

Municipalidad de San Carlos

Informe de Rendición de Cuentas 2021



MUNICIPALIDAD
DE SAN CARLOS



Juntos desarrollando el cantón





Tabla de Contenido

I.	Introducción	10
1.	Ingresos	10
1.1.	Comportamiento de los ingresos	11
1.2.	Análisis de los ingresos más importantes	14
1.2.1.	Impuesto de Bienes Inmuebles	14
1.2.2.	Impuesto de Patentes	16
1.2.3.	Recolección de Basura.....	19
1.2.4.	El servicio de agua.....	21
1.2.5.	Otros Ingresos Importantes.....	23
2.	Análisis de ejecución presupuestaria	25
2.1.	Programa I. Dirección y Administración	26
2.2.	Programa II. Servicios Comunales	30
2.3.	Programa III. Inversiones.....	36
2.4.	Programa IV Partidas Específicas.....	42
3.	Análisis Financiero:.....	49
3.1.	Liquidez.....	49
3.2.	Estructura del endeudamiento y solvencia.....	50
3.3.	Rendimiento	51
3.4.	Sistema de recaudación	52
4.	Datos generales del presupuesto	54
4.1.	Análisis por Áreas estratégicas	73
4.1.1.	Programa I. Administración.....	75
4.1.2.	Programa II. Servicios Municipales.....	78
4.1.3.	Programa III. Inversiones	79
4.1.4.	Programa IV. Partidas Específicas.....	85
4.2.	Información de metas según Plan Operativo Anual	86



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

4.2.1	Clasificación de metas programadas.....	86
4.2.2	Clasificación de metas operativas y de mejora en cada programa	87
4.2.3	Ejecución de metas general.....	87
4.2.4	Plan de Desarrollo Cantonal 2014-2024	92
4.2.5	Plan Mediano Plazo 2020-2024.....	95
5.	Administración	84
5.1.	Alcaldía Municipal	84
5.1.1.	Área Gestión Institucional	84
5.1.2.	Desarrollo Económico Local	87
5.1.3.	Política Social Local	90
5.1.4.	Gestión Ambiental.....	91
5.1.5.	Infraestructura, Equipamiento y Servicios.....	92
5.1.6.	Ordenamiento Territorial	94
6.	Programa I. Dirección y Administración General.....	95
6.1.	Dirección y Administración General	95
6.2.	Desarrollo Estratégico y Planificación.....	97
6.3.	Tecnologías de Información	101
6.4.	Seguridad Ciudadana.....	102
6.5.	Relaciones Públicas	104
6.6.	Concejo Municipal.....	106
6.7.	Desarrollo Social.....	107
6.8.	Gestión de Proyectos.....	108
6.9.	Archivo Municipal.....	109
6.10.	Servicios Generales.....	111
6.11.	Salud Ocupacional	111
6.12.	Dirección de Hacienda.....	113
6.13.	Auditoría Interna	115
7.	Programa II. Servicios Comunitarios.....	117



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



7.1.	Recolección y tratamiento de desechos sólidos y valorizables.....	117
7.2.	Aseo de Vías y Sitios Públicos	117
7.3.	Caminos y Calles	120
7.4.	Cementerio Municipal	121
7.5.	Parques y Obras de Ornato	122
7.6.	Servicio del Acueducto municipal.....	123
7.7.	Mercado Municipal	130
7.8.	Educativos, Culturales y Recreativos	131
7.9.	Centro Cívico	134
7.10.	Servicios Sociales y Complementarios	134
7.11.	Parquímetros	141
7.12.	Seguridad Vial Municipal	144
7.13.	Gestión Ambiental Municipalidad	145
7.14.	Servicios Públicos	148
8.	Programa III. Inversiones.....	153
8.1.	Edificios	153
8.2.	Vías de comunicación terrestre.....	160
8.3.	Instalaciones	166
8.4.	Instalaciones	169
8.5.	Otras obras	171
8.6.	Desarrollo y Control Urbano	173
8.7.	Fortalecimiento catastral.....	173
8.8.	Gestión Óptima de la Administración Tributaria	173
8.9.	Fortalecimiento Bienes Inmuebles.....	174
8.10.	Cercado de propiedades municipales	174
8.11.	Desarrollo, mantenimiento y soporte de Sistemas	175
8.12.	Mejoramiento de las instalaciones del Cementerio Municipal	176
8.13.	Construcciones y Mejoras en el Vertedero Municipal	177



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



9. Programa IV. Partidas Específicas.....	178
---	-----



Índice de Ilustraciones

Ilustración 1. Comparativo Mensual de Ingresos	11
Ilustración 2. Ingresos más importantes al 31 de diciembre del 2021	11
Ilustración 3. Principales Ingresos.....	12
Ilustración 4. Datos de importancia.....	12
Ilustración 5. Variación porcentual.	13
Ilustración 6. Comparativo Mensual Morosidad	13
Ilustración 7. Morosidad más importante al 31 de diciembre del 2021	14
Ilustración 8 Ingresos y Morosidad Bienes Inmuebles 2020-2021	15
Ilustración 9. Comparativo Mensual de Ingresos Bienes Inmuebles	15
Ilustración 10. Comparativo Mensual del pendiente Bienes Inmuebles	16
Ilustración 11. Ingresos y Morosidad Patentes 2020-2021	17
Ilustración 12. Comparativo Mensual Ingresos Patentes	18
Ilustración 13. Comparativo Mensual del pendiente Patentes	18
Ilustración 14. Ingresos y Morosidad Recolección de Basura 2020-2021	19
Ilustración 15. Comparativo Mensual Ingresos Recolección de Basura	20
Ilustración 16. Comparativo Mensual de Morosidad Recolección de Basura	20
Ilustración 17. Ingresos y Morosidad Servicio de Agua 2020-2021	21
Ilustración 18. Comparativo Mensual Ingresos Servicio de Agua.....	22
Ilustración 19. Comparativo Mensual de Morosidad Servicio de Agua.....	22
Ilustración 20. Ingresos Aseo de Vías y Cementerio	23
Ilustración 21. Ingresos Construcciones y Parques.....	24
Ilustración 22. Consolidado de Egresos y Compromisos.....	26
Ilustración 23. Egresos por Programas	26
Ilustración 24. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa I	27
Ilustración 25. Desglose Programa I.....	28
Ilustración 26. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa II.....	31



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Ilustración 27. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa III	37
Ilustración 28. Desglose Programa III.....	38
Ilustración 29. Déficit Ingresos Programa IV	43
Ilustración 30. Comportamiento del Ingreso según estado a octubre.....	47
Ilustración 31. Comportamiento del Ingreso según estado a Noviembre	47
Ilustración 32. Comportamiento del Ingreso según estado a Diciembre	48
Ilustración 33. Ingresos según ente recaudador	52
Ilustración 37. Distribución presupuestaria 2021	55
Ilustración 38. Distribución presupuestaria por área estratégica.	74
Ilustración 39. Comparativo del gasto administrativo 2013-2020	76
Ilustración 40. Comparativo presupuesto/ejecución Auditoría interna	76
Ilustración 41. Atención en el Acueducto Municipal, 2021	124
Ilustración 42. Cantidad de nuevos servicios del acueducto municipal, 2021	125
Ilustración 43. Cambios de medidores del acueducto por mes, 2021	126
Ilustración 44. Entrega de Ayudas.....	151



Índice de Tablas

Tabla 1. Distribución general de ingresos	10
Tabla 2. Estudio de los Ingresos y egresos del 2020-2021	10
Tabla 3. Ingresos y Morosidad Bienes Inmuebles 2020-2021	15
Tabla 4. Ingresos y Morosidad Patentes 2020-2021	17
Tabla 5. Ingresos y Morosidad Recolección de Basura 2020-2021	19
Tabla 6. Ingresos y Morosidad Servicio de Agua 2020-2021	21
Tabla 7. Otros Ingresos Importantes.....	23
Tabla 8. Consolidado de Egresos y Compromisos	25
Tabla 9. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa I.....	27
Tabla 10. Desglose Programa I	28
Tabla 11. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa II.....	30
Tabla 12. Desglose Programa II	32
Tabla 13. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa III	37
Tabla 14. Desglose Programa III.....	38
Tabla 15. Razón de Liquidez.....	49
Tabla 16. Razón de Endeudamiento	50
Tabla 17. Capital de Trabajo	51
Tabla 18. Información de recaudación 2021	52
Tabla 19. Comparativo de deuda.....	53
Tabla 23. Distribución presupuestaria 2021	54
Tabla 24. Comparativo presupuestario año 2016-2021	55
Tabla 25. Comparativo de distribución presupuestaria del año 2020-2021	56
Tabla 26. Análisis de distribución presupuestaria por áreas estratégicas	73
Tabla 27. Distribución de los recursos en Programa I	75
Tabla 28. Clasificación de servicios 2021	78
Tabla 29. Presupuesto de inversiones incluyendo ejecución	80



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Tabla 30. Programa 3.1 Clasificación de edificios	81
Tabla 31. Programa 03-02 Vías de comunicación terrestre	82
Tabla 32. Programa III. Otras obras	84
<i>Tabla 33. Distribución del Programa de Partidas Específicas</i>	<i>85</i>
<i>Tabla 34. Grado de cumplimiento de metas del PAO 2021</i>	<i>87</i>
<i>Tabla 35. Justificaciones en programa administración</i>	<i>90</i>
Tabla 36. Presencia Policial en puntos de mayor incidencia criminal y accidentes de tránsito.....	102
Tabla 37. Coordinación de operativos Interinstitucional	103
Tabla 38. Operativos para el congestionamiento vial	103
Tabla 39. Producciones audiovisuales	104
Tabla 40. Toneladas mensuales de residuos recibidas en el Relleno, 2021	117
Tabla 41 Intervenciones realizadas en caminos y calles durante el 2021	120
Tabla 42 Cantidad de servicios atendidos por el Acueducto Municipal, 2021	127
Tabla 43 Distribución distrital de útiles y uniformes a estudiantes de escasos recursos	138
<i>Tabla 40. Centros Educativos mejorados en el 2021</i>	<i>154</i>
Tabla 41 Instalaciones deportivas mejoradas en el 2021	156
Tabla 42 Instalaciones deportivas mejoradas en el 2021	157
<i>Tabla 43 Cocinas Comunes mejoradas en el 2021</i>	<i>157</i>
<i>Tabla 44 Obras Comunes mejoradas en el 2021</i>	<i>158</i>
Tabla 45 Distribución de aportes en los proyectos de mejora de la infraestructura vial presupuestados, 2021	160
Tabla 46 Distribución de aportes de aportes destinados al mejoramiento de la infraestructura vial en San Carlos, 2021	162
Tabla 47 Distribución por actividad en el mejoramiento de la infraestructura vial en San Carlos 2021	163
Tabla 52. Programa III. Otras Obras, 2021	172
Tabla 53. Distribución de fondos de Partidas Específicas en el 2021	178
Tabla 54 Partidas Específicas pendientes de transformación de destino.....	180



I. Introducción

La Municipalidad tiene como objetivo satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de su territorio, como un promotor del desarrollo integral de la calidad de vida de la población, integrando a la comunidad, agentes públicos y privados, desarrollando estrategias en base a los diagnósticos distritales y cantonales.

La rendición de cuentas debe ser un proceso estructurado y vinculado a la gestión municipal. Por lo tanto, debe partir de la planificación estratégica municipal.

Con base en esa planificación el presente informe recoge las acciones más destacadas realizadas por este Gobierno Local buscando el desarrollo del cantón en concordancia con las aspiraciones y demandas de los munícipes. Enfoca su accionar en seis áreas estratégicas constituidas en el Plan de Desarrollo Cantonal, a saber:

- ✓ Desarrollo Económico Local
- ✓ Política Social Local
- ✓ Infraestructura, equipamiento y servicios
- ✓ Ordenamiento territorial
- ✓ Gestión ambiental
- ✓ Gestión institucional

Hemos venido realizando esfuerzos particulares con el propósito de cumplir a cabalidad con la misión de ser una Municipalidad modelo en nuestro accionar que satisfaga oportunamente las necesidades de los ciudadanos en obras, infraestructura, servicios comunales y desarrollo social a través de una organización moderna y de excelencia en el servicio, en armonía con la naturaleza, con recursos financieros adecuados, un personal motivado y capacitado.

En búsqueda de la mejora continua queremos garantizar el derecho humano y constitucional de acceso a la información; visibilizar la administración de los recursos públicos de forma actualizada, comprensible y transparente; promover la participación ciudadana y la rendición de cuentas; trabajar en forma conjunta con actores públicos, privados y sociales por el desarrollo integral de nuestro cantón.

Direccionamos nuestro accionar en la descentralización, la modernización de la gestión municipal y comunitaria, el desarrollo económico local y la promoción del desarrollo social, lo que nos permiten dar frutos y a la vez, sembrar semillas de progreso.



1. Ingresos

Durante el año 2021 el ingreso fue por la suma de **¢17.164.790.887,54**

Tabla 1. Distribución general de ingresos

Programa	Presupuestado	Ejecución al 31/12/2021	Saldo	Cuentas por cobrar
Ingresos Tributario	¢6 736 265 382,65	¢8 133 351 559,06	-¢1 397 086 176,41	¢1 040 196 376,56
Ingreso no tributario	¢3 856 180 000,00	¢4 023 063 942,11	-¢166 883 942,11	¢425 132 012,44
Transferencias corrientes	¢120 655 818,08	¢78 257 979,53	¢42 397 838,55	
Venta de activos	¢0,00	¢6 224 300,00	-¢6 224 300,00	
Transferencias de capital	¢3 912 075 274,57	¢3 908 708 152,41	¢3 367 122,16	
Financiamiento interno	¢120 000 000,00	¢0	¢120 000 000,00	
Recursos de vigencia anteriores	¢2 419 614 412,24	¢2 421 389 035,62	-¢1 774 623,38	
TOTAL INGRESOS	¢17 164 790 887,54	¢18 570 994 968,73	-¢1 406 204 081,19	¢1 465 328 389,00

Fuente: Dirección de Hacienda Municipal, 2021.

Tabla 2. Estudio de los Ingresos y egresos del 2020-2021

Periodo	Ingresos corrientes	Porcentaje de recaudación ¹	Pendiente de cobro	Porcentaje de pendiente ²
31 diciembre 2020	¢ 11.611.621.036,98	105%	¢ 1.665.892.050,10	14,33%
31 diciembre 2021	¢ 12.234.673.480,70	114%	¢ 1.465.328.389,00	11,98%

Fuente: Dirección de Hacienda Municipal, 2021.

¹ Porcentaje con relación de lo recaudado a lo presupuestado.

² Porcentaje con relación al ingreso real al pendiente real.



1.1. Comportamiento de los ingresos

Este cuadro nos indica que al 31-12-2021 se ha recaudado un 14% más del monto proyectado a ingresar durante el año, presentando un aumento con lo registrado en el 2020 del +9 y un aumento en el ingreso de unos ¢ 623 millones de colones entre los dos periodos provocado principalmente por la reducción de la morosidad y el aumento del pago en el IV trimestre 2021 como resultado de la mejora de las condiciones económicas del país, de lo cual podríamos decir que un 32% de ese aumento, obedece a la recuperación de morosidad.

En cuanto al pendiente es importante indicar que se presenta una disminución en el monto global de ¢ 200 millones, (-2,35%) con el pendiente del 2020 y considerando los ingresos corrientes recaudados a la fecha.

A continuación, se presenta un gráfico con los datos:

Ilustración 1. Comparativo Mensual de Ingresos

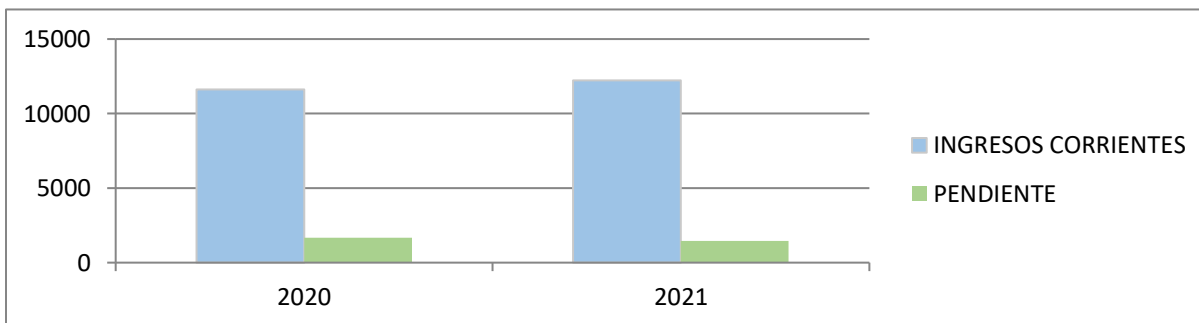
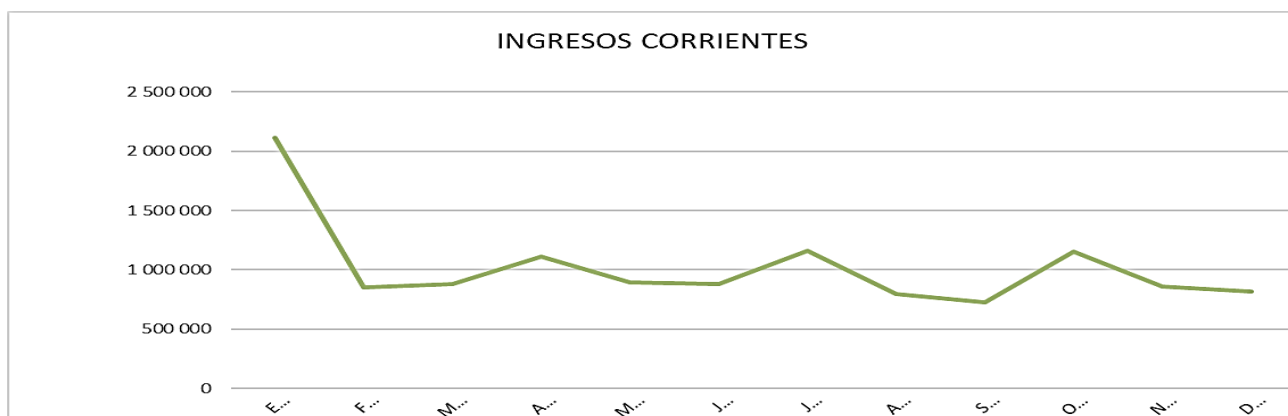
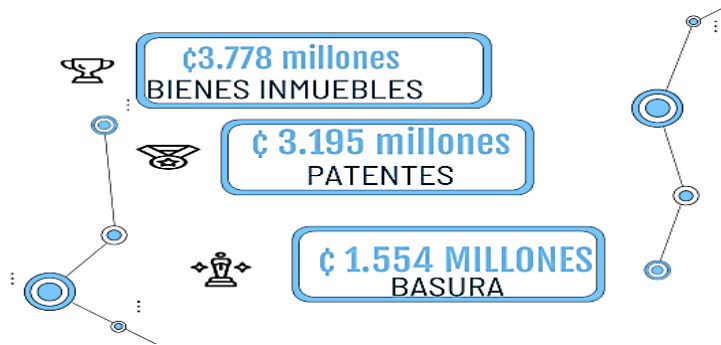


Ilustración 2. Ingresos más importantes al 31 de diciembre del 2021



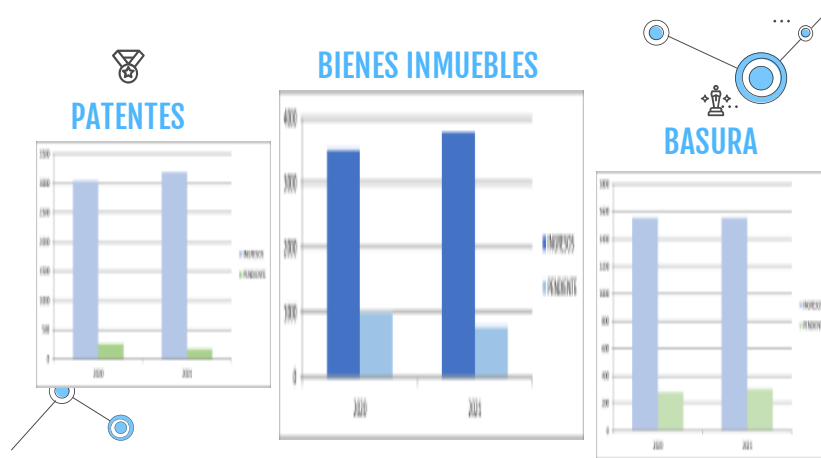
Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 3. Principales Ingresos.



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 4. Datos de importancia



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



Ilustración 5. Variación porcentual.



Ilustración 6. Comparativo Mensual Morosidad

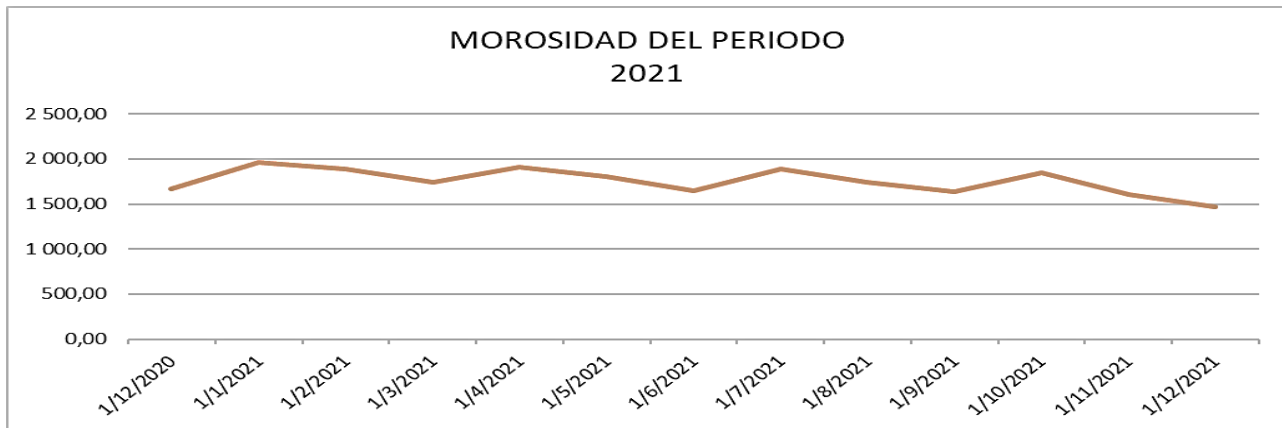
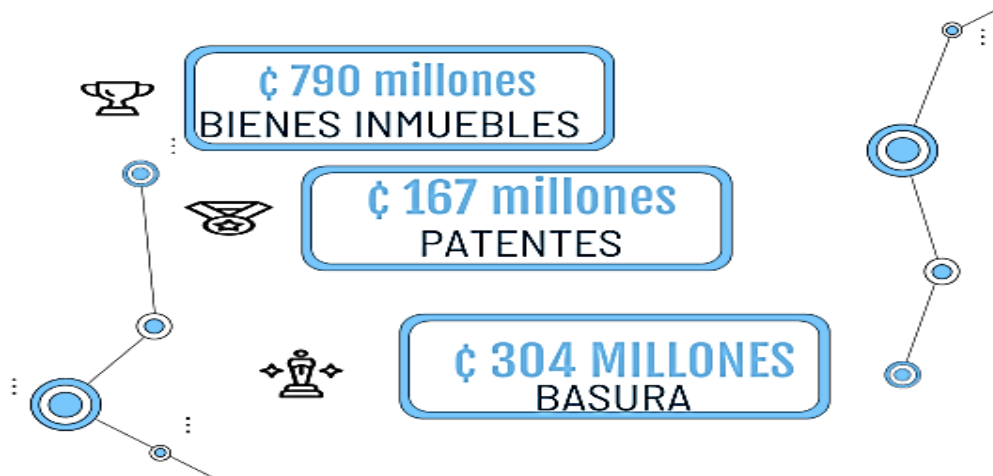


Ilustración 7. Morosidad más importante al 31 de diciembre del 2021



1.2. Análisis de los ingresos más importantes

1.2.1. Impuesto de Bienes Inmuebles

El impuesto de Bienes Inmuebles presenta el principal ingreso a la fecha con una recaudación de ¢ 3.778 millones con un pendiente de cobro de ¢ 790 millones. A esta fecha del año 2020 el ingreso fue de ¢ 3.505 millones por lo que se aumentó el ingreso en unos ¢ 270 millones de un periodo a otro. El pendiente disminuyó en ¢ 204 millones de colones en comparación con el periodo 2020.

Es importante mencionar, que el aumento en los ingresos se puede interpretar que el 76% obedece a la recuperación de morosidad y que el 24% restante producto del proceso de inclusión de nuevos valores.

El ingreso representa el 31 % del total en el año 2021. Para el 2020, se presentó un 30% del total del ingreso, mientras que el pendiente de cobro representa el 54% del total en el año 2021. Para el 2020, se presentó un 59% del total de las cuentas por cobrar, por lo que la mayoría de acciones de recuperación, deben ir destinadas a este concepto.

A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y gráfico:

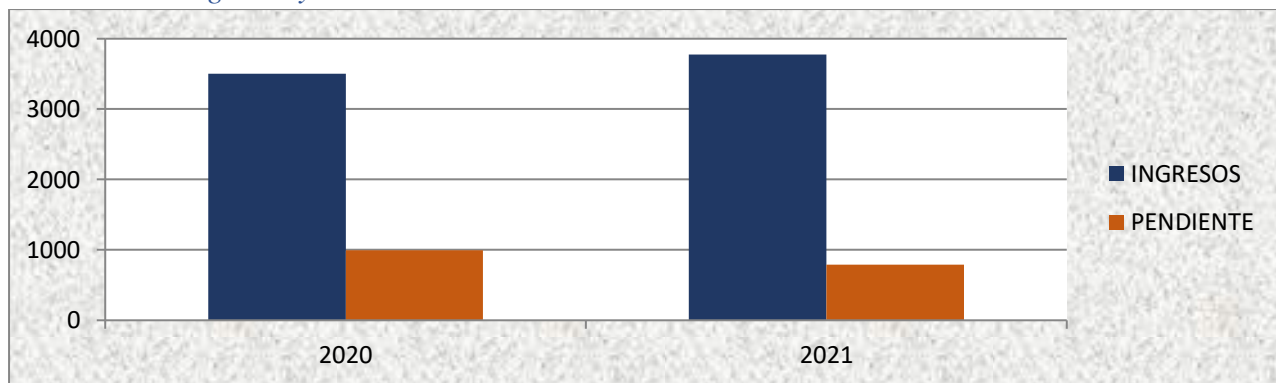


Tabla 3. Ingresos y Morosidad Bienes Inmuebles 2020-2021

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 diciembre 2020	3.505 millones	994 millones
31 diciembre 2021	3.778 millones	790 millones

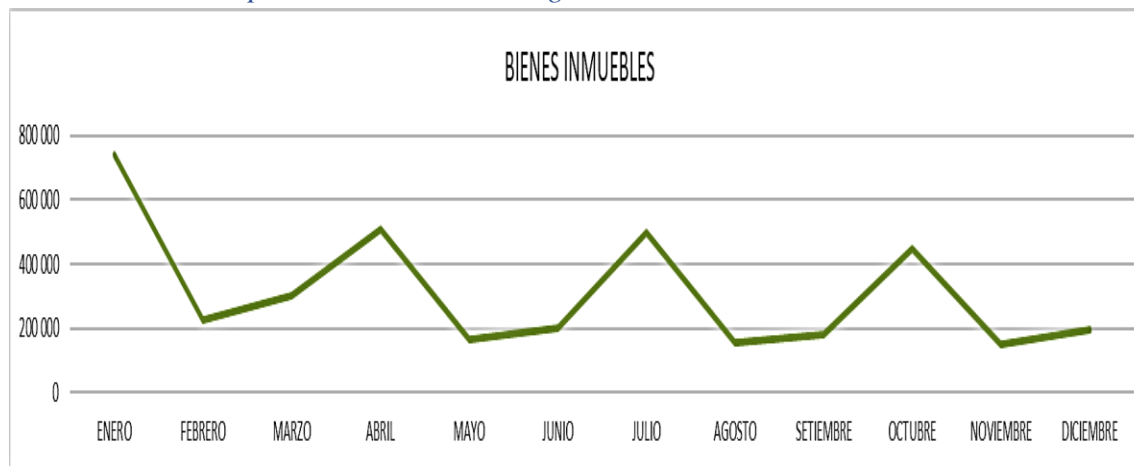
Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 8 Ingresos y Morosidad Bienes Inmuebles 2020-2021



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

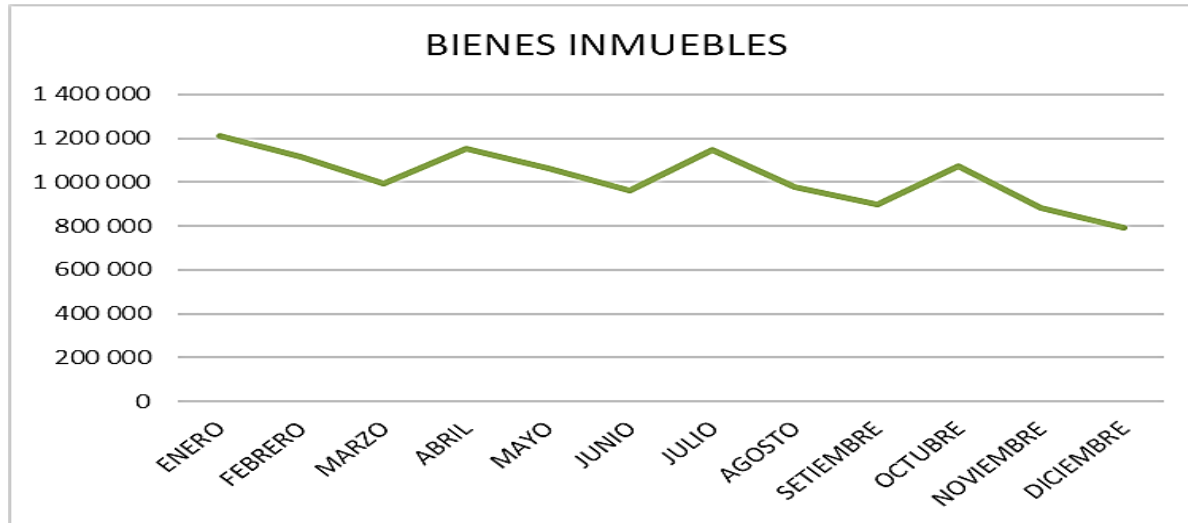
Ilustración 9. Comparativo Mensual de Ingresos Bienes Inmuebles



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



Ilustración 10. Comparativo Mensual del pendiente Bienes Inmuebles



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

1.2.2. Impuesto de Patentes

El impuesto de patentes presenta el segundo ingreso en importancia a la fecha con ¢ 3.195 millones y a esta misma fecha del 2020 fue de ¢ 3.041 millones, lo que indica que se aumentó el ingreso en ¢ 154 millones de colones de un periodo a otro. El pendiente presenta una disminución de ¢ 89 millones de un periodo a otro, por lo que se puede indicar que la disminución de la morosidad, represento el 58% del aumento en el ingreso y que un 42% fue producto de nuevas patentes, aumento en el monto declarado y recalificación del monto registrado en la declaración.

El ingreso representa el 26% del total en el año 2021. Para el 2020, se presentó un 26% del total del ingreso, mientras que el pendiente de cobro representa el 11% del total en el año 2021. El pendiente de cobro represento el 15% del total en el año 2020, de lo cual queda manifiesto, la recuperación de morosidad realizada durante el periodo, considerando la situación especial que manejaron los comerciantes durante este periodo.

A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro:



Municipalidad de San Carlos



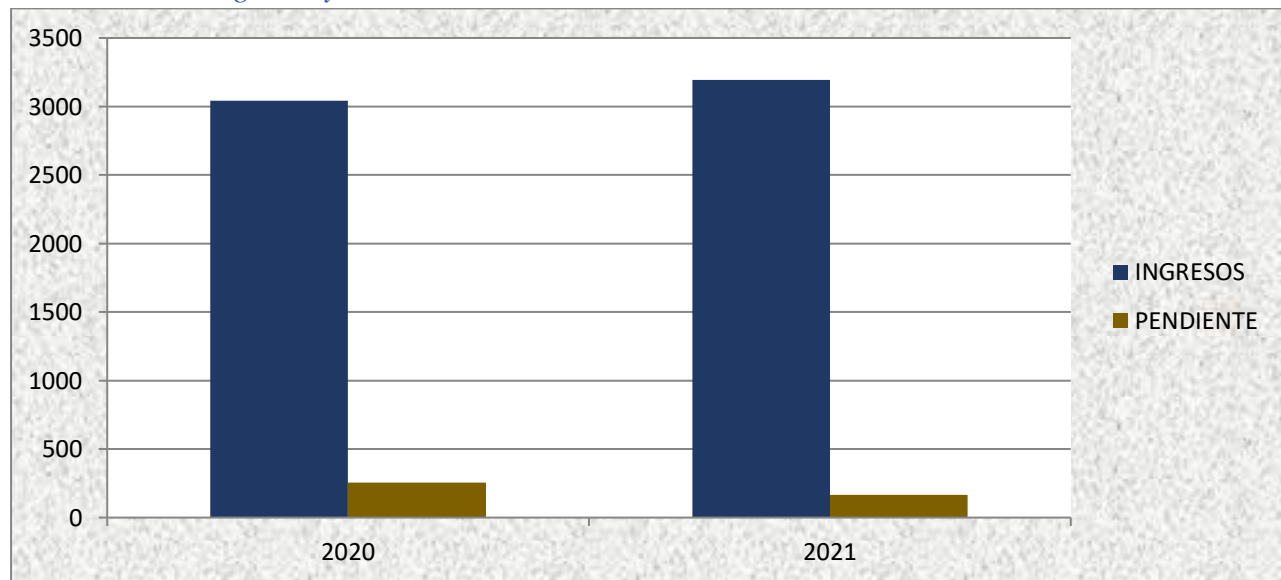
Rendición de Cuentas 2021

Tabla 4. Ingresos y Morosidad Patentes 2020-2021

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 diciembre 2020	3.041 millones	256 millones
31 diciembre 2021	3.195 millones	167 millones

Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

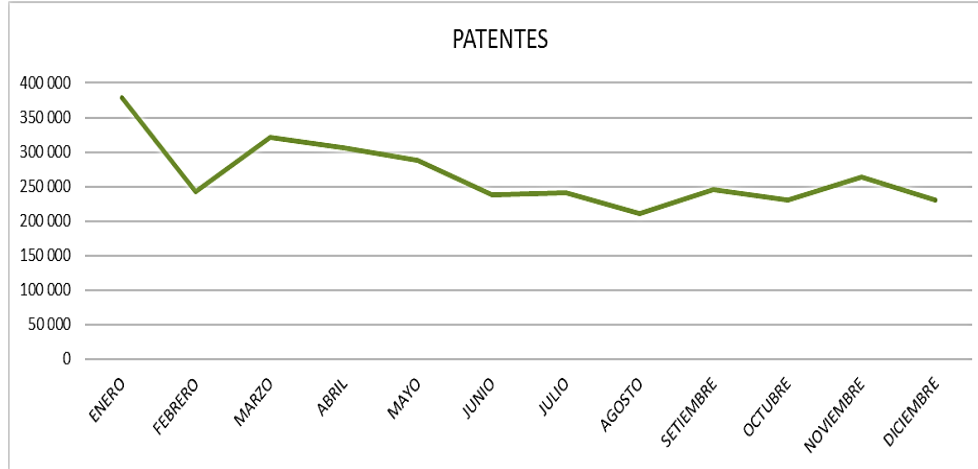
Ilustración 11. Ingresos y Morosidad Patentes 2020-2021



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

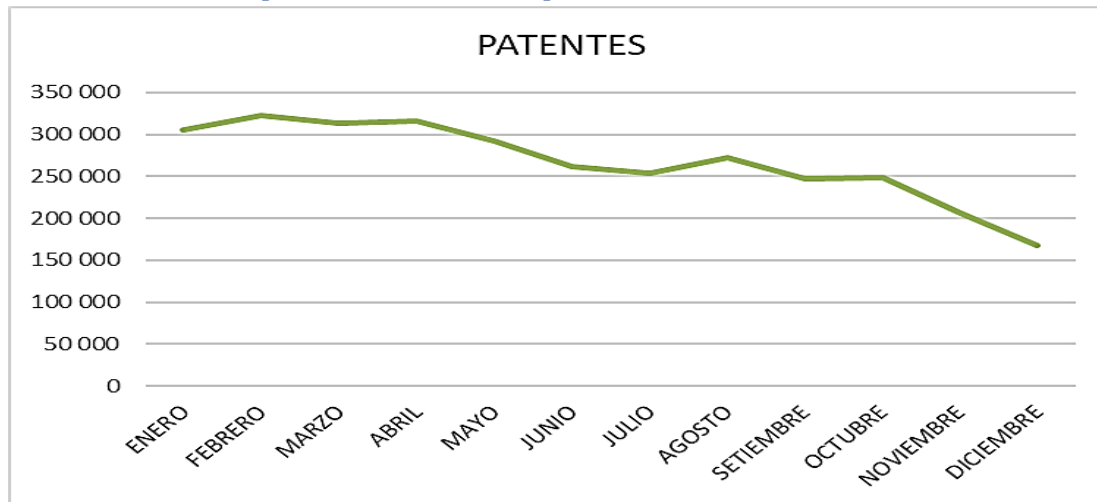


Ilustración 12. Comparativo Mensual Ingresos Patentes



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 13. Comparativo Mensual del pendiente Patentes



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



1.2.3. Recolección de Basura

El servicio de recolección de basura presenta un ingreso de ¢ 1.554 millones lo que representa un aumento de ¢ 0 millones con relación al ingreso del 31-12-2020, siendo un 13% su relación porcentual con todos los ingresos (13% 2020), así como un aumento en el pendiente de cobro de ¢ 25 millones. El pendiente de cobro represento el 16% del total en el año 2020 y para este 2021 se presenta un 21% del total de las cuentas por cobrar del municipio, por lo que muestra una tendencia al aumento año con año y ya es el tercero en importancia.

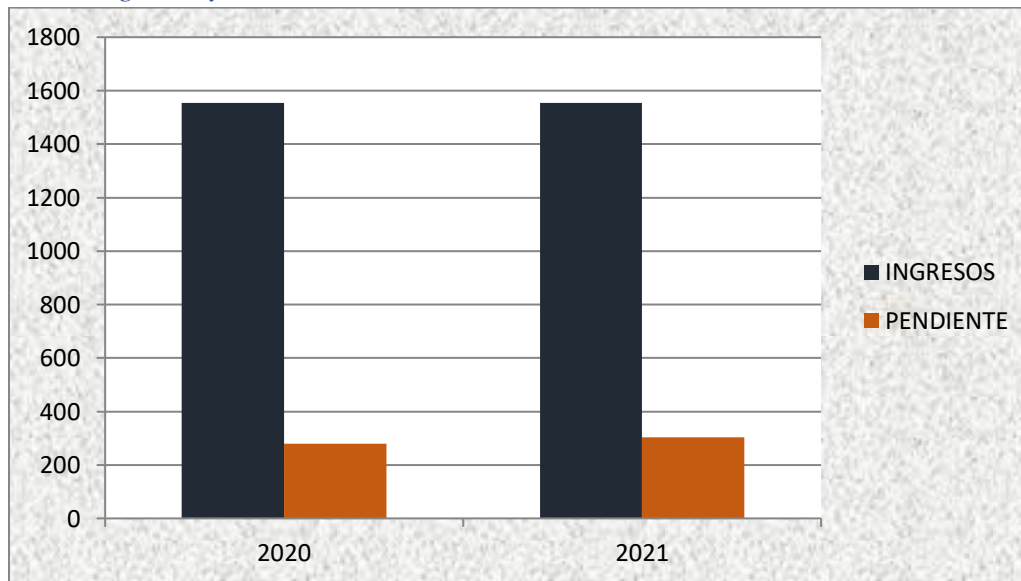
A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y gráfico:

Tabla 5. Ingresos y Morosidad Recolección de Basura 2020-2021

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 diciembre 2020	1.554 millones	279 millones
31 diciembre 2021	1.554 millones	304 millones

Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 14. Ingresos y Morosidad Recolección de Basura 2020-2021



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



Municipalidad de San Carlos



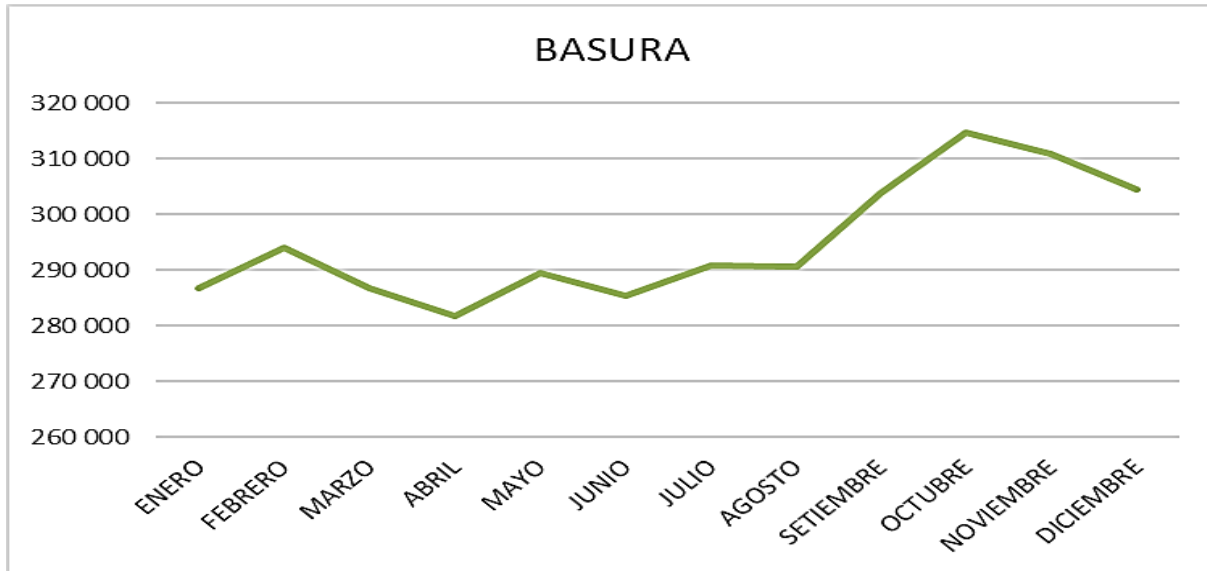
Rendición de Cuentas 2021

Ilustración 15. Comparativo Mensual Ingresos Recolección de Basura



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 16. Comparativo Mensual de Morosidad Recolección de Basura



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



1.2.4. El servicio de agua

Presenta un ingreso que refleja una disminución en relación a los ingresos al 31-12-2020 por ¢ 77 millones y en el pendiente de cobro un aumento de ¢ 6 millones, lo que representa un 11% su relación porcentual con todos los ingresos (9% 2020). El pendiente de cobro represento el 3% del total en el año 2020 y para este 2021, se presenta un 2% del total de las cuentas por cobrar del municipio.

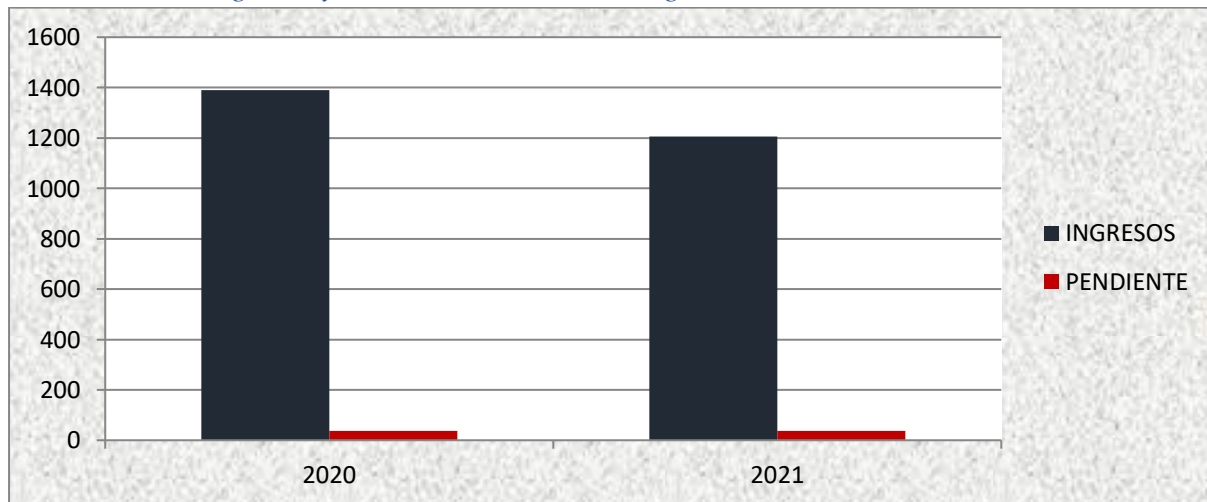
A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro:

Tabla 6. Ingresos y Morosidad Servicio de Agua 2020-2021

PERIODO	INGRESOS	PENDIENTE DE COBRO
31 diciembre 2020	1.389 millones	36 millones
31 diciembre 2021	1.312 millones	42 millones

Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 17. Ingresos y Morosidad Servicio de Agua 2020-2021



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

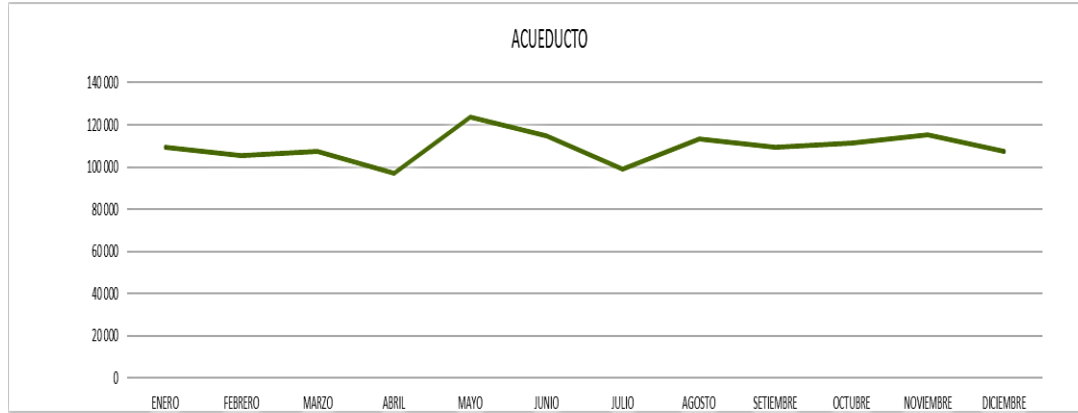


Municipalidad de San Carlos



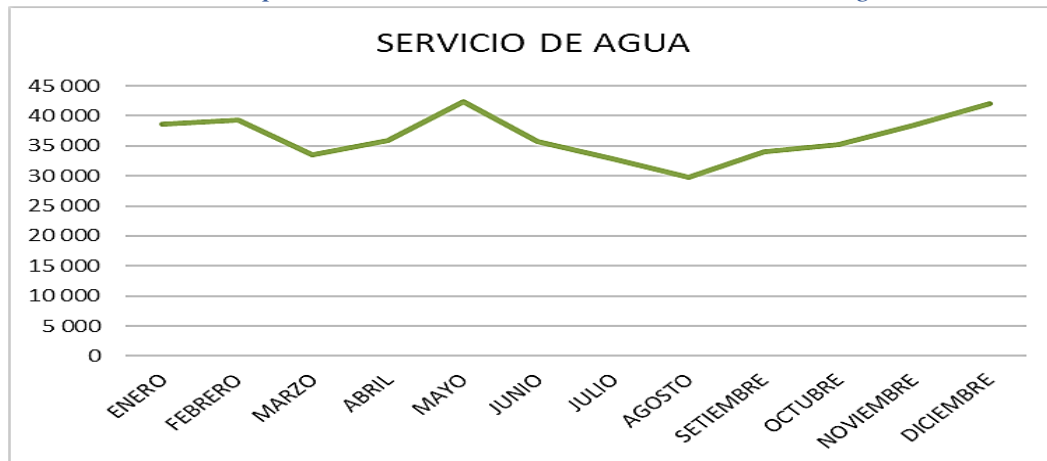
Rendición de Cuentas 2021

Ilustración 18. Comparativo Mensual Ingresos Servicio de Agua



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Ilustración 19. Comparativo Mensual de Morosidad Servicio de Agua



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



1.2.5. Otros Ingresos Importantes.

Tabla 7. Otros Ingresos Importantes

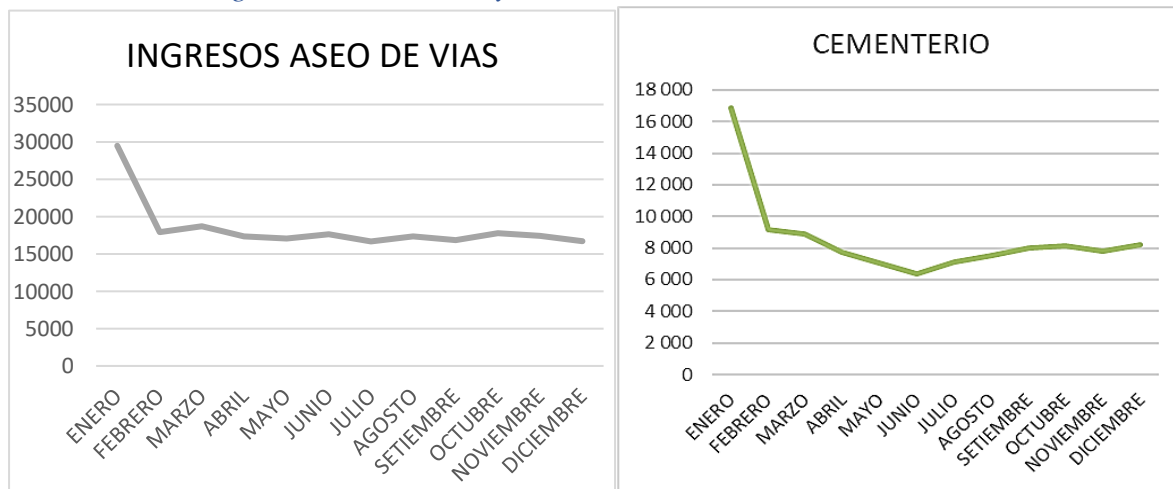
CONCEPTO	12/2020*	12/2021*	DIFERENCIA
Cementerio	101 millones	104 millones	+3 millones
Aseo de Vías	211 millones	220 millones	+11 millones
Patentes de Licores	292 millones	351 millones	+59 millones
Imp. Construcción	239 millones	367 millones	+128 millones
Mantenimiento de Parques	157 millones	161 millones	+4 millones
Mercado Municipal	210 millones	241 millones	+31 millones
Timbres Municipales	222 millones	231 millones	+9 millones

Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

12/2020= DICIEMBRE 2020

12/2021= DICIEMBRE 2021

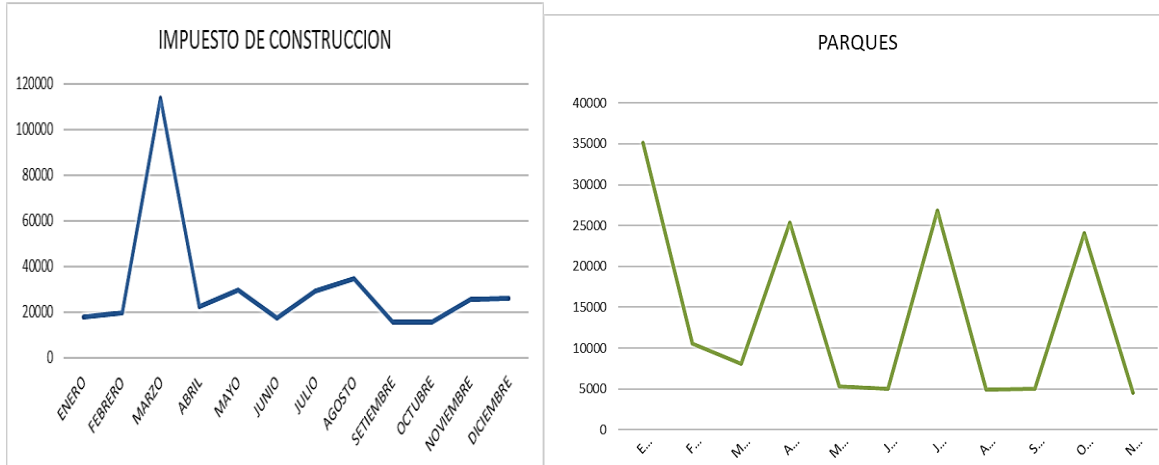
Ilustración 20. Ingresos Aseo de Vías y Cementerio



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



Ilustración 21. Ingresos Construcciones y Parques



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021

Por todo lo anterior, según la Dirección de Hacienda, se logra identificar las siguientes situaciones de mejora:

A-) Si bien es cierto para este año se ha logrado una disminución de la morosidad con relación al año pasado, es importante seguir con las acciones de recuperación en Bienes Inmuebles y Patentes por lo que se gira las instrucciones al área de Cobros e Inspectores Municipales para que programe la recuperación lo más antes posible, tomando en consideración las variables económicas que presenta el país.

B-) En cuanto al servicio de Recolección de Basura, se debe formular una campaña con relación a los Distritos donde se suministra el servicio, por cuanto se necesita una atención más personalizada en el seguimiento de los tramites de notificación y pago respectivo de los contribuyentes, o de lo contrario iniciar los procesos de cobro judicial, por cuanto se nota un aumento significativo este año en la morosidad.

En este servicio se logra evidenciar que en el ultimo trimestre 2021 se presento un aumento importante en la morosidad, contrario a lo mostrado por otras servicios e impuestos que si lograron bajar el pendiente de cobro.

C-) Ante la situación presentada por la crisis, por el tema de la afectación económica por las medidas adoptadas en el 2020 y 2021 para enfrentar el virus, efectivamente para este 2021. Se está evidenciando una mejora en los ingresos de los cuales bienes inmuebles muestra un ritmo



importante sobre todo por la recuperación de la morosidad, pero preocupa la reducción de los ingresos en el servicio del acueducto, lo que indudablemente obliga a revisar el gasto presupuestado para evitar un faltante presupuestario y económico al final del periodo.

D-) En cuanto al pendiente de cobro del Mercado, el mismo se registra en un monto de casi ¢ 9 millones, por lo que se solicita interponer los oficios para que el Administrador de ese servicio, atienda lo más antes posible esta situación.

E-) Para el 2022 es necesario considerar la condonación de pago de interés lo mas antes posible con el fin de suministrarle a los contribuyentes morosos una alternativa de pago que ayude a poner sus cuentas al día y que se refleje un aumento en el ingreso.

F-) Es necesario para el primer trimestre 2022, contar con el estudio tarifario revisado de los servicios municipales, esto con el fin de identificar la necesidad de realizar un ajuste en los precios y lograr un equilibrio con los costos, por cuanto es evidente el aumento en el costo de la vida del ultimo semestre 2021, así como el aumento en los costos de las materias primas por temas de la cadena de distribución.

2. Análisis de ejecución presupuestaria

Se presenta una ejecución general sin compromisos del 84% y con compromiso del 92%. (El año pasado a esta fecha estábamos en un 84% sin compromisos y con compromisos en un 90%).

En cuanto al total de egresos, se registra un aumento del gasto de ¢ 147 millones, así como un aumento en el monto de compromisos de ¢ 319 millones.

A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y su respectivo gráfico:

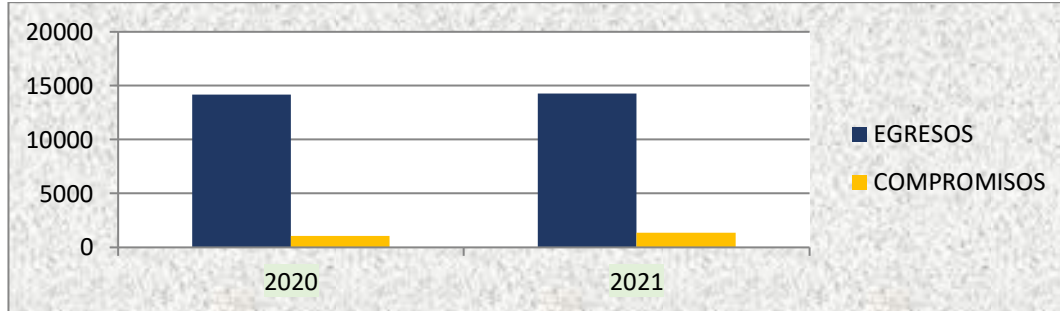
Tabla 8. Consolidado de Egresos y Compromisos

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31 diciembre 2020	¢ 14.152 millones	¢ 1.060 millones
31 diciembre 2021	¢ 14.299 millones	¢ 1.379 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

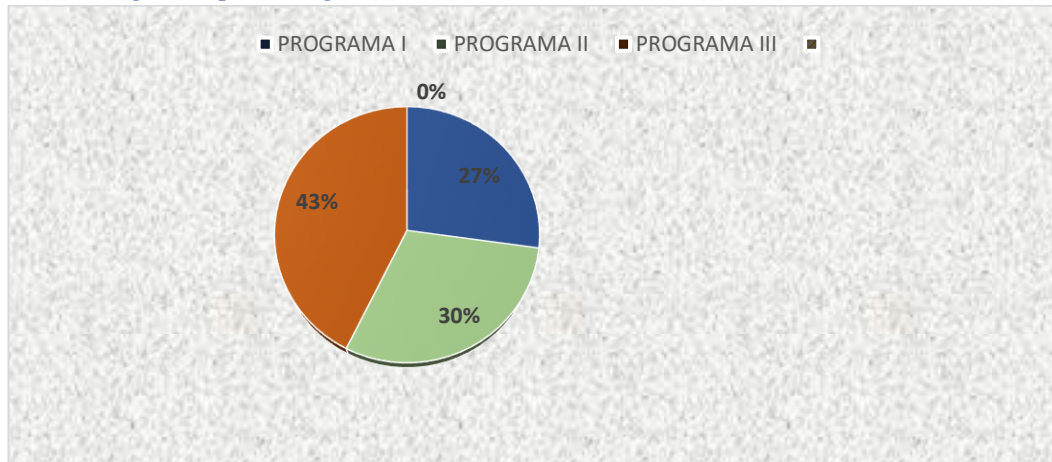


Ilustración 22. Consolidado de Egresos y Compromisos



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Ilustración 23. Egresos por Programas



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

2.1. Programa I. Dirección y Administración

Se presenta una ejecución del 95% sin compromisos y un 97% con compromisos. El año pasado a esta fecha estábamos en un 90% sin compromisos y con compromisos del 91%.

En cuanto al total de egresos, se registra un aumento del gasto por ¢ 143 millones, y un aumento del monto de compromisos en ¢ 84 millones.

Si tomamos en consideración que para este año se procedió a congelar varias partidas presupuestarias con el fin de mitigar algún riesgo por disminución en los ingresos, se considera que la ejecución en este programa fue excelente y que los montos sin ejecutar son principalmente por economías en salarios, pago de capacitaciones, actividades protocolarias y gastos de viaje.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

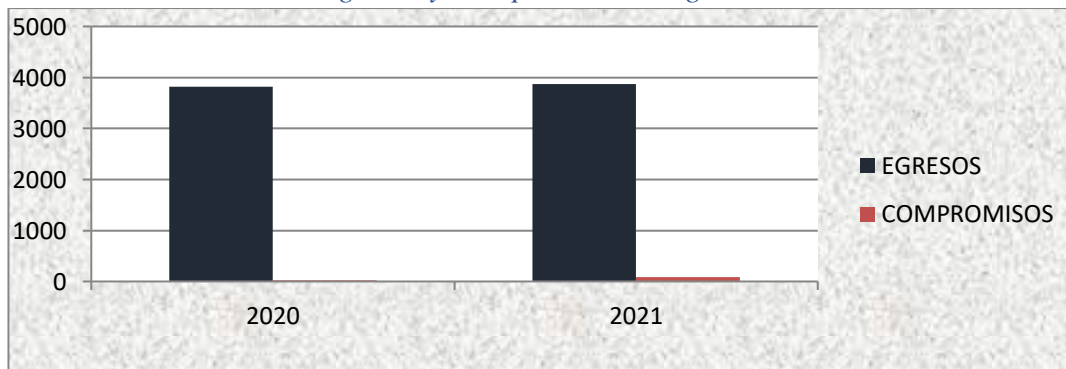
A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y su respectivo gráfico:

Tabla 9. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa I

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31 diciembre 2020	3.815 millones	20 millones
31 diciembre 2021	3.875 millones	87 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Ilustración 24. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa I



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



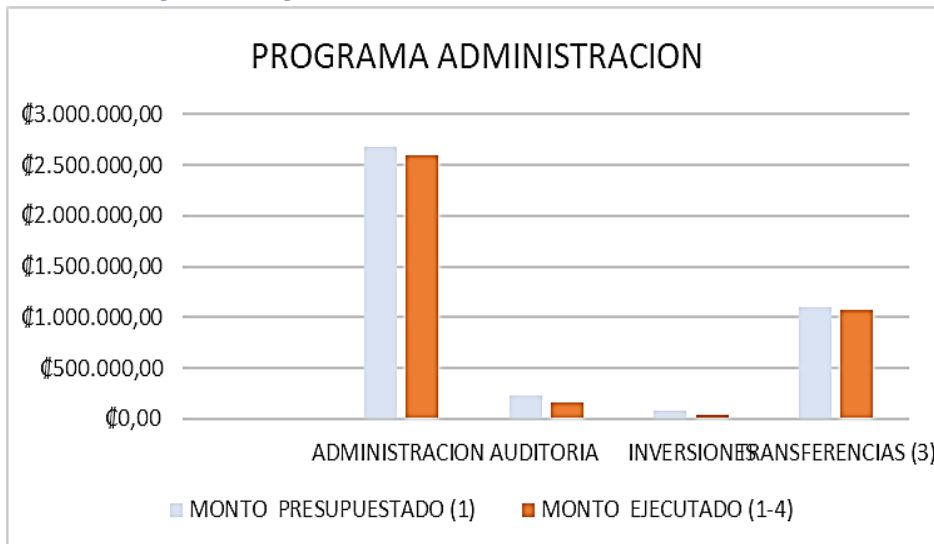
Se presenta a nivel de programa, lo presupuestado y ejecutado al 31 de diciembre 2021.

Tabla 10. Desglose Programa I

PROGRAMA	MONTO PRESUPUESTADO (1)	MONTO EJECUTADO (1-4)	MONTO COMPROMISOS	TOTAL EJECUTADO MAS COMPROMISOS	SALDOS	PORCENTAJE EJECUCION	PORCENTAJE EJEC+ COMPROM
ADMINISTRACION	¢2.679.689,00	¢2.596.535,00	¢3.242,00	¢2.599.777,00	¢79.912,00	96,90%	97,02%
AUDITORIA	¢232.852,00	¢162.206,00	¢58.665,00	¢220.871,00	¢11.981,00	69,66%	94,85%
INVERSIONES	¢73.585,00	¢44.064,00	¢25.642,00	¢69.706,00	¢3.879,00	59,88%	94,73%
TRANSFERENCIAS (3)	¢1.100.852,00	¢1.072.841,00	¢0,00	¢1.072.841,00	¢28.011,00	97,46%	97,46%
Notas							
<i>(1) En miles de colones</i>							
<i>(2) Se toma como referencia para la ejecucion un+ 90% como OPTIMO</i>							
<i>(3) Depende de los niveles de recaudacion y se gira por trimestre vencido por lo que no se valora con el criterio del punto 2.</i>							

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Ilustración 25. Desglose Programa I



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



En referencia a los montos más importantes que no se ejecutaron se logra determinar que en la **Administración General** se registra un saldo en sueldos fijos de unos ¢ 19 millones que corresponden a la provisión que se manejó para un eventual aumento de salarios, además de una economía en el pago de la CCSS de unos ¢ 14 millones, los cuales se requerían para el pago de las contribuciones patronales por el pago del eventual aumento en gran medida.

En servicios se determinó economías por ¢ 2 millones en servicios de tecnologías de información y que corresponde a provisión por aumento de costos para el pago del uso del SICOP y el pago de firmas digitales.

En combustible y lubricantes se registró un sobrante de unos ¢ 1.5 millones como lo más importante a nivel de materiales y suministros en la Administración General,

En transferencias corrientes se registró una economía de ¢ 1.3 millones para el pago de incapacidades y que forman parte de la provisión salarial para cancelar a los funcionarios incapacitados, sobre todo por el tema de Covit-19.

En Auditoría Interna se registra un disponible de cerca de ¢ 8.6 millones en Remuneraciones producto principalmente, del eventual aumento de salarios y la vacante de una plaza, además de una economía en el pago de la CCSS por ambas situaciones.

En servicios jurídicos se registra un sobrante de ¢ 2 millones.

En cuanto a compromisos por pagar, se incluye un monto de ¢ 54.700.000, 00 en servicio de ciencias económicas y sociales. En el oficio MSCCM-AI-0002-2022 se indica como Justificación: Se deja como compromiso de pago al ser un servicio profesional de coadyuvancia y asesoría para auditoría especial, que contempla varias etapas en la evaluación del proceso del ciclo de vida de las adquisiciones de bienes y servicios y bajo la modalidad del artículo 139 inciso p) del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa, para realizar auditoría especial de Municipalidad de San Carlos proyecto vinculado capítulo IV, objetivo estratégico N°1, Plan Estratégico de la Auditoría Interna y al acuerdo del Concejo Municipal, Artículo N° XII, Acuerdo N° 28, Acta N° 42.

En Administración de Inversiones propias se registra un saldo de ¢ 1.4 millones en equipo de cómputo de la administración, así como un compromiso de ¢ 25 millones de colones producto del retraso en las entregas de equipo a nivel mundial.



En bienes intangibles se registra un saldo de ¢ 1.5 millones.

Las transferencias corrientes presentan un disponible de ¢ 14 millones en cuanto a los traslados a las Asociaciones de Protección a la Infancia por cuanto no se ha terminado de liquidar el giro del año, por lo que este monto se deberá enviar al superávit específico.

También se registra un saldo por ¢ 10 millones correspondiente a la transferencia a la Fundación de la Iglesia Católica por cuanto no se cumplió con la totalidad de requerimientos para poder hacer efectiva la transferencia.

2.2. Programa II. Servicios Comunes

Se presenta una ejecución del 82% sin compromisos y un 89% con compromisos. El año pasado a esta fecha estábamos en un 80% sin compromisos y con compromisos del 84%.

En cuanto al total de egresos, se registra un aumento del gasto por ¢ 763 millones, así como un aumento del monto de compromisos en ¢ 159 millones.

Se logra evidenciar que el Servicio del Mercado reflejo un saldo de unos ¢ 145 millones que no se pudo ejecutar ni dejar comprometido por el tema de la planta de tratamiento de aguas residuales y que significa un 3% de la ejecución de los servicios

A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y su respectivo gráfico:

Tabla 11. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa II

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31 diciembre 2020	3.533 millones	198 millones
31 diciembre 2021	4.296 millones	357 millones

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

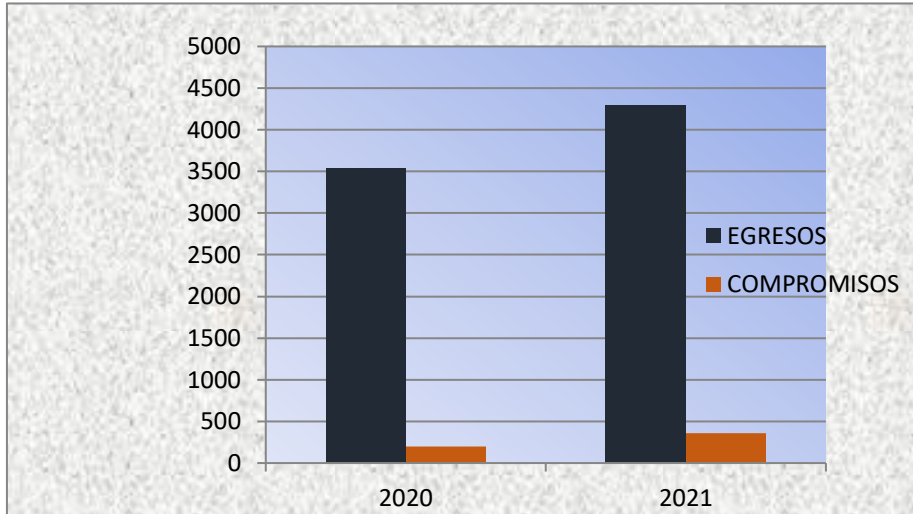


Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Ilustración 26. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa II



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Se presenta a nivel de programa, lo presupuestado y ejecutado al 31 de diciembre 2021.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Tabla 12. Desglose Programa II

PROGRAMA	MONTO PRESUPUESTADO (1)	MONTO EJECUTADO (1y3)	MONTO COMPROMISOS	TOTAL EJECUTADO MAS COMPROMISOS	SALDOS	PORCENTAJE EJECUCION	PORCENTAJE EJEC+COMPRO
ASEO DE VIAS	¢171.818,00	¢161.735,00	¢194,00	¢161.929,00	¢9.889,00	94,13%	94,24%
RECOLECCION BASURA	¢1.365.515,00	¢1.273.658,00	¢37.920,00	¢1.311.578,00	¢53.937,00	93,27%	96,05%
CAMINOS Y CALLES	¢525.133,00	¢460.675,00	¢43.292,00	¢503.967,00	¢21.166,00	87,73%	95,97%
CEMENTERIO	¢101.138,00	¢83.778,00	¢4.309,00	¢88.087,00	¢13.051,00	82,84%	87,10%
PARQUES	¢134.737,00	¢102.587,00	¢12.873,00	¢115.460,00	¢19.277,00	76,14%	85,69%
ACUEDUCTO	¢1.410.326,00	¢1.161.921,00	¢166.769,00	¢1.328.690,00	¢81.636,00	82,39%	94,21%
MERCADO	¢273.685,00	¢117.824,00	¢11.402,00	¢129.226,00	¢144.459,00	43,05%	47,22%
EDUCATIVOS	¢294.953,00	¢250.237,00	¢3.187,00	¢253.424,00	¢41.529,00	84,84%	85,92%
SOCIALES	¢417.862,00	¢307.825,00	¢48.668,00	¢356.493,00	¢61.369,00	73,67%	85,31%
ESTACIONOMETROS	¢54.545,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢54.545,00	0,00%	0,00%
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	¢37.135,00	¢21.559,00	¢9.389,00	¢30.948,00	¢6.187,00	58,06%	83,34%
REPARACIONES MENORES DE EQUIPO	¢18.500,00	¢14.881,00	¢559,00	¢15.440,00	¢3.060,00	80,44%	83,46%
SEGURIDAD VIAL	¢187.056,00	¢114.576,00	¢1.557,00	¢116.133,00	¢70.923,00	61,25%	62,08%
PROTECCION MEDIO AM	¢164.815,00	¢139.824,00	¢10.101,00	¢149.925,00	¢14.890,00	84,84%	90,97%
SERVICIOS PUBLICOS	¢73.223,00	¢65.997,00	¢0,00	¢65.997,00	¢7.226,00	90,13%	90,13%
ATENCION DE EMERGENCIAS	¢29.299,00	¢19.896,00	¢7.723,00	¢27.619,00	¢1.680,00	67,91%	94,27%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



Remuneraciones

En referencia a los montos más importantes que no se ejecutaron se logra determinar que en la mayoría de servicios se registra un saldo en sueldos fijos corresponden a la provisión que se manejó para un eventual aumento de salarios, además de una economía en el pago de la CCSS, los cuales se requerían para el pago de las contribuciones patronales por el pago del eventual aumento en gran medida.

También se registran economías en el pago de tiempo extraordinario, jornales ocasionales -sobre todo en el servicio de acueductos-, suplencias, decimotercer mes, **producto de la contención del gasto**.

Servicios:

En el servicio de Recolección de Basura se registra un saldo de ¢ 3.3 millones por servicios básicos, ¢ 1.8 millones de servicios de ingeniería, ¢ 4 millones en mantenimiento y reparación de equipo. En compromisos se registra un monto de ¢ 9.3 millones para el pago de recolectores privados como monto más importante.

En caminos y calles se presenta un saldo de ¢ 1.5 millones por el pago de seguros y de compromisos por ¢ 42,8 millones para el pago de alquiler de maquinaria.

En el servicio del cementerio se presentan compromisos por ¢ 1 millón de colones para comprar tintas, pinturas y diluyentes, así como de ¢ 2.2 millones para compra de materiales y productos minerales y asfálticos.

En el servicio de mantenimiento de parques se presenta una economía de un millón de colones por servicio de energía eléctrica.

En el servicio del acueducto se registra un saldo de ¢ 4.2 millones del pago de energía eléctrica y telecomunicaciones. También se registra un saldo de ¢ 1.4 millones para el pago de otros servicios de gestión de apoyo y de ¢ 1.9 millones para el mantenimiento del equipo de transporte.

En el servicio del mercado se registra, saldos por ¢ 753 mil para el pago de energía eléctrica, de ¢ 500 mil para el pago de servicios de ingeniería. En compromisos. Se cuenta con un monto de 2.9 millones para el pago de servicios de ingeniería eléctrica.



En el servicio de educativos, culturales y deportivos, se registra un sobrante de ¢ 6.5 millones para actividades de servicios de gestión y apoyo. También se registra un sobrante de ¢ 5.3 millones para actividades protocolarias y sociales.

En cuanto al mantenimiento de edificios se registra un saldo de ¢ 4.6 millones para mantenimiento del Centro Cívico.

Se presenta un compromiso de ¢ 1.6 millones para otros servicios de gestión y apoyo del teatro cultural.

En el programa de servicios sociales se registra una economía de ¢ 2.4 millones para el pago de servicio eléctrico y de ¢ 1.6 millones para el pago de servicio telefónico.

En otros servicios de gestión apoyo se registra un sobrante de ¢ 44 millones, para el pago de otros servicios de gestión, apoyo en el CECUDI por cuanto no se logró completar toda la matrícula establecida al inicio del año.

En cuanto a los compromisos, se registra un monto de ¢ 11.2 millones para el pago de otros servicios de gestión y apoyo. En actividades de capacitación se registra un monto de ¢ 20 millones para el pago de actividades del servicio social y del proyecto persona joven.

En el servicio estacionómetros, se registra un sobrante de ¢ 54.5 millones en otros servicios de gestión y apoyo.

En el servicio mantenimiento de edificios se registra un sobrante de ¢ 4.3 millones, con un compromiso de ¢ 3.6 millones, para el mantenimiento y reparación.

En el servicio mantenimiento de reparaciones menores de maquinaria y equipo, se registra un saldo de ¢ 2.4 millones en mantenimiento y reparación de equipos de transporte.

En el servicio de seguridad vial se registra un saldo de ¢ 2.3 millones para mantenimiento y reparación de equipo de transporte y de ¢ 500 mil colones para el mantenimiento de equipo de comunicación.

En el servicio de protección al medio ambiente se registra un compromiso de ¢ 8.5 millones en otros servicios de gestión y apoyo.

En atención de emergencias cantonales se registra un saldo de ¢ 6 millones por compromisos en alquiler de maquinaria.



Materiales y suministros:

Se presenta saldos en el inicio de recolección de basura ¢ 3.9 millones en combustible, ¢ 3.8 millones en textiles y útiles de limpieza, ¢ 4 millones en repuestos y accesorios. En compromisos se registra un monto de ¢ 5.9 millones para el pago de herramientas, repuestos y accesorios.

En caminos y calles se presenta un saldo de ¢ 3.5 millones por materiales asfálticos

En el servicio de mantenimiento de parques se registra un saldo de ¢ 2.1 millones por materiales y productos de la construcción, así como de ¢ 400 mil para compra de útiles de limpieza.

En el servicio de acueductos se registran sobrantes de ¢ 5.7 millones por la compra de productos minerales y asfálticos y otros materiales de la construcción.

También se registra un sobrante de ¢ 1.2 millones por la compra de herramientas, repuestos y accesorios, así como de ¢ 490 mil por útiles de limpieza.

En educativos, culturales y deportivos, se registra un saldo de ¢ 3.4 millones para la compra de útiles de resguardo y seguridad, así como de ¢ 500 mil para la compra de productos, farmacéuticos y medicinales.

Servicios sociales se registra un compromiso de ¢ 3.1 millones en productos de papel, cartón e impresos.

En el servicio de seguridad vial se registra un saldo de ¢ 500 mil para la compra de herramientas e instrumentos, ¢ 800 mil para productos de papel y cartón, ¢ 480 para textiles y vestuarios y ¢ 900 mil para otros útiles materiales y suministros.

En el servicio de protección al medio ambiente se registra un saldo de ¢ 1.7 millones en útiles, materiales y suministros diversos, tales como útiles de limpieza, productos de papel y útiles de oficina.

Bienes duraderos:

En compromisos se registra un monto de ¢ 17.4 millones para el pago de vías de comunicación terrestre y otras construcciones en el **servicio de recolección de basura.**

En el servicio y mantenimiento de parques se registra un montón de compromisos por ¢ 12.8 millones para el pago de equipo de transporte.



En el servicio de acueducto se registra un disponible de ¢ 2 6 millones por la compra de equipo de transporte y equipo de comunicación. Se registra un saldo de ¢ 17.6 millones por obras para vías de comunicación terrestre y la construcción de instalaciones.

En cuanto a compromisos se registra un monto de ¢ 153 millones para el pago de vías de comunicación terrestre y de instalaciones. Para el pago de equipo de cómputo se registra un compromiso de ¢ 4.9 millones y de ¢ 3.6 millones por licencia para uso de sistemas.

En el servicio del mercado se registra un saldo de ¢ 143 millones en Instalaciones y con un monto de ¢ 8.1 millones de compromisos.

En servicios sociales se registra un saldo de ¢ 6. 6 millones en compromisos para la compra de equipos de comunicación y de ¢5.9 millones para otras construcciones en el edificio de Desarrollo Social.

En el servicio mantenimiento de edificios se registra un compromiso de ¢ 5.6 millones en Edificios.

En el servicio de seguridad vial se registra un saldo de ¢ 45. 2 millones Para la contratación en vías de comunicación terrestre con fondos del COSEVI

Transferencias corrientes:

En el servicio de Recolección de Basura se registró economías para el pago de incapacidades y que forman parte de la previsión salarial para cancelar a los funcionarios incapacitados, sobre todo por el tema de Covit-19 y prestaciones legales de personal ocasional.

En el servicio de acueducto se registra un saldo de ¢ 4.4 millones para el pago de prestaciones a personal ocasional y ¢ 2.3 millones para el pago de incapacidades.

2.3. Programa III. Inversiones.

En el programa de Inversiones se presenta una ejecución del 78% sin compromisos y un 90% con compromisos. El año pasado a esta fecha estábamos en un 82% sin compromisos y con compromisos del 92%.

En cuanto al total de egresos, se registra una disminución del gasto de ¢ 678 millones, así como un aumento en el monto de compromisos por ¢ 96 millones.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

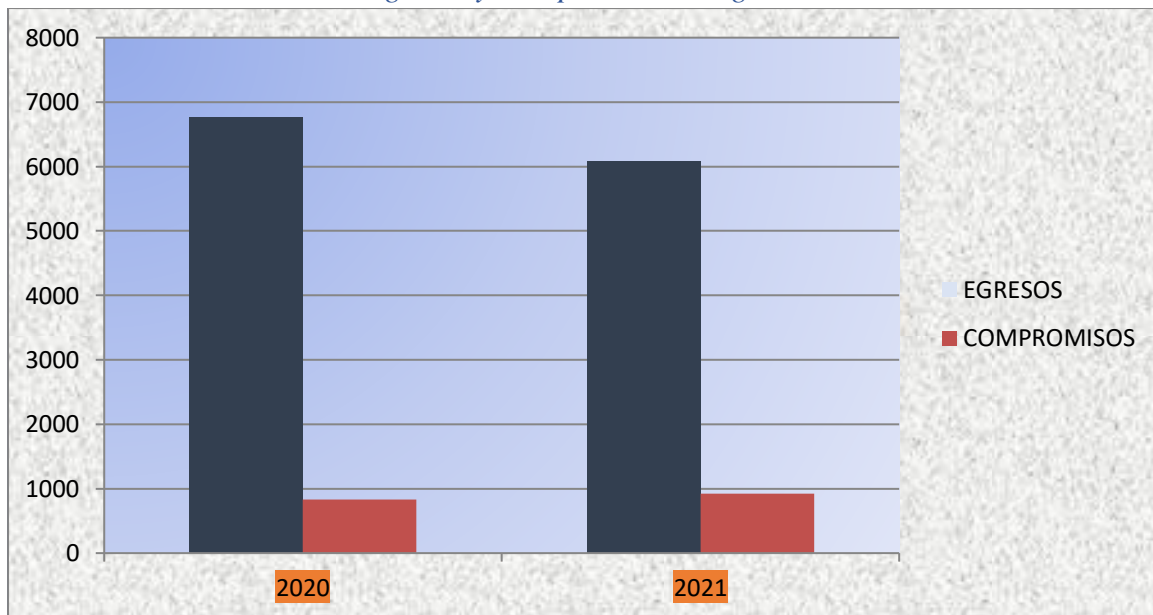
A modo de resumen, se presenta el siguiente cuadro y su respectivo gráfico:

Tabla 13. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa III

PERIODO	EGRESOS	COMPROMISOS
31 diciembre 2020	6.760 millones	830 millones
31 diciembre 2021	6.082 millones	926 millones

Fuente: Elaboración propia, 2021

Ilustración 27. Consolidado de Egresos y Compromisos Programa III



Fuente: Elaboración propia, 2021



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

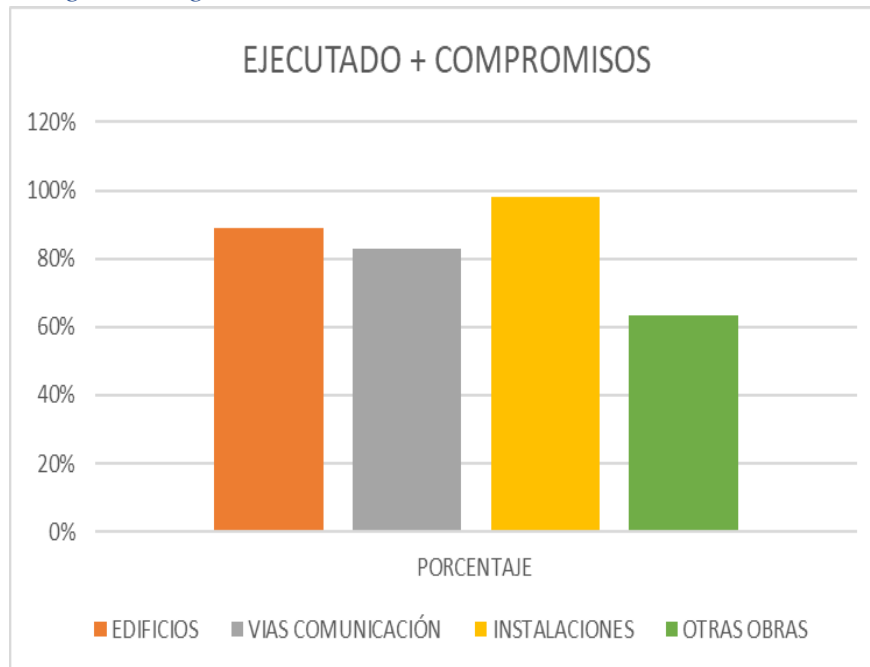
A continuación se presenta los diferentes componentes del programa de inversiones; lo presupuestado y lo ejecutado al 31 de diciembre 2021.

Tabla 14. Desglose Programa III

PROGRAMA	MONTO PRESUPUESTADO (1)	MONTO EJECUTADO (1-4)	MONTO COMPROMISOS	TOTAL EJEC+COMPRO	SALDOS	PORCENTAJE EJECUCION	PORCENTAJE EJEC+COMPRO
EDIFICIOS	¢287.787,00	¢192.162,00	¢64.276,00	¢256.438,00	¢31.349,00	66,77%	89%
VIAS COMUNICACIÓN	¢6.133.184,00	¢5.057.113,00	¢27.771,00	¢5.084.884,00	¢1.048.300,00	82,45%	83%
INSTALACIONES	¢333.223,00	¢240.984,00	¢86.160,00	¢327.144,00	¢6.079,00	72,32%	98%
OTRAS OBRAS	¢1.006.791,00	¢592.405,00	¢45.032,00	¢637.437,00	¢369.354,00	58,84%	63%

Fuente: Elaboración propia, 2021

Ilustración 28. Desglose Programa III



Fuente: Elaboración propia, 2021



En cuanto a los puntos más importantes se logró identificar lo siguiente:

Edificios:

En el proyecto de mejoras. en el estadio municipal se registra un disponible de ₡ 15 millones. en materiales y productos de uso en la construcción. Reflejándose un total de ₡ 47.5 millones en compromisos, en materiales y productos de uso en la construcción.

En el proyecto de construcción y reparación de obras comunales en el cantón se refleja un disponible de ₡ 5 millones de colones, por saldos en alquiler de maquinaria y equipo y materiales de uso en la construcción y mantenimiento, con compromisos de un millón de colones principalmente de alquiler de maquinaria y equipo.

En el proyecto de desarrollo económico integral, se registra en cuanto a materiales de uso en la construcción y mantenimiento, un disponible de ₡ 6.6 millones con ₡ 15.7 millones de compromisos.

Vías de comunicación:

Unidad Técnica de Gestión Vial:

Remuneraciones se ubican economías en sueldos fijos específicamente por el tema del eventual aumento de salarios, así como de suplencias.

También se tienen economías por. Ahorro en el pago de tiempo extraordinario recargo de funciones. Retribución de años servidos, retribución al ejercicio liberal de la profesión y decimotercer mes, así como lo correspondiente a las contribuciones patronales con la caja costarricense de Seguro Social.

En servicios se identifica un monto de ₡ 8.2 millones en compromisos para el pago de mantenimiento y reparación de equipo de producción y de transporte.

En cuanto a **materiales y suministros**, se registra una economía de ₡ 1.5 millones y con compromisos por pagar de ₡ 9.1 millones correspondiente a repuestos y accesorios principalmente.

En bienes duraderos se registra un compromiso de ₡ 10.3 millones en equipo y programas de cómputo.



Mejoramiento, Mantenimiento periódico y mantenimiento rutinario de la red vial cantonal:

En servicios se registra un compromiso por ¢ 27 millones en alquiler de maquinaria.

En materiales y suministros se registra un sobrante por ¢ 21 millones por combustible y lubricantes (¢ 18 millones), así como de productos minerales y asfálticos entre los más importantes.

En bienes duraderos se registra un disponible de ¢ 178 millones en vías de comunicación terrestre y con un compromiso de ¢ 246 millones. En cuanto al disponible, es necesario aclarar que se tomó la decisión en conjunto con el director general de mantener congelado los recursos hasta tanto se contara con el depósito efectivo de los recursos, los cuales ingresaron hasta el 31 de diciembre, situación que no permitió descongelar los fondos con suficiente antelación.

Proyecto de obras y alcantarillado pluvial Disneylandia de Pital.

Se registra un compromiso de ¢ 4.9 millones en vías de comunicación terrestre.

Obras de infraestructura en caminos y calles.

Se registra una disponible de ¢ 17 millones en remuneraciones producto de la provisión del aumento de salarios. En economías en tiempo extraordinario y los pagos correspondientes a la contribución patronal a la CCSS. por el eventual aumento de salarios.

En servicios se registra un disponible de ¢ 3.8 millones para alquiler de maquinaria, con un compromiso de ¢ 54.2 millones de colones.

En materiales y suministros se registró un disponible de ¢ 7.9 millones correspondientes a: combustibles y lubricantes, tintas, pinturas y diluyentes, materiales y productos metálicos y con compromisos por ¢ 30.9 millones en específico en productos materiales, minerales y asfálticos, Repuestos y accesorios.

En bienes duraderos se registra un compromiso por ¢ 322 millones, correspondiente a vías de comunicación terrestre.



En el proyecto de construcción y mantenimiento de cordón y caño en ciudad Quesada con tarifa. se registra un disponible de ¢ 2 millones de colones correspondientes a Jornales por ¢ 1.3 millones de colones y sus cargas sociales.

En las transferencias para el puente peatonal de Boca Arenal se registra un saldo de ¢ 47.6 millones en vías de comunicación

Instalaciones:

Para el cambio de tubería para hacer comunidades que atiende la ASADA de Caimitos y San Francisco Florencia se registra un disponible de ¢ 4.7 millones en instalaciones.

En el proyecto de Construcción y mejoras en el acueducto municipal, financiado con tarifas, se registra un disponible de ¢ 1.3 millones con un compromiso de ¢ 86 millones en instalaciones.

Otras obras:

En el proyecto reparaciones mayores en maquinaria y equipo, se registra un disponible de ¢ 2.9 millones en servicio de energía eléctrica y en equipo y mobiliario de oficina un saldo de ¢ 1.4 millones con ¢ 9.5 millones de compromisos. Además, se registran **disponible de ¢ 10 millones en edificios.**

Proyecto de gestión óptima tributaria se presentan economías en remuneraciones sobre todo en el pago de servicios especiales y la provisión para el aumento de salario en sueldos para cargos fijos, así como sus respectivas cargas sociales.

También se registran disponible ¢ 3 millones para el pago de servicios informáticos, de ¢ 2.9 millones en combustible y lubricantes, de ¢ 3.4 millones para el pago de prestaciones legales al personal ocasional y el refuerzo para el pago de incapacidades. Se registra un compromiso de ¢ 7.2 millones, para la compra de equipo y programas de cómputo.

En el proyecto valoraciones de propiedades en el cantón se registra un compromiso de ¢ 16 millones por el pago de licencias de uso del sistema informático. En cuanto a saldos importantes, se registra una economía de ¢ 1.5. millones en actividades de capacitación.

En el proyecto de construcción y mejoras en el cementerio municipal se registra un disponible de ¢ 14.9 millones en maquinaria y equipo diverso.



En el proyecto infraestructura deportiva juegos nacionales, saldo de la transferencia del Gobierno. Se sigue manteniendo el monto de ¢ 64 millones para otras construcciones, adiciones y mejoras.

En el proyecto de construcción y mejoras del vertedero municipal. Se registra un saldo de ¢ 5 millones en materiales y productos de uso de la construcción, así como un monto de ¢ 1.5 millones en instalaciones y con un compromiso de ¢ 1.4 millones.

En el proyecto ahora de la pista atlética, la ciudad deportiva se registra un disponible de ¢ 197 millones, proyecto que no se desarrolló por los altos costos del mismo.

2.4. Programa IV Partidas Específicas

En el programa de Partidas Específicas se presenta una ejecución del 77% sin compromisos y un 92% con compromisos. El año pasado a esta fecha estábamos en un 82% sin compromisos y con compromisos del 92%.

Aspectos de importancia con relación a las acciones desarrolladas como medidas de mitigación en los ingresos y egresos durante el 2021 por impacto de la pandemia.

- A) Desde el 01 de enero y hasta el 31 de diciembre del 2021 se realizaron análisis por cada uno de los ingresos para verificar el comportamiento del mismo, de lo cual es importante indicar lo siguiente:



Ilustración 29. Déficit Ingresos Programa IV



Fuente: Elaboración propia, 2021

Del gráfico anterior se puede desprender que, a partir del 21 de marzo 2021, el municipio dejó de registrar un déficit total de ingresos corrientes con relación a lo recaudado a esa fecha del 2020, sobre todo porque es a partir del mes de marzo que se presentan una cantidad importante de declaraciones de patentes que ayudó a subir la recaudación, así como el pago del II trimestre de bienes inmuebles que finalizó el último día de junio. Además, se nota una disminución a mediados de abril, el cual a partir de esa fecha y hasta el 30 de junio, los ingresos comparados al año pasado se han mantenido dentro del rango de los 200 a 300 millones de colones más y que en el mes de julio y agosto se mantiene un comportamiento muy superior a lo que se ha venido presentando antes del primer semestre 2021.

Para setiembre se registra un aumento importante lo cual supera la barrera de los ¢ 700 millones, lo cual permitió formular el extra ordinario 02-2021 para inyectar este excedente al presupuesto y financiar obras que no fueron consideradas en el Ordinario por la proyección de disminución de recursos inicialmente prevista y como medida de prevención.

En octubre se registra una disminución de casi ¢ 246 menos que lo registrado al cierre de setiembre y se regresa al umbral de los ¢ 500 millones.

Ya para los meses de noviembre y diciembre se vuelve a contar con las diferencias registradas en setiembre, esto en virtud del pago recibido por el cierre del último trimestre del año.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

- A. Mediante el oficio MSC-A.M-0080-2021, se solicita por parte de la Alcaldía al Banco Nacional el prorrogar el pago de capital de las operaciones crediticias por un periodo de dos trimestres del año 2021 para las operaciones que se financian con fondos de la Ley 8114. A partir de Julio 2021 ya se regula el pago de operaciones según lo pactado.
- B. El día 15 de febrero se remite el oficio MSCAM-H 0018-2021 al alcalde Municipal donde se indica una serie de medidas de contingencia a nivel presupuestario para atender la disminución de los ingresos. Siendo lo más importante, el tema del congelamiento de recursos.

El día 10 de marzo del 2021 se le comunica al Comité Cantonal de Deportes mediante oficio MSCAM-H-031-2021 que procedan a tomar las medidas del caso en virtud de la eventual disminución de ingresos del municipio y que valoren los gastos por realizar según esta eventualidad.

El día 15 de marzo del 2021 se emite oficio MSCAM-AT-C-088-2021 por parte del Administrador Tributario donde establece directrices relacionadas con la gestión de cobro.

En los primeros días del mes de abril, se realiza los flujos de efectivo por cada uno de los ingresos de importancia, así como lo relativo a la ley 8114 para tener pleno conocimiento de las proyecciones de ingresos y gastos durante cada uno de los próximos meses, el cual también incorpora parte del superávit específico que ya fue aprobado por parte de la Contraloría.

Se inicia un ciclo de reuniones con el director general, La directora estratégica con el jefe de Servicios Públicos y sus dependencias, así como con el Administrador Tributario y sus jefaturas con el fin de establecer estrategias de cobro con el fin de disminuir la morosidad.

El 31 de mayo del 2021 se recibe la aprobación del Presupuesto Extra ordinario N.º 01-2021 por parte de la Contraloría, de lo cual como media importante se distribuye casi la totalidad del superávit libre y específico y se presenta una recalificación del impuesto de bienes inmuebles por un monto de ¢ 152 millones que van a ayudar a reforzar el gasto administrativo y proyectos de inversión que no fue posible financiar con recursos ordinarios como parte de la medida de mitigación del gasto por la incertidumbre del ingresos para este periodo.



El 31 de mayo se realiza el quinto estudio integral de ingresos para conocer la posible situación al 31 de diciembre 2021, así como para tomar las medidas de ajuste para la elaboración del Extra Ordinario 02-2021 y para realizar la proyección de ingresos para el 2022.

En los primeros días del mes de junio se realizó el flujo de efectivo real y proyectado con los registros del mes de mayo 2021 y conocer del comportamiento real del ingreso y las proyecciones de gasto según lo presupuestado.

El 30 de junio se realiza un análisis integral por tributo donde se considera cual es el porcentaje de representación del ingreso según el estado del contribuyente de lo cual se ubica que un 32.27% del ingreso corresponde a la recuperación de morosidad, un 57.17% es por facturación puesta al cobro y cancelada en el periodo y un 10,56% corresponde a pagos realizados por adelantado por parte de los contribuyentes.

El 30 de junio se realiza el sexto análisis integral de ingresos en relación con lo presupuestado a la fecha y el cual permite valorar la posibilidad de solicitar una recalificación de ingresos mediante un presupuesto extra ordinario.

Se prosiguió con la elaboración de los Flujos reales de caja para poder medir la necesidad de efectivo y los montos recomendados a invertir según los resultados de este primer semestre.

Se prosiguió en los meses de julio y agosto a realizar el monitoreo de los ingresos con relación a lo presentado en estos mismos meses, pero del año 2020, esto con una fecha fija de 10 días de diferencia, (10,20 y 30 de cada mes) tanto con los ingresos corrientes, los ingresos presupuestados y la morosidad.

Se procedió a realizar la Variación 03-2021 donde ya se consideraron economías reflejadas según el análisis del egreso acumulado y lo proyectado al 31-12-2021, en rubros como Remuneraciones para reforzar códigos que requieren contenido para cubrir estos dos próximos meses, tanto en el pago de jornales ocasionales, tiempo extra ordinario y otros aspectos relevantes para mejorar la recaudación dar los servicios en forma oportuna y rutinaria, así como de reforzar códigos en servicios, materiales y suministros que por la disminución del presupuesto ordinario para este año no alcanza para cubrir el 100% de lo requerido.

Para el mes de agosto se presenta y aprueba por parte del Concejo Municipal, el segundo presupuesto extra ordinario del 2021, el cual contiene una recalificación importante en el Impuesto



de Bienes Inmueble, esto como parte de la proyección del ingreso al finalizar el año y que evidencia, que, a esas alturas, ya se ha recuperado una importante cantidad de recursos de lo inicialmente presupuestado.

Se prosiguió en setiembre a continuar con el monitoreo de los ingresos con relación a lo presentado en estos mismos meses, pero del año 2020, esto con una fecha fija de 10 días de diferencia, (10, 20 y 30 de cada mes) tanto con los ingresos corrientes, los ingresos presupuestados y la morosidad.

Se realizó los Flujos reales de caja para poder medir la necesidad de efectivo y los montos recomendados a invertir según los resultados al tercer semestre.

Se actualizó la Estimación Técnica de Ingresos con lo presupuestado a la fecha considerando la recalificación solicitada en el extra ordinario 02-2021 y los ingresos reales al 30 de setiembre, tomando en cuenta los montos cancelados por adelantado.

Se coordinó con la Dirección Estratégica y la Dirección General, el autorizar el descongelar los recursos requeridos por las unidades, según la recaudación, la necesidad y la previa revisión en la bodega de la existencia o no de los artículos requeridos por las unidades.

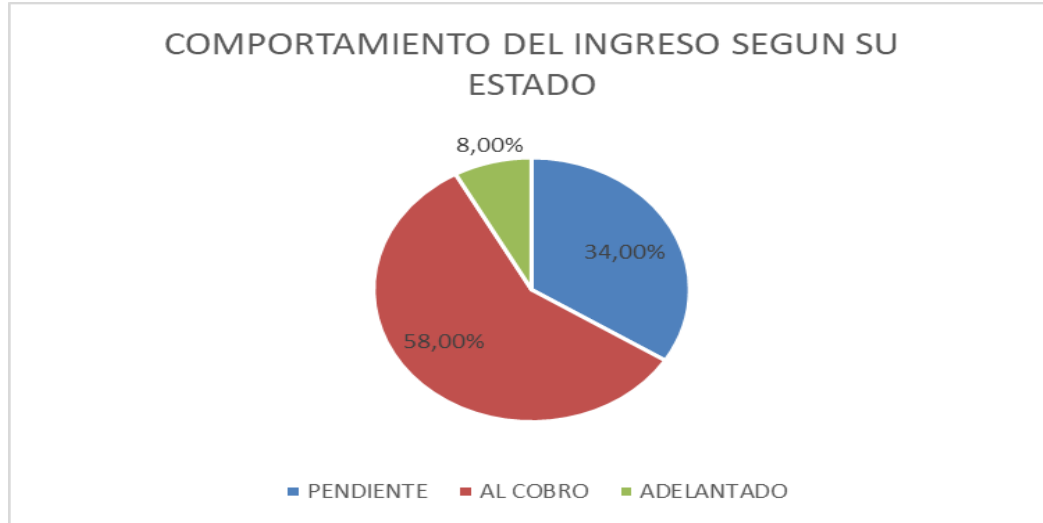
Se realizó la Variación 04-2021 donde su mayor importancia fue el rebajo por economías de pago de intereses y amortización de los créditos que se pagan con fondos de la Ley N.º 8114, trasladándose en su mayoría los recursos a proyectos de vías de comunicación y que se procedió a congelar el disponible en espera del depósito de fondos del mes de noviembre como medida de cautela en caso de algún rebajo del ingreso por recibir y no afectar el equilibrio financiero entre lo esperado y lo depositado.

Se elaboraron los Flujos de efectivo reales al mes de octubre 2021 y proyectados de noviembre y diciembre 2021.

Se presenta un cuadro al 31 de octubre 2021 de la situación de la recuperación con respecto al periodo que se cancela, de lo cual se desprende que un 59% (¢ 6.708 millones) del ingreso corresponde al pago del periodo, un 34% (¢ 3.926 millones) a la morosidad y un 7% es pago realizado por adelantado (¢ 822 millones).



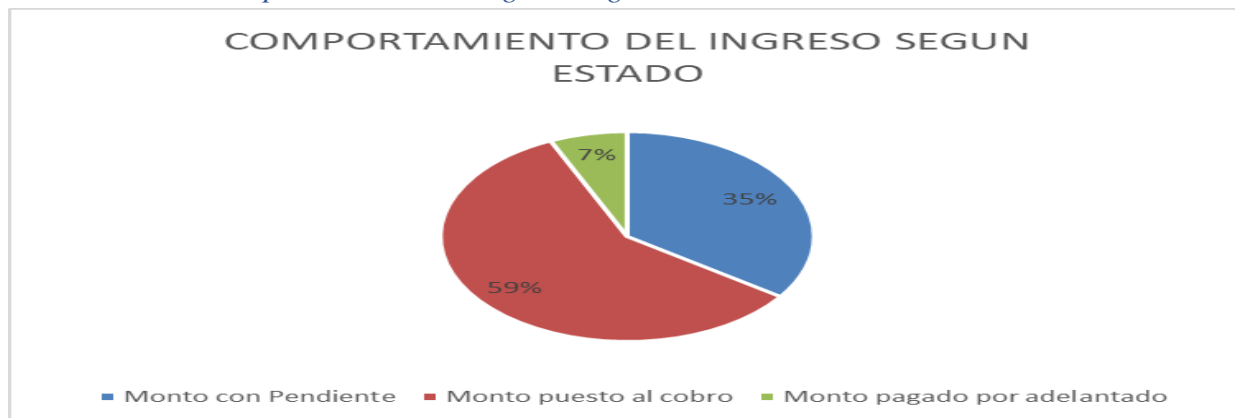
Ilustración 30. Comportamiento del Ingreso según estado a octubre



Fuente: Elaboración propia, 2021

- C. Se elaboraron los Flujos de efectivo reales al mes de noviembre 2021 y proyectados a diciembre 2021.
- D. Se presenta un cuadro al 30 de noviembre 2021 de la situación de la recuperación con respecto al periodo que se cancela, de lo cual se desprende que un 59% (¢ 7.211 millones) del ingreso corresponde al pago del periodo, un 34% (¢ 4.276 millones) a la morosidad y un 7% es pago realizado por adelantado (¢ 826 millones).

Ilustración 31. Comportamiento del Ingreso según estado a Noviembre



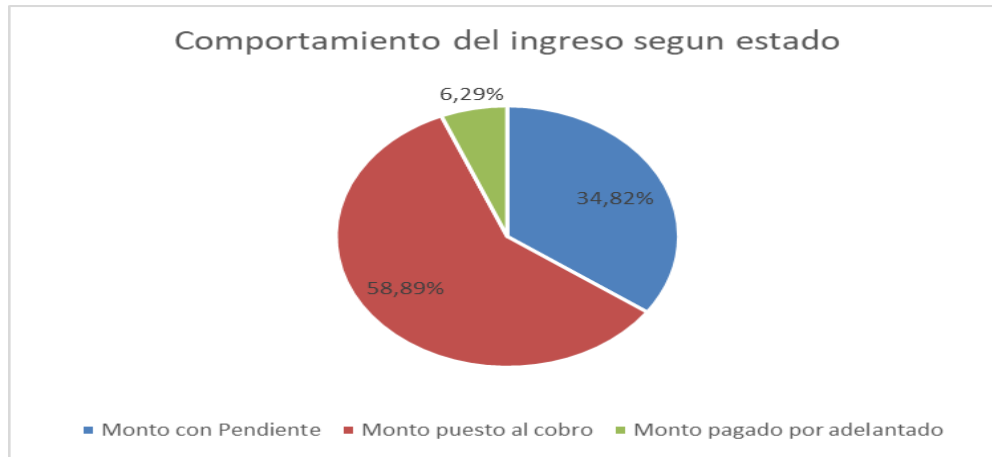
Fuente: Elaboración propia, 2021



E. Se elaboro la Variación Presupuestaria N.º 05-2021 donde se tomaron varias economías sobre todo en salarios con el fin de reforzar el código de Amortización para realizar un abono extraordinario a la deuda en los servicios de la basura, acueductos y la deuda de Obras de infraestructura vial.

F. Se presenta un cuadro al 31 de diciembre 2021 de la situación de la recuperación con respecto al periodo que se cancela por todo el año, de lo cual se desprende que un 59% (¢ 7.757 millones) del ingreso corresponde al pago del periodo, un 34% (¢ 4.587 millones) a la morosidad y un 7% es pago realizado por adelantado (¢ 828 millones).

Ilustración 32. Comportamiento del Ingreso según estado a Diciembre



Fuente: Elaboración propia, 2021



3. Análisis Financiero:

3.1.Liquidez.

Tabla 15. Razón de Liquidez

RAZON CIRCULANTE/LIQUIDEZ: (AC/PC)			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
7.324.669.573,19	28,65	4.276.175.233,47	16,73
255.662.472,96		255.662.472,96	
EQUILIBRIO ENTRE INGRESOS CORRIENTES/GASTOS TOTALES			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
11.417.918.328,56	1,00	12.234.673.480,70	0,86
11.390.572.579,87		14.299.926.278,94	
DEPENDENCIA DE TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
78.257.979,53	0,69%	78.257.979,53	0,64%
11.417.918.328,56		12.234.673.480,70	
RELACION DE GASTOS E INGRESOS EJECUTADOS			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
11.390.572.579,87	66,60%	14.299.926.278,94	77,00%
17.104.117.354,25		18.571.294.968,73	

Fuente: Elaboración propia, 2021



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Se logra identificar que en el mes de diciembre disminuyo considerablemente la razón de liquidez en virtud del aumento en los gastos realizados en el mes de noviembre, situación que requiere un mayor flujo de efectivo y el retiro de los fondos de inversión. El equilibrio entre ingresos y egresos presenta una disminución del porcentaje con relación al porcentaje registrado en noviembre, esto por cuanto el ritmo de gasto fue mayor con relación a lo recaudado de ingresos corrientes del mes. En cuanto al tema de la dependencia de las transferencias el porcentaje disminuyo en virtud de que no se recibió transferencias durante el mes.

Con relación al porcentaje de gastos sobre los ingresos ejecutados se tiene una disminución en virtud del monto de compromisos que se tienen por pagar y que no se consideran en esta relación.

3.2. Estructura del endeudamiento y solvencia

Tabla 16. Razón de Endeudamiento

RAZON DE ENDEUDAMIENTO: (P.T/A.T)			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
11.713.946.060,49	-8,42%	11.521.128.639,17	2,70%
12.790.332.566,43		11.218.026.165,37	
RELACION DE LA CARGA FINANCIERA/GASTOS			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
955.904.761,59	5,59%	1.127.916.312,61	6,07%
17.104.117.354,25		18.571.294.968,73	
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO/INGRESOS PROPIOS			
PERIODO			
oct-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
11.713.946.060,49	2,59%	11.521.128.639,17	-5,83%
11.417.918.328,56		12.234.673.480,70	

Fuente: Elaboración propia, 2021



En cuanto a la relación de endeudamiento se logra determinar un cambio con relación a lo presentado en noviembre, esto por cuanto el activo circulante disminuyó, así como el monto total de la deuda.

En cuanto a la carga financiera se logra evidenciar un leve aumento, esto por cuanto en el mes de noviembre se realizó el pago de operaciones importantes en específico lo relativo al pago de operaciones con el IFAM.

Lo relativo al nivel de endeudamiento con relación a los ingresos propios presenta una disminución importante resultado de registrarse la recaudación de diciembre y el pago de la operación de la Ley 8114.

3.3. Rendimiento

Tabla 17. Capital de Trabajo

CAPITAL DE TRABAJO: (A.C-P.C)			
PERIODO			
nov-21		dic-21	
MONTOS		MONTOS	
7.324.669.573,19	255.662.472,96	4.276.175.233,47	255.662.472,96
7.069.007.100,23		4.020.512.760,51	

Fuente: Elaboración propia, 2021

En el capital de trabajo se registra una disminución importante en su monto con relación a lo presentado en noviembre 2021 esto en virtud de los pagos realizados durante el mes de diciembre que en total fueron ¢ 2.909.355.699,07.



3.4. Sistema de recaudación

La Municipalidad de San Carlos además de su sistema de recaudación, cuenta con importantes convenios con entes externos que permiten facilitar a los contribuyentes los pagos de sus obligaciones municipales.

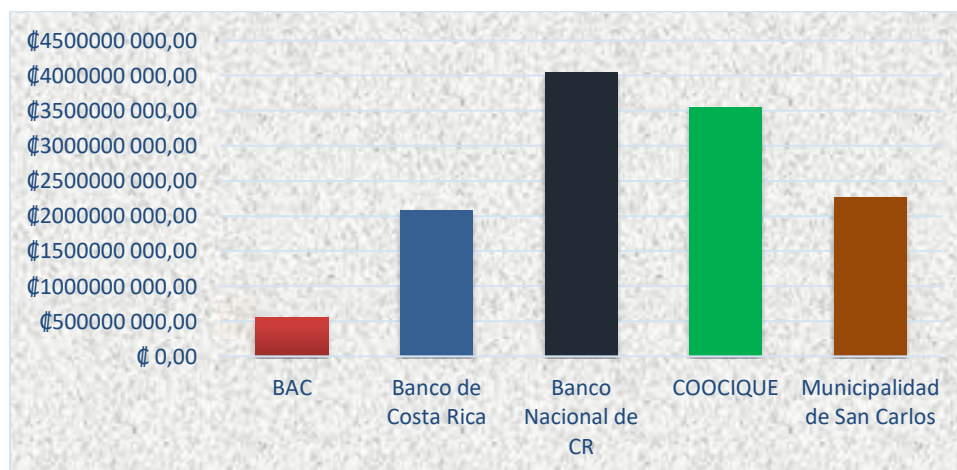
Los entes de recaudación autorizados y lo recaudado en el 2021 son los siguientes:

Tabla 18. Información de recaudación 2021

Ente recaudador	Cantidad recibos	Monto recaudado
BAC	11098	₡554 452 581,51
Banco de Costa Rica	34946	₡2 088 256 259,81
Banco Nacional de CR	87641	₡4 056 408 277,58
COOCIQUE	84540	₡3 549 693 286,35
Municipalidad de San Carlos	25575	₡2 264 900 774,12
Recaudación total	243800	₡12 513 711 179,37

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Ilustración 33. Ingresos según ente recaudador



Fuente: Dirección de Hacienda, 2021



Comparativo de deuda al 31 de diciembre 2020/2021.

Tabla 19. Comparativo de deuda

SERVICIO DE LA DEUDA					
ENTIDAD PRESTATARIA	Nº OPERACIÓN	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2021	MONTO AMORTIZADO	OBJETIVO DEL PRÉSTAMO
Banco Nacional	012-014-20929672	45.134.329,99	20.542.998,58	24.591.331,41	PLAN REGULADOR EN LOS DISTRITOS DE VENECIA, PITAL, CUTRIS
IFAM	2-PREIV-1410-0915	65.830.152,78	56.863.230,34	8.966.922,44	
IFAM	2-T-1373-1112	88.156.317,19	76.354.475,92	11.801.841,27	ADQUISICION DE UN TERRENO DE PROTECCION DEL ACUIFERO
Banco Nacional	012-014-30929698	1.217.975.429,74	1.100.013.941,93	117.961.487,81	CANCELACION PASIVO 2-A-1381-0713
Banco Nacional	BANCO NACIONAL OP 012-014-30796242	196.975.301,35	162.441.210,91	34.534.090,44	CANCELACION PASIVO BANCO POPULAR
Banco Nacional	012-014-30931383	5.413.544.423,81	5.219.578.257,62	193.966.166,19	MEJORAS DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL
Banco Nacional	012-014-30796243	2.606.225.601,86	2.508.431.867,48	97.793.734,38	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN LA RED VIAL
Banco Nacional	012-014-30827901	88.541.412,65	85.417.639,77	3.123.772,88	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN LA RED VIAL DE SAN LUIS DE FLORENCIA
Banco Nacional	012-014-30929688	427.522.736,52	343.424.991,08	84.097.745,44	OBRAS DEL CIERRE TECNICO DEL RELLENO
IFAM	2-MAQ-EQ-1449-0917	424.398.447,59	391.960.333,17	32.438.114,42	COMPRA DE RECOLECTORES Y MAQUINARIA DE LA BASURA
Banco Popular	006-983395	0,00	0,00	0,00	OBRAS EN LA PISTA DE ATLETISMO DE LA CIUDAD DEPORTIVA
TOTALES		10.574.304.153,48	9.965.028.946,80	609.275.206,68	

6,11%



4. Datos generales del presupuesto

El total presupuestado para el año 2021 fue de **¢17.164.790.887,40**. La ejecución total fue por la suma de **¢14 299 926 278,94**. Se obtuvo una ejecución del 83% sin compromisos y 91% incluyendo compromisos.

Es presupuesto es elaborado utilizado como herramienta el clasificador por objeto del gasto. Esta herramienta de gestión financiera, es la utilizada en las diversas etapas del proceso presupuestario de las instituciones del sector público.

Consiste en un conjunto de cuentas de gastos, ordenadas y agrupadas de acuerdo con la naturaleza del bien o servicio que se esté adquiriendo o la operación financiera que se esté efectuando.

Se clasifica en cuatro programas:

- Programa I: Administración y Auditoría
- Programa II: Servicios
- Programa III: Inversiones
- Programa IV: Partidas Específicas

La distribución presupuestaria 2021 es la siguiente:

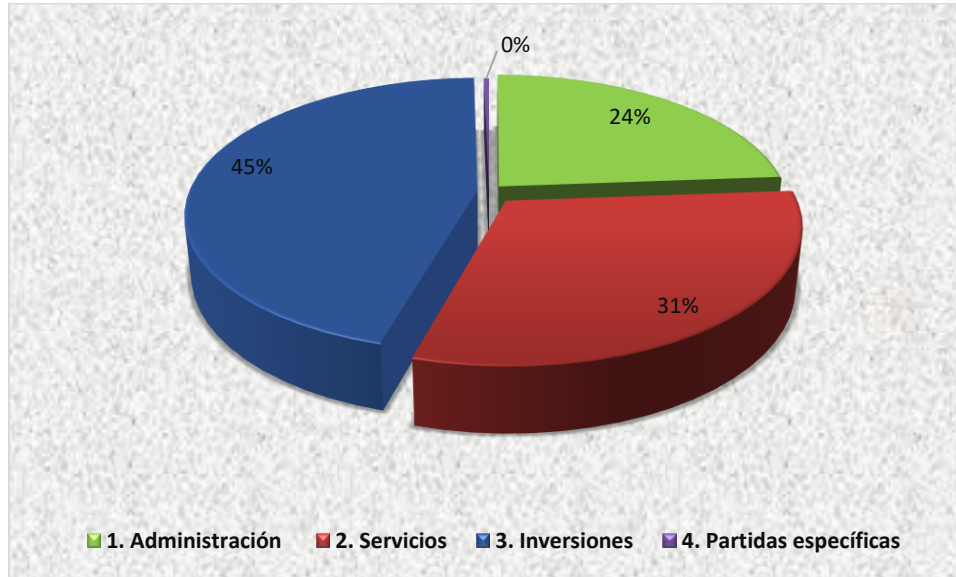
Tabla 20. Distribución presupuestaria 2021

Programa	Monto presupuestado	Ejecución	Compromiso	Total ejecutado + compromiso	% ejecución	% ejecución + compromisos	Disponible
1. Administración	¢4 086 979 570,40	¢3 875 648 271,02	¢87 549 527,24	¢3 963 197 798,26	23%	23%	¢123 781 772,14
2. Servicios	¢5 259 749 556,45	¢4 296 981 334,30	¢357 951 478,83	¢4 654 932 813,13	25%	27%	¢604 816 743,32
3. Inversiones	¢7 760 987 193,37	¢6 082 667 119,27	¢926 326 650,10	¢7 008 993 769,37	35%	41%	¢751 993 424,00
4. Partidas específicas	¢57 074 567,32	¢44 629 554,35	¢8 110 562,24	¢52 740 116,59	0%	0%	¢4 334 450,73
Totales	¢17 164 790 887,54	¢14 299 926 278,94	¢1 379 938 218,41	¢15 679 864 497,35	83%	91%	¢1 484 926 390,19

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



Ilustración 34. Distribución presupuestaria 2021



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Comparativo de distribución presupuestaria desde año 2017 al 2021

Tabla 21. Comparativo presupuestario año 2016-2021

Programa	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	Año 2021
Administración	¢4.052.419.900	¢4.251.628.339	¢4.266.137.147	¢4.211.742.643	¢4 086 979 570,40
Servicios	¢4.375.859.889	¢4.470.519.808	¢4.448.010.040	¢4.416.435.390	¢5 259 749 556,45
Inversiones	¢6.765.594.072	¢14.278.896.468	¢9.136.073.606	¢8.221.487.989	¢7 760 987 193,37
Partidas espec.	¢17.144.742	¢101.037.554	¢73.879.205	¢67.143.393	¢57 074 567,32
Total	¢15.211.018.605	¢23.102.082.170	¢17.924.100.000	¢16.916.809.416	¢17 164 790 887,54

Fuente: Elaboración propia con base Informes presupuestarios 2021



Comparativo de la distribución año 2020-2021

Se da aumento de 247.981.471,36 en relación a la ejecución del 2020. Este monto representa un 1%. Ver tabla No.25.

Tabla 22. Comparativo de distribución presupuestaria del año 2020-2021

Programa	Año 2020	Porcentajes 2020	Año 2021	Porcentaje 2021	Diferencia anual
Administración	¢4 211 742 643,16	25%	4 086 979 570,40	24%	-¢124 763 072,76
Servicios	¢4 416 435 390,19	26%	5 259 749 556,45	31%	¢843 314 166,26
Inversiones	¢8 221 487 989,44	49%	7 760 987 193,37	45%	-¢460 500 796,07
Partidas espec.	¢67 143 393,39	0%	57 074 567,32	0%	-¢10 068 826,07
Totales	¢16 916 809 416,18	100%	17 164 790 887,54	100%	¢247 981 471,36

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Resécto al año 2020 durante el año 2021 se da un aumento en el programa de servicios, los demás sufren una disminución importante básicamente por consecuencias que se dan por el tema pandemia.



4.1. Análisis por Áreas estratégicas

Nuestro Gobierno local distribuye todo su quehacer bajo seis áreas estratégicas que son:

- Desarrollo Económico Local
- Política Social Local
- Infraestructura, equipamiento y servicios
- Ordenamiento territorial
- Gestión ambiental
- Gestión institucional

Según áreas estratégicas los recursos 2020 fueron distribuidos de la siguiente manera:

Tabla 23. Análisis de distribución presupuestaria por áreas estratégicas

Áreas Estratégicas	Programa I	Programa II	Programa III	Programa IV	Total	%
Infraestructura, equipamiento y servicios		¢2 045 641 209,53	¢7 030 787 983,24	¢57 074 567,32	¢9 133 503 760,09	53%
Gestión Ambiental		¢1 804 672 720,97	¢130 136 782,89		¢1 934 809 503,86	11%
Gestión institucional	¢2 965 696 399,85		¢189 201 330,11		¢3 154 897 729,96	18%
Desarrollo económico local		¢273 685 660,22	¢191 006 118,76		¢464 691 778,98	3%
Política social local	¢1 121 283 170,55	¢1 135 749 965,73	¢110 917 838,08		¢2 367 950 974,36	14%
Ordenamiento territorial			¢108 937 140,29		¢108 937 140,29	1%
TOTAL	¢4 086 979 570,40	¢5 259 749 556,45	¢7 760 987 193,37	¢57 074 567,32	¢17 164 790 887,54	100%
%	24%	31%	45%	0%		

Fuente: Elaboración propia con base Evaluación PAO 2021



Municipalidad de San Carlos

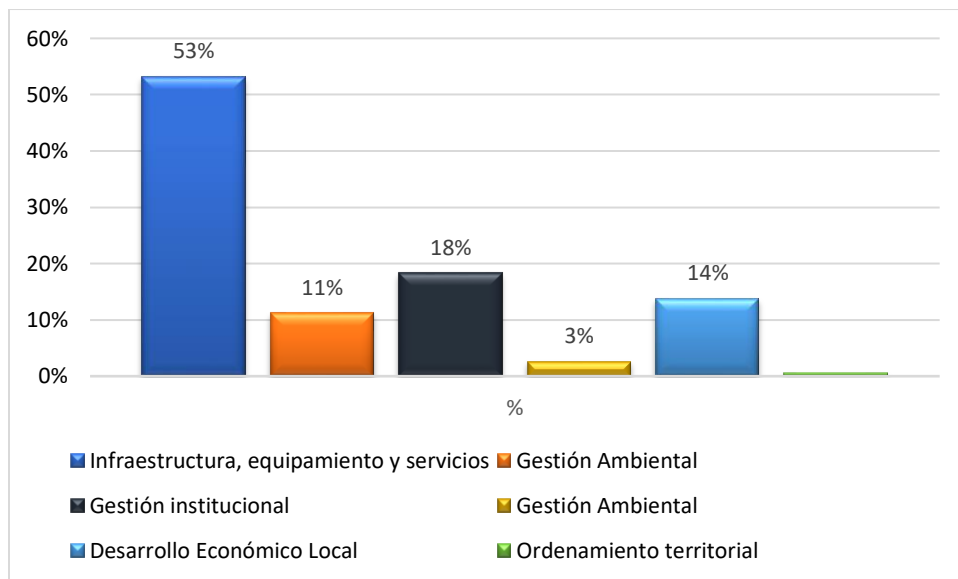


Rendición de Cuentas 2021

Analizando la distribución de nuestra ejecución presupuestaria según áreas estratégicas de clasificación, podemos apreciar que el 18% de los recursos fueron destinados a la gestión municipal, 11% medio ambiente, 14% Política Social local, 53% Infraestructura equipamiento y servicios; y un 1% para ordenamiento territorial.

Desarrollo económico presenta 3%, monto relativamente pequeño en relación a las demás áreas, sin embargo, todas las áreas van a un objetivo en común, y es el desarrollo económico integral de nuestro cantón.

Ilustración 35. Distribución presupuestaria por área estratégica.



Fuente: Elaboración propia con base evaluación 2021



4.1.1. Programa I. Administración

El Programa I se subdivide en Administración General, Auditoría, Administración de inversiones propias, registro de deudas, fondos y transferencias.

El monto presupuestado suma 4.086.979.570,40. En el cuadro No. 27 se muestra la distribución y porcentajes de ejecución según en el presupuesto global (17.164.790.887,54). La ejecución del presupuesto sin contemplar compromisos asciende a la suma de ¢3.875.648.271,02. La ejecución de este programa incluyendo compromisos es de un 23%.

Tabla 24. Distribución de los recursos en Programa I

Rubros	Presupuestado	Ejecutado	Compromiso	Saldo sin ejecutar (incluye compromisos)	% según presupuesto
Dirección y administración general	¢2 679 689 091,21	¢2 596 535 973,00	¢3 242 134,89	¢79 910 983,32	15,61%
Auditoría interna	¢232 852 440,26	¢162 206 031,94	¢58 665 385,40	¢11 981 022,92	1,36%
Administración de inversiones	¢73 585 425,82	¢44 064 900,38	¢25 642 006,95	¢3 878 518,49	0,43%
Registro, deuda, fondos y transfer.	¢1 100 852 613,11	¢1 072 841 365,70	¢0,00	¢28 011 247,41	6,41%
Totales	¢4 086 979 570,40	¢3 875 648 271,02	¢87 549 527,24	¢123 781 772,14	24,90%

Fuente: Elaboración propia con base Evaluación PAO 2021

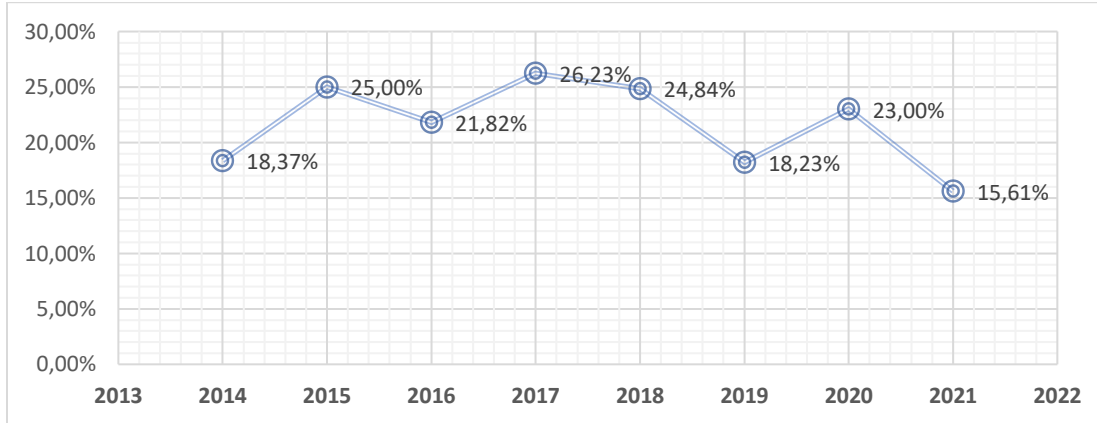
Dirección y Administración General

Los recursos destinados a la Administración general en el año 2021 sumaron un 15.61% del presupuesto total, mientras que la ejecución incluyendo compromisos alcanzó un 97% en su ejecución.

En el siguiente gráfico podemos observar un comparativo del gasto administrativo de los últimos cinco años. Importante recordar que el Código municipal, artículo 93 establece un 40% máximo de los ingresos ordinarios municipales para atender los gastos generales administrativos. Para el 2021 ciertamente el porcentaje aumenta respecto al 2020 en un 0.90%.



Ilustración 36. Comparativo del gasto administrativo 2013-2020

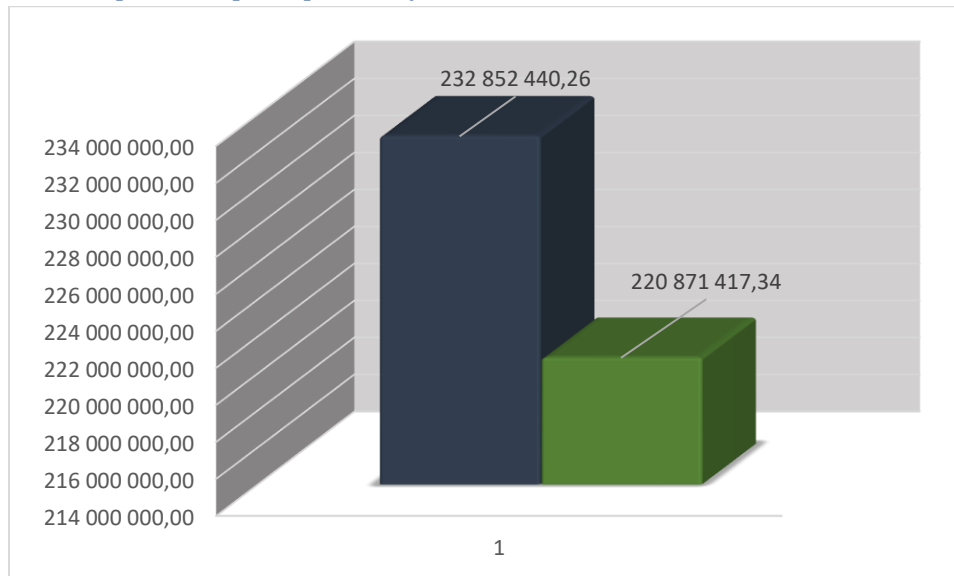


Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Auditoría Interna

El presupuesto asignado a la Auditoría Interna representa el **1,36%** del presupuesto global. La suma total fue ¢282.852.440,26. La ejecución conseguida incluyendo compromisos alcanzó un 95%.

Ilustración 37. Comparativo presupuesto/ejecución Auditoría interna



Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



Administración de inversiones

Esta cuenta presupuestaria incluye las erogaciones propias de la administración por concepto de “Maquinaria, mobiliario y equipo”, como por ejemplo la adquisición de equipo de cómputo y vehículos para la administración. Se incluye además la adquisición de valores: “Activos financieros” como bonos, acciones, certificados de inversión, etc. que se financian con recursos destinados al programa I.

El presupuesto asignado en inversiones fue por la suma de 1.100.852.613,11; lográndose ejecutar el 94% del total presupuestado

Registro de deudas y fondos públicos

El monto presupuestado en el 2021 fue por la suma de ₡1.100.852.613,11; que representa un 6,41% del presupuesto total. El monto transferido ascendió a la suma de ₡1.072.841.365,70. Esta cuenta se clasifica:

- Las cuentas especiales sin asignación presupuestaria que por el origen de los recursos que las financian pueden destinarse a la adquisición de bienes y servicios de uso administrativo.
- Las transferencias corrientes que la administración realiza a entidades públicas o privadas según el bloque de legalidad. Ejemplo: 10% del I.B.I. para las Juntas de Educación; 0.5% Aporte Consejo de Rehabilitación, 3% Comité Cantonal de Deportes.
- Aportes voluntarios a la Comisión Nacional de Emergencias (artículo 37 de la Ley N° 7914), Aportes a Federaciones, Ligas, Uniones por cuota de afiliación, Aportes a la Cruz Roja Costarricense, etc.
- Las transferencias de capital que por su naturaleza no generan un producto final para la Municipalidad.



4.1.2. Programa II. Servicios Municipales

El monto total presupuestado en servicios municipales asciende a la suma de **¢5.259.556,45**; que representa el **30%** del presupuesto global. Se logró ejecutar un 81.70% incluyendo los compromisos.

El presupuesto asignado a cada una de las subcuentas del programa de servicios municipales se representa de la siguiente manera:

Tabla 25. Clasificación de servicios 2021

Código	Programa 2	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Ejecución + compromisos	% Ejecución
5-02-01	ASEO DE VÍAS Y SITIOS PÚBLICOS	¢171 818 181,81	¢161 735 487,44	¢194 236,00	¢161 929 723,44	94,24%
5-02-02	SERVICIO DE RECOLECCION DE BASURA	¢1 365 515 267,36	¢1 273 658 080,93	¢37 920 125,42	¢1 311 578 206,35	96,05%
5-02-03	SERVICIO DE CAMINOS Y CALLES	¢525 133 438,67	¢460 675 804,71	¢43 292 845,72	¢503 968 650,43	95,97%
5-02-04	SERVICIO CEMENTERIO	¢101 138 964,08	¢83 778 532,67	¢4 309 624,10	¢88 088 156,77	87,10%
5-02-05	PARQUES Y OBRAS DE ORNATO	¢134 737 907,25	¢102 587 536,83	¢12 873 730,46	¢115 461 267,29	85,69%
5-02-06	ACUEDUCTOS	¢1 410 326 571,97	¢1 161 921 307,22	¢166 769 817,62	¢1 328 691 124,84	94,21%
5-02-07	MERCADOS, PLAZAS Y FERIAS	¢273 685 660,22	¢117 824 377,23	¢11 402 946,35	¢129 227 323,58	47,22%
5-02-09	EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS	¢294 953 244,90	¢250 237 771,67	¢3 187 489,88	¢253 425 261,55	85,92%
5-02-10	SERVICIOS SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS	¢417 862 893,23	¢307 825 755,78	¢48 668 903,66	¢356 494 659,44	85,31%
5-02-11	ESTACIONAMIENTOS Y TERMINALES	¢54 545 454,55	¢0,00	¢0,00	¢0,00	0,00%
5-02-17	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	¢37 135 744,34	¢21 559 375,85	¢9 389 836,26	¢30 949 212,11	83,34%
5-02-18	REPARAC.MENORES MAQ.EQ. MOTOS VEHIC. ADM	¢18 500 000,00	¢14 881 750,04	¢559 937,02	¢15 441 687,06	83,47%



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Código	Programa 2	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Ejecución + compromisos	% Ejecución
5-02-22	SEGURIDAD VIAL (POLICIA MPL. DE TRANSITO)	¢187 056 956,27	¢114 576 882,23	¢1 557 473,20	¢116 134 355,43	62,09%
5-02-25	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	¢164 815 600,98	¢139 824 105,68	¢10 101 369,74	¢149 925 475,42	90,97%
5-02-27	SERVICIOS PUBLICOS Y MANTENIMIENTO	¢73 223 791,42	¢65 997 990,52	¢0,00	¢65 997 990,52	90,13%
5-02-28	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS CANTONALES	¢29 299 879,40	¢19 896 575,50	¢7 723 143,40	¢27 619 718,90	94,27%
5-02-29	INCUMPLIMIENTO-DEBERES PROPIETARIOS B.I.	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
Totales:		¢5 259 749 556,45	¢4 296 981 334,30	¢357 951 478,83	¢4 654 932 813,13	81,70%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

4.1.3. Programa III. Inversiones

Este grupo incluye proyectos que tendrán como fin la construcción, adición y/o mejoramiento de todo tipo de edificios, vías de comunicación terrestre, fraccionamiento o habilitación de un terreno para fines urbanos y otros proyectos.

Se presupuestó en el programa de inversiones la suma de **¢7.760.987.193,37**; mismo que representa un **45%** del presupuesto global.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



La ejecución incluyendo compromisos fue de **¢7.008.993.769,37**; que representa un **90%** de ejecución.

Tabla 26. Presupuesto de inversiones incluyendo ejecución

Cuenta	Descripción	Definitivo	Ejecutado	Compromisos	Ejecutado + Compromiso	% Ejecución
5-03-01	Edificios	¢287 787 231,86	¢192 162 651,54	¢64 276 762,38	¢256 439 413,92	89%
5-03-02	Vías de comunicación	¢6 133 184 455,11	¢5 057 113 721,06	¢730 856 922,43	¢5 787 970 643,49	94%
5-03-05	Instalaciones	¢333 223 957,83	¢240 984 858,87	¢86 160 479,97	¢327 145 338,84	98%
5-03-06	Otras obras	¢1 006 791 548,57	¢592 405 887,80	¢45 032 485,32	¢637 438 373,12	63%
5-03-07	Otros fondos de inversión	¢0,00	¢0,00		¢0,00	0%
Totales		¢7 760 987 193,37	¢6 082 667 119,27	¢926 326 650,10	¢7 008 993 769,37	90%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Debido a COVID-19 y medidas adoptadas por administración municipal, algunas de las subcuentas del programa e inversiones sufrieron importantes disminuciones que dieron a lugar modificaciones en los planes de trabajo asignadas a sus respectivas metas PAO.

A detalle se hace un análisis de cada una de las subcuentas del programa de inversiones.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Edificios

La cuenta de edificios para el período 2021 logro aumentar en un 50% respecto al 2020.

La clasificación en este rubro fueron distribuidos presupuestariamente de la siguiente manera:

Tabla 27. Programa 3.1 Clasificación de edificios

Cuenta	Descripción	Definitivo	Ejecución	Compromisos	Total ejecutado + compromisos	% ejecución
5-03-01-01	Construcción y mejoras de edificios municipales para personas con	¢6 500 000,00	¢6 169 663,08	¢0,00	¢6 169 663,08	95%
5-03-01-04	Mejoras en el estadio municipal	¢63 432 636,88	¢281 652,00	¢47 501 547,48	¢47 783 199,48	75%
5-03-01-09	Construcción y reparación de obras del cantón.	¢115 695 623,89	¢109 572 527,02	¢1 050 603,00	¢110 623 130,02	96%
5-03-01-09	Proyectos de desarrollo económico	¢102 158 971,09	¢76 138 809,44	¢15 724 611,90	¢91 863 421,34	90%
Totales		¢287 787 231,86	¢192 162 651,54	¢64 276 762,38	¢118.859.267,81	

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021.

Vías de comunicación terrestre

El monto asignado a vías de comunicación terrestre fue por la suma de 6.133.184.455,11. La ejecución incluyendo compromisos totalizó 5.787.970.643,49; lo que representa un 94% de ejecución.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



La distribución fue la siguiente:

Tabla 28. Programa 03-02 Vías de comunicación terrestre

Cuenta	Descripción	Definitivo	Total	Compromisos	Total cargos + compromisos	% Ejecución
5-03-02-01	Ley 8114.	¢1 398 884 598,58	¢1 311 331 207,10	¢27 771 189,45	¢1 339 102 396,55	96%
5-03-02-02	Mejoramiento, mantenimiento periódico y mantenimiento rutinario y mantenimiento rutinario de 150 km de la red vial cantonal, Ley 8114.	¢2 544 126 362,02	¢2 054 113 874,58	¢289 397 515,06	¢2 343 511 389,64	92%
5-03-02-10	Proyecto de mejoramiento barrial, obras alcant. pluvial Disneylandia Pital (transf. MIVAH).	¢4 962 061,07	¢0,00	¢4 950 689,39	¢4 950 689,39	100%
5-03-02-31	Obras de infraestructura en caminos y calles en el cantón de San Carlos.	¢2 101 001 267,39	¢1 657 880 339,02	¢408 737 528,53	¢2 066 617 867,55	98%
5-03-02-33	Construcción de aceras, cordón y caño en el cantón.	¢8 000 000,00	¢7 391 350,00	¢0,00	¢7 391 350,00	92%
5-03-02-34	Construcción y mantenimiento de cordón y caño en Quesada (con tarifa).	¢24 550 200,96	¢22 396 990,36	¢0,00	¢22 396 990,36	91%
5-03-02-52	Obras de infraestructura en caminos y calles, saldos partidas específicas	¢3 999 965,09	¢3 999 960,00	¢0,00	¢3 999 960,00	100%
5-03-02-52	Puente peatonal hamaca Boca Arenal (transf. Gobierno y Policía).	¢47 660 000,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	0%
Totales		¢6 133 184 455,11	¢5 057 113 721,06	¢730 856 922,43	¢5 787 970 643,49	

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

Instalaciones

En el sub programa de instalaciones la asignación presupuestaria sumó **333.223.957,83**. Siempre con afectación por el tema COVID-19 pero gracias a estrategias de recaudación y medidas



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

adoptadas por la Administración municipal, se logró incrementar para el 2021 en un 54% respecto al año 2020. Pese a verse afectado por el tema COVID-19, . El porcentaje de ejecución incluyendo compromisos logró un 98%.

Cuenta	Descripción	Definitivo	Ejecución	Compromisos	Ejecución total	% Ejecución
5-03-05-01	Instalación tubería y distribución de agua potable en poblados del Saíno y Boca Tapada de Pital (fondos FODESAF).	¢368 371,13	¢368 371,13	¢0,00	¢368 371,13	100%
5-03-05-02	Cambio de tubería para abastecer las comunidades que atiende la asada de Caimitos y San Francisco de Florencia (fondos FODESAF).	¢93 658 882,11	¢88 914 068,33	¢0,00	¢88 914 068,33	95%
5-03-05-10	Construcción y mejoras en el Acueducto Municipal (financiado con tarifa)	¢239 196 704,59	¢151 702 419,41	¢86 160 479,97	¢237 862 899,38	99%
	Total instalaciones	¢333 223 957,83	¢240 984 858,87	¢86 160 479,97	¢327 145 338,84	98%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



Otras obras

El monto general de este sub programa fue por la suma de **€1.006.791.548,57**. El monto ejecutado incluyendo compromisos fue por **€637.438.373,12**. La ejecución fue de un 63%.

Tabla 29. Programa III. Otras obras

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Total ejecutado	Total cargos
5-03-06-01	Dirección Técnica y estudios (Ingeniería-Enlace).	€116 272 877,31	€102 374 368,38	€1 823 882,06	€104 198 250,44	90%
5-03-06-02	Reparaciones mayores en la maquinaria y equipo.	€138 724 719,78	€106 830 451,79	€9 572 559,35	€116 403 011,14	84%
5-03-06-03	Fortalecimiento Catastral	€39 388 722,21	€30 221 520,82	€2 635 560,41	€32 857 081,23	83%
5-03-06-04	Mejoras en el Parque Central y Parques Infantiles del distrito (con tarifa).	€29 667 995,00	€27 751 752,50	€2 975,55	€27 754 728,05	94%
5-03-06-06	Proyecto educativo a estudiantes de escasos recursos del cantón.	€10 000 000,00	€9 990 355,00	€0,00	€9 990 355,00	100%
5-03-06-07	Gestión óptima de la Administración Tributaria.	€151 617 396,55	€117 279 465,49	€10 048 528,61	€127 327 994,10	84%
5-03-06-08	Proyecto de valoraciones de propiedades en el cantón.	€42 170 140,29	€18 600 409,36	€15 933 980,03	€34 534 389,39	82%
5-03-06-11	Proyecto cercado propiedades municipales.	€6 609 734,01	€5 863 982,80	€21 376,17	€5 885 358,97	89%
5-03-06-19	Programa desarrollo de software.	€47 476 610,33	€40 149 453,86	€0,00	€40 149 453,86	85%
5-03-06-27	Construcción y mejoras en el Cementerio Municipal.	€14 976 727,12	€65 442,28	€0,00	€65 442,28	0%
5-03-06-28	Infraestructura deportiva Juegos Nacionales San Carlos (fondos superávit).	€64 749 843,08	€0,00	€0,00	€0,00	0%



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Total ejecutado	Total cargos
5-03-06-31	Construcción, mejoras de Vertedero de Florencia (préstamo IFAM 2-rs-1391-0514)	¢130 136 782,89	¢119 206 085,52	¢1 811 223,14	¢121 017 308,66	93%
5-03-06-32	Mejoras y construcción en parques infantiles del cantón	¢15 000 000,00	¢14 072 600,00	¢182 400,00	¢14 255 000,00	95%
5-03-06-37	Proyecto implementación de NICSP	¢3 000 000,00	¢0,00	¢3 000 000,00	¢3 000 000,00	100%
5-03-06-40	Obras en la pista atlética de la Ciudad deportiva	¢197 000 000,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	0%
	Totales	¢1 006 791 548,57	¢592 405 887,80	¢45 032 485,32	¢637 438 373,12	63%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021

4.1.4. Programa IV. Partidas Específicas

Este programa refiere a recursos del Estado incluidos en Presupuestos Nacionales para atender necesidades públicas locales, comunales o regionales, expresadas en proyectos de inversión o programas de interés social, independientemente de que su ejecución esté a cargo de las municipalidades en forma directa o por medio de contrataciones o convenios con otras instancias gubernamentales o no gubernamentales; o que sean ejecutados directamente por asociaciones de desarrollo comunal u otras entidades privadas idóneas para administrar fondos públicos.

El monto total presupuestado en el programa de partidas específicas asciende a la suma de **¢57.074.567,32**; que representa el **0.33%** del presupuesto 2021.

Tabla 30. Distribución del Programa de Partidas Específicas

Cuenta	Descripción	Definitivo	Ejecutado	Compromisos	Total ejecución	% Ejecución
5-04-01	Edificios	¢20 663 022,20	¢19 290 912,49	¢393 692,10	¢19 684 604,59	95%
5-04-02	Vías de Comunicación Terrestre	¢28 081 875,55	¢17 701 825,26	¢7 561 016,74	¢25 262 842,00	90%
5-04-06	Otros Proyectos	¢8 264 080,00	7 636 816,60	¢155 853,40	¢7 792 670,00	94%
5-04-07	Otros Fondos de Inversión	¢95 589,57	¢0,00	¢0,00	¢0,00	0%
	Totales	¢57 104 567,32	¢44 629 554,35	¢8 110 562,24	¢52 740 116,59	92%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



4.2 Información de metas según Plan Operativo Anual

El plan operativo es un documento oficial en el que los responsables de una organización enumeran los objetivos y las directrices que deben cumplir en el corto plazo. Por ello, un plan operativo se establece generalmente con una duración efectiva de un año, lo que hace que también sea conocido como plan operativo anual o POA.

4.2.1 Clasificación de metas programadas

El Plan Anual Operativo 2021 tuvo un total de **98 metas**, de las cuales muchas se subdividen en una cantidad importante de actividades y proyectos.

El programa I correspondiente a la **administración** tuvo un total de **21 metas**, el programa II **servicios** contó con **18 metas**, el programa de **Inversiones 33 metas** y el programa IV de **partidas específicas** fue conformado por **26 metas**.

Gráfico 1 Clasificación de metas por programa





Fuente: Elaboración propia basado en informes de evaluación PAO 2021

4.2.2 Clasificación de metas operativas y de mejora en cada programa

Las metas son clasificadas en mejora u operativa según se el objetivo planteado.

- **Mejora:** Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio presupuestario con el propósito de mejorar sus procesos de producción, coadyuvando al cumplimiento de las áreas estratégicas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, así como al logro de los objetivos y metas definidos en procura de mejorar su gestión institucional.
- **Operativo:** Finalidad que el programa o subprograma establece para el ejercicio presupuestario, con el propósito de cumplir con el desarrollo normal de sus procesos de producción, coadyuvando al cumplimiento de actividades.

4.2.3 Ejecución de metas general

Referencia a la **Evaluación del Plan Anual Operativo** del ejercicio económico del año 2021 según la Matriz de Evaluación POA de la Contraloría General de la República, ofrece como grado de cumplimiento de metas un **99.09%**

Tabla 31. Grado de cumplimiento de metas del PAO 2021

Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa II	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Programa III	100%	96%	100%	98%	100%	97%
Programa IV	100%	100%	125%	125%	100%	100%
General (Todos los programas)	100%	99%	106%	106%	100%	99%

Fuente: Elaboración propia con base Matriz de PAO 2021 de CGR.

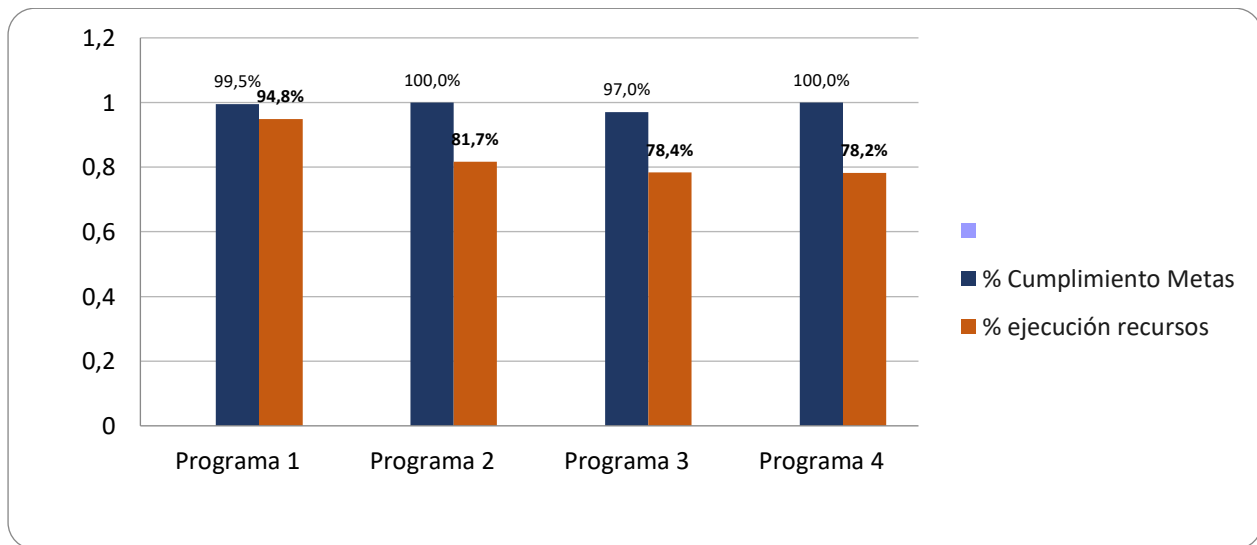


Para el programa de la **Administración**, que se establecieron **21 metas**, distribuidas en un **5% metas mejora** finalizando el 2021 con el **100% previsto** y el restante **95% metas operativas** y se logró un **99.5%**, a nivel global se alcanzó un **99.5% de lo planeado**.

En cuanto al programa de **Servicios**, se definieron **18 metas**, siendo de éstas **28% metas mejora** con un **100%** de efectividad al cierre del año y se complementa con **72%** de metas operativas donde se alcanzó un **100% de efectividad**, alcanzando globalmente un **100%** en el programa.

Por su parte, en el programa de **Inversiones**, se compuso de **33 metas**, segmentadas en **67% metas mejora** donde se logró un **96% de efectividad** y un **33% metas operativas** donde se logró culminar con un **98%** al cierre del año 2021.

Como último componente, se tiene el programa de **Partidas Específicas**, que contiene **26 metas**, siendo **84% metas mejora** y **16% metas operativas**, al cierre del año en ambos casos se logró el **100% de lo previsto**.



Fuente: Elaboración propia con base Matriz de PAO 2021 de CGR

- a) Avance en el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios en función de los indicadores establecidos.



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

El Sistema Integrado sobre Planes y Presupuestos de la Contraloría General de la República, se encuentra debidamente actualizado con la información referente al ejercicio económico 2021, incorporando por ende la Evaluación del II Semestre.

En función de los indicadores establecidos y con señalamiento de los principales gastos asociados al avance en el cumplimiento de las metas

INDICADORES GENERALES											
INDICADORES	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	INDICADOR META	METAS PROPUESTAS		METAS ALCANZADAS		RESULTADO DEL INDICADOR			
				I Semestre	II Semestre	I Semestre	II Semestre	Semestr	Semestr	ANUAL	
INSTITUCIONALES	1.1	Grado de cumplimiento de metas	Sumatoria de los % de avance de las metas / Número total de metas	100%	39%	70%	39%	70%	89,87%	90,40%	99,09%
	a)	Grado de cumplimiento de metas de los objetivos de mejora	Sumatoria de los % de avance de las metas de los objetivos de mejora / Número total de metas de los	100%	36%	73%	35%	72%	89,78%	91,26%	98,99%
	b)	Grado de cumplimiento de metas de los objetivos operativos	Sumatoria de los % de avance de las metas de los objetivos operativos / Número total de metas de los	100%	42%	75%	42%	74%	85,69%	85,03%	99,50%
	1.2	Ejecución del presupuesto	(Egresos ejecutados / Egresos presupuestados) *	100%	6 132 635 177,44	11 032 155 710,10	5 241 689 411,97	9 058 236 866,97	85%	82%	83,31%
RECURSOS LEY 8114	1.3	Grado de cumplimiento de metas programadas con los recursos de la Ley 8114	Sumatoria de los % de avance de las metas programadas con los recursos de la Ley 8114 / Número total de metas programadas con	100,00%	48%	52%	48%	52%	100,00%	100,00%	100,00%
	1.4	Ejecución del gasto presupuestado con recursos de la Ley 8114	(Gasto ejecutado de la Ley 8114 / Gasto presupuestado de la Ley 8114)*100	100,00%	€ 1 228 998 467,83	€ 2 714 012 492,77	€ 991 112 410,41	€ 2 374 332 671,27	80,64%	87,48%	85,35%

Fuente: Elaboración propia con base Matriz de PAO 2021 de CGR.

- b) **Detalle de las desviaciones de mayor relevancia que afecten los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado con respecto a lo estimado previamente establecidos para cada uno de los programas presupuestarios**



Tabla 32. Justificaciones en programa administración

PROGRAMA DE ADMINISTRACION				
N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
1.15	Aplicación de Transferencias según ordenamiento jurídico.	Bernor Kooper Cordero	MSC-AM-H-0010-2022	.. “se debió a que no cumplió en tiempo y forma el debido proceso la Liquidación de las transferencias por Ley a las Asociaciones de Protección de la Infancia, requisito obligatorio por cumplir según el Reglamento de Transferencias, por lo que, ante lo anterior, no se pudo ejecutar la segunda transferencia de recursos en beneficio de dichas asociaciones”
1.21	Desarrollo del programa de Auditoría Interna.	Fernando Chaves Peralta	MSCCM-AI-0003-2022	...“en virtud de lo anterior se reflejan seguidamente las actividades que sobrepasaron lo programado al haberse realizado una cantidad mayor de labores, que obedecen a la atención de solicitudes y requerimientos en su mayoría de entes externos con los cuales se coordinaron actividades”

PROGRAMA DE INVERSIONES				
N°	Detalle	Responsable	Respaldo	Motivo
3.1.4	Desarrollo del programa "Mejoramiento a instalaciones Estadio Carlos Ugalde" PROY. 3.1.4	Erwin Castillo Araúz	MSC-AM-DCU-020-2022	“Esta meta se encuentra para ejecutarse en el II Semestre del año 2021, sin embargo, en el I Semestre se ha realizado el diseño y presupuesto de materiales de las obras a realizar.”
3.6.37	Programa de Revisión y/o de Aseguramiento de Cumplimiento del proceso de cierre brechas y transitorios de las NICSP requeridos en la Municipalidad de San Carlos. PROY, 3-6-37	Diego Madrigal	MSCAM-H-C-015-2022	... “el cumplimiento en la meta se debe a que quedó como compromiso de pago 2021, por lo tanto al estar en ejecución aún esta pendiente la entrega del informe final así como las observaciones de la auditoría sobre los estados financieros del periodo 2020”

Fuente: Elaboración propia, 2021.



c) Análisis del desempeño institucional y programático, en términos de eficiencia, eficacia, economía y calidad en el uso de los recursos públicos según el logro de objetivos, metas y resultados alcanzados en los indicadores de mayor relevancia, definidos en la planificación contenida en el presupuesto institucional aprobado.

El desempeño es analizado en función de su aporte a la situación económica, social y de medio ambiente del país y de las metas y objetivos contenidos en los planes nacionales, sectoriales, regionales y municipales según corresponda.

Durante el año 2021 persistió la afectación a nivel global producto de la pandemia por COVID-19, lo cual ha llevado a procesos de restricción de actividades de índole económico - social por lo que, también, los procesos de planificación financiera han conllevado un control muy estricto así como los procesos de autorización de ejecución de actividades, tanto en cumplimiento de la normativa sanitaria establecida por el Gobierno Central, y por procesos de economicidad. Para ello, se procedió a adecuar planes de trabajo y también a congelar cuentas presupuestarias hasta no asegurar el ingreso real de los fondos a las arcas institucionales.

Tal como se ha indicado la pandemia por COVID-19 ha conllevado a procesos de replanteamiento, aprender y desaprender, desde el proceso de evaluación del desempeño institucional y programático para el ejercicio económico 2021, fue muy positivo se alcanzó un 99.09% en la evaluación de metas, resultado de un trabajo eficiente de los departamentos, así como un proceso constante de monitoreo, seguimiento y control, con una ejecución sin compromisos de un 83.31% del presupuesto.

A su vez, se realizó un esfuerzo municipal por continuar promoviendo el desarrollo del cantón de San Carlos desde los recursos propios así como la articulación con diferentes actores públicos y privados. Cabe destacar que en el siguiente ítem podría describirse la vinculación con los aspectos ambientales, sociales y económicos de nuestro Gobierno Local.

d) Avance en el cumplimiento de objetivos y metas de mediano y largo plazo considerando las proyecciones plurianuales realizadas.

Cabe destacar a su vez, que nuestro Gobierno Local tiene estructurado sus instrumentos de Planificación en 6 ejes estratégicos: **Desarrollo Económico Local, Gestión Ambiental, Política Social Local, Infraestructura, Equipamiento y Servicios, Ordenamiento Territorial y Gestión Institucional**, lo que evidencia las diversas aristas sobre las cuales se realizan acciones anualmente para favorecer el desarrollo integral del cantón de San Carlos.



4.2.4 Plan de Desarrollo Cantonal 2014-2024

- **Desarrollo económico local**

La Municipalidad de San Carlos, durante el periodo de 2021, realizó una serie de acciones las cuales sirven para promover el Desarrollo Económico Local, actividades importantes para obtener un acercamiento mayor con la población realizando visitas comunitarias a más de 40 comunidades con el programa Muni Móvil, llamadas telefónicas a varios ciudadanos para aplicar por la condonación de intereses según la Ley No. 10026.

La Municipalidad de San Carlos entró en el programa Film Friendly Zone liderado por PROCOMER para el impulso de la industria fílmica, el desarrollo económico y la atracción de inversiones. Además coordinación con ASADAS, CFIA, Regional del AyA para contemplar iniciativas conjuntas para la simplificación de trámites y la factibilidad de hacer negocios con la mira de dinamizar el cantón. Acciones desde el área agrícola como: entrega de cámaras de enfriamiento para la Feria del Agricultor, capacitaciones en alianza con ETAI, APROPOSAC.

Capacitaciones para los emprendedores en temas como Transformación Digital, talleres de cosmética natural, ferias de artesanías y mercadeo para potenciar los emprendimientos.

- **Política social local**

En cuanto a la Política Social Local, la Municipalidad de San Carlos, durante el periodo 2021, se enfrentó a una serie de retos debido a la pandemia de COVID-19 que llevó a la suspensión de todos los eventos masivos, así como ocurrió en el 2020. Aun así y con estrictos protocolos establecidos por el Ministerio de Salud, se lograron llevar a cabo varios eventos culturales, entre las principales tenemos: Celebración de las tradiciones sancarleñas, evento cultural del 15 de setiembre, Celebración del Bicentenario y Cantonato de San Carlos, Tradicional tamaleada, Impro teatral: Etiquetas mujeres, Festival Internacional de Cine, Festival Internacional Impro Costa Rica, Gira de la Compañía de Cámara Danza UNA, Certamen de Comidas Tradicionales en Venecia y Festival Navideño Ciudad Quesada. Además se realizaron 17 talleres de Sexualidad y Afectividad a 585 estudiantes, 29 teatro foros sobre Acoso Callejero y Hostigamiento Sexual, 45 talleres de prevención del suicidio, de varios centros.



- **Gestión ambiental**

Por su parte en el área de Gestión Ambiental para impulsar el concepto de educación ambiental se implementaron capacitaciones en temas ambientales: gestión de residuos, compostaje, uso racional de la energía, agua y combustibles, campañas de reforestación.

Participación en actividades de apicultura y meliponicultura logrando la Declaratoria de San Carlos, Cantón Amigo de las Abejas.

- **Infraestructura, Equipamiento y Servicios**

En cuanto a Infraestructura, Equipamiento y Servicios, La Municipalidad de San Carlos, durante el 2021, realizó una serie de mejoras en las condiciones de la superficie de riego de la red vial cantonal, dando mejoramiento a lastrado, movimiento de tierra, ampliación de caminos, superficies duraderas carpetas y losas, relastrados, demarcación horizontal y vertical, colocación de tubos de concreto en alcantarillado, rehabilitación cordón y caño, aceras, mejoramiento de puentes vehiculares.

Además, con los aportes municipales se lograron realizar mejoramientos en Centros Educativos, Salones Comunes, Instalaciones Deportivas, Cocinas Comunes, Obras Comunes en todo el cantón, así como aportar módulos de Parques Infantiles.

Se ha realizado mantenimiento y mejoramiento de la red de agua potable, así como las gestiones de finiquito de proyectos en comunidades como la Tigra, Caimitos, Saino y Boca Tapada.

Se han realizado acciones para mantener las vías en lastre y tierra en buenas condiciones, garantizando la adecuada transitabilidad de los usuarios, así como capacitaciones en temas de movilidad sostenible, vehículos eficientes, ruta eléctrica.

En cuanto a los servicios básicos se ha realizado la instalación del tanque de almacenamiento en ASADA La Tigra, paso elevado para distribución de aguas en Caimitos y San Francisco de Florencia, además una oficina para atención del acueducto en Pital.



- **Ordenamiento Territorial**

En el área de Ordenamiento Territorial La Municipalidad de San Carlos, durante el periodo 2021, ha realizado una serie de acciones importantes para el Ordenamiento Territorial, en donde se ven beneficiados todos los ciudadanos del cantón, entre las acciones más importantes tenemos: la actualización de la base de datos catastrales, digitalización de los planos, procesos más amigables para los usuarios, localización de patentes y verificación de georeferenciación.

Resguardar y evitar asentamientos espontáneos que no corresponden a los criterios más adecuados del uso del suelo, repaldado por la Asesoría Jurídica para acciones legales.

- **Gestión Institucional**

Por su parte, en Gestión Institucional, La Municipalidad de San Carlos, en procura de la mejora continua, durante el año 2021, realizó varios procesos que optimicen eficiente y eficazmente los recursos, entre las acciones más destacadas se pueden citar: en temas de comunicación abierta con los ciudadanos, se realiza transmisión en vivo de todas las sesiones del Concejo Municipal, transmitidas en el Facebook Live de la página de la Municipalidad de San Carlos. Trabajos importantes de manera interinstitucional con el CCCI y diferentes instituciones, Asociaciones, Comités como: IMAS, INAMU, INA, IAFA, MOPT, CONAVI, SINAC, SENASA, MEP, CCSS, Ministerio de Salud entre otras.

Se realizaron varias acciones para proteger las finanzas de la institución y mitigar el gasto desmedido y sin control, entre ellas las de congelar el 10% del presupuesto e irlo descongelando mientras se realizaba una adecuada recaudación de ingresos.

Para la correcta ejecución de la Administración de la Municipalidad de San Carlos, se realizan el debido seguimiento a acuerdos en minutas, en correos electronicos, reuniones con las jefaturas o la Alcaldía, coordinación entre departamentos, cumplimiento de los manuales de procedimiento y reglamentos establecidos a lo interno, todo en un marco de ética y moral.

También, por cuidado de nuestro personal en protección del COVID-19 y la optimización de las labores administrativas sin dejar de lado la atención de nuestros ciudadanos, se ha impletado con mayor uso las herramientas tecnológicas y de comunicación, como historias de whastapp para difundir información en todo el personal, reuniones con Zoom o Teams, además de utilizar



herramientas colaborativas de Microsoft, garantizando de esta manera la seguridad de los colabores y también aprovechando las mismas herramientas para lograr una mejor utilización de los recursos, disminuyendo el uso del papel, A/C, electricidad entre otras formas de ahorro de consumo.

La mejora continua es parte vital de nuestra administración, por lo que desde Control Interno, se han implementado varios controles como el Seguimiento de Control de cada departamento, además del sistema SEVRI para medición de riesgos.

4.2.5 Plan Mediano Plazo 2020-2024

- **Desarrollo Económico Local**

Como parte de las acciones de Desarrollo Económico Local, se tramitaron 5 alianzas Convenio con Fundecooperación, Ruta Emprendimiento, Ventanilla Única de Inversión, Directorio Cultura del Ministerio de Cultura, Proyecto Zonas Fílmicas, Fundepos. Se otorgaron 886 patentes nuevas en el cantón

Se ejecutaron dos procesos de articulación público privado: San Carlos Creativo y la Ruta del Emprendimiento; a su vez en apoyo a beneficiarios de encadenamientos productivos: sector lácteo con CNP, Coopeambiente con Alpigo, Freddy Acuña y Tabacón, emprendimientos en Feria Nuevo Mall, Comunidad Juanilama con Natura Park.

En acciones de índole tributario, se realizaron 5250 avalúos, se logró una recuperación de un 3% de morosidad, se dio un incremento de 8,3% de aumento en la recaudación del impuesto de bienes inmuebles equivalente a ¢3877 millones de colones de aumento con relación al 2020. A través del impuesto de patentes se obtuvieron 3783 millones de colones con un incremento de 8,2% con relación al año 2020.

Por su parte en cuanto a la simplificación de trámites se desarrollaron 4 proyecto prioritarios: Avance en Ventanilla Única de Inversión, Compra Plataforma de Trámites Digitales, Mejora Proceso Declaración Bienes Inmuebles, Trámites recibidos por correo electrónico.



- **Política Social Local**

Se promovió el arte, cultura, recreación y deporte en el cantón, se realizaron al menos 15 actividades culturales tradicionales y de apoyo a las comunidades, también se apoyo a 24 grupos culturales, es importante destacar que 24461 personas se beneficiaron de actividades del Centro Cívico en Aguas Zarcas donde también se ejecutaron 91 procesos formativos o eventos. A su vez, se mejoraron 9 parques infantiles con más de 8330 personas favorecidas.

En cuanto al rescate de la memoria histórica, se inventariaron 69 actores culturales, se lograron registrar 10 elementos históricos y se apoyaron 2 actividades de ésta índole.

A su vez, en cuanto a la atención de poblaciones vulnerables, más de 100 adultos mayores han participado en actividades para mejorar la vida, 54 menores son atendidos mensualmente en el CECUDI de Selva Verde, 69 personas menores de edad mensualmente son beneficiados por las transferencias que se realizan a sujetos privados, se otorgaron 1567 insumos (útiles y uniformes) a personas menores de edad de escasos recursos. El programa de la persona joven desarrolló 10 actividades, de igual manera se procedió con apoyo para rehabilitación de 15 personas adictas.

Por otro lado, también se brindaron 1318 capacitaciones para el ejercicio de masculinidades sanas, se realizaron 196 identificaciones de brechas de género y 2580 personas han sido impactadas en temas de género y masculinidad.

Cabe destacar que 310 mujeres fueron capacitadas para mejorar el desempeño empresarial y personal, se ha dado seguimiento a 120 emprendimientos activos, y se realizaron 21 ferias para exponer sus productos.

De igual manera, 7481 personas fueron capacitadas en manejo de problemas familiares, 2296 personas y/o parejas fueron atendidas por la misma temática y se realizaron 364 actividades de dicha temática.

Destacamos que 8151 jóvenes y niños se beneficiaron de procesos de mejoramiento de la calidad de vida de la niñez, adolescencia y juventud, y 8426 personas participaron en procesos formativos vinculantes a convivencia y erradicación de formas de violencia doméstica. A su vez, se brindaron 8 capacitaciones a grupos organizados del cantón con 191 personas beneficiadas.



- **Gestión Ambiental**

Con relación a la educación ambiental, 500 niños y niñas y 400 adultos se capacitaron en programas ambientales. Se cuenta con 60 nacientes del cantón debidamente localizadas, 6 funcionarios se encuentran apacitados en el Programa de Gestión Ambiental Institucional. Se ha obtenido tres galardones de Bandera Azul Ecológico, con 24 actividades de educación ambiental.

En cuanto a las campañas de educación y recolección para la prevención de enfermedades transmitidos por vectores, se brindaron 60 charlas y se realizaron 10 procesos de divulgación.

En el servicio de cordón y caño se tiene una satisfacción del 95% y con un 90% de lotes municipales limpios y chapeados en el distrito primero; un 90% de los lotes municipales identificados con un 60% amojonados y cercados en Quesada.

A su vez, en el servicio de recolección de residuos sólidos, ingresaron al relleno sanitario 29379 toneladas, se adquirieron dos maquinarias y el 100% de los residuos se disponen adecuadamente.

- **Infraestructura, Equipamiento y Servicios**

Por su parte, en cuanto a la infraestructura vial cantonal, se mejoraron 6.1 km en lastrado, 0.55 km en mejoramiento por movimiento de tierra, 0.55 km mejoramiento por ampliación de caminos, 44.96 km se mejoraron en superficies duraderas tipo carpetas y 0.38 km en superficies duraderas tipo losa. Se dio mantenimiento periódico tipo relastreado a 36.17 km y tipo recarpeteo a 1.75 km; a 384.31 km se le dieron mantenimiento rutinario bacheo en lastre, 14.9 km bacheo asfalto y 402.25 km mantenimiento mediante conformación, a su vez, se dio una limpieza de 93.54 km. De igual manera se ejecutó un mantenimiento rutinario de demarcación horizontal y vertical de 22.15 km, con 17 unidades mantenimiento periódico de puentes y dos mantenimientos de vados, con una rehabilitación de 1377 metros de cordón y caño. Se construyeron 1600 metros de aceras en cuatro distritos y 550 metros de cordón y caño.

En cuanto a mejoras a la infraestructura comunal, se intervinieron en 25 salones comunales (24 comunales), 24 centros educativos (4860 estudiantes beneficiados), 13 instalaciones deportivas (38500 pobladores beneficiados), 8 parques infantiles (8330 pobladores beneficiados)

Por su parte en cuanto a los servicios que brinda el Gobierno Local, en el tema de Acueducto Municipal: se instalaron 4 hidrantes, habilitaron 1437 previas, cambiaron 1730 medidores, se



tienen 12241 usuarios y se atendieron 1186 averías, con una población beneficiaria de 53530 personas. A su vez, en cuanto al Parque y Obras de Ornato: se realizaron 30 procesos de limpieza de zonas verdes, así como embellecimiento a través de colocación de pintura en los pollos y arbolización. En cuanto al Servicio del Cementerio Municipal se cuentan con 179 nuevas parcelas. El servicio de Policía Municipal realizó 59 procesos de controles de carretera, se tuvo presencia policial en 55 puntos de incidencia, se participo en 38 operativos de coordinación institucional y se ejecutaron 3 procesos de educación en seguridad. El Cementerio Municipal cuenta con 2494 parcelas, se tramitaron 179 contratos (nuevos, renovación o traspaso), se efecturaron 33 exhumaciones y 148 inhumaciones. Mercado Municipal cuenta con 35 inquilinos al día y 62 contratos al día.

En los edificios municipales se realizaron 60 actividades de mejora y se efectuaron también 5 proyectos de mejora, una de ellas en atención a la Ley 7600.

- **Ordenamiento Territorial,**

El catastro municipal de San Carlos se encuentra en un 92.53% actualizado, con un 63% de propiedades valoradas.

En el segundo semestre se otorgaron 1488 permisos de construcción y se otorgaron 6074 resoluciones de usos de suelo.

- **Gestión Institucional**

En Desarrollo Estratégico, en cuanto a la planificación anual del PAO se alcanzo un 99%, se realizaron 5 procesos de revisión del PAO, 4 funcionarias se encuentran capacitándose en el nuevo modelo de GpRD, se elaboraron y/o actualizaron el PAO en 11 ocasiones.

Por su parte desde el CCCI se ejecutaron 11 sesiones, se articularon 150 actividades, 5 proyectos. Se ejecutaron los 12 informes de ingresos así como de egresos, el porcentaje de morosidad con relación a los ingresos corrientes responde a un 11,98%, la ejecución presupuestaria del año en ejercicio alcanzó un 92% y se generó un aumento de un 14% de los ingresos municipales, a su vez se ejecutaron 39 transferencias a sujetos según la normativa.

Según el reporte de Relaciones Públicas se tiene un 81% de población informada del acontecer municipal a través de la utilización 15 medios y/o formatos de divulgación, se estableció que un



Municipalidad de San Carlos



Rendición de Cuentas 2021

79% de la población se encuentra satisfecha de los servicios municipales, según una encuesta aplicada a 800 personas.

En el archivo municipal se eliminaron 199.31 metros de documentación, fueron inventariados 63.19 metros y valorados 0.72 metros, se cuenta con 7 fichas de identificación de los departamentos municipales, 15 departamentos poseen cuadros de clasificación de los procesos; se tienen 230 hojas de planos ordenados y fueron capacitadas 93 personas y se capacitó a una institución pública.

Se desarrollaron 5 planes de emergencia, el 50% del equipo de protección personal que realiza tareas de campo fueron mejorados, se mejoraron en un 80% las condiciones de seguridad de trabajo, se tuvo un 30% de mejora en la respuesta ante atención de emergencias medicas, 247 funcionarios fueron afectados por el virus de la gripe y se realizó en un 50% del personal, un muestreo para determinar tempranamente cáncer de próstata o útero.

En actividades de control interno, se realizaron 12 estudios especiales, se atendieron 26 denuncias, se dio seguimiento a 325 disposiciones. De igual manera la Auditoria Interna alcanzó el 100% de la programación del plan de trabajo establecido.

El Concejo Municipal sesiono 52 veces de manera ordinaria y 25 extraordinariamente, se trabajo con 10 comisiones especiales, se juramentaron a 207 personas representantes de juntas de educación o juntas administrativas, se aprobaron: 247 licencias de licor, 7 reglamentos, 38 convenios, 3 tarifas, 77 certificaciones de expedientes, 447 certificaciones de valor fiscal y 534 certificaciones de pagos de impuestos.

Por su parte, en la flotilla vehicular se efectuaron 9 mantenimientos preventivos, 48 correctivos.

5. Administración

5.1. Alcaldía Municipal

5.1.1. Área Gestión Institucional

Dicha área busca promover el desarrollo organizacional, en procura de brindar servicios que optimicen eficiente y eficazmente los recursos en beneficio de la calidad de vida de los ciudadanos, y el desarrollo económico y social del cantón.

Gestiones inter e institucionales

Desde la Municipalidad de San Carlos trabajamos con el INA para generar alianzas entre instituciones y dar solución a la necesidad de capacitación que tienen los emprendedores del cantón.

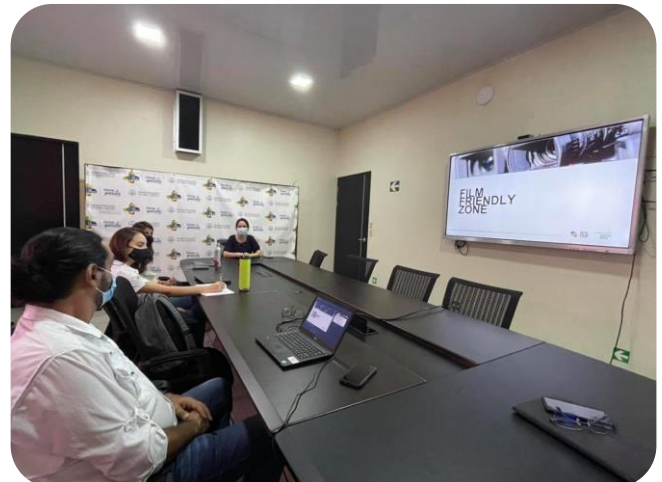
La visita de Andrés Romero, presidente ejecutivo del INA con su equipo de trabajo y la diputada María José Corrales al Palacio Municipal dio como resultado un proyecto de unión entre el INA, Embajada de los Estados Unidos y Fundepos para unir esfuerzos y recursos, donde mujeres y hombres empresarios serán los beneficiados.



Film Friendly Zone

Procomer y la Municipalidad de San Carlos general alianzas para conocer un proyecto que busca convertir al cantón en una zona amigable con las filmaciones de películas internacionales.

El proyecto pretende desarrollar un ecosistema productivo audiovisual, apostando a la generación de empleo y desarrollo económico de la población.





“Ventanilla de Atención” de Fundecooperación para el Desarrollo Sostenible.

Fundecooperación ofrece el programa Crédito a su Medida, así como una serie de productos de financiamiento especializados, con requisitos sencillos y condiciones muy favorables.

La Ventanilla es parte de los beneficios que trae la alianza de Fundecooperación con la Municipalidad de San Carlos.



MuniMóvil

Se fortalece el proyecto Munimóvil sobre las visitas a las comunidades para hacer todas las consultas y presentación de trámites municipales.

Sistema de Comando de Incidentes

Mediante este sistema se adquieren herramientas básicas que favorecen la planificación y operación de los diversos actores ante una potencial situación de emergencia o desastre.

Dentro de las personas participantes hubo representantes de instituciones de primera respuesta, así como de diversas instituciones del cantón, líderes comunales y representantes de los Comités Municipales de Emergencia de Río Cuarto, Guatuso y Los Chiles.





Acciones Pro Carretera San Carlos

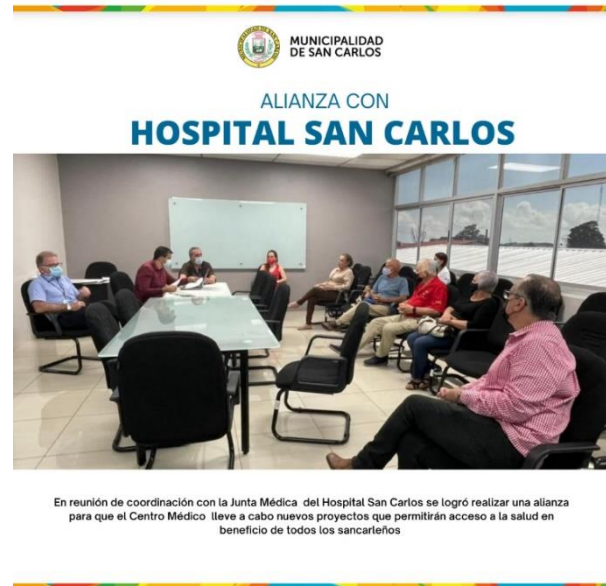
La Municipalidad articula acciones con el Ministro del MOPT, Rodolfo Méndez Mata y otros funcionarios del gobierno para que nos presentaran un informe sobre estado actual de la carretera a San Carlos, después de tres años de estar paralizada.

En conjunto con los regidores le solicitamos reacción inmediata y apoyo a un cantón que lleva más de 40 años comiendo ilusiones de una obra sin concluir.



Acceso a Salud para Todos

Continuamos trabajando para llevar soluciones a los sancarleños. Esta vez en coordinación con la Junta de Salud del Hospital San Carlos mejoraremos el acceso a la salud de nuestros habitantes.



Alianzas con Cruz Roja

Se entregaron 750 trajes, 1.460 batas de protección, 10 cápsulas para traslado de pacientes y 62 cajas de guantes de nitrilo. La inversión supera los ¢11.000.000.

En la Municipalidad de San Carlos somos conscientes del gran trabajo que realizan los muchachos de la Cruz Roja, es nuestra obligación apoyarlos y entregar el equipo necesario que requieren para atender casos de Covid-19 en el cantón.

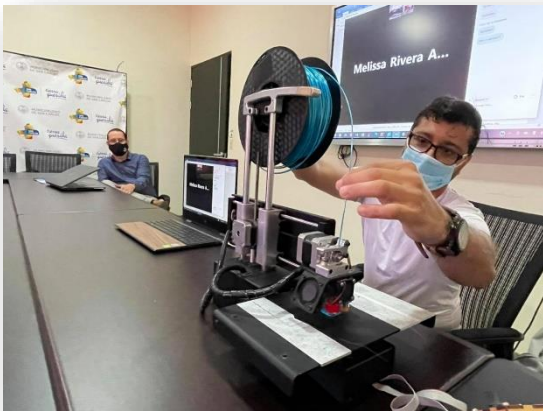


Centro de Investigación en Robótica

Acciones para conocer el convenio que se pretende realizar entre Gobierno Local, URCOZON y Fundación Madre Tierra Verde-Sifais.

Este convenio pretende crear un laboratorio tecnológico en el cantón, que apueste a la capacitación virtual de nuevas tecnologías relacionadas con la inteligencia artificial y marketing digital.

Este Centro de Investigación permitirá capacitaciones en robótica, realidad virtual, generando un impacto en la economía de San Carlos.



5.1.2. Desarrollo Económico Local

La Municipalidad de San Carlos se esfuerza por promover la atracción de inversión y generación de empleo para incentivar la competitividad, participación ciudadana y eliminación de brechas en el cantón, que permitan reactivar los sectores dinámicos del aparato económico local bajo un modelo de desarrollo económico responsable.

Destacan las siguientes gestiones para el desarrollo económico local:

San Carlos tiene su propio Directorio Cultural

La iniciativa es producto de la Unidad de Patrimonio Cultural Inmaterial del Centro de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Juventud, en conjunto con la Municipalidad de San Carlos.

Gracias al inventario de manifestaciones culturales realizado en el cantón de marzo a diciembre de 2021, se crea el “Directorio Cultural de San Carlos”.



Plazo Eco-Fortuna

Se inauguró Plaza Eco, un pequeño centro comercial para pymes de la localidad de Z Trece, distrito Fortuna.

La infraestructura comercial además permite generar recursos frescos para inversión comunal.



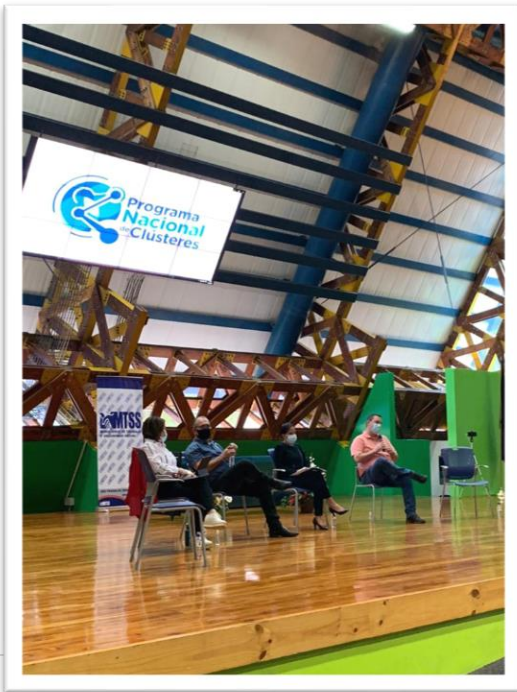
Esta obra se edificó gracias a un convenio con aportes municipales, instituciones públicas y banca privada.



Convenio Clústeres Empresariales

La Municipalidad de San Carlos realizó en conjunto con el MEIC, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social la firma del convenio de Programa Nacional de Clústeres Empresariales en San Carlos.

Somos la primera Municipalidad del país que integra este modelo económico para beneficio de nuestros habitantes.



Atención a Emergencias

Desde la Comisión Municipal de Emergencias hemos atendido la situación desde hace un par de días que iniciaron las lluvias.

En la Municipalidad de San Carlos funciona el centro de operaciones donde representantes de instituciones y funcionarios municipales realizamos la logística y gestiones para que la ayuda llegue a las comunidades afectadas.





La Fortuna de San Carlos es declarada la capital termal de Costa Rica

Un destino turístico con raíces en grandes pioneros de nuestro cantón.

Esta designación nos permite incentivar el turismo y seguir apoyando a los empresarios de este distrito.

Octubre termal brinda promociones a turistas nacionales e internacionales.





5.1.3. Política Social Local

Un eje primordial del gobierno local es promover la inclusión social y reducción de inequidades en el cantón de San Carlos para el bienestar general de la población.

Como acciones dentro de la política social están:

Programa Seguridad Alimentaria

La Municipalidad de San Carlos inició su programa Seguridad Alimentaria, que brinda capacitación sobre siembra y producción orgánica para el autoconsumo o venta.

El taller se realiza en el Hogar de Ancianos de Ciudad Quesada, donde los productos cosechados van directamente a la cocina para la alimentación de las personas adultas mayores del lugar.



Mejoramiento del Centro atención al Anciano

El Centro Diurno de Atención Integral al Anciano de San Carlos tiene capacidad para atender a 50 adultos.

El bienestar de los adultos mayores es indispensable, para asegurarles una mejor calidad de vida.

Desde la Municipalidad de San Carlos apoyamos para realizar el cambio de toda la instalación eléctrica del Centro Diurno.

Seguimos trabajando por un mejor 2021 de nuestro cantón.





5.1.4. Gestión Ambiental

Promover la gestión ambiental integral acorde a las tendencias ambientales mundiales para contribuir a su sostenibilidad y competitividad es una de las acciones primordiales para el cantón de San Carlos.

Durante el año 2021 se potenció la gestión ambiental del canto con los siguientes proyectos:

Carbono Neutral

La Municipalidad de San Carlos obtuvo el galardón digital en el evento “Reconocimiento y lanzamiento de esquemas del Programa País de Carbono Neutralidad”.

Lideramos el cambio a un cantón Carbono Neutral



Bandera Azul Ecológica

Un año más manteniendo las estrellas de la Bandera Azul Ecológica que nos premia por los esfuerzos de mejora en las condiciones ambientales y adaptación al cambio climático



SAN CARLOS COMPROMETIDO CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

La Municipalidad de San Carlos ha estado comprometida con el cantón Sancarleño impulsando iniciativas dentro de sus planes de acción tales como: reducir la pobreza, brindar educación de calidad, impulsar el bienestar y la salud, comunidades sostenibles,



abastecimiento de agua, industria, innovación comercio, entre otras, pero ahora nos unimos a la iniciativa de la promoción de los ODS mediante la incorporación a la Red de Cantones promotores de los ODS, cumpliendo así con lo dispuesto en el Pacto Nacional por el avance de los ODS en el marco de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en Costa Rica.



En San Carlos trabajamos en la descarbonización y sabemos que el desarrollo se realiza de la mano del medio ambiente.



Municipalidad de forma eficiente y económicamente sostenibles a lo largo del tiempo, para ofrecer mejores condiciones en el servicio al cliente cantonal y contribuir con el desarrollo económico y social bajo modelos de conectividad, compacidad y eficiencia.

Parque Infantil en la Caporal

Trabajos de instalación de parquecito infantil en comunidad La Caporal, distrito Aguas Zarcas, gracias a donación municipal.

San Carlos le dice chao al plástico.

El ayuntamiento rebajará 2% mensual en el cobro de patentes a comercios que eliminen el plástico de un solo uso y lo soliciten a la administración municipal.

Una bolsa de plástico tarda 400 años en descomponerse.

Hoy realicé una visita a la construcción de camerinos y gradería del Proyecto de desarrollo económico local, ubicado en La caporal de Aguas Zarcas.

Seguimos construyendo obra



¡Seguimos desarrollando el cantón!

Esta semana inició la colocación de los primero 900 medidores inteligentes por parte del Acueducto Municipal.

Con esto se va a lograr un control remoto y en tiempo real del servicio de agua potable para el abonado



Proyecto BID-MOPT-MUNICIPALIDAD

Así avanza el proyecto de asfaltado, mejoramiento de la red vial cantonal en San Isidro de la Fortuna, proyecto del BID, MOPT y Municipalidad de San Carlos, que comprende las comunidades de San Isidro, Los Ángeles y Tres Esquinas hasta el puente conocido como el Burrito, que colinda con el cantón de San Ramón.

Me complace comunicarles que los proyectos del Palmar de Pital y Esquipulas de Aguas Zarcas están próximos a ser adjudicados, su cartel será abierto en el mes de junio.





¡Agua es VIDA!

Inauguramos en conjunto con la ASADA de La Tigra y el Gobierno Central, el tanque de almacenamiento de agua que garantizará un servicio por los próximos 25 años.

Ahora los vecinos de este distrito tienen un tanque con capacidad para 400 metros cúbicos, el almacenamiento de agua aumenta en poco más de 20 veces con relación a la capacidad que tenían antes.



Mejoramiento Vial

Obras municipales de mejora de paso vial y peatonal, alcantarillado y canalización de aguas. La Caporal, distrito Aguas Zarcas.



5.1.6. Ordenamiento Territorial

Promover la actualización catastral y el ordenamiento territorial acorde a toma de decisiones coordinadas y articuladas, con el fin de garantizar un desarrollo adecuado de los asentamientos humanos, la gestión integral de los recursos naturales y el desarrollo económico en el territorio.

IDESCA

La Municipalidad de San Carlos le recuerda que puede utilizar la plataforma municipal IDESCA para búsqueda de información geográfica de todo el cantón.



Parquímetros

Como parte del acciones municipales para el ordenamiento vehicular la Municipalidad de San Carlos implementó el sistema de parquímetros en casco central de Ciudad Quesada.



Municipalidad de San Carlos
Departamento de Relaciones Públicas
Calle Central - Avenida 2, Apdo. 13-4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica

CP-MSCAM-RR-CP-001-2021,
Lunes, 1 de noviembre.

Inicia ordenamiento vial de Ciudad Quesada



6. Programa I. Dirección y Administración General.

6.1. Dirección y Administración General

La Administración cumplió con el Desarrollo del programa del CCCI San Carlos.

Se gestionaron las siguientes acciones:

- Se realizaron diez sesiones ordinarias y una sesión extraordinaria del Concejo Cantonal de Coordinación Interinstitucional, desde el mes de febrero hasta noviembre del 2021, y en las cuales se participó activamente en la toma de decisiones y de acuerdos.
- Se continúa con la forma de sesionar respetando los lineamientos del Ministerio de Salud, dada la situación de emergencia nacional COVID-19, se procede a realizar sesiones virtuales en la Plataforma Zoom, con el objetivo de garantizar un trabajo conjunto con las instituciones que integran el CCCI San Carlos.
- Se logra construir el Plan de Trabajo Anual, con proyectos y actividades que aportan cada una de las comisiones (Comisión de Asuntos Económicos, Política Social Local, Ambiente, Cultura y Deporte, Infraestructura, Equipamiento y Servicios) para implementar estrategias que promuevan un abordaje integral en las responsabilidades como gobierno local, para una atención eficiente y eficaz de la población.
- Se le solicita a cada una de las instituciones con representación en el CCCI, completar una tabla de políticas y programas a fin de conocer desde cada una de las instituciones los proyectos y actividades establecidos en el Plan Anual Operativo.
- Se desarrollaron programas de Radio y Televisión con el abordaje de diferentes temáticas por mencionar algunas: Servicios que brinda Casa de Justicia y comunidades que se benefician, Depresión, Relaciones Impropias, Ruta para Optar a los Beneficios Institucionales, Proyectos y Fondos Disponibles, Celebración del Día Nacional de la Persona con Discapacidad, Programa Adolescente Madre, Cultura Preventiva, Contagiémonos de Optimismo dirigido a personas adultas mayores, Señales Tempranas de Consumo de Sustancias Psicoactivas en Menores de Edad, Proyectos de la Dirección de Cultura, Cultura Preventiva, El Poder de la Actitud en Tiempos de Crisis, Programa Avanzamos Mujeres, Proyectos del SINEM, Atención Comunidades Afectadas por Inundaciones, Violencia en Personas Menores de Edad, Promoción de la Actividad Física y



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Recreación, Organiza la RECAFIS de Ciudad Quesada, Tipos de Violencia, Prevención del Suicidio, Consejos Participativos, Familia y Habilidades para la Vida: Factores Protectores ante Consumo de Sustancias Psicoactivas, Enfermedades Transmitidas por Vectores, Métodos de Resolución de Conflictos al Servicio de la Cultura de la Paz, Mujer, Salud y Deporte, Sembremos Seguridad, Día de la Mujer Rural , Acogimiento Familiar, Crecimiento y Desarrollo Infantil, Promoción de Proyectos Grupales Presentados por Organizaciones Comunes, Semana Nacional de los Derechos de las Personas con Discapacidad, Día de las Mujeres Empresarias, Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres.

- Se trabaja desde el CCCI, brindando un espacio en la Sesión N° 05-2021, celebrada el día 17 de junio del 2021, para que se exponga y se puedan conocer los alcances del programa “Sembremos Seguridad” y cuál es la estrategia a seguir para el resguardo y seguridad de los ciudadanos del cantón.
- Se realizan varias presentaciones en las sesiones ordinarias con temas de actualidad en el cantón como: “Parquímetros”, "Plataforma IDESCA", “Nuevo Campus Universitario UTN”, “Asuntos Fronterizos, Migración, Social y Ambiente”, “Ley General de Transferencia de Competencias 8801”, “Sembremos Seguridad”, “Film Friendly Zone”, “Protección Internacional y su Normativa Legal Aplicable a Costa Rica para Refugiados” Asuntos fronterizos entre otros.

SESIÓN ORDINARIA 07-2021



SESIÓN ORDINARIA 09-2021





Proveeduría

El departamento de la Proveeduría municipal, es el encargado de gestionar el proceso de adquisiciones del gobierno local así como el cumplimiento de la Ley de Contratación Administrativa.

Dentro de los principales logros de la Proveeduría en el periodo 2021, fue ejecutar con éxito la totalidad de solicitudes de compra aprobadas por la Alcaldía, para un total de 425 procesos de compra adjudicados de la siguiente manera:

- 399 contrataciones directas
- 16 licitaciones abreviadas
- 10 licitaciones publicas

Además, se resolvieron la siguiente cantidad de recursos;

- 9 recursos de objeción al cartel
- 24 recursos de revocatoria
- 7 recursos de apelación

También podemos destacar los siguiente:

- Se generaron 1525 órdenes de compra
- Se tramitaron 1541 informes de pago (físicos y SICOP)
- Se tramitaron 71 informes de pago mediante la plataforma SICOP como plan piloto
- Se contesto 93 aclaraciones a carteles
- Se revisaron y fueron aprobados por la administración para su cancelación 29 solicitudes de reajustes de precios.
- Se revisaron y fueron aprobados por la administración 2 solicitudes de revisión de precios

6.2.Desarrollo Estratégico y Planificación

Desde la Dirección de Desarrollo Estratégico, se realizaron acciones muy importantes para el mejoramiento y transformación de la planificación municipal. Entre ellos se cita:

- 1. Seguimiento al informe No. DFOE-LOC-IF-00005-2021 de Auditoría de carácter especial sobre la Gestión para Resultados GxRD de la Municipalidad de San Carlos.**



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



- Reuniones presenciales y virtuales de coordinación con funcionarios afines con las acciones de seguimiento a cada uno de los enunciados del informe.
 - Elaboración de cronograma de trabajo para cumplimiento enunciados del informe
 - Como parte de la transición de nuestra planificación municipal se inició la construcción de insumos del PAO basados en Gestión para Resultados juntamente con acciones y recomendaciones del Departamento de Control Interno.
 - Gestión de procesos formativos
Capacitación virtual con MIDEPLAN
Charlas de CGR en seguimiento a informes
 - Giras y coordinaciones con Municipalidades y otras instituciones para ver sistemas en GpR.
- 2. Elaboración del Plan anual operativo 2022**
- Coordinación con todas las jefaturas en diseño de líneas de trabajo para el PAO 2022
 - Capacitación y apoyo en elaboración del PAO con cada departamento adaptando sus acciones en la herramienta de PAO basado en GxRD.
 - Análisis de documentación, tramitología de solicitudes y aprobación de nuevas plazas para el 2022
 - Consolidación y vinculación de la propuesta del PAO 2022
- 3. Evaluación, presentación e inclusión en el SIIP del primer semestre del PAO 2021, Plan de Desarrollo a mediano y largo plazo**
- Coordinación con jefaturas para elaboración de la evaluación del primer y segundo semestre del 2021 en las tres herramientas (PAO, PDE y PDC).
 - Consolidación de informes y envío a la Alcaldía Municipal
- 4. Elaboración de variación 01, 02, 03, 04 y 05 del 2021**
- Coordinación con jefaturas para inicio de cada variación
 - Consolidación y ajuste de variaciones
 - Remisión, presentación de variaciones a Comisión de Hacienda y Concejo Municipal
 - Inclusión de variaciones al SIIP
- 5. Mejora continua en conceptos del Plan Estratégico Municipal.**
- Análisis y modificaciones a conceptos a incorporar en el Plan Estratégico Municipal. Remisión a Alcaldía para validación de información.



6. Comisiones mensuales Cuadro de clasificación Desarrollo Estratégico según Archivo Central

- Participación activa en directrices para ajustes en tema archivístico para Desarrollo Estratégico.

7. Análisis y actualizaciones de Manuales

- Reuniones semanales de análisis y ajustes al manual de variaciones
- Reuniones semanales de análisis y ajustes al manual de compras

8. Participación activa en Comité de Riesgo y control, Comisión Administrativa, Comisión de Idoneidad, Comisión de Mejora Continua, Comisión NICSP, Comisión de TI

- Reuniones presenciales con el Comité de Riesgo y Control en tema relacionado con la implementación de NICSP
- Reuniones diversas con Comisión Administrativa para análisis, cuestionamientos y recomendaciones a procesos de contratación
- Con la Comisión de Idoneidad según expediente administrativo AM-2281-2021
- Revisar y analizar las acciones de implementación del Plan de Mejora
- Revisiones y aprobaciones de lineamientos en el tema NICSP
- Temas varios de aprobaciones en recursos de hardware y software; asuntos varios en tema TI.

9. Seguimiento autoevaluación de Control Interno y SEVRI Desarrollo Estratégico y Enlace Comunal

- Análisis de contexto, identificación de riesgos, seguimiento en Metodología SEVRI para ambos departamentos
- Análisis, evaluación y seguimiento de los enunciados, planes de mejora en Autoevaluación.

10. Apoyo a la Alcaldía en revisión y aprobación de requisiciones y órdenes de compra en el SIM y procesos en SICOP

- Revisión de información de respaldo, vinculación al PAO, presupuesto, proyecto, entre otros para su aprobación.
- Atención y revisión detallada de todos los procesos de compra en el sistema SICOP.



11. Apoyo a la Alcaldía en recopilación y elaboración del Informe de Rendición de Cuentas 2020.

12. Soporte en Comisión de Emergencias

• Atención de la Emergencia de la Alerta 40

Ante las fuertes afectaciones por las lluvias del 23 de julio 2021 en adelante se habito el Centro Coordinador de Operaciones desde el 24 de Julio hasta el 31 de julio inclusive, realizando las acciones para la atención y respuesta humanitaria en tanto fuera posible los accesos, mecanismos de coordinación inter-interinstitucional y con el apoyo del sector privado, así como el seguimiento en acciones de rehabilitación. Esto tanto en beneficio de las personas, así como de sector pecuario.

• Seguimiento ante la Emergencia por COVID -19

- Se han apoyado procesos de desmitificación de la vacunación liderados por la CCSS, así como el Ministerio de Salud, los mismos han sido dirigidos a grupos específicos con el fin de aclarar dudas de las personas.
- Se ha coordinado la entrega de ayuda humanitaria en el cantón, a través de los equipos comunales y con el apoyo de la institucionalidad, para el 31 de diciembre del 2021 se habían entregado 10.061 diarios con aproximadamente 35.280 habitantes del cantón beneficiados.
- Se participa en las reuniones del Comité Regional de Salud ante la Alerta por COVID-19.

Procesos Formativos

- Con el apoyo de la Oficina de Asistencia Humanitaria de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID/BHA/LAC), se brindó el curso nivel básico del Sistema de Comando de Incidentes a 30 personas del cantón de San Carlos, de diferentes entidades públicas y privadas, así como representación comunal que participa en los procesos de respuesta y recuperación ante emergencias, así como se coadyuvo con brindar la oportunidad formativa a 1 representante del CME Guatuso, 2 CME Los Chiles y 1 CME Rio Cuarto; se tenía como propósito el incrementar la capacidad de articulación pero también el lograr apoyar a los cantones vecinos.



13. Administración del Departamento de Enlace Comunal

- Dirección y seguimiento de la planificación y ejecución del Proyecto “Centro Recreativo y deportivo en la Caporal de Aguas Zarcas.
- Coordinación de todos los procesos administrativos del departamento de Enlace
 - Variaciones
 - Seguimiento en ejecución Partidas específicas
 - Elaboración PAO Enlace
 - Sistema de Control interno
 - Atención Síndicos y dirigentes comunales
 - Otros
- Coordinación con el Departamento de proyectos en revisión de diferentes manuales y reglamento adaptados a GxRD.
 - Análisis de propuesta de mapa de procesos
 - Manual de proyectos.
- **Atención y reuniones con Alcaldía y Dirección General**
 - Reunión en temas de grupo designado en Gestión por resultados
 - Temas COVID-19
 - Transformemos Costa Rica Maxwell
 - Varios

6.3. Tecnologías de Información

El Departamento de Tecnologías de información estableció como meta el desarrollo de un programa de tecnologías de información y comunicación en la Municipalidad.

Durante el año 2021 se continuó con la prestación de diversos servicios de TI como servicios básicos y necesarios para la operación de los diferentes procesos y servicios municipales. Estos servicios incluyen, pero no se limitan a: servicio de soporte técnico, gestión y servicios de seguridad, administración de infraestructura, contrataciones de tecnología en la forma de software, hardware y servicios de TI, servicios de telefonía IP, servicios de sistemas en operación (SIM Web, SIM Desktop, Intranet, Sitio Web, Aplicaciones móviles, servicios de recaudación bancaria, etc.), servicios de accesorios y periféricos de computadoras, capacitación y consultoría a usuarios, etc.



Durante dicho periodo se ejecutaron 34 contrataciones de tecnología, ya sea de software, hardware o servicios de TI (SaaS, por ejemplo) por un monto superior a los 165 millones de colones, contrataciones entre las cuales se pueden destacar: plataforma de trámites y procesos, mejoras a IDESCA, compra de 43 computadoras (mayoritariamente portátiles), compra de hardware cliente como proyectores, tabletas y GPS, compra de software de sistema operativo de clientes y servidores, servicios de seguridad, aplicaciones de usuarios, solución de productividad y comunicación empresarial, etc.

Además, se amplió la red de telecomunicaciones del Mercado Municipal, con el fin de habilitar los espacios de dicho inmueble con oficinas municipales, permitiendo la transferencia de personal del Palacio Municipal a dicho inmueble. La red incluyó el tendido de una red cableada en cobre y la instalación y configuración de equipo de comunicaciones.

6.4. Seguridad Ciudadana

El departamento de Seguridad Ciudadana vela por la seguridad tanto interna de la institución como del cantón, se destaca como principales acciones en el 2021 las siguientes:

Tabla 33. Presencia Policial en puntos de mayor incidencia criminal y accidentes de tránsito

MES	LUGAR	ACTIVIDAD	CANTIDAD DE CONTROLES DE CARRETERA
FEBRERO	FLORENCIA, BOCA ARENAL, CUTRIS, CRUCE CALLE DEL AMOR, LA TIGRA,	CONCIERTIZACION CIRCULAR CON LICENCIA DE CONDUCIR, CINTURON DE SEGURIDAD, RETENCION INFANTIL	5
MARZO	SANTA ROSA DE POCOSOL, AGUAS ZARCAS, CIUDAD QUESADA,	CONTROL DE CARRETERA	5
ABRIL	CIUDAD QUESADA	USO DEL CINTURON DE SEGURIDAD, USO DEL CELULAR, LICENCIAS VENCIDAS	5
MAYO	CIUDAD QUESADA, FLORENCIA, TIGRA, EL CAMPO	PORTACION DE LICENCIA DE CONDUCIR, RTV, DERECHO DE CIRCULACION	9
JUNIO	CUTRIS, BOCA ARENAL, POCOSOL, SANTA ROSA	USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD, CINTURON, CASCO, CINTA REFLECTIVA	5
JULIO	CIUDAD QUESADA, POCOSOL	LLAMADO A LOS CONDUCTORES A LA PREVENCIÓN POR IRRESPECTAR LA NORMATIVA	5
AGOSTO	CIUDAD QUESADA, POCOSOL	CONTROL USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	5
SEPTIEMBRE	PITAL, AGUAS ZARCAS, QUESADA	CONTROL USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	5
OCTUBRE	PITAL, AGUAS ZARCAS, QUESADA	CONTROL USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	5
NOVIEMBRE	PITAL, AGUAS ZARCAS, QUESADA	CONTROL USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	5
DICIEMBRE	PITAL, AGUAS ZARCAS, QUESADA	CONTROL USO DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	5
			59

Fuente: Seguridad Ciudadana



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Tabla 34. Coordinación de operativos Interinstitucional

MES	LUGAR	ENTE INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	CANTIDAD DE OPERATIVOS
ENERO	CIUDAD QUESADA, FORTUNA	MINISTERIO DE SALUD/FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN DE APLICACIÓN PROTOCOLOS SANITARIOS EN BARES, RESTAUNTES	2
FEBRERO	FORTUNA, PLATANAR, FLORENCIA	MINISTERIO DE SALUD/FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN DE APLICACIÓN PROTOCOLOS SANITARIOS EN BARES, RESTAUNTES	2
FEBRERO	CIUDAD QUESADA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	APOYO A CLAUSURA DE PUESTO DE JUEGOS Y LOTERIA POR NO CONTAR CON LOS PERMISOS RESPECTIVOS, DECOMISO DE MASCARILLAS, VERDURAS, CAJETAS	8
MARZO	PITAL, FORTUNA	MINISTERIO DE SALUD/FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN DE APLICACIÓN PROTOCOLOS SANITARIOS EN BARES, RESTAUNTES	2
ABRIL	CIUDAD QUESADA, FORTUNA	MINISTERIO DE SALUD/FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN DE APLICACIÓN PROTOCOLOS SANITARIOS EN BARES, RESTAUNTES	2
MAYO	CIUDAD QUESADA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	RECORRIDOS PARA CONTROL DE LAS VENTAS AMBULANTES	9
JUNIO	AGUAS ZARCAS, CIUDAD QUESADA, FORTUNA, BOCA ARENAL SANTA	MINISTERIO DE SALUD/FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN DE APLICACIÓN PROTOCOLOS SANITARIOS EN BARES, RESTAUNTES, CANCHAS DE FÚTBOL	5
SEPTIEMBRE	CIUDAD QUESADA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	RECORRIDOS PARA CONTROL DE LAS VENTAS AMBULANTES	5
DICIEMBRE	CIUDAD QUESADA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS	RECORRIDOS PARA CONTROL DE LAS VENTAS AMBULANTES	3
				38

Fuente: Seguridad Ciudadana

Tabla 35. Operativos para el congestionamiento vial

MES	LUGAR	ACTIVIDADES REALIZADAS	CANTIDAD DE OPERATIVOS
FEBRERO	CIUDAD QUESADA	CONTROL DE MAL ESTACIONAMIENTO Y REGULACIÓN VIAL	6
MARZO	ENTRADA ESCUELA JUAN BAUTISTA SOLIS, BARRIO MARACANA,	REGULACION VIAL DE ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES	8
ABRIL	ENTRADA ESCUELA GREEN FOREST ESCUELA JUAN BAUTISTA SOLIS, SEMAFORO BARRIO MARACANA, ESCUELA JUAN BAUTISTA SOLIS, ESCUELA GREEN FOREST	ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES	13
MAYO	ESCUELA JUAN BAUTISTA SOLIS, BARRIO MARACANA, ESCUELA GREEN FOREST	REGULACION DE CONGESTIONAMIENTO VIAL	9
JUNIO	BARRIO BALTAZAR, FRENTE AL MERCADO MUNICIPAL, PITAL	REGULACION DE CONGESTIONAMIENTO VIAL	5
JULIO	CIUDAD QUESADA	REGULACION DE CONGESTIONAMIENTO VIAL	5
AGOSTO	ESCUELAS DE CIUDAD QUESADA	REGULACION DE CONGESTIONAMIENTO VIAL	5
SEPTIEMBRE	CIUDAD QUESADA	REGULACION DE CONGESTIONAMIENTO VIAL	5
			56

Fuente: Seguridad Ciudadana



SEGURIDAD INTERNA

Ingreso de personas y usuarios en las edificaciones

Revisión de la salida y entrada de personas y funcionarios en las edificaciones.

Con el cumplimiento del protocolo de entrada y salida de personas en las Instituciones de la Municipal, como medida en contra el COVID-19 se estableció nuevos controles y supervisión para su acatamiento, entre sus medidas obligatorias a cumplir tanto para los funcionarios de la Municipalidad como para los usuarios que nos visitan son las siguientes a partir de la declaratoria de la emergencia.

6.5.Relaciones Públicas

El departamento de Relaciones Públicas desarrolló durante el 2021 las siguientes acciones destacas:

- Se llevó a cabo la producción de 24 audiovisuales publicitarios e informativos sobre las obras, proyectos, programas y actividades municipales
-

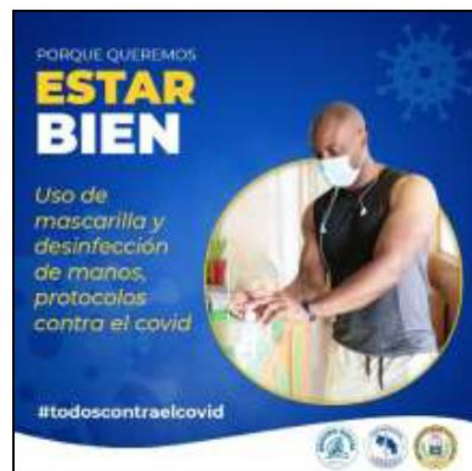
Tabla 36. Producciones audiovisuales

Temas	
I semestre	II semestre
Camino	Pago de servicio de agua
Impuesto de Bienes Inmuebles	Lastrado el Concho
Cierre Semana Santa	Reciclaje 1,2,3
Camino	Impuesto de Bienes Inmuebles
Cuidado del agua	Festival Nacional del Folklore
Video "Aires Sancarleños"	Declaración de Patentes
Video "Aires Sancarleños"	Impuesto de Bienes Inmuebles
Impuesto Bienes Inmuebles	Festival Navideño
Cuidemos el Bosque	Parquímetros
Temas Covid-19 1	Cierre de fin de año
	2 video Inventario Cultural

Fuente: Relaciones Públicas



- Se contrató una estrategia de comunicación sobre el tema Covid-19, la cual contenía diseño gráfico de 30 GIF, flyer, banner y afiches, pauta publicitaria en redes sociales y como parte de esta campaña se elaboraron 8 audiovisuales más:



- Además, durante todo el año se realizan numerosas publicaciones diarias en las redes sociales municipales y página web.

DESCUENTO AL PAGAR MONTO TOTAL DE IMPUESTOS

Pagar por adelantado sus impuestos ¡es un buen negocio!

La Municipalidad de San Carlos **ofrece** a todas las personas contribuyentes **un descuento** sobre el monto total de sus **impuestos municipales** de bienes inmuebles y patentes **de este 2021**, si los cancela **en un solo tracto**.

- Si paga durante el mes de **febrero** recibe **8%** de descuento **sobre el total** del monto.
- Si cancela durante el mes de **marzo** adquiere **7%** de descuento **sobre el total** del monto.

Para **más información** llamar al Departamento Administración Tributaria a los números **2401 0962** o **2401 0968**.

¡Pague a tiempo sus impuestos municipales y aproveche los descuentos!

Información Municipalidad de San Carlos | 2401 0968 | Participación en San Carlos

MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS

EVITE ESTAFAS

La Municipalidad de San Carlos recuerda al público en general que **NO** envía correos, ni realiza llamadas de números celulares solicitando información, ni devolver llamadas a presuntos "funcionarios" o departamentos, ni que se haga ningún tipo de trámite vía correo electrónico.

Si tiene dudas llame a los números oficiales 2401 0900 / 2401 0901 o verifique extensiones de oficinas y correos oficiales en la página web: www.municipal.gov.cr o en el Facebook municipal, Municipalidad de San Carlos.

Tenga "maticia", cautela, desconfianza y prudencia cuando le soliciten datos.



Fuente: Relaciones Públicas

6.6. Concejo Municipal

Los principales logros alcanzados en las actividades vinculantes a las metas durante el año 2021 el Concejo Municipal sesionó ininterrumpidamente 52 sesiones Ordinarias y 25 sesiones extraordinarias para un total de 77 sesiones desarrolladas, cumpliéndose con la elaboración de las respectivas actas por sesión. Se aprueba el Presupuesto Ordinario para el 2022 y su respectivo Plan Anual Operativo, dos Presupuestos Extraordinarios Corrientes del Presupuesto Ordinario 2021. Se presenta algunas observaciones a la Diputada Paola Vega Rodríguez sobre el Proyecto de Ley con el Expediente 22.430 “Ley Nacional de Salud Mental”, para que sean consideradas por la proponente, y por la comisión a cargo del análisis de dicho proyecto en la Asamblea Legislativa por parte de las Regidoras Diana Corrales Morales y Yuseth Bolaños Esquivel, además propuesta presentada por el Presidente Municipal Juan Diego Corrales Morales y la Regidora Vanessa Ugalde Quirós para modificar la Ley de Parquímetros. Del total de las actas se generaron 1640 acuerdos, 207 Juramentaciones de Juntas de Educación y Administrativas, se aprueban 247 Licencias de Licor, 07 Reglamentos, 08 convenios, se aprueba las tarifas de Acueductos, Servicios de Aseo de Vías y Sitios Públicos y la Tarifa de Parquímetros, se logra atender en tiempo y forma 447 solicitudes de certificaciones de valor fiscal de la propiedad y 534 solicitudes de certificaciones de pago de impuestos.



Cumplir con el Programa de transferencias a la Asociación de Protección a la Infancia de San Carlos.

6.7.Desarrollo Social

Acciones de coordinación e inspección en la ejecución del presupuesto ya que la Asociación paralizó los programas sociales por la pandemia y los fondos fueron utilizados únicamente para pagos de servicios de atención directa de los menores de edad como eje principal.

- Revisión de perfiles de proyecto.
- Revisión de informe de liquidación, correspondiente a la parte social.
- Vistas al centro para fiscalización.
- Traslado de documentación revisada a la Dirección de Hacienda.
- Solicitud de confección de nómina a la Alcaldía.
- Otras acciones de coordinación realizadas para el logro de los objetivos.
- Traslado del Manual de Procedimiento de Transferencias.

Cumplir con el Programa de la Asoc. Amigos de los niños de la Fortuna

Acciones de coordinación e inspección en la ejecución del presupuesto ya que la Asociación paralizó los programas sociales por la pandemia y los fondos fueron utilizados únicamente para pagos de servicios de atención directa de los menores de edad como eje principal.

- Revisión de perfiles de proyecto.
- Revisión de informe de liquidación, correspondiente a la parte social.
- Vistas al centro para fiscalización.
- Traslado de documentación revisada a la Dirección de Hacienda.
- Solicitud de confección de nómina a la Alcaldía.
- Otras acciones de coordinación realizadas para el logro de los objetivos.
- Traslado del Manual de Procedimiento de Transferencias.

Cumplir con el Programa de la Mariano Juvenil

Acciones de coordinación e inspección en la ejecución del presupuesto ya que la Asociación paralizó los programas sociales por la pandemia y los fondos fueron utilizados únicamente para pagos de servicios de atención directa de los menores de edad como eje principal.



- Revisión de perfiles de proyecto.
- Revisión de informe de liquidación, correspondiente a la parte social.
- Vistas al centro para fiscalización.
- Traslado de documentación revisada a la Dirección de Hacienda.
- Solicitud de confección de nómina a la Alcaldía.
- Otras acciones de coordinación realizadas para el logro de los objetivos.
- Traslado del Manual de Procedimiento de Transferencias.
-

6.8. Gestión de Proyectos

La unidad de Gestión de proyectos destacó en el 2021 en el cumplimiento de su meta en las siguientes acciones:

- Realizar las gestiones para la recolección, llenado y remisión del Índice de Capacidad de Gestión - CGR
- Recolectar y ordenar los documentos respaldo sobre la Gestión de la continuidad institucional-CGR
- Se dio atención y respuesta oportuna a las gestiones presentadas referentes a tramites de idoneidad.
- Se dio atención y tramite a las solicitudes de la Alcaldía y Concejo Municipal.
- Se atendieron nuevas solicitudes de proyectos nuevos.
- Se realizaron coordinaciones con DESAF, INDER y MIDEPLAN para la presentación de proyectos y la búsqueda de recursos.
- Se procedió al cierre y finiquito de tres proyectos de agua con DESAF
- Se elabora el Manual de Procedimiento de Gestión de Proyectos con sus debidos formularios.
- Se brindo el acompañamiento a las Juntas de Educación y Administración de los diferentes centros educativos para la ejecución de los recursos que se encuentra en caja única del estado con el objetivo de mejorar la infraestructura educativa.
- Se realiza la coordinación interinstitucional entre MEP, DIEE, Dirección Regional y para ejecutar los proyectos de infraestructura educativa de forma exitosa.
- Se realizan las evaluaciones de control Interno, SEVRI, Evaluación del desempeño

6.9. Archivo Municipal

El departamento de archivo municipal se encarga de la gestión documental institucional, dentro de sus actividades destacaron:

Transferencias del Fondo Documental Municipal por parte de los Archivos de Gestión Institucionales.

Se recibieron un aproximado de **45,43 metros lineales de documentos transferidos óptimamente**, al depósito del Fondo Documental Municipal. Distribuidos entre los siguientes departamentos: Alcaldía, Alianzas Estratégicas, Auditoría Interna, Bodega, Catastro, Desarrollo y Control Urbano (Ingeniería), Enlace Comunal, Gestión de Proyectos, Patentes, Proveeduría, Recursos Humanos, Relaciones Públicas, secretaria, Seguridad Ciudadana, Servicios Generales y Tesorería



Conservación y preservación documental dentro del depósito del fondo documental Municipal.

Se realiza trabajo de conservación y preservación de un aproximado de 19,32 metros lineales de documentos almacenados en el depósito del Archivo Central.

Igualmente, se eliminan alrededor de 30 metros lineales de documentos los cuales se encontraban pendientes de eliminación, según valoración parcial ya aprobada por la CNSD.



Dichos documentos fueron eliminados según el marco jurídico competente, así mismo, todo este material fue trasladado a un centro de acopio autorizado para su debido reciclaje. Estos 30 metros corresponden aproximadamente a 375 kilogramos de peso.

Optimizar la distribución del espacio físico del Archivo Municipal.

Se realiza remodelación de Archivo Municipal, se inicia y concluye con la mejora en la fachada del edificio del Archivo Municipal.



Fuente: Archivo Municipal.



6.10. Servicios Generales

El desarrollo del programa de servicios generales del programa I logró:

- Brindar de forma interrumpida los servicios básicos, con el objetivo de asegurar la continuidad de negocio (Luz, Telefonía, Agua, Internet, Seguros, Telecomunicaciones, etc.)
- Aprovisionamiento de los insumos necesarios para la efectiva operación de las diversas áreas municipales.
- Pago de las pólizas en tiempo y forma, asegurando los patrimonios más importantes del municipio.
- Disminución en los principales gastos, mediante un efectivo seguimiento y control.

6.11. Salud Ocupacional

Con respecto al departamento de Salud Ocupacional, se destacan las principales acciones realizadas:

Tema: Seguridad Laboral

Actividad: Capacitación a brigadistas.

Descripción: Se realizó una reunión para los brigadistas sobre simulación de evacuación en casos de sismos, asistieron 12 brigadistas, la misma se impartió en la plazoleta del mercado municipal.

Tema: Seguridad Laboral

Actividad: Reducción de vectores mediante fumigaciones.

Descripción: Se realizó la fumigación para la reducción de vectores en las estructuras municipales.

Tema: Seguridad Laboral

Actividad: Control de recarga de extintores y colocación de faltantes.

Descripción: Se hizo la recarga de extintores en todas las estructuras y vehículos municipales, así mismo se brindó una capacitación del uso correcto de los extintores.

Tema: Seguridad Laboral

Actividad: Entrega de equipo de protección

Descripción: Se realiza entrega de equipo de protección personal todos los días y cada vez que el funcionario solicite cambio de los mismo por deterioro.



Tema: Seguridad Laboral

Actividad: Charlas

Descripción: Se realizaron Charlas de concientización Uso de EPP y normativa de seguridad Ocupacional.

Tema: Medicina Laboral

Actividad: Realización de exámenes renales y prevención de cáncer de cérvix y próstata

Descripción: Se realizaron estudios médicos a casi el 50% de funcionarios municipales, esto incluye: Personal de campo/operativo y Administrativo. Se aplicaron 222 servicios médicos.

Tema: Medicina Laboral

Actividad: Vacunación contra la influenza

Descripción: Se realizó Vacunación contra la influenza

PLAN DE TRABAJO CONDICIÓN COVID-19

- Se realizan esterilizaciones en todas las estructuras municipales como el Relleno Sanitario, Centro Cívico por La Paz, Desarrollo Social, Plantel, Cementerio, Mercado y Palacio Municipal.
- Charlas sobre las medidas sanitarias contra el COVID-19
- Entrega de más de Cubre bocas a funcionarios municipales
- Se dio un informe de las medidas que se han tomado a nivel municipal en la prevención del COVID-19, dicha información se realizó en el salón de sesiones, donde asistieron todas las jefaturas de los diferentes departamentos.
- Toma de temperatura y protocolos para ingresar a las estructuras municipales.
- A todos los funcionarios y contribuyentes se les debe tomar la temperatura, lavarse las manos correctamente y aplicar alcohol en las manos de funcionarios y usuarios, antes de ingresar a los edificios municipales



6.12. Dirección de Hacienda

La Dirección de hacienda tiene a su cargo varias metas; de las cuales se detallan:

Desarrollo del programa de Hacienda Municipal.

- Se dirigieron las actividades administrativas de la oficina y atención de consultas, informes y estudios, así como la supervisión de las funciones de las unidades adscritas a la Dirección de Hacienda (Contabilidad, Tesorería y Tributaria).
- Se elaboraron 6 informes de la situación financiera de la Institución, así como del análisis de indicadores de impacto y resultados comparativos con relación al periodo 2020.
- Se realizaron 18 análisis comparativos de ingresos y de morosidad. (Corte cada 10 días al mes)
- Se prepararon 3 variaciones presupuestarias, 1 extra ordinario y el Ordinario 2022.
- Se colaboro con la participación en el Comité de implementación de NICSP para preparar y presentar la información contable y financiera de la institución según la normativa.
- Se participo en las sesiones del Comité de Inversiones, de Contratación Administrativa, Gerencial de Hacienda y de Informática para ver temas relativos a cada uno de los Comités.
- Se presento los puntos requeridos en la Auditoria Interna de los departamentos de Tesorería y Valoraciones, así como de supervisión de las acciones de la Auditoria de Cobros.
- Se coordino con el director general y el Administrador Tributario las acciones requeridas para la reducción de la morosidad.
- Se presento la propuesta de Plan estratégico para el 2022, así como las acciones para la creación de la unidad de presupuesto.
- Se coordino acciones a realizar en atención a la Auditoria de Gestión para resultados con el fin de actualizar los Manuales Financieros Contables y de los requerimientos para la unidad de presupuesto a nivel informático.
- Se dio seguimiento a los informes de Auditoria y la Contraloría cumpliendo con todo lo requerido y pendiente de implementar



Aplicación de Transferencias según ordenamiento jurídico.

- Se logro transferir en su totalidad las transferencias excepto las transferencias a las Asociaciones de Protección de la Infancia por cuanto no han liquidado el primer aporte y que es requisito obligatorio por cumplir según lo establecido en el Reglamento.

Aplicación de Transferencias al CCDR San Carlos.

- Se logro transferir el 100% del presupuesto aprobado para el Comité y según las necesidades programas por ese ente.

Aplicación de Transferencias a las Juntas de Educación según el ordenamiento jurídico.

- Se logro transferir el 100% de los recursos presupuestados.

Tesorería

Con respecto al subsistema de tesorería, se lograron las siguientes gestiones:

- Se inició el proceso de actualizar los manuales y reglamentos de las funciones y procedimientos de la Tesorería, con el fin de subsanar las debilidades y hallazgos incluidos en el informe de Auditoría Interna IAI-0005-2020.
- Se inició con la contratación de personal adecuado, que realizar la documentación de manuales y reglamentos de las funciones y procedimientos de la Tesorería, que van a servir de base para el desarrollo de los sistemas informáticos del departamento de Tesorería.



6.13. Auditoría Interna

Entre los principales logros que se vinculan a la meta PAO 1.21; están la realización de las actividades del Plan de Trabajo Anual 2021 a pesar de la limitación de personal.

Se puso en ejecución el Plan Estratégico de la Auditoría Interna 2021- 2025, alineado al Plan Estratégico de la Municipalidad de San Carlos 2020-2024.

Se realizó la Evaluación de calidad de la Auditoría conforme lo requerido por la Contraloría General de la República, misma en la que se detectaron actividades de mejora.

Se reconoce a la vez la atención que se dio en el archivo de gestión de la Auditoría y la coordinación afable con los demás departamentos que fueron sujetos de auditorías y estudios especiales, así como en el seguimiento de informes de auditoría.

Verificación de Cumplimiento en relación a lo programado en la meta 1.21

OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META						FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD
	Código	No.	Descripción		I semestre			II semestre				
					I trimestre	II trimestre	%	III trimestre	IV trimestre	%		
Proporcionar seguridad razonable sobre el quehacer Municipal a la Administración y Ciudadanía Sancarlense, brindando recomendaciones para el mejoramiento contunio en especial del control interno institucional.	Operativo	1.21	Desarrollar el programa de Auditoría intema	Programa desarrollado	25%	25%	50%	25%	25%	50%	Fernando Chaves	Auditoría Interna

OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META PROGRAMADA						FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD
	Código	No.	Descripción		I semestre			II semestre				
					I trimestre	II trimestre	%	III trimestre	IV trimestre	%		
Proporcionar seguridad razonable sobre el quehacer Municipal a la Administración y Ciudadanía Sancarlense, brindando recomendaciones para el mejoramiento contunio en especial del control interno institucional.	Operativo	1.21	Desarrollar el programa de Auditoría intema	Satisfactoria de acuerdo a indicador establecido I Semestre, (00 ejecutado/22 programado)*100% II Semestre, (00 ejecutado/24 programado)*100%	56%	50%	106%	54,2%	45,8%	100,0%	Fernando Chaves Asistentes de Auditoría	Auditoría Interna



Resultado de las Evaluaciones de las actividades programadas en POA en relación a las actividades del Plan Anual de Trabajo.

Actividades	2021	
	Programado POA	Ejecutado PAT (I, II, III y IV trimestre)
Servicios de auditoría *	9	12
Servicios Preventivos **	7	10
Gestión Administrativa y capacitación	30	72
Totales	46	94

Observación: * Solo se toman en cuenta los estudios ya concluido y los que estan en proceso de conferencia final.

**Se indica que la Autorización y Cierre de libros se registraron en una sola actividad.

Fuente: Evaluación Interna de cumplimiento al POA en relación a lo ejecutado en Plan anual de trabajo.

Código / Meta	Actividades	Programado II Semestre	Ejecutado II Semestre
1,21,1,2	Estudio Técnico	0	2
1,21,3,9	Desarrollo del Plan de Capacitación AI (Se recibieron invitaciones Virtuales)	2	11
1,21,3,10	Coordinación de actividades para el ejercicio de la auditoría	2	16

Fuente: Auditoría Interna.



7. Programa II. Servicios Comunitarios.

7.1.Recolección y tratamiento de desechos sólidos y valorizables

7.2.Aseo de Vías y Sitios Públicos



Fuente: Servicios Públicos, 2021

Durante el año 2021, se realizó limpieza **14.469.685,10 metros lineales** de cordón y caño de en las rutas establecidas en el distrito primero. A su vez, se dio mantenimiento a lotes municipales ubicados en el distrito de Quesada, lo anterior por su vinculación con la tarifa del servicio. También, se dio mantenimiento de cajas de registro para evitar obstrucciones el cual previene el desbordamiento del agua en la carretera.

Se cumplió el 100% de la meta planificada, con una ejecución de ¢161.735.487,44 de un presupuesto de ¢171.818.181,81

Se realizó la recolección de residuos ordinarios así como valorizables en tiempo y forma en todas las rutas establecidas por el municipio en nueve de los trece distritos según las rutas al igual que los horarios establecidos sin ningún contratiempo mayor, en cumpliendo con la legislación vigente en materia de tratamiento integral de residuos sólidos.

Según nuestros registros de peso en relleno sanitario para el 2021 **se trató y dispuso** la cantidad de **29.379,67 toneladas de residuos sólidos.**

Tabla 37. Toneladas mensuales de residuos recibidas en el Relleno, 2021

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
2.449,26	2.224,24	2.626,01	1.805,24	2.232,32	2.585,82
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
2.576,08	2.761,87	2.655,33	2.349,07	2.494,93	2.619,50

Fuente: Servicios Públicos, 2021.

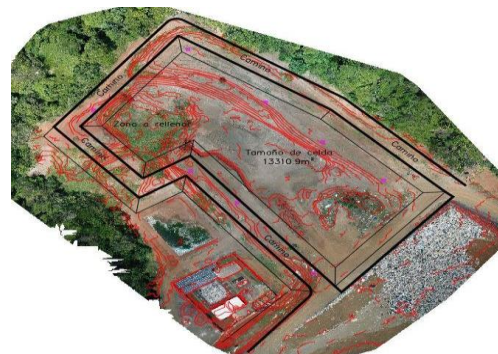
Se ha logrado mediante acciones como notificaciones del pendiente, control detallado del presupuesto, congelando fondos, la sostenibilidad económica del servicio en tiempo críticos económicamente y de afectación por la Pandemia de Covid-19.

Se ha realizado la mejora continua del servicio con la **renovación de un cajón compactador** y la **adquisición de un cajón seco cerrado** para futuras ampliaciones del servicio de recolección de valorizables.



Fuente: Servicios Públicos, 2021.

Como parte de las acciones de planificación durante el 2021, se gestiona la ampliación de la finca del relleno sanitario mediante la compra de 10 hectáreas de la finca colindante al mismo, con esto se le estaría ampliando la vida útil al relleno en al menos 30 años y aprovechando las inversiones realizadas en infraestructura en el relleno sanitario.



Fuente: Servicios Públicos, 2021.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Construcción de una nueva celda de trabajo en relleno sanitario para el tratamiento de residuos sólidos, con lo cual se está concluyendo con el espacio disponible u otorgado según los permisos del cierre técnico, con esta nueva celda se obtendrían cerca de 7 años más espacio para la disposición y tratamiento de los residuos, se espera poder terminar durante el verano del 2022 con la etapa de movimientos de tierra.

A su vez, se describen algunas acciones importantes acciones realizadas durante el año 2021:

- **Recolección de residuos:** para el 2021 en el relleno sanitario se logró realizar la edificación para un laboratorio donde se continuara con la producción de microorganismos y hongos para la el control biológico de plagas del relleno, se proyecta también dar soporte técnico y de investigación tanto al control de plagas como al tratamiento de las aguas residuales o lixiviados generados en las trincheras del relleno sanitario, la inversión realizada en dicha edificación es en alrededor de los 20 millones de colones.
- **Hangar para maquinaria:** se realizó la construcción de un hangar para el resguardo de la maquinaria del relleno, esto con la finalidad de que el equipo de orugas no se desplace tanta distancia desde la celda de trabajo hasta el área administrativo, si no que se guarde cerca de la Planta de Tratamiento de Aguas residuales a 200 metros de la celda de trabajo, dicho hangar significo una inversión cercana a los 15 millones de colones.
- **Construcción de cunetas:** con lo finalidad de proteger los caminos de acceso y los internos al relleno, se realzo un proceso para la construcción de cunetas por ¢11.000.000 proceso adjudicado y realizado.
- **Sustitución de cajones compactadores:** en el área de recolección de residuos se continuo con la mejora de los equipos de recolección de residuos ordinarios y valorizables, por lo que se cambiaron dos cajones compactadores y un cajón seco para recolección de residuos valorizables, siendo esto una inversión cercana a los 65 millones de colones.
- **Sustitución de pick up y camión pequeño:** en cuanto a la flota de vehículos y camiones se realizó el cambio del pick up del taller de Servicios Públicos y un camión pequeño para el relleno sanitario, ambos con un costo de ¢44,000,000 con esto tenemos la renovación del 100% de la flota de vehículos y maquinaria del servicio, objetivo propuesto hace tres años atrás.
- Para esta meta se presupuestó la suma de ¢1.365.515.267,36 millones de colones y con ejecución de ¢1.273.658.080,93



7.3.Caminos y Calles

El detalle de lo referente a esta temática se encuentra de manera condensada en el programa de infraestructura, cabe destacar que el presupuesto fue de $\phi 525.133.438,67$ con una ejecución $\phi 460.675.804,71$, con un cumplimiento del 100% de la meta prevista.

Según la tabla adjunta se presenta un resumen de las tipologías de intervenciones realizadas en diferentes caminos y calles del cantón de San Carlos durante el 2021.

Tabla 38 Intervenciones realizadas en caminos y calles durante el 2021

Actividades			Ejecución				
Temática	Actividad	Indicador	IT	II T	IIIT	IVT	Anual
Mantenimiento Periódico	Relastrados	Km mejorados	0	0,8	0	0	0,8
Mantenimiento Rutinario	Actividades varias de mantenimiento	Km atendidos	0	0,03	0,01	0	0,04
	Bacheo Lastre	Km atendidos	67,02	15,65	10,9	0	93,57
	Bacheo asfalto	Km atendidos	0	0	0	2,5	2,5
	Conformación	Km atendidos	0	12,7	4,7	0	17,4
	Limpieza mecanizada	Km atendidos	10,64	0,8	6,93	0,1	18,47
Rehabilitación	Tubos de concreto alcantarillado	kilometros atendidos	0	0	2,704	0,332	3,036
	Tubos de concreto alcantarillado	metros colocados	0	0	71	21,75	92,75
	Cajas de registro, tragantes, cabezales	metros cúbicos	0	4,65	2	0	6,65
	Cunetas	metros cúbicos	0	0,8	15,6	0	16,4
	Aceras	metros cuadrados	0	33	0	0	33

Fuente: UTGVM, 2021

7.4. Cementerio Municipal

Del servicio del Cementerio Municipal se alcanzó el 100% de las acciones previstas, con un presupuesto de ¢101.138.964,08 con una ejecución al 31 de diciembre de ¢83.778.532,67.

Se derivan las siguientes actividades principales:

- **Mejoramiento de instalaciones:** mantenimiento de las instalaciones del cementerio como lo son: oficina administrativa, caseta del guarda, aceras, capilla, etc., las cuales requieren de pintura en paredes, lavar techos, lavar y pintar aceras.



- **Mantenimiento de infraestructura y zonas verdes:** se vela por el debido mantenimiento de las bóvedas por parte de los contribuyentes para el embellecimiento del Cementerio. La limpieza y chapea de las zonas verdes se realiza una vez al mes, la aplicación de herbicidas se brinda cada 3 meses, esto se realiza durante todo el año.
- **Coordinación y fiscalización de construcción de nichos:** se fiscaliza y coordina la construcción de las bóvedas, que cumplan con los lineamientos solicitados por el Cementerio los cuales se indican antes de cada construcción, dicho proceso se realiza durante todo el año.



Fuente: Cementerio, 2021



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



- **Acciones operativas coordinación de inhumaciones y exhumaciones:** durante el año 2021 se realizaron 140 inhumaciones y 33 exhumaciones.
- **Acciones administrativas:** se continúa con los lineamientos del archivo central, se efectuó el alquiler de 191 parcelas así como el seguimiento a los contratos vencidos, acompañamiento al proceso de disminución de cuentas por cobrar ejecutando coordinaciones con el Departamento de Administración Tributaria y Cobros, durante todo el año logrando reducir el pendiente por una suma superior a los 3 millones de colones.

Se reitera la importancia de velar porque los arrendatarios les den mantenimientos a las bóvedas privadas con el fin de mantener las instalaciones en un correcto estado de decoro.

7.5. Parques y Obras de Ornato

Para el año 2021, el programa de Parques y Ornato, se contó con un presupuesto de ¢134.737.907,25 y se dio una ejecución de ¢102.587.536,83, en adicional se tenía al 31 de diciembre la suma de ¢12.873.730,46 como compromiso de pago; y alcanzó un 100% de la meta prevista.

De las acciones que se realizan ordinariamente son las siguientes:

- Limpieza y chapea de zonas verdes del Parque Central.
- Recolección de desechos sólidos del Parque Central.
- Mantenimiento y lavado de fuente.
- Mantenimiento y lavado de área de juegos infantiles.
- Lavado de infraestructura (kiosco, asientos, bancas y aceras).
- Mantenimiento de parques infantiles ubicados en el distrito de Quesada, actualmente se cuenta con 21 propiedades municipales con áreas de juegos, se le brinda limpieza, chapeas, mantenimiento a la infraestructura.
- Mantenimiento de áreas comunales, que por el momento se brinda a 70 propiedades.



- Remodelación del sistema eléctrico del Parque Central, el cual adicional a incrementar la luminosidad ofrece un atractivo visual, con una inversión de ¢4.458.710,00.

7.6.Servicio del Acueducto municipal

A continuación se detallan las acciones referidas al plan de trabajo de la meta del Servicio del Acueducto Municipal, misma cumplida a cabalidad, se indica que el presupuesto de la meta fue de ¢1.410.326.571,97 con una ejecución de ¢1.161.921.307,22; donde también se encontraban en compromiso de pago la suma de ¢166.769.817,62 al 31 de diciembre del año 2021.

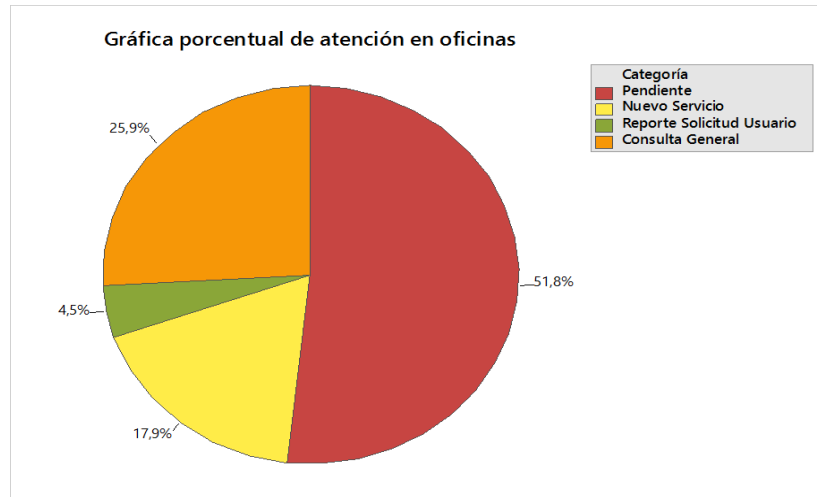
Acciones operativas ordinarias

- **Tramites de averías y fugas:** se refiere a la atención de usuarios que notifican la presencia de daños sobre hidrantes, hidrómetros, fugas en carretera, entre otros; que representan el derrame o desperdicio del recurso hídrico. Conlleva llenar un reporte de averías que especifica el nombre de la persona que notifica la avería, el número de contacto, la dirección más exacta del lugar de los hechos y el tipo de avería. Posteriormente este reporte se entrega al encargado de cuadrillas para su respectiva asignación. Esta actividad representa el 4.5% de los tramites atendidos.
- **Disponibilidad de agua:** Se trata de la gestión administrativa de la certificación de disponibilidad de agua en las propiedades de los usuarios solicitantes, esto implica la atención a usuarios, recepción de documentos, notificación de requerimientos a los contribuyentes, verificación del cumplimiento de requisitos, y entrega de documentos certificados.

Este proceso es realizado diariamente por dos personas en la plataforma de Servicios Públicos, y representa el 17.9% de todos los tramites de atención en oficina.



Ilustración 38. Atención en el Acueducto Municipal, 2021



Fuente: Acueducto Municipal

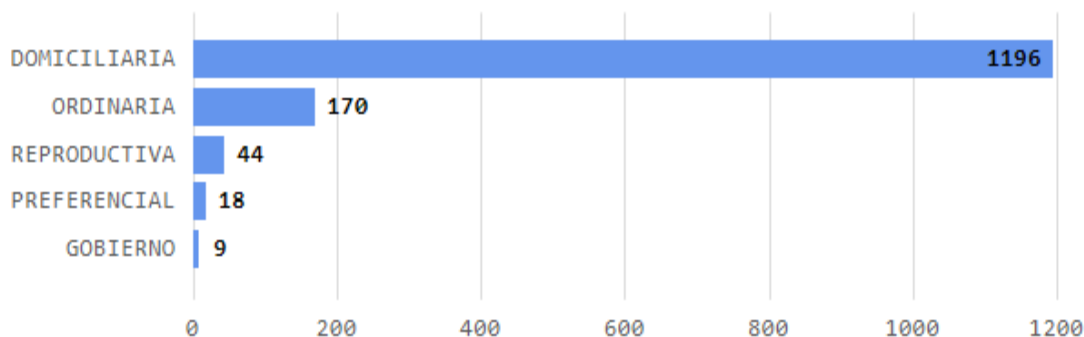
- **Exploración de nuevas fuentes:** Consiste en que haya nuevos intereses de desarrollo, una vez estos son manifestados al departamento se realiza una inspección de campo para valorar el potencial de una posible fuente que pueda ser captada para la prestación futura del servicio por parte del acueducto municipal.
- **Raman del Acueducto Municipal en Pital:** Se dio el seguimiento del servicio operativo del sector conocido del Mega Acueducto: se ejecutan acciones como: solicitudes nuevas de medidor, conexiones de medidores, inspecciones de fontanería, reparación de fugas, trabajos de mantenimiento de la red, colocación de cabezotes de hidrantes, mantenimiento de tanques, colocación de cubre válvulas, pintura y limpieza de quiebra gradientes, etc, procesos de cortas y reconexiones de medidores. Para el cierre del año 2021 **se cuentan con 2040 abonados.**
- **Muestreo de análisis de calidad de agua:** Es una actividad rutinaria, se cuenta con un contrato con FUNDAUNA que abarca todo el sistema de Ciudad Quesada y el ramal de Pital, consiste en la recolección de muestras de agua en puntos estratégicos que sirven para conocer aspectos relacionados con la composición química del agua. Es una actividad que se realiza en toda la red, hasta el consumidor final, y adicionalmente hay diferentes niveles (somos un acueducto que por la cantidad de usuarios se tiene la máxima monitoria, por lo que se debe de realizar según decreto del Ministerio Salud Nivel 1, 2, 3 y que abarca desde análisis fisicoquímicos, bacteriológicos y metales pesados) **Los últimos análisis de composición química del agua, muestran el 100% de potabilidad del agua del Acueducto Municipal.**
- **Instalación de hidrantes:** se realizó la instalación de **4 hidrantes** en el sector de La Margarita en Ciudad Quesada durante el año 2021, los hidrantes se colocan por disposición de la Ley 8641, y con el acompañamiento técnico del Benemérito Cuerpo de Bomberos de



Costa Rica se priorizan las ubicaciones para colocación de los mismos, en aras de cumplir con requerimientos básicos para atender las posibles emergencias.

- **Instalación de previstas nuevas:** se trata de la habilitación en el campo, de la tubería necesaria para la interconexión entre la red de distribución y la propiedad de cada uno de los usuarios, se debe instalar la tubería y el hidrómetro del diámetro necesario para prestar el servicio satisfactoriamente. Este proceso es realizado por las cuadrillas operativas del Acueducto Municipal, durante el año, se instaló un total de **1.437 previstas nuevas**.

Ilustración 39. Cantidad de nuevos servicios del acueducto municipal, 2021



Fuente: Acueducto Municipal

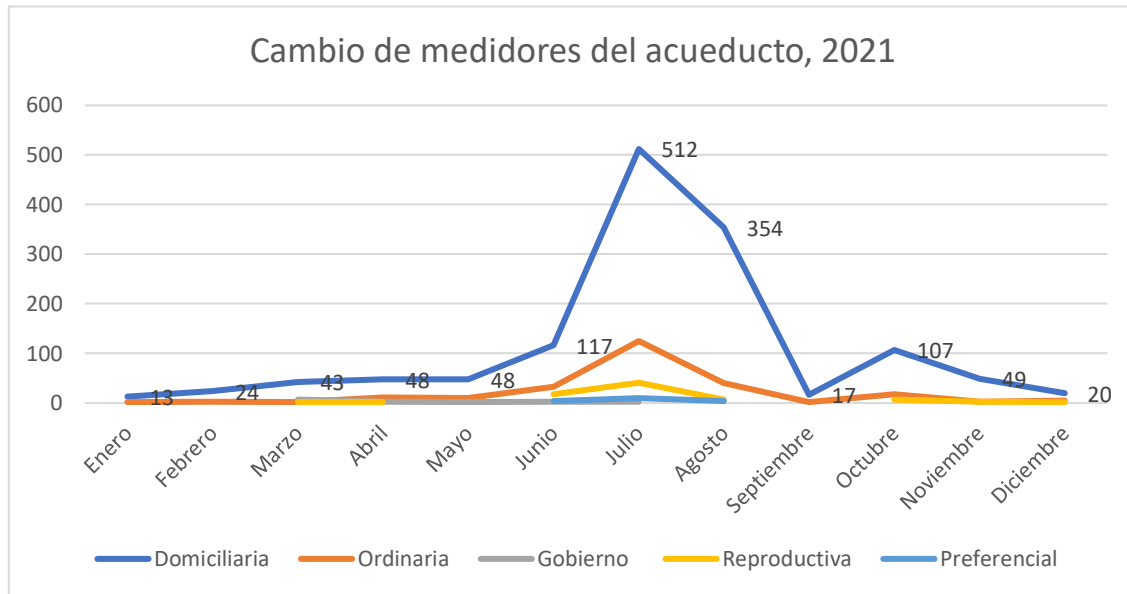
- **Cloración y desinfección:** actividad que se realiza todos los lunes de todas las semanas del año. Se trata del tratamiento de las aguas captadas mediante el uso de insumos químicos para asegurar que la calidad del agua se encuentre dentro de los estándares establecidos por las autoridades de salud.





- **Cambio de medidores:** se realizaron aproximadamente **1.730** cambios de medidor en el transcurso del año, dicho proceso se da debido a que el medidor termina su vida útil cumpliendo así con 3000 m³ o 5 años de utilidad, lo que justifica su reemplazo con el objetivo de obtener mayor precisión en la medición del servicio brindado.

Ilustración 40. Cambios de medidores del acueducto por mes, 2021



Fuente: Acueducto Municipal

- **Lecturas de medidores:** se trata de un proceso mensual, que se lleva a cabo, como política, los primeros 10 días de cada mes, se trata de la lectura del consumo en metros cúbicos, de agua por parte de los contribuyentes, esto se realiza para poder determinar el importe monetario por cobrar a cada usuario. Durante el 2021 se llevaron a cabo 144.643 lecturas de medidores aproximadamente.
- **Proceso de cortas del servicio:** esta actividad consiste en la suspensión temporal del servicio de agua potable a aquellos usuarios que se encuentren en estado de morosidad, para estos efectos, se considera moroso al usuario que acumula 2 o más periodos sin realizar el pago por el servicio de agua brindado. Esta actividad generalmente se realiza a mediados de mes y consiste en el cierre en campo de las llaves que permiten el flujo de agua hacia las propiedades. Al culminar el año 2021, se realizaron **11.752 cortas del servicio**.
- **Reparación de averías, emergencias:** consiste en la atención por parte del personal de campo (cuadrillas), de todas las averías y problemas que se presenten en la red de distribución del acueducto, generalmente, trata del reemplazo de la tubería o accesorios

que hayan presentado algún daño por parte de terceros o por excesos de presión en la tubería. Durante el año 2021, se atendieron **1186 averías**.



Fuente: Acueducto Municipal

Tabla 39 Cantidad de servicios atendidos por el Acueducto Municipal, 2021

Actividad	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	Anual
Tramites de averías y fugas	176	396	352	194	1118
Lecturas de medidores	35.776	36.070	36.231	36.566	144.643
Proceso de cortas del servicio	2.139	1.092	5.258	3.263	11.752

Fuente: Acueducto Municipal

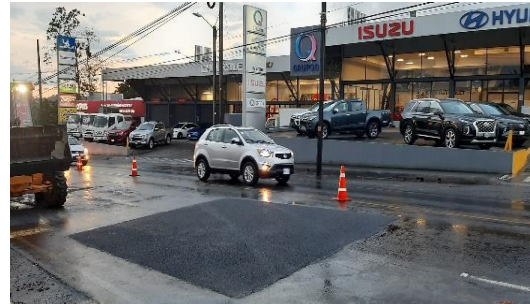
Plan de mantenimiento y mejora de la red

- Procesos de reparación de averías en la red: se da seguimiento al sistema SCADA, que utiliza la micro medición para obtener registros en tiempo real de los niveles de presión en diferentes puntos de la tubería de distribución, niveles de almacenamiento de los tanques del acueducto, niveles de cloro residual, entre otros insumos necesarios para la toma de decisiones a nivel operativo.
- Mantenimiento de todas las fuentes: es una actividad periódica que se realiza todas las semanas, durante los primeros meses del año se realizó por la cuadrilla de mantenimiento del acueducto, a partir del mes de marzo se reanudó la contratación con una empresa proveedora.



Fuente: Acueducto Municipal

- **Procesos de bacheos:** se trata de reposición de carpeta asfáltica, en lugares donde el Acueducto realizó obras de mantenimiento sobre la red de distribución, el mismo se ejecuta a través de una empresa contratada. La inversión es de ₡9.982.000 durante el año.



Fuente: Acueducto Municipal

- **Compra de hidrómetros:** durante el año se realizaron dos compras de hidrómetros inteligentes para el desarrollo del proyecto de lecturas remotas. Para cambios e instalación de nuevos servicios, mismos que serán utilizados para el mantenimiento preventivo y correctivo de la red, así como en la oferta del servicio para nuevos usuarios del Acueducto. Las cuales se emiten por un monto total de ₡193.552.837,84.

Gestión de diseños para nuevos proyectos necesarios para el Acueducto

Se trata del análisis, discusión y valoración del diseño de nuevos proyectos que atañen al acueducto municipal, se valora a nivel administrativo, las ventajas, desventajas e impacto de la ejecución de estos proyectos.

En el último trimestre del año, se realiza un estudio técnico financiero, en vista de la necesidad de un sistema de cloración para el tanque de Acero Vitrificado en Gamonales, el cual cumpla con los requerimientos operativos para mantener los niveles de potabilidad del agua establecidos por el Ministerio de Salud.

Construcción de Nacientes y Tanque de Almacenamiento, La Nubes y La Aguilar

Avance de obras por un 19.81%, en el proyecto de construcción de obras en el sistema de suministro de agua potable del acueducto municipal, referente a construcción de tanques de captación y almacenamiento La Nube y La Aguilar. Desarrollado con el objetivo de contar con la infraestructura adecuada para la captación del recurso hídrico, reduciendo el ingreso de hojas, insectos u otros materiales que puedan ingresar, provocando su contaminación y perjudicando la salud pública.



Fuente: Acueducto Municipal

Proyecto instalación de tubería PEAD y paso auto soportable en las comunidades de Caimitos y San Francisco de Florencia.

Desarrollo y finiquito de proyecto de Instalación de tubería, paso elevado, pasos auto soportables y obras complementarias para conducción de agua potable a las ASADAS de Caimitos y San Francisco de Florencia. Con el objetivo de ofrecer un servicio de agua potable de calidad a zonas aledañas.

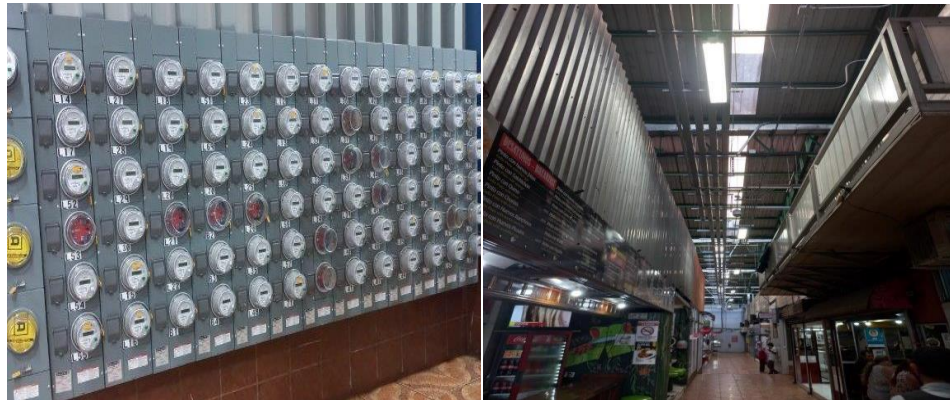


Fuente: Acueducto Municipal

7.7.Mercado Municipal

Durante el año 2021, el Servicio del Mercado Municipal $\$273.685.660,22$, y con una ejecución de $\$117.824.377,23$ y un compromiso al 31 de diciembre de $\$11.402.946,35$, realizando un cumplimiento del 100% de las metas previstas.

Se destaca que durante el año en ejecución, el Mercado Municipal Oscar Kooper Dodero, adicional a las acciones operativas como *procesos fumigaciones, mantenimiento de trampas de grasa y cajas de registro, limpieza de plazoleta, fiscalización de los inquilinos*, se destaca el **cambio total del Sistema Eléctrico del Mercado Municipal**; quedando en su totalidad nuevo, incluyendo los nuevos códigos eléctricos (medidores) con una inversión de **$\$51.000.000$** inclusive se instaló un medidor totalizado en baja tensión y la energización del nuevo banco de medidores.



Fuente: Mercado Municipal.

También se destaca que aunque se logró obtener el permiso de ubicación de la nueva planta de aguas residuales, por la fecha de entrega del mismo, se imposibilitó la construcción de dicha planta.

A su vez, se finalizó la elaboración de una propuesta del nuevo Reglamento del Mercado Municipal, mismo que se encuentra en las diferentes etapas que según normativa corresponden.

7.8. Educativos, Culturales y Recreativos

Durante el año 2021, el programa de servicios comunitario “Educativos, Culturales y Recreativos”, tuvo una significativa reducción en su plan de acción así como en el presupuesto en razón a las medidas sanitarias ante la crisis sanitaria por el COVID-19, realizó un cumplimiento del 100% de su meta, contando con un presupuesto de $\text{¢}294.953.244,90$, con una ejecución de $\text{¢}250.237.771,67$ y con un compromiso de pago al 31 de diciembre de $\text{¢}3.187.489,88$. A continuación se describen los eventos más importantes realizados:

Eventos y actividades culturales y artísticas

- Acto protocolario de celebración de la independencia de Costa Rica.
- Evento de Celebración del Bicentenario de Independencia de Costa Rica y 110 aniversario el Cantón de San Carlos.
- Restauración de placa y busto del General Alfonso Monge en el parque de Ciudad Quesada.





- Presentación del Inventario Cultural de San Carlos.
- Tradicional tamaleada en el palacio municipal.
- Festival Navideño de Ciudad Quesada.

Formación artística con la Asociación para el Desarrollo de la Cultura y el Ambiente de la Región Norte

Con el fin de promover la participación de los y las habitantes del cantón en distintas expresiones artísticas, se realizó una contratación de formación artística con la Asociación para el Desarrollo de la Cultura y el Ambiente de la Región Norte. A raíz de esta contratación se realizaron los siguientes talleres y actividades abiertas al público:

Talleres:

- Musicoterapia para niños.
- Collage y creatividad.
- Expresión de movimiento y respiración.
- Taller de Impro Testimonial con Carol Hernández de Perú.
- Taller de Improvisaciones Mínimas con Sergio París de Argentina.
- Movimiento creativo.
- Danza contemporánea.
- Improvisación y creación espontánea.
- Usos culturales de plantas de Mesoamérica.
- Bricolaje y pintura con materiales reutilizados.
- Expresión, respiración y movimiento.
- Experimentación musical.



Capacitaciones de corte cultural, dirigidas a grupos artísticos y población en general.

Se brindó apoyo mediante patrocinio en logística y especies, a la realización de 5 actividades de corte cultural, recreativo, tradicional y deportivo, dado que la mayoría de las actividades que



normalmente se realizaban fueron suspendidas.

- Las actividades apoyadas fueron las siguientes:
- Impro teatral: Etiquetas mujeres.
- Festival Internacional de Cine
- Festival Internacional Impro Costa Rica.
- Gira Compañía de Cámara Danza UNA.
- Certamen de Comidas Tradicionales en Venecia



Donación de implementos

Debido a la limitación presupuestaria, se vio restringido este eje de acción, sin embargo se pudo realizar apoyar a organizaciones que tienen representación a nivel nacional, como lo son las siguientes:

- ASOVOL San Carlos
- Ligas menores de AD San Carlos.
- ASOBASCA
- ADSC Femenino.
- Equipo de Fútbol de Amputados

Inventario Cultural



Se continuó con la labor de revitalizar la historia cantonal mediante la recopilación de documentos



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



y fotografías históricas del cantón. Asimismo, se llevó a cabo en conjunto con la unidad de Patrimonio Cultural Inmaterial, el inventario Cultural de San Carlos 2021.

El Centro Cívico por la Paz (CCP) Aguas Zarcas de San Carlos, siendo un lugar creado para los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la comunidad, la Municipalidad de San Carlos en asocio con el Ministerio de Justicia y Paz, realiza diferentes esfuerzos para el mantenimiento apropiado del recinto, así mismo, administrar el uso adecuado de las instalaciones, en cumplimiento del modelo.

Según los lineamientos establecidos por la Emergencia por COVID-19, se dieron apertura a actividades con corte cultural, ambiental y deportiva, así mismo, se desarrolló actividades artísticas,

7.9. Centro Cívico donde se involucraron diferentes instituciones y jóvenes de la zona.

Por otro lado, se inicia con el mecanismo ambiental de las composteras, donde se brindó la capacitación del uso adecuado de los desechos y materiales valorizables, esto en beneficio del ambiente, dicha capacitación se llevó a cabo por parte de los funcionarios municipales del Departamento de Gestión Ambiental, contándose con la participación de los funcionarios municipales y del CEN CINAI.

7.10. Servicios Sociales y Complementarios

La meta referente a los Servicios Sociales y Complementarios, alcanzó el 100% de la meta con un presupuesto de ¢417.862.593,23, se ejecutó la suma de ¢307.825.755,78 y se tiene un compromiso de pago de ¢48.668.903,66.

Formación Humana

Se desarrollaron 11 procesos de Formación Humana en las siguientes comunidades, con una asistencia total de 185 personas.

- **Florencia:** 2 grupos en Florencia, 1 Santa Rita
- **Cutris:** 1 grupo en San Marcos
- **Ciudad Quesada:** 2 grupos en Ciudad Quesada, 2 grupos en Oasis de Paz, Barrio San Martín
- **Tigra:** 1 grupo de San José, 1 San Pedro
- 1 grupo virtual.





Atención individual

Se brindaron 562 citas nuevas y 1734 citas de seguimiento. (los números indicados son citas efectivas).

Política de Igualdad y Equidad de Género.

Se elaboró la Política de Igualdad y Equidad de Género para lo cual se desarrollaron las siguientes actividades de consulta ciudadana a través de 17 talles de consulta con una participación de 286, a su vez se aplicó una encuesta en línea que fue contestada por 705 personas, con ello se logró mapear las necesidades de las personas en materia de igualdad y equidad de género se alcanzó, de igual manera se brindaron capacitaciones a 43 personas de grupos focales de la municipalidad y de instituciones públicas vinculadas. La validación del documento se dio con la Dirección de Desarrollo Social y el INAMU.

De igual manera se realizan tres talleres sobre **Planificación Operativa de la Política de Igualdad y Equidad de Género 2021 – 2022** con una asistencia total 43 personas, del cual se genera documento de Planificación operativa completa para dicho periodo.

Y se dio la Elaboración de un resumen ejecutivo de la Política de Igualdad y Equidad de Género.

Hombres Valiosos de San Carlos.

- **Grupo de Hombres Valiosos Pital:** 24 sesiones de psicoterapia con una asistencia total 72 personas.
- **Grupo de Hombres Valiosos Pocosol:** 32 sesiones de psicoterapia con una asistencia total de 187 personas.
- **Grupo de Hombres Valiosos Ciudad Quesada:** 32 sesiones de psicoterapias con una asistencia total de 260 personas.
- **Grupo de Hombres Valiosos Venecia:** 25 sesiones de psicoterapias con una asistencia total de 92 personas.



- **Grupo de Hombres Valiosos Florencia:** 25 sesiones de psicoterapia con una asistencia total 69 personas.
- **Masculinidades positivas:** Se ejecutaron 23 talleres a diferentes poblaciones. Se trataron diversos temas relacionados con las masculinidades positivas. Asistencia total 638 personas.



Seguridad Alimentaria

Se realizaron 10 capacitaciones en huertas orgánicas en el Hogar de Ancianos San Vicente de Paul en Ciudad Quesada, con una participación de 204 personas.

Día Internacional de la Mujer

Se celebró el 08 de marzo con una asistencia de 63 personas.



Emprendedurismo

- **Curso de transformación digital:** Se desarrollaron dos cursos de 20 sesiones cada uno de Transformación Digital para las emprendedoras y emprendedores de la Dirección de Desarrollo Social. Cada proceso fue para 60 personas, 120 en total.



- Se ejecutaron 6 talleres de cosmética natural con una asistencia total de 90 personas.
- Se realizaron 21 ferias con una asistencia promedio de 30 artesanas y artesanos.
- Se coordinó con el INA 2 procesos de emprendimiento cada uno con 14 sesiones y 2 procesos de mercadeo cada uno con 14 sesiones. Con una asistencia total de 100 personas.
- Reunión con emprendedores 28 personas

Niñez, adolescencia y juventud

- **Citas:** Se otorgaron 39 citas nuevas y 45 citas de seguimiento. (los números indicados son citas efectivas).
- **Sexualidad y afectividad:** Se realizaron 17 talleres con una asistencia total de 585 estudiantes. Los centros educativos donde se realizaron los talleres son: Liceo de Florencia, Liceo Francisco Amiguetti, Liceo Rural de Juanilama, Liceo de Boca de Arenal, Liceo San Francisco de La Palmera.
- **Prevención del suicidio:** Cuarenta y cinco talleres de Prevención del Suicidio a estudiantes de primaria y secundaria. Asistencia total 1289 estudiantes. Centros educativos donde se realizaron los talleres: Escuela Juan Bautista Solís Rodríguez, Escuela San Martín, Centro Educativo Cooperativo San Carlos Borromeo, Liceo San Francisco de La Palmera, Colegio Diocesano Padre Eladio Sancho, Liceo Rural La Guaria de Pocosol, Liceo Gastón Peralta Carranza, Liceo Rural Nicolas Aguilar Murillo, Liceo Francisco Amiguetti, Liceo Boca de Arenal, CTP Nataniel Arias Murillo, Colegio Diurno de Florencia, Colegio San Martín.
- **Teatro foros:** Se ejecutaron 29 Teatro Foros sobre Acoso Callejero y Hostigamiento Sexual, con la asistencia de 1250 estudiantes de los siguientes Centros Educativos: Colegio Diurno de Florencia, Liceo Francisco Amiguetti, Escuela San Martín, Escuela Juan Bautista Solís Rodríguez, Colegio de San Martín, Colegio San Francisco de La Palmera, Liceo de Boca de Arenal, Centro Cooperativo San Carlos Borromeo.



Comité Cantonal de la Persona Joven

- Desarrollo de una charla virtual de Marketing Digital para 22 personas.
- Desarrollo de tres charlas en psicología en temas de Sexting, Bullying y Enfoque de Género, las mismas se transmitieron por Facebook Live y no se envió registro de participantes por parte del Comité.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



- Se han realizado reuniones y diferentes acciones con el fin de ser un apoyo para el Comité durante el 2021 e informar a la nueva junta sobre los diferentes tramites y procedimientos para la ejecución presupuestaria.
- Se realizaron coordinaciones, asesorías y reuniones con el presidente del Comité Cantonal de la Persona Joven, respecto al manejo presupuestario, contrataciones, compras y otras actividades. Solicitud de variación presupuestaria y ejecución del presupuesto en los diferentes proyectos de este Comité.

CECUDI Selva Verde

Atención de 54 menores de edad en promedio.

Entrega de Útiles y Uniformes Escolares a estudiantes de escasos recursos del Cantón

Tabla 40 Distribución distrital de útiles y uniformes a estudiantes de escasos recursos

Distrito	Combos	Uniformes
Quesada	207	116
Florencia	87	49
Buena Vista	22	12
Aguas Zarcas	111	62
Venecia	60	34
Pital	98	55
La Fortuna	89	50
La Tigra	48	26
La Palmera	52	29
Venado	34	19
Cutris	58	41
Monterrey	37	20
Pocosol	97	54
Total:	1000	567

Talleres y /o charlas población adulta:

- **Prevención del Suicidio:** Veinte talleres de Prevención del Suicidio con una asistencia de 347 personas. Instituciones o comunidades beneficiadas: ILAIS de Florencia, ILAIS Aguas Zarcas, Centro Penitenciario Nelson Mandela, Instituto Nacional de Aprendizaje, Liceo de Sucre, Liceo Rural La Guaria, Liceo Gastón Peralta Carranza, Escuela Zeta Trece de la Fortuna.
- **Teatro foros:** Se ejecutaron 11 Teatro Foros sobre Acoso Callejero y Hostigamiento Sexual, con la asistencia de 370 personas de los siguientes lugares: Iglesia Metodista Bettel, Iglesia Oasis de Paz, Instituto Nacional de Aprendizaje, Iglesia Genesis Aguas Zarcas, Municipalidad de San Carlos, Centro Penitenciario Nelson Mandela.
- **Población con problemas de adicción:** Desarrollo de 56 talleres en las ramas de Psicología, Trabajo Social, Terapia Ocupacional y Consejería en Adicciones para la población con problemas de adicción. Beneficiarios 15 personas.
-



Coordinaciones institucionales

- 12 reuniones de coordinación con la RED de Violencia Intrafamiliar
- 12 reuniones de coordinación con el Subsistema de Protección a menores de edad del Cantón de San Carlos.
- 5 reuniones de con la Fundación Mujer del ACNUR para coordinar apoyos en los distritos de Ciudad Quesada, Pocosol, Pital
- 6 reuniones con el ACNUR para promover el apoyo a solicitantes de refugio, refugiados y migrantes en general
- 5 reuniones de coordinación con el Ministerio de Salud para el Proyecto de Ciudad Amigables.



Otras actividades

- Se realizó una reunión con vecinos de la Caporal de Aguas Zarcas para organización de voluntariado para la huerta de la comunidad. Asistencia 8 personas.



- Se realizó una reunión de sensibilización con el ACNUR y personal de la Dirección de Desarrollo Social.
- Desarrollo de capacitación de III ciclo por suficiencia a una población de 9 personas.
- Un taller de autoestima 19 mujeres.
- Una capacitación a solicitantes de refugio y refugiados: 17 personas.
- Un taller de trata de personas y tráfico ilícito de inmigrantes. 40 personas



Transferencias Asociación de Protección a la Infancia de San Carlos, Asociación Mariano Juvenil y Asociación Amigos de los niños de la Fortuna

- Acciones de coordinación e inspección en la ejecución del presupuesto ya que la Asociación paralizó los programas sociales por la pandemia y los fondos fueron utilizados únicamente para pagos de servicios de atención directa de los menores de edad como eje principal.
- Revisión de perfiles de proyecto.
- Revisión de informe de liquidación, correspondiente a la parte social.
- Vistas al centro para fiscalización.
- Traslado de documentación revisada a la Dirección de Hacienda.
- Solicitud de confección de nómina a la Alcaldía.
- Otras acciones de coordinación realizadas para el logro de los objetivos.
- Traslado del Manual de Procedimiento de Transferencias.

Servicio de regulación y control de estacionómetros en las vías públicas del cantón de San Carlos

En relación al Servicio de regulación y control de Estacionómetros en las vías públicas del cantón de San Carlos y de conformidad a su Presupuesto del I y del II Semestre y su correspondiente ejecución, me permito manifestar lo siguiente:

- Para la contratación de gestión del servicio público de regulación y control de estacionamiento en las vías públicas del cantón de San Carlos, no se realizó un proceso de contratación ordinario por lo cual no existe un compromiso de pago como tal; este proceso corresponde a una Licitación Nacional de Cuantía Inestimable, misma que tiene una vigencia de 4 años.
- La modalidad de este proceso, es llave en mano supervisado; es decir hubo cero inversiones municipales ya que se adquirió los servicios de una empresa que realizó todas las inversiones tanto de equipo como de recurso humano para la puesta en marcha del Servicio.



- El servicio se puso en marcha el día 1 de noviembre del año 2021, sin embargo, el pago de las comisiones a la empresa adjudicada, tanto de monto de venta de tiempo de estacionamiento, así como de recaudo de multas canceladas, no se ha podido ejecutar.
- Es importante mencionar que conforme lo establecen los términos y condiciones establecidos tanto en el cartel de licitación como en el contrato legal otorgado en el proceso “2020LN-000001-0003600001 “Servicio público de regulación y control de estacionamiento en las vías públicas del cantón de San Carlos”, el servicio de parquímetros establece la necesidad de realizar un desarrollo modular de integración entre la municipalidad y el sistema software suministrado por la empresa adjudicada con el fin de integrar la plataforma con los sistemas municipales.
- Al no disponer de la información necesaria para completar el desarrollo del cierre diario de ingresos de parquímetros, información que debe de proveer la empresa adjudicada para este fin, no se ha logrado cancelar la comisión correspondiente a la empresa.

Mediante las acciones previstas fueron cumplidas, se contó con un disponible presupuestario de ¢54.545.454,55 sin ejecución alguna al 31 de diciembre, ni compromiso de pago según lo descrito anteriormente.

7.11. Parquímetros

Se demarcaron un total de 665 espacios distribuidos de la siguiente manera:

- 492 espacios vehículos.
- 50 espacios vehículos personas con discapacidad.
- 123 espacios motocicletas.

Además, durante este mes se inició con una campaña informativa, donde se les explicó a los ciudadanos el funcionamiento del sistema.

A partir del mes de noviembre del 2021, se inició con el cobro de la tarifa de 680 colones establecida para el uso de los espacios de estacionamiento, de conformidad con lo indicado en la ley 3580.

Existen tres métodos de pago establecidos para adquirir tiempo de estacionamiento:

- App móvil (Epark CR)
- Comercios autorizados (59 comercios afiliados)
- Parquímetros (17 instalados)
-



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Recaudación

- Con respecto a la recaudación realizada por el servicio municipal de parquímetros, según el corte mensual arrojado del 1 de noviembre al 31 de diciembre del año 2021, se han apercibido **€48.284.521**.
- Con respecto al tema de las multas por mal uso o irrespeto a la ley de parquímetros, durante los meses de noviembre y diciembre del 2021 se confeccionaron 3397 en total, de las cuales ya se cancelaron 1438.
- El dinero total recaudado se distribuye y utiliza según lo dicta el artículo 7 de EL REGLAMENTO DE ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS EN LAS VÍAS PÚBLICAS DEL CANTÓN DE SAN CARLOS, según se lee:

El dinero total recaudado se distribuye y utiliza según lo establece el artículo 7 de la ley 3580 Ley de Instalación de Estacionómetros (Parquímetros), en su artículo 7 indica lo siguiente: “Artículo 7- El producto de las multas a los infractores de esta ley corresponderá a las municipalidades respectivas. Lo que se recaude, por concepto de los impuestos autorizados por esta ley, será invertido en el mantenimiento y la administración de los sistemas de estacionamiento, en la construcción y el mantenimiento de vías públicas, en la instalación de sistemas de videovigilancia cantonal y el desarrollo de cuerpos de policía municipal.

Con la implementación del Servicio de control de Estacionómetros en las vías públicas del cantón de San Carlos, para el año 2021 se logró:

- Un reordenamiento vial, mejorando así la circulación vial mediante la rotación continua de los automóviles en los espacios de estacionamiento.
- Se ha dado un beneficio económico de la municipalidad, por ende, del cantón, esto por la recaudación rápida y efectiva de los pagos por uso de los espacios de estacionamiento.
- Se ha generado una reactivación del comercio y servicios de la zona, al haber mayor flujo de clientela a los comercios del área central, debido a la disponibilidad de espacios para estación para realizar diligencias a diferentes áreas de interés de los usuarios.
- Se ha generado una concientización del usuario sobre el espacio público.
- Se ha dado la aplicación de nuevas tecnologías en el desarrollo del cantón.
- Creación de nuevas fuentes de trabajo.

Dicho programa es Ejecutado por la Unidad de Servicios con el fin de garantizar las condiciones

Mantenimiento y mejoras de edificios municipales

básicas necesarias para el desarrollo administrativo del Gobierno Local, se cumplió el 100% de la meta establecida, con un presupuesto de ¢37.135.744,34 con una ejecución de ¢21.559.375,85 y un compromiso de pago de ¢9.389.836,26.

Se realizaron los siguientes proyectos:

- Remodelación Fachada de Bodega (Planta Eléctrica).
- Instalación de nueva tubería y tanques de agua potable.
- Compra de bolardos para control de parqueos municipales.
- Contratación llave en mano para pintar las paredes externas y el Salón de Desarrollo Social.
- Mantenimiento preventivo de aires acondicionados, en aras de mitigar la propagación del Covid-19.
- Compra de materiales eléctricos por la necesidad urgente de la implementación de los puntos de red, para que los funcionarios de la oficina de Gestión Ambiental en las nuevas instalaciones que ocupan en Barrio Lourdes.
- Contrato adicional para las cámaras de vigilancia como mejora al edificio de Desarrollo Social para la seguridad tanto del personal como de los activos municipales.
- Compra de pintura para interiores y exteriores, con el fin de dar mantenimiento al techo del Archivo Municipal y homogeneidad a las paredes del Palacio Municipal
- Reparación y atención de problemas menores detectados y reportados.



Mantenimiento de la flotilla administrativa municipal

Brindar de forma efectiva el servicio de transporte a los requerimientos del personal administrativo, así como el mantenimiento y la vigilancia del buen uso de los mismos. Con un efectivo control y monitoreo sobre los consumos de combustibles.

Dicho programa es Ejecutado por la Unidad de Servicios con el fin de garantizar las condiciones básicas necesarias para el desarrollo administrativo del Gobierno Local, en relación a la flotilla municipal administrativa:

- Mantenimiento preventivo y correctivo
- Gestión de RTV
- Compra de Repuestos y Accesorios

- Asignación y monitoreo del uso del combustible

La meta fue alcanzada en un 100% con una asignación presupuestaria de ¢18.500.000, una ejecución de ¢14.881.750,04 y un compromiso de ¢559.937,02.

7.12. Seguridad Vial Municipal

Charlas de educación vial.

La educación vial se concibe como parte fundamental de la formación y educación ciudadana, en la promoción de una cultura de valoración y respeto por la propia vida y la de los demás. La educación vial cobra mayor relevancia cuando se observa la alta tasa de accidentes de tránsito que se producen diariamente. Por ello el Departamento de Seguridad Ciudadana está muy enfocado en realizar charlas de educación a población vulnerable del cantón de San Carlos. En el año 2021 se impartieron 3 charlas de educación vial en las comunidades de Barrio La Cruz, La Loma de la Abundancia y en el Asentamiento Informal El Mirador de San Juan de Ciudad Quesada, todas dirigidas a los “Niños de club valientitos”, donde se abordaron temas como “*Cinturón de seguridad, significado de colores de semáforo, casco de seguridad, los peatones y la bicicleta*”

Entrega de información de seguridad vial



Se ejecuta entrega de brochures a los conductores y estudiantes, se refuerzan mensajes referentes a “*Siempre conduzca con cuidado, use el cinturón de seguridad y evite distracciones al conducir, como comer, hablar por teléfono o enviar mensajes de texto*”.

En el ámbito escolar la primera y más evidente es la concienciación desde muy pequeños en lo que se refiere a Seguridad Vial. Al llevarse a cabo en el ámbito escolar, los más pequeños asumirán con mayor eficacia esos conceptos y los incorporarán a sus hábitos de conducta. En el II Semestre 2021 se entregaron **249 brochures** de material educativo y preventivo.



La meta del servicio fue alcanzada en un 100%, con un presupuesto asignado de ¢187.056.956,27 y una ejecución de ¢114.576.882,23 y con ¢1.557.473,20 de compromisos de pago al 31 de diciembre 2021.

7.13. Gestión Ambiental Municipalidad

El servicio de Gestión Ambiental, cumplió con la meta prevista en un 100%, se tuvo un presupuesto asignado para el año 2021 de ¢164.815.600,98 y se ejecutó al 31 de diciembre ¢139.824.105,68 con un compromiso de pago de ¢10.101.369,74, a continuación se describen algunas de las principales acciones:

Se ha priorizado la formación en el manejo adecuado de los residuos a las escuelas principalmente por el motivo de la normativa que deben cumplir a nivel local, así como el trabajo en conjunto en la búsqueda de obtener la bandera Azul Ecológica, permitiendo que este conocimiento se les traslade a los niños en su desarrollo cultural y ambiental.

Capacitación Residuos Orgánicos

Reforestación Áreas de Protección Nacientes

Como parte de un trabajo en conjunto con la Fundación Abuela Ecológica se ha abordado una estrategia con las ASADAS, reforestando las áreas de protección, así como de estación naturales como los cauces. Lo otro que diferentes organizaciones o empresas nos buscan para reforestar en puntos impactados en el pasado por la deforestación. Con esta misma fundación hemos realizado limpieza de cauces o espacios públicos en el mantenimiento.

Elaboración de Huertas

Como parte de las actividades del 2021 fue el determinar qué tipo de talleres se pueden desarrollar uno de los que ha tomado importancia es el de los huertos, el cual está ligado al tratamiento de los residuos orgánicos, permitiendo que principalmente los niños puedan participar de nuevo en estas actividades que son parte del ser costarricense.



Entrega de composteras

Para el 2021 se realizó una compra de composteras lo cual ha permitido el desarrollo de hogares sostenibles que es una meta 2022, en la cual se le enseña a la gente como trabajar con composteras y con ello aprovechas los residuos para mejora de los terrenos o la combinación con otras actividades que le sea de provecho en el buen uso de estos residuos, dentro de esto está los residuos orgánicos son complicados de manipular en las bolsas que se entregan a los camiones compactadores y que en el mismo relleno son los generadores de gases que detonan el cambio climático.

Otros proyectos y acciones

- Mantenimiento del Vivero y Fundación Abuela Ecológica, este es un proyecto iniciado 2021 con aporte de FUNBAM a la Fundación y en una finca municipal, convirtiéndose en un proyecto tripartito y de apoyo cantonal.
- Ubicación de Nacientes, este es un servicio interno que se realiza en el cumplimiento de la Ley y la protección ambiental de los ecosistemas naturales y la recuperación de los mismos.
- Inspección Tribunal Ambiental, SETENA y la SITADA, estos son en la atención de las denuncias ambientales que dé realizan en el cantón y las cuales son atendidas por el departamento en el cumplimiento de la normativa nacional.
- Resoluciones de obras de muy bajo impacto ambiental, bajo el amparo de la normativa de la SETENA se realizan aprobaciones de proyectos con impactos bajos en su realización, dándole un desarrollo al cantón en el otorgamiento ambiental de los proyectos y el desarrollo de la economía local.
- Inspección juez de aguas, mediante la Ley de Aguas se nos da la potestad de realizar conciliaciones con los problemas en el tema del agua como primer impacto en el debido proceso, donde se realizan notificaciones de buena fe del cumplimiento legal.
- Coordinación con instituciones o grupos, como parte del trabajo diario del Departamento está el coordinar con las instituciones o capacitar instituciones, esto como un trabajo en el cumplimiento de la protección y el proceso de culturización cantonal ambiental.

Ilustración Reforestación Áreas de Protección Nacientes



Ilustración Entrega de Compostera





7.14. Servicios Públicos

Con relación a la meta referente a los servicios públicos, se ha brindado la atención a los contribuyentes, así como la visita a los diferentes proyectos que se ejecutan, así como seguimiento de las acciones que realizan las jefaturas de los servicios municipales adscritos y velar por el cumplimiento del POA y presupuesto.

Al respecto se alcanzó el 100% de la meta prevista con un presupuesto de ¢73.223.791,42 y una ejecución de ¢65.997.990,52.

Intervención en incidentes por emergencias y gestión del riesgo

Respuesta ante incidentes y/o emergencias

Durante el año 2021 se presentaron diversas situaciones o emergencias, dentro de las que destacan atenciones por afectaciones ante lluvias, incendios, así como la gestión para estudios de primer impacto para intervenciones en ríos.

De los eventos de mayor impacto fue el presentado a partir del día 23 de julio del 2021, con afectaciones en diversas partes del territorio por fuerte lluvia, dentro de las acciones realizadas se tienen:

- **Centro Coordinador de Operaciones:** se activo a partir del 23 y hasta el 31 de julio del 2021, en el Salon de Sesiones de la Municipalidad de San Carlos, con una importante participación de la institucionalidad y el apoyo del sector privado para la atención de la emergencia.
- **Situación global:** se presentaron afectaciones en 12 de los 13 distritos del cantón con al menos 34 comunidades afectada de manera importante.
- **Asistencia Humanitaria y Social:**
 - Evacuaciones por instituciones de primera respuesta: 20 personas (Cutris y Pital)
 - Albergues: se habilitaron 7 albergues
 - Valoraciones medicas a más 87 a personas en comunidades aisladas. (Pital)
 - Remisión de medicamentos 45 tratamientos en su mayoría para hipertensión, diabetes y asma personas en zonas con difícil acceso y/o Albergues. (Banderas, Saíno, Boca Tapada), entrega de 200 dosis de antiparasitarios. (CCSS)
 - Entrega de suministros de asistencia humanitaria a personas afectadas en zonas de difícil acceso. (Espumas, cobijas, diarios, entre otros)
 - Atención a personas con discapacidad 17 personas (Boca Tapada).



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



- Atención de 158 personas menores de edad por PANI (Boca Tapada – Boca San Carlos - Saíno)
- Valoración social por IMAS de 58 familias y aplican para ayuda emergencias 47 familias de Boca Tapada, Saíno. (Trabajo con 16 profesionales)
- Atención a mujeres en 2 albergues por parte del INAMU (Banderas, Tiricias), con atención de 1 caso de aparente violencia.
- **Afectación en infraestructura y servicios:**
 - 52 caminos municipales
 - 7 pasos municipales fueron rehabilitados (Venado Santa Marta, Moravia – Chamarro, Venado Santa Lucía, Burío Fortuna, San Vito, Julián Castillo – Cutris Banderas y San Cristóbal)
 - 12 puentes municipales dañados
 - 2 puentes municipales destruidos
 - Caminos nacionales afectados.
 - 7 ASADAS sufrieron daños en las tuberías.
 - 6 comunidades con afectación con pozos de agua que suplen el servicio, de ellos ya se tienen 50 pozos artesanales inventariados, equipos institucionales se encuentran en valoraciones de Chorreras, San Fernando y la Azucena (Pozos inventariados con afectación 35 Vasconia, 15 de Crucitas),
 - Se tuvo afectación en servicio de telefonía la comunidad de Boca San Carlos.
 - 5 comunidades tuvieron al inicio problemas en acceso al servicio eléctrico.
 - 5 centros educativos con afectaciones en infraestructura
- **Afectación en sector productivo:**
 - Afectación pecuaria: 35 comunidades, 136 productores y aproximadamente 3.840 bovinos.

Podrá encontrarse en el siguiente link el mapa que refleja la situación descrita https://www.google.com/maps/d/edit?mid=12AEupYSDn5_jwcOCfr_VB1_j3Hx2H_zP&ll=10.76863649290012%2C-84.51499124121094&z=11

Boca San Carlos



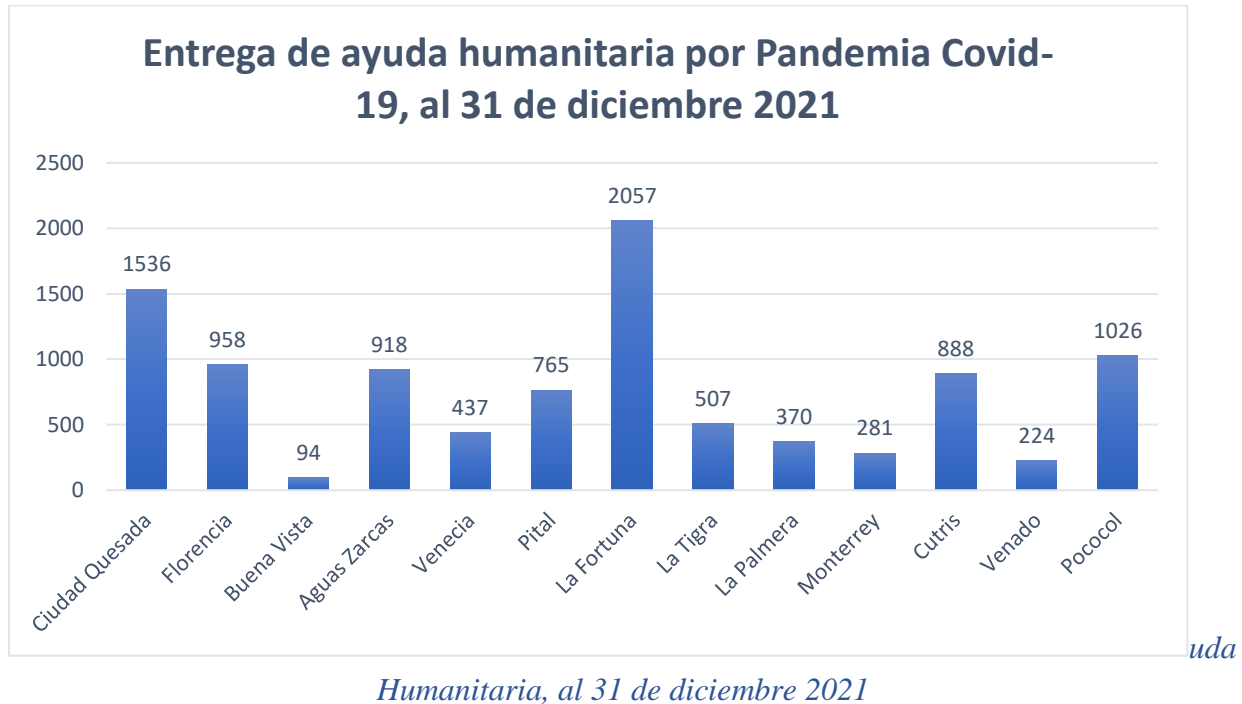
Ayuda Humanitaria ante Pandemia Covid-19

Mediante una articulación de la Municipalidad, con las representaciones del Ministerio de Salud y la Caja Costarricense del Seguro Social así como un impresionante equipo líderes y lideresas comunales e institucionalidad que forma parte del CME San Carlos, se ha logrado distribuir desde el inicio de la Pandemia (abril 2020) hasta el 31 de diciembre 2021, **10.061 diarios de ayuda humanitaria** facilitados por la Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención a Emergencias, **beneficiando a más de 35.280 personas.**

Cabe destacar que a partir del mes de mayo del 2021, únicamente se ha facilitado la ayuda a personas con Orden Sanitaria, en apego a las directrices nacionales.



Ilustración 41. Entrega de Ayudas



Fuente: CME San Carlos, 2021

Procesos formativos como herramienta de Gestión Preventiva

- **Sistema de Comando de Incidentes Nivel Básico**

Con el objetivo de incrementar las capacidades instaladas en el cantón de San Carlos, se culminó un proceso bimodal de capacitación a 30 personas del cantón en: “Sistema de Comando de Incidentes” nivel básico.

Mediante este sistema se adquieren herramientas básicas que favorecen la planificación y operación de los diversos actores ante una potencial situación de emergencia o desastre.

Dentro de las personas participantes hubo representantes de instituciones de primera respuesta, así como de diversas instituciones del cantón, líderes comunales y representantes de los Comités Municipales de Emergencia de Río Cuarto, Guatuso y Los Chiles.

El proceso se logró dar gracias al apoyo al Sr. Fernando Calderón, Coordinador del Programa Regional de Asistencia para Desastres U.S. Agency for International Development del Gobierno de los Estados Unidos.



- **Diseño de carreteras**

En aras de incrementar la capacidad institucional ante emergencias, un equipo de la UTGVM llevo el curso de “Diseño de carreteras”, en aras de concebir proyectos con mejores criterios de diseños en ambas márgenes que permitan mayor seguridad en las vías que a su permite prevención en muchas situaciones.

- **Inspección de Puentes**

Permitió capacitar a ingenieros(as) e inspectores viles acerca de los elementos y aspectos a evaluar de los Puentes tanto para condiciones normales de uso como para revisiones más exhaustivas de daños causados por diversos factores incluyendo eventos naturales que los hayan afectado.

8. Programa III. Inversiones

8.1. Edificios

Mejoras Edificios Municipales cumplimiento de la Ley 7600

El monto presupuestado por este concepto fue la suma de ¢6.500.000,00, se alcanzó una ejecución presupuestada con compromiso de ¢6.169.663,08; equivalente a un 95%. Según ficha técnica los conceptos de GpRD se identifica:

- **Resultado:** Acciones de Inclusión y accesibilidad de la población
- **Impacto:** Garantizar las condiciones básicas necesarias en cuanto a mejoras y adaptaciones en cumplimiento a la ley 7600
- **Meta:** 3.1.1 Desarrollo del programa "Adaptación y mejora de los edificios según Ley 7600
- **Proyecto:** Se realizaron remodelaciones en el Archivo Tributario, para mejoramiento atención de personas con capacidades disminuidas.

Mejoras en el Estadio Municipal Carlos Ugalde Alvarez

El monto presupuestado por este concepto fue la suma ¢63.432.636,88, se alcanzó una ejecución presupuestada con compromiso de ¢47.783.199,48; equivalente a un 75%. Según ficha técnica los conceptos de GpRD se identifica:

- **Resultado:** Mejoramiento de instalaciones deportivas para su óptimo funcionamiento.
 - **Impacto:** Salud integral de los sancarleños e impulso de las actividades deportivas. Contribuir al mejoramiento y fortalecimiento de la infraestructura
 - **Meta:** 3.1.4 Ejecutar el Programa de Mejoramiento a instalaciones Estadio Carlos Ugalde
- Donde se desarrollaron los siguientes Proyectos:

- ✓ *Construcción de losa y aceras internas del Estadio*





Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



✓ *Construcción de sala multiuso, gimnasio y remodelación del área de personas con alguna discapacidad*

Para el desarrollo del proyecto de esta meta, se tiene el diseño, planos y presupuesto para la habilitación de un área destinada a sala multiuso, un área para gimnasio y la remodelación del área de personas con alguna discapacidad que asisten a observar alguna actividad deportiva al estadio municipal. Se realizó la compra de los diferentes materiales para el desarrollo de las obras, mismos que se encuentran almacenados en el Plantel Municipal para el desarrollo del proyecto prontamente.

Construcción, mejoras y reparación de obras comunales del cantón y proyectos de desarrollo económico local.

- **Resultado:** Bienestar social
- **Impacto:** Formación y desarrollo personal e integral de los niños y jóvenes del cantó

El monto presupuestado inicialmente fue por la suma de ¢115.695.623,89, la ejecución alcanzó un monto de ¢110.623.130,02 incluyendo compromisos, se alcanzó una ejecución del 96%. Esta meta se subdivide de la siguientes manera:

✚ **Mejoramiento de Centros educativos**

Se logró brindar aportes para el mejoramiento de infraestructura a 24 centros educativos de diferentes distritos de nuestro cantón. Aporte por un total de ¢22.076.436,55.

Tabla 41. Centros Educativos mejorados en el 2021

Distrito	Centros Educativos	Monto
Quesada	Escuela San Rafael de Ciudad Quesada	¢863.470,00
	Escuela de Enseñanza Especial, Ciudad Quesada	¢1.787.834,32
Florencia	Escuela Bonanza de Florencia	¢1.076.450,00
	Escuela la Ceiba Quebrada Azul de Florencia	¢547.725,00
Aguas Zarcas	Escuela Coope San Juan Aguas Zarcas	¢820.860,00
	Escuela Luis Gamboa Araya Vuelta Kooper, Aguas Zarcas	¢196.276,73
Venecia	Escuela Pueblo Viejo de Venecia	¢786.435,00
Fortuna	Escuela Tres Esquinas de la Fortuna	¢1.189.300,00



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Distrito	Centros Educativos	Monto
La Tigra	Escuela San Miguel de la Tigra	¢461.250,00
Cutris	Escuela Juan Rafael Chacón Castro, Boca Arenal	¢1.564.785,00
	Escuela Cocobolo de Cutris	¢905.575,00
	Liceo Rural San Joaquín de Cutris	¢1.808.343,00
	Escuela San José de Cutris	¢596.880,00
Pocosol	Escuela San Miguel de Pocosol	¢914.000,00
	Escuela Jamaica de Pocosol	¢1.128.679,00
	Escuela del Concho de Pocosol	¢666.575,00
	Escuela Paraíso de Pocosol	¢683.925,00
	Escuela Tres y Tres de Pocosol	¢1.417.033,50
	Escuela la Tiricia el Jocote de Pocosol	¢476.870,00
	Escuela San Alejo de Pocosol	¢1.271.400,00
	Liceo Rural Juanilama de Pocosol	¢2.152.180,00
	Escuela Buenos Aires de Pocosol	¢760.590,00
Total		¢22.076.436,55

Fuente: Enlace Comunal



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Instalaciones deportivas

Se logró brindar aportes para el mejoramiento de infraestructura a 13 instalaciones deportivas de diferentes distritos de nuestro cantón. Aporte por un total de **¢40.014.810,37**.

Tabla 42 Instalaciones deportivas mejoradas en el 2021

Distrito	Instalaciones Deportivas	Monto
Quesada	Club deportivo Dulce Nombre	¢5.660.488,00
	Plaza de Deportes Linda Vista de la Tesalia	¢595.800,00
	Estadio Carlos Ugalde Álvarez	¢1.025.950,00
Buena Vista	Plaza de deportes Buena Vista	¢398.451,54
Aguas Zarcas	Plaza de Deportes Aguas Zarcas	¢1.862.422,00
	Salón deportivo Aguas Zarcas	¢4.411.686,72
La Tigra	Plaza de Deportes la Lucha de la Tigra	¢4.355.100,00
	Cancha Sintética de la Tigra	¢8.980.258,12
	Plazoleta la Lucha de la Tigra	¢5.088.279,74
Venado	Camerinos Linda Vista de Venado	¢3.523.600,00
Monterrey	Plaza de Deportes de Monterrey	¢1.371.060,00
Pocosol	Plaza de Deportes Banderas de Pocosol	¢1.235.580,00
	Plaza de Deportes San Diego de Pocosol	¢1.506.134,25
Total		¢40.014.810,37

Fuente: Enlace Comunal



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Mejoramiento de salones comunales

El aporte total para mejoramiento de salones comunales ascendió a la suma de ¢5.363.522,00 y permitió beneficiar 7 instalaciones

Tabla 43 Instalaciones deportivas mejoradas en el 2021

Distrito	Salones Comunales	Monto
Quesada	Salón Comunal Linda Vista de la Tesalia	¢665.855,00
	Salón Comunal Corazón de Jesús la Tesalia	¢286.800,00
Florencia	Salón Comunal Bonanza de Florencia	¢2.076.400,00
	Salón Comunal Pénjamo de Florencia	¢966.550,00
Buena Vista	Salón Comunal Buena Vista	¢371.940,00
Venecia	Salón Comunal Pueblo Viejo de Venecia	¢683.932,00
	Salón Comunal San Martín Venecia	¢312.045,00
Total invertido		¢5.363.522,00

Fuente: Enlace Comunal

Cocinas comunales

El beneficio en cocinas comunales únicamente fue realizado en el distrito de Cutris, con un aporte en materiales por ¢791.335,00

Tabla 44 Cocinas Comunales mejoradas en el 2021

Distrito	Cocinas Comunales	Monto
Cutris	Cocina Comunal San Pedro de Cutris	¢791.335,00
Total		¢791.335,00

Fuente: Enlace Comunal



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Obras comunales diversas

Otras obras comunales se beneficiaron en 8 distritos de la zona. El aporte alcanzó la suma de ¢102.037.404.08.

Tabla 45 Obras Comunales mejoradas en el 2021

Distrito	Obras Comunales	Monto
Quesada	Centro Diurno de Atención Integral al Anciano San Carlos	¢10.485.687,43
	Obra Comunal Urbanización la Hacienda	¢786.800,00
Florencia	Obra Comunal Santa Clara de Florencia	¢587.930,00
	Obra Comunal La Vega de Florencia	¢1.193.260,00
Aguas Zarcas	Centro Cívico Pitalito de Aguas Zarcas	¢5.364.056,00
	Obra Comunal Cerro Cortes de Aguas Zarcas	¢592.960,00
	Centro Recreativo la Caporal de Aguas Zarcas	¢32.486.173,68
	Obra Comunal las Delicias de Aguas Zarcas	¢946.610,00
Venecia	Parque de Venecia	¢26.741.270,24
Pital	Hogar de Ancianos de Pital	¢1.078.678,00
La Tigra	Adulto Mayor la Lucha de la Tigra	¢2.517.210,00
	Obra Comunal La Lucha de la Tigra	¢1.313.690,00
Palmera	Obra Comunal Área recreativa San Francisco de la Palmera Segunda Etapa	¢6.332.187,83
Pocosol	Centro de Formación y Articulación Integral	¢11.610.890,90
Total		¢102.037.404.08

Fuente: Enlace Comunal

✚ Proyectos de desarrollo económico

En proyectos de Desarrollo Económico Local nuestro gobierno municipal destinó la suma de ¢77.535.495,16, mismos que fueron destinados a las siguientes obras:

- Avance a etapas en Centro Recreativo la Caporal
- Centro de Formación y Articulación Integral (CFAI) en Santa Rosa de Pocosol
- Parque de Venecia



Centro de Formación y articulación integral (CFAI)

Proyecto La Caporal





8.2. Vías de comunicación terrestre

Ley 8114 y Obras de Infraestructura

La Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, a través de los diferentes programas presupuestarios bajo los cuales desarrolla proyectos, procura incidir en:

- Mantenimiento periódico de los caminos vecinales o clasificados ya sean estos en lastre o asfalto, además de los cuadrantes y calles urbanas de la Red Vial Cantonal de San Carlos.
- Realizar el mantenimiento rutinario de los caminos vecinales o clasificados ya sean estos en lastre o asfalto, además de los cuadrantes y calles urbanas de la Red Vial Cantonal de San Carlos
- Mejorar los estándares horizontales y/o vertical de los caminos, el tipo de superficie y las estructuras de estos (puentes y alcantarillas) a fin de que se incremente la capacidad de la vía, la velocidad de circulación y la seguridad de los vehículos
- Reparar selectivamente el pavimento, los sistemas de drenaje, los puentes y muros de contención con previa demolición parcial de la estructura existente de los distintos caminos como medida para la mejora de la solidez estructural y la calidad de ruedo original.

Tabla 46 Distribución de aportes en los proyectos de mejora de la infraestructura vial presupuestados, 2021

Descripción	Definitivo	Total	Compromisos	Total cargos + compromisos	% Ejecución
Ley 8114. (5-03-02-01)	€1 398 884 598,58	€1.311.331 207,10	€27.771.189,45	€1.339.102.396,55	96%
Mejoramiento, mantenimiento periódico y mantenimiento rutinario de 150 km de la red vial cantonal, Ley 8114. (5-03-02-02)	€2 544 126 362,02	€2.054.113 874,58	€289.397.515,06	€2 343 511 389,64	92%
Proyecto de mejoramiento barrial, obras alcant. pluvial Disneylandia Pital (transf. MIVAH). (5-03-02-10)	€4 962 061,07	€0,00	€4.950.689,39	€4.950.689,39	100%
Obras de infraestructura en caminos y calles en el cantón de San Carlos. (5-03-02-31)	€2 101 001 267,39	€1657.880 339,02	€408.737.528,53	€2.066.617.867,55	98%



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Descripción	Definitivo	Total	Compromisos	Total cargos + compromisos	% Ejecución
Construcción de aceras, cordón y caño en el cantón. (5-03-02-33)	¢8 000 000,00	¢7 391 350,00	¢0,00	¢7 391 350,00	92%
Construcción y mantenimiento de cordón y caño en Quesada (con tarifa). (5-03-02-34)	¢24 550 200,96	¢22 396 990,36	¢0,00	¢22 396 990,36	91%
Obras de infraestructura en caminos y calles , saldos partidas específicas (5-03-02-52)	¢3 999 965,09	¢3 999 960,00	¢0,00	¢3 999 960,00	100%
Puente peatonal hamaca Boca Arenal (transf. Gobierno y Policía). (5-03-02-52)	¢47 660 000,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	0%
Totales	¢6 133 184 455,11	¢5.057.113 721,06	¢730 856 922,43	¢5 787 970 643,49	94%

Fuente: Elaboración propia según informe condensado presupuestario 2021

El siguiente cuadro, muestra una distribución de aportes destinados a mejoramiento de infraestructura vial internos y externos.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Tabla 47 Distribución de aportes de aportes destinados al mejoramiento de la infraestructura vial en San Carlos, 2021

Distribución de aportes	Sub-total	Porcentaje
Municipal Ley 8114	¢3.804.234.499,10	46,59%
Obras de infraestructura, caminos y calles	¢2.801.092.918,25	34,30%
BID	¢771.677.198,16	9,45%
Servicios municipales, caminos y calles, taller, emergencias cantonales y acueductos	¢567.687.913,50	6,95%
Aporte comunal	¢72.613.747,53	0,89%
Otros aportes	¢71.689.903,04	0,88%
RECOPE	¢30.397.215,50	0,37%
CNE	¢30.280.364,00	0,37%
Ley 7755 Partidas específicas y fondos solidarios	¢15.640.846,00	0,19%
MOPT	¢0,00	0,00%
TOTAL	¢8.165.314.605,08	

Fuente: Elaboración propia según informe condensado presupuestario 2021



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Tabla 48 Distribución por actividad en el mejoramiento de la infraestructura vial en San Carlos 2021

ACTIVIDAD	Cantidad	Unidad	Costo
CONSTRUCCION DE ACERAS	424,00	m	4 666 190,00
CONSTRUCCION DE CUNETAS	12 176,08	m	365 368 078,68
CONSTRUCCION DE CORDON Y CAÑO	2 211,00	m	47 557 562,26
CONSTRUCCION PUENTES VEHICULARES	4,00	un	102 903 053,10
CONSTRUCCION DE VADO	1	un	12 196 300,35
ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	35	un	56 522 185,91
EVACUACIÓN PLUVIAL COLOCACION DE ALCANTARILLAS Y CONSTRUCCION DE CAJAS DE REGISTRO Y CABEZALES	102,28 4314 1002,47	km m alcantarillas m ³ concreto	605 827 311,31
MANTENIMIENTO RUTINARIO, MANTENIMIENTO PERIODICO, BACHEO Y CONFORMACIÓN DE CAMINOS EN LASTRE Y TIERRA	936,16	km	1 580 853 919,40
MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	20,00	un	20 371 668,59
MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES	2,00	un	340 675,00
SUPERFICIES DURADERAS CARPETAS ASFÁLTICAS	49,66	km	2 833 181 184,67
LOSAS DE CONCRETO	0,38	km	8 634 264,00
BACHEO EN ASFALTO	17,90	km	102 329 300,00
RECARPETEO	1,75		54 200 210,00
SEGURIDAD VIAL DEMARCACION VIAL HORIZONTAL VERTICAL, BARANDAS DE PROTECCION	22,25	km	34 450 316,10
REAJUSTES DE PRECIOS DE PROYECTOS PERIODOS ANTERIORES Y ACTUAL. Estructuras de pavimento Evacuación pluvial Materiales de construcción	1	glo	66 658 985,28
ACTIVIDADES VARIAS DE MANTENIMIENTO	3,37	km	119 888 835,19
TRASLADO DE MANTENIMIENTO	93,00	traslados	17 835 582,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS y OPERATIVOS	1	glo	2 131 528 983,25
TOTAL			8 165 314 605,08

Fuente: UTGVM, 2021

Algunos proyectos ejecutados en el año 2021

Camino Dulce Nombre 2-10-892



Antes



Después

Camino Monte Horeb 2-10-823



Antes



Después

Camino Alto de Monterrey 2-10-064



Antes



Después

Camino Colón CQ. 2-10-004



Antes



Después

Desarrollo del programa "Construcción de aceras, cordón y caño en el cantón. (3-2-33).

El monto presupuestado para construcción de aceras, cordón y caño en el cantón, fue por la suma de $\text{¢}8.000.000,00$, y se logró una ejecución del 92%

Las obras realizadas en forma coordinada con organizaciones comunales son las siguientes:

Se construyeron aceras en los siguientes sitios:

- Dulce Nombre de Cedral.....200 mts.
- San Rafael de Florencia.....200 mts.



- Santa Rosa-La Palmera..... 200 mts.
- Caimito-San Luis-Florencia 300 mts. Santa Rosa-Pocosol 400 mts



Aceras en Dulce Nombre de Cedral y Caimitos de Florencia

8.3.Instalaciones

El monto destinado a instalaciones fue por la suma de ¢333.223.957,83, la ejecución obtenida con compromiso incluido alcanzó un 98%. La cuenta instalaciones se sub-divide en las siguientes cuentas:

Descripción	Definitivo	Ejecución	Compromisos	Ejecución total	% Ejecución
Instalación tubería y distribución de agua potable en poblados del Saíno y Boca Tapada de Pital (fondos FODESAF). (5-03-05-01)	¢368.371,13	¢368 371,13	¢0	¢368.371,13	100%
Cambio de tubería para abastecer las comunidades que atiende la asada de Caimitos y San Francisco de Florencia (fondos FODESAF). (5-03-05-02)	¢93 658 882,11	¢88 914 068,33	¢0	¢88.914.068,33	95%



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Descripción	Definitivo	Ejecución	Compromisos	Ejecución total	% Ejecución
Construcción y mejoras en el Acueducto Municipal (financiado con tarifa) (5-03-05-10)	¢239 196 704,59	¢151 702 419,41	¢86 160.479,97	¢237.862.899,38	99%
Total instalaciones	¢333 223 957,83	¢240 984 858,87	¢86 160 479,97	¢327.145.338,84	98%

Instalación tubería y distribución de agua potable en poblados del Saíno y Boca Tapada de Pital (fondos FODESAF). (3-5-1)

Gestión de procesos vinculantes al finiquito del “Proyecto de instalación de un tramo de tubería entre el Saíno y Boca Tapada de Pital, el saldo al 2021 fue por la suma ¢368.371,13, mediante acción de pago mediante oficio MSCAM-SP-A-1534-2021, se solicitó la devolución de los fondos sobrantes a FODESAF. Seguidamente, se solicitó el finiquito formal de este proyecto.

Cambio de tubería para abastecer las comunidades que atiende la asada de Caimitos y San Francisco de Florencia (fondos FODESAF) (3-5-2)

El monto presupuestado y resultado de saldo en años anteriores fue por la suma de ¢93.658.882,00, la ejecución total fue por ¢88.914.068,33 alcanzando un 95% . Se instalaron 550 metros de tubería PEAD DR 13.5 en 8” y los 1700 metros de tubería PEAD DR 13.5 en 6”, la construcción de los pasos elevados para tubería, instalación de 13 válvulas eliminadoras de aire, instalación de puntos de lavado para tubería y un tanque quiebra gradiente en fibra de vidrio. Todos los trabajos se realizaron siguiendo a satisfacción la normativa técnica vigente para los procesos de termofusión de tubería e instalación de accesorios.



Durante las primeras labores de llenado de la tubería para sus primeras pruebas de funcionamiento se encontraron tres puntos donde sería importante la colocación de válvulas de aire adicionales, las cuales apoyarían a las otras 13 instaladas en la línea para un mejor funcionamiento de la conducción.

También se recomendó que en la zona donde se colocó el tanque quebragradiante de fibra de vidrio al ser una amplia finca ganadera, se construya un cerramiento perimetral para prevenir que algún animal golpee el tanque y dañarlo, sumado a esto también funcionaría de dispositivo de seguridad ante e ingreso de personas no autorizadas que pudieran manipular el tanque o las válvulas de este

Construcción y mejoras en el Acueducto Municipal (financiado con tarifa) (3-5-10)

El monto presupuestado fue por la suma de $\text{¢}239.196.704,59$ en cuanto a la ejecución incluyendo compromisos fue de un 99% por la suma de $\text{¢}237.862.899,38$, se instalaron 4 hidrantes en el Sector de La Margarita, en tracto entre entrada a la escuela Green Forest y barrio la Margarita, a Solicitud del cuerpo de Bomberos de Ciudad Quesada San Carlos.





8.4. Instalaciones

El monto destinado a instalaciones fue por la suma de ¢333.223.957,83, la ejecución obtenida con compromiso incluido alcanzó un 98%. La cuenta instalaciones se sub-divide en las siguientes cuentas:

Descripción	Definitivo	Ejecución	Compromisos	Ejecución total	% Ejecución
Instalación tubería y distribución de agua potable en poblados del Saíno y Boca Tapada de Pital (fondos FODESAF). (5-03-05-01)	¢368.371,13	¢368 371,13	¢0	¢368.371,13	100%
Cambio de tubería para abastecer las comunidades que atiende la asada de Caimitos y San Francisco de Florencia (fondos FODESAF). (5-03-05-02)	¢93 658 882,11	¢88 914 068,33	¢0	¢88.914.068,33	95%
Construcción y mejoras en el Acueducto Municipal (financiado con tarifa) (5-03-05-10)	¢239 196 704,59	¢151 702 419,41	¢86 160.479,97	¢237.862.899,38	99%
Total instalaciones	¢333 223 957,83	¢240 984 858,87	¢86 160 479,97	¢327.145.338,84	98%

Instalación tubería y distribución de agua potable en poblados del Saíno y Boca Tapada de Pital (fondos FODESAF). (3-5-1)

Gestión de procesos vinculantes al finiquito del “Proyecto de instalación de un tramo de tubería entre el Saíno y Boca Tapada de Pital, el saldo al 2021 fue por la suma ¢368.371,13, mediante acción de pago mediante oficio MSCAM-SP-A-1534-2021, se solicitó la devolución de los fondos sobrantes a FODESAF. Seguidamente, se solicitó el finiquito formal de este proyecto.

Cambio de tubería para abastecer las comunidades que atiende la asada de Caimitos y San Francisco de Florencia (fondos FODESAF) (3-5-2)

El monto presupuestado y resultado de saldo en años anteriores fue por la suma de ¢93.658.882,00, la ejecución total fue por ¢88.914.068,33 alcanzando un 95% . Se instalaron 550 metros de tubería PEAD DR 13.5 en 8” y los 1700 metros de tubería PEAD



DR 13.5 en 6", la construcción de los pasos elevados para tubería, instalación de 13 válvulas eliminadoras de aire, instalación de puntos de lavado para tubería y un tanque quiebra gradiente en fibra de vidrio. Todos los trabajos se realizaron siguiendo a satisfacción la normativa técnica vigente para los procesos de termofusión de tubería e instalación de accesorios.



Durante las primeras labores de llenado de la tubería para sus primeras pruebas de funcionamiento se encontraron tres puntos donde sería importante la colocación de válvulas de aire adicionales, las cuales apoyarían a las otras 13 instaladas en la línea para un mejor funcionamiento de la conducción.

También se recomendó que en la zona donde se colocó el tanque quiebragradiante de fibra de vidrio al ser una amplia finca ganadera, se construya un cerramiento perimetral para prevenir que algún animal golpee el tanque y dañarlo, sumado a esto también funcionaría de dispositivo de seguridad ante e ingreso de personas no autorizadas que pudieran manipular el tanque o las válvulas de este

Construcción y mejoras en el Acueducto Municipal (financiado con tarifa) (3-5-10)

El monto presupuestado fue por la suma de ¢239.196.704,59 en cuanto a la ejecución incluyendo compromisos fue de un 99% por la suma de ¢237.862.899,38, se instalaron 4 hidrantes en el Sector de La Margarita, en tracto entre entrada a la escuela Green Forest y barrio la Margarita, a Solicitud del cuerpo de Bomberos de Ciudad Quesada San Carlos.



8.5. Otras obras

El monto general de este sub programa fue por la suma de ¢1.006.791.548,57. El monto ejecutado incluyendo compromisos fue por ¢637.438.373,12. La ejecución fue de un 63%.



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Tabla 49. Programa III. Otras Obras, 2021

Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Compromisos	Total ejecutado	Total cargos
Dirección Técnica y estudios (Ingeniería-Enlace).	€116 272 877,31	€102 374 368,38	€1 823 882,06	€104 198 250,44	90%
Reparaciones mayores en la maquinaria y equipo.	€138 724 719,78	€106 830 451,79	€9 572 559,35	€116 403 011,14	84%
Fortalecimiento Catastral	€39 388 722,21	€30 221 520,82	€2 635 560,41	€32 857 081,23	83%
Mejoras en el Parque Central y Parques Infantiles del distrito (con tarifa).	€29 667 995,00	€27 751 752,50	€2 975,55	€27 754 728,05	94%
Proyecto educativo a estudiantes de escasos recursos del cantón.	€10 000 000,00	€9 990 355,00	€0,00	€9 990 355,00	100%
Gestión óptima de la Administración Tributaria.	€151 617 396,55	€117 279 465,49	€10 048 528,61	€127 327 994,10	84%
Proyecto de valoraciones de propiedades en el cantón.	€42 170 140,29	€18 600 409,36	€15 933 980,03	€34 534 389,39	82%
Proyecto cercado propiedades municipales.	€6 609 734,01	€5 863 982,80	€21 376,17	€5 885 358,97	89%
Programa desarrollo de software.	€47 476 610,33	€40 149 453,86	€0,00	€40 149 453,86	85%
Construcción y mejoras en el Cementerio Municipal.	€14 976 727,12	€65 442,28	€0,00	€65 442,28	0%
Infraestructura deportiva Juegos Nacionales San Carlos (fondos superávit).	€64 749 843,08	€0,00	€0,00	€0,00	0%
Construcción, mejoras de Vertedero de Florencia (préstamo IFAM 2-rs-1391-0514)	€130 136 782,89	€119 206 085,52	€1 811 223,14	€121 017 308,66	93%
Mejoras y construcción en parques infantiles del cantón	€15 000 000,00	€14 072 600,00	€182 400,00	€14 255 000,00	95%
Proyecto implementación de NICSP	€3 000 000,00	€0,00	€3 000 000,00	€3 000 000,00	100%
Obras en la pista atlética de la Ciudad deportiva	€197 000 000,00	€0,00	€0,00	€0,00	0%
Totales	€1 006 791 548,57	€592 405 887,80	€45 032 485,32	€637 438 373,12	63%

Fuente: Elaboración propia con base Informe Presupuestario Consolidado 2021



8.6. Desarrollo y Control Urbano

Se procede con la revisión de permisos de construcción que refieren a la revisión ante solicitudes de construcciones o obras comunales, según las zonas del plan regulador, con procesos de revisión según los diferentes reglamentos y mapas, al respecto se otorgaron 1488 permisos de construcción. Y a su vez, con la revisión de usos de suelo y emisión de las respectivas constancias, en el 2021 se otorgaron 6.074 usos de suelo el cual ha determinado la posibilidad de desarrollar una actividad en el sitio previsto.

8.7. Fortalecimiento catastral

Se procedió con la implementación de 6.200 fincas como parte de la actualización del Catastro Municipal, así como el inicio de la contratación para el proyecto de digitalización de trámites municipales.

8.8. Gestión Óptima de la Administración Tributaria

Dentro de las acciones de mayor relevancia implementadas en la Administración Tributaria se tienen:

- Contratación de 2 personas para conformar el Call Center de Cobros, contratación de un profesional en derecho para atención de los procesos cobro judicial, contratación de un inspector más y un técnico para la actualización de los manuales de procedimientos de las diferentes unidades de la Administración Tributaria.
- Contratación de empresa para brindar el servicio de transferencia de información electrónica, la cual funciona para la actualización de personas físicas y jurídicas.
- Compra de vehículo para fiscalización y control de la Unidad de Inspectores.
- Compra de colectores de información georreferenciada para los diferentes servicios que brinda la Municipalidad.
- Mantenimiento y soporte del control de filas.
- Compra de equipo de computo y mobiliario de oficina.
- Análisis y aportes al Nuevo Reglamento de Permisos Sanitarios de Funcionamiento del Ministerio de Salud.
- Elaboración y presentación de la propuesta Plan del Mejora Regulatoria Institucional 2022.
- Seguimiento y gestiones para la implementación de la Film Frindly Zone de la Zona Norte.
- Participación en elaboración de Nueva propuesta nacional al nuevo modelo de Apertura Empresa de Costa Rica.
- Acciones de implementación nuevo sistema de patentes, reclasificación de actividades comerciales según CIUU 4 y acciones para implementar la Ventanilla Única de Inversión.



- Mensualmente se presentó la Ventanilla de financiamiento Fundecooperación para apoyo a PYMES.
- Convocatoria y apoyo a programas de emprendimiento: Aceleración de Emprendimientos de INCAE y Programa Fundepos EMPIEZA.
- Se presenta y aprueba medida municipal para impulsar el desarrollo y crecimiento de las PYMES a través de incentivos en las compras públicas locales.

8.9. Fortalecimiento Bienes Inmuebles

Se destacan las siguientes acciones en el 2021:

- Contratación de un profesional para la confección de avalúos
- Reparación y mejoramiento de los ploters
- Campaña de llamada para incentivar a la población par realizar la exoneración o pago del Impuesto de Bienes Inmuebles
- Depuración de fincas con morosidad alta
- Fiscalización de declaraciones de Bienes Inmuebles
- Actualización de Manuales de Procedimiento
- Vaciado de Datos del Registro Nacional

8.10. Cercado de propiedades municipales

Se realizo el cercado de las siguientes propiedades ubicadas en Arco Iris N° finca 334146, en la Leyla se cercaron dos propiedades N° 392217 y 392219, en el centro de Ciudad Quesada antigua Feria del Agricultor N°489689, en la Isla N° 361086.

Urbanización Arco Iris



Urbanización La Leila



La Isla Segunda Etapa



Antigua Feria del Agricultor



8.11. Desarrollo, mantenimiento y soporte de Sistemas

Durante el año 2021 se brindaron servicios de desarrollo, mantenimiento y soporte de sistemas desde múltiples frentes de trabajo, dando atención al mantenimiento y soporte del SIM Desktop y desarrollo de nuevos productos de software en plataformas web.

El mantenimiento y soporte de sistemas ha abarcado mayormente el soporte al sistema de compras, inventario, parte del sistema de presupuesto, además de otros sistemas y funcionalidades. Este proyecto se considera un proyecto legado, para el cual se destina un recurso humano a tiempo completo, abarcando un total anual de aproximadamente 1500 horas de trabajo.

En cuanto a sistemas en plataforma web, lo que corresponde al desarrollo de nuevos productos de software, durante el año 2021 se realizó la implementación y puesta en producción del nuevo sistema de patentes comerciales, el cual vino a sustituir un sistema de más de dos décadas de antigüedad. A raíz de la implantación de este sistema se identificó una necesidad urgente de mejora en los sistemas de Bienes Inmuebles, para implementar el borrado lógico de datos, en lugar del



borrado permanente, como se hacía anteriormente, en lo relativo a múltiples mantenimientos (fincas, derechos, declaraciones, modificaciones de valor, etc.)

Por otro lado, se continuó el desarrollo del sistema de Contabilidad y Activos Fijos, sistemas con un avance muy importante, en torno al 90%. Este proyecto cuenta con un recurso humano dedicado.

Así mismo, en el año 2021 se realizó el desarrollo del sistema de parquímetros, sistema necesario para la gestión de multas para el nuevo servicio de parquímetros el cual entró en operación en noviembre del 2021. Este sistema debió ser desarrollado en poco tiempo dado la urgencia e interés de la administración de contar con este servicio en operación. Para este proyecto se avocó a todo el equipo de desarrollo por un plazo cercano a los dos meses, para su primera etapa.

8.12. Mejoramiento de las instalaciones del Cementerio Municipal

Se logró dar mantenimiento mediante pintura y mantenimiento del cementerio, se logró lavar todas las instalaciones, podemos mencionar aceras, paso techado, malla, capilla y demás infraestructura del Cementerio, se pintó el paso techado y el frente del Cementerio Municipal, para que el mismo luciera de la mejor manera los días festivos, Día del Padre, Día de la Madre y Día de los Santos Difuntos. En adicional se realizaron todas las gestiones administrativas, para las construcciones de nichos.

Seguimiento al proyecto de Infraestructura deportiva Juegos Nacionales San Carlos

Desde el 2020, mediante oficio MSCAM-1506-2020 se procede a remitir el oficio MSCAM-DE-0036- 2020, elaborado por el departamento de Gestión de Proyectos, que contiene adjunta la documentación correspondiente a la liquidación del proyecto Juegos Deportivos Nacionales 2014 y a su vez solicita formalmente el finiquito de dicho proyecto. El mismo año 2020, mediante oficio ICODER-DN-1488-11-2020 con fecha 02 de noviembre del 2020, suscribe Elizabeth Chaves Alfaro, directora nacional a.i. del ICODER y da respuesta al oficio MSCAM-1506-2020, donde se remite la liquidación ante menciona Indica que en ese momento se imposibilita la recepción de dicha documentación por encontrarse en proceso de investigación ante los Tribunales de Justicia y con audiencia pendiente. Posteriormente según oficio MSCAM-1506-2020 fue recibido por el ICODER el 29 de octubre del 2020.



Actualmente la Municipalidad de San Carlos aún espera una respuesta formal sobre dicho finiquito para el cierre del proyecto.

8.13. Construcciones y Mejoras en el Vertedero Municipal

El monto presupuestado y que es parte del préstamo IFAM 2-rs-1391-0514, para el 2021 el monto presupuestado fue por la suma de ¢192.778.053,90, la ejecución fue por la suma de ¢182.168.593,18. Se continuo con la renovación de la flota de vehículos y equipo del servicio de recolección y tratamiento, se adquirió un cajón compactador usado, un pick up y un camión pequeño. En todos los casos se dio para sustituir equipo antiguo que tenía el departamento y permitiendo lograr con estos tres equipos la renovación del 100% de la flota de vehículos y camiones.





Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



9. Programa IV. Partidas Específicas

El monto de partidas específicas para el 2021 fue por la suma de ¢57.104.567,32; de los cuales fueron ejecutados incluyendo los montos con compromiso por ¢52.740.116,59. Ejecución del 92%.

Tabla 50. Distribución de fondos de Partidas Específicas en el 2021

Descripción	Definitivo	Ejecutado	Compromisos	Total ejecución	% Ejecución
Edificios	¢20 663 022,20	¢19 290 912,49	¢393 692,10	¢19 684 604,59	95%
Vías de Comunicación Terrestre	¢28 081 875,55	¢17 701 825,26	¢7 561 016,74	¢25 262 842,00	90%
Otros Proyectos	¢8 264 080,00	¢7 636 816,60	¢155 853,40	¢7 792 670,00	94%
Otros Fondos de Inversión	¢95 589,57	¢0,00	0,00	¢0,00	0%
Totales	¢57.104.567,32	¢44 629 554,35	¢8 110 562,24	¢52 740 116,59	92%

Fuente: elaboración propia

Las partidas específicas fueron designadas para los siguientes proyectos:

1. Mejoras en instalaciones del Salón comunal de Cerro Cortés, Aguas Zarcas
2. Mejoras en instalaciones del Salón comunal de Venecia
3. Construcción y mejoras en la infraestructura del gimnasio de la Escuela Gonzalo Monge Bermúdez, Distrito Pital
4. Construcción de Cocina del Subcomité de Deportes de la Comunidad de Santa Rosa, Distrito La Palmera
5. Gestionar los trámites administrativos para las mejoras en la infraestructura de la Escuela de la Comunidad Puerto Escondido Distrito Pital. Partida 2019. PROYECTO IV-01-05
6. Gestionar los trámites administrativos para VII Etapa de construcción en el Salón Comunal La Unión, Distrito La Palmera. Partida 2019. PROYECTO IV-01-06
7. Gestionar los trámites administrativos para la compra máquinas para hacer ejercicios para el Parque Infantil de la comunidad de Buena Vista, Distrito Buena Vista. Partida 2020. Proyecto IV-06-01
8. Gestionar los trámites administrativos de la Compra de máquinas para hacer ejercicio al aire libre para la comunidad de Zeta Trece, Distrito Fortuna. Partida 2020. Proyecto IV-06-02

9. Gestionar los trámites administrativos del cierre perimetral en malla de la Cancha de Deportes en la Comunidad El Futuro, Distrito La Tigra. Partida 2020. Proyecto IV-06-03
10. Gestionar los trámites administrativos para las mejoras en el Parque Infantil del Distrito de Buena Vista. Partida 2019. PROYECTO IV-06-05
11. Gestionar los trámites administrativos de Compra de módulo de Parque Infantil para la comunidad de la Tigra, Distrito la Tigra. Partida 2019. Proyecto IV-06-06
12. Gestionar los trámites administrativos de Compra de módulo de Parque Infantil para la comunidad de la Tigra, Distrito la Tigra. Partida 2019. Proyecto IV-06-07

A continuación se describen algunos registros fotográficos de avance de los proyectos:

- Gestionar los trámites administrativos de para la construcción y mejoras en la infraestructura del salón Comunal de Cerro Cortés, Distrito Aguas Zarcas. Partida 2020.



- **Gestionar los trámites administrativos de la construcción y mejoras en la infraestructura del Salón Comunal**, de la comunidad de Venecia, Distrito Venecia. Partida 2020: se realiza la compra mediante la RQ 13145 el día 18/11/2021 para el Salón Comunal La Unión de Venecia. Se entregan los materiales y la obra queda pendiente de iniciar labores en enero del 2022.





- Gestionar los trámites administrativos de la construcción y mejoras en la infraestructura del gimnasio de la Escuela Gonzalo Monge Bermúdez, Distrito Pital.**
Partida 2020: Se realiza la compra mediante la RQ 13148, 13149 y 13150 el día 18/11/2021, se entregaron los materiales y la obra queda pendiente de iniciar en enero del 2022



Muchas de las partidas específicas refieren fondos sobrantes de la ejecución de las mismas, los cuales requieren un proceso administrativo por tres años según la normativa, para trasladarse a combustible para proyectos comunales.

Tabla 51 Partidas Específicas pendientes de transformación de destino

Meta N°	Descripción de meta	Monto
4.2.10	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: PROYECTO IV-02-21 REHABILITACIÓN PLUVIAL EN LA COMUNIDAD DE CIUDAD QUESADA, DISTRITO QUESADA PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 383 280 2310 2220	€ 6.306,96
4.2.11	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: COMPRA DE ALCANTARILLAS PARA LOS CAMINOS DE LA COMUNIDAD DE FLORENCIA, DISTRITO FLORENCIA PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018	€ 2.336,00



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Meta N°	Descripción de meta	Monto
	70104 384 280 2310 2151	
4.2.12	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: REHABILITACIÓN PLUVIAL PARA LOS CAMINOS DE LA COMUNIDAD DE AGUAS ZARCAS, DISTRITO AGUAS ZARCAS PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 386 280 2310 2220	€ 5.826,48
4.2.13	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: REHABILITACIÓN PLUVIAL PARA LOS CAMINOS DE LA COMUNIDAD DE VENECIA, DISTRITO VENECIA PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 387 280 2310 2220	€ 57,61
4.2.14	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: CUNETAS PARA EL CAMINO 2-10-086 EN LA COMUNIDAD DE VENADO, DISTRITO DE VENADO PARTIDA 2019, DECRETO H-003- 2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 392 280 2310 2151	270.501,00
4.2.15	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: MEJORAS EN LA EVACUACIÓN PLUVIAL CON LA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS PARA LOS CAMINOS DE MONTERREY . PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 394 280 2310 2151	€ 3209,50
4.7.2	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: COMPRA DE MAQUINARIA, ACCESORIOS Y REPUESTOS PARA MEJORAR LOS CAMINOS DE LA COMUNIDAD DE CUTRIS DISTRITO DE CUTRIS PARTIDA 70104-280-2310-3120-796	€ 65.524,71



Municipalidad de San Carlos

Rendición de Cuentas 2021



Meta N°	Descripción de meta	Monto
	(TRANSFERENCIA DEL MINISTERIO DE GOBERNACION)	
4.7.3	Gestionar el traslado del saldo presupuestario para la compra de combustible según el artículo 7 inciso c) de la Ley N° 7755 de la partida: COMPRA DE MAQUINARIA, ACCESORIOS Y REPUESTOS PARA MEJORAR LOS CAMINOS DE CUTRIS PARTIDA 2019, DECRETO H-003-2017 ALCANCE 207 A LA GACETA 230 DEL 11-12-2018 70104 393 280 2310 2151	€30.064,86

Fuente: elaboración propia