



Municipalidad de San Carlos

Manual de usuario

Producto: **Pago en sitio municipal**

Revisión 1.0

10-2018



Tabla de contenido

Introducción	3
1. Acceso al sitio web municipal.....	4
2. Acceso a pago en línea.....	5
3. Opciones de consulta de pendiente.....	6
3.1. Consulta normal de pendiente	7
3.2. Consulta parcial de pendiente	8
3.3. Consulta adelantada de pendiente	9
4. Consulta de pendiente.....	10
5. Solicitud de pago.....	11
6. Ejecución de pago.....	12
7. Resultado de pago.....	14



Introducción

Se implementa una nueva forma de pago mediante el cual se permitirá el pago de los tributos municipales en el sitio web municipal, con el fin de brindar más facilidades a nuestros contribuyentes.

En este documento se detallará el funcionamiento del proceso para la consulta y pago del pendiente.



Municipalidad de San Carlos

Departamento de Informática

Manual de usuario para pagos en sitio municipal



1. Acceso al sitio web municipal.

Digite <https://www.munisc.go.cr> o utilice un link con esa dirección, para acceder al sitio web municipal, al cargar se desplegará la página que muestra en la siguiente figura.

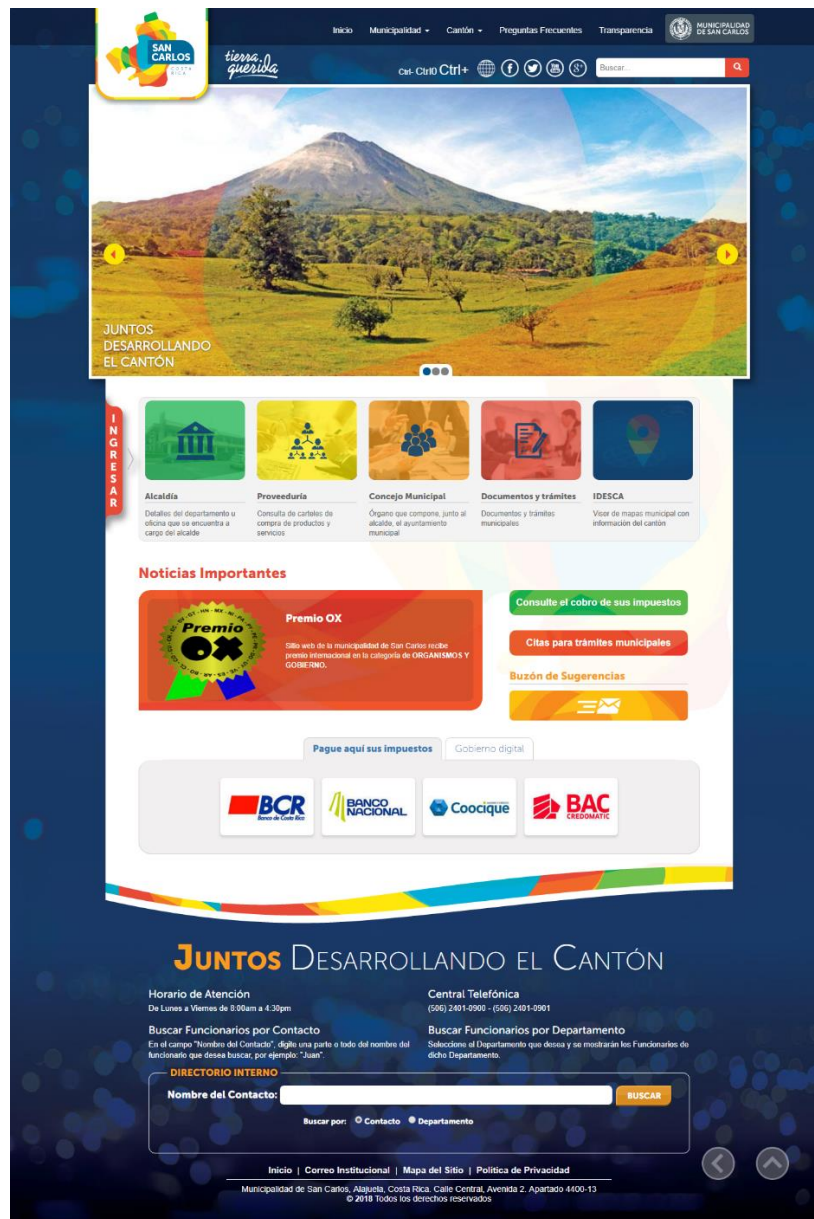


Figura N^º 1. Sitio web municipal.



2. Acceso a pago en línea.

En las páginas del sitio web aparece una barra de accesos rápidos con las referencias a las funcionalidades más importantes, entre las opciones está “Pagos en línea”, en la siguiente figura se muestra dicha barra con la opción enmarcada en un recuadro rojo.



Figura Nª. 2. Barra de accesos rápidos.

Para acceder a la funcionalidad se debe dar clic sobre la imagen de pagos en línea, esta acción cargara la vista que se muestra en la siguiente figura.

Consultar estado de cuenta o pendiente

A continuación, se le presenta la opción de consultar de forma normal, parcial o adelantada, al seleccionar alguna de las opciones se mostrará una descripción de la consulta.

Tipo de consulta: *

CONSULTAR

Figura Nª. 3. Consultas de pendiente.



3. Opciones de consulta de pendiente.

En la consulta de pendiente se muestra una lista desplegable con tres opciones, la cual se muestra en la siguiente figura, con las opciones enmarcada en un recuadro rojo.

Consultar estado de cuenta o pendiente

A continuación, se le presenta la opción de consultar de forma normal, parcial o adelantada, al seleccionar alguna de las opciones se mostrará una descripción de la consulta.

Tipo de consulta: Seleccione un tipo de consulta ▼ *

- Seleccione un tipo de consulta
- Consulta normal
- Consulta parcial
- Consulta adelantada

Figura N^o. 4. Opciones de consultas de pendiente.

Al seleccionar algunas de las opciones se despliega los campos requeridos a continuación, se detalla los tres tipos de consultas permitidos, se destaca que bajo cada campo se muestra una pequeña descripción o ayuda relacionada con el campo.



3.1. Consulta normal de pendiente

La consulta normal permite obtener los tributos que el contribuyente adeuda a la fecha, al seleccionar esta opción se muestra un campo extra para digitar la identificación del contribuyente, en la siguiente figura se muestra el tipo de consulta descrita.

Consultar estado de cuenta o pendiente

A continuación, se le presenta la opción de consultar de forma normal, parcial o adelantada, al seleccionar alguna de las opciones se mostrará una descripción de la consulta.

Tipo de consulta: *

Muestra todos los tributos que adeuda un contribuyente a la fecha.

Identificación: *

Cédula Física: **1-234-567** debe digitarse: **0102340567**

Cédula Jurídica: **3-100-123456** debe digitarse: **3100123456**

CONSULTAR

Figura N^o. 5. Opción de consulta normal de pendiente.



3.2. Consulta parcial de pendiente

La consulta parcial permite obtener los tributos que el contribuyente puede cancelar con un monto indicado, al seleccionar esta opción se muestra dos campos extra uno para digitar la identificación del contribuyente y otro donde se debe digitar el monto parcial a cancelar, en la siguiente figura se muestra el tipo de consulta descrita.

Consultar estado de cuenta o pendiente

A continuación, se le presenta la opción de consultar de forma normal, parcial o adelantada, al seleccionar alguna de las opciones se mostrará una descripción de la consulta.

Tipo de consulta: *

De acuerdo al monto indicado, se detalla los tributos que se pueden pagar con dicho monto.

Identificación: *

Cédula Física: **1-234-567** debe digitarse: **0102340567**
Cédula Jurídica: **3-100-123456** debe digitarse: **3100123456**

Monto parcial: *

CONSULTAR

Figura N^o. 6. Opción de consulta parcial de pendiente.

El resultado de esta consulta es un conjunto de tributos ordenados por prioridad, los cuales no sobre pasa el monto indicado por el contribuyente.



3.3. Consulta adelantada de pendiente

La consulta adelantada permite obtener los tributos que el contribuyente adeuda actualmente y proyectar los tributos a un periodo indicado, al seleccionar esta opción se muestra dos campos extras uno para digitar la identificación del contribuyente y otro donde se debe seleccionar el periodo al cual se desea que se proyecte los tributos, en la siguiente figura se muestra el tipo de consulta descrita.

Consultar estado de cuenta o pendiente

A continuación, se le presenta la opción de consultar de forma normal, parcial o adelantada, al seleccionar alguna de las opciones se mostrará una descripción de la consulta.

Tipo de consulta: *

Muestra todos los tributos que adeuda un contribuyente a la fecha, junto a una proyección al periodo final indicado.

Identificación: *

Cédula Física: **1-234-567** debe digitarse: **0102340567**
Cédula Jurídica: **3-100-123456** debe digitarse: **3100123456**

Hasta el periodo: *

CONSULTAR

Figura N^o. 7. Opción de consulta adelantada de pendiente.

Es importante aclarar que la proyección se realiza en base a las tarifas actuales con el fin de generar una nota de crédito de la cual se rebajará automáticamente cuando se ponga a cobro los tributos proyectados, es posible que se den variaciones de las tarifas y por lo tanto se deba cancelar la diferencia generada por el cambio de la tarifa.



4. Consulta de pendiente.

Se debe completar los campos de acuerdo al tipo de consulta seleccionada y dar clic al botón de consultar, luego de esto se mostrará el pendiente como se muestra en la siguiente figura.

Fecha: 03/10/2018 09:06:28

Cliente:

Concepto	Tributo	Periodo	Vencimiento	Monto	Intereses	Total
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	1° TRI 2016	31/03/2016	€6,634.69	€2,430.95	€9,065.64
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	2° TRI 2016	30/06/2016	€6,634.69	€2,189.45	€8,824.14
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	3° TRI 2016	30/09/2016	€6,634.69	€1,945.29	€8,579.98
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	4° TRI 2016	31/12/2016	€6,634.69	€1,701.13	€8,335.82
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	1° TRI 2017	31/03/2017	€6,634.69	€1,462.29	€8,096.98
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	2° TRI 2017	30/06/2017	€6,634.69	€1,220.78	€7,855.47
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	3° TRI 2017	30/09/2017	€6,634.69	€976.63	€7,611.32
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	4° TRI 2017	31/12/2017	€6,634.69	€732.47	€7,367.16
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	1° TRI 2018	31/03/2018	€6,634.69	€493.62	€7,128.31
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	2° TRI 2018	30/06/2018	€6,634.69	€252.12	€6,886.81
BIENES INMUEBLES	<input type="text"/>	3° TRI 2018	30/09/2018	€6,634.69	€7.96	€6,642.65
VENTA DE OTROS SERVICIOS	<input type="text"/>	FEB 2017	04/10/2018	€1,500.00	€0.00	€1,500.00

Monto	€74,481.59
Intereses	€13,412.69
Total	€87,894.28

PAGAR

Figura N^o. 8. Resultado de la consulta de pendiente.

Si existe algún problema con los datos suministrados se desplegará un error explicando el problema.



5. Solicitud de pago.

Luego de realizar la consulta de pendiente, debajo del detalle de la consulta se muestra un botón con la etiqueta de “Pagar”, al hacer clic se envía la solicitud para procesar el pago, en la siguiente figura se muestra la opción.

Fecha: 03/10/2018 09:06:28
Cliente:

Concepto	Tributo	Periodo	Vencimiento	Monto	Intereses	Total
BIENES INMUEBLES		1° TRI 2016	31/03/2016	€6,634.69	€2,430.95	€9,065.64
BIENES INMUEBLES		2° TRI 2016	30/06/2016	€6,634.69	€2,189.45	€8,824.14
BIENES INMUEBLES		3° TRI 2016	30/09/2016	€6,634.69	€1,945.29	€8,579.98
BIENES INMUEBLES		4° TRI 2016	31/12/2016	€6,634.69	€1,701.13	€8,335.82
BIENES INMUEBLES		1° TRI 2017	31/03/2017	€6,634.69	€1,462.29	€8,096.98
BIENES INMUEBLES		2° TRI 2017	30/06/2017	€6,634.69	€1,220.78	€7,855.47
BIENES INMUEBLES		3° TRI 2017	30/09/2017	€6,634.69	€976.63	€7,611.32
BIENES INMUEBLES		4° TRI 2017	31/12/2017	€6,634.69	€732.47	€7,367.16
BIENES INMUEBLES		1° TRI 2018	31/03/2018	€6,634.69	€493.62	€7,128.31
BIENES INMUEBLES		2° TRI 2018	30/06/2018	€6,634.69	€252.12	€6,886.81
BIENES INMUEBLES		3° TRI 2018	30/09/2018	€6,634.69	€7.96	€6,642.65
VENTA DE OTROS SERVICIOS		FEB 2017	04/10/2018	€1,500.00	€0.00	€1,500.00

Monto	€74,481.59
Intereses	€13,412.69
Total	€87,894.28

PAGAR

Figura N°. 9. Solicitud de pago.

Es importante aclarar que, al dar clic en el botón de pagar, será redirigido a un sitio externo para ejecutar el pago, el cual también es un sitio seguro.



6. Ejecución de pago.

Luego del paso anterior se despliega una página para ejecutar el pago, donde se muestra una sesión con el detalle de la compra y otra donde se solicitan los datos de la tarjeta que son requeridos y deben ser completados por el contribuyente, como se muestra en la siguiente figura:

Detalle de la compra	
Nombre del comercio	E-COMMERCE Municipalidad de San Carlos
Monto total	1.00 CRC
Número de Orden	4545

Detalle de la Tarjeta	
Número de la tarjeta	<input type="text"/>
Fecha de Vencimiento	01 / 18
Código de Seguridad	<input type="text"/>

VERIFIED by VISA MasterCard SecureCode

Figura N°. 10. Ejecución de pago.



A continuación, en la siguiente figura se muestran los datos a utilizar de la tarjeta bancaria.



Figura N^o. 11. Información de la tarjeta bancaria.

Luego de ingresar los datos se debe dar clic al botón de enviar, para ejecutar el pago en la entidad bancaria.



7. Resultado de pago.

Luego del paso anterior se despliega el resultado del pago, en el caso de un pago exitoso se muestra como en la siguiente figura.

Transacción exitosa

A continuación se muestra la factura, la cual si lo desea puede guardarla, imprimirla o enviarla al correo.

Factura 1 / 1

Municipalidad de San Carlos
Costa Rica, Alajuela, San Carlos, Calle Central, Avenida 2.
Tel: (506) 2401-0900 - (506) 2401-0901

03 de Septiembre del 2018
Factura: 254344

Cedula: [Redacted]
Nombre: [Redacted]

Detalles

Concepto	Tributo	Periodo	Vence	Monto	Interés	Total
BIENES INMUEBLES	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢23.316,90	27,98	¢23.344,88
BIENES INMUEBLES	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢28.631,25	34,36	¢28.665,61
BIENES INMUEBLES	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢3.835,94	4,60	¢3.840,54
SERVICIO MANTEN PARQUE Y ORNAT	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢504,20	0,61	¢504,81
SERVICIO MANTEN PARQUE Y ORNAT	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢3.064,77	3,68	¢3.068,45
SERVICIO MANTEN PARQUE Y ORNAT	[Redacted]	3° TRI 2018	30/09/2018	¢3.700,00	4,50	¢3.704,50

Correo: **ENVIAR**

Es posible indicar varios correos reparados por una coma.

Figura Nª. 12. Resultado de pago exitoso.

En esta etapa es posible guardar la factura en formato PDF o imprimirla ambas opciones enmarcas en el recuadro rojo o enviar la factura en formato PDF al correo electrónico esta funcionalidad enmarcada en el recuadro azul.