidades, para conocer el

1 avance en mejora de rutas nacionales y además dar el finiquito a la firma del  
2 convenio de obras de construcción del puente de contiguo a Gasolinera Delta en  
3 Ciudad Quesada.



### 12 **1.2.9 Seguridad Ciudadana**

13 Reunión con la Vicepresidenta de la República, Epsy Campbell, el Ministro de  
14 Seguridad Pública, Michael Soto, representantes de Migración, entre otros  
15 funcionarios de Gobierno, para tratar el tema de migración e inseguridad que vive  
16 nuestro cantón. Es relevante tomar acciones concretas, conjuntas e integrales en  
17 cuanto a la situación que se vive.



24 En el mes de agosto se participó en una actividad sumamente importante  
25 denominada 100 días por la Zona Norte, en la cual se estableció un plan  
26 interinstitucional de acción en la que participarán Fuerza Pública, Municipalidad de  
27 San Carlos, Policía de Fronteras, Migración y Extranjería, Ministerio de Salud, entre  
28 otras instituciones, con tal de abordar de manera conjunta el problema de  
29 inseguridad que afecta a la región en los últimos meses

30

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7



8 Encuentro en el auditorio de Casa Presidencial con una gran mayoría de alcaldes  
9 del país y altos representantes de Gobierno en el que se acordaron decisiones  
10 importantes para tratar el tema migratorio y delincencial que enfrenta el país.

11 Con la participación de más de 300 vecinos de Boca Arenal de Cutris, comunidad  
12 aledaña y junto a líderes comunales, se expuso el grave problema de inseguridad  
13 que viven estos ciudadanos sancarleños y que los tiene al borde de la  
14 desesperación.

15 El propósito es interceder ante autoridades del Estado, incluyendo al señor  
16 Presidente de la República, [Carlos Alvarado Quesada](#), para que se dé un abordaje  
17 integral a la problemática de delincuencia que ya está fuera de control y a la cual  
18 debemos buscarle una solución integral, no solamente represiva sino también  
19 preventiva, con tal de volver la paz y la tranquilidad perdida, no solo por los vecinos  
20 de este sector, sino también a nivel general en el cantón.

21

22 Participación en la graduación de 800 estudiantes del Liceo San Carlos del  
23 programa municipal de Prevención en Uso y Consumo de Drogas. Ellos entienden  
24 bien los peligros de las drogas y el alcohol; confiando en que serán en un futuro  
25 personas de bien.

26  
27  
28  
29  
30



1 **1.2.10 Emprendedurismo**

2 Participación en el segundo Encuentro Coocique Mujer 2018, un espacio  
3 importantísimo que permite la promoción de liderazgo femenino empresarial en la  
4 Zona Norte, el cual se debe impulsar para dar mayor espacio de crecimiento  
5 empresarial y de emprendimiento, sobre todo a las mujeres de nuestro cantón.



12 **2.2.3 Apoyo al Recurso Hídrico**

13 Junto con la Presidenta Ejecutiva del AyA,  
14 Yamileth Astorga Espeleta, y el Presidente  
15 de la Asada de Florencia, Cristian Amores  
16 Saborío, firmamos el convenio tripartito de  
17 construcción del nuevo tanque de  
18 almacenamiento del acueducto del centro  
19 de este distrito, obra construida por el  
20 Gobierno local con recursos municipales y



21 del AyA. Gracias a esta iniciativa, el desarrollo de Florencia será más próspero pues  
22 permitirá abastecer de agua no solo a los vecinos, sino también a comercios,  
23 empresas y desarrollos inmobiliarios entre otros.

24

25 **1.3 Desarrollo Estratégico**

26 La Dirección de Desarrollo Estratégico realizó coordinaciones con las diferentes  
27 direcciones y departamentos administrativos que conforman la organización  
28 municipal con el propósito de llevar a cabo una adecuada planificación,  
29 evaluaciones y estricto control que respalda el quehacer municipal. Algunas  
30 acciones:

- 1 • Se continuó con el proceso de elaboración del Plan Estratégico Municipal.
- 2 • Se dio inicio al proyecto de Visión San Carlos 2040. Dicho proyecto busca
- 3 avanzar en los objetivos de la planificación del cantón de San Carlos y su
- 4 territorio bajo principios de sostenibilidad, resiliencia, calidad de vida y
- 5 bienestar para sus habitantes.
- 6 • Se elaboraron planes anuales que vinculados a sus respectivos presupuestos
- 7 y se elaboró del Plan anual operativo 2018 bajo la nueva estructura y
- 8 expediente físico y digital.
- 9 • Coordinación y elaboración de 4 variaciones presupuestaria y sus respectivos
- 10 ajustes al plan anual operativo.
- 11 • Elaboración de informe Rendición de cuentas 2017
- 12 • Coordinaciones en la Secretaría técnica del CCCI
- 13 • Elaboración y presentación de dos evaluaciones al Plan Anual operativo

14

15

#### 1.4 DIRECCIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL

16

Durante el año 2018 se han realizado las siguientes acciones en respuesta a las Políticas de la Dirección de Hacienda

17

18

*Tabla 29 Proceso realizados de Dirección de Hacienda*

Actividad	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Anual
<b>Análisis comparativo de los egresos de los periodos 2017-2018</b>	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>Estudio Integral de ingresos</b>	3	3	3	2	<b>11</b>
<b>Informes de evaluación, control de ingresos y gastos</b>	3	3	3	2	<b>11</b>
<b>Variaciones presupuestaria</b>	1	1	2	1	<b>5</b>
<b>Presupuestos extraordinario</b>	1	0	1	1	<b>3</b>
<b>Presupuesto Ordinario 2019</b>	0	0	1	0	<b>1</b>

19

*Fuente: Dirección de Hacienda*

20

Con relación a los análisis comparativos de ingresos y egresos que se realizan en forma mensual, se indica que este producto es de vital importancia para la toma de decisión de confeccionar los presupuestos extraordinarios esto con cuanto se identifica algún crecimiento en el ingreso que inyecta de nuevos recursos a la institución. Igual situación se presenta con la variaciones, por cuanto con el análisis mensual del gasto, se detecta las partidas que tienen un nivel de gasto mayor o

25

1 menor a lo programado, por lo que se procede a buscar economías que ayuden a  
 2 equilibrar la necesidad de recursos en forma interna y sin tener que recurrir a  
 3 presupuestos extra ordinarios.

4 Además en el estudio de egresos comparativos del año anterior y el año base, se  
 5 logra identificar situaciones donde el gasto presenta un comportamiento diferente  
 6 durante el año 2018 se han realizado las siguientes acciones en respuesta a las  
 7 Políticas de la Dirección de Hacienda

8

9 **1.4.1 Transferencias según los establece el ordenamiento jurídico -**

10 Se realizarán las transferencias correspondientes según el ingreso y de acuerdo al  
 11 ordenamiento jurídico.

12

*Tabla 30 Transferencias por semestre realizadas*

Tipo	I Semestre	II Semestre	Anual
Junta Adtva. Registro Nac 3% IBI	€36.527.880,16	€64.040.000,00	€100.567.880,16
CONAGEBIO (30% De La Ley 7788)	€3.212.854,09	€3.643.000,71	€6.855.854,80
Fondo de Parques Nac (70% Ley 7788)	€20.291.885,27	€20.750.000,00	€41.041.885,27
Juntas de Educación 10% IBI	€65.071.865,85	€260.000.000,00	€325.071.865,85
Concejo Nac. de Personas con Discapacidad	€27.925.097,09	€23.216.169,79	€51.141.266,88
Comité Cantonal Deportes SC (3% PO)	€211.767.006,99	€177.671.566,81	€389.438.573,80
Comité Cantonal Deportes SC (obras)	€25.000.000,00	€10.000.000,00	€35.000.000,00
Asociación de Protección a la Infancia SC	€11.462.145,57	€44.763.590,59	€56.225.736,16
<b>TOTAL</b>	<b>€401.258.735,02</b>	<b>€604.084.327,90</b>	<b>€1.005.343.062,92</b>

13

*Fuente: Dirección de Hacienda*

14

15

**1.5 DIRECCIÓN JURÍDICA**

16

Resumen de actividades realizadas por la Dirección Jurídica

17

18

*Tabla 31 Actividades realizadas Dirección Jurídica*

Indicador	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre
Otorgamiento de escrituras publicas	6	22	30
Autenticación de firmas / documentos	60	60	120
Otorgamiento de contratos (licitaciones)	40	40	26
Otorgamiento de contratos arrendamiento en el Mercado Municipal	14	14	0
Convenios	8	2	8
Asesorías	60	70	120

Atención de recursos administrativos (Revocatoria y Revocatoria con apelación en Subsidio)	26	26	9
Capacitaciones	0	3	2
Atención de asuntos administrativos específicos	50	50	55
Atención de denuncias / procesos administrativos	25	25	30
Atención de consultas legales	30	50	50
Defensa en procesos judiciales	10	10	20
Recursos de Amparo	3	3	0
Interposición de denuncias	15	15	14
Trámites ante el Registro Nacional de la Propiedad	45	50	60

1           **1.6 Tecnologías de Información**

2           **1.6.1 DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS**

3           • Pagos en línea en el Sitio Web

4 Se implementa una nueva forma de pago mediante el cual se permitirá el pago de  
5 los tributos municipales en el sitio web municipal, con el fin de brindar más  
6 facilidades a nuestros contribuyentes, en este documento se detallará el  
7 funcionamiento del proceso consulta y pago del pendiente.. Vínculo:  
8 <https://www.munisc.go.cr/WebSite/Pending/ConsultAccount>.

9           • Integración de SICOP

10 En este tema se ha trabajado en la implementación de un catálogo municipal basado  
11 en el catálogo de SICOP. Esta funcionalidad ya superó la etapa de desarrollo,  
12 pruebas de desarrollo y se encuentra en pruebas de usuario final para pasar al  
13 despliegue en producción.

14 Adicionalmente se ha trabajado en la interface de presupuesto que cumple varias  
15 tareas: reserva, verificación y liberación presupuestaria. Esta labor se encuentra al  
16 90% de la etapa de desarrollo.

17           • Programa de valoración de bienes inmuebles.

18 El programa de valoraciones integrado en el SIM es una funcionalidad que se  
19 encuentra en un estado muy avanzado del desarrollo a la fecha de hoy. Incluso se  
20 han iniciado pruebas de usuario sobre los apartados que ya están completos y se  
21 espera tener finalizada e instalada esta funcionalidad próximamente.

22           • Soporte y mantenimiento a productos existentes

23           • Mantenimiento y soporte al SIM de Escritorio

24           • Servicio de Reportes

25           • DBA - Administración de Base Datos

- 1 • Monitoreo general de servidor y motor de base de datos
- 2 • Modificación de datos
- 3 • Puesta en producción
- 4 • Respaldo Base de Datos
- 5 • Respaldos de Archivos

6

## 7 **1.6.2 INFRAESTRUCTURA**

### 8 • **Gestión de la red**

9 Esta labor incluye gestión de diversos temas tocantes a la red de  
10 telecomunicaciones, desde los enlaces de los IPS hasta las conexiones de los  
11 clientes.

#### 12 • **Administración de Central Telefónica y clientes.**

13 El servicio de telefonía municipal de un servicio VOIP. Este año se adquirió una  
14 central telefónica nueva por lo que fue necesario su instalación y configuración: el  
15 proyecto fue satisfactorio.

#### 16 • **Administración de servidores**

17 Estos equipos soportan servicios como Internet, correo electrónico, base de datos,  
18 sitios web, servicios web de conectividad, antivirus corporativo, etc. Se ha  
19 gestionado satisfactoriamente el equipo servidor.

#### 20 • **Administración de clientes ligeros**

21 La administración de los clientes delgado se realiza diariamente.

#### 22 • **Gestión de antivirus e IPS**

23 La seguridad es un pilar de TI y está basado de forma primordial en soluciones de  
24 antivirus, firewalls y IPS perimetral

25

## 26 **1.7 Auditoria Interna**

27 *Tabla 6 Programación y ejecución actividades de Auditoría Interna*

28

29

30

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA 2018							PROGRAMADO			EJECUTADO					
PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES							IT	II T	I Sem	ANUAL	I Trim	II Trim	I Sem		
N.	Meta	Temática	Actividad	Indicador	Responsable	Ab	Ab	Ab	IS	Ab	Ab	Ab			
1,23	Brindar en forma independiente, objetiva y asesora los servicios de auditoría, en procura de una fiscalización oportuna, eficiente y eficaz para coadyuvar al logro de los objetivos y metas Institucional.	Servicios de Auditoría	1,23,1,1	Estudios de auditoría financiera	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores		1	1	27			35		
			1,23,1,2	Estudios de auditoría operativa	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores			0						
			1,23,1,3	Estudios de auditoría de carácter especial.	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	2	3			1		1	
			1,23,1,4	Atención a requerimientos y solicitudes planteados por la Órganos de Fiscalización Superior.	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores			1		1			1	
		Administración General	1,23,2	1,23,2,1	Servicios de Asesorías	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	1	2				1	
				1,23,2,2	Servicios de Advertencia	Informe	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	1	2		1	1		
				1,23,2,3	Autorización de los libros de los órganos y sujetos de competencia institucional.	Autorización y cierre	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1		1		13	3		
				1,23,3	1,23,3,1	Administración, organización y funcionamiento de la Dirección de Auditoría Interna	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	2	3	5		1	4	
					1,23,3,2	Informe de Gestión Anual 2017	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1		1		1		
					1,23,3,3	Formulación del Plan Anual Operativo (PAO)2019	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores		1	1			1	
1,23,3,4	Elaboración del Estudio Técnico para asignación presupuestaria 2019	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores			1	1			1					
1,23,3,5	Autoevaluación de la calidad de la Auditoría Interna del año 2017.	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores		1	1		1	1						
1,23,3,6	Identificación de riesgos de auditoría	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores		1	1									
1,23,3,7	Formulación del Plan Anual de trabajo (PAT)- 2019	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores			0									
1,23,3,8	Seguimiento a los servicios de auditoría	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	1	2		1	1						
1,23,3,9	Aseguramiento de la calidad de la Auditoría Interna. (Actualización Reglamentos, manuales y lineamientos)	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	2	3									
1,23,3,10	Desarrollar el Plan de capacitación 2015- 2020 de la auditoría	Gestión administrativa	Fernando Chaves y Equipo de Auditores	1	1	2				1					

Fuente: Auditoría Municipal

## 1.8 Servicios Generales

### 1.8.1 Flotilla administrativa

La unidad de Servicios Generales de nuestro Gobierno Local, presenta una síntesis de acciones realizadas durante el año 2018.

Desde el programa de mantenimiento de flotilla vehicular se dio mantenimiento preventivo a todas las unidades y se adquirieron tres vehículos designados a la Alcaldía, Valoraciones y Desarrollo Social.

### 1.8.2 Mantenimiento y mejoras de los edificios municipal

Ha venido realizando un mejoramiento de las instalaciones de manera que pueda brindarse un ambiente más confortable a los funcionarios y contribuyentes.

Entre las acciones realizadas citamos:

- Mantenimiento y mejoras de los edificios municipal.
- Cambio de Techos, Cerchas y Cielorraso del sector oeste Palacio Municipal
- Estudio de Verificación Eléctrica del Edificio Palacio Municipal, Plantel

1           Municipal, Archivo y Desarrollo Social.

2    Butacas salita de reuniones Alcaldía



10   **1.8.3 Mejoras y reparaciones menores**

11    Mantenimiento de Aires acondicionados, mantenimiento y reparación de los  
12    servicios sanitarios, cambios de fluorescentes y bombillos, reparación de goteras,  
13    mantenimiento a la biblioteca pública, mantenimientos al estadio municipal.

14

15   **1.8.4 Remodelaciones**

16    *Remodelación oficina Administración Tributaria*



24    *Remodelación Enlace Comunal*

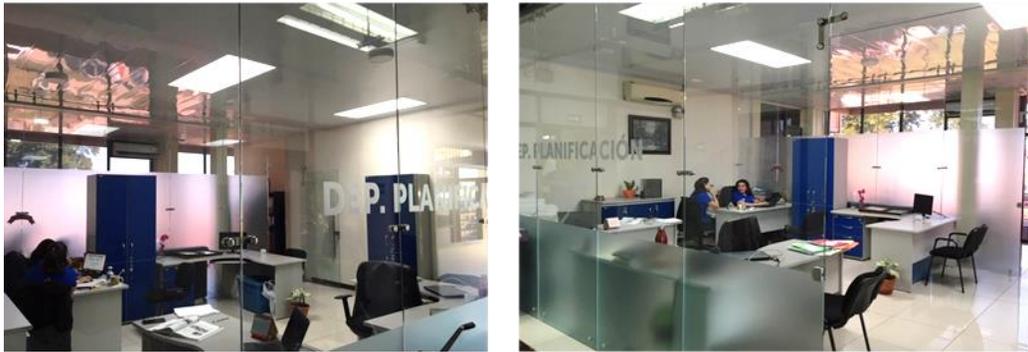


*Antes*



*Después*

1 **Remodelación Oficina de Desarrollo Estratégico:**



9 *Tabla 32 Resumen de remodelaciones*

Remodelaciones en el 2018	
Proceso	Monto
Cambio de Techo, cerchas y cielorraso	₴ 7.880.848,00
Estudio verificación eléctrica, Palacio, Plantel, Archivo y Desarrollo Social	₴ 17.157.130,60
Butacas Salida de Reuniones, Alcaldía	₴ 2.132.250,00
Remodelación Administración Tributaria	₴ 13.925.507,66
Remodelación Inspectores Unidad Técnica	₴ 20.128.547,74
Remodelación Enlace Comunal	₴ 1.586.800,00
Remodelación Oficina de Desarrollo Estratégica	₴ 11.215.914,11
<b>Total</b>	<b>₴ 74.026.998,11</b>

10 *Fuente: Elaboración propia de Servicios Generales*

11 **1.8.5 Telecomunicaciones**

12 *Tabla 33 Pagos totales en Telecomunicaciones 2018*

Resumen pagos telecomunicaciones 2018	
Pago de Teléfonos	₴42.511.233,64
Pago de Racsa	₴1.937.992,45
Pago de Electricidad, Coopesca R.L.	₴88.022.751,36
Pagos Merlink	₴6.978.810,00
<b>Total</b>	<b>₴ 39.450.787,45</b>

13 *Fuente: Elaboración propia de Servicios Generales*

14 **1.8.6 Aseguramiento Institucional**

15 **Seguro de Automóviles**

16 Se realiza una valoración de todos los vehículos municipales con el objetivo de  
 17 actualizar el valor de la flotilla y bajar el precio de seguros, cabe resaltar el seguro  
 18 de automóviles se paga de forma semestral.

19

20

1

Tabla 34 Total en seguros

Resumen Pagos 2018	
Tipo	Monto
Póliza de automóviles	₡62.102.258,00
Equipo contratista	₡9.490.193,00
Responsabilidad civil	₡1.037.033,00
Riesgo de trabajo	₡71.353.527,00
Seguro de incendios	₡7.284.472,00
<b>Total</b>	<b>₡ 151.267.483,00</b>

2

Tabla 35 Resumen de Inversiones administrativas

Mantenimiento Vehículos	
Lavados	₡ 2.381.500,00
Aceite	₡ 2.287.600,00
O.C	₡ 10.070.281,32
Motocicletas	₡ 5.078.110,03
<b>Total</b>	<b>₡ 19.817.491,35</b>
Consumo de Combustible	
Acueductos	₡ 198.868.820,40
Unidad Técnica	₡ 20.794.523,88
Administración	₡ 129.817.635,19
<b>Total</b>	<b>₡ 349.480.979,47</b>
Mantenimiento de Edificios	
Cambio de Techo, cerchas y cielorraso	₡ 7.880.848,00
Estudio verificación eléctrica, Palacio, Plantel, Archivo y Desarrollo Social	₡ 17.157.130,00
Remodelación Oficina Planificación	₡ 11.215.914,11
Butacas Salida de Reuniones, Alcaldía	₡ 2.132.250,00
Remodelación Administración Tributaria	₡ 13.925.507,66
Remodelación Inspectores Unidad Técnica	₡ 11.644.249,00
Remodelación Enlace Comunal	₡ 1.586.800,00
	₡ 65.542.698,77
Pago de Seguros	
Póliza de automóviles	₡ 62.102.258,00
Equipo contratista	₡ 9.490.193,00
Responsabilidad civil	₡ 1.037.033,00
Riesgo de trabajo	₡ 71.353.527,00
Seguro de incendios	₡ 7.284.472,00
<b>Total</b>	<b>₡ 151.267.483,00</b>
Pago de Telecomunicaciones	
Pago de Teléfonos	₡ 42.511.233,64
Pago de Racsa	₡ 1.937.992,45
Pago de Electricidad, Coopelesca R.L.	₡ 88.022.751,36
Pagos Merlink	₡ 6.978.810,00
<b>Total</b>	<b>₡ 139.450.787,45</b>

1 **1.9 Vigilancia Municipal**

2 **1.9.1 Apoyo en eventos especiales**

3 **Carrera Atlética del Reciclaje**

4

5 Cobertura de la carrera atlética del reciclaje en conjunto con Coopelesca, con el  
6 propósito de incentivar a los sancarleños de dividir los residuos que se producen en  
7 los hogares y en las oficinas como lo son el papel, cartón, vidrio, metal, plástico y  
8 desechos de control sanitario, si se aprende a separarla adecuadamente se puede  
9 controlar y evitar problemas posteriores. Para iniciar con este proceso también es  
10 importante "reciclar" que tiene como objeto la recuperación de la misma que tienen  
11 residuos contaminantes.

12 Se brinda apoyo con el control del tránsito en actividades como: Festival Navideño  
13 de Venecia, Desfile Navideño de Florencia, Tope de San Carlos y demás

14

15

16

17

18

19

20

21



22 **1.9.2 Educación Vial en Centros Educativos**

23 Se visitan dos escuelas del distrito de Quesada, realizando charlas de Educación  
24 Vial. Así mismo se realiza regulación en las entradas y salidas de las escuelas y  
25 colegios con más flujo vial, salvaguardando la vida de los educandos.

26 **1.6.1 Desalojo de precaristas**

27 Desalojo a precaristas por invasión en la carretera nueva a Florencia lo que provoca  
28 problemas en los proyectos de la zona norte

29

30

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7



8 **1.9.3 Diagnósticos para censar vías alternas**

9 Se participa en labores organizacionales que fomenten las nuevas rutas alternas  
10 que permitan una mejor movilidad urbana, reuniones con la Asociación Pro  
11 Carretera De La Ruta Naranjo-Florencia (punta norte). Así como en la regulación  
12 durante trabajos de construcción de la rotonda en el distrito de Florencia.

13 Se da seguimiento en el Concejo Municipal acerca de las vías alternas, los  
14 expedientes fueron remitidos a la Comisión de Descongestionamiento Vial la cual  
15 se encuentra analizando las mismas.

16 **1.9.4 Ejecución del plan de regulación de parquímetros conforme a la Ley.**

17 Se realiza el estudio de la tarifa a cobrar por hora de servicio en el sistema de  
18 parquímetros a implementar.

19 Se realizan la finalización de las especificaciones técnicas del sistema de  
20 parquímetros, la misma fue enviada a la proveeduría para la confección del cartel  
21 de licitación.

22 El departamento de Seguridad Ciudadana realiza el reglamento de parquímetros en  
23 conjunto con los departamentos de Control Interno y Asuntos Jurídicos. El cual fue  
24 remitido al Concejo Municipal para su aprobación, se sigue a la espera de su  
25 asentimiento para proceder con el proceso licitatorio.

26 **1.9.5 Colocación del árbol navideño en el parque central de Ciudad Quesada**

27 Policía Municipal de San Carlos trabajando en conjunto con el pueblo, en el inicio  
28 de la temporada navideña con el evento para encender las luces del árbol navideño.

29 **1.9.6 Regalos de navidad para niños de bajos recursos**

30 El equipo de la Policía Municipal de San Carlos se organizó para reunir alimento y

1 regalos para un hogar de bajos recursos, ubicado en las cercanías de Ciudad  
2 Quesada.



9 **1.9.7 Operativo 100 días por la Zona Norte**

10 Policía Municipal participando en operativo 100 días por la Zona Norte en el sector  
11 de Cutris y Pocosol. Operativo para ubicar motocicletas alteradas, conductores sin  
12 licencia y la falta de dispositivos de seguridad.



21 **13.1.1 Control de carretera**

22 Control de carretera a Florencia, cuando se detiene un vehículo no se puede  
23 imaginar lo que se puede encontrar, muchos conductores sin licencia, uso de celular  
24 mientras se circula en carretera, sin dispositivos de seguridad que puede prevenir  
25 la vida en un accidente.



1 **1.10 Archivo central**

2 El Archivo Central Municipal en el primer trimestre capacito 55 funcionarios  
3 municipales en cuanto a Transferencia y Almacenamiento de Documentos.  
4 Asimismo, capacito a las jefaturas municipales en cuanto a los Archivos de Gestión  
5 y su situación dentro de la Municipalidad de San Carlos.



6  
7  
8  
9  
10  
11  
12 *Figura. 1 Capacitación a Jefaturas y funcionarios, I Trimestre 2018*

13 También, remitió una directriz a todos los departamentos municipales sobres la  
14 “Creación, recepción y almacenamiento de documentos”, con el fin de normalizar  
15 estos procedimientos dentro de la Municipalidad. Además, ha contribuido con el  
16 préstamo y/o a facilitar información tanto a usuarios internos como externos. Y se  
17 reciben en transferencia un total de 5 cajas del departamento de Servicios Públicos.

18  
19 Por otro lado, se integró a la Red de Archivos Municipales y a la Comisión  
20 Interinstitucional de Jefes o Encargados de Archivos Centrales del Sector Público  
21 (CIAP). Finalmente, se ejecutó el presupuesto ordinario asignado.



22  
23  
24  
25  
26  
27  
28 *Comisión Interinstitucional de Jefes o Encargados de Archivos Públicos CIAP*

1 Para el segundo y tercer trimestre, ha capacitado a un aproximado de 127  
2 funcionarios municipales en propiedad, así como, interinos y estudiantes en calidad  
3 de práctica. Distribuidos entre las siguientes actividades:

- 4 - Capacitación Transferencia y Almacenamiento.
- 5 - Charla Informativa al Personal del Plantel Municipal
- 6 - Capacitación Instrumentos para la Gestión Documental Municipal
- 7 - Taller de Gestión Documental Municipal.

8 ***Taller gestión documental municipal a estudiantes que realizan su práctica***  
9 ***profesional en la Municipalidad***

10 se brinda Capacitación a diferentes grupos comunales en cuanto a la Elaboración  
11 de Actas para las Juntas Directivas, tales como: Asociaciones de Desarrollo, Comité  
12 Cantonal de Deportes, Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo, Unión Zonal  
13 de Asociaciones de Desarrollo del Distrito de Pocosol y Comités del CENCINAI.  
14 Logrando un alcance de 12 distritos, 80 Asociaciones de Desarrollo, 2 Comités de  
15 CENCINAI, para una población aproximada de 150 personas. Las cuales,  
16 comunican por medio de una evaluación que:

17 **Capacitación redacción y manejo de actas para órganos colegidos, con**  
18 **Asociaciones de Desarrollo.**

19 El Archivo Central Municipal para el cuarto trimestre del 2018, ha capacitado a un  
20 aproximado de 18 funcionarios municipales en propiedad, así como, interinos y  
21 estudiantes en calidad de práctica. La capacitación impartida se realizó bajo la  
22 modalidad de taller, en dónde la temática fue la Gestión Documental Municipal.

23 **Taller de Gestión Documental Municipal**

24 Entre los meses de noviembre y diciembre se da atención a un aproximado de 189  
25 usuarios internos y externos, atención distribuida de la siguiente forma: Asesoría  
26 archivística 72 usuarios, Consulta de documentos y/o información 38 (dónde 14  
27 usuarios hacen efectivo el préstamos de documentos), Consultas para otros  
28 departamentos municipales 42, Solicitud de capacitaciones 2, Solicitud de  
29 materiales o servicios 17, Solicitud de visita o revisión 15, Visitas 7 y otros 22.

30

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



Por último, se recibe un total de 8.838 metros lineales de documentos, en el debido proceso de transferencia, por parte de los archivos de gestión municipales.

### **1.11 Recursos Humanos**

#### **1.11.1 Programa de capacitaciones.**

Se impartieron 35 temas de gran importancia para los funcionarios municipales. Se hace mención de algunas capacitaciones y taller realizados:

- Código de Instalaciones Hidráulicas y Sanitarias en Edificaciones
- Sistema Mer-Link
- Implementación de la Factura Electrónica
- Jurisprudencia en contratación administrativa
- Taller Jurisprudencia en contratación administrativa
- Taller Procedimiento Administrativo conforme a la Ley General de la Administración pública
- Curso de Finanzas Saludables
- Gestión para resultados, Internet de las cosas y costos



1 **1.11.2Preparación para la Jubilación**

2 Este programa consiste en desarrollo de los siguientes temas

- 3 • Inducción a la jubilación
- 4 • Trabajo y jubilación
- 5 • Etapas en el proceso de jubilación
- 6 • Mitos, estereotipos
- 7 • Autoestima en la jubilación
- 8 • Familia y jubilación
- 9 • Proyecto de vida y Uso del tiempo libre
- 10 • Preparación económica ante la jubilación
- 11 • Régimen de pensiones IVM (FCL y ROC)

12 **1.11.3Plan de Ética y Conducta de la Municipalidad de San Carlos**

13 En relación a esta actividad se cuenta con un Manual de Ética y Conducta, el cual  
14 se dio a conocer al personal municipal, con el objetivo de unir esfuerzos,  
15 responsabilidades individuales y colectivas, a fin de alcanzar los objetivos  
16 institucionales.

17 **1.11.4Procesos de Administración de Recursos Humanos**

- 18 • Elaboración de Planillas
- 19 • Reportes
- 20 • Asesorías
- 21 • Recopilación y análisis de jurisprudencia en materia de administración  
22 de personal
- 23 • Actualización de la normativa de recursos humanos que señala y obliga  
24 el código municipal

25 **1.12 Salud Ocupacional**

26 Entre las principales acciones realizadas están:

27 **1.12.1 Capacitaciones a brigadistas para correcta evacuación**

28 Las brigadas a lo largo de los años se han capacitado con Cruz Rojas, Bomberos,  
29 UCR, en temas de primeros auxilios, manejo de extintores, intervención en crisis.

30

1



2

3

4

5

6

7

8 **1.12.2Capacitaciones para manejo de aparatos de incendio**

9



10

11

12

13

14

15

16 **1.12.3Charlas de concientización Uso de epp y normativa de seguridad**

17 **1.12.4Capacitación Cuidado de los EPP**

18



19

20

21

22

23

24 **Entrega de equipo de protección (EPP)**

25 Se compran equipos de protección de gama alta, con certificaciones

26 internacionales, las cuales garantizan la protección de nuestro funcionario, siempre

27 es parte de este proceso la mejora continua por lo cual nuestros colaboradores usan

28 el más nuevo en tecnología de protección.

29

30

1 **1.12.5 Examen médico para aplicadores de químicos**

2 Estos exámenes se deben de realizar por Decreto, es un control obligatorio que  
3 ejecutan los patrones, se ha realizado exámenes médicos de esta naturaleza a los  
4 aplicadores del área de servicios públicos

5 **1.12.6 Ferias de la salud**

6 Se coordina con la CCSS la aplicación de HB y TD para el mes de junio, las vacunas  
7 contra la AH1N1.

- 8 • Talleres para manejar el estrés laboral
- 9 • Vacunación contra AH1N1, HB, TB
- 10 • Realización de exámenes de renales y prevención de cáncer de cérvix y
- 11 próstata

12 **1.12.7 Mediciones de estrés térmico**

13 Dado que no contamos con el equipo TGWH para la medición, el mismo se realizó  
14 con una TGWH que nos facilitó la UTN.

15 **1.12.8 Empresa Bronce**

16 COSEVI nos reconoció con un premio por iniciar pasos en empresa segura en  
17 conducción, ganamos categoría Bronce, siendo así la primer Municipalidad en el  
18 país en concursar y ganar.

19 En el evento estaban varios alcaldes y representantes de otras Municipalidades  
20 conociendo la dinámica del concurso, siendo nuestra experiencia un punto clave  
21 para que el siguiente año más de ella se unan.

22 Más que un premio, son herramientas para para la prevención, San Carlos esta en  
23 los primeros lugar en accidentes de tránsito por lo cual tenemos índices altísimos  
24 de mortalidad en carretera.



1 **1.13 Programa de Control Interno**

2 **1.13.1 Capacitación de Control Interno, Evaluación de Cumplimiento**

3 Ambos temas se resumen en el informe adjunto sobre el SEVRI, al ser parte de las  
4 revisiones hechas dentro de ese proceso. El siguiente link contiene el informe  
5 completo, que por su tamaño no puede ser adjuntado. [Informe SEVRI 2018](#)

6 **1.13.2 Desarrollo de Actividades de Control**

7 Se actualizaron y/o crearon un total de 91 procedimientos, conforme al resumen  
8 siguiente (sin considerar la aprobación del Manual de Procedimientos Financiero  
9 Contable que estaba en ese trámite con anterioridad.

10 **1.13.3 Creación de Regulaciones sobre Gestión de Información**

11 Se desarrollaron las políticas de Archivo y los manuales de archivística de la  
12 Municipalidad de San Carlos ([MP-SAM-001-2018](#) y [P-SAM-010-2018](#))

13 **1.13.4 Autoevaluación de Control Interno**

14

15 **1.13.5 Seguimiento de Disposiciones**

16 Se le está dando seguimiento a 158 disposiciones emitidas por Control Interno, a  
17 27 de la Auditoría Interna y a 1 de la Contraloría General de la República con el  
18 proceso completo asignado al Asistente de Control Interno (en caso de que requiera  
19 mayor información, favor indicarlo)

20 **1.13.6 Estudios Especiales**

21 Se desarrollaron los estudios [EE-2018-001-DCI](#), [EE-2018-002-DCI](#) y [EE-2018-003-](#)  
22 [DCI](#). Además se continuó con otros procesos iniciados en periodos anteriores.

23 **1.14 Relaciones Públicas**

24 **1.14.1 Producción de audiovisuales publicitarios e informativos**

25 **Temas abordados:**

- 26  Veladas Artísticas.
- 27  cobro del Impuesto de Bienes Inmuebles.
- 28  obras y proyectos viales.
- 29  celebración de Tradiciones Sancarleñas.
- 30  Programas de Desarrollo Social.

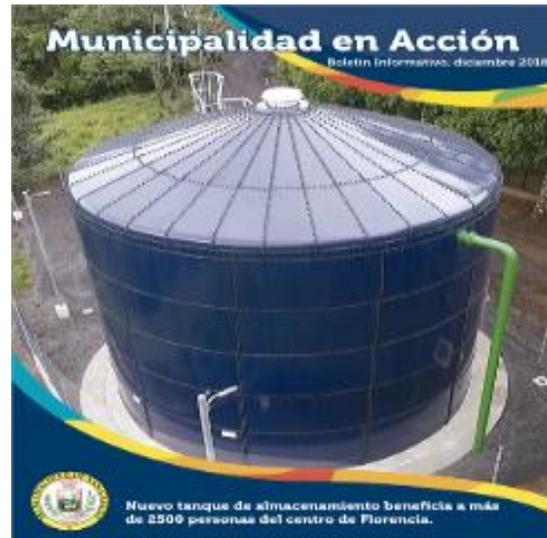
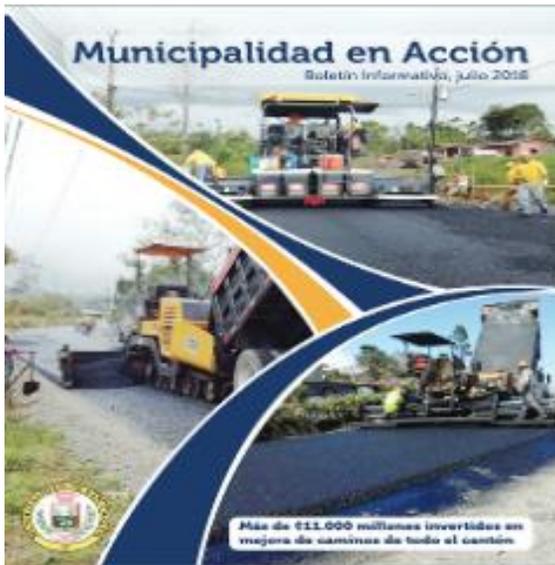
- 1       ▪ Declaración jurada de patentes.
- 2       ▪ Entrega de implementos deportivos e instrumentos musicales
- 3       ▪ Audiovisuales de proyectos e historia Palmera
- 4       ▪ Declaración de patentes de licor
- 5       ▪ Festival Navideño Ciudad Quesada.
- 6       ▪ Cierre de la Municipalidad.
- 7       ▪ Proyectos de Enlace Comunal



16 Desarrollo de un plan de información y publicidad del quehacer municipal a través  
17 de los distintos medios de comunicación, programas de radio, televisión, redes  
18 sociales y página web.

- 19 • Producción, realización y programación de un espacio informativo semanal,  
20 dirigido a la comunidad en general, referente al acontecer municipal.
- 21 • Aprovechando el alto alcance de las redes sociales en nuestro cantón y que  
22 ya en la página de Facebook oficial de la Municipalidad contamos con más de 32  
23 mil seguidores y más de mil seguidores en twitter, a través de ellas informamos a la  
24 población mediante cortos videos o entrevistas, sobre el acontecer municipal.
- 25 • Realización de una investigación de satisfacción y percepción del cliente,  
26 referente a las obras, proyectos y servicios municipales.
- 27 • Se diseñaron, imprimieron y distribuyeron los 2 boletines correspondientes a  
28 cada semestre, para un total de 2000 ejemplares

29  
30



10  
11 **1.14.2 Realizar una actividad de rendición de cuentas del Alcalde Municipal.**

12 La actividad se realizó satisfactoriamente el 14 de marzo en el salón de sesiones  
13 del Palacio Municipal. Para dicha actividad, como apoyo para la exposición del  
14 Alcalde, se produjo un video de entre 10 y 15 minutos con un resumen de los  
15 principales proyectos e inversiones y con una información un poco más amplia se  
16 imprimió una revista de rendición de cuentas, de la cual se reprodujeron 1000  
17 ejemplares y se distribuyeron por todo el cantón.



24  
25 **1.15 Consejo de Coordinación interinstitucional**

26 En el año 2018 se realizaron un total de 9 Sesiones Ordinarias de trabajo, logrando  
27 así, desarrollar un total de 23 actividades coordinadas interinstitucionalmente,  
28 detallando las actividades de comisión de la siguiente manera. A través de las  
29 comisiones se desarrollaron las siguientes actividades:

30

1 **1.15.1 Comisión Desarrollo Económico:**

2 • **Desarrollo de proyecto de Huertas Familiares en Boca San Carlos,**  
3 **implementando el programa de Bandera Sostenible. Entre las**  
4 **actividades:**

- 5 • Talleres en agricultura orgánica  
6 • taller para promover el turismo rural comunitario con ADI, Cooperativas y grupos  
7 organizados de la zona de Pital-Saíno-Boca Tapada.

8 Se visitan 19 establecimientos de las comunidades de Boca San Carlos, Boca  
9 Tapada, La Legua y Quebrada Grande, generando información en cada uno de los  
10 sitios visitados referente a la operación que desarrollan, necesidades de  
11 capacitación, acompañamiento técnico, inversión, entre otros

12 • **Taller "Mejoramiento de Vida**

13

- 14 • I curso tiene una duración de 13 sesiones dividido en tres módulos:  
15 • Introducción al Enfoque de Mejoramiento de Vida para el Desarrollo Rural.  
16 • Proceso de facilitación para la implementación del Enfoque de Mejoramiento de  
17 Vida.  
18 • Aplicación del Enfoque de Mejoramiento de Vida

19 • **Redacción y Manejo de Actas a Órganos Colegiados”**

20 En dicha actividad se logró capacitar Asociaciones de Desarrollo, Consejos de  
21 Distrito, Consejos de Iglesia, Juntas de Educación, Comité PROCENCINAI y  
22 personas particulares, con lo cual se abarca un 53% aproximadamente de las  
23 Asociaciones de Desarrollo ubicadas en el cantón de San Carlos.

24

25

26

27

28

29

30



1 **1.15.2 Comisión Política Social:**

2 • **Feria Dental Boca Tapada:**

3 Esta actividad se realiza en el mes de abril en la Escuela de Boca Tapada,  
4 logrando obtener los siguientes resultados:

- 5 • Brindar servicios odontológicos a 240 personas.  
6 • Charlas de salud bucodental a 71 personas

7

8 • **Capacitación Institucional para promover acciones de mitigación al**  
9 **cambio climático**

10 Se realiza un Foro institucional con enfoque en acciones ante el cambio climático  
11 con la participación de 24 funcionarios de instituciones públicas presentes en el  
12 cantón de San Carlos. Los temas abordados fueron:

13



22

- 22 • El cambio climático desde el enfoque de la salud  
23 • El cambio climático desde una perspectiva de género  
24 • El cambio climático en relación con el Sector Agropecuario

25

26

27

28

29

30



1       • **Proceso de prevención y Evacuación de personas con discapacidad**  
2           **en momentos de emergencias naturales**

3 Se coordinaron dos reuniones, donde se exponen temas de Convivencia Familiar  
4 y alternativas residenciales, Normas para la inclusión, protección y atención de  
5 personas con discapacidad en situaciones de desastre y visión de discapacidad  
6 hacia un contexto regional.



13       • **Brindar condiciones que favorezcan las necesidades de extrema**  
14           **pobreza**

15 Entre las actividades que se desarrollan para mejorar las condiciones de las  
16 personas en extrema pobreza se encuentran las siguientes:

- 17       • Inventario de recursos y acciones institucionales.  
18       • Levantamiento de población en condición de extrema pobreza y riesgo  
19       social.  
20       • Estrategias de capacitación y prevención de uso de tecnología y acceso  
21       a la información.  
22       • Seleccionar temas educativos para diferentes poblaciones.  
23       • Proceso de capacitación para formar líderes comunitarios para orientar  
24       casos concretos.

25       • **Capacitación a mujeres embarazadas para sensibilizar sobre la**  
26           **importancia de potenciar el desarrollo Neurológico del niño**

27 Esta capacitación se realizó en relación a los 1000 días, tratando temas sobre la  
28 importancia de estimular el lenguaje en los primeros 1000 días del desarrollo de los  
29 niños. La actividad se desarrolló en Santa Rita, Boca del Río, Veracruz, La Gloria,  
30 Santa Fe y participación en un programa de radio.

- 1       • **Taller y mural para prevención de la problemática social en infancia y**  
2       **adolescencia en Veracruz de Pital**

3 Proyecto “Habilidades para la Vida en jóvenes líderes para impulsar los derechos  
4 humanos y una sociedad incluyente de la región”, a 20 niños, jóvenes y adultos.

5

6 **13.1.2 Comisión Ambiente:**

- 7       • Reforestación sobre orillas de carretera o en  
8       comunidades y margen del río San Carlos

- 9       • Reforestación sobre orillas de carretera o en  
10      comunidades y margen del río San Carlos

11 Se plantaron 600 árboles, de los cuales, 300 se  
12 destinaron para la comunidad de Boca Tapada y 300  
13 para la comunidad de Boca San Carlos.



14 Espacio en Radio Santa Clara para informar a los  
15 ciudadanos sobre temas de interés sobre el medio ambiente

16 A través del departamento de Gestión Ambiental de la Municipalidad se ha realizado  
17 espacios en radio Santa Clara para informar sobre diversos temas ambientales.

- 18       • **Capacitaciones con el AyA y Dirección de Aguas**

19 Participaron un total de 50 personas, y se contaron más de 8 ASADAS de la Zona  
20 Norte (ASADA Muelle, ASADA Florencia, ASADA Río Cuarto, ASADA Bella Vista de  
21 Aguas Zarcas).

22 Dicho taller consistió en brindarle herramientas a los participantes sobre los temas  
23 del Programa de Sello de Calidad Sanitaria y Planes de Seguridad del Agua, esto  
24 para que sean aplicadas en sus diferentes labores.

25 Capacitaciones a centros educativos que cuentan con la bandera azul ecológica en  
26 las comunidades de Cutris y Pocosol: Se realizan capacitaciones en manejo integral  
27 de residuos sólidos para que las personas y en Centros Educativos puedan realizar  
28 adecuadamente la separación, teniendo georreferenciados los centros educativos.

- 1 • Desarrollar el estudio científico para las poblaciones
- 2 de mapaches en Ciudad Quesada
- 3 • Capacitar al CCCI sobre la protección de vida
- 4 silvestre (PVS) relativa a las muertes en carretera.
- 5 • Talleres en las escuelas de La Vega, El Molino,
- 6 ZonaFluca, Tres Esquinas, La Fortuna y
- 7 organizaciones comunales en Fortuna Centro sobre
- 8 “Pasos de vida silvestre y rotulación en carretera
- 9 para evitar la muerte de vida silvestre”.



10

11 Generar material divulgativo referente a la PVS para distribuir en las comunidades  
12 y difundir en medios de comunicación para evitar las muertes en carretera.

### 13 **13.1.3 Comisión Identidad Cultura y Deporte**

- 14 • Promover procesos de educación sobre
- 15 la resolución pacífica de conflictos para
- 16 los niños, niñas, jóvenes y adultos.
- 17 • Charla sobre temas de cultura de paz:
- 18 • Esta actividad se realizó en el Centro
- 19 Cívico por la Paz, atendiendo a 90
- 20 jóvenes del Colegio Técnico Profesional
- 21 Nathaniel Arias Murillo de Aguas Zarcas.



22

### 23 • **Recopilación de información, creación y actualización de fichas:**

- 24 • Consiste en la creación y actualización de fichas actuales que corresponde
- 25 a 150 fichas. Se creó un cintillo para la promoción y afiches.

- 26 • Link del Directorio y Mapa Cultural: <https://si.cultura.cr/>

- 27 • Concierto con SINEM y actividad cultural y deportiva para promover
- 28 actividades cantonales para la convivencia de una cultura de paz:

- 29 • Esta actividad se realizó en el Centro de Atención Integral Nelson Mandela,
- 30 con una participación de 63 privados de libertad.



### 1.15.5 Comisión Infraestructura, Equipamiento y Servicios

- **Dar seguimiento a las acciones de Movilidad Segura y Seguridad Vial**

Se brinda capacitación sobre la importancia de hacerse visibles en carreteras y medidas de seguridad en las Escuelas de Pitalito, Fortuna, Buena Vista y Monterrey.

- **Capacitación a diversos usuarios del sistema de tránsito Facilidad de Cursos teóricos y prácticos para las pruebas de licencia**

Se brindaron 4 cursos de preparación en el circuito cerrado teórico práctico para motociclistas de la localidad de Pita. Se capacitaron aproximadamente 180 personas.

Gestionar necesidades de mantenimiento y mejoramiento de rutas nacionales a zonas rurales y urbanas: Se ha gestionado acciones con CONAVI en temas diversos tales como:

- Reconsideración de presupuesto para proyectos cantonales.
- Reubicación de servicios públicos
- Rediseño de la demarcación y vialidad para entrada y salida a San Gerardo
- Bahías de buses, cambio de servicios públicos.
- Implementación de nuevas bahías
- Gestionar acciones de proyectos en convenio (COSEVI - Municipalidad) en



1 repuesta a diversas necesidades cantonales

2 **1.9 Asociación de Protección a la Infancia**

3 Se coordinaron visitas entre el Departamento de  
4 Desarrollo Social y Enlace Comunal con la Junta  
5 Directiva y Administración de la Asociación  
6 Protección a la Infancia para efectos de llenar los  
7 formularios correspondientes en estricto apego a  
8 la normativa reglamentaria sobre transferencias  
9 a sujetos privados sin fines de lucro.



10 Por su parte, una vez materializada el  
11 desembolso de los recursos a la entidad privada,  
12 se hicieron visitas previas y durante la ejecución  
13 de los recursos transferidos con el fin de verificar  
14 el destino de los mismos respondan  
15 directamente al perfil de proyecto y plan de trabajo de la organización.



- 16 • Atención Directa
- 17 • Equipo de cámaras
- 18 • Equipo de Cómputo
- 19 • Mantenimiento de instalaciones

20

21 **1.17Vice Alcaldía**

22 La Vice-alcaldía realiza múltiples acciones, entre estas se destacan:

- 23 a. Coordinación del Consejo Cantonal Coordinador Institucional, con 9 sesiones  
24 ordinarias realizadas en el 2018 y 14 metas en total realizadas por los 4 ejes  
25 estratégicos.

26



27

28

29

30



1       **b. Comité Municipal de Emergencias de San Carlos** se realizaron un total de  
2       8 sesiones realizadas, quedando constituidos 8 Comités Comunales de  
3       Emergencia.



10  
11       **c. Consejo Territorial San Carlos.** Participación en 10 sesiones en el Consejo  
12       Territorial San Carlos – Río Cuarto y Peñas Blancas.

13       **d. Red de Cuido del Adulto Mayor San Carlos,** con Sede en el Hogar de  
14       Ancianos de Pital, con participación en 9 sesiones y 5 entregas de apoyos a  
15       los Adultos Mayores de Ciudad Quesada, Conmemoración del Día del No  
16       Maltrato del Adulto Mayor en la que se les brinda una ayuda técnica,  
17       alimenticia y mejoramiento de la vivienda con recursos provenientes de  
18       CONAPAN para un total de 113 PAM.



26       **e.** En el 2018 en la **Comisión de Ética y Valores** se logró la capacitación de  
27       los funcionarios en el Reglamento de Ética y Valores Institucional, una vez  
28       aprobado y publicado como corresponde.

29

1           **1.18 Comité Cantonal de Deportes**

2   Durante el 2018 se presupuestó **424.438.573.80**  
3 millones de colones, de los cuales se ejecutó el  
4 100%.

5   Entre las principales acciones realizadas se  
6 citan las siguientes:

- 7       a. Congresillos técnicos Juegos  
8        Deportivos Nacionales etapa Cantonal.
- 9       b. Eliminatoria cantonal a Juegos  
10      Deportivos Nacionales
- 11      c. Inauguración Fútbol 11 San Pablo
- 12      d. Inauguración Campeonato de San Pablo FUT 5.
- 13      e. Inauguración Campeonato Santa Clara



14   **1.18.1CICLISMO**

15       *Vuelta Amateur San Carlos 2018*

16   La vuelta Ciclista Amateur a San Carlos, se dio los días 8, 9, 10 y 11 de marzo, con  
17 el apoyo del Comité Cantonal de Deportes. El  
18 evento recorrió las principales vías del cantón  
19 de San Carlos.

20       *Vuelta Juvenil Costa Rica San Carlos 2018*

21   Durante 4 días (del 9 al 12 Agosto), se realizó  
22 en nuestro cantón, la Vuelta Ciclista Juvenil  
23 organizada por la FECOCI, con el apoyo del  
24 CCDRSC, constó de 4 etapas, pasando por  
25 distintos distritos y a la vez cantones vecinos, se contó con gran participación de  
26 ciclistas de diferentes partes del país, lo cual permitió que el pelotón de  
27 participación, se viera realmente espectacular.



28       **1.18.2TORNEO AJEDREZ BLITZ SAN CARLOS 2018.**

29   Después de mucho tiempo se realizó un torneo oficial de Ajedrez en nuestro cantón,  
30 el mismo fue organizado por el CCDRSC en conjunto con el entrenador de la

1 disciplina. Se contó con gran participación de jugadores de diferentes zonas del país  
2 y con gran trayectoria en la disciplina. El torneo se efectuó el día 17 de marzo, en  
3 las instalaciones del COPES. El CCDRSC brindó la premiación para los ganadores  
4 en las categorías

5

### 6 **1.18.3 Eliminatoria Regional JDN 2018**

7 Desde Febrero hasta Mayo se realizaron las  
8 eliminatorias regionales en las disciplinas de Fútbol,  
9 Voleibol y Baloncesto. La cual los equipos  
10 representantes todos lograron clasificarse a la  
11 Etapa Final de los JDN 2018.



### 12 **1.18.4 Juegos Laborales San Carlos**

13 En el mes de Abril y por segundo año consecutivo  
14 logramos realizar los Juegos Laborales en nuestro  
15 cantón, contando con gran cantidad de empresas y  
16 atletas participantes, e superó la participación con  
17 respecto al año anterior. Con un total de 12 disciplinas  
18 para representar a la empresa se logró con éxito que



19 los Juegos Laborales sean de gran oportunidad para todos de fomentar el  
20 compañerismo y deporte entre los empleados.

### 21 **1.18.5 Atletismo**

#### 22 *Carrera atlética Cruz Roja*

23 Con un gran esfuerzo y contando con el apoyo del CCDRSC la Cruz Roja  
24 Costarricense Ciudad Quesada, realizó una carrera atlética con el fin de recaudar  
25 fondos para sufragar gastos necesarios y salir adelante en sus labores. La misma  
26 se realizó con salida y meta en la Pista de la Ciudad Deportiva con participación de  
27 poco más de 300 atletas.

#### 28 *VII Edición carrera Relevos San Carlos 2018*

29 El domingo 6 de mayo se realizó este fenomenal evento organizado por el  
30 CCDRSC, se contó con más de 80 equipos participantes para un total de casi 750

1 atletas corriendo por 64km desde Ciudad Quesada y Fortuna.

2 *VII Edición carrera Relevos San Carlos 2018*

3 La tradicional Carrera San Carlos Borromeo este año 2018, se realizó en edición  
4 número 38, el domingo 11 de Noviembre, evento organizado por el CCDRSC, la  
5 misma se contó con 2 distancias 10km competitiva y 5km recreativa, entre estas se  
6 presentaron 130 participantes, recorriendo las principales vías de Ciudad Quesada.

7 *Carrera Fuerza Pública – Esc. La Palmera*

8 Domingo 9 de diciembre: En la comunidad de La Palmera, se realizó por primera  
9 vez, la “Carrera 100 días por la Zona Norte” evento organizado por la Fuerza Pública  
10 de San Carlos, en conjunto con la Escuela de la comunidad.

11 *X Edición carrera de la Mujer*

12 Como ha sido una costumbre, el 20 de Agosto,  
13 organizamos con gran éxito la tradicional Carrera de la  
14 Mujer, ahora en su décima edición, se contó con 500  
15 mujeres oficialmente inscritas. Fue un recorrido  
16 recreativo de 5km por las principales calles de Ciudad  
17 Quesada.



18 **1.18.6Futbol**

19 *Arbitraje*

20 Desde el 28 de Julio dio inicio el curso de arbitraje organizado por ASAFHUN,  
21 agrupación de árbitros de nuestra zona, curso que dura alrededor de 4 meses.  
22 Participamos para incrementar el conocimiento en la parte arbitral y así brindarle al  
23 Comité y las organizaciones deportivas, la oportunidad en eventos deportivos.

24 **1.18.7Futbol Sala**

25 *Triangular Futbol sala CAI Nelson Mandela*

26 Miembros del CCDRSC jugaron una triangular junto a privados de libertad. Esto  
27 nos brindó la oportunidad de disfrutar con ellos, pasar un momento agradable y  
28 poder realizar deporte.

29 **1.18.8Actividades recreativas**

- 30
- Final cursos arbitraje CAI Nelson Mandela

- 1 • Juegos Recreativos RED Cultura y Paz
- 2 • Triangular Femenina Escuela Dulce
- 3 Nombre.
- 4 • Rally Deportivo Sub Comité Deportes
- 5 • Actividades recreativas Adultos Mayores
- 6 • Rally Deportivo Familiar
- 7 • Actividades Recreativas PANI
- 8 • Convivio PLAN MEP



#### 1.18.9 Infraestructura

- 17 • Cambio del 50% de la gramilla
- 18 sintética del Estadio Carlos Ugalde
- 19 • Mantenimiento general de las
- 20 instalaciones de Ciudad Deportiva
- 21 • Gimnasio Siglo XXI
- 22 • Complejo Deportivo Maracaná



## Anexo 2 Programa de Servicios

### 2. Programa de Servicios

#### 2.1. Aseo de Vías

El monto presupuestado para este servicio fue 182.350.217,66 millones de colones, logrando una ejecución del 94% del total presupuestado sin considerar el monto en compromisos que asciende a la suma de 2.225.482,37.

1 Se realiza la limpieza de cordón y caño de **10.879.087,44 metros** lineales anuales  
 2 en las rutas establecidas en el distrito primero, realizándose en dos modalidades la  
 3 limpieza de vías, las cuales son: área periférica (dos veces por semana) y la central  
 4 (seis veces por semana).

5 *Ilustración 1. Aseo de vías*



6 **Fuente:** Servicios Públicos

7  
 8  
 9  
 10  
 11  
 12  
 13 Por otra parte, como actividad complementaria de la limpieza es la aplicación de  
 14 herbicida para el control de maleza en el cordón y caño, se realiza los días jueves y  
 15 viernes de cada semana (depende de las condiciones del clima).

16 **2.1.1. Limpieza de lotes**

17 Mantenimiento de 70 lotes municipales ubicados en el distrito de Quesada por  
 18 medio de chapea de zona verde y aplicación de herbicida, se brinda dos veces al  
 19 mes en cada lote.

20 **2.1.2. Limpieza de cajas de registro**

21 Se realizan de forma preventiva en el primer semestre, en cada uno de los barrios  
 22 donde se brinda el servicio de aseo vías.

23 **Tabla 36. Sitios donde se realizan limpieza de cajas de registro**

Locación	Barríos	Urbanizaciones
<b>El Centro (Ciudad)</b>	Lourdes	Brisas del Sur
<b>El Parque</b>	Baltazar Quesada	Cococique 1° Etapa
<b>Balneario</b>	La Cruz	Cococique 2° Etapa
<b>Liceo</b>	Gamonales	La Roca
<b>Terminal de Buses</b>	San Martín	La Leyla
	San Roque	Villa Real
	El Carmen	Arco Iris
	San Antonio	Las Mercedes
	Hogar de Ancianos	2000
		La Colina
		La Unión
		Bella Vista

24 **Fuente:** Servicios Públicos

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29

*Ilustración 2. Limpieza de cajas de registro*



Fuente: Servicios Públicos

2.1.3 Construcción de parillas para instalar en cajas de registro

Se construyeron 13 parillas, las cuales fueron instaladas en los siguientes barrios:  
Gamonales, San Martín, Selva Verde, El Carmen.

2.1.4 Cercado perimetral

Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca municipal  
N°425859 Cañaverál.

*Ilustración 3. Finca N°425859, Cañaverál*



Fuente: Servicios Públicos

Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca municipal N°472396  
La Leyla.

*Ilustración 4. Finca Municipal N° 472386, La Leyla*



Fuente: Servicios Públicos

1 **2.2. RECOLECCIÓN DE BASURA**

2 El monto presupuestado para este servicio fue 1.210.111.199,63 millones de  
3 colones, logrando una ejecución del 95% del total presupuestado sin considerar el  
4 monto en compromisos que asciende a la suma de 16.364.181,80.Toneladas  
5 ingresadas al Vertedero Municipal

6 Se lleva un registro mensual de las toneladas de residuos que ingresan al Vertedero  
7 Municipal, para el año 2018 se registró un total de 27.367,55 toneladas.

8

9 **2.2.1. Algunas acciones realizadas**

10

**Ilustración 5. Mejoras en el hangar de lavado**

11



12

13

14

15

Fuente: Recolección de Basura

16 ***Control de plagas con medios químicos y biológicos***

17 El tipo de plaga que se combate es la mosca o larva, mediante aplicaciones de  
18 microorganismos y hongos de día por medio, y una vez a la semana como mínimo  
19 se realiza una aplicación de productos químicos, realizado con un tractor agrícola  
20 mediante un tanque aspersor.

21

22

***Ilustración 6. Control de plagas***

23



24

25

26

27

Fuente: Recolección de Basura

28 ***Compactación y tapa de basura con tierra en las respectivas celdas de trabajo***

29 Dicha actividad consiste el tapar la basura en la trinchera de 10 a 15 cm de tierra  
30 diariamente, en cumplimiento con la ley del relleno sanitario.

1

*Ilustración 7. Proceso para tapar la basura en trinchera*

2



3

4

5

6

7

Fuente: Recolección de Basura

8

**Construcción del sistema pluvial:**

9

10 Instalación de cunetas y construcción de cajas d registro para evacuación pluvial de  
11 bermas en el Vertedero Municipal con el objetivo de minimizar la mezcla de  
12 lixiviados con el agua pluvial.

13

*Ilustración 8. Colocación de cunetas*

14



15

16

17

18

19

Fuente: Recolección de Basura

20

21

*Ilustración 9. Construcción de cajas de registro*

22



23

24

25

26

27

28

Fuente: Recolección de Basura

29

**2.3. Caminos y Calles**

30

El monto presupuestado para este servicio fue 638.612.997,03 millones de colones,

1 logrando una ejecución del 97% del total presupuestado sin considerar el monto en  
2 compromisos que asciende a la suma de 967.332,68.

3 Se abarca las áreas de mejoramiento, mantenimiento periódico, mantenimiento  
4 rutinario y rehabilitación donde se clasifican las siguientes actividades.

5 Los recursos de caminos y calles son destinados a reforzar las obligaciones  
6 administrativas y financieras adquiridas para ejecutar el programa de mejoramiento,  
7 mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario y rehabilitación de vías de nuestro  
8 cantón.

#### 9 **2.4. Cementerio**

10 El monto presupuestado para este servicio fue 111.271.761,47 millones de colones,  
11 logrando una ejecución del 93% del total presupuestado sin considerar el monto en  
12 compromisos que asciende a la suma de 4.239.950,90.

13 Se han realizado los trabajos pertinentes al cumplimiento del PAO 2018, entre las  
14 obras podemos mencionar, el mantenimiento general, reparación y construcción de  
15 aceras dentro del Cementerio, construcción de los nichos colectivos y malla  
16 perimetral.

17

18 *Ilustración 10. Malla Perimetral*



24 **Fuente:** Cementerio Municipal

*Ilustración 11. Construcción de nichos colectivos*



**Fuente:** Cementerio Municipal

#### 25 **2.4.1. Mantenimiento de infraestructura y zonas verdes**

26 Se realiza mantenimiento continuo de instalaciones y zonas verdes, incluyendo  
27 fumigaciones, chapeas, recolección de desechos, limpieza de nichos, limpieza de  
28 canales pluviales, lavado de aceras y estructuras.

#### 29 **2.4.2. Arrendamiento de parcelas**

30 Esta actividad que se realiza cuando así se requiera, durante todo el año se han

1 dado en arrendamiento cerca de 25 nuevas parcelas.

2 2.4.3. Coordinación para bajar cuentas por cobrar

3 Esta actividad se realiza en coordinación con el departamento de cobros, para  
4 motivar el pago oportuno del servicio, como medio de colaboración se llama a los  
5 clientes casi que de forma continua, para motivarlos a ponerse al día con sus  
6 obligaciones.

7 2.4.4. Procesos administrativos

8 Estos procesos son los pertinentes a administración de los recursos, tales como  
9 procesos de compra, fiscalización de obras, estudios de costos y mercado, entre  
10 otras.

11 Coordinación de inhumaciones: En el año se coordinaron 114 procesos de  
12 inhumación.

13 Coordinación de exhumaciones: En el año se coordinaron 24 procesos de  
14 exhumación.

15 Coordinación y fiscalización de construcción de nichos: La construcción de nuevas  
16 estructuras es un proceso diario. En el año se construyeron un total de 114 nichos  
17 nuevos.

## 18 **2.5. Parques y Ornato**

19 El monto presupuestado para este servicio fue 94.463.936,36 millones de colones,  
20 logrando una ejecución del 96% del total presupuestado sin considerar el monto en  
21 compromisos que asciende a la suma de 426.689,29.

22 Entre las acciones importantes se citan:

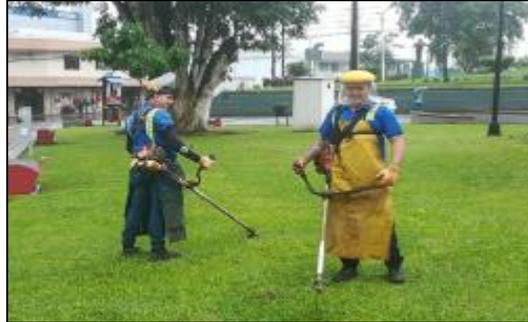
23 2.5.1. Limpieza y chapea de zonas verdes del Parque Central

24 La limpieza del Parque Central se realiza todos los días (lunes a domingo) con el  
25 personal encargado de las labores ordinarias (recolección de residuos, barrer el  
26 cordón y caño que esta alrededor de este). Periódicamente, se brinda el  
27 mantenimiento de la zona verde por medio de chapea y recolección del pasto, se  
28 efectúa cada quince días y es influenciado por la estación climática de nuestra zona,  
29 debido a que esto influye en el crecimiento del césped.

30

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

*Ilustración 11. Chapea de zonas verdes Parque Central Ciudad Quesada*



**Fuente:** Servicios Públicos

### 2.5.2. Mantenimiento y lavado áreas del parque

Mantenimiento y lavado de fuente: Consiste en desaguar, lavar las piletas y posteriormente volver a llenar, se recoge la materia orgánica y cualquier otro residuo que haya, esta actividad se realiza aproximadamente cada 22 días.

#### 2.1.1. Área de juegos infantiles y Gimnasio al aire libre

Esta actividad consiste en limpieza general del área diariamente y lavado cada 8 días.

*Ilustración 13. Lavado área de juego Parque Central Ciudad Quesada*



**Fuente:** Servicios Públicos

#### 2.1.2. Recolección de desechos sólidos y separación de residuos

Esta actividad se realiza de manera diaria para la adecuada disposición de los desechos y por ende el orden correspondiente del parque.

#### 2.1.3. Lavado y pintura de infraestructura (kiosco, asientos)

Se realizó el lavado de aceras, quiosco, asientos e infraestructura dentro de las

1 instalaciones del Parque, como parte del mantenimiento a la infraestructura, se  
2 ejecuta pocas veces al año, debido a que se debe de tomar en cuenta la  
3 racionalización del agua potable.

4 Además, dos veces al mes se realiza la limpieza de la fuente.

5 *Ilustración 12. Lavado kiosco Parque Central Ciudad Quesada*



**Fuente:** Servicios Públicos

12 2.1.4. Chapea y limpieza de parques infantiles ubicados en el distrito de Quesada  
13 Limpieza y chapea de 47 parques infantiles municipal, con una frecuencia cada dos  
14 meses, se realiza la aplicación de herbicida para el control de maleza, una vez por  
15 mes en parques donde no hay construcción de infraestructura.

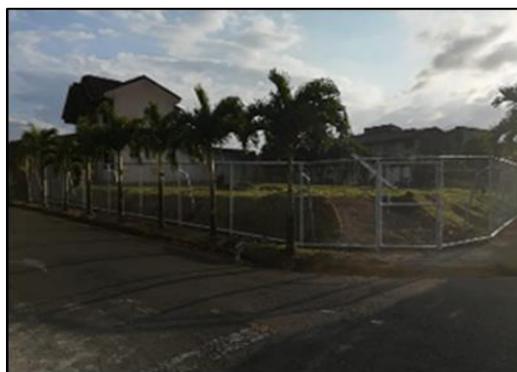
16 2.1.5. Lavado y pintura de parques infantiles

17 Se realizó el lavado de parques infantiles que cuentan con playground, ubicados  
18 en el distrito de Quesada.

19 2.1.6. Cercado perimetral de parques infantiles

20 Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca N°342525,  
21 Lomas del Norte.

22 *Ilustración 13. Parque infantil Lomas del Norte*



**Fuente:** Servicios Públicos

30 Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca N°451678 y

1 ST2155 Barrio San Pablo.

2

*Ilustración 14. Parque infantil Barrio San Pablo*

3

4

5

6

7

8

9



**Fuente:** Servicios Públicos

10 Cercado perimetral con su respectivo portón peatonal de la finca N°425860

11 Cañaveral.

12 **2.6 Acueductos**

13 El monto presupuestado para este servicio fue 1.253.626.094,35 millones de  
14 colones, logrando una ejecución del 94% del total presupuestado sin considerar el  
15 monto en compromisos que asciende a la suma de 30.775.485,44.

16 2.6.1 Gestión de diseños para nuevos proyectos necesarios para el Acueducto

17 Se ha brindado seguimiento al convenio que se tiene con IFAM en relación a la  
18 actualización de II Etapa del Plan Maestro el cual está para entregar todos los  
19 diseños a final de este año.

20 2.6.2 Actividades Operativas

21 Dicha actividad se realiza de manera periódica reflejada a través del siguiente  
22 registro:

23

*Tabla 37. Detalle de actividades operativas*

Actividad	I T	II T	III T	IV T	Anual
Tramites de averías y fugas	181	178	132	112	603
Lecturas de medidores	28.785	29.000	29.161	32.346	119.292
Proceso de cortas del servicio	1.224	1.071	750	1.015	4.060

24

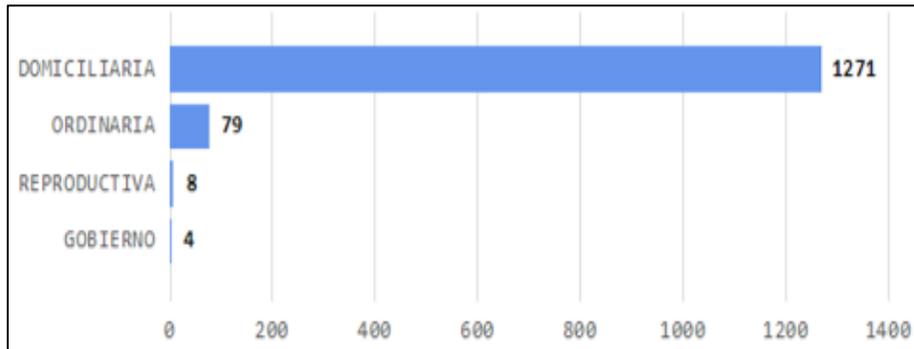
**Fuente:** Acueductos

25

26

27

Gráfico 21. Cantidad de nuevos servicios de agua medida por categoría para el año 2018



Fuente: Servicios Públicos

### Muestreo de análisis de calidad de agua

Es una actividad rutinaria, se cuenta con un contrato con FUNDAUNA que abarca todo el sistema de Ciudad Quesada, consiste en la recolección de muestras de agua en puntos estratégicos de la ciudad que sirven para conocer aspectos relacionados con la composición química del agua.

### Instalación de hidrantes

Se instalaron 6 en tubería de polietileno.

Los hidrantes se colocan por disposición del cuerpo de bomberos de Costa Rica para poder atender las posibles emergencias que puedan acontecer, cumpliendo de esta manera con la responsabilidad civil del acueducto de acuerdo con la ley 8641 (Ley de Hidrantes). Los mismos se colocan en puntos estratégicos alrededor de toda la red de distribución para asegurar el suministro de agua en cualquier punto de la ciudad.

Ilustración 15. Hidrantes instalados



Fuente: Acueductos

1 *Cloración y desinfección*

2 Actividad que se realiza todos los lunes de todas las semanas del año. Se trata del  
3 tratamiento de las aguas captadas mediante el uso de insumos químicos para  
4 asegurar que la calidad del agua se encuentre dentro de los estándares  
5 establecidos por las autoridades de salud.

7 *Actividades de Mejora*

8 Cambio de medidores: Se realizaron aproximadamente 394 cambios de medidor en  
9 el transcurso del año 2018,  
10 dicho proceso se da debido a que el medidor termina su vida útil cumpliendo así con  
11 3000 m3 o 5 años de utilidad, lo que justifica su reemplazo con el objetivo de obtener  
12 mayor precisión en la medición del servicio brindado.

14 *Mantenimiento de todas las fuentes*

15 Es una actividad periódica que se realiza todas las semanas, mediante la  
16 contratación de servicios de una empresa que se dedica a dicha actividad, la  
17 empresa, contratada para el año 2018 fue FERODAJO.

18 *Tabla 38. Registro de fuentes de agua y actividades de mantenimiento*

Fuente	Actividades
Tanque Quebra gradiente Heliodoro	Dentro de las acciones que contempla dicha actividad se encuentran: Chapea de zonas verdes Remoción de pastos, troncos y escombros Limpieza de canales perimetrales Lavado y limpieza de lozas, fuentes y tanques Remoción de raíces y sedimentos en fuentes y tanques Lavado manual con mangueras y escombros
Naciente Roble Matamoros	
Naciente Marin	
Reunión Naciente Marin	
Lote Gamonales N2	
Mega Tanque	
Tanque de Almacenamiento Texaco	
Tanque Captación Heliodoro A	
Tanque Captación Heliodoro B	
Tanque Captación Heliodoro C	
Taque Quebra gradiente Porvenir	
Lote Brisas del Sur	
Taque de captación Urbanización Pinares	
Tanque de Captación Trapiche	
Fuente Aguilar	
Tanque de Almacenamiento la Torre	
Tanque de Almacenamiento Los Angeles	
Tanque Quebra gradiente Puente Casa N°1	
Tanque Quebra gradiente Puente Casa N°2	

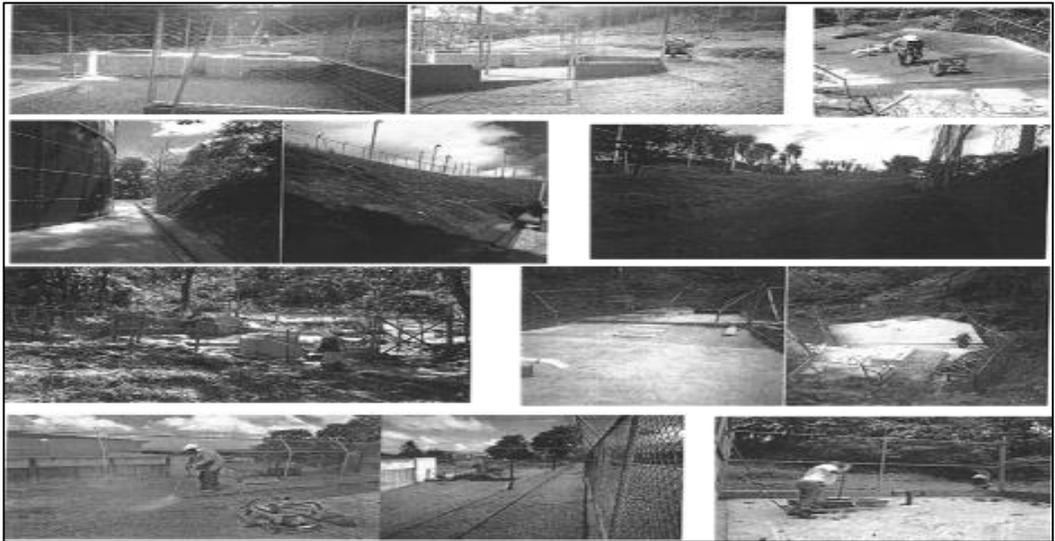
19

Fuente: Acueductos

20

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

*Ilustración 16. Mantenimiento de fuentes de agua*



**Fuente:** Acueductos

Procesos de bacheos: Se realiza entre 1 y 2 al año. Para el año 2018 los procesos de bacheo se realizaron durante el III y IV trimestre del 2018, estos procesos son realizados por la empresa Constructora Herrera S.A., en los siguientes puntos del distrito de Quesada:

- Gamonales, de la antigua escuela 50 metros sur, 3x3m.
- Gamonales, 3 parches por donde vive Perico Chaves, 2x2m.
- San Martín, de la plaza 50 metros norte en calle principal, 3x3m.
- Del estadio, por la boletería 75 metros oeste.
- Del antiguo aserradero La Florida en San Martín, 50 metros norte.
- Entrada al hogar de ancianos.
- Urbanización 2000, de la casa de las banderas, 25 metros sur.
- Cañaveral, salón de belleza Euy, 2x2m.
- Cañaveral, primera entrada, 2x4m.
- Jardín, por donde vive Macho Murillo, 1 de 1.5x1.5m, un segundo de 2x3m.
- Entrada a colegio San Martín 2x2m.

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

*Ilustración 17. Bacheo de vías*



**Fuente:** Acueductos

### **Compra de hidrómetros**

Regularmente se realiza una compra durante todo el año para sustentar la demanda de hidrómetros nuevos que necesite reemplazar el acueducto, para el año 2018 durante los primeros tres trimestres no se realizó ninguna compra de hidrómetros, la misma se gestionó durante el último trimestre del año, la empresa adjudicada para la compra de estos implementos fue “CONSULTORA COSTARRICENSE PARA PROGRAMAS DE DESARROLLO”, se realizó la compra de 848 hidrómetros.

### **2.6.3 Mega Acueducto**

**Seguimiento y fiscalización a nivel de ingeniería:** Se realizan fiscalizaciones por semana en lo que corresponde a instalación de tubería del proyecto.

**Proceso de compras para materiales del Mega Acueducto:** Al ser una actividad rutinaria se mantiene en el tiempo hasta finalizar el proyecto, hace referencia a la adquisición de todos los insumos necesarios para llevar a cabo las actividades operativas.

**Instalación de red de distribución y conducción:** A la fecha se tiene un 95% de avance de la actividad, finalizando así con todo el sector de Saíno. El financiamiento del proyecto llega hasta dicho lugar, ya que, para terminar hasta Castelmar, donde están los diseños, se necesitan recursos nuevos.

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9

*Ilustración 18. Instalación de red de distribución y conducción*



10 **Lecturas de hidrómetros**

11 Dicha actividad se realiza de manera mensual para la medición en m<sup>3</sup> del servicio  
12 proporcionado para la puesta en cobro del mismo. A la fecha se cuenta con 906  
13 previstas aproximadamente comprendiendo las diversas comunidades del proyecto  
14 excepto el Saíno que se encuentra en la etapa final.

15 *Ilustración 19. Lectura de hidrómetros*

16  
17  
18  
19  
20  
21  
22



23 **Cortas**

24 Dicha actividad se realiza de manera mensual, es el proceso que sigue de las  
25 lecturas, posterior al día 10 que termina las lecturas se entra en cortas hasta  
26 terminar el mes, con el objetivo de suspender el servicio a los usuarios que  
27 presentan un alto índice de morosidad.

28 **2.6 Mercado Municipal**

29 El monto presupuestado para este servicio fue 121.500.000,00 millones de colones,  
30 logrando una ejecución del 87% del total presupuestado sin considerar el monto en

1 compromisos que asciende a la suma de 4.956.692,25.

2 2.6.1 Fumigaciones

3 En relación a la fumigación se comienza a partir del mes de Mayo con las fechas  
4 indicadas en el siguiente cronograma:

5 *Tabla 39. Cronograma de fumigaciones*

Mayo	Julio	Septiembre	Noviembre	Diciembre
Sábado 26	Sábado 28	Sábado 29	Sábado 24	Sábado 15

6 *Ilustración 20. Fumigaciones Mercado Municipal*



14 Fuente: Mercado Municipal

15 2.6.2 Gestión de la Actualización del Reglamento del Mercado

16 Con respecto a la actualización del Reglamento del Mercado Municipal, este se  
17 encuentra en análisis. Con respecto al reglamento del mercado se toman las  
18 medidas y análisis de acuerdo a las recomendaciones de la auditoría.

19 Se llevó a cabo una reunión administrativa con las jefaturas correspondientes  
20 (Control Interno, Administración Tributaria y Servicios Públicos y Alcaldía) en la cual  
21 se consensó el Reglamento del Mercado, a la fecha está en manos de Control  
22 Interno para su debida revisión y posterior aprobación según corresponda.

23 2.6.3 Actividades de mantenimiento

24 *Mantenimiento de trampas de grasa y cajas registro*

25 En lo del mantenimiento de las trampas de grasa y cajas de registros se hace la  
26 limpieza todos los domingos del año, realizando un total de 52 procesos de limpieza  
27 en el año.

28

29

1

*Ilustración 21. Mantenimiento cajas de registro*

2



3

4

5

6

7

8

Fuente: Mercado Municipal

9

Acciones de limpieza y lavado de plazoleta: Con relación a la limpieza de la plazoleta

10

se realiza cada mes para tenerla en óptimas condiciones higiénicas, durante el

11

primer semestre se han realizado 6 procesos de limpieza y en el segundo semestre

12

se han realizado 4 procesos.

13

*Ilustración 22. Lavado de Plazoleta del Mercado Municipal*

14



15

16

17

18

19

20

Fuente: Mercado Municipal

21

#### **2.6.4 Fiscalización a los inquilinos**

22

Con la fiscalización de los inquilinos cada mes se revisa la morosidad y se indica

23

cuantos son los inquilinos y el monto reflejado en colones. Según la fiscalización

24

realizada el 27 de diciembre 2018, se cuentan con 3 inquilinos de locales

25

municipales morosos con un pendiente de pago por ₡3.680.799.15.

26

#### **2.6.5 Actividades mejoramiento**

27

*Coordinación de mejoras con inquilinos*

28

En Coordinación con los inquilinos cada tres meses nos reunimos para ver detallas

29

que corresponda al mercado municipal, solo queda pendiente la reunión del mes de

30

diciembre, ya que en la reunión anterior en septiembre no hubo sugerencias de

1 parte de los inquilinos del mercado.

2 2.6.6 Actividades mejora realizadas

- 3 • Pintado de techo con impermeabilizantes. Acción que ya fue ejecutada.
- 4 • Lavado de techo se está preparando el cartel de licitación para ejecutarlo en
- 5 junio.
- 6 • Respecto a la mejora del sistema de seguridad ante incendios, el cual
- 7 corresponde a la colocación de sensores de humo en los locales y pasillos
- 8 internos y externos, se ejecutará en el segundo semestre.

9 En este momento se está ejecutando para finalizar el 12 de diciembre del 2018. Se  
10 muestran en las fotos la tubería del nuevo de sistema de incendios y sensores de  
11 humo.

12 *Ilustración 23. Sistema de seguridad ante incendios*



13  
14  
15  
16  
17  
18  
19 Fuente: Mercado Municipal

## 20 **2.7 Educativos, Culturales y Recreativos**

21 El monto presupuestado para este servicio fue 313.370.495,87 millones de colones,  
22 logrando una ejecución del 91% del total presupuestado sin considerar el monto en  
23 compromisos que asciende a la suma de ₡8.336.274,84.

24 2.7.1 Producción y apoyo de eventos de corte cultural y tradicional

25 Se realizaron 12 eventos durante el año, los cuales fueron:

- 26 • Festival Motivarte.
- 27 • Velada artística.
- 28 • Celebración de las Tradiciones Sancarleñas.
- 29 • Festival Internacional de Folclore Danz Pare.
- 30 • Festival de Cine Latinoamericano

- 1 • Semana Cívica Ciudad Quesada
- 2 • Desayuno típico del 14 de setiembre
- 3 • Festival Estudiantil de las Artes
- 4 • Festival Internacional de Folklore
- 5 • Iluminación del árbol en Ciudad Quesada.
- 6 • Tradicional Tamaleada en el Palacio Municipal.

7 *Ilustración 24. Eventos realizados*



Fuente: Relaciones Públicas

20 **2.7.2 Apoyo mediante patrocinio en logística y especies actividades**

21 Se brindó apoyo a 70 grupos organizados:

- Rally de Cuadriciclos en Los Almendros
- Fiestas de la Candelaria en Venecia.
- 10 actividades de domingos en movimiento.
- Tope de Monterrey.
- Tope en Venecia.
- Cabalgata Boca Arenal.
- Tope en Aguas Zarcas.
- Tope Boca Arenal.
- Clausura de Campeonato en Linda Vista de la Tesalia.
- Actividades Semana Santa San Roque.
- EXPO San Carlos.
- Campamento de Niños y Jóvenes en Javillos.
- Tope Jicarito, Venado.
- Cabalgata Marsella de Venecia.
- Carrera Relevos La Fortuna.
- Tope Hogar de Ancianos, Ciudad Quesada.
- Tope El Tanque.
- Evento protocolario y social en Santa Rosa.
- Cabalgata Venado.
- Ciclismo Recreativo Venado
- Carrera Atlética Casa Viva.
- Ciclismo Recreativo La Lucha, La Tigra
- Día del libro
- Celebración Día de las personas con discapacidad.
- FEA Distrital en Venecia
- Actividad social y cultural en Buena Vista
- Festival Motivarte en Ciudad Quesada
- Vuelta Ciclista Juvenil Costa Rica
- Actividad inaugural en Santa Rita de Florencia
- Actividad tradicional en San Roque
- Tope en Sonafluca
- Tope en Venecia
- Carrera Atlética de la Mujer, Ciudad Quesada
- Tope de Santa Rosa de Pocosol
- Ciclismo Recreativo en Pénjamo de Florencia
- Carrera Atlética de la Independencia
- Aniversario de la erupción del Volcán Arenal
- Feria de Robótica en La Marina
- Actividad Cultural en Florencia
- Actividad de las madres Santa Rosa de la Palmera
- Tope Pital
- Celebración de fiestas patrias en Palacio Municipal
- Campaña Devolviendo Amor
- Ruta del Agua, carrera Atlética San Vicente
- Tope San Carlos Borromeo.
- Carrera San Carlos Borromeo.
- Evento protocolario y artístico en La Palmera.
- Fiestas patronales de San Carlos Borromeo.
- 12 Festivales navideños en los distritos.
- Fiesta de los niños en el parque.
- Actividad de fin de año en La Fortuna.
- Festival Navideño Ciudad Quesada

Ilustración 25. Patrocinio a actividades en el cantón



Fuente: Relaciones Públicas

- 1 Fortalecimiento y equipamiento de grupos organizados del cantón, mediante la
- 2 donación de servicios de transporte, promoción y útiles culturales.
- 3 Se hizo entrega de instrumentos musicales, banderas, trajes típicos y apoyo con
- 4 transporte a 39 instituciones y agrupaciones, además de las donaciones de
- 5 banderas:

6 *Tabla 40. Grupos organizados beneficiados*

DISTRITOS	ESCUELAS	COLEGIOS	OTROS	BANDERAS
<b>Aguas Zarcas</b>	Escuela José Rodríguez, Las D, La Gloria	Liceo Gastón Peralta	Grupo de Adultos Las Delicias, Grupo Folclórico CTP Aguas Zarcas	Escuela Santa Fe, La Gloria, Esquipulas, Cerro Cortés,
<b>Cutris</b>	Escuela Betania, San Joaquín, Juan Rafael Chacón, Cocobolo.	Liceo Rural Los Almendros	Banda Comunal Buenos Aires	Liceo Buenos Aires, Los Almendros, Boca Arenal, Supervisión Circuito 07, Escuela San Joaquín, La Cajeta, German Rojas, Morazán.
<b>Ciudad Quesada</b>	Escuela San Martín, Barrio Los Ángeles, El Carmen, Cedral, Campo	Liceo de Sucre, Francisco Amighetti	Grupo de Música A Pata Pelada, Centro de Educación Especial, Banda Comunal Dulce Nombre, Banda Comunal de San Juan, Banda Comunal de Lourdes, Adultos Mayores San Martín.	Liceo San Carlos, Escuela San José de la Montaña, Porvenir, Los Ángeles, San Gerardo, San Martín, El Carmen, Puente Casa, Centro de Educación Especial
<b>Florencia</b>	Escuela Las Palmas	CTP Platanar		Escuela Carlos Maroto, Juan Manso, Muelle, Ulima, San Francisco.
<b>La Fortuna</b>		Liceo Rural Sonafluca	Banda Comunal Los Ángeles	Escuela El Tanque, La Guaría, Agua Azul, La Perla, Concepción.
<b>La Palmera</b>	Escuela Concepción			Escuela Abelardo Rojas, La Marina
<b>La Tigra</b>	Escuela La Tigra			Escuela San Pedro, San Isidro, La Tigra, San José
<b>Monterrey</b>				Escuela San Antonio, San Andrés, San Miguel, Monterrey.
<b>Pital</b>		Liceo Rural Boca Tapada		Escuela Boca Tapada, El Saíno, El Palmar, Liceo Rural Boca Tapada, Colegio Boca San Carlos
<b>Pocosol</b>	Escuela San Miguel, San Diego	CTP Santa Rosa, Liceo Rural Banderas	BCML Santa Rosa	Escuela Esterito, Banderas, San Diego, Buenos Aires, Liceo Buenos Aires
<b>Venado</b>	Escuela El Burío, La Tigra			Escuela Puerto Seco
<b>Venecia</b>				Escuela Venecia, La Unión

Ilustración 26. Entrega de instrumentos musicales y trajes típicos



Fuente: Relaciones Públicas

### 2.7.3 PROMOCIÓN Y APOYO A EQUIPOS Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS

Se hizo entrega de uniformes, balones, implementos deportivos y apoyo con transporte a 89 instituciones y agrupaciones:

Tabla 41. Grupos organizados beneficiados

DISTRITOS	ESCUELAS	COLEGIOS	OTROS	BANDERAS
<b>Aguas Zarcas</b>	Escuela José Rodríguez, Las D., La Gloria, Cocobolo.	Liceo Gastón Peralta	Grupo de Adultos Las Delicias, Grupo Folclórico CTP Aguas Zarcas	Escuela Santa Fe, La Gloria, Esquipulas, Cerro Cortés.
<b>Cutris</b>	Escuela Betania, San Joaquín, Juan Rafael Chacón	Liceo Rural Los Almendros	Banda Comunal Buenos Aires	Liceo Buenos Aires, Los Almendros, Boca Arenal, Supervisión Circuito 07, Escuela San Joaquín, La Cajeta, German Rojas, Morazán
<b>Ciudad Quesada</b>	Escuela San Martín, Barrio Los Ángeles, El Carmen, Cedral, El Campo	Liceo de Sucre, Francisco Amighetti	Grupo de Música A Pata Pelada, Centro de Educación Especial, Banda Comunal Dulce Nombre, Banda Comunal de San Juan, Banda Comunal de Lourdes, Adultos Mayores San Martín	Liceo San Carlos, Escuela San José de la Montaña, Porvenir, Los Ángeles, San Gerardo, San Martín, El Carmen, Puente Casa, Centro de Educación Especial.
<b>Florencia</b>	Escuela Las Palmas	CTP Platanar		Escuela Carlos Maroto, Juan Manso,

DISTRITOS	ESCUELAS	COLEGIOS	OTROS	BANDERAS
				Muelle, Ulima, San Francisco.
<b>La Fortuna</b>		Liceo Rural Sonafluca	Banda Comunal Los Ángeles	Escuela El Tanque, La Guaria, Agua Azul, La Perla.
<b>La Palmera</b>	Escuela Concepción			Escuela Concepción, Abelardo Rojas, La Marina.
<b>La Tigra</b>	Escuela La Tigra			Escuela San Pedro, San Isidro, La Tigra, San José.
<b>Monterrey</b>				Escuela San Antonio, San Andrés, San Miguel, Monterrey.
<b>Pital</b>		Liceo Rural Boca Tapada		Escuela Boca Tapada, El Palmar, Liceo Rural Boca Tapada, Colegio Boca San Carlos
<b>Pocosol</b>	Escuela San Miguel, San Diego	CTP Santa Rosa, Liceo Rural Banderas	BCML Santa Rosa	Escuela Esterito, Banderas, San Diego, Buenos Aires, Liceo Buenos Aires
<b>Venado</b>	Escuela El Burío, La Tigra			Escuela Puerto Seco
<b>Venecia</b>				Escuela Venecia, La Unión.

1

Fuente: Relaciones Públicas

2

Ilustración 27. Entrega de implementos deportivos

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13



Fuente: Relaciones Públicas

14

#### 2.7.4 Capacitación, formación y registro de grupos culturales y artísticos del cantón.

15

16

En este aspecto se llevó a cabo una capacitación para más de 150 niños, niñas y

1 docentes de primaria primer de la escuela Gamonales, cumpliendo así con la  
2 cantidad de personas que se esperaba capacitar en el semestre. Además, se llevó  
3 a cabo una nueva audición y adiestramiento para nuevos integrantes del Grupo  
4 Coreográfico Municipal Danza Fusión, en la cual participaron más de 40 personas.  
5 En el segundo semestre no se pudo realizar más capacitaciones debido a que con  
6 la huelga nacional. Las instituciones educativas estaban cerradas en su mayoría.



16 [2.7.5 Rescate de símbolos, monumentos e historia de nuestro cantón.](#)

17 Esta tarea se realiza constantemente durante todo el año. Para el primer semestre  
18 se logró recopilar 12 nombramientos de hijos predilectos del cantón, así como la  
19 historia del Chonete Sancarleño, al cual se le rindió homenaje en la Celebración de  
20 las Tradiciones Sancarleñas.

21 [2.7.6 Mantenimiento del centro cívico por la paz en aguas zarcas.](#)

22 En coordinación con los compañeros del Departamento de Servicios Generales y  
23 con apoyo de las instituciones presentes en este inmueble, se ha dado  
24 mantenimiento, reparación y limpieza al lugar adecuadamente.

25 Asimismo, se cubrió el pago por servicios eléctricos durante todo el año y los  
26 compañeros realizan visitas constantemente.

27 Además, se contrató a 3 personas en limpieza, un encargado de mantenimiento y  
28 un administrador.

29

1 **2.8 Sociales y complementarios**

2 El monto presupuestado para este programa fue por la suma de 276.327.437,50.

3 El monto ejecutado al 31 de diciembre fue por ¢250.675.584,52 equivalentes a una  
4 ejecución del 91% sin incluir compromisos.

5 **2.8.1 ¿Armas? ¡No, gracias!**

6 Se realizó capacitación e intercambio de juguetes en las Escuelas de Caimitos de  
7 Florencia y Pénjamo de Florencia. Participaron 196 personas, entre menores de  
8 edad, personal docente y padres de familia.



16 **2.8.2 Procesos de capacitación para fortalecimiento del Emprendedurismo**

17 Se realizaron las siguientes actividades:

- 18 • Curso sobre Plan de Negocios, participación de 20 personas  
19 aproximadamente.
- 20 • Nueve ferias artesanales para la venta de productos de mujeres  
21 emprendedoras, participación de aproximadamente 50 artesanos y  
22 artesanas en cada una.
- 23 • Reunión de coordinación con artesanas y artesanos, participación de 83  
24 personas.
- 25 • Curso de masajes anti estrés y reflexología. Se realizaron 12 sesiones con  
26 11 participantes.
- 27 • Curso de confección de álbumes, 26 participantes.
- 28 • Cinco cursos de elaboración de velas, 124 participantes. Los cursos se  
29 realizaron en: San Martín de Venecia, San Juan de Platanar, Buenos Aires  
30 de Venecia, Pital y Santa Rosa de La Palmera.

- 1 • Dos cursos de confección de figuras con marshmallow, 48 participantes. Se
- 2 realizaron en el Salón de Desarrollo Social y en Santa Rosa de La Palmera.
- 3 • Curso de gelatinas encapsuladas para 24 mujeres en el Salón de Desarrollo
- 4 Social.
- 5 • Curso de elaboración de terrarios en Pital, 20 mujeres participantes.
- 6 • Charla “Como emprender, de la idea al negocio”, 21 participantes.
- 7 • Taller sobre emprendedurismo con una participación de 75 personas.
- 8 • Taller de Decoupage al cual asistieron 25 mujeres.
- 9 • Una capacitación de 8 sesiones a mujeres emprendedoras, 7 participantes.

### 10 2.8.3 Actividades para promoción de género

11 Se realizó actividad en conmemoración del **Día Internacional de la Mujer** en el

12 Parque de Ciudad Quesada. La misma se realizó el 09 de marzo en donde se

13 organizó una feria artesanal, obras de teatro, entre otros. Participaron 246 personas.



22 Se realizaron dos actividades de Celebración del **Día Mujer, Salud y Deporte** en el

23 Distrito de Pital. La primera en el Salón Comunal de Pital con una participación de

24 51 personas y la segunda en el Salón Comunal de Boca Tapada con una

25 participación 45 personas.

26 Celebración del **Día de la Salud Integral del Hombre**. Se desarrolló una charla

27 sobre Salud Emocional en las instalaciones de Desarrollo Social. Asistencia 67

28 personas.

29 Se realizó actividad de Celebración del **Día del Voto Femenino** en el Salón de

30 Capacitaciones de Desarrollo Social. Participaron 140 personas.

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



Celebración del **Día Nacional del Adulto Mayor** en Boca de Arenal, asistieron 99 personas.



Celebración del **Día de la Mujer Rural** en Florencia, participaron 65 personas.



Se realizó un Teatro Foro por la Conmemoración del Día de la No Violencia contra la Mujer, en el Salón de Desarrollo Social, con una participación de 128 personas.



8 **2.8.4 Hombres Valiosos de San Carlos**

9 Se realiza el proceso de capacitación mediante terapia grupal a los grupos de  
10 hombres en los distritos de Ciudad Quesada, Pital y Pocosol en total se realizaron  
11 54 talleres con una asistencia promedio de 63 hombres.

12 **2.8.5 Programa "Aprender a vivir sin violencia":**

13 Se realizaron las siguientes actividades y procesos

14 Tres procesos de primera etapa (Formación Humana) y cinco de segunda etapa  
15 (Proceso Psicoterapéutico), se graduaron 170 mujeres. Las comunidades donde se  
16 realizaron son:

- 17 • **Ciudad Quesada:** Desarrollo Social (4 procesos)  
18 • **Aguas Zarcas:** Aguas Zarcas (2 procesos)  
19 • **Palmera:** Santa Rosa (1 proceso)  
20 • **Cutris:** Corazón de Jesús (1 proceso)

21 Ocho Teatro Foro sobre el Acoso Callejero a funcionarias y funcionarios  
22 municipales, con una participación de 236 personas.

23 Dos Teatro Foro sobre Acoso Callejero a población en general, en las comunidades  
24 de Santa Rosa de La Palmera y Aguas Zarcas, participaron 63 personas.

25 Un taller sobre Resolución de conflictos, con una participación de 12 personas.

26 Una charla sobre Inteligencia Emocional con 20 personas.

27 Dos reuniones de seguimiento a grupos de mujeres de Santa Rosa de Pocosol y  
28 Pital, con una participación de 31 mujeres.

29 Dos talleres de motivación "Mujer atrae lo que deseas con el poder de tus  
30 pensamientos". Uno en Santa Rosa de Pocosol y otro en Ciudad Quesada.

1 Participaron 211 mujeres.

2 [2.8.6 Atención individual](#)

3 Se brindaron 172 citas nuevas de atención individual y 430 citas de seguimiento.

4 (La cantidad de citas indicadas son citas efectivas).

5 [2.8.7 Sexualidad y afectividad](#)

6 Se han realizado 4 talleres sobre Sexualidad y Afectividad con una participación de

7 133 personas. Las comunidades donde se brindaron los talleres son Pital, Pocosol

8 y Cutris.

9 Se realizaron 8 Talleres sobre Infecciones de transmisión Sexual y VIH en las

10 comunidades de Ciudad Quesada, Aguas Zarcas, Pital, Boca Tapada, con una

11 participación de 175 personas.

12 [2.8.8 Prevención y abordaje de conductas autodestructivas](#)

13 Se brindó una charla sobre prevención de Conductas Autodestructivas, asistieron 7

14 personas.

15 Se ejecutaron 8 talleres sobre Prevención de Suicidio en las Escuelas de Puente

16 Casa y San Juan de Ciudad Quesada con una participación de 183 personas.

17 [2.8.9 Organización comunal](#)

18 Se brindaron dos charlas sobre Servicios Jurídicos en coordinación con el INAMU.

19 Participaron 61 personas.

20 Se realizó una reunión con el grupo de Plataforma de Mujeres, asistieron 11

21 personas.

22 Se brindó charla sobre liderazgo comunal a jóvenes líderes de las comunidades.

23 Participaron 21 personas.

24 [2.8.10 Programa niñez, adolescencia y juventud](#)

25 Se brindaron cinco capacitaciones a estudiantes de la Escuela Juan Rafael Chacón

26 Castro de Cutris en Prevención del Bullying con una participación de 103

27 estudiantes.

28 Se realizaron 27 Talleres sobre Infecciones de transmisión Sexual y VIH en los

29 Centros Educativos Liceo de Florencia, CTP La Tigra y Liceo Francisco Amiguetti.

30 Participaron 662 estudiantes.

1 Un taller sobre confección de figuras en marmellows en la Escuela de Puente Casa  
2 con una asistencia de 23 niños.

3 Se han brindaron 16 citas nuevas a menores de edad y de 113 citas de seguimiento.  
4 (Se toma en cuenta únicamente las citas efectivas).

5 **2.1.1. Donación de víveres al Mariano Juvenil**

6 Se realizó un proceso de capacitación a familias de acogimiento mediante la  
7 contratación de la Fundación Casa Viva. Se capacitaron 5 familias en dos módulos  
8 y se les dio seguimiento a los menores de edad y sus familias de acogimiento.



15 Se brindó tres capacitaciones a estudiantes de la Escuela de San Vicente en  
16 Prevención del Bullying con una participación de 39 estudiantes.

17 Se brindaron veintisiete capacitaciones a estudiantes de la Escuela de San Martín  
18 en Prevención del Bullying con una **participación** de 600 estudiantes.

19 Se han brindaron 46 citas nuevas a menores de edad y de 88 citas de seguimiento.  
20 (Se toma en cuenta únicamente las citas efectivas).



28 En el Liceo San Carlos se realizaron 30 procesos de 12 sesiones cada uno a  
29 estudiantes de séptimo, octavo y noveno en Prevención de Uso y Abuso de Drogas.

30 En total participaron aproximadamente 482.

1 Además, se brindaron 5 procesos a docentes de esa institución en el tema de  
2 Prevención de Uso y Abuso de Drogas como preparación y seguimiento del proceso.  
3 Participaron 58 docentes.

#### 4 [2.8.11 Actividades para adultos mayores](#)

5 Se realizaron 5 talleres de confección de figuras con marshmallows para los adultos  
6 mayores en las comunidades de Aguas Zarcas, Venecia, Pital y San Martín de  
7 Ciudad Quesada. Asistieron 129 adultos mayores.

8 Se desarrolló en coordinación con la UNED un proceso de capacitación sobre  
9 “Alzheimer y estimulación de la memoria en las personas adultas mayores”. Con  
10 una participación de 102 personas.



11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18

#### 19 [2.8.12 Otras actividades](#)

20 Reuniones mensuales con diferentes redes (Redes VIF, RIHNAI-VIH, Subsistema  
21 de Protección a la Infancia).

22 Donación de víveres al Centro “Por Todos Murió Jesús” de Pital.



23  
24  
25  
26  
27  
28  
29

30 Se realizaron 120 charlas a aproximadamente 16 personas con problemas de

1 adicciones mediante la contratación de la Asociación Salvando al Adicto.



9 **2.9 Protección al ambiente**

10 El monto presupuestado para este servicio fue  
11 161.947.078,87 millones de colones, logrando  
12 una ejecución del 85% del total presupuestado  
13 sin considerar el monto en compromisos que  
14 asciende a la suma de 8.799.547,52



15 Entre las principales actividades se destacan:

16  
17 **2.9.1 Charlas de educación ambiental**

18 Se realizan capacitaciones en manejo integral de residuos sólidos para que las  
19 personas puedan realizar adecuadamente la separación.



27 **2.9.2 Capacitaciones de educación ambiental**

28 Se realizan capacitaciones en manejo integral de residuos sólidos a diferentes  
29 centros educativos de forma interactiva teniendo georreferenciados los centros  
30 educativos.

1 **2.9.3 Estrategia cantonal de cambio climático**

2 Conformación de la Comisión Intersectorial de Cambio Climático del Cantón de San  
3 Carlos.

4 Establecer las orientaciones y directrices que guíen a la Municipalidad en el  
5 desarrollo de sus actividades, manifestando su perspectiva e intención de acción  
6 con respecto a la sociedad en el contexto de adaptación al cambio climático,  
7 tomando en cuenta la política nacional de Cambio Climático.

8 Levantamiento de información para establecer los antecedentes del cantón en el  
9 tema.

10 3 talleres con la Comisión Intersectorial de Cambio Climático para la definición de  
11 la Política Cantonal de Cambio Climático.

12 1 taller con el CCCI para la definición de la Política Cantonal de Cambio Climático.

13 Redacción del borrador de la Política Cantonal de Cambio Climático, incluya  
14 alianzas con medios de comunicación y vínculos o alianzas estratégicas con la  
15 empresa privada.

16 Evento de presentación de la Política a los diferentes actores del Cantón para su  
17 validación (la convocatoria y costos del evento serán responsabilidad de la  
18 Municipalidad).



19  
20  
21  
22  
23  
24  
25 Incorporación de observaciones y entrega de versión final de la Política Cantonal de  
26 Cambio Climático.

27 Capacitar al personal municipal sobre adaptación al cambio climático.

28 **2.9.4 Ferias ambientales**

29 Se programan ferias ambientales en coordinación con Copelesca R.L. en donde  
30 un día completo se dan capacitaciones en manejo integral de residuos sólidos,

1 ahorro de agua, ahorro de electricidad y se comparte con los estudiantes de los  
2 centros educativos diferentes actividades relacionadas al ambiente.

### 3 2.9.5 Servicios ambientales

#### 4 Asesoría técnica regencia ambiental

5 El departamento de Gestión Ambiental a través de un funcionario hace las labores  
6 de regencias ambientales en el relleno sanitario municipal.

7 Concesiones y tanques de agua: Se tienen hacen los procesos de concesiones de  
8 agua para consumo humano

### 9 2.9.6 Viabilidad ambiental para obras de bajo impacto

10 Existe una serie de actividades, obras o proyectos para las cuales se ha  
11 determinado un impacto ambiental potencial muy bajo, según las condiciones  
12 técnicas expuestas en la presente resolución, que deberán cumplir, Por lo anterior  
13 en la oficina de Gestión Ambiental se está realizando el trámite respectivo teniendo  
14 a la fecha 53 resoluciones de obras de muy bajo impacto ambiental.

15 Inspecciones ante denuncias juez de aguas

16 Se han realizado un total de 136 inspecciones en diferentes distritos del cantón.

### 17 2.9.7 Talleres de capacitación en manejo de fauna silvestre y diagnóstico de la 18 interacción actual de fauna, en espacios urbanos y comunidades.

19 El tema de convivencia de fauna silvestre y humanos se ha incrementado en los  
20 últimos años y específicamente el registro de mapaches en cielorrasos y  
21 alrededores de viviendas se ha hecho recurrente en Ciudad Quesada, máxime que  
22 el Casco Urbano está construido contiguo y sobre cauces naturales de quebradas  
23 y ríos, los cuales son el hábitat de la especie Procyon lotor.



30 Según registros del SINAC son constantes las solicitudes de préstamos de jaulas

1 trampa para extraer mapaches de vivienda con datos de 9 solicitudes 2016 y 8 en  
2 lo que va del 2017, lo cual implica un total aproximado de 20 mapaches movilizados  
3 anualmente (Datos oficiales SCH), también hay registro de reportes del cuerpo de  
4 Bomberos de Ciudad Quesada, los cuales rescatan promedios anuales de hasta  
5 30 individuos, para un total de 50 animales movilizados anualmente.

6 A la fecha la Municipalidad de San Carlos en conjunto con varias organizaciones  
7 locales tanto gubernamentales como empresas privadas, ha definido una estrategia  
8 local para el control de fauna urbana acción que está estrechamente relacionado  
9 con la protección del ambiente y el cumplimiento del mandato del artículo 50 de la  
10 Constitución política (ambiente sano y ecológicamente equilibrado), siendo que uno  
11 de los problemas que más preocupan es la trasmisión de enfermedades zoonóticas.  
12 En el entendido de lo anterior la Municipalidad de San Carlos, desea obtener una  
13 prestación de los servicios en mejoramiento de capacidades sobre manipulación de  
14 fauna urbana, control y enfermedades (capacitación), así como obtener producto de  
15 la contratación resultados de investigación que aporten información confiable sobre  
16 el tema de fauna Urbana y específicamente de la población de mapaches que viven  
17 el casco urbano de Ciudad Quesada, San Carlos.

#### 18 [2.9.8 Otros servicios ambientales](#)

19 Se han dado 55 vistos buenos para disponibilidad de agua para consumo humano  
20 (pozos artesanales, concesiones de agua).

21 Se han realizado 30 conciliaciones ante denuncias de aguas pluviales o escorrentía  
22 superficial.

23 Por parte del Juez de aguas se colaboró en las reforestaciones, mediante charlas  
24 sobre recurso hídrico.

#### 25 [2.9.9 Programa bandera azul ecológica](#)

26 Se cuenta con el Programa Bandera Azul Ecológica, en donde recibió el galardón  
27 con 3 estrellas por lo que se cuenta con un sistema actualizado de la generación de  
28 energía eléctrica, manejo integral de residuos y consumo de agua.

29 Elaboración del Informe Anual: Se elabora un informe con los datos de la generación  
30 de energía, agua y residuos sólidos.

1 Actividades de sensibilización a nivel interno: Se tienen rotulaciones y centros de  
2 recolección de residuos en diferentes puntos de la Municipalidad.

3 **2.9.10 Carbono neutralidad**

4 Se cuenta con una contratación para el proceso de certificación de carbono  
5 neutralidad en inventario de gases de efecto de invernadero, revisión de evidencias  
6 de los datos de cada fuente de emisión, diseño de la base de datos para  
7 cuantificación de emisiones, capacitación al personal asignado al proceso de diseño  
8 y revisión del plan de reducción con los respectivos coeficiencia, diseño del manual  
9 del sistema carbono neutralidad.

10 **2.9.11 Coordinación Interinstitucional**

11 *Actualización de generación caracterización de residuos sólidos – UTN*

12 Se tiene la actualización de los estudios de generación y caracterización de los  
13 residuos sólidos en el cantón de San Carlos.

14 En los datos del distrito de la Fortuna para tomarlo como ejemplo. El fin principal  
15 de este estudio es determinar la generación y la composición de los residuos  
16 ordinarios producidos por los habitantes del distrito de Fortuna, tanto del área  
17 comercial como residencial, se realizó el estudio en 4 sectores.

18 Bajo criterios estadísticos se obtuvo el tamaño de muestra para el estudio, el cual  
19 fue de 1,715 viviendas y 476 comercios. Una vez realizado el estudio, fue posible  
20 recolectar el 80% de la muestra para viviendas y el 87% de la muestra para  
21 comercios.

22 La generación diaria por persona (generación per cápita por día) para el estrato rural  
23 estudiado es de 1,2 kg/hab\*día. Este valor contempla el aporte de los comercios a  
24 la generación per cápita.

25 *Comisión Plan Municipal para la Gestión Integral los Residuos Sólidos – Ley 8839*

26 Reuniones: Se lleva una agenda de acuerdo al cronograma del plan de acción del  
27 Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos Sólidos San Carlos. Durante el  
28 año se han realizado 9 reuniones.

29

30 Seguimiento y modificaciones del PMGIRS-SC: Se ha realizado la actualización del

- 1 Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos sólidos con la Comisión
- 2 interinstitucional, teniendo fecha para la presentación del plan mediante audiencia
- 3 pública el 15 de enero del 2019 en el salón de sesiones de la Municipalidad de San
- 4 Carlos.



- 13 Actividades en Protección de la Vida Silvestres y Prevención de Delitos Ambientales
- 14 Ley 7788 – MINAE.

15 *Capacitación problemática de mapaches en zonas urbanas*



24 *Proyectos con ONGs*

- 25 Implementación de la Estrategia Nacional de Plástico de un solo uso/PNUD:
- 26 Elaboración del Reglamento para el manejo y otorgamientos de incentivos para los
- 27 generadores de residuos sólidos del cantón de San Carlos y la sustitución de
- 28 plástico de un solo uso por alternativas renovables y compostables.

29 *Proyectos coordinados con Empresas Privadas (RSE):*

- 30 - **TICO Frut:** donación de bolsas para reciclaje y estañones.

- 1 - **CIGAC:** recipientes para reciclaje
- 2 - **Coopalesca:** donación de árboles, contenedores, voluntariado de
- 3 estudiantes becados
- 4 - **ICE:** donación de árboles
- 5 - **Coonelectricas:** donación de árboles
- 6 - **Banco Nacional:** voluntariado para campañas de recolección de residuos en
- 7 ruta nacional Javillos – Fortuna
- 8 - **Florida Bebidas:** voluntariado siembra de árboles
- 9 - **UNA:** siembra de árboles en predios municipales
- 10 - **UTN:** voluntariado reforestaciones, recolección de basura, Ecolones,
- 11 divulgación, rotulación.
- 12 - Universidad de San José: voluntariado
- 13 - **CITTED – UNED** asesoría técnica forestal
- 14 - **INA:** procesos formativos

15 *Proyectos de Reforestación:*

- 16 - Fortuna
- 17 - Sucre
- 18 - Las Tesalia
- 19 - Polideportivo Barrio Lourdes

20 *Proyectos con ADI:*

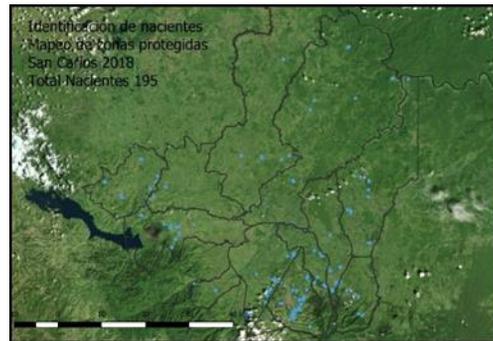
- 21 - ADI Monterrey, Proyecto Reciclaje
- 22 - ADIFORT
  - 23 ○ Centro Acopio, II etapa2
  - 24 ○ Ciclo vía, Fortuna en dos ruedas
  - 25 ○ Centros de Carga (paneles solares) en el Parque Central Fortuna
- 26 - ADI Boca Tapada, Proyecto Reciclaje
- 27 - ADI Saíno, Proyecto Reciclaje

28 **2.10 Ordenamiento territorial**

29 **2.10.1 Identificación de nacientes**

30 Se tienen identificadas y georreferenciadas las nacientes en las zonas protegidas

1 identificando los sitios o zonas frágiles.



8 [2.10.2 Actualización y georreferenciación de las rutas de recolección de residuos](#)

9 Se han realizado nuevas rutas de recolección de residuos valorizables en los  
10 distritos incluyendo Aguas Zarcas, Palmera, Venecia y Pital.

11 [2.10.3 Georreferenciación de centros educativos](#)

12 Se han georreferenciados los centros educativos con el objetivo de ubicarlos en  
13 mapa y tener un mejor control sobre las rutas.

14 Se tienen las rutas desde hace 4 años en donde los centros educativos que tienen  
15 el galardón bandera azul funcionan como centros de acopio comunal, y se tiene una  
16 ruta por mes a dichos centros educativos.

17 [2.10.4 Actualización de las rutas de recolección de residuos implementadas](#)

18 Se tienen identificadas las nuevas rutas de recolección de los distritos de Pital,  
19 Venecia, Aguas Zarcas y Palmera, por lo que se han realizado divulgación en las  
20 comunidades para dar a conocer el programa de residuos.

21 [2.10.5 Georreferenciación de comunidades capacitadas en educación ambiental](#)

22 Durante el año se han capacitado un total de 36 centros educativos, instituciones y  
23 empresas alrededor de todo el cantón, así mismo, se logra capacitar 1.386 niños,  
24 jóvenes y adultos. En cada una de las capacitaciones se realiza la respectiva  
25 georreferenciación.

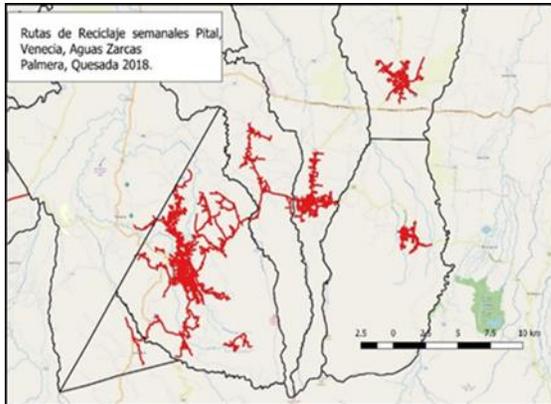
26

27 [2.10.6 Reuniones participativas seguimiento de planes reguladores con la comisión](#)  
28 [inter-institucional](#)

29 Se cuenta con una comisión interinstitucional del Plan Regulador de San Carlos, en  
30 donde se ha realizado una adenda al convenio específico modificando las fechas

1 de entrega.

2 Actualmente el Plan Regulador se encuentra en el Programa de Investigación en  
3 Desarrollo Urbano Sostenible Escuela de Ingeniería Civil ProDUS. Para revisión de  
4 las modificaciones que la comisión interinstitucional realizó.



7

### 8 Anexo 3 Programa Inversiones

9

#### 10 1. Programa de Inversiones

11

##### 12 1.1 Edificios

13

14 Lo invertido en apoyo a edificios e instalaciones comunales se muestra debidamente  
15 clasificado en el siguiente cuadro:

16

17 *Tabla 42 Aportes destinados a obras comunales*

18

Rubro específico de inversión en Edificios	Presupuesto	Ejecución	Compromiso	Ejecución al 31 + compromiso	Saldo
Construcción y mejoras edificios municipales personas con discapacidad	8.000.000,00	6.473.801,60	132.198,40	6.606.000,00	1.394.000,00
Construcción y reparación centros educativos	80.000.000,00	79.349.785,90	450.364,10	79.800.150,00	199.850,00
Construcción y reparación salones comunales	66.266.667,00	65.770.058,59	240.169,36	66.010.227,95	256.439,05
Mejoras estadio municipal	82.500.000,00	46.552.555,32	31.648.780,00	78.201.335,32	4.298.664,68
Otras mejoras instalaciones deportivas	62.626.242,24	62.027.195,44	365.989,70	62.393.185,14	233.057,10
Construcción, mejoramiento y reparación de cocinas comunales	21.000.000,00	20.795.872,00	154.242,90	20.950.114,90	49.885,10
Construcción y reparación obras comunales	38.607.090,76	38.194.950,63	191.519,14	38.386.469,77	220.620,99
Construc. Mejoras y rep. Edificio Hogar de Ancianos, CQ	15.000.000,00	14.640.320,94	298.782,06	14.939.103,00	60.897,00
<b>Total Inversión en Edificios</b>	<b>374.000.000,00</b>	<b>333.804.540,42</b>	<b>33.482.045,66</b>	<b>367.286.586,08</b>	<b>6.713.413,92</b>

19

##### 20 1.1.1 Ley 7600

Se continuó con el plan de rampas para acceso a las aceras para personas con

- 1 alguna discapacidad, específicamente se construyeron **42 rampas** en el Barrio  
 2 San Antonio de Ciudad Quesada, con una inversión de **€6.605.000,00**.



11 **1.1.2 Educativos**

12 Se realizaron gestiones y coordinación para mejorar un total **64 centros educativos**  
 13 detallados de la siguiente manera:

14 *Tabla 43 Mejoras a Centros Educativos*

Distrito	I Semestre	II Semestre
Quesada	Escuela San Juan	Centro de Enseñanza Especial
	Escuela El Carmen	Escuela San Ramón
	Escuela Dulce Nombre	Liceo San Carlos
	Escuela Antonio Jose de Sucre	Escuela Los Ángeles
	Escuela San José de La Montaña	
Florencia	Escuela Juan Santa Maria	Escuela San Francisco
	Escuela U lima	
	Escuela Bonanza	
Aguas Zarcas	Escuela Los Llanos	Escuela La Gloria
		Escuela Santa Fe
Venecia		Escuela San Cayetano
		Escuela Pueblo Viejo
		Escuela San Martin
		Escuela Buenos Aires
Pital	Escuela El Carmen de Pital	Escuela Santa Lucia
		Escuela Puerto Escondido
		Escuela La Legua
Fortuna		Escuela Zeta Trece
		Escuela San Isidro
		Escuela Hernan Koshny
La Tigra	Escuela San Pedro	Escuela La Lucha
		Escuela Los Cerritos
Palmera		Liceo La Palmera
Venado	Escuela La Tigra de Venado	
	Escuela Puerto Seco	
Cutris	Escuela Guarumal	Liceo Los Almendros
	Escuela Santa Teresa	Escuela San Joaquín
		Escuela Cocobolo
		Escuela Limoncito

Distrito	I Semestre	II Semestre
		Escuela La Cajeta
		Liceo San Joaquín
Monterrey		Escuela San Antonio
		Escuela Trece de Noviembre
		Liceo Nicolás Murillo
Pocosol	Escuela San Alejo	Escuela San Miguel
	Escuela Las Nieves	Escuela San Cristóbal
	Escuela La Aldea	Escuela Los Angeles
	Escuela San Luis	Liceo La Guaria
	Escuela Carrizal	Escuela el Achioté
	Escuela El Concho	Liceo El Concho
	Escuela Buenos Aires	Escuela Santa Rosa
		Escuela Tres y Tres

1

*Fuente: Enlace Comunal*

2

### 1.1.3 Salones Comunales

3

Durante el año se han realizado gestiones y coordinación para mejorar un total **38**

4

**Salones Comunales**, detallados de la siguiente manera:

5

6

*Tabla 44 Aportes a obras comunales*

Distrito	I Semestre	II Semestre
Quesada	Salón Comunal Dulce Nombre	Salón Comunal de Sucre
	Salón Comunal Corazón de Jesús	Salón Comunal Corazón de Jesús
	Salón Comunal Los Angeles	Salón Unión Cantonal
		Salón Comunal Los Ángeles
		Salón Comunal Cedral
		Salón Comunal Dulce Nombre
Florencia	Salón Comunal Ron Ron	
	Salón Comunal Bonanza del Norte	
Venecia	Salón Pueblo Viejo	Salón Comunal Marsella
Pital		Salón Comunal La Trinchera
		Salón Comunal El Palmar
		Salón Comunal Saíno
Fortuna	Salón Comunal San Jorge	Salón Comunal La Perla
		Salón Comunal Tres Esquinas
La Tigra	Salón Comunal San Pedro	Salón Comunal La Lucha
	Salón Comunal La Tigra	
Palmera	Salón San Francisco	Salón Comunal San Francisco
		Salón Comunal La Marina
Cutris	Salón Comunal San Pedro	Salón Comunal San Pedro
Monterrey	Salón Comunal El Alto	Salón Comunal El Alto
	Salón Comunal La Orquídea	
Pocosol	Salón Comunal San Bosco	Salón Comunal San Gerardo
	Salón Comunal San Luis	Salón Comunal San Luis
		Salón Comunal La Guaria
		Salón San Martín
		Salón Comunal Buenos Aires

7

*Fuente: Enlace Comunal*

1      1.1.4 Estadio Carlos Ugalde

2      *Diseño y Presupuesto*

3      Consiste en la remodelación de la estructura de techo y cubierta (pedestales, 11  
4      columnas y cerchas en metal, clavadores en metal y cubierta en hierro galvanizado)  
5      de la totalidad de la gradería norte del Estadio Municipal.

6      Se realiza el respectivo presupuesto para los procesos administrativos  
7      correspondientes.

8      *Construcción de las mejoras en las instalaciones*

9      Demolición de la estructura existente y construcción de pedestales, 11 columnas y  
10      cerchas en metal, clavadores en metal y cubierta en hierro galvanizado.



13      *Ilustración 28 Mejoras en Estadio Carlos Ugalde*

14      1.1.5 Instalaciones Deportivas

15      Durante el año se han realizado gestiones y coordinación para mejorar un total 34  
16      Instalaciones Deportivas, detallados de la siguiente manera:

17      *Tabla 45 Mejoras a Instalaciones deportivas*

18

Distrito	I Semestre	II Semestre
Quesada	Estadio Carlos Ugalde	Estadio Carlos Ugalde Álvarez
	Plaza de Deportes Barrio La Cruz	Complejo Deportivo Maracaná
		Plaza de Deportes Dulce Nombre
		Plaza de Deportes Sucre
		Plaza de Deportes Cedral
Florencia		Plaza de Deportes Florencia
		Plaza de Deportes Santa Clara
Venecia	Plaza de Deportes Las Brisas de Venecia	Plaza de Deportes Las Brisas
Pital		Plaza de Deportes Los Ángeles
Fortuna	Plaza de Deportes SonaFluca	Plaza de Deportes La Perla
		Estadio Verny Hidalgo
La Tigra	Plaza de Deportes La Lucha	Plaza de Deportes San Isidro
		Plaza de Deportes Futuro
Palmera		Plaza de Deportes La Palmera
		Plaza de Deportes Santa Rosa

19

20

Distrito	I Semestre	II Semestre
Venado	Plaza de Deportes Jicarito	
	Plaza de Deportes Linda Vista	
Cutris	Plaza de Deportes Boca de Arenal	Plaza de Deportes San Joaquín
		Plaza de Deportes Los Almendros
Monterrey	Plaza de Deportes Chambacú	Plaza de Deportes Monterrey Centro
Pocosol	Plaza de Deportes San Cristóbal	Plaza de Deportes Santa Rosa
	Plaza de Deportes Buenos Aires	Plaza de Deportes El Concho
		Plaza de Deportes La Luisa

1

*Fuente: Enlace Comunal*

2

### 1.1.6 Cocinas Comunales

3

Se realizaron 14 gestiones para mejorar Cocinas Comunales:

4

*Tabla 46 Cocinas comunales mejoradas en el cantón*

Distrito	I Semestre	II Semestre
Aguas Zarcas	Cocina Comunal San José	
	Cocina Comunal Esquipulas	
Venecia	Cocina Comunal Los Alpes	Cocina Comunal Los Alpes
Pital	Cocina Comunal Santa Elena	
Fortuna	Cocina Comunal Tres Esquinas	Cocina San Jorge
La Tigra	Cocina Comunal La Lucha	Cocina San Pedro
Cutris		Cocina Coopevega
Monterrey	Cocina comunal San Juan	Cocina Chambacú
		Cocina La Orquídea
Pocosol		Cocina San Bosco

5

*Fuente: Enlace Comunal*

6

### 1.1.7 Obras Comunales

7

Durante el año se han realizado gestiones y coordinación para mejorar un total 14

8

Instalaciones Deportivas, detallados de la siguiente manera:

9

10

*Tabla 47 Obras Comunales mejoradas*

Distrito	I Semestre	II Semestre
Quesada		Fundación Amor y Esperanza
		Obras Comunales SITRAMUSCA
		Obras Comunales Sucre
Florencia	Obra comunal Muelle	
Aguas Zarcas		Centro Cívico Pitalito
		Centro Adulto Mayor Aguas Zarcas
Pital		Hogar de Adulto Mayor de Pital
		Obras Comunales Veracruz
La Tigra		Centro de Adulto Mayor La Tigra
Cutris		Centro Cívico de San Joaquín Cutris
Pocosol		Obras Comunales Santa Rosa
		Cementerio San Gerardo

11

*Fuente: Enlace Comunal*

1 **1.2 Infraestructura vial**

2 El monto total de inversión en la red vial: ¢13.449.380.085,74 incluyendo mano de  
3 obra comunal y otros recursos no contemplados dentro de nuestro presupuesto  
4 aportados por las comunidades y partidas específicas incluidas en el programa 4  
5 del presupuesto.

6 El monto total del presupuesto asignado a infraestructura vial fue por la suma de  
7 4.952.474.088,41, de los cuales se logró una ejecución del 88% sin contemplar los  
8 compromisos que alcanzaron un 8% del total presupuestado. A continuación se  
9 puede observar específicamente el desglose en el programa 3.

10

11

Tabla 48 Recursos destinados a Infraestructura Vial

Rubro	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Ejecución + compromiso
Unidad Técnica de Gestión Vial Ley 8114	1.490.718.041,97	1.439.852.703,94	1.213.774,74	1.441.066.478,68
Mejoramiento, Mantenimiento periódico y rutinario vías de asfalto 150 kms	3.007.101.025,30	2.897.216.073,70	48.373.572,26	2.945.589.645,96
Mejoramiento de la infraestructura vial (préstamo BNCR)	5.413.600.000,00	5.386.898.432,55	26.645.991,26	5.413.544.423,81
Construcción carpeta asfáltica camino 2-10-030 Los Negritos-Las Brisas)	87.288.249,07	85.005.137,45	145.048,64	85.150.186,09
Rehabilitación evacuación pluvial 250 m JVC	66.410.347,30	64.768.319,70	761.566,60	65.529.886,30
Construcción 2 puentes caminos de la red vial	19.438.624,00	0	19.438.624,00	19.438.624,00
Casos de ejecución inmediata	11.730.000,00	11.411.808,40	226.771,60	11.638.580,00
construc. Carpeta asfáltica 2-10-030	451.463,75	0	0	0,00
Construc. Aceras en terrenos municipales	5.000.000,00	0	4.984.813,25	4.984.813,25
Construcción aceras en la Fortuna	5.000.000,00	0	0	0,00
Mejoramiento obras de infraestructura vial	1.364.871.348,63	1.225.485.982,93	101.933.350,42	1.327.419.333,35
Construcción de aceras, cordón y caño en el cantón	31.010.000,00	25.795.605,70	3.932.899,30	29.728.505,00
Construcción mantenimiento cordón y caño en Ciudad Quesada	15.000.000,00	14.698.017,90	299.959,55	14.997.977,45
Cementados en San Carlos	14.377.986,00	14.377.986,00	0	14.377.986,00
Mant. 7 kms caminos eva pluvial distrito Cutris	157.000.000,00	0	135.029.070,00	135.029.070,00
Puejnte peatonal Hamaca Boca Arenal	47.660.000,00	0	0	0,00

Camino 2-10-031 Mojahuevos	8.740,00	0	0	0,00
<b>Total infraestructura vial</b>	<b>4.952.474.088,41</b>	<b>4.371.563.812,29</b>	<b>387.135.572,62</b>	<b>4.758.699.384,91</b>

1

*Fuente: Elaboración propia*

2

En la siguiente tabla se contemplan aportes de presupuesto municipal más otros recursos comunales y de partidas específicas.

3

4

5

*Tabla 49 Informe de inversión en la Red Vial Cantonal más otros aportes*

Distribución de Aportes	Sub-total	Porcentaje
Aporte municipal	₡111.252.025,12	0,83%
Ley 8114	₡4.945.527.456,49	36,77%
Municipal ley 7755 partidas específicas y fondos solidarios	₡14.690.336,83	0,11%
Servicios municipales y servicios de caminos y calles y taller, emergencias cantonales, acueductos	₡735.155.138,47	5,47%
Inversiones obras de infraestructura caminos y calles	₡7.625.606.444,84	56,70%
Otros aportes	₡17.148.684,00	0,13%
<b>Total</b>	<b>₡13.449.380.085,74</b>	<b>100%</b>

6

*Fuente: Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal*

7

En el año 2018 la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal y las comunidades organizadas del cantón hemos logrado invertir en la red vial cantonal más de ₡8.750 mil millones de colones en estructuras de pavimento con sus respectivas evacuaciones pluviales.

8

### 1.2.1 Asfalto

9

En superficies de pavimento que incluye carpetas asfálticas, losas de concreto y tratamientos superficiales en asfalto, se logró intervenir un 96.8 km de longitud con un costo de **₡6.596.757.531,11**. Eso representa una distancia aproximada entre **Ciudad Quesada y el Hospital México**.

10

Entre los proyectos de asfalto de mayor impacto socioeconómico por la conectividad de red, la disminución en los tiempos de traslado y la importancia del traslado de productos agrícolas están:

11

**Las Tesalias, San Luis, Linda Vista y Corazón de Jesús:** Caminos 2-10-116, 018, 230 y 133, esta ruta nos une a carreteras nacionales que nos llevan a otros distritos, es un camino que permite a muchos vecinos de San Carlos visitar el Hospital San Carlos y dirigirse al norte del cantón sin tener que ingresar al centro de Ciudad

12

1 Quesada. Es una ruta de descongestionamiento vial con una inversión aproximada  
2 de: **₡435.432.599,00**

3 **La Abundancia-Pénjamo:** Camino 2-10-009, camino con una belleza natural  
4 impresionante, une a Florencia con Ciudad Quesada además, acorta el tiempo de  
5 traslado a otros distritos de la bajura de forma significativa. En ella se invirtió  
6 **₡407.870.412,78**

7 **La Comarca Venecia-Pital:** Camino 2-10-152, este camino une al distrito de  
8 Venecia con Pital y estratégicamente nos acerca con la nueva carretera a  
9 Chilamate. Ya solo falta un tramo del camino para concluir el asfalto en su totalidad  
10 y ofrecer a los vecinos de estos dos distritos una conectividad más segura y rápida  
11 entre ambos distritos su intervención en el año 2018 fue de aproximadamente.  
12 **₡168.095.886,39**

13 **Coopeisabel-Santa Elena de Pital:** Caminos 2-10-673-675-677, aquí se colocó un  
14 tratamiento superficial en asfalto de 3.100km de longitud con una inversión  
15 **₡189.997.299,84.** El mejoramiento en este camino permite un mejor traslado de la  
16 producción y cultivos propios de la región a otros destinos.

### 17 **1.2.2. Evacuación pluvial**

18 Se logró intervenir 157 km en evacuación pluvial que corresponde a la colocación  
19 de alcantarillas, construcción de cabezales, además de la construcción de cordón y  
20 caño, cunetas revestidas, cajas de registro y aceras, se logró invertir  
21 **₡2.162.312.719,42,** aproximadamente, este dato no termina aquí dado que muchas  
22 comunidades organizadas continúan aportando la mano de obra en algunas de  
23 estas actividades durante todo el año. Este dato incluye más de **110 millones** de  
24 colones de mano de obra comunal.

### 25 **1.2.3 Lastre**

26 En lastre se intervino 753,89 km de longitud en todo el cantón de San Carlos,  
27 incluyendo los trece distritos, con una inversión de **₡2.056.857.431,77.** Logrando un  
28 importante mejoramiento de la red vial en lastre. Eso gracias a la unión de fuerzas  
29 entre las comunidades organizadas y el Gobierno Local, siempre en beneficio de  
30 los caminos rurales.

1        **1.2.4 Mantenimiento y construcción de puentes**

2        En mantenimiento y construcción de puentes se logró invertir **€138.019.940.89**,  
3        construcción de puente vehicular sobre Quebrada Abanico en Pueblo Nuevo-Los  
4        Alpes en Venecia camino 2-10-144.

5        **1.2.5 Compra de vehículos y maquinaria municipal**

6        Durante el 2018 se invirtió en la compra 3 vehículos municipales, un camión, una  
7        motoniveladora y una excavadora para el mantenimiento y mejoramiento de los  
8        caminos. Con una inversión de **€364.658.351,00**

9        Este año ha sido un año histórico en la inversión de la red vial cantonal, nunca antes  
10       ninguna municipalidad del país ha logrado intervenir una longitud en estructuras de  
11       pavimentos de casi 100 km de caminos. La inversión total en la red vial cantonal  
12       incluyendo gastos administrativos durante el periodo 2018, alcanza los  
13       **€13.449.380.085,74**.

14       Brindamos reconocimiento a la visión planificada de la Alcaldía, así como a la  
15       organización comunal y liderazgo, con el que hemos logrado trabajar con las  
16       comunidades del cantón. Una vez más se cumple el lema que nos ha caracterizado  
17       a través de los años de la mano con las comunidades.

18       **1.2.6 Inversiones Viales**

19       Durante el año 2018 la Unidad Técnica de Gestión Vial tuvo a su cargo la ejecución  
20       presupuestaria de Caminos y Calles, Atención de Emergencias, Ley 8114, Obras  
21       de Infraestructura, otros proyectos y Partidas Específicas.

22       Dada la disponibilidad financiera se lograron hacer importantes mantenimientos,  
23       mejoras y rehabilitaciones en diversos caminos del cantón de San Carlos.

24       **1.2.7 Cordón y Caño Ciudad Quesada**

25       Demolición de cordón y caño en mal estado, a su vez se construyeron 527 metros  
26       de cordón y caño en el sector de La Hacienda de Gamonales.

27

28

29

30

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8



Ilustración 29 Mantenimiento aceras en Gamonales  
**Fuente: Desarrollo Urbano**

9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16

Se mejoró 389 metros de caño del sector de Baltazar Quesada.



17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31

### **1.2.8 Aceras en el cantón**

#### *Estudio de técnico para determinar la ubicación*

Con base a las solicitudes presentadas por las diferentes comunidades ante la administración se realiza un estudio técnico para determinar los sitios y diseños.

#### *Diseño y Presupuesto*

Esta actividad consiste en determinar el diseño a realizar en cada sitio según las condiciones físicas del lugar.

Se realiza el respectivo presupuesto para los procesos administrativos correspondientes. Actualmente para el cumplimiento de esta meta ya se cuenta con las órdenes de compra correspondientes, para dar inicio con los diversos proyectos.

#### *Construcción de aceras en el cantón*

Se determinó que se realizaran aceras en Pital, Buenos Aires de Venecia, San Jorge de la Fortuna, Linda Vista de la Tesalia, Santa Rosa de Pocosol, La Fortuna, Ciudad Quesada, El Tanque, El Encanto de Pital, para un aproximado de 2800 metros lineales, detallados en la siguiente tabla:

1

Tabla 50 Construcción de Aceras en el cantón

Comunidad	Cantidad de metros
Buenos Aires de Venecia	300 m
Linda Vista de la Tesalia	165 m
El Encanto de Pital	250 m
Pénjamo de Florencia	100 m
Santa Rosa de Pocosol	200 m
La Tigra	100 m
EL Carmen de Ciudad Quesada	100 m
El Tanque de la Fortuna	595 m
Santa Rosa de la Palmera	200 m

2

Fuente: Desarrollo Urbano

3



4

5

6

7

8

9

10



Ilustración 30 Aceras construidas en el Cantón

Fuente: Desarrollo Urbano

11

### 1.3 Instalaciones

12

El monto presupuestado para instalaciones fue por la suma de 117.280.464,50, de los cuales se ejecutó 66.170.872.02 alcanzando una ejecución del 56%.

13

14

#### 1.3.3 Seguimiento al Plan Maestro del Acueducto

15

##### 1.3.3.1 Fiscalización de los productos entregables

16

El IFAM tiene que entregar los restantes productos hasta junio 2019, por lo que durante este primer trimestre se ha cumplido con el 100% de lo programado.

17

18

El proceso de monitoreo que se realiza sobre esta meta PAO, consiste en un seguimiento detallado de los avances y revisión de propuestas con personeros de IFAM.

19

20

##### 1.3.3.2 Diseño de tanques y redes, zonas de presión

21

Se le ha dado seguimiento, la consultoría ha trabajado en conjunto con los responsables técnicos del acueducto para la confección de estos diseños, tienen fecha de entrega a junio del 2019.

22

23

##### 1.3.3.3 Diseño de incorporación de sector la Abundancia, nueva radial

24

Se le ha dado seguimiento, la consultoría ha trabajado en conjunto con los

25

26

1 responsables técnicos del acueducto para la confección de estos diseños, los  
2 mismos tienen fecha de entrega a junio del 2019.

#### 3 **1.3.3.4 Informe de sistema independiente Porvenir**

4 Se le ha dado seguimiento, la consultoría ha trabajado en conjunto con los  
5 responsables técnicos del acueducto, estos informes tienen fecha de entrega  
6 programada para junio del 2019.

#### 7 **1.3.3.5 Informe de estudios económicos y financieros**

8 Se le ha dado seguimiento, la consultoría ha trabajado en conjunto con los  
9 responsables técnicos del acueducto, estos informes tienen fecha de entrega  
10 programada para junio del 2019.

11 **1.3.3.6 Diseños, memorias de cálculo, estructurales, hidráulicas, sanitarias,**  
12 **de obras a realizar.**

13 Seguimiento a nivel de diseño e ingeniería donde se coordina con las empresas  
14 consultoras y se da todo el insumo para que ellos puedan generar los productos. Es  
15 una labor que comprende como mínimo varias reuniones al mes en San Jose y en  
16 San Carlos así como mucho trabajo de campo en la red del Acueducto.

#### 17 **1.3.4 Finalización de la construcción del tanque del acueducto Florencia**

18 Se han realizado todas las actividades programadas, el tanque ya se encuentra listo,  
19 y el saldo restante fue devuelto a la institución que proporcionó los fondos.



25 *Ilustración 31 Construcción tanque de almacenamiento Florencia*

26 *Fuente: Acueductos*

#### 27 **1.3.3 Instalación de hidrantes en Ciudad Quesada**

28 Un total de 180 millones invertidos en cumplimiento de normativa de colocación de  
29 hidrantes.

1 Siguiendo el Reglamento de la ley de Hidrantes 8641 y las recomendaciones dadas  
2 por el Benemérito Cuerpo de Bomberos de Costa Rica, el Acueducto Municipal ha  
3 invertido durante el año más de 180 millones de colones en instalación de hidrantes.  
4 Al finalizar el año, se realizó la instalación de más hidrantes en algunos puntos  
5 necesarios de la ciudad, por lo que se puede decir que se ha cumplido a cabalidad  
6 con la instalación de los hidrantes requeridos para cumplir las metas del acueducto.  
7 De esta manera, dentro del área de cobertura del Acueducto Municipal, se tienen  
8 en funcionamiento, con su respectivo mantenimiento, más de 150 hidrantes que  
9 permiten facilitar la ardua labor de los bomberos en caso de alguna emergencia.



Ilustración 32 Instalación de hidrantes Puente Casa y San Pablo

Fuente: Acueductos

## 1.4 Otros Proyectos

### 1.4.3 Dirección Técnica

#### 1.4.3.1 Trámites digitales

25 Con una calificación de 74.3% el Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos  
26 de Costa Rica (CFIA), coloca a la Municipalidad de San Carlos en el segundo lugar  
27 del Ranking de efectividad Municipal en Trámite Digital de Permisos de  
28 Construcción. Es la Municipalidad de San Ramón la que obtiene el primer lugar con  
29 apenas 0.2% de diferencia.

1 La institución federada realizó un estudio sobre los 81 cantones del país que dan  
2 permisos de construcción, detectando que solo 30 de ellas cuentan con un 100%  
3 de sus trámites vía digital mediante la plataforma oficial Administrador de Proyectos  
4 de Construcción (APC) del CFIA, siendo la Municipalidad de San Carlos de las más  
5 eficientes en el proceso.

6 Eso significa que el permiso de construcción (que solo puede ser solicitado por el  
7 ingeniero o arquitecto a cargo d la obra a través de dicha plataforma digital), será  
8 entregado en un tiempo record no superior a las 24 horas durante días hábiles,  
9 siempre y cuando el profesional envíe la documentación con los requisitos.

#### 10 1.4.3.2 Permisos de construcción

11 Visto bueno de actividades (Construcciones o actividades comerciales) según las  
12 zonas del plan regulador

13 Análisis y revisión de los diferentes reglamentos y mapas de Plan Regulador

14 Para el cumplimiento de esta actividad, en el primer semestre se han otorgado 827  
15 permisos de construcción correspondiente a un ingreso de **€126.151.501.14**,  
16 mientras que en el segundo semestre se han otorgado 781 permisos de  
17 construcción correspondiente a un ingreso de **€188.060.673.94**.

18 Lo anterior para un ingreso por impuesto de construcción total de **€314.212.175.08**

#### 19 1.4.3.3 Revisión de usos de suelo y emisión de constancias

20 Verificar de acuerdo al plan regulador el otorgamiento según corresponda para las  
21 actividades solicitadas

22 Para el cumplimiento de esta actividad, en el primer semestre se han otorgado **2481**  
23 usos de suelo el cual ha determinado la posibilidad de desarrollar una actividad en  
24 el sitio previsto, mientras que en el segundo semestre se han otorgado **2283** usos  
25 de suelo.

26 Lo anterior para un total de resoluciones de usos de suelo de **4764**.

27

28

1 **1.4.2 Plantel Municipal**

2 **1.4.2.1 Montacargas para el Plantel**



8 *Ilustración 33 Montacargas adquirido*

9 **1.4.2.2 Cámaras de vigilancia en Puesto de Seguridad**



17 *Ilustración 34 Cámaras de vigilancia*

18  
19 **1.4.2.3 Implementación de controles para activos del Plantel**

20 Se inició con la demarcación e identificación de todas las herramientas municipales,  
21 y se gestionó junto con el Departamento de Contabilidad, cambios importantes en  
22 el funcionamiento del Sistema de Activos Fijos (SAF), con el fin de facilitar el proceso  
23 de asignación de los activos para cada funcionario.



29  
30 *Ilustración 35 Identificación de activos*

1 Además, se procedió a implementar las siguientes hojas de control F-PLM-001-  
2 2018, F-PLM-002-2018, F-PLM-003-2018, F-PLM-004-2018 para un mejor registro  
3 de activos.

4 *1.4.2.4 Gestión para mejoras de Infraestructura del Plantel*

5 Se realizó la contratación de un jornal ocasional, con conocimientos en construcción  
6 y soldadura, con el objetivo de realizar mejoras en diferentes áreas del Plantel  
7 Municipal. Durante el primer semestre se realizó mejoras en el puesto de seguridad  
8 y se inició con la construcción de la oficina administrativa.



14 *1.4.2.5 Rediseño de planta arquitectónica del Plantel Municipal*

15 El rediseño de planta arquitectónica del Plantel Municipal, tomando en  
16 consideración la optimización de los espacios actuales y la creación de una nueva  
17 edificación para reubicar el área de comedor y servicios sanitarios del lugar. La  
18 presentación de un anteproyecto en 3D, correspondiente al rediseño arquitectónico  
19 de la infraestructura del Plantel Municipal.

20 El diseño de un sistema de detección de incendios aprobado por Ingeniería de  
21 Bomberos de Costa Rica, para el Plantel Municipal.

22 La elaboración de un presupuesto minucioso y detallado de las obras y mejoras a  
23 implementar con dichos diseños, para el edificio del Plantel Municipal.



30 *Ilustración 36 Planta arquitectónica Plantel Mpl*

1 **1.4.2.6 Remodelación de Portones del Platel Municipal**

2 Construcción de un portón nuevo para el Platel Municipal, incluyendo el  
 3 cerramiento de la parte frontal del Platel así como un portón peatonal al lado del  
 4 portón principal.



9 *Ilustración 37 Remodelación de portones Platel*

10 **1.4.3 Catastro**

11 **1.4.3.1 Fincas dibujadas y depuradas**

12 Cantidad de fincas implementadas en el catastro municipal año 2018 1362 fincas  
 13 debidamente implementadas.

14 **1.4.3.2 Censo de servicios**

15 Durante el año se realizaron censos de Recolección de Basuras de acuerdo al  
 16 tipo:

17 *Tabla 51 Censo de basura por tipo*

Tipo De Basura	Cantidad de Censos Realizados Basuras
Residencial 1	1.440
Residencial 2	0
Comercial 1	188
Comercial 2	0
Comercial 3	23
Comercial 4	0
Gobierno	24
Lotes baldíos	805
<b>Total</b>	<b>2.480</b>

18 **1.4.3.3 Visados**

19 Esta actividad consiste en dar un visto bueno a los planos catastrados presentados  
 20 por los topógrafos. En el primer semestre se ha realizado 2.580 visados.

21 **1.4.4 Mejoramiento de Parques**

22 Cercado perimetral de parque infantil con su respectivo portón peatonal, Finca  
 23 N°451677 Urbanización Rancho Grande. Inversión ₡1.168.365,76. Cantidad de  
 24 metros: 29,18.

1



2

3

4

5

6

7 Cercado perimetral de parque con sus respectivos portones peatonales, **Finca**

8 **N°233505** Urbanización Cooquite. Inversión ₡3.094.629,30. Cantidad de metros:

9 78.

10



11

12

13

14

15

16 Cercado perimetral de parque con su respectivo portón peatonal, **Fincas N°387463**

17 **y 387464**, Gamonales. Inversión ₡1.763.029,95. Cantidad de metros: 44,59.

18



19

20

21

22

23

24 Cercado perimetral de parque con su respectivo portón peatonal, **Finca N°451315**

25 Barrio Arco Iris. Inversión ₡6.199.278,88. Cantidad de metros: 159,55.

26



27

28

29

30

1 1.4.5 Estudiantes de escasos recursos

2 1.4.5.1 Compra de útiles escolares y uniformes:

3 Se entregaron 1000 combos escolares con cuadernos, lápices, lapiceros,  
4 borradores, entre otros y 1437 uniformes a los síndicos y síndicas para beneficiar a  
5 estudiantes de escasos recursos del cantón de San Carlos.

6 Material didáctico y uniformes brindados a estudiantes de escasos recursos 2018

7

*Tabla 52 Útiles escolares y uniformes entregados por distrito*

Distrito	Materia Didáctico	Uniformes	TOTAL
<b>Ciudad Quesada</b>	207	295	<b>502</b>
<b>Florencia</b>	87	124	<b>211</b>
<b>Buena Vista</b>	22	31	<b>53</b>
<b>Aguas Zarcas</b>	111	158	<b>269</b>
<b>Venecia</b>	60	85	<b>145</b>
<b>Pital</b>	98	139	<b>237</b>
<b>Fortuna</b>	89	125	<b>214</b>
<b>Tigra</b>	48	67	<b>115</b>
<b>Palmera</b>	52	74	<b>126</b>
<b>Venado</b>	34	47	<b>81</b>
<b>Cutris</b>	58	104	<b>162</b>
<b>Monterrey</b>	37	51	<b>88</b>
<b>Pocosol</b>	97	137	<b>234</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1000</b>	<b>1437</b>	<b>2437</b>

8

*Fuente: Desarrollo Social*

9 1.4.6 Gestión Óptima de la Administración Tributaria

10 1.4.6.1 Alianzas estratégicas

11 1.4.6.2 Levantamiento de topográficos y de ubicación por medio de GPS

12 En el primer semestre del 2018 se realizaron 243 levantamientos.

13 1.4.6.3 Implementación del sistema (ST en la página)

14 El Departamento de TI realizó una importante acción de implementar el cobro en  
15 línea de tributos Municipales mediante tarjetas débito o crédito.

16 1.4.6.4 Estudio de los sectores productivos

17 Gracias a la alianza entre Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, el Instituto  
18 Tecnológico de Costa Rica y este Gobierno Local se concluyó satisfactoriamente  
19 con el estudio que arroja la estrategia de vinculación entre micro, pequeños y  
20 medianos productores del cantón como potenciales proveedores de restaurantes o  
21 establecimientos comerciales en el distrito de la fortuna.

22

1 **1.4.6.5 Clasificación de los diferentes sectores**

2 Se trabajó específicamente en acciones a tres sectores productivos:

- 3 • Sector tecnología: miembro organizador del evento San Carlos Technology  
4 Summit. Rol fundamental en la estrategia de potenciar a San Carlos como un polo  
5 de desarrollo tecnológico fuera de la gran área metropolitana.
- 6 • Agrícola: se generaron una serie de reuniones y vinculaciones entre la Feria  
7 del Agricultor y APROCOZON, ambas organizaciones con el fin de apoyar al  
8 productor local, generarle mayor conocimiento, generar más opciones al  
9 consumidor consiente, y generar una opción innovadora en el cantón en torno a las  
10 ferias de productos agrícolas.
- 11 • Sector turismo: se asistió a reuniones de la academia con representantes de  
12 sectores empresariales, también se generó un acercamiento con la nueva cámara  
13 de turismo. Se dio seguimiento a algunas acciones del plan director de termalismo  
14 y se planteó una serie de proyectos para que sean trabajados conjuntamente entre  
15 esa instancia y el gobierno local.

16

17 **1.4.6.6 Gestión de coordinación de capacitaciones a fines y según**  
18 **necesidades**

19 Foro de Mujeres Empresarias de la Región Huetar Norte organizado por el Instituto  
20 Nacional de la Mujer (INAMU). Además, en el marco del mismo, se expone sobre el  
21 accionar de Alianzas Estratégicas y se modera un panel de tres casos de éxito de  
22 la zona.

23 En el marco de trabajo de la Red de Apoyo a Pymes, se planteó la organización de  
24 un evento sobre "Registro de Marca" impartido por el Registro Nacional, para el cual  
25 se realizó invitación a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, mensajes  
26 de texto a través de la plataforma de WhatsApp. La Municipalidad además aportó el  
27 refrigerio para 80 empresarios, emprendedores que asistieron.

28 En el marco del Congreso Internacional de Agroindustria que promovió un espacio  
29 para que pymes que están generando valor agregado expusieran sus productos. Se  
30 asistió a charlas y se visitó la feria de emprendedores para comentarles sobre el rol

1 de la Municipalidad de San Carlos en el proceso de Alianzas Estratégicas.

2 A solicitud de algunos exportadores se asiste a un evento organizado por

3 PROCOMER en San José para anunciar el reciente estudio de Mercado de Oceanía

4 sobretodo como una nueva oportunidad de mercado para diversificar la colocación

5 de su oferta productiva, sobre todo ante la eminente incertidumbre y desafíos que

6 mercados internacionales como norteamericano pone sobre el tapete del comercio

7 internacional. Importante indicar que posterior a este evento se coordinó un

8 seguimiento entre el Departamento de Inteligencia Comercial de PROCOMER y

9 empresas locales para explorar posibilidades con una empresa australiana.

10 Se atendió una solicitud de reunión gestionada por Juan Carlos Quirós,

11 representante Ejecutivo de la Cámara de Exportadores de Costa Rica en San Carlos

12 para exponer algunos proyectos de la Empresa Consultores del Talento y quienes

13 visualizan proyectos conjuntos.

14 Se ha asistido a las reuniones mensuales convocadas por la estrategia regional de

15 “Red de Apoyo a Pymes” en la que convergen las instituciones públicas que en su

16 línea de trabajo emana el apoyo a pymes, emprendedores, sector productivo.

17 A partir de la Feria BTM organizada por PROCOMER, surgieron algunas

18 oportunidades de negocio con exportadores, de ahí que se apoyaron algunas

19 oportunidades de negocio que surgieron entre un proveedor local y compradores

20 internacionales.

#### 21 1.4.6.7 Fiscalización Tributaria

##### 22 • Revisión de las Declaraciones:

23 Esta actividad consiste en revisar las declaraciones presentadas por los patentados

24 ante la Municipalidad de San Carlos, se realizan llamadas a diferentes

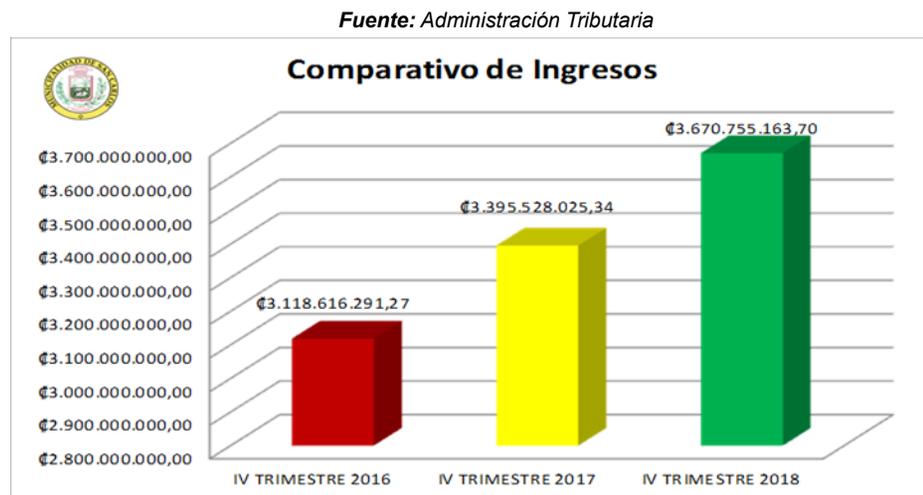
25 Municipalidades para aquellos patentados ubicados dentro y fuera del cantón, con

26 el fin de comprobar que los montos declarados fueron los mismos.

27

*Tabla 53 Detalle de patentes revisadas*

Tipo de patente	Cantidad
Comercial	706
Servicios	248
Industrial	46
<b>TOTAL</b>	<b>1.000</b>



10  
11  
12

**Gráfico 22. Detalle de ingresos por patentes**  
**Fuente: Administración Tributaria**

13

- **Aprobación y tramitación de licencias municipales y Seguimiento**

14 Esta actividad consiste en la resolución de solicitudes de licencias municipales y su  
15 debido seguimiento. Los técnicos tributarios y el Jefe de patentes, se encargan de  
16 aprobar y revisar las nuevas patentes y licencias, y los inspectores realizan las  
17 inspecciones al lugar y verificación que cuenten con los requisitos en los  
18 establecimientos.

19

**Tabla 54 Aprobación y tramitación de licencias municipales**

Tipo de patente	Movimiento	Total
<b>Comercial</b>	Actividad nueva	73
	Inclusión de patentes	578
	Retiro actividad	40
	Retiro de patente	501
<b>Servicios</b>	ACTIVIDAD NUEVA	40
	Inclusión de patentes	266
	Retiro de actividad	25
	Retiro de patente	378
<b>Industrial</b>	Actividad nueva	4
	Inclusión de patentes	13
	Retiro actividad	1
	Retiro de patente	56

20

**Fuente: Administración Tributaria**

21

**Tabla 55 Total de patentes por movimientos**

Descripción	Cantidad
Actividad Nueva	117
Inclusión de patente	857
Retiro de actividad	66
Retiro de patente	935

22

**Fuente: Administración Tributaria**

1 1.4.6.8 Georreferenciación y fiscalización de actividades

- 2 • **Análisis de levantamiento de patentes para georreferenciar las**  
 3 **actividades comerciales del cantón.**

4 El análisis de levantamiento de patentes corresponde a la revisión del listado de  
 5 patentes registradas a nivel del SIM, para brindar como insumo para la identificación  
 6 y levantamiento de los puntos GPS y georreferenciación.

- 7 • **Levantamiento de patentes georreferenciadas para las actividades**  
 8 **comerciales**

9 Esta actividad consiste en identificación, levantamiento y georreferenciación de las  
 10 patentes comerciales por medio de un punto GPS realizado por la empresa  
 11 contratada y su posterior visualización mediante un shapefile el cual puede verse  
 12 reflejado en el sitio web IDESCA.CR.

13 Para el cuarto trimestre del 2018, se contabiliza un levantamiento de puntos GPS  
 14 finalizado por parte de la empresa NAVSAT, en donde se levantaron un total de  
 15 1.931 licencias comerciales.

- 16 • **Fiscalización, notificación e inspección de actividades comerciales**

17 Esta actividad consiste en la revisión continua a través de los inspectores, por medio  
 18 de la fiscalización y operativos, para velar porque todos los comercios cuenten con  
 19 patentes y que estén al día con el pago de sus tributos Municipales.

Actividad	I T	II T	III T	IV T	TOTAL
Notificaciones de patente	116	231	115	222	684
Revisión de negocio	345	996	631	80	2052
<b>Total general</b>	<b>461</b>	<b>1227</b>	<b>746</b>	<b>302</b>	<b>2736</b>

20  
 21  
 22  
 23  
 24

Tabla 56. Notificaciones y revisiones realizadas  
 Fuente: Administración Tributaria

25 1.4.6.9 Reforma a la Ley de Patentes

- 26 • **Validación por parte del especialista en Derecho tributario**

27 Se cuenta con el visto bueno de la Dirección de Asuntos Jurídicos y del  
 28 Departamento de Control Interno, sobre el texto de la Reforma a la nueva Ley de  
 29 Patentes. Sin embargo, debido a la aprobación y publicación de la Ley sobre la  
 30 Reforma Fiscal en el mes de diciembre del 2018 se debe, ajustar nuevamente dicho

1 texto al nuevo marco jurídico recientemente aprobado por lo que se estaría  
2 presentando a la Alcaldía Municipal en este año 2019.

3

#### 4 1.4.6.10 Cobro Administrativo y Judicial

5 Con respecto a las notificaciones de cobros a inspectores se viene trabajando desde  
6 enero de este año con un emisión periódica de aproximadamente de 700 a 800  
7 cobros por mes.

##### 8 • **Elaboración de avalúos hipotecarios para cobro judicial**

9 Esta actividad consiste en la actualización del valor del bien inmueble para el inicio  
10 del trámite del proceso de cobro judicial.

11 En el año 2018, se realizaron una solicitud de 203 avalúos para dar trámite al  
12 proceso de preparación de expediente y elevarlos a instancias judiciales, la ley de  
13 cobro judicial requiere para el proceso que el valor este actualizado en los últimos  
14 dos años para poder dar trámite al proceso.

15

*Tabla 57 Actualización en valores inmuebles*

Descripción	Fincas	Contribuyentes
<b>Total solicitados</b>	203	129
<b>Actualizados</b>	135	84
<b>Pendientes</b>	68	45
<b>Cancelados por pago</b>	10	8
<b>Traslape de propiedades</b>	0	0

16

*Fuente: Administración Tributaria*

#### 17 1.4.6.11 IDESCA

18 Se trabajó en la supervisión de la contratación Levantamiento de licencias y  
19 actividades Comerciales del cantón de San Carlos 2018CD-000200-01 realizado  
20 por la empresa Navegación Satelital de Costa Rica

##### 21 • **Estandarización y catalogación de IG (Información geográfica)**

22 En el primer trimestre se estandarizo y catalogo la Capas de Plataformas de Valor  
23 y Agropecuaria 2016 estandarizada con metadatos.

##### 24 • **Publicación de capas**

25 Se ha realizado la aplicación de la metodología para la catalogación a la capas  
26 Plataformas de Valor y Agropecuarias 2016 (1 capa) mediante la Norma ISO 19110:  
27 2005: Información Geográfica- Metodología para la catalogación de objetos

1 mediante la Normativa Técnica Nacional NTIG\_CR02\_01.2016: Catálogo de  
2 Objetos Geográficos para Datos Fundamentales de Costa Rica. Esta capa se  
3 encuentra publicada, visible, para consulta y descarga en el link  
4 <http://idesca.cr/layers/?limit=100&offset=0>

5 • **Pago de mantenimiento Sistema E-flow (Control de filas)**

6 Se procede a realizar la contratación de una empresa que brindara mantenimiento,  
7 soporte, capacitaciones, actualizaciones y mejor manejo del sistema de e-flow, que  
8 se utiliza para establecer un orden en la atención al contribuyente.

9 Dicha contratación se realiza por año, y este servicio brinda mejoría en la espera de  
10 la plataforma de servicios.

11 **1.4.7 Bienes Inmuebles**

12 • **Realización de avalúos externos**

13 En el año se han realizado **3.012 avalúos externos**

14 En el año se han realizado **588 avalúos** por medio de peritos municipales.

15 • **Elaboración de expedientes para avalúos**

16 Esta actividad consiste en la detección de las propiedades que no han sido  
17 declaradas, a las cuales se les crea un expediente con la información del estudio de  
18 registro, plano catastrado y pantallazos del sistema integrado municipal. En el año  
19 se han realizado **3.357 expedientes para avalúos.**

20 **1.4.8 Reforestación de fuentes nativas**

21 Con lo que respecta a la reforestación de fuentes nativas en diferentes distritos del  
22 cantón de San Carlos, en el año 2018 se realizó en las orillas de carreteras y Río  
23 San Carlos en la comunidad de Boca San Carlos.



1 *Ilustración 38 Vivero municipal*

*Ilustración 39 Reforestación en Boca San Carlos*

2 Además, se tiene coordinación con estudiantes comprometidos de la Universidad  
3 Nacional, para el manejo del vivero municipal.

#### 4 **1.4.9 Cercado de propiedades municipales**

5 Cercado perimetral de la finca N°489689 Frente a Starmall. Cantidad de metros:  
6 27,50.



13  
14  
15 *Ilustración 40 Cercado de fincas*  
*Fuente: Servicios Públicos*

#### 16 **1.4.10 PREVENCIÓN DEL DENGUE**

17 Se tienen un convenio de cooperación entre la Municipalidad de San Carlos y el  
18 Ministerio de Salud Pública, para elaboración del cronograma de fechas en donde  
19 se harán las campañas de recolección de residuos no tradicionales.

20 En relación con las campañas de lucha contra el dengue se realizaron reuniones  
21 de coordinación para las fechas de las campañas en los diferentes distritos.

##### 22 **1.4.10.1 Divulgación de campañas a las comunidades**

23 Se envían comunicados mediante los estudiantes en los centros educativos para  
24 que hagan un llamado a los padres de familia de las fechas de recolección de los  
25 residuos.



31 *Ilustración 41 Campañas de prevención del Dengue*

1        **1.4.10.2 Ejecución de las campañas**

2        Se han realizado hasta la fecha 25 campañas de recolección de residuos teniendo  
3        un recorrido de 2,600 kilómetros.

4  
5        **1.4.11 Desarrollo Local**

6        En seguimiento al Plan de Desarrollo Cantonal, se realizó la contratación 2018-CD-  
7        000121-01 para “Contratación de servicios profesionales para desarrollo del Plan  
8        Urbano Visión 2040 de San Carlos” con el objetivo de promover el desarrollo  
9        sostenible de la región y resiliencia al cambio climático.

10       **1.4.12 Mejoras al Vertedero 3-6-31 -3-7-6**

11       Movimientos de tierra para habilitación de un nuevo sector en la trinchera.



17       *Ilustración 42 Movimiento de tierra en Vertedero*

18

19       **1.4.12.1        Asfaltado y cunetas de caminos de accesos e internos del relleno:**

20       Se contrató el asfaltado del camino de acceso al relleno sanitario y la construcción  
21       de cunetas en algunos sectores que lo ameritaban.

22

23

24

25

26

27

28

29



30       *Ilustración 18 Colocación de cuneta y asfalto*

31       **1.4.12.2        Contratación de maquinaria**

Se contrató maquinaria como excavadora, tractor de orugas y vagonetas para el

1 movimiento de tierra para habilitación de un nuevo sector en la trinchera.

2

3

4

5

6

7



8 Instalación de un sist *Ilustración 43 Movimiento de tierra Relleno Sanitario* fotovoltaica para las  
9 instalaciones del relleno sanitario.

10

11

12

13

14



15

*Ilustración 44 Sistema de generación de energía eléctrica*

#### 16 1.4.13 Feria del Agricultor

17 Obras complementarias para el proyecto de primera etapa de La Feria del Agricultor,  
18 mostrando el respectivo registro fotográfico de la ejecución en el 2018 de saldo  
19 como compromiso del 2017.

20

21

22

23

24

25

26



27

28

*Ilustración 45Obras complementarias Feria del Agricultor*

#### 29 1.4.14 Centro de Acopio Fortuna

30 Mediante la Cooperación Alemana se tiene un convenio de cooperación en el  
31 proyecto Municipalidades unidas por el clima a nivel mundial, en donde uno de los

1 proyectos fue la construcción de un centro de acopio de residuos valorizables en el  
2 distrito de la Fortuna por lo que la primera etapa fue cumplida a cabalidad y se tiene  
3 en construcción la segunda.



9 *Ilustración 46 Centro de acopio Fortuna*

10  
11 **AL SER LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA Y SIETE MINUTOS EL SEÑOR**  
12 **PRESIDENTE MUNICIPAL, DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN. –**

13  
14  
15 **Nelson Ugalde Rojas**  
16 **PRESIDENTE MUNICIPAL**

**Ana Patricia Solís Rojas**  
**SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**

17  
18 -----